

ДОГОВІР №ЦП-3-39506
про спостереження за ручними системами тривожної сигналізації, що встановлені на об'єктах з
реагуванням наряду поліції охорони

м. Львів

04.03.2024р.

Управління поліції охорони у Львівській області, назване в подальшому Виконавець, в особі Начальник Центру технічної охорони майора поліції Іваненка Андрія Ігоровича, що діє на підставі Довіреності № 6450/43/33/01-2023 від 01.12.2023, з однієї сторони, та Комунальний заклад Львівської обласної ради «Львівська спеціальна школа №100», в особі директора Костецької Ірини Ярославівни, що діє на підставі Статуту школи, назване в подальшому Замовник, разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ У ЦЬОМУ ДОГОВОРІ:

СИГНАЛІЗАЦІЯ:

- СИСТЕМА ТРИВОЖНОЇ (ОХОРОННОЇ І ОХОРОННО-ПОЖЕЖНОЇ) СИГНАЛІЗАЦІЇ – система, яка призначена для функціонування в конкретних умовах та виготовлена за спеціальним замовленням (визначеним замовником та погодженим з Виконавцем).

- РУЧНА СИСТЕМА ТРИВОЖНОЇ (ОХОРОННОЇ І ОХОРОННО-ПОЖЕЖНОЇ) СИГНАЛІЗАЦІЇ – система, режим тривоги якої задають або вмикають ручним або іншим неавтоматичним способом (наприклад, ножним).

СПОСТЕРЕЖЕННЯ – комплекс організаційно-технічних заходів, що здійснюються Виконавцем у визначений Договором період часу за допомогою апаратури пунктів централізованого спостереження (далі - ПЦС) з метою отримання по каналам зв'язку сповіщень про спрацювання сигналізації.

СПРАЦЮВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ – сповіщення про перехід сигналізації з режиму “СПОСТЕРЕЖЕННЯ” у режим “ТРИВОГА”.

ХИБНЕ СПРАЦЮВАННЯ – ненавмисне, випадкове натискання кнопки ручної тривожної сигналізації, або таке, що викликане порушенням порядку користування засобами сигналізації Замовником, чи його відповідальними особами.

НАРЯД РЕАГУВАННЯ (далі – НР) – персонал Охорони озброєний бойовою вогнепальною зброєю, оснащений спеціальними засобами індивідуального бронезахисту та активної оборони, який безпосередньо здійснює охорону Цінностей, що перебувають в обігу та/або розпорядженні Замовника охоронних послуг.

РЕАГУВАННЯ НР – виїзд НР на об'єкти Замовника з метою з'ясування причин надходження з них сигналу “Тривога” та, при необхідності, протидії злочинним посяганням на майно, персонал та клієнтів банківської установи.

ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ – забезпечення функціонування сигналізації згідно з експлуатаційною документацією шляхом здійснення профілактичних оглядів, а саме, перевірок сигналізації з метою забезпечення безперебійної її роботи, виявлення пошкоджень, що можуть привести до виходу її з ладу, а також ліквідації несправностей, які можуть бути усунені безпосередньо за місцем знаходження сигналізації і не потребують заміни складових частин сигналізації або їх конструктивних елементів.

ОБ'ЄКТ – приміщення вказане у Дислокації (додаток 1 до Договору), що відокремлене від решти приміщень архітектурно - будівельними конструкціями (капітальними або некапітальними стінами), обладнане системою ручної тривожної сигналізації з підключенням на окремі вічка (коди) систем централізованого спостереження

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Виконавець здійснює в інтересах Замовника починаючи з моменту підписання договору.

1.1.1. Спостереження за станом та технічне обслуговування сигналізації, що встановлена на об'єктах Замовника, перелік та адреси яких зазначені у Дислокації (додаток 1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору;

1.1.2. У разі надходження на ПЦС сигналу про спрацювання сигналізації забезпечує реагування НР для встановлення причин його надходження.

1.2. Виконавець надає послуги за даним Договором з моменту здачі сигналізації, що встановлена на Об'єкті під спостереження і до моменту зняття її з-під спостереження, у відповідності до Інструкції з користування сигналізацією (далі - Інструкція) (додаток 3 до Договору).

1.3. За цим Договором Виконавець не приймає майно Замовника на зберігання і не вступає у володіння ним.

2. ЦІНА ПОСЛУГ ТА УМОВИ РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна охоронних послуг за цим Договором є договірною і визначається Сторонами в Дислокації та Протоколі узгодження договірної ціни (додатки №№ 1, 2 до Договору), які є невід'ємною частиною цього Договору.

2.2. У разі зміни норм витрат Виконавця на виконання заходів охорони по Договору, у тому числі при проведенні державної індексації доходів населення, таких заходів, що викликають зміну суми витрат на утримання Виконавця,

Сторінка 1

Договору від

04.03.

2024 року № ЦП-3-39506

„Охорона”

„Клієнт”

договірна ціна та вартість охоронних послуг по Договору змінюється Сторонами на основі наданого Виконавцем письмового повідомлення Замовнику без переоформлення договору, шляхом підписання Сторонами нових додатків №№ 1,2 до Договору.

2.3. Підписання Замовником нових додатків №№ 1,2 до Договору за новими тарифами є достатньою підставою для залишення Договору в силі. Замовник здійснює оплату послуг Виконавця за новими тарифами з дня їх затвердження Сторонами.

2.4. Відмова Замовника від підписання нових додатків №№ 1,2 до Договору про підвищення договірної ціни та вартості охоронних послуг по Договору, є достатньою підставою для розірвання цього Договору в односторонньому порядку за ініціативою Виконавця.

До офіційної відмови Замовника про переукладення Договору за новими тарифами, що дає право Виконавцю розірвати в односторонньому порядку цей Договір, прирівнюється і не надання письмової відповіді на відповідне письмове звернення Виконавця протягом 5 днів від дати його одержання Замовником.

2.4.1. До надання Замовнику, у разі зміни норм витрат Виконавця, нових додатків №№ 1,2 до Договору прирівнюється інформування Замовника про таку зміну ціни одним із наступних способів:

- шляхом надсилання Виконавцем Замовнику відповідного SMS-повідомлення;
- шляхом надсилання Виконавцем Замовнику відповідного повідомлення ел. пошти;
- шляхом надсилання Виконавцем Замовнику відповідного повідомлення через месенджери (Viber, Telegram, WhatsApp);
- шляхом публікації інформації про зміну тарифів про централізовану охорону з реагуванням нарядів поліції охорони на веб-сайті Виконавця.

2.4.2. У разі оплати Замовником послуг за Договором за новими тарифами з дня їх запровадження, така оплата свідчить про згоду Замовника на оплату за новими тарифами, прирівнюється до підписання Сторонами нових додатків №№ 1,2 до Договору, і не потребує додаткового підписання нових додатків №№ 1,2 до Договору.

2.4.3. Відмова Замовника від оплати за послуги за Договором за новими тарифами з дня їх запровадження після відповідного інформування про таку зміну в порядку, передбаченому п.2.4.1. Договору, прирівнюється до відмови Замовника від підписання нових додатків №№ 1,2 до Договору за новими тарифами з усіма правовими наслідками, передбаченими даним Договором.

2.5. Оплата охоронних послуг здійснюється Замовником шляхом перерахування плати встановленої пунктом 2.1. цього Договору на рахунок Виконавця до 10 числа наступного місяця за послуги, які були надані в попередньому місяці. Замовник зобов'язаний оплатити надані Виконавцем послуги на протязі 30 календарних днів з дати фактичного отримання послуг (дата підписання Акту наданих послуг). Оплата вартості наданих послуг здійснюється в безготівковому порядку, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Виконавця.

2.6. Датою оплати (датою виконання Замовником зобов'язань) є дата зарахування грошей на рахунок Виконавця.

2.7. До закінчення поточного місяця Виконавець надає Замовнику два примірники Акта приймання наданих послуг, який останній зобов'язаний протягом п'яти перших робочих днів наступного місяця підписати і один примірник підписаного Акта повернути Виконавцю. У випадку наявності у Замовника заперечень щодо обсягу послуг, наданих Виконавцем у звітному місяці, Замовник зобов'язаний в той же строк у письмовій формі надати Виконавцю свої обґрунтовані заперечення.

2.9. За умови неповернення Замовником підписаного Акта приймання наданих послуг чи ненадання обґрунтованих заперечень щодо обсягу послуг, наданих Виконавцем у звітному місяці, в строк, визначений в п. 2.9 даного Договору вважається, що послуги у такому місяці надані Виконавцем в повному обсязі і прийняті Замовником без зауважень, а Акт приймання наданих послуг таким, що підписаний сторонами.

2.10. У разі невідповідності реквізитів поточного розрахункового рахунку, зазначеного у отриманому замовником рахунку на оплату, та розрахункового рахунку, зазначеного у договорі в розділі «Юридичні реквізити сторін» на ден складання договору, вірними вважаються банківські реквізити, зазначені у рахунку на оплату за відповідний місяць.

2.11. У випадку ненадходження оплати у встановлений п.2.5 цього Договору строк Виконавець має право припинит надання послуг охорони за договором з першого числа наступного (наступного за місяцем оплата за який не проведена або проведена не в повному обсязі) місяця автоматично (без письмового повідомлення Замовника) до повного погашення заборгованості. У випадку непогашення заборгованості Виконавець має право розірвати договір в односторонньому порядку.

2.12. Загальна сума договору становить 1000 грн. (одна тисяча гривень) в т.ч. ПДВ 167 грн. (сто шістдесят сім гривень)

3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Обов'язки Виконавця:

3.1.1. Здійснювати спостереження за станом сигналізації, встановленої на Об'єкті у визначений Договором період;

3.1.2. У разі надходження на ПЦС сигналу про спрацювання сигналізації негайно направити на Об'єкт НР для встановлення причин її спрацювання;

3.1.3. Здійснювати заявочне обслуговування сигналізації, встановленої на об'єктах Замовника;

3.1.4. Ліквідувати несправності сигналізації, які можуть бути усунуті безпосередньо за місцем їх знаходження, технічно можливий термін після отримання заявки від Замовника письмової або по телефону;

3.2. Обов'язки Замовника:

3.2.1. Суворо дотримуватись:

- правил користування сигналізацією, які викладені в Інструкції про порядок та правила користування

Сторінка 2

Охорона

2024 року №ЛП-3-39506

„Клієнт”

3.2.2. Визначити зі складу працівників Замовника осіб, які уповноважені на здавання сигналізації під спостереження та її зняття з-під спостереження (далі – уповноважена особа), а також письмово повідомити Виконавця про персональний склад цих осіб, а саме: прізвище, ім'я по батькові, домашню адресу та телефон. У випадку змін у складі зазначених осіб у найкоротший термін письмово повідомляти про це Виконавця;

3.2.4. Своєчасно здавати під спостереження та знімати з-під спостереження сигналізацію;

3.2.5. У випадку виявлення непрацездатності сигналізації або її окремих елементів негайно повідомляти про це Виконавця;

3.2.7. У термін не менше, ніж за 15 діб письмово повідомляти Виконавця про початок проведення ремонту на об'єктах, що обладнані сигналізацією, а також про виконання інших заходів, внаслідок чого може виникнути необхідність зміни характеру, або режиму спостереження;

3.2.9. Забезпечити доступ уповноважених на те працівників Виконавця до встановленої на Об'єкті сигналізації;

4.1. Права Виконавця:

4.1.2. Розірвати цей Договір у випадках, передбачених цим Договором або чинним законодавством;

обстеженню Об'єкту з метою:

- визначення необхідності ремонту сигналізації.

4.2.1. Вимагати від Виконавця належного виконання його працівниками

4.2.2. Самостійно призначати уповноважених осіб для участі у роботі комісії по обстеженню Об'єкту;

4.2.3. Розірвати цей Договір у випадках і порядку, передбаченому цим Договором або чинним законодавством.

5.1. Відповідальність Виконавця:

5.1.2. Непрямі збитки (упущена вигода, репутаційні/моральні збитки тощо) та шкода, завдана життю і здоров'ю,

відшкодуванню не підлягають.

5.2.1. За невиконання взятих на себе за цим Договором зобов'язань Замовник несе відповідальність згідно чинного законодавства. Максимальний розмір відповідальності Виконавця за цим Договором становить одну тисячу гривень.

5.2.2. Витрати Виконавця, пов'язані з виїздом НР в результаті хибного спрацювання сигналізації з вини працівників Замовника, відшкодовуються останнім за окремим розрахунком (у розмірі 390,00 грн. (триста дев'яносто грн.00 коп.) за один виїзд).

6.1. Додаткове обладнання Об'єкту сигналізації може здійснюватись Виконавцем за замовленням Замовника і за його рахунок згідно з окремо укладеним Договором.

6.2. Ремонт сигналізації здійснюється Виконавцем за замовленням Замовника і за його рахунок згідно з окремо укладеним Договором.

6.3. Відомості про умови цього Договору є конфіденційними. Вони не підлягають розголошенню жодною зі Сторін Договору третім особам без погодження з іншою Стороною.

6.4. Замовник має право виклику НР у разі вчинення третіми особами на Об'єкті злочинів в понятті встановленому Кримінальним кодексом України, або адміністративних правопорушень, в понятті Кодексу України про адміністративні правопорушення. Замовник не має права залучати НР до участі у вирішенні спірних питань, пов'язаних з його господарською діяльністю або трудовими справами. Не дотримання уповноваженими особами Замовника цих вимог є підставою для звільнення Виконавця від відповідальності за невиконання або неналежне виконання взятих на себе договірних зобов'язань та такий виклик вважається хибним викликом.

6.5. Сторони надають одна одній безумовну згоду використовувати (оброблювати, збирати, реєструвати, накопичувати, зберігати, передавати, поновлювати, використовувати, поширювати тощо) персональні дані надані іншою Стороною з метою реалізації державної політики в сфері захисту персональних даних та відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 р. (далі – Закон). Сторони ознайомлені зі своїми правами, визначеними в ст. 8 Закону.

„Охорона”

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено довідкою Торгово-промислової палати України у визначеному цим Договором порядку. Про настання та припинення обставин форс-мажору сторона зобов'язана повідомити іншу сторону Договору протягом трьох днів з дня настання або припинення таких обставин відповідно.

7.1.1. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються випадок або непереборна сила.

7.1.2. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії,

епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

7.1.3. Під випадком у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, які не вважаються непереборною силою за цим Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).

7.1.4. Не вважаються випадком недодержання своїх обов'язків контрагентом тієї Сторони, що порушила цей Договір, відсутність на ринку товарів, потрібних для виконання цього Договору, відсутність у Сторони, що порушила Договір, необхідних коштів.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Спори, які можуть виникнути між Сторонами у зв'язку з виконанням ними цього Договору, вирішуються у порядку досудового врегулювання спорів, встановленому чинним господарським процесуальним законодавством України.

8.2. Спори, які не вирішені у порядку, передбаченому п. 8.1. даного Договору, вирішуються господарським судом відповідно до чинного законодавства України.

9. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Замовник може розірвати в односторонньому порядку цей Договір, попередивши про це у письмовій формі Виконавця не пізніше, ніж за 15 робочих днів до його розірвання.

9.2. Виконавець має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, попередивши про це Замовника не пізніше ніж за 15 днів до розірвання Договору, у наступних випадках:

а) у разі письмової відмови Замовника укласти угоду про підвищення вартості послуг, що надаються.

До офіційної відмови Замовника укласти вказану угоду, що дає право Виконавцю розірвати цей Договір в односторонньому порядку, прирівнюється ненадання письмової відповіді на відповідне письмове звернення Виконавця протягом 5 днів від дати його одержання;

б) у разі прострочення терміну оплати Замовником наданих послуг більш, ніж на 10 днів;

в) у разі невиконання Замовником вимог по усуненню недоліків, зазначених в Актах комісійного обстеження;

г) у разі невиконання Замовником п. 3.2.5. цього Договору;

д) у разі появи надзвичайних ситуацій природного, техногенного, воєнного та соціально-політичного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, чи інших обставин, що не дозволяють або перешкоджають організації та забезпеченню надійної охорони згідно умов цього Договору.

е) у випадку відмови Замовника від ремонту сигналізації на Об'єкті і це унеможливорює надання послуг Виконавцем;

є) у випадку припинення постачання електроенергії або послуг електрозв'язку Замовнику підприємствами постачальниками

ж) у випадку виникнення спірних (конфліктних) питань щодо Об'єкту або майна на ньому з третіми особами, або зміни керівництва (директора, розпорядника майна, санатора, ліквідатора та ін.) Замовника,

9.3. У разі розірвання (припинення) Договору Сторони зобов'язані провести всі необхідні розрахунки.

9.4. У разі розірвання Договору Замовник зобов'язаний сплатити Виконавцю за надані послуги по останній день їх надання включно. Останній день надання послуг визначається в Акті зняття з-під спостереження, який в обов'язковому порядку складається Сторонами у випадку розірвання (припинення) Договору.

9.5. Крім зазначених у Договорі підстав, кожна з Сторін має право достроково припинити дію цього Договору письмово попередивши про це іншу Сторону не менше, ніж за 15 днів.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Згідно з ч. 2 статті 611 ЦК, сторони дійшли згоди, що умови договору застосовуються до відносин між ними, які виникли з 01.03.2024 року.

10.2. Даний договір підписано та підписання договору до 31.12.2024 року.

10.3. Усі правовідносини, що виникають між Сторонами у зв'язку з цим Договором, регулюються виключно чинним

Сторінка 4 Договору від

„Охорона”

04.03.

2024 року №ЦП-3-39506

„Клієнт”

законодавством України.

10.4. Договір з додатками, що є його невід'ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких по одному примірнику знаходиться: у Виконавця та Замовника.

10.5. Любі повідомлення, що стосуються дій Сторін по цьому Договору, вважаються направленими Сторонами належним чином в момент їх реєстрації у поштовому відділенні як поштової кореспонденції, направленої іншій Стороні за адресою, вказаною у цьому Договорі, або вручення особисто повноважному представнику Сторони, а в окремих випадках - у момент відправлення таких повідомлень у спосіб, передбачений пунктом 2.1.1. Договору.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Управління поліції охорони у Львівській області
Центр технічної охорони
р/р UA 54325796000026005306469276 в ФЛО УПР АТ «Ощадбанк»
МФО 325796
код ЄДРПОУ 40108887, ІПН 401088813074,
адреса: 79019, м.Львів, вул. Липинського, 44, тел. (032)252-30-14.

ЗАМОВНИК:

Комунальний заклад Львівської обласної ради «Львівська спеціальна школа №100»
р/р UA518201720344220002000025402
МФО 820172
в ДКСУ м. Київ
ЄДРПОУ 22336060
адреса: 79011, Україна, Львівська область, м.Львів, вул. Івана Франка, буд.119, т/ф. 032-276-07-62

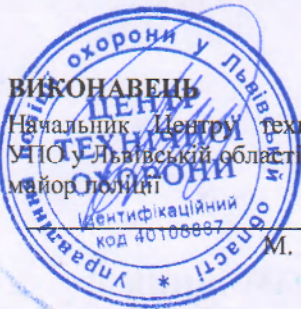
- Додатки до Договору:
1. Дислокація вартості послуг на 1 арк.
 2. Протокол узгодження договірної ціни на 1 арк.
 3. Інструкція про порядок та правила користування сигналізацією на 1 арк.
 4. Додатковий договір про використання додатку аякс систем.

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ

Начальник Центру технічної охорони
УПТО у Львівській області
майор поліції

А.І. Іваненко
М. П.



ЗАМОВНИК

Директор КЗЛО «Львівська спеціальна школа №100»

І.Я. Костецька
М. П.



Сторінка 5 Договору від

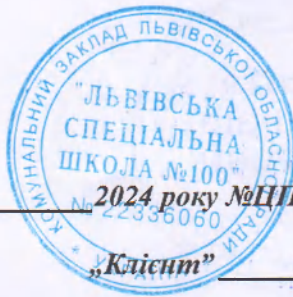
„Охорона”



04.03.

2024 року №ПП-3-39506

„Клієнт”



ПРОТОКОЛ
узгодження договірної ціни за здійснення заходів охорони

Додаток 2

м. Львів

04.03. 2024

1. Ми, що нижче підписалися:

Від Виконавця: Начальник Центру технічної охорони майор поліції Іваненко Андрій Ігорович, що діє на підставі Довіреності № 6450/43/33/01-2023 від 01.12.2023,

від Замовника: **Комунальний заклад Львівської обласної ради «Львівська спеціальна школа №100»**, в особі директора **Костецької Ірини Ярославівни** що діє на підставі статуту школи, назване в подальшому Замовник, що Сторонами досягнута домовленість про договірну ціну за здійснення заходів охорони, яка становить 100,00 (сто) гривень в місяць:

100,0 грн. (у т.ч. ПДВ) в місяць за спостереження за кодом ПЦС;

0,0 грн. (у т.ч. ПДВ) в місяць за обслуговування ТЗО;

2. Цей протокол складений у двох примірниках і є підставою для розрахунків між Замовником та Виконавцем по Договору з моменту підписання договору №ЦП-3-39506

3. Розрахунки між Сторонами за здійснення заходів Охорони, виходячи з визначених цим протоколом цін, здійснюються з 1 березня 2024 року.

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ
Начальник Центру технічної охорони
УПЮ у Львівській області
майор поліції
Ідентифікаційний
код 40108887
А.І. Іваненко
М.П.

ЗАМОВНИК
Директор ХЗПР „Львівська спеціальна школа №100”
І.Я. Костецька
М.П.

Сторінка 6 Договору від
„Охорона”

04.03.

2024 року №ЦП-3-39506

„Клієнт”

ДИСЛОКАЦІЯ ОБ'ЄКТА

Комунальний заклад Львівської обласної ради «Львівська спеціальна школа №100»

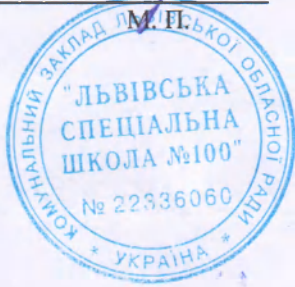
№	Найменування Об'єкта (будівлі, відокремленого приміщення)	Адреса	Час охорони "від-до" у дні					Примітка
			Робочі	Передвихід ні	Вихідні	Передс вяткові	Святкові	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Приміщення школи	м. Львів, Ів. Франка, 119	00:00- 24:00	00:00- 24:00	00:00- 24:00	00:00- 24:00	00:00- 24:00	

ПІДПИСИ СТОРІН:

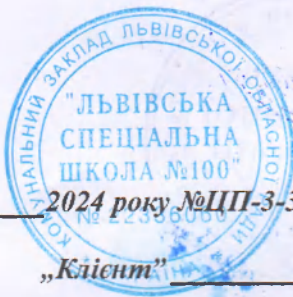


Виконавець
Начальник Центру технічної охорони
УПО у Львівській області
майор чотині
А.І. Іваненко
М. П.

Замовник
Директор
КЗЛОР «Львівська спеціальна школа №100»
І.Я. Костецька
М. П.



Сторінка 7
„Охорона”



2024 року №ЦП-3-39506
„Клієнт”

ІНСТРУКЦІЯ про порядок та правила користування сигналізацією

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Виконавець проводить інструктаж із Замовником по вивченню правил користування технічними засобами сигналізації, найпростіших методів перевірки її справності, порядку прийому (зняття) сигналізації під (з-під) спостереження, а той в свою чергу проводить інструктаж довірених осіб згідно Переліку.
2. Здача ручної тривожної сигналізації під спостереження і зняття з-під спостереження здійснюється Замовником або його довіреними особами, які відносяться до Переліку довірених осіб.
3. При зміні довірених осіб, Замовник письмово повідомляє про це Виконавця за 15 днів до зміни.
4. Замовник відповідає за правильну експлуатацію (використання) технічних засобів ручної тривожної сигналізації, дотримання порядку прийому (зняття) сигналізації під спостереження.
5. Прийому (Зняття) сигналізації під(з-під) спостереження, підлягають тільки об'єкти, включені в дислокацію.
6. На об'єктах, що мають непрацюючі засоби ручної тривожної сигналізації, освітлення, і т.п. сигналізація під спостереження не приймається.

ПРИЙОМ СИГНАЛІЗАЦІЇ ПІД СПОСТЕРЕЖЕННЯ

7. Перед здачею ручної системи тривожної сигналізації під спостереження Замовником або його довіреною особою обов'язково проводиться перевірка її працездатності у наступному порядку:

7.1. Поставити сигналізацію під спостереження;

7.2. Зателефонувати за телефонами на ПЦС та попередити про перевірку сигналізації;

Примітка: під час дзвінка на ПЦС необхідно повідомити наступну інформацію:

- Назва організації ЗАМОВНИКА ЗБ НСР Львівська спеціальна секція №109

- Адреса: 74041 м. Львів вул. Т. Франка 119

7.3. Здійснити перевірку працездатності шляхом натискання кнопки тривожної сигналізації;

7.4. У випадку не працездатності засобів тривожної сигналізації здійснити виклик працівників Виконавця для усунення причин відмови роботи сигналізації по телефонам:
0964234403 0674928862 0966179573 0983817278 0678988022

7.5. Після усунення причин відмови сигналізації Замовник разом з працівником Виконавця здійснює здачу тривожної сигналізації під спостереження на ПЦС.

8. Сигналізація вважається прийнятою під спостереження після повідомлення Замовником або його відповідальною особою по телефону на ПЦС свого коду і отримання підтвердження про те, що сигналізація прийнята під спостереження з повідомленням умовного номера працівника Виконавця.

При автоматичній тактиці спостереження, сигналізація вважається прийнятою під охорону після того, як відповідальна особа Замовника набере код на клавіатурі і переконається по світінню контрольної світлодіодної індикації у прийнятті сигналізації під спостереження ПЦС.

Таке засвідчення факту приймання сигналізації під спостереження є подією, що має юридичні наслідки для договірних відносин Сторін.

ЗНЯТТЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ ЗІ СПОСТЕРЕЖЕННЯ

9. Ручна тривожна сигналізація вважається знятою зі спостереження тоді, коли Замовник або його довірені особи згідно Переліку, повідомляє на ПЦС про зняття її зі спостереження, вказавши свій код, або при автоматизованій тактиці спостереження після набору коду по світлодіодній індикації приладів сигналізації, встановлених на Об'єкті.

10.

ЗАМОВНИКУ ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ

10. Розголошувати стороннім особам особливості організації спостереження, у тому числі повідомляти коди і телефони для здачі (зняття) сигналізації під спостереження.

11. Допускати осіб, не уповноважених Виконавцем, до експлуатації та ремонту засобів сигналізації.

12. Самовільно, без письмового повідомлення Виконавця, передоручати здачу (зняття) сигналізації під спостереження іншим особам, не внесеним до Переліку довірених осіб.

Сторінка 8. Додаток 3/104 03.

„Охорона”

Ш 2024 року №ПП-3-39506

„Клієнт”

ВИКОНАВЦЮ ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ

13. Самостійно знімати сигналізацію з спостереження без дозволу Замовника або його довірених осіб згідно Переліку.

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ

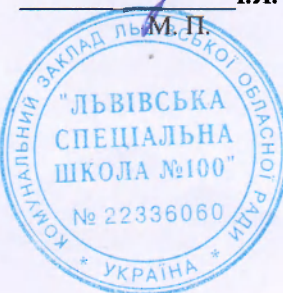
Начальник Центру технічної охорони
УПО Львівської області
майор поліції



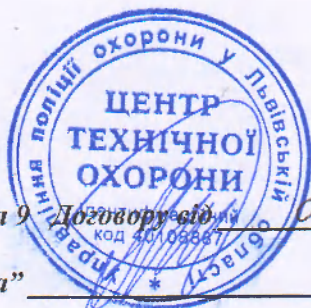
А. Кішаненко

ЗАМОВНИК

Директор *ХС ДОР Львівська спеціальна школа №100*

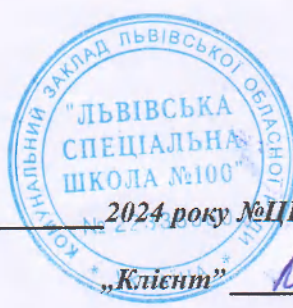


І.Я. Костецька



Сторінка 9 Договору від

„Охорона”



04.03.2024 року № ЦП-3-39506

„Клієнт”