

ДОГОВІР № 71-18
про закупівлю послуг

с. Новоолександрівка

«06» липня 2022 року

Виконавчий комітет Новоолександрівської сільської ради Дніпровського району Дніпропетровської області, ідентифікаційний код юридичної особи 40201087, місцезнаходження: 52070, Дніпропетровська область, Дніпровський район, с. Новоолександрівка, вул. Сурська, буд. 74, в особі Новоолександрівського сільського голови Візіра Олександра Олексійовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про Виконавчий комітет Новоолександрівської сільської ради Дніпровського району Дніпропетровської області, затвердженого рішенням сільської ради № 4300-42/VII від 13 червня 2019 року «**Замовник**» з однієї сторони і

фізична особа-підприємець Ткачова Олександра Григорівна, (надалі іменується - **Виконавець**), в особі Ткачової Олександри Григорівни, що діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських об'єднань, назване в подальшому «**Виконавець**», з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. «Виконавець» бере на себе зобов'язання надання послуг з покосу трави ручним трімером (бензотрімером) на території Новоолександрівської об'єднаної територіальної громади Дніпровського району Дніпропетровської області (ДК 021:2015 – 77310000-6 Послуги з озеленення територій та утримання зелених насаджень), а «Замовник» зобов'язується оплатити вартість наданих послуг.

2. Права та обов'язки сторін

2.1. «Виконавець» надає Послугу якісно і в належні терміни із застосуванням власних матеріалів і технічних засобів, а в разі необхідності шляхом залучення субпідрядних організацій, повідомивши про це «Замовника».

2.2. «Замовник» проводить контроль за відповідністю якості, обсягу і ціни наданої Послуги та вчасно здійснює оплату отриманої Послуги.

2.3. Сторони мають інші права та зобов'язання, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України та іншими нормативно – правовими актами.

3. Вартість виконання робіт та порядок розрахунків

3.1. Вартість надання послуг становить: **371 000 (триста сімдесят одна тисяча) грн. 00 коп. без ПДВ.**

3.3. Розрахунки проводяться згідно наданих документів, які складаються в кінці місяця або по закінченню виконання певного виду робіт, по діючих на момент складання розцінках.

3.4. Оплата вартості виконаних робіт здійснюється «Замовником» шляхом перерахування коштів на основний рахунок «Виконавця» протягом 15-х банківських днів з моменту підписання актів приймання виконаних обсягів робіт та отримання рахунку на оплату їх вартості.

4. Відповідальність сторін

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим **Договором Сторони** несуть відповідальність, згідно з чинним законодавством України. За порушення термінів виконання сторонами зобов'язань за цим Договором винна сторона сплачує іншій стороні неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості послуг за кожен день прострочення, що діє в період, за який сплачується неустойка.

4.2. «**Виконавець**» вправі вимагати від «**Замовника**» усунення порушень умов даного **Договору** згідно чинного законодавства України.

4.3. «**Замовник**» має право розірвати цей **Договір** в разі якщо виконані «**Виконавцем**» роботи не будуть відповідати вимогам щодо якості, попередивши останнього за два місяці.

5. Форс-мажор

5.1. «**Виконавець**» звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим **Договором**, внаслідок дії непереборної сили, а саме стихійного лиха, екстремальних погодних умов, пожеж, війни, цивільних безладь, прийняття органами влади актів, які впливають на виконання зобов'язань. При цьому, термін виконання договірних обов'язків відсувається відповідно часу дії таких обставин та розумному терміну для усунення наслідків таких обставин.

5.2. Якщо виконання договірних обов'язків стало неможливим, «**Виконавець**» повинен сповістити іншу **Сторону** про настання або припинення цих обставин негайно, але не пізніше 10 днів.

6. Порядок вирішення спорів

6.1. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, то він вирішується в судовому порядку у відповідності до діючого законодавства України.

7. Умови зміни та розірвання договору

7.1. Умови цього Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін в письмовій формі шляхом складання додаткової угоди до Договору.

7.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за договором третій стороні без письмової згоди на те другої Сторони.

7.3. Даний Договір розірванню в односторонньому порядку не підлягає.

8. Термін дії Договору

8.1. Цей **Договір** набуває чинності з моменту його підписання і діє до «31» грудня 2022р. Закінчення строку дії **Договору** не звільняє **Сторони** від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

8.2. Умови **Договору** про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції конкурсних торгів або цінової пропозиції (у тому числі ціни за одиницю продукції) переможця процедури закупівлі та не повинні змінюватися після підписання **Договору** про закупівлю до повного виконання зобов'язань **Сторонами**, крім випадків зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків та узгодженого зменшення **Сторонами** Договору ціни Договору про закупівлю.

Додатки, доповнення та додаткові угоди до **Договору** є його невід'ємними частинами та мають юридичну силу за умови, якщо вони складені в письмовій формі, підписані повноваженими представниками та скріплені печатками **Сторін**.

8.3. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

8.4. До закінчення строку дії Договору Сторони повинні регулювати всі документарні та розрахункові взаємовідносини по суті виконання Договору.

8.5. Після підписання цього Договору всі попередні за цим, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

8.6 Цей Договір складений українською мовою, у двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу та знаходиться по одному екземпляру в кожній із Сторін.

9. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

Виконавчий комітет Новоолександрівської
сільської ради Дніпровського району
Дніпропетровської області
52070, Дніпропетровська область,
Дніпровський район, с.
Новоолександрівка, вул. Сурська, буд.74,
код ЄДРПОУ 40201087,
МФО 820172

р/р

UA

в Держказначейська служба України
неприбуткова бюджетна установа
м. Київ

Сільський голова

О.О. ВІЗІР



ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа - підприємець
Ткачова Олександра Григорівна

49000, Дніпропетровська область,
м. Дніпро, вул. Чичеріна 40 б, кв.65
тел: 067-566-33-99, 050 535 20 00
E-mail: ogurtsovds@gmail.com
код ПІН 1533511687

IBAN: UA693348510000000026002139177
АТ "ПУМБ"



О.О. ТКАЧОВА/