**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель**

1. Замовник:

1.1. Найменування: **державна установа «Хмельницький слідчий ізолятор»**

1.2. Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань: **08564794**

1.3. Місцезнаходження: **29013, м. Хмельницький, вул. Кам’янецька, 39**

1.4. Категорія замовника (ч. 1 ст. 2 Закону України «Про публічні закупівлі»): п.3 ч.1 ст. 2.

1.5. Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками (прізвище, ім'я, по-батькові, посада, службова адреса, телефон, електронна пошта): **уповноважена особа - Бабенко Артем Олегович, тел. (0382) 65-12-23; e-mail: tendersizo.khm@ukr.net**

2. Інформація про предмет закупівлі (код Код ДК 021:2015, конкретна назва предмета закупівлі): **код ДК 021:2015 - 03220000-9 Овочі, фрукти та горіхи** **(Помідори свіжі)**

3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: викладено у додатку № 1 до оголошення

4. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ за/п** | **Найменування** | **Одиниця виміру** | **Кількість** |
| 1 | **Помідори свіжі** | кг | 1688 |

Місце поставки товару: 29013, м. Хмельницький, вул. Кам’янецька, 39.

5. Строк поставки товарів, надання послуг або виконання робіт: **протягом 7 (семи) робочих днів з дня підписання договору. В разі недотримання строку поставки – буде вирішуватись питання про розірвання договору з підстав недотримання Учасником вимог договору**.

6. Умови оплати: Розрахунки проводяться шляхом перерахування Замовником коштів на розрахунковий рахунок Постачальника на підставі видаткових накладних протягом 30 банківських днів з дати фактичного отримання товару Замовником за видатковою накладною. Вартість отриманого товару на момент проведення оплати залишається незмінною. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за товар здійснюються протягом 3-х календарних днів з дня отримання Замовником фінансування на свій реєстраційний рахунок.

7. Очікувана вартість предмета закупівлі: **40 723.00 грн**

8. Період уточнення інформації про закупівлю: **до 00.00 12.08.2022**

9. Кінцевий строк подання пропозицій: **до 00.00 17.08.2022.**

10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: Єдиним критерієм оцінки є ціна (питома вага критерію – 100 %). Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цьому Оголошенні, та шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розміщений у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни пропозиції учасника.

До оцінки пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цим оголошенням, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості робіт.

11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників: **не** **передбачено.**

12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю: **не передбачено.**

13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону: **3 %.**

14. Інша інформація:

Учасник повинен додати до пропозиції наступні документи:

14.1. Цінову пропозицію електронних торгів учасника відповідно до форми, наведеної в Додатку 3 до Оголошення.

14.2. Підтвердження статусу та повноважень уповноваженої особи Учасника на підписання договору за результатами спрощеної закупівлі, що підтверджується копіями наступних документів:

- протокол зборів засновників або виписка (витяг) з протоколу зборів засновників, або наказ про призначення керівника, або довіреність (доручення) керівника учасника у разі підписання договору про закупівлю особою, чиї повноваження не визначені статутом чи інше (*для юридичних осіб);*

- статут Учасника або інший установчий документ, а у разі, якщо Учасник діє на підставі модельного статуту – надається рішення Загальних Зборів або іншого уповноваженого органу цього підприємства, в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту. У випадку, якщо реєстрацію створення юридичної особи або змін до установчого документу юридичної особи здійснено після 01.01.2016, з метою перевірки замовником достовірності та повноти відомостей в установчому документі, учасник додатково надає інформацію у довільній формі з кодом доступу (унікальна цифрова послідовність кількістю від 6 до 12 символів) до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації*.* В разі наявності в установчому документі певних обмежень на вчинення правочинів (за сумою, строком і т.д.), надається також документ (протокол, дозвіл, рішення тощо), який дає право на укладання договору *(для юридичних осіб)*;

- свідоцтво про реєстрацію платника податку на додану вартість або витяг з реєстру платників податку *–* для Учасника, який є платником податку на додану вартість; свідоцтво про право сплати єдиного податку або витяг з реєстру платників єдиного податку, у разі коли Учасник є платником єдиного податку.

14.3. Згода з умовами, що зазначені в проекті договору про закупівлю, що зазначений у Додатку 2 до Оголошення, що складається у довільній формі.

14.4. Гарантійний лист в довільній формі за підписом Учасника (уповноваженої особи) щодо підтвердження технічних, якісних, кількісних характеристик товару відповідно до вимог Оголошення, а також інші документи, вимога про надання яких зазначена в Додатку 1 до Оголошення.

14.5. Складений у довільній формі лист-згода на обробку персональних даних фізичної особи відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», які передбачено у Оголошенні (подається учасником і фізичними особами, персональні дані яких містить пропозиція).

14.6. Документи, виготовлені безпосередньо Учасником, що подаються у складі пропозиції, повинні бути відскановані з оригіналів документів, та містити такі реквізити: дата, вихідний номер, прізвище, ім'я та підпис уповноваженої особи Учасника. Копії інших документів, що подаються у складі пропозиції, мають бути засвідчені у встановленому законодавством порядку. Всі документи, що входять до складу пропозиції, надаються у форматі PDF (PortableDocumentFormat).

14.7. Додатки:

Додаток № 1. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі.

Додаток № 2 – Проєкт договору про закупівлю.

Додаток № 3 – Форма пропозиції.

**Додаток № 1**

**до Оголошення про спрощену закупівлю**

**ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування предмету закупівлі | Одиниці  виміру | Кількість | Вимоги до предмету закупівлі |
| 1. | **Помідори свіжі** | **кг** | **1688** | Урожай 2022 року. Помідори свіжі, цілі, здорові, чисті, неперезрілі, без механічних пошкоджень і сонячних опіків, типові для ботанічного сорту форми і забарвлення з плодоніжкою чи без неї, ступінь зрілості - дозрілі. Без стороннього запаху і присмаку. Фасовані в ящики (пластмасові, картонні, дерев’яні) чисті та сухі, які забезпечать схоронність та доставку якісної продукції на склад Замовника. Фасування по 10-15 кг. Помідори свіжі повинні відповідати вимогам ДСТУ 3246-95. Без ГМО. |

**Запропонований товар повинен відповідати таким вимогам:**

1. Якість товару повинна відповідати встановленим нормативним актами діючого законодавства державним стандартам ДСТУ або ТУ.

2. Постачальник разом з Товаром зобов’язаний передати Замовнику належні документи, що підтверджують якість Товару(товаро-транспортна накладна на кожну партію товару, документи щодо лабораторного контролю якості, тощо), його походження, дату виготовлення та технічні характеристики.

3. Строк придатності товару на момент поставки на склад замовника повинен становити не менше 80% від передбаченого виробником.

4. Товар повинен постачатися Замовнику у тарі, яка забезпечує зберігання при транспортуванні та відповідає установленим стандартам. Маркування - згідно діючих ТУ та ДСТУ.

5. Товар повинен передаватися Замовнику в упаковці підприємства виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою, в разі виявлення пошкоджень товар буде повернутий Постачальнику за його рахунок.

6. Учасник визначає ціни на товари, які він пропонує поставити за Договором, з урахуванням усіх своїх витрат на доставку, страхування товару, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, тощо.

**Постачальник за свій рахунок здійснює транспортування Товару, завантаження та розвантаження.**

**Додаток № 2**

**до Оголошення про спрощену закупівлю**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ № \_\_\_\_**

**м. Хмельницький «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.**

Державна установа «Хмельницький слідчий ізолятор» в особі начальника Сухораба Руслана Сергійовича, що діє на підставі Положення (далі - Замовник), з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Учасник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

**І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Учасник зобов'язується поставити Замовнику товар, зазначений в Специфікації (Додаток №1 до даного договору), а Замовник – прийняти і оплатити такий товар.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару визначається в Специфікації (Додаток № 1).

Кількість товару визначається в Специфікації (Додаток № 1).

1.3. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.4. Код ДК 021:2015 – 03220000-9 – Овочі, фрукти та горіхи.

1.5. Ідентифікатор закупівлі –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**II. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

* 1. Учасник повинен поставити Замовнику Товар, передбачений цим Договором, якість якого підтверджується наявністю сертифіката якості або паспортом виробника (декларації виробника, висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи), тощо та відповідає Держстандартам, технічним або іншим умовам, які пред’являються до Товару даного виду.
  2. Товар, що постачається, має бути свіжий, терміни та умови його зберігання не порушені. Строк придатності товару на день поставки повинен становити не менше 80% від загального строку придатності.
  3. При виявленні не відповідності кількості або якості товару, виклик представника Учасника для складання двостороннього Акту обов'язковий.
  4. У разі виявлення істотних порушень вимог щодо якості товару, Замовник має право розірвати договір та вимагати повернення сплаченої за товар грошової суми.

**III. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Сума договору складає **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_\_\_ копійок (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_\_\_ копійок) з/без ПДВ.** Ціна Договору включає в себе вартість самого товару, його упаковки, маркування, доставки.

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Оплата проводиться Замовником у гривнях шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Учасника протягом 15 банківських днів з моменту отримання товару на склад Замовника.

4.2. Підставою здійснення оплати є видаткова накладна, видана Учасником.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

5.1. Поставка (передача) товарів проводиться **протягом 7 (семи) робочих днів з дня підписання договору**. Учасник протягом 1-3 робочих днів з дня отримання замовлення Замовника на поставку конкретної партії товару поставляє Замовнику конкретну партію Товару відповідно до наданого замовлення.

5.2. Місце поставки (передачі) товару: *29013, м. Хмельницький, вул. Кам’янецька, 39.*

5.3. Поставка товару здійснюється виключно з дотриманням ізотермічних, теплоізоляційних умов з використанням відповідних кузовів (контейнерів).

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар.

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з рахунком-фактурою, видатковою накладною, документами, що підтверджують якість товару.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Учасником, повідомивши про це його у 10-ти денний строк.

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути рахунок Учаснику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність підписів тощо).

6.3. Учасник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Забезпечити поставку товару, з дотриманням ізотермічних, теплоізоляційних умов.

6.4. Учасник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари.

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовою згодою Замовника.

6.4.3.У разі невиконання зобов'язань Замовником, Учасник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у 10-ти денний строк.

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Учасник сплачує Замовнику неустойку в розмірі 0,1 % від ціни товару, що не поставлений в установлений строк.

За порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1% вартості товару (робіт, послуг), щодо якого допущена про-строчка виконання за кожен день прострочки, а за прострочку більше 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів стягується штраф у розмірі 20% вартості неякісних (некомплектних) товарів.

7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов’язань.

**VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їхньої дії є відповідні документи, які видаються державними органами, уповноваженими видавати такі документи.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (три­дцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2022 р., але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх обов’язків.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі напочатку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

**XI. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Всі доповнення, специфікації і додатки до Договору є його невід'ємною частиною, якщо викладені в письмовій формі, підписані повноважними представниками Сторін та скріплені підписами.

11.2. Учасник не має права передавати свої права та обов`язки за Договором третім особам без письмової згоди Замовника.

11.3. Договір складений українською мовою в двох примірниках (1 примірник Учаснику та 1 примірник Замовнику), які мають однакову юридичну силу.

11.4. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числіціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі або ціни пропозиції учасника у разі застосування переговорної процедури. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень п.10.3 цього договору.

**XII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток №1).

**XIIІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ**.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК: **Державна установа**  **«Хмельницький слідчий ізолятор»**  29013, місто Хмельницький  вул. Кам’янецька, 39  р/р UA 678201720343190001000006032,  в ДКСУ м. Київ,  код ЄДРПОУ 08564794,    Тел/Факс (0382) 65-63-86  **Начальник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.С. Сухораб**  М.П. | УЧАСНИК: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Додаток №1 до договору

**Специфікація**

До договору № \_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022р.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна** | **Сума** |
| 1 | Помідори свіжі | кг |  |  |  |
| **Загальна сума з/без ПДВ** | | | | |  |

Ця Специфікація є невід’ємною частиною вищевказаного Договору.

Ця Специфікація складена в 2-х (двох) примірниках (1 примірник Учаснику та 1 примірник Замовнику).

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК: **Державна установа**  **«Хмельницький слідчий ізолятор»**  29013, місто Хмельницький  вул. Кам’янецька, 39  р/р UA 678201720343190001000006032,  в ДКСУ м. Київ,  код ЄДРПОУ 08564794,    Тел/Факс (0382) 65-63-86    **Начальник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.С. Сухораб**  М.П. | УЧАСНИК: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Примітка. Зазначені в цьому проекті основні вимоги до договору не є остаточними і вичерпними, і можуть бути доповнені і скориговані під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору. Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства щодо публічних закупівель.

**Додаток № 3**

**до Оголошення про спрощену закупівлю**

*Подається на фірмовому бланку учасника (у разі наявності)*

ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

*на участь у спрощеній закупівлі*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(вказати назву предмету закупівлі)

Уважно вивчивши документацію, цим подаємо на участь у закупівлі свою цінову пропозицію:

1. Повне найменування Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Адреса (юридична та фактична) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Керівництво (прізвище, ім’я по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Розглянувши оголошення та документацію про проведення спрощеної закупівлі через електронну систему закупівель на виконання зазначеного замовлення, ми згодні поставити товар за ціною:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна, грн. з ПДВ\*** | **Сума, грн, з ПДВ\*** |
| 1 | Помідори свіжі | кг |  |  |  |
| **Всього без ПДВ.** | | | | |  |
| **ПДВ\*** | | | | |  |
| **Всього, грн. з ПДВ\*** | | | | |  |

Ми погоджуємося з правом Замовника відхилити нашу пропозицію у разі якщо вона   
не буде відповідати вимогам.

Ми погоджуємося з умовою, що Замовник може відхилити нашу, чи всі пропозиції відповідно до умов, зазначених у цій інформації.

У разі визнання нас переможцем, ми беремо на себе зобов’язання на підписання Договору не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення закупівлі, визначеними в даному оголошенні.

*\*Примітка : якщо Учасник не є платником ПДВ, то пропозиція подається без врахування ПДВ, про що робиться відповідна помітка учасником.*

*Посада, П.І.Б. керівника*

*або уповноваженої особи Підпис*