**ДОДАТОК 2**

 *до тендерної документації*

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі**

(Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі)

Замовник самостійно визначає необхідні  технічні характеристики предмета закупівлі виходячи зі специфіки предмета закупівлі, керуючись принципами здійснення закупівель та з дотриманням законодавства.

В місцях де технічна специфікація містить посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, вважати вираз "або еквівалент".

В місцях де технічна специфікація містить посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами, біля кожного такого посилання вважати вираз «або еквівалент». Таким чином вважається, що до кожного посилання додається вираз «або еквівалент».

Обґрунтування необхідності закупівлі даного виду товару – замовник здійснює закупівлю даного виду товару, оскільки він за своїми якісними та технічними характеристиками найбільше відповідатиме вимогам та потребам замовника.

Запропонований Учасником товар повинен відповідати вимогам діючих стандартів та повинен мати наступні якісні та технічні характеристики або бути не гірше зазначених характеристик, а саме:

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Папір** **офісний формат А4**

**(код ДК 021:2015 - 30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Найменування Товару** | **Кількість пачок** | **Країна виробник** |
| **Папір офісний формат А4**Призначений для лазерного друку, копіювання, струменевого та офсетного друку. Клас паперу: білий, чистоцелюлозний ксерографічний, некрейдований, одношаровий, без захисних властивостей, не каландрований папір формату 210 х 297 мм (А4).Технічні параметри:- Щільність аркуша, г/м2 – 80 - Товщина аркуша, мкм – 103- Непрозорість паперу, min % – 92- Вологість, % – 4.6 - Яскравість UV, % – 110.5- Білизна CIE,% – 161 - Кількість аркушів в пачці, шт. – 500Сировина для виготовлення паперу відбілюється без використання елементарного хлору та виготовляється без використання важких металів, не містить деревинних смол. Папір пакується у вологостійку фабричну обгортку. Пачки з папером пакуються у картонні коробки, обв’язані пластиковою стрічкою.Рік виготовлення продукції – з 2022 року. | 955 |  |

1. Поставка товару здійснюється силами (засобами) та за рахунок Учасника на адресу Замовника: заклади освіти ЧМР згідно Додатку 5 до тендерної документації.

2.Ціна, що запропонована Учасником в Ціновій пропозиції, повинна враховувати всі витрати, пов’язані із сплатою податків, обов’язкових платежів, страхування, витрати пов’язані з поставкою та заміною товару тощо.

3. Постачальник зобов’язується передати Товар Замовнику не пізніше 31.12.2023 року, за місцем знаходження Замовника. Крім того, Постачальник бере на себе всі витрати на послуги щодо пересилки документів Замовнику.

4. Товар повинен бути якісним, відповідати стандартам якості заводу-виробника.

5. Товар має бути новим, який не експлуатувався та не був у вжитку.

6. Постачальник зобов’язується замінити товар протягом 5 (п’яти) днів, у разі поставки неякісного товару, або такого, що не відповідає технічним вимогам Замовника.

7. Товар може бути вітчизняного або іноземного виробництва, за винятком Товарів виробництва суб’єктів, щодо яких діє рішення про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відповідно до Закону України "Про санкції".

8. Учасник повинен надати довідку довільної форми із зазначенням країни виробника товару у складі своєї пропозиції.

9. Товар повинен бути сертифікованим та відповідати всім діючим нормам та стандартам України.

**«З умовами технічного завдання ознайомлені, з вимогами до постачання погоджуємось»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Керівник організації – учасника процедури закупівлі або інша уповноважена посадова особа |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(підпис) МП (за наявності)* |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(ініціали та прізвище)* |