

м. Харків

«29» 09 2022р.

Харківська медична академія післядипломної освіти, в особі в.о. ректора, Голови комісії з реорганізації ХМАПО В.В. М'ясоєдова, який діє на підставі наказів МОЗ України від 15.03.2021 р. №452 «Про реорганізацію Харківської медичної академії післядипломної освіти», від 29.06.2022р. №1123 «Про внесення змін до складу Комісії з реорганізації Харківської медичної академії післядипломної освіти», від 01.08.2022 р. №31-о «Про виконання обов'язків ректора» та Статуту ХМАПО (далі – Замовник) з однієї сторони, і **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БУДІВЕЛЬНИК»**, в особі директора Гребенчука Сергія Сергійовича, що діє на підставі Статуту, (далі - Підрядник), з другої сторони, разом - уклали цей Договір про наступне:

ПІДСТАВИ ТА ПЕРЕДУМОВИ УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ

Цей Договір укладається на підставі:

- Закону України «Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні"» від 24.02.2022 №2102-IX (зі змінами, внесеними Указом від 14 березня 2022 року № 133/2022, затвердженим Законом України від 15 березня 2022 року № 2119-IX, Указом від 18 квітня 2022 року № 259/2022, затвердженим Законом України від 21 квітня 2022 року № 2212-IX, та Указом від 17 травня 2022 року № 341/2022, затвердженим Законом України від 22 травня 2022 року № 2263-IX, Указом від 12 серпня 2022 року № 573/2022, затвердженим Законом України від 15 серпня 2022 року № 2500-IX)
- Відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України.
- Постанови КМУ «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» від 28 лютого 2022 р. № 169(із змінами).
- Переліку територіальних громад, що розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні) станом на 17серпня 2022 року, затвердженого Наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України 25 квітня 2022 року № 75 (у редакції наказу Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 17 серпня 2022 року № 188).
- Затверджених Замовником заходів з усунення аварій в нежитловому фонді бюджетної установи, відповідно до п.19 Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану» від 09 червня 2021 року № 590 (із змінами),

для здійснення закупівлі в умовах воєнного стану без застосування процедур закупівель та спрощених закупівель. Закупівля здійснюється без включення до річного плану закупівель, з оприлюдненням в електронній системі закупівель звіту про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, договору про закупівлю та всіх додатків до нього не пізніше ніж через 70 днів з дня припинення чи скасування воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Підрядник зобов'язується надати **Послуги з поточного ремонту пошкоджених під час збройної агресії Російської Федерації покриття покрівлі, водовідних та витяжних стояків учбово лабораторного корпусу ХМАПО за адресою: м. Харків, вул. Амосова 58, інвентарний номер №10310016. (далі – Об'єкт)** у встановлений цим Договором строк. Замовник зобов'язується прийняти та оплатити належним чином надані послуги по Об'єкту в порядку та на умовах, передбачених цим Договором.

1.2. Предмет закупівлі: ДК 021: 2015-45000000-7-Будівельні роботи та поточний ремонт.

1.3. Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг: **61176, Україна, Харківська обл., м. Харків, вул. Амосова 58**

1.4. Склад та обсяги виконання робіт (надання послуг) по Об'єкту, що доручаються до виконання Підряднику, визначені договірною ціною.

Склад та обсяги виконання робіт (надання послуг) можуть бути переглянуті в процесі виконання робіт (надання послуг) у разі внесення змін до проектної документації у порядку, зазначеному у п. 53 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2005 р. № 668 (далі – Загальні умови).

1.5.Підрядник зобов'язаний виконувати роботи (надавати послуги) по Об'єкту у відповідності з вимогами будівельних норм та правил, та положень Загальних умов.

2. ТЕРМІН ВИКОНАННЯ РОБІТ (надання послуг)

Датою закінчення робіт (надання послуг) по Об'єкту вважається дата їх прийняття Замовником. Виконання робіт (надання послуг) по Об'єкту може бути закінчено достроково за згодою Замовника.

Строки виконання робіт(надання послуг) по Об'єкту можуть змінюватися відповідно до п. 19 Загальних умов.

3.ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Договірна ціна цього Договору визначена як динамічна, складена у відповідності до Кошторисних норм України "Настанова з визначення вартості будівництва" і складає: **1 425 421,20 грн. (один мільйон чотириста двадцять п'ять тисяч чотириста двадцять одна гривня двадцять копійок), в тому числі ПДВ – 237 570,20 грн. (двісті тридцять сім тисяч п'ятсот сімдесят грн., двадцять коп.).**

3.2. Договірна ціна підлягає зміні у випадках, передбачених законодавством України або цим договором.

Якщо Замовник в процесі виконання робіт (надання послуг) вносить зміни в договірну ціну, внаслідок чого змінюються обсяги та (або) види робіт(надання послуг), то загальна ціна цього договору, зазначена в п. 3.1. цього договору, може бути змінена за умови, що додаткові підрядні роботи, викликані такими змінами, не змінюють характеру робіт(надання послуг) визначених цим договором. Така зміна загальної ціни цього договору здійснюється шляхом направлення Замовником Підряднику письмового повідомлення з доданням переліку змін в обсягах і (або) видах робіт(надання послуг) і вступає в силу з дати, зазначеної в такому повідомленні, а якщо це повідомлення було отримано Підрядником після настання такої дати, - з моменту отримання Підрядником цього повідомлення. Підрядник розглядає перелік змін протягом 3 (трьох) робочих днів і направляє Замовнику кошторис, складену в програмному комплексі «будівельні технології - Кошторис» (в 2 (двох) примірниках), в якій повинна міститися вартість додаткових підрядних робіт(надання послуг) і (або) вартість збільшення обсягу підрядних робіт(надання послуг). Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Замовником всіх вищевказаних документів, Замовник зобов'язаний розглянути їх і в разі своєї згоди - направити на підписання Підряднику відповідну додаткову угоду до цього договору, підписана уповноваженою на те особою Замовника і скріплена печаткою Замовника.

Якщо Підрядник в ході виконання підрядних робіт(надання послуг) виявив необхідність виконання додаткових підрядних робіт(надання послуг), не передбачених кошторисом (Договірної ціною) і (або) необхідність збільшення обсягу підрядних робіт(надання послуг) і у зв'язку з цим - необхідність збільшення загальної ціни цього договору, зазначеної в п. 3.1 цього договору Підрядник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту такого виявлення направити Замовнику лист про необхідність виконання додаткових підрядних робіт(надання послуг) і (або) збільшення їх обсягу, до якого повинні додаватися:

а) підписаний уповноваженою на те представником Підрядника і скріплений печаткою Підрядника акт, в якому повинен міститися перелік і обсяг додаткових підрядних робіт(надання послуг) і (або) розмір збільшення обсягу підрядних робіт(надання послуг) з обґрунтуванням необхідності цих додаткових робіт і (або) збільшення обсягу робіт;

б) кошторис, складена в програмному комплексі «будівельні технології - Кошторис» (в 2 (двох) примірниках), в якій повинна міститися вартість додаткових підрядних робіт і (або) вартість збільшення обсягу підрядних робіт(надання послуг).

3.2.1.Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Замовником всіх вищевказаних документів, Замовник зобов'язаний розглянути їх і в разі своєї згоди - направити на підписання Підряднику відповідну додаткову угоду до цього договору, підписану уповноваженою на те представником Замовника і скріплену печаткою Замовника, а в випадку своєї незгоди -

направити Підряднику письмову відмову.

3.3. Загальна ціна цього договору, зазначена в п. 3.1 цього договору, може бути також змінена за згодою Сторін шляхом укладення відповідної додаткової угоди до цього договору у випадках:

3.3.1. виявлення в ході виконання робіт(надання послуг) помилок у документації на виконання робіт(надання послуг), що впливають на види або обсяг, або вартість робіт(надання послуг) і не виявлених на стадії укладення цього договору;

3.3.2. в інших випадках, передбачених цим договором та законодавством України.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ЗА ДОГОВОРОМ

4.1. Розрахунки за виконаний обсяг робіт здійснюються Замовником у безготівковій формі на підставі підписаного сторонами акту приймання - передачі виконаних робіт протягом 5 (п'яти) днів з дня підписання акту.

4.2. Фінансові зобов'язання Замовника за Договором виникають у разі наявності та в межах відповідних асигнувань. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за Договором за виконаний обсяг робіт здійснюється протягом 5 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування робіт на свій реєстраційний рахунок.

4.3. Замовник може перерахувати Підряднику аванс на придбання матеріалів відповідно до постанови КМУ від 04.12.2019 року № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти», у розмірі, що не перевищує 30 (тридцять) % вартості робіт, на термін не більше 3 (трьох) місяців, на небюджетний рахунок відкритий Держказначейській службі України. По закінченню терміну, невикористані суми авансу повертаються Замовнику, а у разі не своєчасного повернення, Підрядник повертає аванс та сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,5% від суми авансу.

4.4. Проміжні платежі здійснюються на підставі акту приймання - передачі виконаних робіт за формою № КБ-2В та довідки про вартість виконаних робіт за формою № КБ-3, які готує Підрядник, підписує і передає Замовнику для перевірки. Замовник перевіряє реальність цих документів у частині фактично виконаних обсягів робіт, підписує та оформлює в установленому порядку.

4.5. Кінцеві розрахунки здійснюються після здачі-приймання всіх передбачених Договором робіт.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1. Замовник в рамках цього Договору зобов'язаний:

5.1.1. надати Підряднику будівельний майданчик для виконання робіт(надання послуг), робочу документацію, а також прийняти завершений будівництвом Об'єкт;

5.1.2. не перешкоджати доступу Підрядника до місця виконання підрядних робіт(надання послуг);

5.1.3. оплатити виконані Підрядником роботи (наданні послуги) в порядку і в розмірах, передбачених цим договором;

5.1.4. забезпечувати явку свого уповноваженого представника для приймання виконаних робіт (наданих послуг);

5.1.5. негайно повідомляти Підряднику про виявлені недоліки в виконаних роботах (наданих послуг); дотримуватися вимог цього Договору щодо конфіденційності інформації, пов'язаної з його висновком, виконанням, зміною або розірванням, а також іншої інформації про підприємств, яка стала відомою Замовнику в зв'язку з виконанням цього договору; забезпечувати Підрядника необхідними енергоносіями та водопостачанням;

5.1.6. забезпечувати можливість проведення робіт (надання послуг) Підрядником в неробочий для Замовника час;

5.1.7. забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду виконання робіт(надання послуг) в порядку, встановленому законодавством України;

5.1.8. забезпечити охорону матеріалів і Об'єкту в цілому;

5.1.9. надати місця складування для демонтованих матеріалів та конструкцій;

5.1.10. забезпечити енергоресурсами.

5.1.11. забезпечити вивезення демонтованих матеріалів, конструкцій та будівельного сміття.

5.2. Замовник в рамках цього Договору має право:

- 5.2.1. Здійснювати контроль і нагляд за ходом, якістю, обсягами виконуваних робіт(надання послуг) Підрядником, дотриманням термінів їх виконання, не втручаючись при цьому в господарську діяльність Підрядника;
- 5.2.2. відмовитися від прийняття робіт(надання послуг) за цим договором у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання об'єкта, і не можуть бути усунені Підрядником в розумний строк;
- 5.2.3. ініціювати рішення про уповільнення темпів виконання робіт(надання послуг), їх зупинці або прискоренні з внесенням відповідних змін до цього договору та відповідні додатки до нього;
- 5.2.4. делегувати в установленому законодавством України порядку (шляхом видання відповідного письмового документа і письмового повідомлення про це Підрядника) повноваження щодо здійснення технічного нагляду і контролю третій особі, зокрема, спеціалізованої організації (консультаційної, інжинірингової і т. п.) або фахівця, що має відповідні дозвільні документи. Дане делегування не позбавляє Замовника права здійснювати контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт. Вищевказана організація або фахівець при здійсненні технічного нагляду і контролю мають всі повноваження Замовника, передбачені законодавством України та цим договором, а також інші повноваження, передбачені законодавством України;
- 5.2.5. відмовитися від Договору підяду в будь-який час до закінчення виконання робіт(надання послуг), направивши Підряднику відповідне письмове повідомлення і сплативши Підряднику виконану частину робіт (наданих послуг), а також відшкодувавши Підряднику документально підтверджену вартість матеріалів і обладнання, придбаних Підрядником в зв'язку з виконанням цього Договору, але не використаних в будівництві на дату такої відмови;
- 5.2.6. вимагати від Підрядника прийняття розумних заходів для усунення перешкод функціонуванню Об'єкту або іншим роботам, виконуваних на об'єкті;
- 5.2.7. ініціювати внесення змін до Договору.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДРЯДНИКА

6.1. Підрядник в рамках цього Договору зобов'язаний:

- 6.1.1. мати ліцензію на право виконання тих видів підрядних робіт, які відповідно до законодавства України підлягають ліцензуванню. Підрядник гарантує наявність відповідних ліцензій у субпідрядників на ті види робіт, які передбачені цим договором та підлягають ліцензуванню відповідно до законодавства України;
- 6.1.2. виконати своїми і (або) залученими силами та засобами роботи (послуги), якісно і в установлений цим Договором термін. Всі зміни по проведенню робіт (надання послуг) і відхилення від Договірної ціни, письмово узгоджувати з Замовником;
- 6.1.3. при виконанні робіт (надання послуг) дотримуватися на будівельному майданчику норми чинних ДБН (державні будівельні норми), СНиП, інших обов'язкових технічних норм і стандартів, санітарних норм, всіх необхідних заходів протипожежної безпеки, техніки безпеки, охорони праці та охорони навколишнього середовища протягом всього терміну проведення робіт Підрядника до моменту здачі виконаних робіт Замовнику відповідно до норм і правил, що діють в Україні;
- 6.1.4. нести відповідальність за якість виконаних робіт (наданих послуг);
- 6.1.5. забезпечувати повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, передбаченої діючими нормативно - правовими актами України, державними стандартами, нормами та правилами; забезпечувати ведення журналу виконання робіт за формою, передбаченою ДБН, по окремим спорудам і фіксувати в ньому дати початку і закінчення основних видів робіт; фіксувати причини затримок у виконанні робіт (несвоєчасне постачання ресурсів, відсутність технічної документації, погодні умови і т. п.), а також будь-які інші дані, які вносяться за рішенням Сторін;
- 6.1.6. виконувати рішення Замовника про внесення змін і доповнень в документацію на виконання робіт(надання послуг) і в обсяги робіт, якщо ці зміни прийняті відповідно до закону і цим договором;
- 6.1.7. надавати Замовнику акти приймання виконаних будівельних робіт та довідки про їх вартість відповідно до вимог, встановлених законодавством (форми КБ-2в та КБ -3);
- 6.1.8. забезпечувати Замовнику вільний доступ в будь-який час на Об'єкт і можливість контролю за ходом здійснення робіт(надання послуг);
- 6.1.9. своєчасно (протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту виявлення відповідних

обставин) письмово повідомляти Замовника у випадках, якщо в ході виконання робіт(надання послуг) виникне ризик припинення або несвоєчасного виконання підрядних робіт(надання послуг) з вини Замовника (відсутність документації, обладнання, матеріалів, які зобов'язаний був надати Замовник, і т. п.);

6.1.10. дотримуватися вимог цього Договору щодо конфіденційності інформації, пов'язаної з його висновком, виконанням, зміною або розірванням, а також іншої інформації про Замовника, яка стала відомою Підряднику в зв'язку з виконанням цього договору;

6.1.11. здати Об'єкт Замовнику в термін, передбачений цим договором;

6.1.12. протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту завершення робіт(надання послуг) і передачі Об'єкту Замовнику вивезти з будівельного майданчика техніку.

6.2. Підрядник в рамках цього Договору має право:

6.2.1. залучати на свій вибір і з попередньої згоди Замовника до виконання Договору третіх осіб (субпідрядників). Підрядник здійснює організацію та координацію діяльності субпідрядних організацій при виконанні ними робіт(надання послуг) в рамках цього Договору. Всю відповідальність перед Замовником за дотримання субпідрядними організаціями термінів та якості виконаних субпідрядними організаціями робіт(надання послуг) несе Підрядник. Факт виконання робіт(надання послуг) Підрядником засвідчується актом виконаних робіт за формою КБ-2в, який підписується з одного боку Замовником, а з іншого боку – Підрядником;

6.2.2. приймати і оплачувати за свій рахунок роботи, виконані субпідрядниками, якщо інше не обумовлено Сторонами при узгодженні залучення Підрядником відповідного конкретного субпідрядника;

6.2.3. зупиняти роботи(надання послуг) у разі невиконання Замовником зобов'язань за цим Договором, яке призвело до ускладнення або до неможливості проведення Підрядником робіт(надання послуг);

6.2.4. відмовитися від Договору і пред'явити Замовникові вимогу про відшкодування завданих діями (бездіяльністю) Замовника збитків в разі, коли дотримання вказівок Замовника щодо способу виконання робіт(надання послуг) загрожує життю і здоров'ю людей чи призводить до порушення екологічних, санітарних правил, правил безпеки та інших встановлених законодавством вимог;

6.2.5. отримувати оплату за виконані обсяги робіт(надання послуг) у розмірах і в строки, передбачені цим Договором;

6.2.6. достроково виконати свої зобов'язання за цим Договором.

7. ВИКОНАННЯ РОБІТ (ПОСЛУГ)

7.1. Підрядник в порядку, визначеному нормативними документами в галузі будівництва, веде і передає Замовнику після завершення робіт (надання послуг) документи про виконання договору підряду (виконавчу документацію).

7.2. Замовник призначає свого представника на об'єкті, який від імені Замовника спільно з Підрядником здійснює приймання виконаних робіт(надання послуг) технічний нагляд і контроль за їх виконанням і якістю. Про таке призначення Замовник письмово повідомляє Підрядника. Представник Замовника має право безперешкодного доступу до всіх видів робіт(послуг) в будь-який час протягом усього періоду виконання робіт(надання послуг).

8. ПОРЯДОК СДАЧІ – ПРИЙМАННЯ ВИКОНАННЯ РОБІТ (ПОСЛУГ)

8.1. Приймання-передача виконаних робіт (надання послуг) (етапів робіт) оформляється актами приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в) з відповідними додатками та довідками про їх вартість (форма КБ-3), які подаються Підрядником Замовнику.

8.2. Замовник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання відповідного акту, перевірити якість, повноту, належність виконання робіт (надання послуг) і їх відповідність Договірній ціні і законодавчо встановленим вимогам, і в разі відсутності зауважень підписати присланий йому акт.

8.3. У разі наявності обґрунтованих претензій до виконаних робіт (наданих послуг), Замовником складається дефектний акт із зазначенням на виявлені недоліки та термін їх усунення. В такому випадку, підписання відповідного акту приймання виконаних будівельних робіт(наданих послуг) здійснюється після усунення Підрядником виявлених недоліків.

8.4. У разі необґрунтованої відмови від прийому Замовником виконаних робіт (наданих послуг)

протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання відповідного акту, Підрядник має право призупинити виконання робіт(надання послуг), письмово попередивши про це Замовника.

9. ГАРАНТИЙНІ СТРОКИ

9.1. Підрядник гарантує надійність і якість виконаних підрядних робіт (наданих послуг).

9.2. Гарантійний термін встановлюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.3. Виявлені протягом гарантійного терміну дефекти фіксуються двостороннім актом. Для участі в складанні акту, узгодження порядку і термінів усунення дефектів, Підрядник зобов'язується направити на об'єкт свого представника не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дня письмового повідомлення Замовником.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

10.1. В разі порушення Підрядником термінів виконання робіт (надання послуг), Підрядник сплачує Замовнику неустойку в розмірі подвійної облікової ставки, встановленої НБУ на дату сплати неустойки, від вартості невиконаних у строк робіт(наданих послуг) за кожний день прострочення.

10.2. В разі несвоєчасного здійснення розрахунків за виконані роботи(надані послуги) Замовник сплачує Підряднику неустойку в розмірі подвійної облікової ставки, встановленої НБУ на дату сплати неустойки, від вартості неоплачених в строк робіт(наданих послуг) за кожний день прострочення.

10.3. Уплата неустойки не звільняє кожну із Сторін від обов'язку реального, повного і належного виконання зобов'язань за цим Договором і від обов'язку повністю відшкодувати іншій Стороні всі завдані їй збитки.

10.4. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку, в тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів, продовження термінів врегулювання розбіжностей, внесення змін в умови договору та інших подібних дій.

11. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

11.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5-ти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

11.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

11.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж 20 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

12. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

12.1. Все суперечки і розбіжності, що виникають з цього договору і в зв'язку з ним, Сторони будуть врегулювати шляхом переговорів.

12.2. В випадку, якщо спор не буде врегульовано шляхом переговорів, він підлягає передачі на розгляд і вирішення в суд відповідно до чинного законодавства України.

13. СТРОК ДІЇ, ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

13.1. Договір діє з дати його укладання і до скасування воєнного стану в Україні, згідно - Закону України «Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні"» від 24.02.2022 №2102-IX (зі змінами, внесеними Указом від 14 березня 2022 року № 133/2022, затвердженим Законом України від 15 березня 2022 року № 2119-IX, Указом від 18 квітня 2022 року № 259/2022, затвердженим Законом України від 21 квітня 2022 року № 2212-IX, та Указом від 17 травня 2022 року № 341/2022, затвердженим Законом України від 22 травня 2022 року № 2263-IX, Указом від 12 серпня 2022 року № 573/2022, затвердженим Законом України від 15 серпня 2022 року № 2500-IX), а в частині оплати за надані послуги до повного

виконання сторонами узятих на себе зобов'язань за цим Договором. Строк дії договору може бути продовжений за згодою сторін у разі продовження дії воєнного стану на території України понад період визначений Указами Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», але не довше ніж до 31.12.2022 року.

13.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

13.3. Дія договору може бути продовжена на строк, достатній для повного виконання зобов'язань між сторонами згідно чинного Законодавства України.

14. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

14.1. З усіх питань, не врегульованих цим договором, Сторони керуються законодавством України.

14.2. Цей Договір складений в двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

14.3. З моменту підписання цього договору всі попередні переговори, листування, угоди по предмету цього договору втрачають юридичну силу.

14.4. Замовник є платником податку на прибуток підприємств на загальних підставах і платником ПДВ, відповідно до Податкового кодексу України. Підрядник є платником податку на прибуток підприємств на загальних підставах і платником ПДВ відповідно до Податкового кодексу України.

14.5. Підрядник не має права передавати свої права та обов'язки за цим договором третім особам без попередньої письмової згоди Замовника.

14.6. Невідомою частиною цього Договору є:

- Додаток № 1 «Договірна ціна».

РЕКВІЗИТИ СТОРОН

«Замовник»

Харківська медична академія
післядипломної освіти
Україна, 61176, м. Харків,
вул. Амосова, будинок 58
Код ЄДРПОУ 01896872
UA198201720343101004200010306
UA038201720343110004000010306
UA 988 201 720 343 191 001 200 010 306
ДКСУ в м. Київ
ПІН 018968720379

В.о. ректора, Голова комісії з реорганізації
ХМАПО В.В. М'ясоєдов

МП



«Підрядник»

Товариство з обмеженою відповідальністю
«БУДІВЕЛЬНИК»

61144, м. Харків, вул. Героїв Праці
б. 17, к.343
IBAN UA273510050000026007036114100
АТ «УкрСиббанк», МФО 351005
UA058201720355339117000702053,
в ДКСУ м.Київ, МФО 820172
ЄДРПОУ 31061880, ПІН 310618820349
Св-во плат. ПДВ 29275599,
тел. (057) 7000-788,
e-mail: tov-budivelnik@ukr.n

ТОВАРИСТВО
З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«БУДІВЕЛЬНИК»
Директор
№31061880

місто Харків

С.С. Гребенчук

МП



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Замовник: Харківська медична академія післядипломної освіти

(назва організації)

Підрядник: ТОВ "Будівельник"

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА № 1

на будівництво

Послуги з поточного ремонту пошкоджених під час збройної агресії Російської Федерації покриття покрівлі, водовідних та витяжних стояків учбово лабораторного корпусу ХМАПО за адресою: м.Харків, вул.Амосова 58, інвентарний номер №10310016

(найменування об'єкта будівництва, черги, пускового комплексу, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

що здійснюється в 2022 році

Вид договірної ціни: "динамічна"

Визначена згідно з Настановою, Наказ від 1.11.2021 №281

Складена в поточних цінах станом на 6 вересня 2022 р.

№ Ч.ч.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис.грн.		
			Всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Розрахунок №1-1	Прямі витрати у тому числі Заробітна плата будівельників, монтажників Вартість матеріальних ресурсів Вартість експлуатації будівельних машин	1 124,744 84,458 1 039,663 0,623	1 124,744 84,458 1 039,663 0,623	
2	Розрахунок №1-2	Загальновиробничі витрати	47,734	47,734	
3		Всього прямі і загальновиробничі витрати	1 172,478	1 172,478	
4	Розрахунок №5 (Додаток 8, Настанова)	Кошторисний прибуток (П) (7,65 грн./люд.-г.)	10,191	10,191	
5	Розрахунок №6 (Додаток 8, Настанова)	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ) (3,89 грн./люд.-г.)	5,182		5,182
		Разом договірна ціна	1 187,851	1 182,669	5,182
6		Податок на додану вартість	237,57020		237,57020
		Всього договірна ціна	1 425,42120	1 182,66900	242,75220

Замовник

В.о. ректора, Голови комісії з реорганізації ХМАПО

В.В. М'ясоєдов
(підпис, ініціали, прізвище, печатка)

Підрядник

Директор ТОВ "Будівельник"

С.С. Гребенчук
(підпис, ініціали, прізвище, печатка)