

ДОГОВІР № 10
про надання послуг з централізованого водопостачання

14.04 2024 р.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВОДОКОМУНГОСП», надалі **Виконавець**, в особі начальника [REDACTED] що діє на підставі Статуту з одного боку, та **Квартирно-експлуатаційний відділ м. Кропивницький**, в особі начальника Смолика Сергія Івановича, надалі - **Замовник**, що діє на підставі Положення, з другого боку, керуючись Законом України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення», Законом України «Про житлово-комунальні послуги», «Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», постановою КМУ від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. Виконавець зобов'язується надавати у 2024 році Замовнику послуги з централізованого водопостачання [REDACTED] а Замовник зобов'язується своєчасно оплачувати вартість наданих послуг з централізованого водопостачання за встановленими тарифами у строки і на умовах цього Договору та додатків до Договору, що є його невід'ємними частинами.

1.2. Найменування послуги: послуга централізованого водопостачання (Код за ДК 021-2015 (CPV): 65110000-7 - розподіл води).

1.3. Кількість (об'єми надання) послуг: - 170 м куб. Обсяги надання послуг можуть бути зменшені або збільшені залежно від реального споживання та фінансування видатків Замовника.

1.4. Місце надання послуг: Кіровоградська область, м. Новоукраїнка, вул. Соборна, б. 78.

1.5. Загальна ціна договору на 2024 рік становить 6143,80 грн. (шість тисяч сто сорок три гривні 80 коп.), в т.ч. ПДВ – 1023,97 грн.

2. Права та обов'язки Сторін.

2.1. Виконавець і Замовник зобов'язуються керуватися чинним законодавством України, Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, та Правилами технічної експлуатації системами водопостачання та водовідведення населених пунктів України, БНіПом 2.04.01-85, рішеннями міськвиконкому, Дозволом на спеціальне водокористування № 94/КР/49д-20 від 02 липня 2020 року, виданого Держводагентамством та іншими нормативними документами.

2.2. Розрахунковий об'єм водокористування становить 170 м куб. на/рік.

За узгодженням сторін можливі зміни місячних об'ємів подачі води (при умові дотримання квартального ліміту). Повідомлення про зміну об'ємів водокористування Замовник надає за 30 (тридцять) днів до початку наступного місяця.

2.3. За розрахункову одиницю поданої води приймається 1м куб.

2.4. Виконавець має право:

2.4.1. Нарховувати у разі несвочасного внесення Замовником плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому законом та договором;

2.4.2. Вносити за погодженням із Замовником зміни у договір, що впливають на розмір плати за послуги;

2.4.3. Вимагати від Замовника дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

2.4.4. Вимагати від Замовника своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини, або відшкодування вартості відповідних робіт;

2.4.5. Доступу в приміщення для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань засобів обліку води відповідно до законодавства;

2.4.6. Без попередження тимчасово припинити подачу води, не несучи при цьому відповідальності перед ним, у випадках:

а) припинення подачі електроенергії від енергосистеми до насосних станцій;

б) стихійного лиха, надзвичайної ситуації;

в) необхідності збільшення подачі води до мієня пожежі;

г) аварій на зовнішніх мережах водопроводу, а також інженерних комунікаціях будівель і споруд.

д) пошкоджень або несправностей дворової, внутрішньо-будинкової водопровідної мережі, які призводять до витoku води, що перебуває на балансі Замовника.

2.4.7. Припинити водопостачання через дві доби після вручення попередження представником Виконавця, у випадках:

а) відмови Замовника у приєднанні до водопровідних мереж та пристроїв, які перебувають на його балансі субспоживачів, що мають дозвіл Виконавця на приєднання;

б) самовільного прислання Замовника до комунальної водопровідної мережі;
в) недопущення представника Виконавця для регулювання подавання та накладання пломб у тих випадках, коли Замовником перевитрачений встановлений йому ліміт відпуску води, а також накладання пломб на запірно-регулюючу арматуру внутрішньої мережі Замовника;

г) недотримання визначеного режиму водоспоживання та невиконання у визначений Виконавцем строк заходів щодо зниження витрат води;

д) невиконання вимог щодо забезпечення якісного обліку води що споживається;

2.4.8. Припинити водопостачання через п'ять діб після вручення попередження представником Виконавця, в разі:

а) незадовільного технічного стану водопровідних, пристроїв і споруд, які перебувають на балансі Замовника, невиконання вимог Виконавця щодо усунення порушень технічної експлуатації, виявлених Виконавцем;

б) проведення Виконавцем ремонтних робіт з обслуговування водопровідних мереж та пристроїв, до яких присланий Замовник, а також виконання робіт з прислання нових споживачів;

в) невиконання Замовником умов даного Договору;

г) заяви Замовника про припинення користування водопроводом, якщо воно не вплине на водопостачання інших Замовників (споживачів);

д) самовільного вмикання резервних вводів, опломбованих Виконавцем, без попередження Виконавця, за винятком потреби, гасіння пожежі;

е) відмови Замовника прийняти рахунок чи платіжний документ за витрачену воду, неусунення причин, що перешкоджають зніманню показників водолічильника в строк, встановлений Виконавцем.

2.4.9. Припинити водопостачання по закінченні тижневого строку після вручення попередження представником Виконавця в разі:

а) недопущення Замовником представника Виконавця до водолічильника й водопровідних пристроїв, неподавання відомостей, потрібних для розрахунку води, що витрачається (кількість працівників, орендарів, наявність свійської тварин, худоби тощо).

2.5. Замовник має право на:

2.5.1. Отримання вчасно та відповідної якості послуг згідно із законодавством та умовами договору;

2.5.2. Отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;

2.5.3. Зменшення розміру плати в разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання;

2.5.4. Встановлення засобів обліку води та взяття їх на облік;

2.5.5. Ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг;

2.5.6. Укладення з Виконавцем договору на встановлення, заміну або ремонт санітарно-технічних приладів, пристроїв, обладнання та засобів обліку води, що вийшли з ладу.

2.6. Виконавець зобов'язаний:

2.6.1. Забезпечувати вчасне та відповідної якості надання послуг згідно із законодавством та умовами договору;

2.6.2. Надавати Замовнику в установленому законодавством порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;

2.6.3. Контролювати установлені міжпунктові інтервали засобів обліку води;

2.6.4. Зменшувати розмір плати за послуги у разі тимчасової відсутності Замовника на підставі подання ним письмової заяви та офіційного документа, що підтверджує його відсутність;

2.6.5. Відновлювати надання послуг за заявою Замовника шляхом зняття пломб протягом доби;

2.6.6. Розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Замовника і проводити відповідний перерахунок розміру плати за послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження кількісних і якісних показників;

2.6.7. Свочасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

2.6.8. Ознайомлювати Замовника з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг;

2.6.9. Вживати заходів для ліквідації аварійних ситуацій;

2.6.10. Виконувати умови даного Договору.

2.7. Замовник зобов'язаний:

2.7.1. Своєчасно оплачувати надані йому послуги з водопостачання. У разі затримки бюджетного фінансування відшкодування здійснюється невідкладно, але не пізніше 5 банківських днів з дати отримання **Замовником** коштів на відповідні цілі на свій реєстраційний рахунок.

2.7.1.1. Замовник зобов'язаний:

2.7.1.2. Належно експлуатувати та зберігати водопровідні мережі, пристрої та прилади на них.

2.7.1.3. Підготувати водопровідні системи відомчих мереж до роботи в зимових умовах згідно з «Правилами...», утеплити завчасно водомірний вузол, стояки, підвали та напівпідвали, де прокладені водопровідні мережі, а також водорозбірну колонку.

2.7.1.4. Забезпечувати доступ представників Виконавця на свою територію для проведення робіт на мережах водопроводу, відбору проб, перевірки показників засобів обліку, арматури, розподільчих систем, за наявності в нього відповідного посвідчення:

для ліквідації аварій — цілодобово.

для встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення технічного і профілактичного огляду, зняття контрольних показників засобів обліку — з 7.30 до 22.00 і не пізніше 30 хвилин з часу прибуття представника.

У випадку невиконання п.2.7.3. Договору представник Виконавця складає акт, який є підставою для розрахунків за воду згідно «Правил...» за затвердженим тарифом.

2.7.1.5. В письмовому вигляді у 5-денний термін повідомити Виконавця про всі зміни: назви підприємства, місцезнаходження, реквізити, приєднання Замовників, реорганізацію або ліквідацію підприємства, наявність орендаторів та їх назву.

2.7.1.6. Не пізніше як за тиждень повідомити Виконавця про тимчасове або постійне припинення користування водопроводом. Строк припинення користування вважається з моменту встановлення Виконавцем пломб на запірній арматурі вводу.

2.8. Відновлення водопостачання здійснюється Виконавцем за письмовою заявою Замовника за встановлену оплату.

2.9. Замовник несе повну відповідальність за відповідність відомчих систем водопостачання проектній та виконавчій технічній документації.

3. Облік і контроль водопостачання.

3.1. Облік використаної води здійснюється за показниками вододільників (вузлів обліку води), встановлених на водопровідних мережах, згідно технічних умов, повірених і опломбованих органами Держстандарту (і представником Виконавця), або згідно з розрахунковими нормами, затвердженими міськвиконкомом.

3.2. Вузли обліку повинні розташовуватись на мережі Замовника, як правило на межі балансової належності мереж Виконавця та Замовника, або за згодою Виконавця в приміщеннях, розташованих безпосередньо за зовнішньою стіною будівлі в місці входу водопровідного вводу;

3.3. Замовник фіксує показники приладів обліку і до 20 числа кожного місяця надає дані водоспоживання Виконавцю.

3.4. Виконавець надає Замовнику рахунок (рахунок-фактуру) за надані послуги, який він повинен оплатити у термін, згідно розділу 4-го цього Договору.

3.5. Виконавець раз на місяць або на квартал разом з представником Замовника перевіряє достовірність наданих показників вододільника (контрольний замір).

3.6. Виконавець періодично перевіряє роботу засобів обліку, контролює використання води. Разом із Замовником здійснює вибірковий контроль технічного стану внутрішньої водопровідної мережі, арматури та санітарно-технічних приладів на ній з метою виявлення витоків води.

3.7. У випадку пошкодження вододільника (зупинки) не з вини Замовника, кількість витраченої води визначається в середньому за попередніх два розрахункових місяці або за контрольним вододільником.

3.8. У випадку пошкодження засобів обліку з вини Замовника та несвоєчасного повідомлення про це Виконавця, або при неможливості знімання показань вододільників Виконавцем з вини Замовника, в тому числі і через невиконання Замовником вимог охорони праці в місці установки вододільника, витрати води визначаються згідно «Правил...».

3.9. У випадку пошкодження засобів обліку з вини Виконавця, Виконавець відшкодовує завдані збитки за свій рахунок.

3.10. Замовник зобов'язаний на приєднанні до міської мережі водопроводу мати колодазь з запірною арматурою. В разі несправності арматури всі витрати води покладаються на Замовника.

3.11 Характеристика засобів обліку:

4. Порядок оплати за водопостачання.

Вид обліку та його тип	№ ліч. та пломби повірки	№ пломби вузла обліку	Ду. ліч. мм.	Початкові показники лічильника	Місце установки
ЕТК	202107013046		15	00040	
	III 2023				

4.1. Розрахунки за використану Замовником воду здійснюються згідно «Правил...», чинним законодавством України і тарифами, затвердженими міськвиконкомом. У разі змін тарифів, діючих під час дії Договору, оплата Замовником наданих послуг здійснюється за новими цінами без зміни інших умов Договору і без додаткового узгодження із Замовником.

4.2. Платіжні документи за воду підлягають оплаті Замовником протягом 10 календарних днів після їх вручення Виконавцем. Відлік зазначеного терміну починається з наступного дня після вручення рахунку чи пред'явлення в банк платіжних документів. У разі затримки бюджетного фінансування відшкодування здійснюється невідкладно, але не пізніше 5 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на відповідні цілі на свій реєстраційний рахунок.

4.3. Виконавець має право пред'явити Замовнику планові платежі до 50% послуг, наданих у минулому місяці, з проведенням кінцевих розрахунків за показниками приладів обліку або актів.

4.4. Споживач не має права збільшувати витрату води понад встановлені норми та затверджені ліміти. У разі перевищення встановлених та затверджених лімітів витрати води, Замовник зобов'язується оплатити понаднормову кількість води у п'яти кратному розмірі діючих тарифів.

4.5. У разі несвочасного перерахування коштів за послуги водопостачання стягується пеня в розмірі 1% від суми простроченого платежу за кожен день затримки, але не більше подвійної облікової ставки НБУ від суми боргу та надається вимога з терміном погашення заборгованості.

За необгрунтовану відмову повністю або частково оплатити платіжні вимоги, Замовник сплачує Виконавцю штраф у розмірі 5% суми, від сплати якої він відмовився.

4.6. У разі невиконання вимог п.4.5. Договору Виконавець припиняє надання послуг по закінченні двох тижнів від моменту подачі рахунку або платіжного документа. За наслідки, пов'язані з припиненням подачі води, відповідальність несе Замовник.

4.7. Оплата послуг проводиться за тарифами, діючими на момент оплати.

4.8. Замовник раз на квартал направляє до Виконавця свого представника для звірки розрахунків за надані послуги до 20 числа місяця, наступного за звітним кварталом.

4.9. При порушенні пунктів 2.7.4., 3.3. Договору, самовільного підключення до мереж Виконавця, виявленні внутрішньо-будинкових витоків води, підтверджених актами, без облікової промивки мереж розрахунок води проводиться згідно «Правил...».

4.10. Ціна на послуги з централізованого водопостачання складає **36,14 грн. за 1 м. куб.** в тому числі ПДВ – 6,02 грн.

5. Інші умови.

5.1. Строк надання послуг: з **01.01.2024 року по 31.12.2024 року.**

5.2. Виконавець подає воду Споживачу згідно графіку роботи насосної станції (виходячи зі своїх потужностей). Виконавець залишає за собою право коригування графіку.

5.3. У випадку ненадання Споживачем даних у зазначений строк або представлення фіктивних даних про витрати води, необхідних для ведення розрахунків при безобліковому користуванні, Виконавець має право вести розрахунки відповідно до «Правил користування...».

5.4. Балансова належність: водопровідна мережа від точки підключення до міського водопроводу, в тому числі колодязь і запірна арматура в місці підключення, належить Замовнику, ним експлуатується та обслуговується.

5.5. Відповідальною особою за водоспоживання об'єктів Замовником, цілісність та збереження водолічильників, пломб на них та інших водопровідних спорудах і пристроїв водомірного вузла, Замовник призначає Лисенко Ігор Володимирович.

5.6. При ліквідації, реорганізації Замовник зобов'язаний вирішити питання погашення заборгованості в 10-денний строк. У разі невиконання вказаних умов питання вирішуються в судовому порядку.

5.7. Суперечки, що виникають між Виконавцем та Замовником, вирішуються відповідно до «Правил...» або в судовому порядку.

5.8. У випадках, не передбачених цим Договором, сторони керуються чинним законодавством.

6. Відповідальність сторін

6.1. Замовник несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:

- 1) недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 2) несвочасне внесення платежів за послуги — шляхом сплати пені;
- 3) Споживач несе відповідальність за втручання у роботу засобів обліку води;

4) порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

6.2. Виконавець несе відповідальність у разі:

- 1) ненадання послуг або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків майну та/або шкоди здоров'ю, — шляхом відшкодування збитків;
- 2) зниження кількісних і якісних показників послуг, надання послуг не в повному обсязі — шляхом зменшення розміру плати за спожиту воду;
- 3) порушення прав Замовників згідно із законодавством;
- 4) порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

7. Строк дії Договору.

7.1. Цей договір укладається строком по 31 грудня 2024 року та діє до повного погашення грошових зобов'язань. Умови цього Договору застосовуються сторонами до правовідносин, що виникли з **01.01.2024** року згідно ч.3 ст. 631 ЦКУ. Договір складений у двох примірниках: один з примірників знаходиться у Виконавця, другий – у Замовника, які мають однакову юридичну силу.

7.2. Договір може бути розірваний достроково у разі:

- зникнення потреби в отриманні послуги або відмови Замовника від користування послугами Виконавця;

- невиконання умов договору сторонами договору.

7.3. Додаткові умови:

7.3.1.1. Виконавець залишає за собою право на відключення субспоживачів, як наслідок відключення основного Замовника, при порушенні основним «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», в тому числі і несвоєчасній сплаті за надані послуги.

7.3.1.2. Кожна із Сторін цього Договору своїми підписами під цим договором дає згоду іншій Стороні Договору на обробку своїх персональних даних з метою надання, отримання та здійснення розрахунків за послуги з водопостачання. Знищення персональних даних є підставою для припинення дії договору. Сторони своїми підписами також погоджуються з тим, що одна Сторона має право надавати доступ та передавати його персональні дані третім особам без будь-яких повідомлень іншій Стороні, не змінюючи при цьому мети їх обробки.

7.3.1.3. Під час виконання умов цього Договору, а також вирішення всіх спірних питань, що не обумовлені цим Договором, Сторони зобов'язуються керуватись чинним законодавством України, Законом України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення», Законом України «Про житлово-комунальні послуги», «Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», рішеннями міськвиконкому та іншими нормативними актами.

7.3.1.4. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформлюються письмово, підписуються уповноваженими особами та скріплюються печатками з обох Сторін.

7.3.1.5. Межа відповідальності за стан та обслуговування мереж визначається за балансовою належністю мереж водопроводу.

7.3.1.6. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти про зміну реквізитів (місце знаходження, найменування, організаційно правові форми, банківських реквізитів тощо) не пізніше ніж через 5 робочих днів після настання таких змін.

8. Юридичні адреси сторін.

Виконавець

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО

«ВОДОКОМУНГОСП»

27100, м. Новоукраїна,

вул. Покровська, 83/14,

тел. (05251)2-18-93

код ЄДРПОУ 34403551

IBAN – UA9832347500000000260023021757

ОУ АТ «Ошадбанк»

IBAN UA183052990000026000045103813

АТ КБ «Приватбанк», ПІН 344035511146,

Свідцтво ПДВ № 10092663

Начальник КП «Водокомунагосп»

К.В. Дергачов



Замовник

Квартирно-експлуатаційний відділ

м. Кропивницький

м. Кропивницький,

тел. (0522) 27-79-06

код ЄДРПОУ 08541051,

р/р UA8982017203433180001000005166;

UA088201720343171001200005166

в ДКСУ м. Київ, МФО 820172,

Свідцтво ПДВ № 15251075,

ІПН 08541051430

Начальник КЕВ м. Кропивницький



С.І. Смолік