**ДОДАТОК 4**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

м. Дніпро «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Цей Договір укладений згідно з повідомленням про намір укласти договір за спрощеною процедурою закупівлі електронних торгів № ЦБД UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_( рішення уповноваженої особи від\_\_\_ №\_\_\_\_) та згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 р. № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» (з усіма змінами та доповненнями).

**Замовник**: Акціонерне товариство «Українська залізниця» (АТ «Укрзалізниця»), іменоване надалі – Замовник, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, які діють на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другого боку, уклали даний Договір про наступне,

**Виконавець: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1.**ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. За цим договором Виконавець зобов’язується надати послуги у сфері поводження (збирання, перевезення, знешкодження, захоронення) з твердими побутовими відходами(кубічний метр): будівельні відходи IV класу небезпеки, що утворились на території структурних підрозділів регіональної філії «Придніпровська залізниця» АТ «Укрзалізниця» відповідно до розрахунку вартості цих послуг згідно з Додатками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Замовник зобов’язується прийняти надані послуги та оплатити їх на умовах цього договору.

1.3. Право власності на відходи, передані Замовником, відповідно до умов Договору, переходить Виконавцю, згідно з Законом України «Про відходи».

1.4. Послуги у сфері поводження (збирання, перевезення, знешкодження, захоронення) з твердими побутовими відходами(кубічний метр): будівельні відходи IV класу небезпеки будуть надаватись за місцем знаходження потужностей Виконавця, або за місцем знаходження потужностей контрагентів Виконавця, що мають відповідні документи дозвільного характеру. Навантаження відходів здійснюється за рахунок Замовника.

1.5. Перевезення небезпечних відходів з місця тимчасового зберігання здійснюється силами Виконавця або у разі відсутності технічної можливості, шляхом укладення останнім відповідних договорів, перевезення з третіми особами, що повинні мати відповідну ліцензію.

**2.ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

2.1. Вартість надання Послуги у сфері поводження (збирання, перевезення, знешкодження, захоронення) з твердими побутовими відходами(кубічний метр): будівельні відходи IV класу небезпеки визначена ціною пропозиції, що визнана найбільш економічно вигідною за результатами торгів.

2.2. Сума договору становить  \_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_коп) , у тому числі ПДВ 20% - \_\_\_\_\_грн.

2.3. Розрахунки за послуги проводяться таким чином: 100% безготівково грошовими коштами. Оплата за надані послуги здійснюється Замовником по факту надання послуг на підставі підписаних актів прийому-здачі наданих послуг на 20-й банківський день з дати реєстрації податкової накладної в системі електронного адміністрування податку на додану вартість. На підтвердження реєстрації Виконавець протягом 3 банківських днів з дати реєстрації податкової накладної в Єдиному державному реєстрі податкових накладних направляє квитанцію про реєстрацію податкової накладної/розрахунку коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної в Єдиному державному реєстрі податкових накладних на електронну адресу Замовника, яка вказана в договорі у розділі «Реквізити сторін».

Якщо Виконавець не зареєстрував, несвоєчасно зареєстрував або зареєстрував з помилками податкову/і накладну/і, незалежно від причин такої не реєстрації, несвоєчасної реєстрації чи реєстрації податкової/их накладної/их з помилками, строк для оплати за отримані Замовником послуги починає свій перебіг з дня реєстрації Виконавцем податкової/их накладної/их в системі електронного адміністрування податку на додану вартість, реєстрації коректної податкової/их накладної/их».

Із контрагентами, які не є платниками ПДВ, оплата за надані послуги здійснюється Замовником на 20-й банківський день від дати надання послуг за умови наявності належним чином оформленої видаткової накладної / акту прийому-здачі наданих послуг.

Датою надання послуг вважається дата підписання Сторонами акту прийому-здачі наданих послуг.

2.4. Оплата за кожну партію наданих послуг по даному Договору проводиться замовником при наявності податкової накладної, оформленої та зареєстрованої відповідно до вимог чинного законодавства України в Єдиному державному реєстрі податкових накладних.

**3.УМОВИ І СТРОКИ ПОСТАВКИ ПОСЛУГ**

3.1.Послуги надаються по мірі накопичення відходів, але не рідше 1 разу на квартал протягом 15 (п’ятнадцяти) календарних днів з моменту отримання Виконавцем рознарядки від Замовника. Рознарядка Виконавцю направляється засобами електронної пошти (яка вказана у розділі «Юридичні адреси та банківські реквізити сторін»)/повідомленням через месенджери (які прив’язані до номерів мобільного/их телефону/ів вказаного/их у розділі «Юридичні адреси та банківські реквізити сторін») та іншими доступними засобами, з урахуванням умов воєнного стану. Підтвердженням відправлення рознарядки Виконавцю в такому випадку є скріншот екрану пристрою, з якого буде вбачатись реквізити рознарядки з відомостями підтверджуючими відправлення,у разі подання рознарядки після 13.12.2022 року, строк надання послуг - не пiзнiше 28.12.2022 року.

3.2. Здавання-приймання наданих послуг здійснюється на території Замовника за адресою структурний підрозділ «Вагонне депо Батуринська» регіональної філії «Придніпровська залізниця» АТ «Укрзалізниця», м. Кривий Ріг, вул. Сергія Параджанова, 35.

3.3. Послуги надаються партіями протягом строку дії Договору тільки на підставі наданої письмової рознарядки Замовника, яка вважається дозволом на надання послуг та є підтвердженням готовності Замовника до їх приймання.

Зі сторони Замовника рознарядка підписується з урахуванням вимог статуту Замовника щонайменше двома такими уповноваженими особами:

директор (особа, що виконує його обов’язки) регіональної філії ;

перший заступник директора (особа, що виконує його обов’язки) регіональної філії;

заступник директора (особа, що виконує його обов’язки) регіональної;

головний інженер (особа, що виконує його обов’язки) регіональної;

керівники відповідних структурних підрозділів/виробничих структурних підрозділів регіональної філії.

3.4. Замовник не несе відповідальності та обов’язку оплати за надані Послуги за рознарядкою, що підписана іншими особами, ніж тими, що визначені у п. 3.3 Договору.

3.5 Приймання наданих Послуг, пов’язаних з виконанням цього Договору, здійснюється відповідно до рознарядок, керівниками структурних підрозділів регіональної філії або відповідальними особами, уповноваженими на це довіреностями та визначеними наказом керівників структурних підрозділів, що одержують Послуги.

3.6. Акт прийому-здачі та інші первинні документи, що стосуються виконання цього Договору та приймання Послуг, підписуються особами, що визначені у п. 3.3 Договору.

3.7. Виконавець здійснює вивезення відходів власним транспортом, або транспортом контрагентів Виконавця відповідно до вимог чинного законодавства, до місця зберігання, утилізації, та знешкодження відходів IV класу небезпеки з урахуванням вантажопідіймальності автотранспорту відповідно до рознарядки Замовника згідно з п. 3.3 Договору. Кількість перевезень визначається Виконавцем в залежності від вантажопідіймальності автотранспорту, яким будуть здійснюватися перевезення відходів.

3.8. Навантаження відходів здійснюється на спеціалізований транспорт Виконавця силами і за рахунок Виконавця. Тип та кількість спеціальних автотранспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначається Виконавцем.

**4.ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

4.1. Замовник має право:

- вимагати вчасного та належного виконання Виконавцем умов договору;

- вимагати підписання Акту прийому-здачі наданих послуг уповноваженими представниками Виконавця, у разі відсутності зауважень та претензій Виконавця до Замовника;

- обробляти персональні данні Виконавця згідно з Законом України «Про захист персональних даних».

- вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцемпорушень;

- ініціювати розірвання договору за наявності істотних порушень Виконавцем умов договору;

- вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням Виконавцем умов договору.

- достроково розірвати договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов’язань згідно п. 3.1 та п. 4.4 Договору, повідомивши про це Виконавця у письмовій формі за 7(сім) календарних днів до розірвання Договору.

4.2. Замовник зобов’язаний:

- передавати відходи у обсягах, вказаних в його заявках і видах, визначених у Договорі, за фактом їх утворення та накопичення;

- прийняти надані послуги на підставі акту прийому-здачі наданих послуг та своєчасно розрахуватись з Виконавцем відповідно до умов Договору;

- негайно повідомити Виконавця про виявлені недоліки.

4.3. Виконавець має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

- вимагати підписання акту прийому-здачі наданих послуг Замовником, у разі відсутності зауважень та претензій Замовника до Виконавця;

- достроково надати послуги, при наявності письмової згоди Замовника;

4.4. Виконавець зобов’язаний:

- надати послуги по збиранню, перевезенню, утилізації, зберіганню та знешкодженню відходів у кількості та видах, які передбачені договором;

- при наданні послуг дотримуватись правил охорони праці та забезпечити цілісність майна Замовника;

- надати Замовнику послуги у строки передбачені п. 3.1 Договору;

- своєчасно усувати недоліки, допущені з його вини.

**5. ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ Й ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ**

5.1. Після закінчення надання послуг Виконавець надає Замовнику Акт прийому-здачі наданих послуг, підписаний уповноваженою особою Виконавця.

5.2. У разі відмови Замовника від підписання Акту прийому-здачі наданих послуг за умов, якщо послуги надані Виконавцем не в повному обсязі, неналежної якості або в акті зазначено недостовірні дані, Замовник направляє мотивовану відмову від приймання послуг (в письмовому вигляді). При цьому Сторонами складається двосторонній Акт виявлених недоліків з переліком цих недоліків та терміном їх усунення Виконавцем, але не більше 20 календарних днів з моменту складання акту.

5.3. Після підписання Акту прийому-здачі наданих послуг уповноваженими представниками Сторін усі суперечки щодо об’єму зібраних, перевезених, оброблених чи утилізованих відходів вважаються необґрунтованими.

5.4 У випадку дострокового надання послуг Замовник має право достроково прийняти та оплатити послуги згідно з п. 2.3. договору.

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. Сторони несуть взаємну відповідальність за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань по даному договору у відповідності з чинним законодавством України та умовами цього договору.

6.2. Сторони відповідно до частини другої статті 625 Цивільного кодексу України встановили, що розмір відповідальності ЗАМОВНИКА за прострочення виконання грошового зобов’язання за цим Договором становить 0,001 (нуль цілих одна тисячна) процента річних від простроченої суми грошових зобов’язань за цим Договором.

6.3. За несвоєчасне надання послуг згідно з умовами цього договору Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 % від вартості простроченого зобов’язання за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 календарних днів Виконавець додатково сплачує штраф у розмірі 7 % від вказаної вартості, та Замовник має право достроково в односторонньому порядку розірвати договір, попередивши Виконавця у письмовій формі за 10 днів до дати розірвання.

6.4. За неякісне надання послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф в розмірі 20 % від вартості неякісно наданих послуг. Виявлені недоліки усуваються за рахунок Виконавця в строк 20-х календарних днів з моменту складання акту з переліком виявлених недоліків, та Замовник має право достроково в односторонньому порядку розірвати договір, попередивши Виконавця у письмовій формі за 10 днів до дати розірвання. За несвоєчасне усунення недоліків Виконавець сплачує Замовнику пеню 0,1 % від суму простроченого зобов’язання.

6.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов’язань за цим Договором.

6.6. Виконавець несе відповідальність згідно із законодавством за якість, безпеку і строк надання послуг та зберігання реєстраторів, прийнятих для проведення ремонту.

6.7. У випадку, якщо податковим органом (шляхом складання податкового повідомлення-рішення, акту перевірки, довідки, внесення коригувань в особовий рахунок Замовника як платника податків або іншим способом) та/або рішенням (ухвалою, постановою тощо) суду буде зменшено податковий кредит Замовника з ПДВ за податковими накладними Виконавця, зменшені витрати Замовника на вартість робіт, обладнання тощо, придбаних у Виконавця, донараховано Замовнику податки, збори, обов’язкові платежі, нараховані Замовнику штрафні санкції за порушення податкового законодавства, або судом буде прийнято рішення про стягнення в дохід держави отриманого за угодою, визнаною недійсною, і це буде пов’язано з:

- відмовою податкового органу від реєстрації податкових накладних та розрахунків коригування;

- анулюванням (скасуванням) державної реєстрації Виконавця

- або виключенням Виконавця з реєстру платників ПДВ (у тому числі анулюванням свідотства платника ПДВ);

- або господарськими відносинами Виконавця та/або його контрагентів з підприємствами, які мають ознаки фіктивності, що зафіксовано в актах перевірки органів державної податкової служби або рішенням (ухвалою, постановою тощо) суду;

- або неналежним чином веденням бухгалтерського та/або податкового обліку, несвоєчасним, неналежним чином, не в повному обсязі наданням у податкові органи необхідної податкової звітності;

- або встановленням податковим органом або судом недійсності (у тому числі нікчемності) угоди, укладеної між Замовником і Виконавцем або Виконавцем і його контрагентом;

- або стягненням у дохід держави всього отриманого Замовником за недійсним правочином, укладеним між Замовником і Виконавцем;

- або будь-якими фактами, пов’язаними з порушенням Виконавцем та або його контрагентами податкового законодавства.

6.8. Виконавець зобов’язується протягом 5 (п’яти) банківських днів з дати відправлення Замовником відповідної вимоги Виконавцю за його місцезнаходженням (яке вказано в цьому Договорі) сплатити Замовнику грошові кошти в розмірі рівному сумі, на яку Замовнику зменшено податковий кредит по ПДВ, зменшено витрати, донараховані податки, збори, обов’язкові платежі, нараховані штрафні санкції, стягнуто в дохід держави одержане за угодою, визнаною недійсною (далі – Виплата)(збитки)).

6.9. У разі наявності заборгованості Замовника перед Виконавцем та невиконання Виконавцем у зазначений вище строк своїх зобов’язань по Виплаті, розмір Виплати зараховується в платежі, що підлягають оплаті Замовником Виконавцю за договором (з обов’язковим письмовим повідомленням Виконавця за його місцезнаходженням, зазначеним у цьому Договорі).

6.10. Якщо Виконавець не зареєстрував, несвоєчасно зареєстрував або зареєстрував з помилками податкову/і накладну/ і чи розрахунок/и коригування в системі електронного адміністрування податку на додану вартість чи вчинив інші дії/бездіяльність, в результаті чого Замовник втратив право на податковий кредит, Виконавець зобов’язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 20% від суми операції/й по якій не зареєстровано, не своєчасно зареєстровано або зареєстровано з помилками податкову/і накладну/і (для резидентів) чи розрахунок/и коригування.

Застосування до Виконавця зазначеного штрафу не залежить від того, чи пов’язані вказані порушення (не реєстрація, не своєчасно зареєстровано, реєстрація з помилками) з зупиненням реєстрації такої/их податкової/их накладної/их чи розрахунку/ів коригування.

6.11. Замовник має право достроково в односторонньому порядку розірвати договір, попередивши Виконавця у письмовій формі за 10 днів до дати розірвання у випадках, що передбачено у п. 6.7.

6.12. Сторони усвідомлюють, що цей Договір укладається під час дії обставин непереборної сили, а саме: введеного на всій території України воєнного стану відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (з усіма змінами та доповненнями).

6.13. Замовник звільняється від відповідальності за неналежне виконання умов Договору у разі, якщо таке неналежне виконання виникло під час дії обставин, зазначених у п. 6.12 Договору.

**7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Жодна із сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-яких умов у разі настання таких обставин: повінь, пожежа, землетрус, катастрофа, карантин встановлений Кабінетом Міністрів України або інших, незалежних від сторін обставин, або ембарго, накладених державною владою на експорт або імпорт, якщо вони виникнуть після вступу даного договору в силу, прийняття нормативного акта, який унеможливлює виконання умов договору. Якщо будь-яка з вищевказаних обставин прямо вплине на своєчасність виконання умов, що передбачені даним договором, то вони будуть продовжені на період, рівний по тривалості цим обставинам.

7.2. Сторони у п’ятиденний термін з моменту отримання довідки/сертифікату відповідного Уповноваженого органу повинні сповістити одна одну про початок вказаних обставин із наданням наведених довідки/сертифікату відповідного Уповноваженого органу.

**8. ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК**

8.1. Усі суперечки, які виникають між сторонами за цим Договором або у зв’язку з ним, вирішуються шляхом переговорів. Сторони встановили, що досудове врегулювання суперечок є обов’язковим.

8.2. Усі суперечки та розбіжності між сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв’язуються у відповідності до законодавства України в господарському суді за місцем знаходження відповідача.

**9. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ПРО КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

9.1 Сторони погодилися, що будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони Договору, крім випадків, коли таке передавання пов’язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або оплати податків, інших обов’язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов’язання Сторін Договору.

**10. ЗМІНА УМОВ ДОГОВОРУ**

10.1 Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом.

10.2. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту спрощеної пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків

* визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті
* та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни спрошеної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.

10.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу випадків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

7) зміни умов у зв’язку із застосування вимог п.10.4 цього Розділу.

10.4. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.5. У зв’язку з необхідністю забезпечення потреб оборони під час дії правового режиму воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях можуть бути змінені істотні умови договору про закупівлю (після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі) замовником, визначеним у Законі України «Про оборонні закупівлі», а саме: обсяг закупівлі, сума договору та виконання зобов’язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг.

**11. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Даний Договір набирає чинності з дня його укладання і діє до 31.12.2022 року, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Всі зміни, крім змін, зазначених у п.12.2 Договору, доповнення та додатки до даного Договору оформлюються додатковою угодою та мають юридичну силу, якщо вони підписані уповноваженими представниками обох сторін.

12.2. У разі зміни реквізитів підприємства, фактичної адреси, інших змін, які можуть перешкоджати виконанню зобов’язань по даному договору, сторони зобов’язані письмово повідомити про це один одного не пізніше 5 календарних днів після настання таких змін з наданням належним чином завірених копій відповідних документів.

12.3. Усі повідомлення вважаються поданими належним чином, якщо вони відправлені рекомендованим листом чи доставлені кур’єром.

12.4. Жодна із сторін не має права передавати свої права та обов’язки по Договору третій стороні.

12.5. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

12.6. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

13.1 Додаток 1

**14. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

**ВИКОНАВЕЦЬ: ЗАМОВНИК:**

**ДОДАТОК № 1**

**до договору № ПР/В-\_\_\_\_\_\_\_\_/НЮ**

**від « » \_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.**

**Розрахунок вартості надання послуг**

**Послуги у сфері поводження (збирання, перевезення, знешкодження, захоронення) з твердими побутовими відходами(кубічний метр): будівельні відходи IV класу - 138 мᵌ.**

ДК 021:2015: 90510000-5 «Послуги з поводження із безпечними сміттям і відходами та їх утилізація/видалення»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування послуг | Клас небезпеки | Од. виміру | Кіль-ть | Ціна за одиницю з ПДВ (грн) | Разом з ПДВ (грн) |
| 1 | із захоронення Відходів змішаних будівництва і знесення будівель і споруд(Будівельних відходів) дрібно габаритних | 4 | мᵌ | 138 |  |  |
|  | **Разом** |  |  |  |  |  |
|  | **Всього без ПДВ** |  |  |  |  |  |
|  | **ПДВ 20%\*:** |  |  |  |  |  |
|  | **Разом з ПДВ\*:** |  |  |  |  |  |

**ВИКОНАВЕЦЬ: ЗАМОВНИК:**