**ДОДАТОК 2**

**до тендерної документації**

*Довідки подаються на фірмовому бланку Учасника, (у разі наявності).*

**Перелік документів, що вимагаються для підтвердження кваліфікаційних критеріїв та інших вимог, необхідних для ВИЗНАЧЕННЯ УЧАСНИКА ПЕРЕМОЖЦЕМ:**

 ***Учасник на підтвердження кваліфікаційних критеріїв та інших вимог надає у складі тендерної пропозиції наступні документи:***

1. Довідка, яка містить відомості про учасника (за зразком):

Відомості про учасника

1. Повна назва учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Поштова адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Банківські реквізити обслуговуючого банку (який у разі перемоги учасника буде вказаний у договорі): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Код ЄДРПОУ(для юрособи та ФОП): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Індивідуальний податковий номер/ідентифікаційний код\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Статус платника податку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (виписка з протоколу засновників та/або наказ про призначення, та/або довіреність, та/або доручення або інший документ, що підтверджує повноваження). У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.

3. Кольорово відсканований Статут в повному обсязі зі всіма додатками або інший установчий документ, (надається бажано окремим PDF-файлом)

4. Кольорово відскановані свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ або Витяг з реєстру платників ПДВ (або витяг з реєстру платників єдиного податку). У разі відсутності відповідних документів Учасник надає інший документ, який підтверджує сплату податків і зборів (обов`язкових платежів) згідно вимог чинного законодавства;

5. Довідку в довільній формі відколи не використовують печатку і чим це підтверджується, якщо учасники не використовують печатку у своїй діяльності або здійснюють діяльність без печатки.

6. Довідку в довільній формі про згоду Учасника працювати на умовах, зазначених в проекті договору (Додаток 3).

7. Дозвільні документи:

7.1. Ліцензія видана Державною архітектурно-будівельною інспекцією на право будівництва об’єктів, що за класом наслідків належать до об’єктів з середніми та значними наслідками.

7.2. Діючий дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки або декларацію відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці під час виконання робіт підвищеної небезпеки (далі – декларація):

 - монтаж, демонтаж, налагодження, ремонт, технічне обслуговування, реконструкція машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, а саме:

- парові та водогрійні котли теплопродуктивністю понад 0,1 МВт;

- трубопроводи пари та гарячої води з робочим тиском понад 0,05 МПа і температурою нагріву вище ніж 110℃;

- технологічне устаткування, лінійні частини та їх елементи систем газопостачання природного та зрідженого газу суб’єктам господарювання та до населених пунктів, а також газовикористовуюче обладнання потужністю понад 0,1 МВт;

- на виконання робіт в колодязях, шурфах, траншеях, котлованах, бункерах, камерах, колекторах, замкнутому просторі (ємностях, боксах, топках, трубопроводах);

- на виконання робіт, що виконуються на висоті понад 1,3 метра;

- на виконання верхолазних робіт;

- на виконання зварювальних робіт;

7.2. Діючий дозвіл на виконання газонебезпечних робіт та робіт у вибухопожежонебезпечних зонах.

8. У разі залучення субпідрядних організацій, яких учасник планує залучати до виконання робіт, обсяг яких складає не менше 20 відсотків від вартості договору підряду, учасник має надати довідку у довільній формі із обов’язковим зазначенням повного найменування та місцезнаходження субпідрядних організацій з описом та об’ємом робіт, які він буде виконувати, а також інформацію щодо відсутності у субпідрядника підстав, визначених у частині першій статті 17 Закону (перелік підстав для відмови та документи, які надаються, зазначені в п. 13 даного додатку).

9. Довідку з інформацією про наявність дозвільних документів у субпідрядника (з посиланням на офіційні сайти) на виконання робіт, які будуть йому доручені та підлягають ліцензуванню.

10. Документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, які визначені ст. 16 Закону:

10.1 Надати довідку в довільній формі, що підтверджує наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій (основних будівельних машин, транспортних засобів, механізмів, устаткування) (далі – МТБ) для виконання відповідних робіт. В довідці обов’язково зазначається наявність такелажного обладнання (стропи, талі, лебідки тощо) для вищезазначених робіт.

 В довідці МТБ зазначити, що належать учаснику на праві власності, або щодо яких в учасника наявне право користування згідно договорів оренди, або з використанням яких учасник отримує послуги на договірних засадах, тощо) в учасника станом на дату подання пропозиції з обов’язковим зазначенням обладнання, інструментів.

*На підтвердження інформації, яка вказана в довідці, необхідно надати документи, що підверджують право власності або право користування станом на дату подання пропозиції та до кінця строку дії договору ( накладні, Договори оренди , тощо).*

10.2. Надати інформацію, про наявність в учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для виконання договору. У довідці необхідно зазначити ПІБ фахівця, посаду, № посвідчення та стаж роботи на підприємстві. На підтвердження надати сканкопії наказу про прийняття на роботу або трудових книжок. Надати копії посвідчень з навчання та перевірки знань з питань охорони праці, а також посвідчення зварювальників не нижче 3го розряду.

 В штаті працівників обов’язково повинен бути інженер-проектувальник. Надати сертифікат інженера-проектувальника в частині забезпечення механічного опору та стійкості щодо об’єктів будівництва класу наслідків СС2 (середні наслідки) або чинного кваліфікаційного сертифікату інженера-проектувальника в частині забезпечення безпеки експлуатації, забезпечення захисту від шуму щодо об’єктів будівництва класу наслідків СС2 (середні наслідки).

10.3 Довідка в довільній формі про наявність в учасника документально підтвердженого досвіду виконання не менше одного аналогічного договору за 2020-2022рр. Довідка має містити інформацію з зазначенням контрагента по договору, дати укладення договору та строку дії, предмета договору. Аналогічними договорами у розумінні цієї документації є договори з капітального ремонту водогрійного котла ПТВМ-100 та виготовлення проектної документації. Надати оригінал відгуку від замовника цих робіт. Якщо роботи виконані не в повному обсязі, надати лист-пояснення причин невиконання договору в повному обсязі.

11. Гарантійний лист в довільній формі, що роботи будуть надані в повному обсязі до 20.09.2022р.

12. Гарантійний лист, що матеріали, деталі, запасні частини, тощо відповідають діючим ДСТУ, ТУ та мають сертифікати якості.

13. Інформації щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Вимоги статті 17** | **Учасник на виконання вимоги статті 17 повинен надати таку інформацію:** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17** повинен надати таку інформацію у строк, що не перевищує 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір в електронному форматі PDF через електронну систему закупівель: |
| **1** | Відомості **про юридичну особу,** яка є учасником внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення**(пункт 2ч. 1 ст. 17 Закону)** | Замовник самостійно перевіряє інформацію у відкритому єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні правопорушення Уповноваженого органу за посиланням https://corruptinfo.nazk.gov.ua/ | Замовник самостійно перевіряє інформацію у відкритому єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні правопорушення Уповноваженого органу за посиланням https://corruptinfo.nazk.gov.ua/ |
| **2** | **Службову (посадову) особу учасника**, **яку уповноважено учасником** **представляти його інтереси** під час проведення процедури закупівлі, **фізичну особу**, **яка є учасником,** було притягнуто, згідно із законом, до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення (**пункт 3 ч. 1 ст. 17** **Закону**) | Замовник самостійно перевіряє інформацію у відкритому єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні правопорушення Уповноваженого органу за посиланням https://corruptinfo.nazk.gov.ua/ | Замовник самостійно перевіряє інформацію у відкритому єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні правопорушення Уповноваженого органу за посиланням https://corruptinfo.nazk.gov.ua/ |
| **3** | Суб’єкта господарювання (учасника) протягом останніх трьох років було притягнуто до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 [Закону України «Про захист економічної конкуренції»](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2210-14), у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів) (**пункт 4 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Замовник самостійно перевіряє у Зведених відомостях про рішення органів Комітету про визнання вчинення суб’єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді спотворення результатів торгів (тендерів) та накладення штрафу (документи від учасника не вимагаються) |  |
| **4** | фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку; (**пункт 5 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Інформація в довільній формі за підписом учасника та скріплена печаткою учасника (у разі її використання) | Витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність/наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України, виданий Уповноваженим органом.Документ повинен бути **не більше місячної давнини** відносно дати оприлюдненого на веб-порталі повідомлення про намір укласти договір. |
| **5** | службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку; (**пункт 6 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Інформація в довільній формі за підписом керівника /уповноваженої особи та скріплена печаткою учасника (у разі її використання) | Витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність/наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України, виданий Уповноваженим органом.Документ повинен бути **не більше місячної давнини** відносно дати оприлюдненого на веб-порталі повідомлення про намір укласти договір. |
| **6** | учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура; (**пункт 8 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Замовник самостійно перевіряє інформацію у відкритому єдиному державному реєстрі Уповноваженого органу. За посиланням - [**http://kap.minjust.gov.ua/services/registry**](http://kap.minjust.gov.ua/services/registry) | Замовник самостійно перевіряє інформацію у відкритому єдиному державному реєстрі Уповноваженого органу. За посиланням - [***http://kap.minjust.gov.ua/services/registry***](http://kap.minjust.gov.ua/services/registry) |
| **7** | у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);. (**пункт 9 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Замовник самостійно перевіряє інформацію у відкритому єдиному державному реєстрі Уповноваженого органу. За посиланням - <https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch>  |  |
| **8** | юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом); **(пункт 10 ч. 1 ст. 17 Закону).** | Подається копія антикорупційної програми або копія наказу про призначення Уповноваженого з реалізації антикорупційної програми тільки у разі, якщо очікувана вартість предмету закупівлі за торгами дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень. |  |
| **9** | учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) "Про санкції";**(пункт 11 ч. 1 ст. 17 Закону).** | Замовником перевіряється самостійно (рішення РНБО від 28.04.2017р. (із змінами) «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», затвердженого Указом Президента України від 15.05.2017 №133/2017 та рішення РНБО від 14.05.2020 «Про застосування, скасування і внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (cанкцій), затвердженого Указом Президента України від 14.05.2020р. № 184/2020). |  |
| **10** | службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;**(пункт 12 ч. 1 ст. 17 Закону).** | Інформація в довільній формі за підписом керівника /уповноваженої особи/учасника та скріплена печаткою учасника (у разі її використання) | Витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність/наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України, виданий Уповноваженим органом.Документ повинен бути **не більше місячної давнини** відносно дати оприлюдненого на веб-порталі повідомлення про намір укласти договір. |
| **11** | учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.**(пункт 13 ч. 1 ст. 17 Закону).** | Інформація в довільній формі за підписом керівника /уповноваженої особи/учасника та скріплена печаткою учасника (у разі її використання). *У випадку якщо учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), але здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника, він надає документ про розстрочення/ відстрочення такої заборгованості відповідним органом. \**\*У зв’язку з нерівномірним наповненням набору даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних. | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що є доступною в електронній системі закупівель.Довідка (квитанція) автоматично формується в електронній системі закупівель в результаті інтеграції електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України. (Відповідно до листа Податкової ДПС від 24.12.2019 № 4158/5/99-00-02-10-02-16) Переможець, стосовно якого в електронній системі закупівель буде сформована довідка (квитанція) про наявність заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) має надати або документи про розстрочення (відстрочення) такої заборгованості відповідним органом згідно Наказу Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013 № 574 або нову, сформовану більш пізньою датою, довідку з податкової служби про відсутність податкової заборгованості.\* |
| **12** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.**(частина 2 статті 17 Закону)** | **Інформація в довільній формі за підписом керівника /уповноваженої особи та скріплена печаткою учасника (у разі її використання)**, яка містить інформацію про те, що між учасником та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що учасник процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі.. | **Інформація в довільній формі за підписом керівника /уповноваженої особи та скріплена печаткою учасника (у разі її використання)**, яка містить інформацію про те, що між учасником та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що учасник процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

***Звертаємо увагу!*** Якщо на момент подачі тендерної пропозиції та надання учасником інформації за ст. 17 Закону України «Про публічні закупівлі» як переможцем інформацію у вигляді відкритих даних та відкритих реєстрах неможливо буде замовнику перевірити через нефункціонування сайтів, Учасник надає гарантійні листи про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції за ст. 17 Закону України «Про публічні закупівлі».

***Переможець торгів у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір в електронному форматі PDF через електронну систему закупівель дозавантажує з дотриманням вимог частини 3 статті 12 Закону України «Про публічні закупівлі»:***

**1. на виконання вимоги статті 17 Закону України** документи згідно п. 13 цього додатку.

**2. А також:**

**- тендерну пропозицію згідно з Додатком 1 до цієї Тендерної документації з урахуванням проведеного аукціону** (загальна сума цінової пропозиції не повинна відрізнятися від суми пропозиції, зазначеної учасником в екранній формі електронної системи закупівель, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції/пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.)

**- документи, що підтверджують повноваження особи щодо підпису договору про закупівлю** (підтверджуються протоколом зборів засновників та/або наказом про призначення (у разі підписання керівником); довіреністю, дорученням (у разі підписання іншою уповноваженою особою учасника). Переможець, на якого поширюється дія Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» від 6 лютого 2018 року № 2275-VIII, додатково подає документи, передбачені частинами 2 та 3 статті 44 цього Закону.

***Примітки:***

*а) Учасники не надають документи, які не передбачені при здійсненні діяльності чинним законодавством;*

*б) у разі, якщо тендерною документацією вимагається надання документів, що не передбачені в діяльності Учасника, він надає довідку або лист-роз’яснення у довільній формі із зазначенням відповідного факту та з посиланням на нормативні документи, що його підтверджують;*

*в) відповідальність за достовірність і зміст довідок, листів-роз’яснень, інформації тощо, складених в довільній формі, несуть Учасники;*

*г) у разі перенесення дати розкриття тендерних пропозицій зазначені документи залишаються чинними, якщо вони були дійсними на дату розкриття, зазначену в оголошенні про проведення торгів;*

*д) у разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації (част. 5 ст. 16 Закону України «Про публічні закупівлі»),*

*ж) у випадку, якщо учасником процедури закупівлі є об’єднання учасників, то на кожного з учасників такого об’єднання надається інформація відповідно до п. 10 додатку 2 тендерної документації,*

*з) учасник для підтвердження своєї відповідності такому критерію як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід може залучити потужності інших субꞌєктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців.*