

Ми, що нижче підписалися, **ВІДДІЛ КУЛЬТУРИ І ТУРИЗМУ ІЧНЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**, в особі начальника Вітик Марина Вікторівна, що діє на підставі **ПОЛОЖЕННЯ**, в подальшому **ПОКУПЕЦЬ**, з одного боку, і **ФОП Маркарова Олена Миколаївна**, що діє на підставі _ свідоцтва про державну реєстрацію, в подальшому **ПРОДАВЕЦЬ**, з іншого боку, надалі разом іменовані сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. **ПРОДАВЕЦЬ** зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором передати, а **ПОКУПЕЦЬ** зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором прийняти та своєчасно оплатити: **6000.00** грн далі - Товар (Додаток № 1), згідно видаткової накладної, яка є невід'ємною частиною договору.

1.2. **ПОКУПЕЦЬ** зобов'язується своєчасно оплатити Товар.

1.3. Вартість Товару складає **6000.00** грн без ПДВ.

2. Порядок приймання товару по кількості та якості

2.1. При отриманні Товару **ПОКУПЦЕМ**, приймання по кількості та якості здійснюється з моменту передачі, що підтверджується підписом представника **ПОКУПЦЯ** на усіх екземплярах видаткової накладної.

2.2. Проданий Товар має відповідати діючим нормативним документам та відповідати вимогам нормативно-технічної документації.

2.3. Якщо Товар, проданий **ПОКУПЦЮ**, або його частина виявиться невідповідної якості, то він підлягає заміні **ПРОДАВЦЕМ** без пред'явлення йому штрафних санкцій.

2.4. Умови договору вважаються виконаними після передачі Товару згідно видаткової накладної та підписання накладних Сторонами.

3. Термін та порядок виконання умов договору

3.1. **ПРОДАВЕЦЬ** зобов'язується виконати повністю умови даного Договору за 30 (тридцять) робочих днів з дня підписання договору.

4. Порядок розрахунків

4.1. Валюта платежу по Договору – українська гривня.

4.2. Вид платежу – безготівковий розрахунок.

4.3. Оплата здійснюється шляхом перерахування коштів **ПОКУПЦЕМ** на поточний рахунок **ПРОДАВЦЯ** в термін 10 (десять) днів з моменту отримання накладної.

4.4. Оплата за отриманий товар здійснюється з відповідного рахунку Державної казначейської служби України

5. Термін гарантії

5.1. **ПРОДАВЕЦЬ** гарантує якість та надійність Товару.

5.2. Товар, що постачається, не перебував в експлуатації, терміни та умови його зберігання не порушені.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. **ПОКУПЕЦЬ** зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар.

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно видаткової накладної.

6.2. **ПОКУПЕЦЬ** має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань **ПРОДАВЦЕМ**, повідомивши про це його у 10-ти денний строк.

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути рахунок **ПРОДАВЦЮ** без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.3 розділу 4 цього Договору.

6.3. **ПРОДАВЕЦЬ** зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.4. **ПРОДАВЕЦЬ** має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар.

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням **ПОКУПЦЯ**.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Покупцем Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у 30-ти денний строк.

7. Відповідальність сторін

У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

8. Зміни та доповнення

8.1. Зміни та доповнення до цього Договору дійсні за умови, що вони оформлені у письмовій формі скріплені печатками та підписані уповноваженими представниками обох Сторін.

8.2. Усі зміни та доповнення є невід'ємною частиною Договору.

9. Вирішення спірних питань

9.1. Спірні питання, які виникають, вирішуються Сторонами шляхом переговорів та ухваленням відповідних рішень. За умови неможливості досягнути згоди між Сторонами Договору спір вирішується згідно з законодавством України.

10. Обставини непереборної сили

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

10.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 100 (сто) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

11. Термін дії даного Договору

11.1. Даний Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до 31 грудня 2022 року.

12. Інші умови

12.1. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках по одному для кожної Сторони.

12.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються цивільним законодавством України.

12.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди, протоколи про наміри, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

12.4 Сторони погодились, що текст договору, будь-які матеріали, інформація та

відомості, які стосуються договору, є конфіденційними і не можуть передаватись третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони Договору.

12.5 Сторона зобов'язується в п'ятиденний термін повідомити іншу Сторону про зміни юридичної, фактичної, податкової адреси, індивідуального податкового номера, зміни у банківських реквізитах, заплановану реорганізацію, або ліквідацію. У випадку реорганізації, Сторона у п'ятиденний термін зобов'язується підписати з іншою Стороною Додаткову угоду, в якій визначити подальший порядок взаємовідносин між сторонами.

Юридичні адреси та банківські реквізити Сторін.

ПРОДАВЕЦЬ :

ПОКУПЕЦЬ:

Фізична особа-підприсмець

ФОП Маркарова О.М.

17500 м.Прилуки, вул. Тімірязєва,21

066-146-35-34

Р/р UA533052990000026001026306586

в ПАТ ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК"

МФО 305299

ЄДРПОУ 2374504180

Відділ культури і туризму Ічнянської
міської ради

16703 м. Ічня Чернігівської області, вул.
Героїв Майдану, 4

р-р № UA968201720344230005000078116

Держказначейська служба України, м. Київ

МФО 820172

код ЄДРПОУ 42141561



Маркарова О.М.

Начальник



Вітик М.В.