Додаток 3 до оголошення

про проведення спрощеної

закупівлі

ПРОЄКТ

ДОГОВІР

про закупівлю товару №

м. Деражня „\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

Відділ освіти, молоді та спорту Деражнянської міської ради в особі начальника Балігара Євгена Сергійовича , яка діє на підставі Положення (надалі – Покупець) з однієї сторони, і\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка/який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі – Постачальник) з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Покупця за кодом ДК 021:2015 - 09210000-4 Мастильні засоби ; Придбання паливо-мастильних матеріалів;

Лот № 1 Трансмісійна олива ТАД-17 і, мастило пластичне Літол-24, моторна олива 10W-40.

Лот №2 Олива для двотактних двигунів, олива для змащування ланцюгів бензопил.

Лот №3 Олива гідравлічна.

По Лоту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Товар), а Покупець зобов’язується прийняти та оплатити такий Товар.

1.2. Найменування Товару, кількість та ціна зазначена у специфікації (Додаток 1), що є невід’ємною частиною Договору.

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та потреби Покупця та зменшення відповідно ціни Договору, зокрема, відповідно до пункту 1 частини п’ятої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

У такому випадку Покупець має право в односторонньому порядку зменшити обсягу (кількості Товару) закупівлі. У разі зменшення обсягу (кількості товару) закупівлі, розрахунки здійснюються за фактично поставлений Товар згідно видаткових накладних.

1.4. Документи на товар, які Постачальник повинен передати Покупцю: рахунок - фактура, видаткова накладна, товаро-транспортна накладна.

2. КІЛЬКІСТЬ

2.1. Одиниця виміру кількості товару: згідно Специфікації та видаткової накладної.

2.2. Загальна кількість товару: згідно Специфікації та видаткової накладної.

3. ЯКІСТЬ

3.1. Якість та комплектність товару повинні відповідати технічній документації, діючим на території України , вимогам до якості, умовам Договору та підтверджуватися Підтвердженням якості Товару з боку Постачальника є сертифікат відповідності (якості) та/або паспорт якості, та /або іншими документами, призначеними для підтвердження відповідності (якості) Товару, який надається Покупцю.

3.2. Постачальник гарантує якість та надійність Товару протягом строку, який передбачено технічними умовами та стандартами на Товар.

3.3.При виявленні Товару, який не відповідає технічним умовам та стандартам, а також при виявленні виробничих дефектів в гарантійний період експлуатації, виклик представника Постачальника є обов’язковим.

3.4.Термін усунення недоліків або заміни Товару в межах гарантійного строку становить 5 (п’ять) робочих днів з моменту виявлення дефектів. Постачальник усуває недоліки та проводить заміну Товару на якісний за свій рахунок.

3.5. Постачальник повинен поставити Покупцю Товар, якість якого відповідає діючим вимогам, державним стандартам, санітарним нормам, а також іншій нормативно-технічній документації.

3.6. Маркування Товару повинно містити обов’язкову інформацію, яка передбачена чинним законодавством.

3.7. Товар, що поставляється, повинен відповідати державним стандартам ( ДСТУ).

3.8. Упаковка повинна забезпечувати повне збереження Товару від всякого роду пошкоджень і псування при перевезенні його будь-якими видами транспорту (з дотриманням певного температурного режиму для товарів, які це потребують) з урахуванням перевантажень в дорозі, а також тривалого зберігання.

3.9. Упаковка повинна бути суха без механічних пошкоджень. Тара та внутрішня упаковка не підлягають поверненню Постачальнику.

3.10. Постачальник гарантує, що предмет закупівлі (продукція, тара, пакування, транспортування) не завдаватиме шкоди навколишньому середовищу та передбачатиме заходи захисту довкілля.

3.11. Строк гарантії становить \_\_\_\_ місяців з дня поставки.

4. УМОВИ ПОСТАВКИ

4.1. Строк (термін) поставки Товару: Поставка Товару здійснюється за адресою Покупця - протягом 5 календарних днів з моменту отримання такої заявки Постачальником. Замовлення на поставку подається Покупцем у письмовій формі або передається факсимільним зв’язком, або електронною поштою. В замовленні обов’язково повинно бути вказано: кількість Товару.

Поставки товару здійснюється згідно заявки Замовника, розвантаження та приймання Товару має відбуватися в робочий час Покупця.

Термін поставки останньої партії Товару - до 01.11.2022 року.

4.2. Передача Товару Покупцю здійснюється на умовах СРТ (склад Покупця) (за умови інтерпретації термінів відповідно до Міжнародних правил по тлумаченню термінів „Інкотермс-2010”). Зобов’язання Постачальника вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Покупця.

4.3. Місце поставки Товару: 32200, Хмельницька обл., м. Деражня , вул. Миру,39

4.4. Приймання-передача Товару проводиться за кількістю - згідно накладної, а за якістю - згідно з документами, які підтверджують якість Товару (паспорти, сертифікати якості).

4.5. В разі поставки неякісного Товару Постачальник зобов’язується за власний рахунок замінити його на Товар належної якості.

4.6. Датою поставки кожної партії Товару вважається дата підписання видаткової накладної на партію Товару.

4.7. Доставка та розвантаження Товару здійснюється транспортом Постачальника за рахунок Постачальника.

5. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Оплата за поставлений товар здійснюється Покупцем відповідно до рахунку-фактури та видаткової накладної протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту отримання товару (партії Товару), шляхом перерахування грошових коштів у національній валюті України на поточний рахунок Постачальника, вказаний в Договорі. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за отриманий товар здійснюються протягом п’яти банківських днів з дати отримання замовником бюджетного фінансування на розрахунковий рахунок.

5.2. . Покупець оплачує товари по цінах, зазначених в Додатку № 1 (Специфікації) до Договору, за умови наявності у видаткових накладних посилання на повний номер і дату договору.

5.3. Загальна вартість договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_прописом\_\_\_\_\_ ), в тому числі ПДВ 20% \*– \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_прописом \_\_\_\_\_).\*якщо Постачальник є платником ПДВ.

5.4. Ціна Товару включає всі витрати Постачальника на виробництво (податки, збори, транспортні витрати, сировину), необхідні для поставки Товару до місця поставки.

6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Покупець зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі (при наявності фінансування) сплатити за поставлений Товар.

6.1.2. Прийняти Товар згідно з накладною, товаросупроводжувальними документами (товарно-транспортною накладною).

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати договір в односторонньому порядку у разі не поставки Товару протягом п’яти календарних днів за заявкою Покупця (надісланою у спосіб, зазначений п.4.1 даного Договору), повідомивши про це Постачальника. Таке повідомлення може бути направлене поштою, факсом, електронною поштою, тощо. У разі дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку, розрахунки здійснюються за фактично поставлений Товар згідно видаткових накладних.

6.2.2. В односторонньому порядку зменшити об’єм (кількість товару) закупівлі, повідомивши про це Постачальника. Таке повідомлення може бути направлене поштою, факсом, електронною поштою, тощо.

У разі зменшення об’єму (кількості товару) закупівлі, розрахунки здійснюються за фактично поставлений товар згідно видаткових накладних.

6.2.3. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.4. Покупець залишає за собою право вимагати отримання від Постачальника товар, зазначений у п.1.2 Договору, у повному обсязі протягом дії Договору.

6.2.5. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 5.1 розділу 5 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.6. У разі виявлення недоліків Товару, має право вимагати від Постачальника заміну Товару на якісний, за рахунок Постачальника, у термін, що не перевищує 1 доби, та сплати штрафу у розмірі 20% від суми поставленого Товару неналежної якості.

6.2.7. Покупець не несе будь – якої відповідальності у разі зменшення обсягу (кількості) Товару за Договором та повного виконання Договору за сумою.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом 3 цього Договору.

6.3.3. Надати сертифікат якості на кожну партію Товару, що поставляється.

6.3.4. При постачанні неякісного Товару, провести заміну Товару на якісний за власний рахунок протягом 1 (однієї) доби, та сплатити штраф у розмірі 20% від суми поставленого Товару неналежної якості.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

8. ФОРС МАЖОР

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов’язань за цим Договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

8.2. Під форс-мажорними обставинами розуміють обставини, які виникли після підписання Договору в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, включаючи пожежі, землетруси, повені, інші стихійні лиха, вибухи, війни або бойові дії.

8.3. Строк виконання зобов’язань відкладається відповідно до часу, протягом якого діяли такі обставини.

8.4. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України.

9. ПОРЯДОК РОЗВ’ЯЗАННЯ СУПЕРЕЧОК

9.1. Усі суперечки та розбіжності, що виникли між Сторонами в процесі виконання Договору, розв’язуються шляхом переговорів.

9.2. У випадку недосягнення згоди спір підлягає розгляду у відповідному Господарському суді у відповідності з чинним законодавством України.

9.3. Взаємовідносини Сторін, не передбачені цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10. ЗМІНА УМОВ ДОГОВОРУ

10.1. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою сторін з обов'язковим складанням додаткової угоди.

10.2. Жодна зі сторін не має права передавати свої права за цим Договором третій стороні без письмової згоди іншої сторони.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Договір набирає чинності з дати його підписання сторонами і діє до 31 грудня 2022 року, в будь якому випадку до повного виконання зобов’язань за Договором.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

12.2. Покупець має статус неприбуткової установи, яка повністю фінансується за рахунок бюджетних коштів.

12.3. Постачальник має податковий статус (необхідно вказати): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.4. Постачальник є: суб’єктом мікропідприємництва, суб’єктом малого підприємництва, суб’єктом великого підприємницва (необхідно підкреслити).

12.5. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання за згодою сторін є чинним лише у тому випадку, якщо оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються обома Сторонами. Усі додаткові угоди є невід’ємними частинами Договору.

12.6. Шляхом укладення цього Договору кожна зі Сторін цього підтверджують одержання згоди фізичних осіб, які діють від імені відповідної Сторони при укладенні та виконанні цього Договору, на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, передачу), знеособлення, знищення) персональних даних іншої Сторони, або фізичних осіб, які є посадовими особами/працівниками, уповноваженими особами Сторони за Договором, а також здійснювати інші дії визначені Законом України «Про захист персональних даних»,

Сторони підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

12.7. Кожна з сторін несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у Договорі реквізитів, зазначених у розділі 12 Договору, та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

12.8. У разі зміни податкового статусу або зазначених в розділі 13 Договору реквізитів кожна з Сторін зобов'язана повідомити іншу Сторону про такі зміни протягом 3-х робочих днів зі дня виникнення таких змін. Невиконання зазначеної вимоги звільняє Сторону договору, яка не знала та не могла знати про зазначені зміни, за будь-які негативні наслідки неповідомлення про зміни іншою Стороною.

12.9. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної з сторін.

12.10. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

13. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | ПОКУПЕЦЬ | ПОСТАЧАЛЬНИК | | Відділ освіти, молоді та спорту Деражянської  міської ради  32200, Хмельницька обл.,  м.Деражня вул. Миру,39  п/р UA 718201720344240002000106783  р/р UA 658201720344270001000106783  УДКСУ у Деражнянському районі  МФО 820172  код ЄДРПОУ 44013857  тел. 0385630111 | Назва\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридична адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Св-во платника ПДВ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Св-во платника єдиного податку № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Розрахунковий рахунок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МФО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Поштова адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Начальник відділу Євген БАЛІГАР | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / | | МП | МП | |

Додаток № 1 до Договору

№ \_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_ 2022 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування згідно закупівлі | Од. | Кількість | Ціна за одиницю товару, грн. без ПДВ | Загальна вартість товару, грн. без ПДВ |
|  | шт |  |  |  |
| Разом без ПДВ | | |  |  |
| ПДВ\* | | |  |  |
| Разом з ПДВ\* | | |  |  |

\* якщо Постачальник є платником ПДВ

|  |  |
| --- | --- |
| ПОКУПЕЦЬ | ПОСТАЧАЛЬНИК |
| Відділ освіти, молоді та спорту Деражянської  міської ради  32200, Хмельницька обл.,  м.Деражня вул. Миру,39  п/р UA 718201720344240002000106783  р/р UA 658201720344270001000106783  УДКСУ у Деражнянському районі  МФО 820172  код ЄДРПОУ 44013857  тел. 0385630111 | Назва\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридична адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Св-во платника ПДВ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Св-во платника єдиного податку № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Розрахунковий рахунок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МФО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Поштова адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Начальник відділу Євген БАЛІГАР | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / |
| МП | МП |