

м. Чортків

“ 04 ” лютого 2024 року

Управління комунального господарства Чортківської міської ради (далі – **Покупець**) в особі начальника управління Ірини Мацевко, що діє на підставі Положення, з однієї сторони та **ФОП Пиняк В.Є.** (далі – **Постачальник**), що діє на підставі Свідоцтва, з другої сторони (далі разом іменуються Сторони, а кожна окремо - Сторона), керуючись чинним законодавством України, уклали даний Договір (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, передати у власність Покупця товар: канцелярські товари та офісне приладдя за кодом ДК 021:2015: **30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне** (далі – Товар), а Покупець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, прийняти та оплатити вказаний Товар.

1.2. Постачальник гарантує якість Товару в цілому та зобов'язується поставити Покупцю Товар, якість якого відповідає умовам визначеним цим Договором та вимогам чинного законодавства України.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна цього Договору становить **20 000,00 гривень** (Двадцять тисяч гривень 00 копійок).

2.2. Розрахунки за Товар проводяться Покупцем на підставі видаткової накладної шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 10 (десяти) робочих днів від дати фактичної поставки Товару.

2.3. Строки оплати за Договором можуть змінюватися по мірі надходження коштів з міського бюджету на реєстраційний рахунок Покупця. Покупець не несе відповідальності за прострочення оплати у випадку затримки надходження бюджетних коштів для оплати Товару, передбаченого цим Договором, але зобов'язується протягом 3 (трьох) робочих днів з дати надходження коштів на реєстраційний рахунок здійснити оплату за переданий Товар.

2.4. Оплата здійснюється за рахунок коштів міського бюджету за КПКВК 1210160, КЕКВ 2210.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Покупець зобов'язаний:

3.1.1. Прийняти Товар від Постачальника та своєчасно і в повному обсязі здійснити оплату за поставлений Товар на умовах та в порядку, передбачених цим Договором.

3.2. Покупець має право:

3.2.1. На поставку Товару належної якості та у строк, визначені цим Договором;

3.2.2. В односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір у разі невиконання Постачальником своїх зобов'язань за цим Договором, повідомивши про це його у строк за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання.

3.3. Постачальник зобов'язаний:

3.3.1. Забезпечити поставку Покупцеві відповідного Товару у якості, кількості, асортименті та строки, визначені цим Договором;

3.3.2. Товар, що є предметом поставки за даним Договором, Постачальник передає Покупцеві в строк, який не перевищує 5(п'яти) робочих днів з моменту підписання Договору;

3.3.3. Датою передачі Товару вважається дата отримання Покупцем Товару за видатковою накладною

3.4. Постачальник має право:

3.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений Товар, в строк й порядку, що передбачено цим Договором.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За невиконання чи неналежне виконання умов цього Договору винна Сторона несе відповідальність у порядку та на умовах, передбачених законодавством України.

4.2. Постачальник гарантує, що вищезазначений товар до укладання договору нікому не проданий, не заставлений, в спорі і під заборорою (арештом) не перебуває і ніякі інші треті сторони прав на нього не мають.

4.3. У випадку невиконання Постачальником умов п.3.3.1 даного договору останній сплачує Покупцю штрафну санкцію у розмірі облікової ставки НБУ від суми договору за кожний день прострочення.

4.4. У випадку невиконання Покупцем умов п.3.1.1 даного договору останній сплачує Постачальнику штрафну санкцію у розмірі облікової ставки НБУ від суми договору за кожний день прострочення.

4.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Постачальника від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

5.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку за встановленими чинним законодавством правилами.

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Договір набирає чинності з дати укладення і діє до 31 грудня 2024 року, але до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором в частині розрахунків.

6.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ

7.1. Усі зміни та доповнення до Договору вносяться письмово додатковими угодами, які стають невід'ємною частиною Договору та вступають в силу після їх підписання Сторонами.

7.2. Цей договір укладається і підписується в двох примірниках українською мовою, кожний з яких має однакову юридичну силу.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

Управління комунального господарства
Чортківської міської ради

48501, м. Чортків вул. Т. Шевченка, 21

Код за ЄДРПОУ 43439866

UA078201720344220013000161038

ДКСУ, м. Київ,

МФО 820172

Начальник управління

Ірина МАЦЕВКО



ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФОП Пиняк В.Є.

48500, м. Чортків вул. Монастирська 20/6

Код за ДРФО 3230414054

UA073390720000026007166243001

АТ «RWS bank» м. Київ

МФО 339072

ФОП

ОСОБА-ПІДПРИЄМЦЬ

ПИНЯК

ВІКТОР

ЄВГЕНІЙОВИЧ

3230414054

МІ

Україна

ПИНЯК В.Є.



Додаток №1
до Договору № 4
від « 04 » лютого 2024 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

П/Н	Найменування товару	Од.	Кількість	Ціна за одиницю товару без ПДВ (грн.)	Сума без ПДВ
1	Папір офісний А-4	шт.	72	195,00	14 040,00
2	Файли для документів А-4	уп.	6	97,00	582,00
3	Папка - сегрегатор	шт.	10	85,00	850,00
4	Папка – швидкозшивач картон	шт.	50	6,50	325,00
5	Папка на зав'язках картон	шт.	30	8,50	255,00
6	Папка	шт.	10	45,00	450,00
7	Ручка	шт.	20	15,00	300,00
8	Папір для записів	шт.	15	42,00	630,00
9	Скоби малі	пач..	10	10,00	100,00
10	Скоби великі	пач..	8	16,00	128,00
11	Зошит А4	шт..	4	110,00	440,00
12	Коректор-ручка	шт..	6	19,00	114,00
13	Клей сухий	шт..	6	36,00	216,00
14	Скрепки малі	пач..	10	13,00	130,00
15	Скрепки великі	пач..	6	28,00	168,00
16	Біндери 32мм	пач..	5	40,00	200,00
16	Блокнот	шт..	4	190,50	762,00
17	Олівець	шт..	10	8,00	80,00
18	Зошит (24 арк.)	шт..	10	23,00	230,00
Всього без ПДВ:					20 000,00
Сума ПДВ:					0,00
РАЗОМ:					20 000,00

Загальна сума прописом: Двадцять тисяч гривень 00 копійок.

Дана специфікація складена у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін та є невід'ємною частиною Договору № 4 від « 04 » лютого 2024 року.

ПОКУПЕЦЬ:
Управління комунального господарства
Чортківської міської ради

48500, м. Чортків вул. Т. Шевченка, 21
Код за ЄДРПОУ 43439866
UA078201720344220013000161038
ДКСУ, м. Київ,
МФО 820172

Начальник управління

Ірина МАЦЕВКО



ПОСТАЧАЛЬНИК:
ФОП Пиняк В.Є.

48500, м. Чортків вул. Монастирська 20/6
Код за ДРФО 3230414054
UA073390720000026007166243001
АТ «RWS bank» м. Київ
МФО 339072

ФОП ПИНЯК

ВІКТОР
ЄВГЕНІЙОВИЧ
3230414054

ПИНЯК В.Є.

