

ДОГОВІР № 62/23/Ж

про спостереження за ручними системами тривожної сигналізації, що встановлені на об'єктах з реагуванням наряду поліції охорони

м. Житомир

30. 08. 2023

Управління поліції охорони в Житомирській області, назване в подальшому Виконавець, в особі начальника відділу технічної охорони та логістики Пруса Максима Олеговича, що діє на підставі довіреності від 07.12.2022 № 5045/43/25/01-2022, з однієї сторони, та

Гуманітарний відділ Романівської селищної ради Житомирського району, Житомирської області, назване в подальшому Замовник, в особі начальника гуманітарного відділу Гаврилової Оксани Леонідівни, що діє на підставі Положення, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ У ЦЬОМУ ДОГОВОРІ:

СИГНАЛІЗАЦІЯ:

- СИСТЕМА ТРИВОЖНОЇ (ОХОРОННОЇ І ОХОРОННО-ПОЖЕЖНОЇ) СИГНАЛІЗАЦІЇ – система, яка призначена для функціонування в конкретних умовах та виготовлена за спеціальним замовленням (визначеним замовником та погодженим з Виконавцем).

- РУЧНА СИСТЕМА ТРИВОЖНОЇ (ОХОРОННОЇ І ОХОРОННО-ПОЖЕЖНОЇ) СИГНАЛІЗАЦІЇ – система, режим тривоги якої задають або вмикають ручним або іншим неавтоматичним способом (наприклад, ножним).

СПОСТЕРЕЖЕННЯ – комплекс організаційно-технічних заходів, що здійснюються Виконавцем у визначений Договором період часу за допомогою апаратури пунктів централізованого спостереження (далі - ПЦС) з метою отримання по каналам зв'язку сповіщень про спрацювання сигналізації.

СПРАЦЮВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ – сповіщення про перехід сигналізації з режиму "СПОСТЕРЕЖЕННЯ" у режим "ТРИВОГА".

ХИБНЕ СПРАЦЮВАННЯ – ненавмисне, випадкове натискання кнопки ручної тривожної сигналізації, або таке, що викликане порушенням порядку користування засобами сигналізації Замовником, чи його відповідальними особами.

НАРЯД РЕАГУВАННЯ (далі – НР) – персонал Охорони озброєний бойовою вогнепальною зброєю, оснащений спеціальними засобами індивідуального Броне захисту та активної оборони, який безпосередньо здійснює охорону Цінностей, що перебувають в обігу та/або розпорядженні Замовника охоронних послуг.

РЕАГУВАННЯ НР – виїзд НР на об'єкти Замовника з метою з'ясування причин надходження з них сигналу "Тривога" та, при необхідності, протидії злочинним посяганням на майно, персонал та клієнтів банківської установи.

ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ – забезпечення функціонування сигналізації згідно з експлуатаційною документацією шляхом здійснення профілактичних оглядів, а саме, перевірок сигналізації з метою забезпечення безперебійної її роботи, виявлення пошкоджень, що можуть привести до виходу її з ладу, а також ліквідації несправностей, які можуть бути усунені безпосередньо за місцем знаходження сигналізації і не потребують заміни складових частин сигналізації або їх конструктивних елементів.

ОБ'ЄКТ – приміщення вказане у Дислокації (додаток 1 до Договору), що відокремлене від решти приміщень архітектурно-будівельними конструкціями (капітальними або некапітальними стінами), обладнане системою ручної тривожної сигналізації з підключенням на окремі вічка (коди) систем централізованого спостереження.

Перший аркуш Договору від 30.08.2023 № 62/23/Ж

ВИКОНАВЕЦЬ
М.П.

М.О. ПРУС

ЗАМОВНИК

М.П. О.Л. ГАВРИЛОВА

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Виконавець здійснює в інтересах Замовника починаючи з 01 січня 2023 року по «31 грудня» 2023 року.

1.1.1. Спостереження за станом та технічне обслуговування сигналізації, що встановлена на об'єктах Замовника, перелік та адреси яких зазначені у Дислокації (додаток 1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору;

1.1.2. У разі надходження на ПЦС сигналу про спрацювання сигналізації забезпечує реагування НР для встановлення причин його надходження.

1.2. Виконавець надає послуги за даним Договором з моменту здачі сигналізації, що встановлена на Об'єкті під спостереження і до моменту зняття її з-під спостереження, у відповідності до Інструкції з користування сигналізацією (далі - Інструкція) (додаток 4 до Договору), *за ДК 79710000-4-Охоронні послуги*

1.3. За цим Договором Виконавець не приймає майно Замовника на зберігання і не вступає у володіння ним.

2. ЦІНА ПОСЛУГ ТА УМОВИ РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна однієї години спостереження, технічного обслуговування однієї умовної установки сигналізації за цим договором визначається на підставі розрахунку нарахованих валових витрат, пов'язаних з цією діяльністю (додаток 2 до Договору) та узгоджується Протоколом узгодження ціни (додаток 3 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору. Ціна послуг за цим договором в рік складає **26400** грн. (Двадцять шість тисяч чотириста грн.. 00 коп.) *з ПДВ.*

У разі зміни норм витрат Виконавця, у тому числі при проведенні державної індексації доходів населення, інших заходів, що викликають зміну суми витрат на утримання Виконавця, сума договору змінюється на основі наданого Виконавцем подання Замовнику без переоформлення договору, шляхом підписання нових Протоколу узгодження ціни та Розрахунку вартості наданих послуг.

Письмова згода Замовника про оплату послуг за новими тарифами є достатньою для залишення договору в силі. Перерахунок вартості оплати за послуги Замовника проводиться з дня її введення.

Письмова відмова Замовника укласти угоду про підвищення вартості послуг, що надаються є достатньою підставою для розірвання договору Виконавцем в односторонньому порядку.

До офіційної відмови Замовника укласти вказану угоду, що дає право Виконавцю розірвати цей Договір в односторонньому порядку, прирівнюється і ненадання письмової відповіді на відповідне письмове звернення Виконавця протягом 5 днів від дати його одержання.

2.2. Оплата за надані послуги відповідно до визначених тарифів та кількості годин охорони здійснюється згідно акту наданих послуг шляхом перерахування Замовником відповідної суми, вказаної у Розрахунку вартості наданих послуг (додаток 2 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору, шляхом виставлення рахунків Виконавцем (або за платіжними вимогами-дорученнями Виконавця) не пізніше 5 числа поточного місяця.

2.3. Підписаний сторонами Акт про надання послуг є підтвердженням надання послуг Виконавцем Замовнику. Акт надається Виконавцем до 5 числа місяця, наступного за звітним. Акт про надання послуг складається і підписується сторонами протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання Акту. В разі відмови Замовника підписувати Акт про надання послуг, Акт вважається підписаним з моменту вручення його поштою Замовнику за адресою, вказаною в Договорі.

2.4. Оплата за надання послуг згідно з цим Договором здійснюється у національній валюті України.

Оплата за надані послуги за угодами з нерезидентами може здійснюватись в іноземній валюті за курсом Національного банку України на день розрахунку, або цінними паперами за їх вартістю, погодженою Сторонами, про що складається протокол.

Другий аркуш Договору, від 01.01.2023 № 62/23/Ж

ВИКОНАВЕЦЬ

М.О. ДРУС

ЗАМОВНИК

О.Л. ГАВРИЛОВА

М.П.

2.5. У випадку ненадходження оплати у встановлений п.2.2 цього Договору строк Виконавець направляє Замовнику письмове повідомлення з вимогою оплатити заборгованість протягом 10 днів та попередженням про припинення надання послуг у випадку нездійснення оплати в зазначений строк.

При несплаті заборгованості Замовником у зазначений в повідомленні строк, Виконавець має право в односторонньому порядку припинити надання послуг Замовнику через 5 днів після закінчення строку на оплату заборгованості та розірвати Договір.

3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Обов'язки Виконавця:

3.1.1. Здійснювати спостереження за станом сигналізації, встановленої на Об'єкті у визначений Договором період;

3.1.2. У разі надходження на ПЦС сигналу про спрацювання сигналізації негайно направити на Об'єкт НР для встановлення причин її спрацювання;

3.1.3. Один раз на місяць здійснювати технічне обслуговування сигналізації, встановленої на об'єктах Замовника;

3.1.4. Ліквідовувати несправності сигналізації, які можуть бути усунуті безпосередньо за місцем їх знаходження, у технічно можливий термін після отримання заявки від Замовника письмової або по телефону;

3.1.5. Визначити відповідальну особу для взаємовідносин з Замовником з питань надання послуг: Гортовлюк Тетяна Станіславівна, інженер ЦТО, (0412)42-27-91.

3.2. Обов'язки Замовника:

3.2.1. Суворо дотримуватись:

- правил користування сигналізацією, які викладені в Інструкції про порядок та правила користування сигналізацією (додаток 4 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору;

- умов та порядку здачі під спостереження та зняття з-під спостереження Об'єкта, що визначаються Інструкцією про порядок приймання під спостереження (зняття з-під спостереження) сигналізації встановленої на Об'єкті (додаток 5), що є невід'ємною частиною цього Договору;

3.2.2. Визначити зі складу працівників Замовника осіб, які уповноважені на здавання сигналізації під спостереження та її зняття з-під спостереження (далі – уповноважена особа), а також письмово повідомити Виконавця про персональний склад цих осіб, а саме: прізвище, ім'я по батькові, домашню адресу та телефон. У випадку змін у складі зазначених осіб у найкоротший термін письмово повідомляти про це Виконавця;

3.2.3. Здавати сигналізацію під спостереження, а також знімати її з-під спостереження згідно з Інструкцією про порядок приймання під спостереження (зняття з-під спостереження) сигналізації, що встановлена на об'єкті;

3.2.4. Надавати Виконавцю схему розстановки постів фізичної охорони (відомчої охорони або охоронних підприємств) у випадку їх наявності, і у подальшому, у найкоротший термін, письмово інформувати Виконавця про відповідні зміни;

3.2.5. Не доручати користування сигналізацією співробітникам охоронних підприємств;

3.2.6. Забезпечити неухильне виконання співробітниками відомчої охорони або охоронних підприємств, у випадку їх наявності, вимог Інструкції про порядок та правила користування сигналізацією (додаток 4 до Договору) та Інструкції про порядок приймання під спостереження (зняття з-під спостереження) сигналізації встановленої на Об'єкті (додаток 5);

3.2.7. Своєчасно здавати під спостереження та знімати з-під спостереження сигналізацію;

3.2.8. У випадку виявлення непрацездатності сигналізації або її окремих елементів негайно повідомляти про це Виконавця;

3.2.9. Вживати заходів до своєчасного ремонту мобільного зв'язку та мережі електроживлення, до яких підключена сигналізація;

Третій аркуш Договору від 22.08.2023 № 62/23/Ж

ВИКОНАВЕЦЬ

М.О. ПРУС

ЗАМОВНИК

О.Л. ГАВРИЛОВА

М.П.

3.2.10. У термін, не менше ніж за 15 діб письмово повідомляти Виконавця про проведення ремонту на об'єктах, що обладнані сигналізацією, а також про виконання інших заходів, внаслідок чого може виникнути необхідність зміни характеру або режиму спостереження;

3.2.11. Відшкодувати Виконавцю вартість належних йому технічних засобів охорони, інших матеріальних цінностей, що зазнали ушкоджень або були знищені з вини працівників Замовника;

3.2.12. Забезпечити доступ уповноважених на те працівників Виконавця до встановленої на Об'єкті сигналізації;

3.2.13. Не допускати сторонніх осіб для здійснення технічного обслуговування і ремонту сигналізації. Технічне обслуговування і ремонт сигналізації повинні здійснюватись виключно фахівцями Виконавця;

3.2.14. Визначити відповідальну особу для взаємовідносин з Виконавцем з питань надання послуг: Гаврилова Оксана Леонідівна начальник відділу освіти 096-246-02-31.

(посада, прізвище, ім'я та по батькові, контактний телефон)

4. ПРАВА СТОРІН

4.1. Права Виконавця:

4.1.1. Вимагати від Замовника належного виконання його працівниками обов'язків за цим Договором;

4.1.2. Розірвати цей Договір у випадках, передбачених цим Договором або чинним законодавством;

4.1.3. Приймати участь у роботі комісії у складі уповноважених представників Замовника та Виконавця по обстеженню Об'єкту з метою:

- встановлення причин спрацювання сигналізації;
- визначення необхідності ремонту сигналізації.

4.2. Права Замовника:

4.2.1. Вимагати від Виконавця належного виконання його працівниками обов'язків за цим Договором;

4.2.2. Самостійно призначати уповноважених осіб для участі у роботі комісії по обстеженню Об'єкту;

4.2.3. Розірвати цей Договір у випадках і порядку, передбаченому цим Договором або чинним законодавством.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Відповідальність Виконавця:

5.1.1. Виконавець не несе майнової відповідальності за збереження майна, що знаходиться на об'єктах обладнаних сигналізацією, що знаходиться під централізованим спостереженням.

5.2. Відповідальність Замовника:

5.2.1. За невиконання взятих на себе за цим Договором зобов'язань Замовник несе відповідальність згідно чинного законодавства.

5.2.2. У разі несвоєчасної (неповної) оплати наданих послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період надання послуг, від суми заборгованості за кожен день прострочення платежу.

5.2.3. Витрати Виконавця, пов'язані з виїздом НР в результаті хибного спрацювання сигналізації з вини працівників Замовника, відшкодовуються останнім за окремим розрахунком (у розмірі 100 гривень за один виїзд).

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

6.1. Додаткове обладнання Об'єкту сигналізацією може здійснюватись Виконавцем за замовленням Замовника за його розрахунком згідно з окремо укладеним Договором.

Четвертий аркуш Договору від 28.05.2023 № 62/23-ЖК

ВИКОНАВЕЦЬ
М.П.



ЗАМОВНИК



О.Л.ГАВРИЛОВА

6.2. Ремонт сигналізації здійснюється Виконавцем за замовленням Замовника і за його рахунок згідно з окремо укладеним Договором.

6.3. Після спрацювання сигналізації, на прохання Замовника охорона Об'єкту може тимчасово здійснюватись НР, при цьому витрати Виконавця, відшкодовуються Замовником за наданим Виконавцем окремим розрахунком.

6.4. Відомості про умови цього Договору є конфіденційними. Вони не підлягають розголошенню жодною зі Сторін Договору третім особам без погодження з іншою Стороною.

6.5. Замовник має право виклику НР у разі вчинення третіми особами на Об'єкті злочинів в понятті встановленому Кримінальним кодексом України, або адміністративних правопорушень, в понятті Кодексу України про адміністративні правопорушення. Замовник не має права залучати НР до участі у вирішенні спірних питань, пов'язаних з його господарською діяльністю або трудовими спорами. Не дотримання уповноваженими особами Замовника цих вимог є підставою для звільнення Виконавця від відповідальності за невиконання або неналежне виконання взятих на себе договірних зобов'язань та такий виклик вважається хибним викликом.

6.6. Сторони надають одна одній безумовну згоду використовувати (оброблювати, збирати, реєструвати, накопичувати, зберігати, адаптувати, поновлювати, використовувати, поширювати тощо) персональні дані надані іншою Стороною з метою реалізації державної політики в сфері захисту персональних даних та відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (далі – Закон). Сторони ознайомлені зі своїми правами визначеними в ст. 8 Закону.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено довідкою Торгово-промислової палати України у визначеному цим Договором порядку. Про настання та припинення обставин форс-мажору сторона зобов'язана повідомити іншу сторону Договору протягом трьох днів з дня настання або припинення таких обставин відповідно.

7.1.1. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються випадок або непереборна сила.

7.1.2. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

7.1.3. Під випадком у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, які не вважаються непереборною силою за цим Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).

7.1.4. Не вважається випадком недодержання своїх обов'язків контрагентом тієї Сторони, що порушила цей Договір, відсутність на ринку товарів, потрібних для виконання цього Договору, відсутність у Сторони, що порушила Договір, необхідних коштів.

П'ятий аркуш Договору від 30.01.2023 № 62/23/Ж

ВИКОНАВЕЦЬ

М.О. ПРУС

ЗАМОВНИК

О.Л. ГАВРИЛОВА

М.П.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Спори, які можуть виникнути між Сторонами у зв'язку з виконанням ними Договору, вирішуються у порядку досудового врегулювання спорів, встановленому чинним господарським процесуальним законодавством України.

8.2. Спори, які не вирішені у порядку, передбаченому п. 8.1. даного Договору, вирішуються господарським судом відповідно до чинного законодавства України.

9. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Замовник може розірвати в односторонньому порядку цей Договір, попередивши про це у письмовій формі Виконавця не пізніше, ніж за 15 робочих днів до його розірвання.

9.2. Виконавець має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, попередивши про це Замовника не пізніше ніж за 10 днів до розірвання Договору, у наступних випадках:

а) у разі письмової відмови Замовника укласти угоду про підвищення вартості послуг, що надаються.

До офіційної відмови Замовника укласти вказану угоду, що дає право Виконавцю розірвати цей Договір в односторонньому порядку, прирівнюється ненадання письмової відповіді на відповідне письмове звернення Виконавця протягом 5 днів від дати його одержання;

б) у разі прострочення терміну оплати Замовником наданих послуг більш ніж на 5 днів;

в) у разі невиконання Замовником вимог по усуненню недоліків, зазначених в Актах комісійного обстеження;

г) у разі невиконання Замовником п. 3.2.5. цього Договору;

д) у разі появи надзвичайних ситуацій природного, техногенного, воєнного та соціально-політичного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, чи інших обставин, що не дозволяють або перешкоджають організації та забезпеченню надійної охорони згідно умов цього Договору;

е) у випадку відмови Замовника від ремонту сигналізації на Об'єкті і це унеможливило надання послуг Виконавцем;

є) у випадку припинення постачання електроенергії або послуг електрозв'язку Замовнику підприємствами постачальниками;

ж) у випадку виникнення спірних (конфліктних) питань щодо Об'єкту або майна на ньому з третіми особами, або зміни керівництва (директора, розпорядника майна, санатора, ліквідатора та ін.) Замовника.

9.3. Виконавець має право вимагати від Замовника відшкодування витрат, понесених ним у зв'язку з достроковим розірванням Договору Замовником на підставі п. 9.1. даного Договору.

9.4. У разі розірвання (припинення) Договору Сторони зобов'язані провести всі необхідні розрахунки.

9.5. У разі розірвання Договору Замовник зобов'язаний сплатити Виконавцю за надані послуги по останній день їх надання включно. Останній день надання послуг визначається в Акті зняття з-під спостереження, який в обов'язковому порядку складається Сторонами у випадку розірвання (припинення) Договору.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Цей Договір набуває чинності з «01» січня 2023 року по «31» грудня 2023 року.

10.2. Усі правовідносини, що виникають між Сторонами у зв'язку з цим Договором, регулюються виключно чинним законодавством України.

Шостий аркуш Договору від 28.12.2022 № 62/23-Ж

ВИКОНАВЕЦЬ
М.П.

М.О. ПРУС

ЗАМОВНИК
М.П.

О.Л. ГАВРИЛОВА

10.3. Договір з додатками, що є його невід'ємною частиною, складається у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Замовника, а два інших - у Виконавця.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ: Управління поліції охорони в Житомирській області

р/р UA403052990000026004006400960 в АТ КБ «Приватбанк»

МФО 305299, м. Житомир

код ЄДРПОУ 43991422.

ІПН 401090906253,

адреса: пров. Львівський, 4, м. Житомир, 10003

тел. (0412) 42-27-99.

ЗАМОВНИК: Гуманітарний відділ Романівської селищної ради Житомирського району, Житомирської області

р/р UA408201720344291002100183668 в ДКСУ м. Київ

МФО 820172, код ЄДРПОУ 43991422

Адрес Об'єкта: Романівський ліцей №1 Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області (вул. Ляевича С. ,5 смт. Романів ,Житомирського району, Житомирської області); Биківський ліцей Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області (вул. Нова ,3, смт. Биківка, Житомирського району, Житомирської області); Старочуднівськогутаєвський ліцей Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області (вул. Центральна,25 с. Старочуднівська Гута, Житомирського району, Житомирської області); Романівський ліцей №2 Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області (вул. Шкільна,1 с. Романівка ,Житомирського району, Житомирської області); Романівський центр розвитку дитини "Берізка" Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області (вул. Небесної Сотні,4, смт. Романів, Житомирського р-ну, Житомирської області); Романівський заклад дошкільної освіти №1 «Сонечко» Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області(вул. Коцюбинського,18 смт, Романів, Житомирського р-ну, Житомирської області), Булдицька філія Романівського ліцею №2 Романівської Селищної ради (13041,с. Булдиць, вул. Центральна,71,Житомирського району, Житомирської області); Вільшанська гімназія Романівської Селищної ради (13030 с. Вільха вул. Центральна,6, Житомирського району, Житомирської області); Врублівський ліцей Романівської Селищної ради (13042,с.Врублівка вул. Любарська,15, Житомирського району, Житомирської області); Гордіївська філія Романівського ліцею №2, Романівської Селищної ради (13047,с. Гордіївка вул. Голуба,4,Житомирського району, Житомирської області); Камінська філія, Романівського ліцею №2,Романівської Селищної ради (13040,с. Камінь, вул. Небесної Сотні,40-Б, Житомирського р-ну, Житомирської області);.; Констянтинівська філія Биківського ліцею Романівської Селищної ради(10010,с. Костянтинівка, вул. Весняна,1-А Житомирського району, Житомирської області);Ольшанська гімназія Романівської Селищної ради (13289 с. Ольшанка вул. Шкільна,13, Житомирського району, Житомирської області); Булдицький ЗДО Романівської Селищної ради (13047,с. Булдиць, вул. Центральна,70 Житомирського району, Житомирської області);Вільшанський заклад дошкільної освіти Романівської Селищної ради (13030,с. Вільха,вул. Центральна,1-Е ,Житомирського району, Житомирської області);Врублівський заклад дошкільної освіти "СОНЕЧКО"Романівської Селищної ради (13042,с. Врублівка, вул. Весняна,25, Житомирського району, Житомирської області);Гордіївський заклад дошкільної освіти "БАРВІНОК"Романівської Селищної ради (13047,с. Гордіївка вул. Сільська,22-Б, Житомирського району, Житомирської області); Камінський заклад дошкільної освіти "КАЗОЧКА" Романівської Селищної ради (13040,с.Камінь, вул. Небесної Сотні,39-Б, Житомирського району, Житомирської області); Биківський заклад дошкільної освіти "СОНЕЧКО"Романівської Селищної ради (13012,смт.Биківка, пров. Миру,4, Житомирського району, Житомирської області);

Романівський заклад дошкільної освіти "РОМАШКА" Романівської Селищної ради Житомирської області (13043, с. Романівка вул. Шкільна,1, Житомирського району, Житомирської області); Старочуднівськогутаєнський заклад дошкільної освіти "ДЗВІНОЧОК" Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області (13015, с. Старочуднівська Гута вул. Центральна,17, Житомирського району, Житомирської області); Ясногородський заклад дошкільної освіти Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області (13020, с. Ясногород, вул. Шевченка,39, Житомирського району, Житомирської області).

Юридична адреса: 13001, Житомирська область, Житомирський район, смт. Романів вул. Сергія Лялевича,2

Додатки до Договору:

1. Дислокація- розрахунок на 2 арк.
2. Протокол узгодження договірної ціни на 1 арк.
3. Інструкція про порядок та правила користування сигналізацією на 2 арк.
4. Інструкція про порядок приймання під спостереження (зняття з-під спостереження) сигналізації встановленої на Об'єкті на 2 арк.

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ

Управління поліції охорони в
Житомирській області

М. П.



ЗАМОВНИК

Гуманітарний відділ
Романівської селищної ради
Житомирського району,
Житомирської області

О.Л.ГАВРИЛОВА



ДИСЛОКАЦІЯ-РОЗРАХУНОК

Спостереження за технічними засобами встановлених в приміщенні:

№ п/п	Об'єкти,	Адреса	Вартість договірної ціни в місяць складає	Приміт ка
1	Романівський ліцей №1 Романівської селищної ради Житомирського району, Житомирської області;	вул. Лялевича С. ,5 смт. Романів, Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн.	
2	Биківський ліцей Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	вул. Нова ,3, смт. Биківка, Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн	
3	Старочуднівськогутап ський ліцей Романівської селищної ради Житомирського району, Житомирської області	вул. Центральна,25 с. Старочуднівська Гута, Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн	
4	Романівський ліцей №2 Романівської селищної ради Житомирського району, Житомирської області	вул. Шкільна,1 с. Романівка, Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн	
5	Романівський центр розвитку дитини "Берізка" Романівської селищної ради Житомирського району, Житомирської області	вул. Небесної Сотні,4, смт.Романів, Житомирського р-ну, Житомирської області	100,00 грн	
6	Романівський заклад дошкільної освіти №1 «Сонечко» Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	вул. Коцюбинського,18 смт, Романів, Житомирського р-ну, Житомирської області	100,00 грн	
Дев'ятий аркуш		Договору від 30 . 01. 2023	№ 62/23/Ж	

7	Будичівська філія Романівського ліцею №2 Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	13041,с. Будичів, вул. Центральна,71, Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн.	
8	Вільшанська гімназія Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	13030 с. Вільха вул. Центральна,6, Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн.	
9	Врублівський ліцей Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	13042,с.Врублівка вул. Любарська,15, Житомирського району, Житомирської області		
10	Гордіївська філія Романівського ліцею №2, Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	13047,с. Гордіївка вул. Голуба,4, Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн.	
11	Камінська філія, Романівського ліцею №2, Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	13040,с. Камінь, вул. Небесної Сотні,40-Б, Житомирського р-ну, Житомирської області	100,00 грн.	
12	Константинівська філія Биківського ліцею Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	13010, с. Костянтинівка, вул. Весняна,1-А Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн	
13	Ольшанська гімназія Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	13289 с. Ольшанка вул. Шкільна,13, Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн	
<i>Десятий аркуш</i>		<i>Договору від 30.01.2023</i>	<i>№ 62/23/Ж</i>	

14.	Булдичівський ЗДО Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	13047.с. Булдичів, вул. Центральна,70, Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн	
15	Вільшанський заклад дошкільної освіти Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області(	13030,с. Вільха,вул. Центральна.1-Е Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн	
16	Врублівський заклад дошкільної освіти "СОНЕЧКО" Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	13042.с. Врублівка, вул. Весняна,25, Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн	
17	Гордіївський заклад дошкільної освіти "БАРВІНОК" Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області(	13047.с. Гордіївка вул. Сільська,22-Б, Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн	
18	Камінський заклад дошкільної освіти "КАЗОЧКА" Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	13040.с.Камінь, вул. Небесної Сотні,39-Б, Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн	
19	Биківський заклад дошкільної освіти "СОНЕЧКО" Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	13012,с.мт.Биківка, пров. Миру,4, Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн	
	Одинадцятий аркуш	Договору від 30. 01. 2023	№ 62/23/Ж	

20.	Романівський заклад дошкільної освіти "РОМАШКА" Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	13043, с. Романівка вул. Шкільна, 1, Житомирського району, Житомирської області	100,00 грн	
21	Старочуднівськогутаїнський заклад дошкільної освіти "ДЗВІНОЧОК" Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	13015, с. Старочуднівська Гута вул. Центральна, 17, Житомирського району, Житомирської області	100.00 грн	
22.	Романівський будинок дитячої творчості Романівської Селищної ради Житомирського району, Житомирської області	13001, с.с.м.т. Романів вул. Шевченка, 3-А Житомирського району, Житомирської області	100.00 грн	
		РАЗОМ:	2200,00 грн	
		В тому числі ПДВ:	366,67 грн.	

Сума спостереження за тривожною сигналізацією в рік становить: **26400** грн (Двадцять шість тисяч чотириста грн. 00 коп) в т. числі ПДВ **4400** грн (Чотири тисячі чотириста грн. 00 коп)

«Виконавець»
Управління поліції охорони
Житомирської області

М.П.  

М.П. 2023

«Замовник»
Гуманітарний відділ Романівської
селищної ради Житомирського
району, Житомирської області

О.Л. ГАВРИЛОВА
М.П.   2023

ПРОТОКОЛ узгодження договірної ціни за здійснення заходів охорони

м. Житомир

30 . 01 .2023

Ми, що нижче підписалися:

від Виконавця начальник відділу технічної охорони та логістики **Прус Максим Олегович**, що діє на підставі довіреності від 07.12.2022 № 5045/43/25/01-2022,

від Замовника начальника гуманітарного відділу **Гаврилової Оксани Леонідівни**, що діє на підставі Положення, засвідчуємо, що Сторонами досягнута домовленість про договірну ціну за здійснення заходів охорони, яка становить:

1. Договірна ціна охорони по кожному об'єкту за допомогою ПЦО становить по 100,00 грн., в тому числі ПДВ 16,67 грн.
2. 100 грн. компенсація за кожний виїзд НР на Об'єкт в результаті хибного спрацювання сигналізації з вини Замовника.
3. Цей протокол складений у трьох примірниках і є підставою для розрахунків між Замовником та Виконавцем згідно Договору від 30 . 01 .2023 №62/23/Ж.

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ

Управління поліції охорони в
Житомирській області

М. П.



ЗАМОВНИК

Гуманітарний відділ
Романівської селищної ради
Житомирського району,
Житомирської області

О.Л. ГАВРИЛОВА



ІНСТРУКЦІЯ про порядок та правила користування сигналізацією

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Виконавець проводить інструктаж із Замовником по вивченню правил користування технічними засобами сигналізації, найпростіших методів перевірки її справності, порядку прийому (зняття) сигналізації під (з-під) спостереження, а той в свою чергу проводить інструктаж довірених осіб згідно Переліку.

2. Здача ручної тривожної сигналізації під спостереження і зняття з-під спостереження здійснюється Замовником або його довіреними особами, які відносяться до Переліку довірених осіб.

3. При зміні довірених осіб, Замовник письмово повідомляє про це Виконавця за 15 днів до зміни.

4. Замовник відповідає за правильну експлуатацію (використання) технічних засобів ручної тривожної сигналізації, дотримання порядку прийому (зняття) сигналізації під спостереження.

5. Прийому (Зняття) сигналізації під(з-під) спостереження, підлягають тільки об'єкти, включені в дислокацію.

6. На об'єктах, що мають непрацюючі засоби ручної тривожної сигналізації, освітлення, і т.п. сигналізація під спостереження не приймається.

ПРИЙОМ СИГНАЛІЗАЦІЇ ПІД СПОСТЕРЕЖЕННЯ

7. Перед здачею ручної системи тривожної сигналізації під спостереження Замовником або його довіреною особою обов'язково проводиться перевірка її працездатності у наступному порядку:

7.1. Поставити сигналізацію під спостереження;

7.2. Зателефонувати за телефонами:

(0412) 42-07-24;

(050) 358-91-52;

(0412) 42-07-25;

(095) 283-47-10;

(0412) 42-07-26;

(095) 283-47-11;

(0412) 42-22-59;

(095) 283-47-12.

на ПЦС та попередити про перевірку сигналізації;

Примітка: під час дзвінка на ПЦС необхідно повідомити наступну інформацію:

- Пультовий номер _____;

- Прізвище ЗАМОВНИКА Гаврилова О.Л.

- Адрес вул. С. Мам Виска, 2 м.п. Романів

7.3. Здійснити перевірку працездатності шляхом натискання кнопки тривожної сигналізації;

7.4. У випадку не працездатності засобів тривожної сигналізації здійснити виклик працівників Виконавця для усунення причин відмови роботи сигналізації.

7.5. Після усунення причин відмови сигналізації Замовник разом з працівником Виконавця здійснює здачу тривожної сигналізації під спостереження на ПЦС.

8. Сигналізація вважається прийнятою під спостереження після повідомлення Замовником або його відповідальною особою по телефону на ПЦС свого коду і отримання підтвердження про те, що сигналізація прийнята під спостереження з повідомленням умовного номера працівника Виконавця.

Чотирнадцятий аркуш Договору № 62/23/Ж

ВИКОНАВЕЦЬ

М.О. ПРУС

ЗАМОВНИК

О.Л. ГАВРИЛОВА

М.П.

При автоматичній тактиці спостереження, сигналізація вважається прийнятою під охорону після того, як відповідальна особа Замовника набере код на клавіатурі і переконається по світінню контрольної світлодіодної індикації у прийнятті сигналізації під спостереження ПЦС.

Таке засвідчення факту приймання сигналізації під спостереження є подією, що має юридичні наслідки для договірних відносин Сторін.

ЗНЯТТЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ ЗІ СПОСТЕРЕЖЕННЯ

9. Ручна тривожна сигналізація вважається знятою зі спостереження тоді, коли Замовник або його довірені особи згідно Переліку, повідомляє на ПЦС про зняття її зі спостереження, вказавши свій код, або при автоматизованій тактиці спостереження після набору коду по світлодіодній індикації приладів сигналізації, встановлених на Об'єкті.

ЗАМОВНИКУ ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ

10. Розголошувати стороннім особам особливості організації спостереження, у тому числі повідомляти коди і телефони для здачі (зняття) сигналізації під спостереження.

11. Допускати осіб, не уповноважених Виконавцем, до експлуатації та ремонту засобів сигналізації.

12. Самовільно, без письмового повідомлення Виконавця, передоручати задачу (зняття) сигналізації під спостереження іншим особам, не внесеним до Переліку довірених осіб.

ВИКОНАВЦЮ ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ

13. Самостійно знімати сигналізацію з спостереження без дозволу Замовника або його довірених осіб згідно Переліку.

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ

Управління поліції охорони в
Житомирській області

М. П. 

М.О. ПРУС



ЗАМОВНИК

Гуманітарний відділ
Романівської селищної ради
Житомирського району,
Житомирської області
О.Л. ГАВРИЛОВА



ІНСТРУКЦІЯ про порядок приймання під спостереження (зняття з-під спостереження) сигналізації встановленої на Об'єкті

1. Загальні положення

1.1. Здавання сигналізації, що встановлена на Об'єкті, під спостереження Виконавцю і зняття її з-під спостереження здійснюються тільки особами, які спеціально уповноважені для цього керівництвом Замовника (далі - *уповноважені особи*).

1.2. Уповноважені особи визначаються Замовником, як правило, з числа працівників, які мешкають поруч з Об'єктом. Список цих працівників із зазначенням їх прізвища, ім'я, по-батькові, домашньої адреси, телефону надається Виконавцю Замовником під час укладання Договору. При заміні зазначених осіб або їхніх адрес, телефонів Замовник негайно письмово повідомляє про це Виконавця.

1.3. Керівники Виконавця та Замовника спільно організовують проведення занять та інструктажів з уповноваженими особами останнього для вивчення правил користування сигналізацією, найпростіших методів перевірки її справності, порядку здавання сигналізації під спостереження (зняття з-під спостереження) та ведення відповідної документації.

1.4. Уповноважені особи Замовника несуть відповідальність за правильну експлуатацію (використання) сигналізації, дотримання порядку здавання сигналізації під спостереження (зняття з-під спостереження), відповідність стану технічної укріпленості існуючим вимогам.

1.5. Здаванню під спостереження (зняттю з-під спостереження) підлягає сигналізація тільки тих об'єктів, які включені в Дислокацію (додаток №1 до Договору).

2. Здавання сигналізації Об'єкту під спостереження

2.1. Об'єкти, що включені в Дислокацію, здаються під спостереження у визначений Договором час.

2.2. Не менш ніж за годину до здавання сигналізації під спостереження, уповноважені особи здійснюють їх попереднє контрольне здавання на ПЦС у відповідності до правил користування встановленими на Об'єкті приладами.

При використанні на Об'єкті приладів сигналізації, які здійснюють приймання під спостереження ПЦС в ручному режимі, сигналізація вважається прийнятою під спостереження після повідомлення уповноваженою особою Замовника по телефону (який знаходиться поза межами Об'єкту) на ПЦС свого прізвища, встановленого коду Об'єкта і підтвердження черговим ПЦС Виконавця, з повідомленням свого умовного номеру, про прийом сигналізації під спостереження.

При використанні на Об'єкті приладів сигналізації, які здійснюють її приймання під спостереження ПЦС в автоматичному режимі, сигналізація вважається прийнятою під спостереження, якщо оптичний пристрій засвідчує її взяття під спостереження згідно інструкцій виробника по користуванню відповідними приладами сигналізації.

У разі несправності сигналізації уповноваженій особі Замовника необхідно:

- повідомити на ПЦС "Виконавця" по телефону:

(0412) 42-07-24;

(0412) 42-07-25;

(0412) 42-07-26;

(0412) 42-22-59;

(050) 358-91-52;

(095) 283-47-10;

(095) 283-47-11;

(095) 283-47-12

та свого керівника про виявлену несправність сигналізації;

- після усунення причин несправності сигналізації, спільно з працівником "Виконавця" провести повторне записання Об'єкта та здавання його під спостереження на ПЦС.

Шістнадцятий аркуш Договору
ВИКОНАВЕЦЬ

М.О. ПРУС

2023 № 62/23/Ж
ЗАМОВНИК

О.Л. ГАВРИЛОВА
М.П.

2.3. Безпосередньо перед здаванням сигналізації під спостереження уповноважені особи Замовника зобов'язані:

2.3.1. Провести ретельний огляд усіх приміщень Об'єкта з метою виявлення та випровадження сторонніх осіб з Об'єкта.

2.3.2. Зачинити двері, вікна, кватирки, люки, ґрати, інші конструкції Об'єкта на запірні пристрої та замки.

2.3.3. Переконатися, що всі кошти та цінності перебувають у спеціально обладнаних приміщеннях (сейфах).

2.3.4. Провести огляд систем сигналізації з метою виявлення відключених приладів, пристроїв і сповіщувачів.

2.3.5. Увімкнути прилади (системи) сигналізації в положення "охорона".

3. Зняття сигналізації з-під спостереження

3.1. Сигналізація вважається знятою з-під спостереження після того, як уповноважена особа Замовника перевірить її стан, цілісність стін, вікон, дверей, ґрат, люків, запірних пристроїв, печаток, пломб і т.ін. Об'єкта та отримає підтвердження по телефону (який знаходиться поза межами Об'єкта) з ПЦС (з повідомленням працівником ПЦС свого умовного номеру) про зняття сигналізації з-під спостереження. Таке засвідчення факту зняття сигналізації з-під спостереження є подією, що має юридичні наслідки для договірних Сторін.

3.2. Для того, щоб зняти сигналізацію з-під спостереження у непередбачений Договором час, уповноважені особи Замовника мають попередньо сповістити про це Виконавця і відчинити Об'єкт у відповідності до п.3.1 Інструкції.

4. Уповноваженим особам Замовника забороняється:

4.1. Розголошувати стороннім особам коди сигналізації та особливості організації спостереження Об'єкту.

4.2. Допускати осіб, які не уповноважені Замовником та Виконавцем до технічного обслуговування сигналізації, встановленої на Об'єкті.

4.3. Залишати Об'єкт з несправною або вимкнутою сигналізацією.

4.4. Здавати під спостереження і приймати з-під спостереження сигналізацію під чужим прізвищем.

4.5. Здавати сигналізацію під спостереження ПЦС з телефонів, що знаходяться в середині Об'єкта.

5. Працівникам Виконавця забороняється:

5.1. Приймати під спостереження сигналізацію, що встановлена у не занесених в Дислокацію (додаток №1 до Договору) об'єктах.

5.2. Приймати під спостереження сигналізацію при її несправності.

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ

Управління поліції охорони в
Житомирській області

М. П.



ЗАМОВНИК

Гуманітарний відділ
Романівської селищної ради
Житомирського району,
Житомирської області

О.Т. ГАВРИЛОВА

