**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**про закупівлю послуг**

***м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р.***

 **Комунальне некомерційне підприємство Стрийської міської ради «Стрийська центральна районна лікарня»,** в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **,** що діє на підставі Статуту (надалі –„Замовник”), з однієї сторони, і

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( далі – **„Виконавець„ )**, з іншої сторони, разом – Сторони, керуючись чинним законодавством України, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Виконавець надає, а Замовник приймає та сплачує надані Виконавцем послуги з охорони території і приміщень (ДК 021-2015: 79710000-4 - Охоронні послуги) перелік та місцезнаходження яких зазначені в Додатку № 4 до Договору, які в подальшому названі Об’єкти. При цьому Виконавець надає, встановлює і обслуговує систему охоронної сигналізації, тривожної ручної сигналізації і відеоспостереження за власний рахунок. Вся встановлена Виконавцем апаратура перебуває на балансі Виконавця і не може бути передана на баланс Замовника.

1.2. Охорона Об’єкта здійснюється Виконавцем шляхом спостереження за станом технічних засобів охоронної сигналізації, яка встановлена на Об’єкті та автоматично сповіщує про проникнення в приміщення або застосування тривожної ручної сигналізації, а також забезпечення негайного виїзду групи швидкого реагування (далі – ГРШ) з метою вжиття заходів, спрямованих на встановлення причин спрацювання тривожної сигналізації, та при необхідності – забезпечення підтримання порядку на Об’єкті.

Виконавець приймає на себе зобов'язання про надання централізованого спостереження за Об’єктами в цілому, шляхом забезпечення його цілісності та збереження майна Замовника, що в ньому знаходиться, у період знаходження Об'єктів під сигналізацією. Періодом охорони вважається час з моменту прийняття Об'єктів під охорону до їх зняття з-під охорони Замовником, причому цей час фіксується автоматично центральним охоронним пультом Виконавця.

1.3. Згідно з ч.3 ст.8 Закону «Про охоронну діяльність» обов'язковою умовою на час укладення та здійснення умов договору є наявність у Замовника оригіналів документів або завірених в установленому порядку їх копії, що підтверджують його право володіння чи користування майном на законних підставах, охорона якого складає предмет договору, а також правомірність знаходження такого майна, транспортного засобу чи особи у визначеному місці охорони.

1.4. Приймання Об'єктів під охорону і зняття його з охорони здійснюється згідно з Інструкцією (Додаток №2), що є невід’ємною частиною даного Договору.

**2. СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

2.1. Вартість послуг Охорони за один календарний місяць становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., \_\_\_\_\_\_\_коп.) з/без ПДВ. Ціна послуг за цим Договором складає: \_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., \_\_\_\_\_\_\_\_ коп.) з/без ПДВ.

2.2. Вказана в п. 2.1. цього Договору, сума сплачується на розрахунковий рахунок Виконавця впродовж 15 робочих днів, на підставі акту виконаних робіт за охоронні послуги. Сторони помісячно, в останній робочий день місяця, підписують акт виконаних робіт (надання послуг).

2.3. Послуга охорони, що передбачена цим Договором вважається наданою якісно і в повному обсязі, якщо протягом місяця у якому вона надавалась, від Замовника не надходило письмових претензій.

2.4. У випадку якщо від Замовника надходили письмові претензії Виконавцю щодо неякісного надання послуг чи надання їх не в повному обсязі, такі послуги вважаються ненаданими в даному місяці та можуть не оплачуватись Замовником.

2.5. Акт виконаних робіт (надання послуг) підписується Сторонами в кінці кожного календарного місяця, а також по закінченню терміну дії цього договору.

2.6. З моменту одержання Акту здачі-прийняття робіт (надання послуг) Замовник зобов’язаний підписати даний Акт і протягом п’яти робочих днів один підписаний примірник Акту повернути Виконавцю.

2.7. У випадку, якщо виконана робота не відповідає умовам цього Договору, а протягом місяця у якому вона надавалась, від Замовника не надходило письмових претензій, Замовник повинен протягом 4 (Чотирьох) днів з моменту отримання Акту виконаних робіт, представити відмову від прийому виконаних робіт у письмовій формі з вказаними зауваженнями та терміну їх усунення. Якщо у вказаний термін Виконавець не отримає підписаного Акту здачі-прийняття робіт (надання послуг) або відмову, робота вважається виконаною та прийнятою в повному обсязі з виконанням усіх умов цього Договору, а вищевказаний Акт здачі-прийняття робіт (надання послуг) буде вважатися підписаним обома Сторонами.

**3. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ**

3.1. Інструктувати Замовника щодо правил користування охоронною сигналізацією та порядку передачі Об'єкта під охорону і зняття з охорони, вимагати від Замовника суворого дотримання Інструкції.

3.2. Приймати Об'єкт під централізовану охорону і здійснювати його охорону за допомогою технічних засобів.

3.3. Забезпечувати негайний виїзд ГШР на Об'єкт у випадку спрацювання сигналізації або застосування тривожної ручної сигналізації та своєчасне прибуття нарядів впродовж 10-ти хвилин.

3.4. При виявленні ГРШ ознак проникнення сторонніх осіб на Об'єкт, вжити термінові заходи щодо їх затримання, здійснювати охорону місця пригоди, викликати на Об'єкт Замовника або його довірених осіб, організувати пошук зловмисників по Гарячих слідах" та майна.

3.5. За власний рахунок здійснювати експлуатаційне обслуговування, програмування, заміну кодів доступу щодо сигналізації, усувати всі пошкодження засобів охоронної сигналізації та відеоспостереження за заявкою Замовника.

3.6. Виконувати за власний рахунок необхідний капітальний ремонт, поточний ремонт засобів охоронної сигналізації та відеоспостереження, їх заміну, якщо вони вийшли з ладу.

3.7. Виконавець відповідає за якість робіт, які пов'язані з установленням та технічним обслуговуванням засобів охоронної сигналізації, тривожної ручної сигналізації та відеоспостереження.

3.8. У випадку відсутності з технічних причин можливості для поставлення Об’єкта під охорону (пошкодження засобів охоронної сигналізації, відсутності електроенергії, тощо), після телефонної заявки Замовника, забезпечити патрулювання території Об’єкта та його фізичну охорону працівниками охорони.

3.9. відшкодувати матеріальну компенсацію Замовнику за викрадене, пошкоджене чи знищене майно під час перебування Об’єкту від охороною або у випадку передбаченому в пункті 3.8. Договору.

**4. ОБОВ’ЯЗКИ ЗАМОВНИКА**

4.1. Виконувати визначені Інструкцією правила користування охоронною сигналізацією та дотримуватись встановленого порядку здавання Об'єкта під охорону і зняття з-під охорони.

4.2. Зберігати в таємниці індивідуальний код доступу до охоронної сигналізації (пароль).

4.3. Негайно повідомляти Виконавця про виявлення ознак проникнення сторонніх осіб на Об’єкт та про зміну довірених осіб, зміну часу прийняття та зняття об’єкту з охорони.

4.4. Допускати на об’єкт працівників технічної служби Виконавця, які обслуговують технічні засоби, при наявності у них посвідчення працівника охорони про прибуття яких попередньо повідомити Замовника в телефонному режимі.

4.5.Своєчасно вносити плату за послуги охорони.

**5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ВИКОНАВЦЯ.**

5.1. Виконавець несе матеріальну відповідальність за викрадене, пошкоджене чи знищене майно Замовника під час перебування Об’єкту від охороною або у випадку передбаченому в пункті 3.8. Договору.

5.2. Відшкодування збитків, нанесених Замовнику через неналежне виконання Виконавцем Договірних зобов’язань, проводиться у розмірі, який встановлюється відповідальними працівниками Сторін, підтверджується відповідними документами і розрахунками вартості викраденого, пошкодженого чи знищеного майна, звіряються з даними бухгалтерської звітності. Якщо на окремі предмети немає роздрібних цін, то їх вартість визначається відповідно до діючих цін на однойменні предмети. Виконавець несе відповідальність за викрадення антикварних речей, якщо при складанні договору Замовник передав Виконавцю нотаріально завірений, складений компетентними спеціалістами опис з оцінкою вартості антикварних речей.

5.3. Факти крадіжки, грабежу, розбою, а також знищення або пошкодження майна Замовника сторонніми особами, які проникли на “Об`єкт”, що охороняється, або внаслідок пожежі, або за інших обставин, що допущені з вини Виконавця, встановлюється органами дізнання, слідства або судом.

5.4. Уповноважені представники Виконавця зобов’язані брати участь у визначенні розмірів збитків та в знятті залишків товарно-матеріальних цінностей, які порівнюються із даними бухгалтерського обліку на день події. Зняття залишків товарно-матеріальних цінностей повинно бути проведено на день події терміново по прибутті уповноважених представників Сторін на місце події.

5.5. Відшкодування Замовнику збитків, допущених з вини Виконавця здійснюються за поданням Замовником Виконавцю витягу із Єдиного реєстру досудових розслідувань, яким встановлено факт крадіжки, грабежу, розбою, а також знищення або пошкодження майна сторонніми особами, котрі проникли на “Об`єкт”, або внаслідок пожежі, чи за інших обставин, що допущені з вини Виконавця.

Розмір збитків має бути підтверджений відповідними документами та розрахунками вартості викрадених, знищених чи пошкоджених товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, складеними за участю Виконавця та звіреними з бухгалтерськими даними. До збитків, що підлягають відшкодуванню, включається вартість викраденого або знищеного майна, розмір зниження в ціні пошкоджених товарно-матеріальних цінностей або витрати, пов’язані з відновленням пошкодженого майна, а також сума викрадених грошових коштів, що не перевищує ліміту каси, встановленого для цього об’єкту.

5.6. При поверненні викраденого майна та при складанні відповідних документів присутність представника Виконавця є обов’язковою. Вартість поверненого майна виключається із загальної суми вартості, оціненої Замовником, а раніше сплачена Виконавцем сума за це майно повертається Учаснику. Якщо повернене майно являється неповноцінним, то про це складається Акт за участю обох Сторін і компетентних осіб для визначення відсотка придатності вказаного майна.

5.7. Претензії до Виконавця по відшкодуванню майнових збитків подаються Замовником в письмової формі і розглядаються згідно з чинним законодавством України.

**6. ОБСТАВИНИ, ЗА ЯКИХ ВИКОНАВЕЦЬ ЗВІЛЬНЯЄТЬСЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ.**

6.1. Виконавець звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконані своїх зобов’язань за Договором за умови відсутності його вини, а також коли це невиконання сталося внаслідок непереборної сили.

6.2. Окрім умов, визначених п. 6.1 даного Договору, Виконавець звільняється від відповідальності, якщо збитки Замовнику завдані внаслідок:

а) недотримання Замовником правил протипожежної безпеки;

б) аварій побутових комунікацій на Об’єкті;

в) масових порушень громадського порядку або військових конфліктів;

г) застосування органами державної влади щодо майна Замовника заходів примусу (накладення арешту, вилучення, конфіскація тощо);

д) розголошення Замовником стороннім особам конфіденціальної інформації;

е) невиконання Замовником вимог щодо стану технічної укріпленості Об’єкта та правил майнової безпеки, визначених даним Договором;

є) не повідомлення Виконавця про порушення цілісності архітектурно-будівельних конструкцій Об’єкта.

ж) порушення Замовником вимог Інструкції з користування сигналізацією;

з) проникнення на Об’єкт сторонніх осіб через місця, які не обладнані сигналізацією або від обладнання сигналізацією яких Замовник відмовився (згідно акта обстеження Об’єкта);

и) розкрадання із віконних вітрин виставлених в них товарів і виробів при відсутності у Виконавця опису цих товарів та виробів;

і) проникнення особи на Об’єкт до моменту прийому сигналізації під спостереження ПЦС;

к) не здавання Замовником сигналізації на Об’єкті під спостереження ПЦС;

л) дій Замовника, що спричинили обмеження зони дії сигналізації;

м) залучення Замовником до обслуговування сигналізації, встановленої на Об’єкті, сторонніх осіб;

н) відсутності каналу зв’язку для організації охорони з вини Замовника або оператора зв’язку, який надає послуги;

о) несвоєчасної заміни Замовником джерел основного та (або) резервного живлення апаратури сигналізації, що призвело до несанкціонованого проникнення на Об’єкт;

п) якщо Замовник має заборгованість по оплаті послуг охорони за Договором.

6.3. Виконавець звільняється від обов’язку відшкодувати збитки Замовнику:

а) розмір яких визначено Замовником самостійно без уповноважених представників Виконавця, окрім випадків, коли Виконавець своєчасно був повідомлений про дату і час проведення інвентаризації майна на Об’єкті та визначення розміру збитків;

б) якщо особа, яка проникла на Об’єкт і нанесла майнову шкоду Замовнику, затримана безпосередньо на Об’єкті або під час переслідування при втечі з Об’єкта;

в) якщо збитки Замовнику завдані без проникнення на Об’єкт.

**7. ПРАВА ВИКОНАВЦЯ.**

1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані охоронні послуги.
2. Здійснювати у зручний для Замовника час перевірку технічного стану засобів охоронної сигналізації, тривожної ручної сигналізації та відеоспостереження для визначення необхідності проведення їх своєчасного ремонту.

7.3. Необхідність будь-якого ремонту технічних засобів встановлюється Виконавцем при обстеженні Об’єкта.

**8. ПРАВА ЗАМОВНИКА.**

8.1. Призначити відповідальних осіб для взаємовідносин з Виконавцем по питаннях охорони Об’єкту(зняття Об’єкту із сигналізації і постановка на сигналізацію)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва закладу | Посада | Прізвище | ім’я, по-батькові | Мобільний телефон |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

8.2. Самостійно страхувати (перестраховувати) майно, яке знаходиться на Об’єкті.

* 1. Вимагати від Виконавця звіт подій, щодо надання послуг з охорони Об’єктів.

8.4. Інформувати керівництво Виконавця про недоліки у здійсненні працівниками Виконавця договірних зобов’язань, що негативно впливають на стан забезпечення надійної послуги з охорони, для вжиття необхідних заходів.

8.5. Отримувати матеріальну компенсацію від Виконавця за викрадене, пошкоджене чи знищене майно під час перебування Об’єкту від охороною або у випадку передбаченому в пункті 3.8. Договору.

8.6. Замовник може застосовувати два рази на місяць тривожну ручну сигналізацію, з метою перевірки швидкості виїзду на Об’єкт ГШР.

**9.ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.**

1. Договір набуває чинності моменту його підписання і діє до 31 грудня 2022 року, або до повного виконання сторонами договірних зобов’язань.
2. Договір вважається розірваним, у випадку не встановлення учасником системи охоронної сигналізації та відео нагляду в обумовлений у тендерній документації період та час.
3. Усі спори, що виникають з даного договору, або пов’язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
4. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства.
5. На підставі ч.6 ст.41 ЗУ «Про публічні закупівлі» дія договору може продовжуватися на строк достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

**10. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ.**

10.1. Кожна зі сторін звільняється від відповідальності за невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо це невиконання було викликане обставинами непереборної сили, які виникли після підписання Договору і яких не було можливості уникнути або усунути, як то: війна, рішення державних органів, які істотно погіршують умови виконання Договору або унеможливлюють їх виконання повністю або частково; пожежі, повені, землетруси й інші стихійні лиха, технічні аварії з важкими наслідками, епідемії, епізоотії та інші обставини. Сторона, для якої стало неможливим виконання Договору у зв'язку з обставинами непереборної сили, повинна негайно повідомити іншу Сторону як про настання таких обставин, так і про припинення таких обставин або їх наслідків.

10.2. Протягом одного дня після появи таких обставин або на початку дії їх наслідків Сторони повинні письмово погодити строк, на який припиняється дія даного Договору. Якщо такі обставини або їх наслідки будуть тривати довше погодженого Сторонами строку, то кожна зі Сторін має право відмовитися від подальшого виконання своїх зобов'язань за Договором; у цьому випадку жодна із Сторін не має права вимагати відшкодування іншою Стороною збитків, у тому числі упущеної вигоди.

10.3. Настання непереборної сили має бути засвідчено компетентним органом, що визначений чинним законодавством України.

**11. ДОДАТКОВІ УМОВИ**

11.1.Сторони домовилися, що охоронний пристрій, дроти, сповіщувачі, сирени, клавіатура система відео нагляду та інше майно які встановлюються Виконавцем на Об'єкті є власністю Виконавця. У випадку прострочення здійснення платежів за даним Договором більш ніж на 90 календарних днів, Виконавець має право в односторонньому порядку демонтувати та вилучити у Замовника це обладнання. В такому випадку Замовник зобов’язаний допустити технічних працівників Виконавця до демонтажу обладнання.

11.2. Основні вимоги до договору не є остаточними та вичерпними, і можуть бути доповнені і скориговані за двох стороною згодою сторін.

11.3. Договір з Додатками, які є його невід'ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у «Замовника», а другий у «Виконавець».

11.4. Зміна істотних (основних) умов договору може здійснюватися за згодою сторін у випадках, які передбачені ч.5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі», про що укладається відповідна додаткова угода, яка оприлюднюється відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

**Додатки:**

Додаток № 1 - Акт вводу в експлуатацію;

Додаток № 2 - Інструкція здавання (зняття) Об'єкта під охорону Об'єктів;

Додаток № 3 –Акт Прийому-передачі обладнання.

Додаток №4- Перелік та місцезнаходження об’єктів.

XI. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Виконавець***  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **М.П.** | ***Замовник*****Комунальне некомерційне підприємство Стрийської міської ради «Стрийська центральна районна лікарня»**82400, м. Стрий, вул.Ольги Басараб,15Код ЄДРПОУ 13802089,р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в ПАТ КБ «Приватбанк»Тел: (03245) 71332 факс (3245)70914**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **м.п** |

**Додаток № 1**

**до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року**

**АКТ**

**вводу в експлуатацію охоронної сигналізації і відеонагляду**

**та технічного стану Об`єкта**

**м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.**

**Комісія в складі представників:**

Виконавець:

Замовник:

Склали дійсний акт про те, що охоронна сигналізація встановлена на Об`єктах за адресами, які вказані в Додатку № 4 до договору № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 2022 р.

Відповідно до технічних умов, зроблені пусконалагоджувальнні, випробувальні роботи і програмування засобів ОС на Об’єкті.

1. На Об`єкті встановлені сертифіковані прилади і сповіщувачі.

2. При перевірці працездатності сигналізації встановлено, що Об’єкти відповідають технічним вимогам і підключені до пульту централізованої охорони.

3. На підставі вищевказаного система охоронної сигналізації приймається в експлуатацію з

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р.

4. Обслуговування засобів охоронної сигналізації закріплюється за Виконавцем.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Виконавець***  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **М.П.** | ***Замовник*****Комунальне некомерційне підприємство Стрийської міської ради «Стрийська центральна районна лікарня»** 82400, м. Стрий, вул.Ольги Басараб,15Код ЄДРПОУ 13802089,р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в ПАТ КБ «Приватбанк»Тел: (03245) 71332 факс (3245)70914 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **м.п** |

**Додаток № 2**

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

ІНСТРУКЦІЯ

про порядок здавання Об`єкта під Централізовану охорону, зняття об`єкта з охорони

та порядок користування тривожною сигналізацією.

Загальні положення.

1. Досконально вивчити правила поводження з апаратурою охоронної сигналізації, встановленої на Об`єкті (видаються Охороною після вводу в експлуатацію ОС, проведення занять, інструктажів з Замовником, та його довіреними особами).

2. Знати найпростіші методи перевірки справності засобів ОС, порядок прийняття-здавання Об`єкта під охорону.

3. Особи, уповноважені Замовником, несуть відповідальність за правильну експлуатацію засобів охоронної сигналізації, дотримання порядку приймання ( здавання) Об`єкта під охорону.

Здавання Об`єкта під охорону.

1. Безпосередньо перед здачею Об`єкта під Охорону необхідно ретельно перевірити усі приміщення об`єкту на предмет виявлення сторонніх осіб, що залишились там, відключити від електричних та газових мереж електричні та газові прилади, інші джерела вогню.

2. Зачинити всі двері, вікна, кватирки, люки, грати, інші конструкції Об`єкта на защіпки і замки.

3. Встановити на кодовому пристрої код постанови під охорону.

4. Переконатися на світловому індикаторі на кодовому пристрої та звуковому сигналу, що Об`єкт став під охорону.

5. Якщо немає впевненості, що Об`єкт зданий під охорону правильно, необхідно зателефонувати черговому оператору ПЦО, назвавши пультовий номер для перевірки.

6. При спробі проникнення на об`єкт сторонніх осіб після того, як ви здали його під охорону на Пульт Центральної Охорони надійде сигнал “ тривога ” і на Об`єкт буде негайно висланий наряд служби охорони.

Зняття Об`єкта з-під охорони.

1. Відчинити вхідні двері та зайти до Об`єкта.

2. Негайно встановити на кодовому пристрої код зняття Об`єкту з-під охорони.

3. Об`єкт вважається знятим з-під охорони тоді, коли Замовник або його Довірена Особа перевірили по світловим індикаторам на клавіатурі стан (зон), цілісність вікон, дверей, грат та інш.

4. При виявленні на об`єкті порушень , його технічної укріпленості та порушень зон, що охороняються, негайно викликається на Об`єкт представник Охорони.

Ваш об`єкт охороняється автоматизованою системою \_\_\_\_\_\_\_\_.

Телефон чергового оператора \_\_\_\_\_\_\_\_\_, мобільний телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ цілодобово

Обслуговування системи здійснюється представниками технічної служби Охорони.

З інструкцією ознайомлений:

Клієнт (довірена особа)

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Додаток № 3**

**до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року**

**АКТ**

**прийому-передачі обладнання**

**м. \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року**

 Цей Акт складено на виконання умов Договору на охорону об’єктів **Комунальне некомерційне підприємство Стрийської міської ради «Стрийська центральна районна лікарня»,** що знаходяться за адресою, яка зазначається в додатку №4 до даного договору, укладеного між **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (Виконавець) та  **Комунальне некомерційне підприємство Стрийської міської ради «Стрийська центральна районна лікарня»,** (Замовник), та засвідчує наступне:

**ПЕРЕДАЧА ТА ОТРИМАННЯ В КОРИСТУВАННЯ ОХОРОННО-ПОЖЕЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ ТА ВІДЕОНАГЛЯДУ (ОБЛАДНАННЯ), що належить**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Ми, що нижче підписалися, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з одного боку та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з іншого боку (надалі – Сторони), склали цей Акт про те, що відповідно до зазначеного вище Договору, ***«Виконавецем»*** передано, а **Замовником** прийнято в користування наступне обладнання, що належить та в подальшому підлягає поверненню \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Виконавцю) після закінчення, припинення чи розірвання договору:

**Об’єкт:** **Комунальне некомерційне підприємство Стрийської міської ради «Стрийська центральна районна лікарня»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва обладнання** | **Кількість** |
| 1 | Охоронний прилад ДУНАЙ  | 3 шт. |
| 2 | Клавіатура до охоронних приладів | 3 шт. |
| 3 | Блоки живлення до охоронних приладів | - |
| 4 | АКБ 7 | 3 шт. |
| 5 | Звуковий сповіщувач (ревун) | 3 шт. |
| 6 | Кабель 8х0,22 | 300 м |
| 7 | Датчики руху | 18 шт. |
| 8 | СМК | 3 шт. |
| 9 | Відео реєстратор на 4 відеокамери | 2 шт. |
| 10 | Відеокамера (не менше1 Mp) | 8 шт. |
| 11 | Вінчестер HDD 1 Tb | 2 шт. |
| 12 | Відеокабель + живлення | 600м |
| 13 | Блок живлення до відеокамер | 4 шт. |

**Відеонагляд**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва обладнання** | **Кількість** |
| 1 | ББЖ 3А/12В б/в | 1шт. |
| 2 | ББЖ 5А | 3шт. |
| 3 | Коробки Дахуа | 16шт. |
| 5 | Відеореєстратор XVR-5116 б/в | 1шт. |
| 6 | Жорсткий диск HDD 2 Tb б/в | 1шт. |
| 7 | Відеокамера HDW1200MP б/в | 3шт. |
| 8 | Відеокамера HFW1200TP б/в | 5шт. |
| 9 | Відеокамера SWA10AR20 б/в | 2шт. |
| 10 | Відеокамера HDW1200EMP-A | 6шт. |
| 11 | Кабель UTP зовн. | 1830м |
| 12 | Кабель з'єднувальний ШВВП 2х0,75 | 100м |
| 13 | Монтажний набір | 1шт. |

**Об’єкт: Поліклінічне відділення, КНП «Стрийська ЦРЛ», лікарські кабінети: №424, 422,420, 418,419,414,417,412,413,410,407,406,404, 423, 415,409, 408, 305, 501, 701, 632, 628, 627, 625, 623, 621, 617, 615, 626, 624, 622, 618, 606, 616, 601, реєстратура, 603, 605, 613, 609, 607**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва обладнання** | **Кількість** |
| 1 | ППК «Оріон НОВА L»  | 1 шт. |
| 2 | ППК «Оріон НОВА 8+» | 1 шт. |
| 3 | Клавіатура К-LCD | 2 шт. |
| 4 | АКБ 9 | 2 шт. |
| 5 | Кабель 8х0,22 | 500 м |
| 6 | Датчики руху SVAN QUAD | 28 шт. |
| 7 | Безпровідний датчик руху Ajax | 24 шт. |
| 8 | Модуль підключення безпровідних зон | 1 шт. |
| 9 | Модуль нарощування шлейфів | 2 шт. |
| 10 | Кабель КПП-ВП 100 | 200м |

**Об’єкт: Верчанська АЗПСМ, КНП «Стрийська ЦРЛ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва обладнання** | **Кількість** |
| 1 | Ajax, touch KeyPad white (Клавіатура) | 1 шт. |
| 2 | Ajax, MotionProtect white (Сповіщувач руху) | 12 шт. |
| 3 | Ajax, DoorProtect white (Сповіщувач магнітогерконовий) | 12 шт. |
| 4 | Ajax, HUB | 1 шт. |
| 5 | Ajax, HomeSiren white (Сирена внутрішня) | 1 шт. |

Обладнання передано повністю відповідно до умов Договору, зауважень до кількості, якості та справності обладнання в Сторін не має.

Момент передачі охоронного обладнання зафіксований вірно: \_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 2022 р.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Виконавець***  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **М.П.** | ***Замовник*****Комунальне некомерційне підприємство Стрийської міської ради «Стрийська центральна районна лікарня»** 82400, м. Стрий, вул.Ольги Басараб,15Код ЄДРПОУ 13802089,р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в ПАТ КБ «Приватбанк»Тел: (03245) 71332 факс (3245)70914**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **м.п** |

**Додаток №4**

**до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_2022 року**

**ПЕРЕЛІК ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ’ЄКТІВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва об’єкту**  | **Адреса** |
| **1.** | **лікарня, КНП «Стрийська ЦРЛ»** | м. Стрий, вул.Ольги Басараб,15 |
| **2.** | **Поліклінічне відділення, КНП «Стрийська ЦРЛ», лікарські кабінети: №424, 422,420, 418,419,414,417,412,413,410,407,406,404, 423, 415,409, 408, 305, 501, 701, 632, 628, 627, 625, 623, 621, 617, 615, 626, 624, 622, 618, 606, 616, 601, реєстратура, 603, 605, 613, 609, 607** | м. Стрий, вул.Ольги Басараб,15 |
| **3.** | **Верчанська АЗПСМ, КНП «Стрийська ЦРЛ»** | с. Верчани, вул. Стрийська 29а |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Виконавець***  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **М.П.** | ***Замовник*****Комунальне некомерційне підприємство Стрийської міської ради «Стрийська центральна районна лікарня»** 82400, м. Стрий, вул.Ольги Басараб,15Код ЄДРПОУ 13802089,р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в ПАТ КБ «Приватбанк»Тел: (03245) 71332 факс (3245)70914**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **м.п** |