**Департамент земельних і водних ресурсів та земельного кадастру Полтавської міської ради**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Уповноваженої особи відповідальної за організацію та проведення процедур закупівель

Департаменту земельних і водних ресурсів та земельного кадастру Полтавської міської ради

№ 9 від 9 квітня 2024 року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вікторія РОМАНЧЕНКО

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Процедура закупівлі:** | відкриті торги з особливостями |
| **Предмет закупівлі:** | **Розроблення паспортів водних об’єктів у межах Полтавської міської територіальної громади**  Код за показником четвертої цифри основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»:  **7133000-0 Інженерні послуги різні** |

**м. Полтава**

**2024 рік**

**Тендерна документація**

**для процедури закупівлі «Відкриті торги» з особливостями**

**затвердженими  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 12 жовтня 2022 р. № 1178**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **I. Загальні положення** | | |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | 11.1. Тендерна документація розроблена на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі Закон) з врахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (далі Особливості).  1.2. Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про публічні закупівлі», постановах Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2016 р. № 166 «Про затвердження Порядку функціонування електронної системи закупівель та проведення авторизації електронних майданчиків» (Офіційний вісник України, 2016 р., № 22, ст. 855) та від 14 вересня 2020р. № 822 «Про затвердження Порядку формування та використання електронного каталогу» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 75, ст. 2407). |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1. | повне найменування | Департамент земельних і водних ресурсів та земельного кадастру Полтавської міської ради код ЄДРПОУ 25165593 |
| 2.2. | місцезнаходження | вул. Соборності, 36, м. Полтава, 36000 |
| 2.3. | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Вікторія Романченко, уповноважена особа, головний спеціаліст юридичного відділу Департаменту земельних і водних ресурсів та земельного кадастру Полтавської міської ради,  uzr@rada-poltava.gov.ua, тел. +38(0532)562587  вул. Соборності, 36, м. Полтава, 36000 |
| 3. | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| 4. | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1. | назва предмета закупівлі | код ДК 021:2015:71330000-0 Інженерні послуги різні (Розроблення паспортів водних об’єктів у межах Полтавської міської територіальної громади) |
| 4.2. | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Поділ на лоти не передбачається |
| 4.3. | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце надання послуг:  Приймання-передача надання послуг буде здійснюватись за адресою замовника:  вул. Соборності, 36, м. Полтава, 36000**;**  Безпосереднє місце надання послуг – територія Полтавської міської територіальної громади, що зайнята земельними ділянками із розташованими на них водними об’єктами - ставками.  Обсяг надання послуг:  Кількість послуг: 1 (одна) послуга  Кількість розроблених паспортів водних об’єктів – 20 (двадцять) штук  Більш детально щодо кількості та обсягу надання послуг зазначено у Додатку 3 до тендерної документації. |
| 4.4. | очікувана вартість предмета закупівлі | 800 000 грн (вісімсот тисяч гривень 00 копійок) (з ПДВ) |
| 4.5. | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **до 01.12.2024 року** |
| 5. | Недискримінація учасників | Учасники процедури закупівлі (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах.  Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом.  Постановою встановлено, що замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності цією постановою.  Відповідно до частини другої статті 13 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» здійснення господарської діяльності юридичними особами, фізичними особами-підприємцями та фізичними особами, які провадять незалежну професійну діяльність, місцезнаходженням (місцем проживання) яких є тимчасово окупована територія, дозволяється виключно після зміни їхньої податкової адреси на іншу територію України.  Правочин, стороною якого є суб’єкт господарювання, місцезнаходженням (місцем проживання) якого є тимчасово окупована територія, є нікчемним.  Згідно пункту 10 частини першої статті 4 Закону України «Про санкції» від 14.08.2014 року № 1644-VII встановлена заборона здійснення державних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб-резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких знаходиться у власності іноземної держави, а також державних закупівель у інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно з цим Законом.  **Учасник у складі тендерної пропозиції надає гарантійний лист, яким підтверджує, що не має вищезазначених ознак та не перебуває під дією вищезазначених спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю, у тому числі відсутності підстав для застосування мораторію відповідно до Постанови КМУ від 3 березня 2022 року № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації».**  Ненадання гарантійного листа або недостовірність вказаної у ньому інформації або наявність санкцій та зазначених підстав, що буде виявлено стосовно учасника, є підставою для його відхилення відповідно до вимог Закону та з урахуванням пункту 44 Особливостей. |
| 6. | Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є гривня.  Учасник визначає ціни на товари та послуги, які він пропонує надати за Договором, з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат**.**  Учасник самостійно формує ціну пропозиції відповідно до вимог чинного законодавства та несе за це відповідальність.  Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  До ціни тендерної пропозиції не включаються витрати, які учасник здійснив під час підготовки тендерної пропозиції та проведення процедури закупівлі.  Учасник відповідає за одержання будь-яких та/або всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) на товар/послугу, який пропонується постачати за Договором, та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.  Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції не відшкодовуються (в тому числі і в разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Послуги, супутні для досягнення остаточної мети виконання замовлення, окремо не сплачуються Замовником, а входять у запропоновану вартість. |
| 7. | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знаків для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. |
| 8 | Умови оплати | Розрахунки проводяться наступним чином:  Замовник здійснює оплату після надання Виконавцем погоджених Держводагентством паспортів водних об’єктів (ставків); підписання Сторонами Акту приймання-передачі послуг та надання рахунка на оплату послуг (далі – рахунок). |
|  | **II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації** | | |
| 1. | Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації | 1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  1.2. У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  1.3. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні.  1.4. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до п.54 Особливостей. |
| 2. | Внесення змін до тендерної документації | 2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.  2.3. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до п.54 Особливостей. |
|  | **III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1. | Спосіб подання тендерної пропозиції | 1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель. Документ з тендерною пропозицією подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, вимогам, (у випадку застосування), наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 Особливостей, статтею 17 Закону і в тендерній документації, та завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації. Документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, та документи, що містять технічній опис предмета закупівлі, подаються в окремому файлі.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система повинна забезпечити можливість подання пропозиції всім особам на рівних умовах.  2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію, у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота). Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру, форма якого встановлюється Уповноваженим органом.  3. Тендерна пропозиція повинна містити підтвердження надання учасником забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі.  4. Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку їх подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали.  5. Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції.  6. Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій. |
| 2 | Зміст тендерної пропозиції учасника | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення Замовником), та завантаження файлу(ів), який(і) повинен(ні) містити:  1) заповнену та підписану тендерну пропозицію за формою, наведеною у Додатку 1 до тендерної документації;  2) інформацію та документи, що підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям (Таблиця 1 Додатку 2 до тендерної документації);  3) інформацію відповідно до Таблиці 2 Додатку 2 до тендерної документації.  4) інформацію щодо відповідності Учасника вимогам, визначених статтею 17 цього Закону (Таблиця 3 Додатку 2 до тендерної документації);  5) кошторисний розрахунок вартості послуг;  6) технічні, якісні, кількісні та інші характеристики (вимоги), підготовлені у відповідності з вимогами Додатку 3 до тендерної документації.  Усі документи (довідки, інформаційні довідки, листи тощо), які складаються безпосередньо Учасником та завантажуються в електронну систему закупівель, повинні бути складені на фірмовому бланку та містити: № та дату, посаду, прізвище, ініціали та власноручний підпис уповноваженої особи, а також відбитки печатки\*.  **\* -** ця вимога не стосується Учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.  За достовірність наданої інформації та документів відповідальність безпосередньо несе Учасник.  Кожен Учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)).  Всі документи тендерної пропозиції подаються у сканованому вигляді у форматі PDF, за виключенням документів, які цією ТД вимагаються в інших форматах.  Сканований варіант пропозицій не повинен містити різних накладень, малюнків, рисунків (наприклад, накладених підписів, печаток) на скановані документи.  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції учасників у випадку допущення ними формальних (несуттєвих) помилок.  Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки. |
| 3 | Забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається |
| 4 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається |
| 5 | Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом **90 днів** з дати розкриття тендерних пропозицій.  До закінчення цього строку Замовник має право вимагати від Учасників продовження строку дії тендерних пропозицій;  Учасник має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції. |
| 6 | Кваліфікаційні критерії до Учасників | Для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям, визначеним статтею 16 Закону, Учасник надає документи, зазначені в таблиці 1 Додатку 2 до тендерної документації.  Відповідно до статті 17 Закону замовник приймає рішення про відмову Учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:  1) він має незаперечні докази того, що Учасник пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга, тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є Учасником, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу Учасника, яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері закупівель корупційного правопорушення;  4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);  5) фізична особа, яка є Учасником, була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа Учасника, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана Учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими Учасниками процедури закупівлі та/або з членом (членами) тендерного комітету, уповноваженою особою (особами) замовника;  8) Учасник визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань".  Замовник може прийняти рішення про відмову Учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію Учасника у разі, якщо Учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів).  Для підтвердження відсутності підстав для відмови Учаснику в участі у процедурі закупівлі відповідно до вимог статті 17 Закону, Учасник надає у довільній формі довідку (лист) згідно вимог таблиці 3 Додатку 2 до тендерної документації.  **Переможець тендеру у строк, що не перевищує п’яти днів з дати оприлюднення** на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, **повинен надати Замовнику документи**, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону, зазначені в таблиці 4 Додатку 2 до тендерної документації.  Документи, що не передбачені законодавством для Учасників процедури закупівлі, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. |
| 7 | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики (вимоги) предмета закупівлі викладена у Додатку 3 до тендерної документації |
| 8 | Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Учасник процедури закупівлі подає свою пропозицію щодо всього предмету закупівлі в цілому. |
| 9 | Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій. |
|  | **IV. Подання та розкриття тендерних пропозицій** | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій – **відповідно до оголошення.**  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали. |
| 2 | Дата та час розкриття тендерної пропозиції | Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів. |
|  | **V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію, а також розгляд тендерних пропозицій | Критерієм оцінки є: **Ціна з урахуванням ПДВ**.  Оцінка тендерних пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично шляхом застосування електронного аукціону.  Визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції здійснюється на основі **єдиного** **критерію** «**Ціна».** |
| 2 | Інша інформація | 1. Учасник для підтвердження інформації про підприємство повинен подати документи, вказані у Додатку 1 до тендерної документації.  2. Загальна ціна пропозиції – означає суму, за яку учасник передбачає поставити товари, надати послуги чи виконати роботи в обсязі, визначеному Замовником.  3. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції  У складі тендерної пропозиції Учасник надає інформацію в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);Учасник у складі тендерної пропозиції має надати довідку в довільній формі про те, що він не здійснює господарську діяльність та його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.  Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.  У разі ненадання Учасником інформації або у випадку якщо Учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та не надав у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 41 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.  Якщо Замовником під час розгляду тендерної пропозиції Учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані Учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані Учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються Учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого Учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж Учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною 1 статті 17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого Учасника. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватися норм чинного законодавства України, в тому числі:  - Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 06.12.2019р. № 361-IX;  - Указу Президента України від 28 квітня 2017 року "Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)"  - Постанови Кабінету Міністрів від 07.11.2014р.  № 595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей»;  - Постанови Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»;  - Постанови Кабінету Міністрів України від  30 грудня 2015 р. № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації».  Відповідно до Закону України «Про санкції», та відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2022 р. № 768-р «Про внесення пропозицій щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» закупівля товарів, робіт і послуг не буде здійснюватися у юридичних осіб – резидентів Російської Федерації державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності Російської Федерації, а також в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походження з Російської Федерації.  Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 №187, оскільки Замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб — резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь/ Ісламська Республіка Іран державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь/ Ісламська Республіка Іран, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації / Республіки Білорусь/ Ісламська Республіка Іран, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб-підприємців) — резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь/ Ісламська Республіка Іран, а також публічні закупівлі в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь/ Ісламська Республіка Іран, за винятком товарів, робіт і послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності цією постановою. |
| 3 | Відхилення тендерних пропозицій | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   1. Учасник процедури закупівлі:  * не відповідає кваліфікаційним критеріям, установленим статтею 16 Закону; * підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей; * зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку Замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей; * не виправив виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; * не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 Особливостей; * визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей; * є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);”;   2) тендерна пропозиція:   * не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131)3 Особливостей; * є такою, строк дії якої закінчився; * є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо Замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; * не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;   3) переможець процедури закупівлі:   * відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; * не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей; * не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону; * не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником; * надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку Замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 42 Особливостей.   Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   * Учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;   2) Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим Замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого Учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли Учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий Учасник може звернутися до Замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
|  | **VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | Відміна Замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися | 1.1 Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів Замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена Замовником) згідно з особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений Замовником згідно з цими особливостями;  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів  1.3. Відкриті торги можуть бути відмінено частково (за лотом).  1.4. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | Строк укладання договору | 1. З метою забезпечення права на оскарження рішень Замовника договір про закупівлю не може бути укладено **раніше ніж через 10 днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.2. Замовник укладає договір про закупівлю з Учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, **не пізніше ніж через 20 днів** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.  2.3. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю призупиняється. |
| 3 | Проєкт договору про закупівлю | 3.1. Проєкт договору складається Замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі;  Разом з тендерною документацією Замовником подається Проєкт договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням порядку змін його умов.  3.2. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої - п’ятої, сьомої - дев’ятої статті 41 Закону та особливостей.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  3.3. У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання Учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з Учасників такого об’єднання Учасників.  У випадку ненадання переможцем інформації про право підписання договору про закупівлю переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю та підлягає відхиленню на підставі підпункту 3 пункту 41 Особливостей.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. |
| 4 | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:   * визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті; * перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції Учасника без зменшення обсягів закупівлі; * перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.   У разі необхідності перерахунку ціни тендерної пропозиції без зменшення обсягу переможець має надати такий перерахунок замовнику під час укладання договору.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю шляхом завантаження інформації в електронну систему закупівель.  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону;  9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об’єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. [№ 382](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/382-2023-%D0%BF) “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.  Зобов’язання по договору виникають в межах відповідних кошторисних призначень на 2024 рік. |
| 5 | Дії Замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, не укладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених Особливостями, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом. |

|  |
| --- |
| **Додаток 1** |
| **до тендерної документації** |

**Форма пропозиції електронних торгів**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Відомості про учасника процедури закупівлі** | | | |
| Повне найменування Учасника | |  | |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) | |  | |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (за наявності) | |  | |
| Місцезнаходження | |  | |
| Назва банку | |  | |
| Розрахунковий рахунок | |  | |
| МФО | |  | |
| Адреса банку | |  | |
| Особа, відповідальна за участь у торгах (ПІБ, посада, контактні тел.) | |  | |
| Факс | |  | |
| Електронна адреса | |  | |
| Інша інформація | |  | |
| **Пропозиція електронних торгів** | | | |
| Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у електронних торгах на закупівлю: інженерні послуги з паспортизації водних об’єктів, а саме ставків, які розташовані на території Полтавської міської територіальної громади.  Вивчивши всі вимоги Замовника, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору на загальну суму\* \_\_\_\_\_\_ *(сума цифрами та прописом)* гривень (з ПДВ), в тому числі ПДВ\**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сума цифрами та прописом)* гривень (без ПДВ, у разі якщо учасник не є платником ПДВ).  \* **Зазначається з двома знаками після коми.**  1. Умови розрахунків:згідно Акту приймання-передачі послуг.  2. Умови постачання : Послуги надаються за адресою: 36000, м. Полтава, вул. Соборності, 36 | | | |
| Керівник організації – Учасника процедури закупівлі або інша уповноважена посадова особа | *(підпис)*  М.П. | | *(П.І.П.)* |

|  |
| --- |
| **Додаток 2** |
| **до тендерної документації** |

**Таблиця 1**

**Перелік документів, які надаються усіма Учасниками для підтвердження**

**відповідності кваліфікаційним критеріям (частина друга статті 16 Закону)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | **Кваліфікаційна вимога** | **Документи, що підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційній вимозі** |
| 1 | Наявність обладнання та матеріально-технічної бази | 1.1. Довідка (лист) довільної форми про наявність обладнання, а саме: ехолота, електронного тахеометра, човна та матеріально-технічної бази;  1.2. Наявність у працівників підприємства кваліфікаційних сертифікатів та посвідчень:  - посвідчення судноводія малого/маломірного судна,  - інженер-гідрогеолога,  - інженера-гідролога,  - інженера-проектувальника,  - інженера-геодезиста ,  на відповідність особи кваліфікаційним характеристикам професії. В якості підтвердження надати скановані кольорові копії відповідного сертифікату;  1.3. Довідка в довільній формі про наявність у Учасника спеціалізованого обладнання для проведення топографо-геодезичних вишукувань та необхідної техніки, приладів та програмного забезпечення на виконання послуг, заявлених в закупівлі.  1.4. Наявність власної вимірювальної лабораторії або договір субпідряду з акредитованою лабораторією.(в якості підтвердження долучити копію чинного договору). |
| 2 | Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід | 2.1. Довідка (лист) в довільній формі про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід необхідних для виконання договору за підписом уповноваженої посадової особи;  2.2. Копію штатного розпису Учасника (Учасник може закрити інформацію про розміри посадових окладів);  2.3. Наявність у підприємства норм, методик тощо, що відповідає заявленій закупівлі. В якості підтвердження долучити довідку у довільній формі, яка містить відповідну інформацію. |
| 3 | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору | 3.1. Копія довідки щодо наявності банківського рахунку, виданої банківською установою (обслуговуючим банком), в якому відкрито рахунок Учасника;  3.2. Калькуляція на інженерні послуги з паспортизації водних об’єктів області окремо по кожному об’єкту; |

**Таблиця 2**

**Перелік документів,**

**які надаються усіма Учасниками**

**для підтвердження відповідності вимогам тендерної документації**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | 1.1. Інформаційна довідка (лист) довільної форми з інформацією про посадових осіб Учасника, уповноважених представляти інтереси під час проведення процедури закупівлі, а саме: *підписувати документи тендерної пропозиції; підписувати договір закупівлі за результатами торгів.* |

**Таблиця 3**

**Перелік документів,**

**які надаються усіма Учасниками для підтвердження відсутності підстав,**

**визначених статтею 17 Закону**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ***Інформація (довідка/лист) у довільній формі* про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 Закону, а саме:**  1) Інформація про те, що не внесено відомості **про юридичну особу**, яка є Учасником до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення (або інформацію про неможливість надання зазначених відомостей у зв’язку з тим, що зазначений реєстр не функціонує);  2) Інформація про те, що службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення;  3) Інформація про те, що суб’єкт господарювання (Учасник) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 [Закону України "Про захист економічної конкуренції"](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2210-14), у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);  4) Інформація про те, що фізична особа, яка є Учасником, не була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (надається тільки Учасниками– фізичними особами);  5) Інформація про те, що службова (посадова) особа Учасника, яка підписала тендерну пропозицію, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) Інформація про те, що учасник не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього не відкрита ліквідаційна процедура;  7) Інформація щодо наявності заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів). |

**Таблиця 4**

**Перелік документів,**

**які надаються переможцем процедури закупівлі для підтвердження відсутності підстав, визначених статтею 17 Закону**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Інформація в довільній формі щодо відсутності відомостей **про юридичну особу - переможця** у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення (або інформацію про неможливість надання зазначених відомостей у зв’язку з тим, що зазначений реєстр не функціонує) |
| 2 | Документ, який містить відомості про відсутність судимості, виданий уповноваженим органом МВС України про те, що службову (посадову) особу Учасника, яка підписала тендерну пропозицію, **або фізичну особу, яка є Учасником** не було засуджено за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку. Документ повинен бути чинним на момент розкриття пропозиції конкурсних торгів, а якщо в документі не встановлено термін його дії, він має бути отриманий не раніше дати виходу оголошення про проведення процедури закупівлі. |
| 3 | Довідка відповідного уповноваженого органу про відсутність заборгованості по обов'язковим податкам і зборам (обов'язковим платежам), *що діє на дату подання документа Замовнику***.** |

|  |
| --- |
| **Додаток 3** |
| **до тендерної документації** |

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**Предмет закупівлі:** **код ДК 021:2015:71330000-0 Інженерні послуги різні**

**Розроблення паспортів водних об’єктів**

**у межах Полтавської міської територіальної громади**

**1. Характеристика об'єкта**

Місцезнаходження об’єкта – територія Полтавської міської територіальної громади.

Всі земельні ділянки зайняті водними об’єктами – ставками.

Загальна кількість паспортів водних об’єктів (ставків) – 20 штук.

Кількість – 1 (одна) послуга.

Строк надання послуги: до 01 грудня 2024 року

**Перелік водних об’єктів,**

**розташованих у межах Полтавської міської територіальної громади,**

**для проведення паспортизації**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Місце розташування водного об'єкта | Орієнтовна площа водного дзеркала, га | Номер за порядком  в додатку 2 до рішення 49 сесії Полтавської міської ради 8 скликання від 26.01.2024 | Примітки |
| 1 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 5,15 | 153 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085700:00:008:0012 |
| 2 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 7,37 | 154 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085700:00:008:0011 |
| 3 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 8,66 | 155 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085700:00:008:0013 |
| 4 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 1,5 | 150 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085701:01:002:0037 |
| 5 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 7,00 | 156 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085701:01:002:0036 |
| 6 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 2,55 | 160 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085701:01:002:0038 |
| 7 | за межами населених пунктів Тахтаулівський старостинський округ | 2,7 | 149 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085700:00:017:0003 |
| 8 | за межами населених пунктів Тахтаулівський старостинський округ | 3,5 | 145 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085700:00:017:0002 |
| 9 | с. Жуки Тахтаулівський старостинський округ | 2,18 | 158 | Кадастровий номер земельної ділянки відсутній |
| 10 | с. Супрунівка Супрунівський старостинський округ | 14,62 | 143 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085200:00:007:0046  (11,3047 га, з них: під ставками: 2,9577 га; 1,1209 га; 1,9960 га) |
| 11 |
| 12 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085200:00:008:0074 (3,3157 га, з них: під ставком:1,7987 га) |
| 13 |
| 14 | с. Глухове Чорноглазівський старостинський округ | 4,69 | 165 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324086904:04:001:0162 |
| 15 | с. Чорноглазівка Чорноглазівський старостинський округ | 17,98 | 169 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324086904:04:001:0208 |
| 16 | Поблизу вул. Яківчанська (перший зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 0,87 | 21 | Кадастровий номер земельної ділянки відсутній |
| 17 | Поблизу вул. Яківчанська (другий зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 0,21 | 22 | Кадастровий номер земельної ділянки відсутній |
| 18 | Поблизу вул. Січових Стрільців, 85 (третій зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 0,94 | 23 | Кадастровий номер земельної ділянки відсутній |
| 19 | Поблизу вул. Січових Стрільців, 85 (четвертий зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 1,95 | 24 | Кадастровий номер земельної ділянки відсутній |
| 20 | Поблизу вул. Січових Стрільців, 85 (п'ятий зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 3,50 | 25 | Кадастровий номер земельної ділянки відсутній |

**2. Підстава для надання послуг**

Розроблення паспортів водних об’єктів (ставків) Полтавської міської територіальної громадипроводиться на підставі рішення сорок дев’ятої сесії Полтавської міської ради восьмого скликання від 26 січня 2024 року «Про затвердження переліку водних об’єктів, розташованих у межах Полтавської міської територіальної громади, для проведення паспортизації»; рішення позачергової п’ятдесятої сесії Полтавської міської ради восьмого скликання від 23 лютого 2024 року «Про внесення змін до Програми охорони довкілля Полтавської міської територіальної громади на 2023-2027 роки»; відповідно до вимог Водного кодексу України; Земельного кодексу України; Порядку розроблення паспорта водного об’єкта, затвердженого наказом Міністерства екології та природних ресурсів України від 18.03.2013 №99, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18.05.2013 за №775/23307; наказу Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 14.07.2021 №474 «Про затвердження Змін до Порядку розроблення паспорта водного об’єкта», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.08.2021 за №996/36618, та інших нормативно-правових актів, що встановлюють вимоги до розроблення паспортів водних об’єктів, з метою виконання заходів, визначених Програмою охорони довкілля Полтавської міської територіальної громади на 2023-2027 рр., затвердженої рішенням двадцять другої сесії Полтавської міської ради восьмого скликання від 27.01.2023 року, зі змінами, які внесені рішенням позачергової п’ятдесятої сесії Полтавської міської ради восьмого скликання від 23.02.2024 року.

**3.Вихідні дані, що надаються Замовником**

Всі необхідні документи за запитом Виконавець в разі їх наявності.

**4. Вимоги до послуги**

Надана послуга повинна відповідати вимогам:

* Водного кодексу України;
* Земельного кодексу України;
* Порядку розроблення паспорта водного об’єкта, затвердженого наказом Міністерства екології та природних ресурсів України від 18.03.2013 №99, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18.05.2013 за №775/23307;
* Змінам до [Порядку розроблення паспорта водного об’єкта](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0775-13#n13), які затверджені наказом Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 14.07.2021 №474, зареєстровані в Міністерстві юстиції України 02.08.2021 за №996/36618.

Виконавець зобов'язаний:

- розробити [Паспорт водного об’єкта](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0775-13#n99) за формою, наведеною у додатку до Порядку розроблення паспорта водного об’єкта (зі змінами та доповненнями);

- надати протоколи вимірювання показників складу та властивостей поверхневої води із ставу та акти відбору проб вод виконані лабораторією атестованою на право виконання вимірювань, які відображені у паспорті водного об’єкта і є підтвердженням проведених досліджень щодо основних хімічних та фізико-хімічних показників якості води, специфічних синтетичних та несинтетичних речовин (підпункт 4.3 Паспорту водного об’єкта);

- погодити Паспорт водного об’єкта з Держводагентством;

- розробити [Паспорт водного об’єкта](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0775-13#n99) в чотирьох примірниках.

Паспорт водного об’єкта обов’язково містить:

* пояснювальну записку, де зазначаються основні характеристики об’єкта дослідження;
* характеристику річки (водотоку);
* характеристику водного об’єкта, в тому числі площу водного дзеркала;
* характеристику греблі;
* характеристику водоскидної споруди;
* характеристику відвідного каналу;
* характеристику прибережної захисної смуги;
* графічні матеріали.

Послуги, супутні для досягнення остаточної мети виконання замовлення, окремо не сплачуються Замовником, а входять у запропоновану вартість.

У разі внесення змін до законодавчих та нормативно-правових актів, Вконавець зобов'язаний привести весь комплект документації у відповідність до внесених змін.

При виконанні робіт Виконавець застосовує в своїй діяльності всі необхідні заходи із захисту довкілля.

**5. Матеріали, які подаються за результатами надання послуг**

Матеріали повинні по складу та змісту відповідати вимогам чинного законодавства України.

За результатами виконаних робіт Виконавець зобов'язаний передати Замовнику 20 (двадцять) погоджених Держводагентством паспортів водних об’єктів (ставків) у межах Полтавської міської територіальної громади.

Паспорт по кожному водному об’єкту розробити в чотирьох примірниках, з яких по одному зберігаються: в басейновому управлінні водних ресурсів та в Держводагентстві. Замовнику передається по два примірника паспорта кожного водного об’єкта

|  |
| --- |
| **Додаток 4** |
| **до тендерної документації** |

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

м. Полтава "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

Департамент земельних і водних ресурсів та земельного кадастру Полтавської міської ради, в особі директора Овчаренко Олени Петрівни, діючого на підставі Положення (далі – Замовник), з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі - Виконавець), що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, надалі – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали Договір про наступне:

**I. Предмет Договору**

1.1. Виконавець зобов'язується протягом 2024 року надати Замовникові інженерні послуги різні (код за ДК 021:2015-71330000-0), а саме: розроблення паспортів водних об’єктів у межах Полтавської міської територіальної громади, що зазначені в Додатку 1 до Договору, а Замовник - прийняти і оплатити виконані послуги.

**II. Якість послуг**

2.1. Виконавець гарантує належну якість послуг, що надаються.

2.2. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає:

* стандартам, зазначеним у нормативній технічній документації;
* Порядку розроблення паспорта водного об’єкта, затвердженого наказом Міністерства екології та природних ресурсів України від 18.03.2013 №99, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18.05.2013 за №775/23307;
* наказу Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 14.07.2021 №474 «Про затвердження Змін до Порядку розроблення паспорта водного об’єкта», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.08.2021 за №996/36618;
* іншим нормативно-правовим актам, що встановлюють вимоги до розроблення паспортів водних об’єктів.

2.3. Якщо протягом дії договору якість наданих послуг виявиться такою, що не відповідає умовам цього Договору, Виконавець протягом 10 робочих днів зобов'язаний провести відповідні роботи щодо усунення виявлених недоліків з подальшою заміною усіх екземплярів паспортів водних об'єктів, в яких були допущені помилки. Всі витрати, пов'язані із виправленням недоліків у виконанні послуг несе Виконавець.

**III. Ціна та** **загальна сума Договору**

3.1. Сума цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ копійок) з ПДВ (в тому числі ПДВ).

3.2. Оплата відбувається за наявності кошторисних призначень.

3.3.Вартість послуг згідно Договору визначається відповідними розрахунками до кожного водного об'єкта окремо та зазначається у Додатку №1 до Договору.

3.4. Валютою Договору є гривня України.

3.5. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1.Оплата за послуги, які надані Виконавцем, проводиться згідно з актом приймання-передачі послуг по факту отримання Замовником паспортів водних об'єктів погоджених Держводагентством.

4.2.Усі розрахунки за Договором проводяться у безготівковій формі на підставі рахунків, актів приймання-передачі послуг шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

**V. Порядок надання послуг**

5.1. Строк надання послуг регламентується згідно з календарним планом - графіком виконання послуг з розроблення паспортів водних об’єктів у межах Полтавської міської територіальної громади (Додаток №2 до Договору), але в будь-якому випадку до 01 грудня 2024 року, якщо іншого строку не передбачено умовами даного Договору.

5.2. Зобов'язання Виконавця щодо надання послуг вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі паспортів водних об'єктів у власність Замовника за адресою, визначеною у його заяві.

5.3.Виконавець розробляє паспорт по кожному водному об’єкту в чотирьох примірниках, з яких по одному зберігаються: в басейновому управлінні водних ресурсів та в Держводагентстві. Замовнику передається по два примірника паспорта кожного водного об’єкта.

5.4. Замовник має право пред'явити претензію Виконавцю по кількості та якості наданих послуг. Претензії готуються і подаються у письмовій формі і пред'являються Виконавцю, по кількості - у день прийому-передачі послуг, по якості - в будь-який момент впродовж дії даного Договору.

**VI. Права та обов'язки сторін**

**6.1.** **Замовник зобов'язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за надані послуги;

6.1.2. Прийняти надані Виконавцем послуги протягом двох робочих днів з моменту повідомлення про виконання таких робіт у повному обсязі.

**6.2.** **Замовник має право:**

6.2.1.Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у місячний строк;

6.2.2.Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором та календарним планом - графіком;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від фактичного обсягу виконаних робіт. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4.Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

**6.3.** **Виконавець зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити повне надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити належне надання послуг, результатом яких буде розроблення паспортів водних об'єктів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору та обов’язкове погодження кожного паспорта водного об’єкта Держводагентством.

**6.4.** **Виконавець має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. На дострокове виконання послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 30 днів.

**VII. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. У  разі   невиконання  або  несвоєчасного   виконання  зобов'язань при виконанні послуг Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ.

**VIII. Обставини непереборної сили ( форс - мажор** )

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їхвиникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України (м. Київ).

8.4. У разі якщо строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**IX. Вирішення спорів**

9.1. Усі спори та розбіжності, які виникли впродовж терміну дії Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

9.2. Спірні питання, з яких Сторони не дійшли згоди шляхом переговорів, розв'язуються у відповідності до законодавства України.

**X.** **Строк дії Договору**

10.1.Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року, а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами взаємних зобов’язань, у тому числі і в питаннях надходження відповідного фінансування.

10.2. Дострокове розірвання даного Договору можливе тільки за згодою Сторін, або на підставах, передбачених чинним законодавством України.

**XI. Істотні умови Договору**

11.1.Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії Договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

У разі внесення змін до істотних умов Договору про закупівлю Замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до Договору про закупівлю.

**XIІ. Інші умови**

12.1. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання за згодою Сторін є чинним лише у тому випадку, якщо оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються обома Сторонами. Усі додаткові угоди є невід’ємними частинами Договору.

12.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.3. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі Сторін, які мають рівну юридичну силу.

**XIІІ. Додатки до Договору**

13.1 Додаток № 1 до Договору «Технічне завдання»

13.2 Додаток № 2 до Договору «Календарний план - графік».

**XIV. Платіжні та поштові реквізити Сторін**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** |  | **ВИКОНАВЕЦЬ** |

Додаток № 1 до Договору

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**Предмет закупівлі:** **код ДК 021:2015:71330000-0 Інженерні послуги різні**

**Розроблення паспортів водних об’єктів**

**у межах Полтавської міської територіальної громади**

**1. Характеристика об'єкта**

Місцезнаходження об’єкта – територія Полтавської міської територіальної громади.

Всі земельні ділянки зайняті водними об’єктами – ставками.

Загальна кількість паспортів водних об’єктів (ставків) – 20 штук.

Кількість – 1 (одна) послуга.

Строк надання послуги: до 01 грудня 2024 року

**Перелік водних об’єктів,**

**розташованих у межах Полтавської міської територіальної громади,**

**для проведення паспортизації**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Місце розташування водного об'єкта | Орієнтовна площа водного дзеркала, га | Номер за порядком  в додатку 2 до рішення 49 сесії Полтавської міської ради 8 скликання від 26.01.2024 | Примітки |
| 1 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 5,15 | 153 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085700:00:008:0012 |
| 2 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 7,37 | 154 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085700:00:008:0011 |
| 3 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 8,66 | 155 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085700:00:008:0013 |
| 4 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 1,5 | 150 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085701:01:002:0037 |
| 5 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 7,00 | 156 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085701:01:002:0036 |
| 6 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 2,55 | 160 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085701:01:002:0038 |
| 7 | за межами населених пунктів Тахтаулівський старостинський округ | 2,7 | 149 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085700:00:017:0003 |
| 8 | за межами населених пунктів Тахтаулівський старостинський округ | 3,5 | 145 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085700:00:017:0002 |
| 9 | с. Жуки Тахтаулівський старостинський округ | 2,18 | 158 | Кадастровий номер земельної ділянки відсутній |
| 10 | с. Супрунівка Супрунівський старостинський округ | 14,62 | 143 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085200:00:007:0046  (11,3047 га, з них: під ставками: 2,9577 га; 1,1209 га; 1,9960 га) |
| 11 |
| 12 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324085200:00:008:0074 (3,3157 га, з них: під ставком:1,7987 га) |
| 13 |
| 14 | с. Глухове Чорноглазівський старостинський округ | 4,69 | 165 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324086904:04:001:0162 |
| 15 | с. Чорноглазівка Чорноглазівський старостинський округ | 17,98 | 169 | Кадастровий номер земельної ділянки 5324086904:04:001:0208 |
| 16 | Поблизу вул. Яківчанська (перший зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 0,87 | 21 | Кадастровий номер земельної ділянки відсутній |
| 17 | Поблизу вул. Яківчанська (другий зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 0,21 | 22 | Кадастровий номер земельної ділянки відсутній |
| 18 | Поблизу вул. Січових Стрільців, 85 (третій зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 0,94 | 23 | Кадастровий номер земельної ділянки відсутній |
| 19 | Поблизу вул. Січових Стрільців, 85 (четвертий зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 1,95 | 24 | Кадастровий номер земельної ділянки відсутній |
| 20 | Поблизу вул. Січових Стрільців, 85 (п'ятий зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 3,50 | 25 | Кадастровий номер земельної ділянки відсутній |

**2. Підстава для надання послуг**

Розроблення паспортів водних об’єктів (ставків) Полтавської міської територіальної громадипроводиться на підставі рішення сорок дев’ятої сесії Полтавської міської ради восьмого скликання від 26 січня 2024 року «Про затвердження переліку водних об’єктів, розташованих у межах Полтавської міської територіальної громади, для проведення паспортизації»; рішення позачергової п’ятдесятої сесії Полтавської міської ради восьмого скликання від 23 лютого 2024 року «Про внесення змін до Програми охорони довкілля Полтавської міської територіальної громади на 2023-2027 роки»; відповідно до вимог Водного кодексу України; Земельного кодексу України; Порядку розроблення паспорта водного об’єкта, затвердженого наказом Міністерства екології та природних ресурсів України від 18.03.2013 №99, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18.05.2013 за №775/23307; наказу Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 14.07.2021 №474 «Про затвердження Змін до Порядку розроблення паспорта водного об’єкта», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.08.2021 за №996/36618, та інших нормативно-правових актів, що встановлюють вимоги до розроблення паспортів водних об’єктів, з метою виконання заходів, визначених Програмою охорони довкілля Полтавської міської територіальної громади на 2023-2027 рр., затвердженої рішенням двадцять другої сесії Полтавської міської ради восьмого скликання від 27.01.2023 року, зі змінами, які внесені рішенням позачергової п’ятдесятої сесії Полтавської міської ради восьмого скликання від 23.02.2024 року.

**3.Вихідні дані, що надаються Замовником**

Всі необхідні документи за запитом Виконавець в разі їх наявності.

**4. Вимоги до послуги**

Надана послуга повинна відповідати вимогам:

* Водного кодексу України;
* Земельного кодексу України;
* Порядку розроблення паспорта водного об’єкта, затвердженого наказом Міністерства екології та природних ресурсів України від 18.03.2013 №99, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18.05.2013 за №775/23307;
* Змінам до [Порядку розроблення паспорта водного об’єкта](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0775-13#n13), які затверджені наказом Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 14.07.2021 №474, зареєстровані в Міністерстві юстиції України 02.08.2021 за №996/36618.

Виконавець зобов'язаний:

- розробити [Паспорт водного об’єкта](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0775-13#n99) за формою, наведеною у додатку до Порядку розроблення паспорта водного об’єкта (зі змінами та доповненнями);

- надати протоколи вимірювання показників складу та властивостей поверхневої води із ставу та акти відбору проб вод виконані лабораторією атестованою на право виконання вимірювань, які відображені у паспорті водного об’єкта і є підтвердженням проведених досліджень щодо основних хімічних та фізико-хімічних показників якості води, специфічних синтетичних та несинтетичних речовин (підпункт 4.3 Паспорту водного об’єкта);

- погодити Паспорт водного об’єкта з Держводагентством;

- розробити [Паспорт водного об’єкта](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0775-13#n99) в чотирьох примірниках.

Паспорт водного об’єкта обов’язково містить:

* пояснювальну записку, де зазначаються основні характеристики об’єкта дослідження;
* характеристику річки (водотоку);
* характеристику водного об’єкта, в тому числі площу водного дзеркала;
* характеристику греблі;
* характеристику водоскидної споруди;
* характеристику відвідного каналу;
* характеристику прибережної захисної смуги;
* графічні матеріали.

Послуги, супутні для досягнення остаточної мети виконання замовлення, окремо не сплачуються Замовником, а входять у запропоновану вартість.

У разі внесення змін до законодавчих та нормативно-правових актів, Виконавець зобов'язаний привести весь комплект документації у відповідність до внесених змін.

При виконанні робіт Виконавець застосовує в своїй діяльності всі необхідні заходи із захисту довкілля.

**5. Матеріали, які подаються за результатами надання послуг**

Матеріали повинні по складу та змісту відповідати вимогам чинного законодавства України.

За результатами виконаних робіт Виконавець зобов'язаний передати Замовнику 20 (двадцять) погоджених Держводагентством паспортів водних об’єктів (ставків) у межах Полтавської міської територіальної громади.

Паспорт по кожному водному об’єкту розробити в чотирьох примірниках, з яких по одному зберігаються: в басейновому управлінні водних ресурсів та в Держводагентстві. Замовнику передається по два примірника паспорта кожного водного об’єкта

Додаток № 2 до Договору

**Календарний план-графік**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Розроблення паспорта водного об’єкта | Орієнтовна площа водного дзеркала, га | Номер за порядком  в додатку 2 до рішення 49 сесії Полтавської міської ради 8 скликання від 26.01.2024 | Термін виконання, місяці |
| 1 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 5,15 | 153 | червень-липень |
| 2 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 7,37 | 154 | червень-липень |
| 3 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 8,66 | 155 | червень-липень |
| 4 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 1,5 | 150 | липень-серпень |
| 5 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 7,00 | 156 | липень-серпень |
| 6 | с. Тахтаулове Тахтаулівський старостинський округ | 2,55 | 160 | липень-серпень |
| 7 | за межами населених пунктів Тахтаулівський старостинський округ | 2,7 | 149 | серпень-вересень |
| 8 | за межами населених пунктів Тахтаулівський старостинський округ | 3,5 | 145 | серпень-вересень |
| 9 | с. Жуки Тахтаулівський старостинський округ | 2,18 | 158 | серпень-вересень |
| 10 | с. Супрунівка Супрунівський старостинський округ | 14,62\* | 143\* | вересень-жовтень |
| 11 |
| 12 |
| 13 |
| 14 | с. Глухове Чорноглазівський старостинський округ | 4,69 | 165 | вересень-жовтень |
| 15 | с. Чорноглазівка Чорноглазівський старостинський округ | 17,98 | 169 | жовтень-листопад |
| 16 | Поблизу вул. Яківчанська (перший зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 0,87 | 21 | жовтень-листопад |
| 17 | Поблизу вул. Яківчанська (другий зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 0,21 | 22 | жовтень-листопад |
| 18 | Поблизу вул. Січових Стрільців, 85 (третій зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 0,94 | 23 | листопад-грудень |
| 19 | Поблизу вул. Січових Стрільців, 85 (четвертий зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 1,95 | 24 | листопад-грудень |
| 20 | Поблизу вул. Січових Стрільців, 85 (п'ятий зверху), на території Полтавського міського парку (Дендропарк) | 3,50 | 25 | листопад-грудень |

\* - 14,62 га – це загальна площа чотирьох водних об’єктів з гідротехнічними спорудами та пасовищами, які перебувають в оренді з 2004 року. Безпосередньо під водним дзеркалом 4-х ставків – 7,87 га (2,96 га; 1,12 га; 1,99 га; 1,80 га).

|  |
| --- |
| **Додаток 5** |
| **до тендерної документації** |

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**Форма письмової згоди**

**на обробку наявних персональних даних,**

**відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»**

**Лист – згода**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р. № 2297-VI даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у тендерній процедурі, цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/

(дата) (підпис) (ПІБ)