

Комунальне некомерційне підприємство «Сновська центральна районна лікарня» Сновської міської ради Сновського району Чернігівської області» - в подальшому «Замовник» в особі генерального директора Якубовської Ірини Володимирівни, що діє на підставі Статуту, з одного боку та Фізична особа-підприємець Гзирбалин Олександр Рубенович в особі Гзирбалин Олександр Рубенович, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб - іменованій надалі «Постачальник», з другого боку, згідно пп 2 п13 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 №1178, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується постачати продукти харчування: **Хліб пшенично-житний за ДК 021:2015 – 15810000-9: Хлібопродукти, свіжовипечені хлібобулочні та кондитерські вироби**, (далі - продукти харчування), визначений в асортименті, якості, кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації (Додаток 1), до Договору що є його невід'ємною частиною, а Замовник зобов'язується прийняти продукти харчування та сплатити їх вартість.

1.2. Обсяг закупівлі товару, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування (фінансових можливостей, виробничих потреб) Замовника.

2. ЯКІСТЬ ПРОДУКТІВ ХАРЧУВАННЯ

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику продукти харчування, якість яких повинні відповідати ДСТУ, санітарним нормам і правилам та підтверджуватися висновком державної санітарно-епідеміологічної експертизи Управління Держпродспожив служби, декларацією виробника або іншим подібним документом, що підтверджує відповідність продуктів харчування вимогам, встановленим загальнообов'язковими на території України та технічним вимогам, зазначеним у Специфікації (Додаток 1) до Договору.

2.2. Постачальник гарантує якість продуктів харчування протягом 2022 року. Вона підтверджується «Посвідченням про якість» на кожную поставку (в сертифікатах обов'язково повинні бути чітко зазначені терміни реалізації продукції).

2.3. Продукти харчування повинні бути упаковані Постачальником таким чином, щоб виключити можливість псування або знищення під час транспортування до Замовника.

2.4. Не допускається поставка некондиційних продуктів харчування, з ушкодженнями, зіпсованих. Замовник має право відмовитися від прийняття продуктів, які не відповідають за якістю умовам Договору та у разі відсутності документів, що підтверджують якість продуктів. Продукти неналежної якості підлягають обов'язковому поверненню Постачальнику.

2.5. Постачальник зобов'язаний за власний рахунок замінити неякісні продукти харчування на продукти харчування належної якості, якщо не доведе, що недоліки (дефекти) продуктів харчування виникли внаслідок порушення Замовником правил зберігання. В разі заміни гарантійний строк обчислюється від дня його заміни.

2.6. Строк заміни продуктів харчування – протягом 1(одного) календарного дня з моменту отримання претензії від Замовника.

2.7. Поставка продуктів харчування має здійснюватися в тарі (лотки, контейнери, піддони), яка відповідає вимогам ДСТУ та забезпечує їх зберігання при перевезенні. Тара є багатообіговою та повертається Постачальнику Замовником в тій же кількості та транспортом, яким доставлені продукти харчування.

3. СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна на продукти харчування встановлюється в національній валюті України – гривні.

3.2. Ціна на продукти харчування встановлюються з урахуванням вартості всіх накладних витрат.

3.3. Сума Договору становить 10200,00 грн. (Десять тисяч двісті грн.00коп.).

3.4. Замовник має право зменшувати загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. В такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розрахунок за поставлені продукти харчування здійснюється на підставі видаткової накладної, в безготівковій формі шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Постачальника протягом 30 календарних днів з моменту виставлення рахунку (післяплата) в межах відповідних коштів.

4.2. Фінансування здійснюється за рахунок коштів НСЗУ.

4.3. Щомісяця, станом на перше число місяця, що є наступного за звітним, складається акт звірки розрахунків, який підписується двома сторонами.

5. ПОРЯДОК ПОСТАЧАННЯ І ПРИЙОМУ ПРОДУКТІВ ХАРЧУВАННЯ

5.1. Поставка товару здійснюється щоденно. Разова кількість поставки коригується згідно із фактичною потребою «Замовника».

5.2. Замовлення продуктів харчування здійснюється напередодні відвантаження.

5.3. У випадку несвоєчасного надання Замовником замовлення, Постачальник не несе відповідальність за дотримання графіка видачі продукції.

5.4. При одержанні продуктів від Постачальника, Замовник здійснює приймання товару по кількості, якості й асортименту на підставі накладної та документів, передбачених п.2.1. цього Договору.

5.5. Постачання продуктів здійснюється автомобільним транспортом Постачальника відповідно до специфікації замовлення. Розвантаження товару здійснюється до приміщення харчоблоку.

5.6. Автотранспорт Постачальника, що поставляє товар, повинен мати санітарний паспорт, дійсний на момент поставки та виданий територіальною санітарно-епідеміологічною службою.

5.7. Водій спеціального автотранспорту, що здійснює поставку продуктів, а також всі особи, що супроводжують продукти у дорозі і виконують розвантажувальні роботи, повинні мати при собі особову медичну книжку з результатами проходження обов'язкових медичних оглядів та спецодяг.

5.8. У разі розбіжностей кількості поставлених продуктів з наданими Постачальником накладними, Замовник здійснює прийом продуктів на підставі двостороннього акту.

5.9. Продукти вважаються прийнятими Замовником після підписання накладної.

5.10. Доставка та розвантаження продуктів здійснюється за адресою Замовника: КНП «Сновська ЦРЛ» – м.Сновськ, вул.Спортивна, 21 - склад харчоблоку лікарні (щодня з 08.00 год. до 12.00 год крім суботи та неділі).

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Постачальник має право:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати оплату за надані послуги.

6.2. Постачальник зобов'язаний:

6.2.1. Забезпечувати поставку продуктів харчування у терміни, встановлені даним Договором.

6.2.2. Забезпечити відповідність якості товару встановленим нормам якості на дані продукти харчування.

6.2.3. При поставці продуктів харчування обов'язково надаються копії супровідних документів, що підтверджують якість та безпечність товару надаються на кожную партію товару (посвідчення або сертифікат якості, або декларація виробника) де вказується дата виготовлення, умови та термін зберігання, або висновки Державної санітарно-епідеміологічної служби, інші документи, що передбачені чинним законодавством України).

6.2.4. Замінити неякісний товар на товар належної якості у порядку, визначеному розділом 2 даного Договору.

6.2.5. При зміні асортименту виробленої продукції обов'язково повідомлять Замовника про зміну асортименту чи ціни.

6.2.6. Постачальник зобов'язаний розвантажувати продукти харчування до харчоблоку.

6.3. Замовник має право:

6.3.1. Контролювати поставку товару у строки, встановлені даним Договором.

6.3.2. Повернути неякісний товар Постачальнику.

6.3.3. Достроково, в односторонньому порядку розірвати даний Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником письмово повідомивши про це Постачальника не пізніше, як за 10 (десять) календарних днів до бажаної дати розірвання Договору.

6.3.4. Зменшувати закупівлі товару та суму Договору в залежності від фінансових можливостей та своїх виробничих потреб.

6.4. Замовник зобов'язаний:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунки за поставлений товар.

6.4.2. Забезпечувати під'їзні шляхи й умови для своєчасного проведення розвантажувальних робіт продуктів харчування і тари.

6.4.3. Приймати поставлені продукти харчування згідно з замовленням за видатковою накладною.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. Відповідальність Постачальника розповсюджується як по основному переліку продуктів харчування, так і по додаткових умовах. У випадку, якщо Постачальник не зможе виконати прийняті на себе зобов'язання по термінах, кількості поставки і якості продуктів харчування, він зобов'язаний про це повідомити Замовника в термін не більше, як за 48 годин від моменту, коли наступили такі обставини.

7.2. У разі невиконання Постачальником договірних зобов'язань протягом місяця з дня отримання коштів застосовуються штрафні санкції до Постачальника на рівні облікової ставки Національного банку України на момент підписання договору за кожний день затримки.

7.3. Оплата санкцій, відшкодування збитку не звільняє сторони від виконання своїх зобов'язань.

7.4. Замовник та Постачальник докладають усіх зусиль для розв'язання шляхом переговорів будь-яких розходжень або суперечок, що виникають між ними у зв'язку з Договором.

7.5. Якщо, після 30 днів з початку подібних переговорів Замовник та Постачальник не можуть розв'язати суперечку за угодою, будь-яка сторона може вимагати урегулювання суперечки у відповідності з законодавством України.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або часткове чи неналежне виконання зобов'язань за даним Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії та інші обставини, що перешкоджають виконанню цього Договору (далі – форс-мажорні обставини).

8.2. У разі зупинки печей і в зв'язку з відсутністю води, газу, електроенергії замовлення на продукцію можуть виконуватися іншими сортами виробів за погодженням з «Замовником» шляхом обміну телефонограмами та телефонними переговорами.

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії непереборної сили, повинна не пізніше протягом 2 (двох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.4. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 місяців поспіль, цей Договір може бути розірваний шляхом направлення повідомлення іншій Стороні та проведенням фінансових взаєморозрахунків.

8.5. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджується сертифікатом Торгово-промислової палати України. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Сторони цього Договору будуть додавати всі зусилля для того, щоб вирішувати усі розбіжності і суперечки, пов'язані з цим Договором, шляхом переговорів між сторонами на протязі 3 (трьох) днів.

- 9.2. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються відповідно до чинного законодавства України у судовому порядку з додержанням претензійного порядку.
- 9.3. Термін розгляду Сторонами претензій становить 10 (десять) днів.

10. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ:

10.1. Зміни до договору про закупівлю оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною Договору.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

10.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

10.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

10.5. У разі бажання однієї із Сторін припинити достроково дію Договору вона повинна письмово за 10 (десять) днів повідомити про свої наміри іншу Сторону.

10.6. Якщо протягом строку дії цього Договору Сторони змінюють свою назву, місцезнаходження або розрахункові реквізити вони повинні негайно повідомити про це другу сторону телефоном чи на електронну пошту, та у впродовж 5 (п'яти днів) у паперовому вигляді з наданням завірених копій документів, що підтверджують ці зміни.

10.7. У разі ліквідації, реорганізації або зміни назви, одного з учасників цього Договору Сторонами його виконання виступають їх правонаступники з передачею їм усіх прав і обов'язків, передбачених Договором.

11. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Даний договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до **31 грудня 2022р.**

11.2. У випадку істотної зміни обставин, якими Сторони керувалися при укладанні Договору, внаслідок чого продукт харчування перестає відповідати вимогам (потребам) Замовника, до Договору вносяться зміни, або його дія припиняється, що оформлюється додатковою угодою.

11.3. Даний Договір складений у 2-х справжніх екземплярах по одному для кожної зі сторін, що мають рівну юридичну силу.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною даного Договору є Специфікація (Додаток 1).

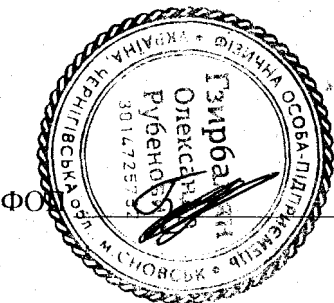
13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«ПОСТАЧАЛЬНИК»

Фізична особа-підприємець
Гзирбалян Олександр Рубенович

15200, вул. Незалежності, 35/1 м. Сновськ
Чернігівська область

Код 3014725752



Гзирбалян О.Р.

«ЗАМОВНИК»

КНП «Сновська центральна районна лікарня»
Сновської міської ради Сновського району
Чернігівської області»

15200, вул. Спортивна, 21 м. Сновськ Чернігівська
область

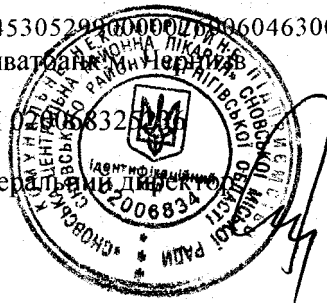
Код ЄДРПОУ 02006834

UA45305294000002006046300976

Приватбанк

ІПН 02006834

Генеральний директор



Якубовська І.В.

Додаток №1 до договору № д50

Від «01» 12 2024р.

СПЕЦІФІКАЦІЯ

до договору № д50 від «01» 12 2024р.

№ з/п	Назва	Од. виміру	Кількість	Ціна за од. з ПДВ, грн	Сума з ПДВ, грн
	Хліб	шт	600	17,00	10200,00
	Разом				10200,00

Всього на суму : 10200,00грн.(десять тисяч двісті грн..00коп).

«ПОСТАЧАЛЬНИК»

Фізична особа-підприємець
Гзирбалян Олександр Рубенович



ФОП Гзирбалян О.Р.

«ЗАМОВНИК»

КНП «Сновська центральна районна лікарня»
Сновської міської ради Сновського району
Чернігівської області»



Генеральний директор

Якубовська І.В.