

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 9

Код національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»: 45453000-7 - Капітальний ремонт і реставрація

м. Дружківка

«08» 09. 2023 року

Комунальне підприємство «Управління капітального будівництва» Дружківської міської ради в особі начальника Мініна Михайла Григоровича, що діє на підставі Статуту, іменований далі «Замовник», з однієї сторони, і Товариство з обмеженою відповідальністю «Автоінтерстрой», в особі директора Селезньова Костянтина Семеновича, що діє на підставі Статуту, іменований далі «Виконавець», з іншої сторони, разом - Сторони, керуючись вимогами пунктів 3⁷ та 3⁸ Розділу X Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 року № 922-VIII із змінами та доповненнями, пунктом 11 Постанови КМУ від 12.10.2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» із змінами, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» із змінами та доповненнями, Указу Президента України від 24.02.2022 р. № 64/2022 «Про введення воєнного стану», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX (зі змінами, внесеними Указом від 14 березня 2022 року № 133/2022, затвердженим Законом України від 15 березня 2022 року № 2119-IX, Указом від 18 квітня 2022 року № 259/2022, затвердженим Законом України від 21 квітня 2022 року № 2212-IX, Указом від 17 травня 2022 року № 341/2022, затвердженим Законом України від 22 травня 2022 року № 2263-IX, Указом від 12 серпня 2022 року № 573/2022, затвердженим Законом України від 15 серпня 2022 року № 2500-IX, Указом від 7 листопада 2022 року № 757/2022, затвердженим Законом України від 16 листопада 2022 року № 2738-IX, Указом від 06 лютого 2023 року №58/2023, затвердженим Законом України від 07 лютого 2023 року № 2915-IX, Указом від 01 травня 2023 року №254/2023, затвердженим Законом України від 02 травня 2023 року та Указом від 26 липня 2023 року №451/2023, затвердженим Законом України від 27 липня 2023 року № 3275- IX, уклали цей Договір підряду (далі-Договір), про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується відповідно до проектної документації, умов цього Договору та вимог законодавства власними силами та/або залученими силами виконати роботи «Аварійно-відновлювані роботи з капітального ремонту заміна віконних блоків першого та другого поверху будівлі Східного центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Дружківської міської ради, розташованої за адресою: вул. Тверська, буд. 6, м. Дружківка» (Код ДК 021:2015: 45453000-7 - Капітальний ремонт і реставрація) (далі – Роботи), а Замовник - прийняти та оплатити Роботи в порядку та на умовах, передбачених даним Договором за об'єктом робіт, зазначеним у пункті 1.2 цього Договору.

1.2. Об'єкт: Східний центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю Дружківської міської ради

Місце розташування Об'єкта: вул. Тверська, буд.6, м. Дружківка, Донецької області.

Виконавець здійснює виконання Робіт в строки, передбачені Календарним графіком виконання робіт (Додаток №2 до даного Договору), в повному обсязі, передбаченому проектною документацією, до повної готовності Об'єкту внаслідок завершення Робіт та прийняття його в експлуатацію.

1.3. Виконавець підтверджує, що належним чином оцінив та розрахував Договірну ціну, а також врахував інші фактори можливого подорожчання Договорної ціни будівництва Об'єкту, за якою визначено ціну за цим Договором та яка не може переглядатися за виключенням випадків, визначених чинним законодавством України.

1.4. Виконавець підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить положенням його установчих документів.

Виконавець підтверджує, що він має всі необхідні дозволи (ліцензії, сертифікати), які вимагаються законодавством України для виконання ним своїх обов'язків за цим Договором.

1.5. Виконавець підтверджує, що, розуміє всі вимоги Замовника щодо строків, якості та обсягу Робіт. Ціна Робіт, вказана в Розділі 3 цього Договору, включає повний обсяг Робіт. Виконавець не вправі виконувати будь-які додаткові роботи, не передбачені цим Договором та додатками до нього без узгодження та їх належного оформлення з Замовником відповідно до чинного законодавства.

2. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Виконавець розпочинає виконання Робіт після:

2.1.1. Набрання чинності цього Договору.

2.1.2. Отримання Замовником дозвільних документів оформлених відповідно до Порядку виконання підготовчих та будівельних робіт, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 р. № 466 та Порядку ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.06.2021 року № 681.

2.3. Виконавець зобов'язаний в термін визначений Замовником надати затребувані останнім документи та інформацію для внесення даних до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва/створення паперової форми документів.

2.4. Строки, початок та закінчення Робіт, види, послідовність та етапи виконання Робіт визначається Календарним графіком виконання робіт, який є невід'ємною частиною Договору (Додаток № 2 до даного Договору).

2.5. Виконавець може забезпечити дострокове завершення виконання Робіт і здачу їх Замовнику.

2.6. Сторони мають право переглянути строки виконання Робіт із обов'язковим внесенням відповідних змін у Договір, шляхом укладання додаткових угод, у разі:

- прийняття органами законодавчої, виконавчої та/або місцевої влади законодавчих та інших нормативних актів, що унеможливають подальше виконання Робіт, або зобов'язують Сторони вчинити певні дії, які потребують певного часу, що впливатиме на строки виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;

- виникнення обставин непереборної сили, визначених та доведених відповідно до розділу 17 цього Договору;

- внесення суттєвих змін до проектної документації, якщо це безпосередньо тягне за собою збільшення обсягів виконання Робіт;

- дій третіх осіб, що унеможливають належне виконання Робіт, за винятком випадків, коли ці дії зумовлені залежними від Виконавця обставинами;

- призупинення Робіт за офіційним повідомленням Замовника;

- у разі відсутності або несвоєчасності бюджетного фінансування Замовника на виконання умов даного Договору.

Рішення про перегляд строків оформлюється додатковою угодою про внесення змін до Договору з одночасним внесенням змін у Календарний графік виконання робіт.

Якщо водночас діє кілька різних обставин, кожна з яких може бути підставою для зміни строку виконання Робіт, рішення щодо зміни цих строків ухвалюється з урахуванням дії усіх наявних обставин.

2.7. У разі виникнення необхідності внесення зміни до раніше узгоджених Сторонами строків виконання Робіт, Сторона, що ініціює таку зміну, повідомляє про це іншу Сторону впродовж 3 (трьох) робочих днів з моменту виникнення відповідних обставин та надає проєкт додаткової угоди, разом з обґрунтуванням нових строків виконання Робіт. При досягненні Сторонами згоди щодо такої зміни, Сторонами укладається додаткова угода до цього Договору, разом зі змінами до Календарного графіку виконання робіт.

2.8. Пропозиції однієї із Сторін про зміну строків виконання Робіт по даному Договору повинні розглядатись другою Стороною впродовж 5 (п'яти) робочих днів з дня одержання пропозиції.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору визначається на підставі Договірної ціни (Додаток №1 до Договору) і становить **1 359 132,43 грн. (Один мільйон триста п'ятдесят дев'ять тисяч сто тридцять дві гривні, 43 копійок)**, у тому числі ПДВ 20% – 226 522,07 грн. (двісті двадцять шість тисяч п'ятсот двадцять дві гривні, 07 копійок).

Договірна ціна є додатком до цього Договору та є невід'ємною його частиною (Додаток №1 до даного Договору).

Договірна ціна за цим Договором визначається Сторонами як динамічна та може коригуватися за взаємною згодою Сторін в процесі виконання робіт у порядку та у терміни, передбачені чинним законодавством України.

3.2. Фінансування Робіт проводиться відповідно до Плану фінансування робіт, що є додатком до цього Договору, який є його невід'ємною частиною (Додаток №3 до даного Договору).

3.3. Договірна ціна включає податки, збори та інші обов'язкові платежі до бюджетів, передбачені чинним законодавством України.

3.4. У разі зміни нормативно-правових актів, що стосуються ціноутворення у будівництві Договір приводиться до чинних нормативно-правових актів шляхом укладення додаткової угоди.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник має право:

4.1.1. Відмовитися від прийняття виконаних робіт у разі їх виконання з порушенням будівельних норм та правил, технологій чи невідповідно до проектної документації та/або використання неякісних матеріалів чи матеріалів, не зазначених в проектній документації та цьому Договорі.

4.1.2. Укласти договори на проведення технічного та авторського нагляду, надання інженерно-консультаційних послуг, а також інших послуг, які необхідні для здійснення проекту.

4.1.3. Вносити зміни у проектну документацію до початку Робіт або під час їх виконання в установленому порядку.

4.1.4. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень.

4.1.5 Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав Роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим.

4.1.6. Вимагати відшкодування завданих збитків та сплати штрафних санкцій, зумовлених порушенням даного Договору.

4.1.7. Достроково розірвати цей Договір у разі виникнення обставин, визначених у пункті 18.2 цього Договору, повідомивши про це Виконавця за 10 (десять) робочих днів до запланованої дати розірвання.

4.1.8. Відмовитися від прийняття виконаних робіт та не проводити оплату за них в разі неналежного оформлення або надання неповного переліку документів необхідних для їх прийняття та здійснення оплати (відсутність печатки, підписів, тощо).

4.1.9. Ініціювати внесення змін до даного Договору.

4.1.10. Проводити перевірки на будь-яких етапах виконання даного Договору, що стосуються, без обмежень:

- дотримання обсягу Робіт та ходом їх виконання;
- дотримання строків виконання Робіт;
- якості будівельних робіт;
- якості будівельних матеріалів, конструкцій, обладнання, що використовуються при виконанні Робіт;

- дотримання проектної документації, будівельних стандартів і правил, нормативних документів у галузі будівництва;

- інші, не передбачені вище, питання, що стосуються належного виконання умов даного Договору.

4.1.11. Отримувати відповідні права доступу до будь-якого потрібного місця і будь-якого документу під час перевірки питань, зазначених у пункті 4.1.10 даного Договору.

4.1.12. Надавати обов'язкові до виконання інструкції, пропозиції та вимоги Виконавцю, в тому числі й такі, що стосуються усунення порушень законодавства та умов цього Договору та вимагати усунення таких порушень.

4.1.13. Зменшувати обсяг Робіт та загальну ціну по цьому Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

4.1.15. Здійснювати інші права, передбачені цим Договором та нормами чинного законодавства України.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. Надати Виконавцю доступ до Об'єкту, передати дозвільну та проектну документацію відповідно до Договору.

4.2.2. Прийняти від Виконавця в установленому порядку виконані роботи та оплатити їх у разі прийняття.

4.2.3. Негайно письмово повідомити Виконавця про виявлені недоліки в роботі.

4.2.4. Забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду виконання робіт на Об'єкті в порядку, встановленому законодавством.

4.3. Виконавець має право:

4.3.1. Залучати до виконання Договору субпідрядників, на умовах визначених даним Договором.

4.3.2. Ініціювати внесення змін у Договір.

4.3.3. Зупиняти роботи у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором, що призвело до ускладнення або до неможливості виконання Виконавцем робіт.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

4.4.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

4.4.2. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, завершений будівництвом об'єкт.

4.4.3. Вжити заходів до недопущення передачі без згоди Замовника проектної документації (примірників, копій) третім особам.

4.4.4. Забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання Договору.

4.4.5. Забезпечити координацію діяльності субпідрядників, залучати їх до вирішення наявних проблем, створювати необхідні умови для виконання договірних зобов'язань і контролювати хід їх виконання, здійснювати приймання робіт, представляти їх інтереси у відносинах із Замовником. Виконавець несе перед Замовником відповідальність за дії субпідрядників такою ж мірою, як і за свої власні дії.

4.4.6. Забезпечити при наявності субпідрядних договорів відсутність будь-яких правових відносин між Замовником і субпідрядниками при виконанні цього Договору.

4.4.7. Нести відповідальність за залучення для виконання робіт робітників та інженерно-технічних працівників достатньої кількості та відповідної кваліфікації.

4.4.8. Нести відповідальність за якість виконаних Робіт, застосовуваних матеріалів, устаткування та конструкцій.

4.4.9. Своєчасно, власними силами та за власний рахунок, усувати недоліки робіт, допущені з його вини, виявлені під час виконання робіт та під час гарантійного терміну.

4.4.10. Відшкодувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки та сплачувати штрафні санкції.

4.4.11. Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

4.4.12. Забезпечувати та сприяти Замовнику в проведенні перевірок на будь-яких етапах виконання даного Договору, що стосуються, без обмежень:

- дотримання обсягу Робіт та ходом їх виконання;

- якості будівельних робіт;

- якості будівельних матеріалів, конструкцій, обладнання що використовуються при виконанні Робіт;

- дотримання проектної документації, будівельних стандартів і правил, нормативних документів у галузі будівництва;

- інші, не передбачені вище, питання, що стосуються належного виконання умов даного Договору.

4.4.13. Надавати відповідні права доступу (за вимогою) до будь-якого потрібного місця і будь-якого документу під час перевірки питань, зазначених у пункті 4.4.12 даного Договору.

4.4.14. В рамках даного Договору співпрацювати та сприяти (не перешкоджати) здійсненню нагляду та контролю із залученням або призначенням Замовником інженером – консультантом (у разі залучення) та/або фахівцем та інженером технічного нагляду відповідно до умов даного Договору та законодавства України.

4.4.15. Дотримуватися заборони закупівлі товарів, робіт, та послуг, які необхідні для виконання умов цього Договору, у юридичних осіб - резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб - підприємців) - резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь, а також публічні закупівлі в інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, за винятком товарів, робіт і послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення

публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

4.4.16. Невідкладно реагувати на інструкції, пропозиції та вимоги Замовника, інженера технічного нагляду, інженера-консультанта (в разі залучення), в тому числі й такі, що стосуються усунення порушень законодавства та умов цього Договору та забезпечувати усунення таких порушень.

4.4.17. Належним чином вести бухгалтерський облік щодо усіх фінансових операцій та видатків у зв'язку із Договором та надавати копії таких документів на вимогу Замовника.

4.4.18. Отримати від Замовника до початку виконання Робіт дозвілну та проектну документацію в порядку визначеному цим Договором.

4.4.19. Отримувати всі погодження, дозволи та ліцензії необхідні під час виконання Робіт (до початку таких Робіт), що стосується діяльності Виконавця, та забезпечити їх чинність протягом строку дії Договору. Забезпечити наявність необхідних дозволів та ліцензій у субпідрядників, які залучаються до виконання Робіт.

4.4.20. Забезпечити повне, якісне та своєчасне ведення виконавчої документації, що передбачена діючими будівельними нормами та цим Договором, визначити осіб, відповідальних за її ведення.

4.4.21. Надавати Замовнику виконавчу документацію, сертифікати відповідності (якості), паспорти, гарантійні талони та експлуатаційну документацію на обладнання, інші документи що підтверджують якість та придатність матеріалів, що використовуються.

4.4.22. Виконувати належним чином всі інші зобов'язання передбачені цим Договором та нормами чинного законодавства України.

5. РИЗИКИ ЗНИЩЕННЯ АБО ПОШКОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА

5.1. Виконавець несе ризик знищення або пошкодження Об'єкта, робіт, в тому числі виконаних субпідрядниками, з початку їх виконання до затвердження Акту про прийняття в експлуатацію Об'єкту.

5.2. Виконавець відповідає за охорону майна, виконувані роботи, забезпечення безпеки протягом всього терміну дії Договору.

5.3. Повідомлення про пошкодження Об'єкта надсилається Замовнику протягом 2 (двох) робочих днів після його виявлення. Пошкодження підлягає усуненню Виконавцем за власний рахунок у строки, погоджені Сторонами із урахуванням його складності та обсягів.

5.4. Якщо Виконавець виявить обставини, що загрожують знищенню або пошкодженню Робіт (Об'єкта), які залежать від Замовника, Виконавець зобов'язаний негайно зупинити виконання Робіт і повідомити про такі обставини Замовника.

6. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ ПРОЕКТНОЮ ДОКУМЕНТАЦІЄЮ

6.1. Забезпечення робіт проектною документацією покладається на Замовника із урахуванням положень Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2005 № 668 (далі – Загальні умови), інших нормативних документів та цього Договору.

6.2. Замовник має право вносити зміни в проектну документацію із урахуванням умов, визначених в п.53 Загальних умов.

6.3. Виконавець може надавати Замовнику пропозиції щодо поліпшення проектних рішень. Замовник розглядає і надає відповідь Виконавцю протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня одержання пропозицій.

6.4. Виконавець зобов'язаний до початку виконання робіт перевірити проектну документацію на Об'єкт, її комплектність та відповідність установленим вимогам. У разі виявлення невідповідності проектної документації установленим вимогам Виконавець повідомляє про це Замовника.

7. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ МАТЕРІАЛАМИ, УСТАТКУВАННЯМ ТА ПОСЛУГАМИ

7.1. Виконавець зобов'язаний виконувати Роботи із застосуванням матеріалів та устаткування, які мають відповідні протоколи випробувань, сертифікати, паспорти або інші документи, що підтверджують відповідність вимогам проектної документації, будівельним нормам і стандартам, технічним умовам, нормативним документам в галузі будівництва.

7.2. Замовник, за можливості забезпечує доступ Виконавця до водопостачання, водовідведення та електропостачання, інших інженерних мереж, у випадку якщо є технічна можливість надання такого доступу.

7.3. Виконавець зобов'язаний усувати недоліки в роботах, матеріалах, устаткуванні, виявлені Замовником, в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та інформувати Замовника.

8. ЗАЛУЧЕННЯ ДО ВИКОНАННЯ РОБІТ РОБОЧОЇ СИЛИ

8.1. Залучення до виконання робіт робочої сили повністю забезпечує Виконавець із дотриманням положень Загальних умов.

8.2 Виконавець зобов'язаний забезпечити дотримання усіма працівниками трудового законодавства, створення для них необхідних умов праці та відпочинку, проведення необхідного інструктажу тощо.

8.3. Замовник має право вимагати від Виконавця з відповідним обґрунтуванням відсторонення від виконання робіт робітників та інженерно-технічних працівників у випадках недостатньої кваліфікації, порушень дисципліни, порушень правил і норм техніки безпеки, тощо.

9. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ РОБІТ

9.1. Виконавець може використовувати Об'єкт цілодобово на період виконання Робіт, якщо це не суперечить чинним нормативно-правовим актам України.

9.2. Виконавець зобов'язаний забезпечити виконання Робіт згідно з Календарним графіком виконання робіт. Виконавець зобов'язаний вжити заходи з усунення відставання робіт, якщо такі будуть.

9.3. Виконавець зобов'язаний повідомляти Замовника про виникнення обставин, що загрожують виконанню Договору невідкладно з моменту їх виникнення. Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів з дня одержання повідомлення від Виконавця зобов'язаний надати йому відповідь щодо прийнятих рішень та намічених заходів.

9.4. Виконавець зобов'язаний забезпечувати та підтримувати порядок на будівельному майданчику, в тому числі систематичне прибирання та вивезення сміття, утримувати в належному стані під'їзні шляхи, та протягом 5-ти робочих днів після завершення виконання робіт звільнити Об'єкт та прилеглу до нього територію від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень. Витрати на здійснення послуг з прибирання будівельного майданчика та підтримання на ньому чистоти покладаються на Виконавця.

9.5. Якщо Виконавець не звільнить Об'єкт у визначені пунктом 9.6 Договору строки, Замовник має право попередити Виконавця про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення і у разі невжиття Виконавцем заходів звільнити Об'єкт та прилеглу до нього територію своїми силами або із залученням третіх осіб. Компенсація понесених витрат здійснюється за рахунок Виконавця.

10. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ЗАМОВНИКОМ КОНТРОЛЮ ЗА ЯКІСТЮ РОБІТ І МАТЕРІАЛЬНИХ РЕСУРСІВ

10.1. Роботи та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва, проектній документації та цьому Договору.

10.2. З метою контролю за відповідністю Робіт та матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовник забезпечує здійснення технічного нагляду за виконанням Робіт протягом усього періоду виконання Робіт шляхом укладання відповідного договору у порядку, встановленому законодавством.

10.3. Авторський нагляд під час виконання Робіт здійснюється в порядку, встановленому законодавством.

10.4. Для здійснення авторського та технічного нагляду і контролю за виконанням Робіт Виконавець зобов'язаний на вимогу Замовника чи осіб, які відповідно до договорів здійснюють авторський та технічний нагляд, надавати необхідні інформацію та документи.

10.5. У разі виявлення невідповідності виконаних Робіт установленим вимогам Замовник приймає рішення про усунення Виконавцем допущених недоліків або про зупинення виконання робіт.

11. ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ

11.1. Порядок та строки фінансування за цим Договором визначаються чинними нормативно-правовими актами України, умовами цього Договору та узгодженим Сторонами Планом фінансування виконаних робіт (Додаток №3), який є невід'ємною частиною Договору. План фінансування виконаних робіт складається з урахуванням Календарного графіку виконання робіт і порядку проведення розрахунків за виконані роботи.

11.2. Фінансування робіт здійснюється за рахунок коштів спеціального фонду бюджету розвитку.

12. ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ВИКОНАНІ РОБОТИ

12.1. Оплата за виконані роботи здійснюватися Замовником на підставі підписаних актів приймання виконаних будівельних робіт (Форми – КБ-2в), довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (Форми – КБ-3).

12.2. Оплата Робіт здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця упродовж 20 (двадцяти) робочих днів з дати підписання актів приймання виконаних будівельних робіт (Форми – КБ-2в), довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (Форми – КБ-3), та/або підписаних актів приймання-передачі обладнання. Грошові кошти перераховуються в Національній валюті України.

12.3. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті визначаються із урахуванням обсягів виконаних робіт, по усіх складових вартості робіт, розрахованих у Договірній ціні, підтверджених відповідними документами.

12.4. Сторони погоджуються, що Замовник не несе відповідальності за порушення грошових зобов'язань (ч.2 ст. 625 ЦК України) за відсутності або несвоєчасності бюджетного фінансування предмету даного Договору.

12.5. У разі затримки фінансування, оплата виконаних Робіт здійснюється Замовником протягом 7 (сім) робочих днів, з моменту отримання на свій рахунок коштів для фінансування Робіт.

13. ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧА ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ

13.1. Роботи виконуються Виконавцем і приймаються Замовником згідно з Календарним графіком виконання робіт (Додаток 2 до даного Договору) та відповідно до умов цього Договору.

13.2. По мірі виконання Робіт, Виконавець передає Замовнику Акт приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в та Довідку про вартість виконаних будівельних робіт та витрати за формою КБ-3.

Зобов'язання по складанню усіх необхідних актів та довідок покладається на Підрядника.

13.3. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання документів, зазначених у п. 13.2 цього Договору, повертає Виконавцю підписаний екземпляр або надає йому письмову мотивовану відмову від приймання виконаних Робіт. Усунення недоліків Виконавець здійснює власними силами та за власний рахунок. Після усунення Виконавцем в повному обсязі недоліків та за відсутності зауважень, Замовник підписує вищезазначені документи.

13.4. До документів визначених в пункті 13.2 цього Договору, додається виконавча документація, завірені Виконавцем копії документів (накладні, рахунки, сертифікати тощо), які підтверджують вартість та якість придбаних та використаних матеріалів, виробів і конструкцій для виконання Робіт.

13.5. Приймання-передача завершених Робіт проводиться у порядку, встановленому Загальними умовами, іншими нормативними актами та цим Договором.

13.6. Датою закінчення Робіт вважається дата їх прийняття Замовником.

13.8. У разі виявлення в процесі приймання-передачі закінчених робіт недоліків, допущених з вини Виконавця, він у визначений Замовником строк зобов'язаний усунути їх і повторно повідомити Замовника про готовність до передачі закінчених робіт. Якщо Виконавець не бажає чи не може усунути такі недоліки, Замовник може у порядку, передбаченому Договором, попередньо повідомивши Виконавця, усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків Замовником, компенсуються Виконавцем.

13.10. У разі виникнення між Замовником і Виконавцем спору з приводу недоліків (дефектів) виконаних Робіт або їх причин, на вимогу будь-якого з них, має бути призначена експертиза. Витрати на проведення експертизи несе Виконавець.

13.11. Право власності на закінчені Роботи переходить до Замовника з моменту підписання сторонами акту про виконані роботи в повному обсязі.

14. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ ЗАВЕРШЕНИХ РОБІТ (ЕКСПЛУАТАЦІЇ ОБ'ЄКТА) ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)

14.1. Виконавець гарантує якість виконаних робіт протягом гарантійного строку - 10 (десять) років. Початком гарантійних строків вважається день прийняття об'єкту в експлуатацію в установленому порядку. Гарантійні строки продовжуються на час, протягом якого закінчені роботи і змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Виконавець.

15. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

15.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність своїх працівників вимогам антикорупційного законодавства.

15.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь яку вигоду або перевагу.

15.3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові або трудові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

15.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

15.5. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть

в розріз з принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

15.6. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно – правову та адміністративну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

15.7. Сторони цього Договору визнають вжиття заходів щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

15.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки -- аж до розірвання цього Договору.

15.9. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслане протягом робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

15.10. У письмовому повідомленні сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги

антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

15.11. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

16. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ЗА ДОГОВОРОМ ТА ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

16.1. За порушення зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність та врегульовують спори відповідно до законодавства та умов Договору.

16.2. У разі невиконання та/або неналежного виконання зобов'язань за цим Договором Виконавець сплачує Замовнику наступні штрафні санкції (пеню, штраф, неустойки, збитки тощо):

- за прострочення строків виконання зобов'язання Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка від вартості зобов'язання з урахуванням ПДВ, виконання якого прострочено, за кожний день прострочення;

- за порушення умов зобов'язання щодо якості робіт Виконавець сплачує штраф у розмірі 5 (п'яти) відсотків від вартості неякісних робіт, з урахуванням ПДВ.

16.3. Оплата пені та штрафу не звільняє Виконавця від його обов'язків щодо виконання цього Договору.

16.4. Штрафні санкції, зазначені у п.16.2. цього Договору, сплачуються Виконавцем протягом 20 (двадцяти) робочих днів після отримання відповідної вимоги Замовника.

16.5. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку. У разі вирішення спорів у судовому порядку Сторони будуть звертатися до суду за місцем знаходження Об'єкта.

16.6. Незважаючи на здійснення будь-якого судового провадження чи іншої процедури вирішення спору між Сторонами, кожна Сторона повинна продовжувати виконувати всі ті свої зобов'язання за цим Договором, які не є предметом такого спору і не зазнають його прямого впливу.

16.7. Виконавець несе відповідальність за дотримання всіх необхідних природоохоронних заходів, правил санітарної та протипожежної безпеки, правил охорони праці, експлуатації будівельної техніки, складування будівельних матеріалів і конструкцій, а також за техніку безпеки під час виконання робіт.

17. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

17.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), які не існували під час укладення Договору, які виникли поза волею Сторін, якщо ці обставини вплинули на виконання Договору.

Відсутність у Виконавця коштів, потрібних для виконання зобов'язань за Договором або відсутність у Сторони відповідних дозвільних документів, необхідних для виконання Договору, не є обставинами непереборної сили.

17.2. Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) - це надзвичайні та невідворотні обставини, які об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків за законодавчими і іншими нормативними актами, дію яких неможливо було передбачити та дія яких унеможливає їх виконання протягом певного періоду часу.

17.3. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), повинна негайно, в порядку передбаченому умовами Договору, повідомити іншій Стороні про їх настання/припинення та про їх наслідки, але у будь-якому випадку, не пізніше п'яти робочих днів з дня відповідно настання чи припинення зазначених обставин. Такі письмові повідомлення повинні бути підтверджені протягом не більше ніж 21 (двадцяти одного) робочого дня з дня отримання відповідного повідомлення (про настання чи припинення вказаних обставин) документом, виданим Торгово-Промисловою Палатою України або уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами (далі –ТПП), в якому повинно бути зазначено про початок та/або закінчення дії форс-мажорних обставин та їх негативний вплив на можливість виконання Стороною своїх зобов'язань за Договором.

В будь-якому випадку Сторона, яка посилається на обставини непереборної сили, після закінчення дії відповідних обставин повинна протягом вищенаведеного терміну надати іншій Стороні

документ, виданий ТПП про засвідчення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), який повинен містити інформацію про весь період дії зазначених обставин.

Недотримання Стороною вищезазначеного порядку повідомлення (з наступним підтвердженням) про обставини непереборної сили, в тому числі несвоєчасне повідомлення про них іншу Сторону, надає право відповідній Стороні не приймати посилання Сторони, яка не може виконувати свої зобов'язання за Договором, на обставини непереборної сили (форс-мажорних обставин), як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов'язань за Договором та розірвання договору в односторонньому порядку з підстав дії таких обставин.

18. ВНЕСЕННЯ ЗМІН У ДОГОВІР ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ

18.1. Зміна Договору здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов за ініціативою будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною Договору.

18.2. Розірвання Договору допускається за згодою Сторін або в односторонньому порядку з ініціативи Замовника у випадках:

18.2.1. Прийняття рішення про припинення робіт.

18.2.2. Припинення діяльності, порушення провадження про банкрутства Виконавця.

18.2.3. Якщо Виконавець, з власної вини, не розпочав виконання Робіт впродовж 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з дня, коли він повинен згідно з Договором розпочати їх виконання.

18.2.4. Виконавець, з власної вини, допустив відставання темпів виконання Робіт від передбачених Календарним графіком виконання робіт більше ніж 50 (п'ятдесят) календарних днів.

18.2.5. Якщо Виконавець договору та/або кінцевий бенефіціарний власник виконавця-юридичної особи став особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції", а також до такої особи застосовані чинні санкції будь-якою з таких організацій.

19. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

19.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності після підписання Сторонами та діє до **31.12.2023** року, а у частині виконання зобов'язань Сторін – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

19.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, якщо таке мало місце під час дії Договору.

20. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

20.1. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

20.2. Сторони несуть відповідальність за зазначені в Договорі реквізити та зобов'язуються вчасно (протягом 5 робочих днів з дня змін реквізитів) повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі. Виконавець несе відповідальність за наявність ліцензій, необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами.

20.3. У разі зміни свого найменування, організаційно-правової форми, статусу платника податків, юридичної або фактичної адреси, банківських або інших реквізитів Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі (в тому числі з використанням засобів факсимільного зв'язку) протягом 5 робочих днів з моменту настання відповідних змін, але не пізніше останнього робочого дня звітного місяця, в якому відбулися зміни, з обов'язковим наданням копій документів про підтвердження відповідної зміни (змін).

20.4. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

20.5. Замовник згідно Податкового кодексу України є неприбутковою організацією.

Виконавець згідно Податкового кодексу України є платником податку на прибуток, податку на додану вартість.

20.6. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

20.7. Всі звернення (повідомлення, претензії, вимоги) Сторін одна до одної, в тому числі листи, заяви, запити, листи-заявки тощо здійснюються у письмовій формі та передаються кожній із Сторін в оригіналі під розпис (відмітку із вхідним номером), поштою (цінною або рекомендованою кореспонденцією) та додатково надсилаються на електронну пошту.

20.8. Договір укладено у 2 (двох) примірниках, які мають однакову юридичну силу, одному примірник для Виконавця та для Замовника.

20.9. Всі Додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами.

Додатки до договору:

№1. Договірна ціна.

№2. Календарний графік виконання робіт.

№3. План фінансування виконаних робіт.

21. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Управління капітального будівництва» Дружківської міської ради

84205, Донецька обл., м. Дружківка,

вул. Соборна, 15а

Код за ЄДРПОУ 35626526

р/р: UA808201720344311014400041132

в ДКСУ м. Київ

МФО 820172



М.Г.Мінін

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю «Автоінтерстрой»

20351, Черкаська область, Уманський район, смт.

Бабанка, вул. Соборна, 60А

р/р UA423355480000026003053607233

в ПАТ КБ «Приватбанк»,

МФО 335548,

Код ЄДРПОУ 33620522

avtois2017@gmail.com

Конт. тел. 0958382531



Генеральний директор

К.С.Селезньов

Замовник **Комунальне підприємство «Управління капітального будівництва» Дружківської міської ради**

(назва організації)

Підрядник **ТОВ "Автоінтерстрой"**

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво **Аварійно-відновлювальні роботи з капітального ремонту заміна віконних блоків першого та другого поверху будівлі Східного центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Дружківської міської ради, розташованою за адресою: вул.Тверська, буд.6, м. Дружківка, що здійснюється в 2023 році**

Вид договірної ціни: динамічна.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 18 липня 2023 р.

№ п.п.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Розрахунок N1 Розрахунок N2 Розрахунок N3 Розрахунок N4 Розрахунок N5	Прямі витрати, у тому числі: Заробітна плата Вартість матеріальних ресурсів Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів Загальновиборобничі витрати Кошти на зведення (пристосування) та розбирання тимчасових будівель і споруд в т.ч. зворотні суми	1109,38349	1109,38349	-
2	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	30,27835	30,27835	-
3	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	1078,14090	1078,14090	-
4	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	0,96424	0,96424	-
5	Розрахунок N9	Разом	17,51722	17,51722	-
6	Розрахунок N10	Прибуток	-	-	-
7		Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	1126,90071	1126,90071	-
8			3,78499	3,78499	-
			1,92466	-	1,92466

1	2	3	4	5	6
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	1132,61036	1130,68570	1,92466
12		Разом договірна ціна крім ПДВ Податок на додану вартість Всього договірна ціна	1132,61036 226,52207 1359,13243	1130,68570 - -	1,92466 226,52207 -
		В Т.Ч. зворотні суми:			



М.Г.Мінін



К.С. Селезнєв

до ДОГОВІРУ ПІДРЯДУ № 9 від 08.09 2023 р.

Календарний графік виконання робіт

«Аварійно-відновлювані роботи з капітального ремонту заміна віконних блоків першого та другого поверху будівлі Східного центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Дружківської міської ради, розташованою за адресою: вул. Тверська, буд.6, м. Дружківка»

№ п/п	Види робіт	Період
1	Демонтажні роботи	вересень 2023
2	Монтаж віконних блоків	вересень- жовтень 2023

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Управління капітального будівництва» Дружківської міської ради

84205, Донецька обл., м. Дружківка,

вул. Соборна, 15а

Код за ЄДРПОУ 35626526

р/р: UA808201720344311014400041132

в ДКСУ м. Київ

МФО 820172



М.Г.Мінін

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю «Автоінтерстрой»

20351, Черкаська область, Уманський район, смт. Бабанка, вул. Соборна, 60А

р/р UA423355480000026003053607233

в ПАТ КБ «Приватбанк»,

МФО 335548,

Код ЄДРПОУ 33620522

avtois2017@gmail.com

Контакт. тел. 0958382531



Генеральний директор

К.С.Селезньов

до ДОГОВІРУ ПІДРЯДУ № 9 від 08.09. 2023 р.

План фінансування робіт

«Аварійно-відновлювані роботи з капітального ремонту заміна віконних блоків першого та другого поверху будівлі Східного центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Дружківської міської ради, розташованою за адресою: вул. Тверська, буд.6, м. Дружківка»

№ з/п	Назва	Одиниця вимірювання	Всього обсяг фінансування	У тому числі (по місяцям)	
				вересень 2023р.	жовтень 2023 р.
1.	«Аварійно-відновлювані роботи з капітального ремонту заміна віконних блоків першого та другого поверху будівлі Східного центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Дружківської міської ради, розташованою за адресою: вул. Тверська, буд.6, м. Дружківка»	грн.	1 359 132,43	1 355 000,00	4 132,43
	Всього		1 359 132,43	1 355 000,00	4 132,43

Замовник має право уточнити план фінансування протягом поточного року у разі внесення змін у строки виконання робіт, прийняття рішення про прискорення чи уповільнення темпів виконання робіт, а також, із урахуванням наявних у нього коштів, обсягів фактично виконаних робіт. Одночасно із уточненням плану фінансування Сторони вносять зміни в інші умови Договору.

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Управління капітального будівництва» Дружківської міської ради

84205, Донецька обл., м. Дружківка,
вул. Соборна, 15а
Код за ЄДРПОУ 35626526
р/р: UA808201720344311014400041132
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю «Автоінтерстрой»

20351, Черкаська область, Уманський район,
сmt. Бабанка, вул. Соборна, 60А
р/р UA423355480000026003053607233
в ПАТ КБ «Приватбанк»,
МФО 335548,
Код ЄДРПОУ 33620522
avtois2017@gmail.com
Конт. тел. 0958382531

Начальник



М.Г.Мінін

Генеральний директор



К.С.Селезньов