

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ № 234

м. Миколаїв

16.09.2022 року

Адміністрація Корабельного району Миколаївської міської ради в особі голови адміністрації **Цуканова Олександра Миколайовича**, що діє на підстав Положення (далі - Замовник), з однієї сторони, і

Комунальне підприємство Миколаївської міської ради «Центр захисту тварин» в особі виконуючого обов'язки директора **Бондарєва Руслана Станіславовича**, що діє на підставі розпорядження Миколаївського міського голови від 04.08.2022 № 107рк та Статуту (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання у 2022 році надати послуги з підбирання та утилізації трупів безпритульних тварин (собак і котів) на території Корабельного району міста Миколаєва та подальшої їх утилізації методом кремації, а Замовник - прийняти і оплатити замовлені послуги.

1.2. Найменування послуги: **ДК 021:2015 - 98370000-7 - Поховальні та супутні послуги) (Послуги з підбирання та утилізації трупів безпритульних тварин (собак і котів) на території Корабельного району міста Миколаєва)**

1.3.Обсяги надання послуг можуть бути змінені залежно від реального фінансування видатків, за згодою Сторін.

II. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Послуги повинні бути надані якісно. Виконавець повинен використовувати обладнання та матеріали, які не спричиняють шкоди довкіллю і забруднення навколишнього середовища паливно-мастильними матеріалами (які використовуються в процесі експлуатації машин та механізмів при наданні послуг).

2.2. У разі виявлення Замовником неякісного виконання послуг наданих Виконавцем, про що представниками адміністрації протягом трьох днів складається акт перевірки, та повідомляє Виконавця для усунення недоліків. Замовник не сплачує за неякісно виконані послуги (згідно складеного акту перевірки), якщо Виконавець не усуне недоліки протягом трьох днів з дня отримання акту перевірки.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціни на послуги встановлюються в національній валюті України. Сума, визначена у Договорі, встановлюється твердою та становить – **54 834,20 грн (п'ятдесят чотири тисячі вісімсот тридцять чотири грн 20 коп.)** з урахуванням ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за надані послуги здійснюються на підставі п.5 ст.46 Бюджетного кодексу України. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 7 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.2. Бюджетне фінансове зобов'язання щодо придбання за цим договором, що на час укладання договору не забезпечено бюджетним призначенням, замовником буде взято виключно у разі наявності та в межах додаткових бюджетних призначень.

4.3. Здійснення попередньої оплати не передбачається.

4.4. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після підписання Сторонами Акта приймання наданих послуг.

4.5. Акти приймання наданих послуг складаються і підписуються Учасником та передаються Замовнику до 20 числа звітного місяця. Замовник перевіряє ці документи і в

разі відсутності зауважень підписує їх протягом п'яти днів. Оплата послуг, виконаних з недоробками і дефектами, проводиться після усунення останніх.

4.6. До рахунку додається Акт приймання наданих послуг.

4.7. Виконавець надає Замовнику копії подорожніх листів, оформлених згідно з ДСТУ 4163-2003 п.5.27.

V. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Термін надання послуг: до 31.12.2022.

5.2. Місце надання послуг: **територія Корабельного району, м. Миколаїв, Миколаївська область, Україна, 54000**

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

6.1.2. Приймати виконані роботи згідно з Актом приймання наданих послуг;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк не менш, як за 5 робочих днів до припинення надання послуг за Договором;

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Змінювати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.6 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.5. Замовник має право безперешкодного доступу до об'єкту для перевірки перебігу та якості надання послуг, що виконуються Виконавцем.

У разі необхідності, з метою контролю за відповідністю послуг та матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовник забезпечує здійснення технічного нагляду за наданням послуг у порядку, встановленому законодавством України протягом всього строку надання послуг.

За необхідності замовник здійснює контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами наданих послуг

Контролювати надання послуг у строки, встановлені Договором.

6.2.6. Провести під час прийняття наданих послуг дослідження якості послуг, якщо якість викликає сумнів.

6.2.7. Вимагати від Виконавця безоплатного виправлення дефектів (недоліків), що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, а Виконавець зобов'язаний невідкладно виконати таку вимогу Замовника.

Виконавець протягом 3-х днів з моменту отримання відповідної письмової вимоги (звернення) Замовника, зобов'язаний усунути таке порушення.

6.2.8 Замовник має право на відшкодування збитків, завданих Виконавцем Замовнику, якщо дефекти (недоліки) виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни.

6.2.9 Замовник має право відмовитися від прийняття закінчених послуг у разі виявлення дефектів (недоліків), які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у технічній документації та договорі, і не усунені або не можуть бути усунені Виконавцем

6.2.10 Замовник має право відмовитися від договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав надання послуг або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором, стає неможливим.

6.2.11 Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання (неналежного виконання) зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це у строк, що не може бути меншим 5 (п'яти) календарних днів до дати розірвання.

6.2.12. Інші права:

Коригувати вартість наданих послуг, що підлягають оплаті, у випадках:

- необґрунтованості в поточних документах обсягів наданих послуг, невідповідності їх нормативним вимогам законодавства України, неправильного застосування цін і розцінок;
- виявлення будь-яких помилок, упущень, які стосуються раніше підписаних документів;

У разі виявлення порушень будівельних норм і правил, інших нормативних документів видати Виконавцем припис про усунення допущених недоліків, а за необхідності - про призупинення надання послуг;

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Інші обов'язки:

У випадку виявлення недоліків в послугах, матеріалах, в процесі приймання-передачі закінчених послуг, Виконавець на письмову вимогу Замовника зобов'язаний за свій рахунок виправити всі виявлені недоліки в строк, узгоджений із Замовником;

Нести відповідальність, передбачену законодавством, за достовірність наданих документів;

6.3.4 Забезпечити надання робіт у строки, встановлені цим Договором.

6.3.5 Надати послуги, що відповідають вимогам Замовника, нормативним документам щодо якості послуг.

6.3.6 Своєчасно направляти до Замовника своїх представників для оперативного вирішення усіх питань, пов'язаних з виконанням зобов'язань за цим Договором (огляд послуг за наявності зауважень Замовника, складання необхідних актів тощо).

6.3.7 Сторони зобов'язуються протягом 10-ти діб повідомляти один одного у разі зміни їх офіційних (юридичних) адрес місцезнаходження, платіжних реквізитів, номерів телефонів (факсів), а також у разі виникнення обставин, які мають істотне значення для виконання цього Договору оренди.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надання послуг;

6.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не менші, як за 5 робочих днів до припинення надання послуг за Договором.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань та порядок урегулювання спорів визначаються положеннями цього Договору, інших нормативних документів, що регулюють ці питання.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Виконавця від виконання своїх договірних зобов'язань.

7.4. Розірвання договору або закінчення строку його дії не є підставою для несплати штрафних санкцій.

7.5 У разі невиконання або несвоєчасного або неякісного виконання Виконавцем зобов'язань за цим Договором, Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції передбачені частиною 2 статті 231 Господарського кодексу України та цим Договором і відшкодовує в повному обсязі завдані ним збитки, у тому числі збитки завдані третім особам з вини Виконавця.

Штрафними санкціями у цьому Договорі визнаються господарські санкції у вигляді грошової суми (неустойка, штраф, пеня), яку Сторона Договору що порушила його умови зобов'язаний сплатити іншій Стороні Договору, у разі порушення нею умов цього Договору,

невиконання або неналежного виконання взятих господарських зобов'язань.

7.6. У разі невиконання (неналежного виконання) Виконавцем своїх зобов'язань або порушення ним виконання своїх зобов'язань до нього застосовується (відповідно до пункту 4 частини 1, частини 2 статті 236 та статті 237 Господарського кодексу України) оперативно-господарська санкція у вигляді відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Виконавцем як стороною, яка порушує зобов'язання.

7.7 У випадку неякісного надання послуг, Виконавець на вимогу Замовника зобов'язаний безкоштовно виправити усі виявлені недоліки у термін, узгоджений письмово з Замовником.

Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань по Договору.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України чи іншими компетентними державними органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох календарних днів з дня розірвання цього Договору.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до **31.12.2022р.**, але у всякому разі - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу (Замовнику – 1, Виконавцю - 1).

10.3. Закінчення терміну цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.4 Договір може бути достроково розірваний в односторонньому порядку за ініціативою Замовника у разі невиконання (неналежного виконання) зобов'язань Виконавцем (порушень вимог щодо якості, строків виконання робіт, про що Замовник письмово повідомляє Виконавця у строк, що не може бути меншим 5 (п'яти) календарних днів до дати розірвання).

Замовник надсилає Виконавцю письмове повідомлення про дострокове розірвання Договору на адресу, визначену цим Договором. Відмова Виконавця від отримання повідомлення, або його не отримання не є перешкодою для розірвання договору.

Договір буде вважатися розірваним зі спливом п'яти календарних днів з моменту направлення Замовником Виконавцю на адресу, зазначену в цьому Договорі, письмового повідомлення про його дострокове розірвання.

10.5 Замовник не відшкодовує Виконавцю витрати в разі дострокового розірвання Договору з причини невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх договірних зобов'язань за цим Договором.

XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);
- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;
- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої ст.41 ЗУ «Про публічні закупівлі».

11.2. Взаємовідносини, що не обумовлені в Договорі, регламентуються чинним законодавством України.

11.3. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін шляхом оформлення додаткових угод до Договору.

11.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

11.5. Усі правові відносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

11.6. Сторони зобов'язуються протягом 10-ти діб **повідомляти один одного у разі зміни** їх офіційних (юридичних) адрес місцезнаходження, платіжних реквізитів, номерів телефонів (факсів), а також у разі виникнення обставин, які мають істотне значення для виконання цього Договору.

11.7. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціна за одиницю виміру) переможця спрощеної закупівлі.

11.8. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

- його укладення з порушенням вимог частини четвертої статті 36 ЗУ «Про публічні закупівлі»;
- його укладення в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 ЗУ «Про публічні закупівлі»;
- його укладення з порушенням строків, передбачених частиною другою статті 32 та абзацом восьмим: частини третьої статті 35 ЗУ «Про публічні закупівлі», крім, випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження, відповідно до статті 18 ЗУ «Про публічні закупівлі».

11.9. Представники Сторін, які підписують цей Договір від імені Сторін, керуючись Законом України «Про захист персональних даних», своїми підписами підтверджують надання беззастережної згоди (дозволу) на обробку своїх персональних даних, виключно з метою виконання умов даного Договору та дотримання положень законодавства України.

11.10. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціна за одиницю виміру) переможця процедури закупівлі.

11.11. Відповідно до п. 5 ч. 7 ст. 3, п. 5 ч. 2 ст. 40 Закону України «Про публічні закупівлі» сторони передбачають можливість закупівлі додаткових аналогічних робіт чи послуг

у того самого учасника протягом трьох років після укладення договору про закупівлю, якщо загальна вартість таких робіт чи послуг не перевищує 50 відсотків ціни основного договору про закупівлю, укладеного за результатами проведення тендера.

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є додатки:

- Калькуляції вартості надання послуг

ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

**Адміністрація Корабельного району
Миколаївської міської ради**

54050, м. Миколаїв, пр. Богоявленський, 314,
телефон/факс (0512) 60 02 71
(0512) 60 02 59

п/р UA13 820172 03442 50022000032539
Держказначейська служба України, м.Київ
ЄДРПОУ 05410607

Виконавець

**Комунальне підприємство Миколаївської
міської ради «Центр захисту тварин»**

Адреса: 54000 Миколаївська обл.,
м. Миколаїв, вул. Водопійна, буд. 36,
Адреса для листування: 54020, Миколаївська
обл., м. Миколаїв, вул. Образцова 1/2
Код ЄДРПОУ 24796498
р/р UA603052990000026007031707992
в АТ КБ «Приватбанк», МФО 326610
р/р UA628201720344340002000087977
в ДКСУ у м. Києві, МФО 820172

Тел. 47-21-92, 47-21-93

E-mail: zahist.tvarin.kp.mmr@gmail.com

**Голова адміністрації
Корабельного району**



О.М. Цуканов

**В.о. директора
КП ММР «Центр захисту тварин»**



Р.С. Бондарєв

до Договору від 16.09.2022 Додаток 1 № 234

Калькуляція вартості послуг

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, в грн., без ПДВ	Вартість послуг, в грн., без ПДВ
1.	Підбір трупів безпритульних тварин	шт.	42	513,48	21566,16
2.	Утилізація трупів тварин (методом кремації)	кг	655	22,40	14672,00
3.	Послуги автотранспорту	км	1317	14,12	18596,04
Загальна ціна договору, в грн., без ПДВ:					54834,20

Замовник

Адміністрація Корабельного району
Миколаївської міської ради

54050, м. Миколаїв, пр. Богоявленський, 314,
телефон/факс (0512) 60 02 71
(0512) 60 02 59

п/р UA138201720344340002000087977
Держказначейська служба України, м.Київ
ЄДРПОУ 05410607 32539

Виконавець

Комунальне підприємство Миколаївської
міської ради «Центр захисту тварин»

Адреса: 54000 Миколаївська обл.,
м. Миколаїв, вул. Водопійна, буд. 36,
Адреса для листування: 54020, Миколаївська
обл., м. Миколаїв, вул. Образцова 1/2
Код ЄДРПОУ 24796498
р/р UA603052990000026007031707992
в АТ КБ «Приватбанк», МФО 326610
р/р UA628201720344340002000087977
в ДКСУ у м. Києві, МФО 820172

Тел. 47-21-92, 47-21-93

E-mail: zahist.tvarin.kp.mmr@gmail.com

Голова адміністрації
Корабельного району



О.М. Цуканов

В.о. директора
КП ММР «Центр захисту тварин»



Р.С. Бондарєв

«Погоджено»

В.о. директор Департаменту ЖКГ
Миколаївської міської ради

Наталія ОСЕЦЬКА

01 січня 2022р.

«Затверджено»

Директор
Комунального підприємства ММР
«Центр захисту тварин»

Віктор ЛІННИК

01 січня 2022р.

КАЛЬКУЛЯЦІЯ ВИТРАТ НА ПІДБІР ТРУПІВ ТВАРИН

№ п/п	Найменування витрат	Витрати на підбір трупів 1200 тварин	Витрати на підбір група однієї тварини
	План підбору трупів	1200	
1	Заробітна плата всього:	166590	138,83
	робітник з благоустрою (підбір трупів)	88560	
	приймальник замовлень	78030	
2	Нарахування на заробітну плату	36649,80	30,54
3	Дезинфікуючі та миючі засоби	805,2	0,67
4	Спец.одяг та спец.взуття	3420,02	2,85
5	Матеріали	71040	59,20
	Одноразові пакети (7,8х1200=9360)	9360	
	перчатки (46,00х 1200=55200)	55200	
	хлорне вапно	6480	
6	Адміністративні витрати	145112,93	120,93
7	Загальновиробничі витрати	126536,37	105,45
	Загальна сума витрат	550154,32	458,46
	Рентабельність 12%	66018,52	55,02
	Разом :	616172,84	513,48

Головний бухгалтер

Перевірив:

Олександра КУПІНЕЦЬ

[Handwritten signatures]

«Погоджено»

В.о. директора Департаменту ЖКГ
Миколаївської міської ради

Наталія ОСЕЦЬКА

« 01 » січня 2022 р.

«Затверджено»

Директор
комунального підприємства ММР
«Центр захисту тварин»

Віктор ЛІННИК

« 01 » січня 2022 р.

Калькуляція вартості пробігу автотранспорту ГАЗ 33023-212

№ п/п	Калькуляція вартості пробігу автотранспорту ГАЗ 33023-212	Витрати на роботу автотранспорту 35000 км на рік	Вартість 1 км пробігу
	пробіг	35000	
1	Заробітна плата всього:	103404,00	2,95
	водій	103404,00	
2	нарахування на з/плату	22748,88	0,65
3	паливо	124192,60	3,55
	норма витрату на 100 км	20,63	
	витрата пального л.	7220,50	
	вартість одиниці пального	17,20	
	Витрати пального на рік	124192,60	
4	Масла всього	4000,00	0,11
5	вартість шин	3400,00	0,10
6	Страховка	1452,00	0,04
7	То1,То2, діагностика	15000,00	0,43
8	Амортизація	11685,68	0,33
9	Запасні частини	1168,57	0,03
10	Дез. засоби	805,20	0,02
11	Адміністративні витрати	82013,76	2,34
12	Загальновиробничі витрати	71514,81	2,04
	Собівартість	441385,50	12,61
	12% рентабельності	52966,26	1,51
	Разом	494351,76	14,12
	Собівартість 1 км пробігу	14,12	

Головний бухгалтер

Перевірив:

Олександра КУПІНЕЦЬ

Гузальченко ЛО

«Погоджено»

В. о. директор Департаменту ЖКГ
Миколаївської міської ради

Наталія ОСЕЦЬКА

« 01 » січня 2022 р.

«Затверджено»

Директор
Комунального підприємства ММР
«Центр захисту тварин»

Віктор ЛІННИК

« 01 » січня 2022 р.

Калькуляція на кремацію трупів

№ п/п	Калькуляція на кремацію трупів	Сума витрат на рік (грн.)	Витрати на 1 кг (грн.)
	План спалювання, кг	20000	
1	Заробітна плата всього	111096,00	5,55
	апаратник спалювання	111096,00	
2	нарахування на заробітну плату	24441,12	1,22
3	Витрати дизельного палива= 20000кг x 0,11 x 29,50= 64900	64900,00	3,25
4	Спецодяг	2086,89	0,10
5	Дезинфікуючі та миючі засоби	828,00	0,04
6	Амортизація пристрою для спалювання орг. Відходів "Burn Mizer"	15415,14	0,77
7	Адміністративні витрати	96773,31	4,84
8	Загальновиробничі витрати	84384,93	4,22
9	Всього витрат	399925,39	20,00
10	Рентабельність 12 %	47991,05	2,40
	Собівартість 1 кг	22,40	

Головний бухгалтер

Перевірів:

Олександра КУПНЕЦЬ

[Handwritten signatures]