ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ №ЕМ-1

м.Могилів-Подільський *«11» серпня 2022 року*

Управління освіти Могилів-Подільської міської ради в особі в.о. начальника Грабар Ольги Ростиславівни, що діє на підставі Положення (далі - *Покупець*), з однієї сторони, і **Товариство з обмеженною відповідальністю " Протор – ЛТД "** платник податку на прибуток на загальних підставах в особі директора Шанської Ольги Валентинівни, яка діє на підставі Статуту (далі - *Постачальник*), з іншої сторони, разом - *Сторони*, уклали цей договір (далі - *Договір*) про таке:

I. Предмет договору

1.1. На умовах цього Договору *Постачальник* зобов'язується поставити та передати у власність *Покупця* товар за кодом Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015 44810000-1 - Фарби (Емаль) (далі – Товар) визначений в асортименті, якості, кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації (Додаток № 1) до Договору, що є його невід'ємною частиною, а *Покупець* зобов'язується прийняти *Товар* та оплатити його вартість.

1.2. *Постачальник* гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під забороною відчуження, арештом, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні законодавством.

1.3. Обсяг закупівлі Товару, що є предметом Договору, може бути зменшено, залежно від реального фінансування видатків *Покупця*.

II. Якість Товару

2.1. *Постачальник* повинен поставити *Покупцю Товар*, якість якого має відповідати діючим вимогам національних стандартів та/або міжнародних стандартів, що має бути підтверджена на момент поставки сертифікатом якості виробника. Зокрема якість *Товару* має відповідати вимогам діючих ДСТУ, ГОСТ.

2.2. Прийняття *Покупцем* неякісного *Товару* не звільняє *Постачальника* від зобов'язань поставити якісний *Товар*, термін поставки при цьому визначається датою поставки якісного товару.

2.3. У випадку невідповідності *Товару* або виявлення прихованих недоліків *Товару* протягом гарантійного строку, *Постачальник* зобов'язаний протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту отримання претензії (рекламації) від *Покупця*, але не більше 30 (тридцяти) календарних днів з дня пред'явлення *Покупцем* такої претензії (рекламації), за власний рахунок усунути дефекти *Товару* або замінити неякісний *Товар* на *Товар* належної якості (на вибір *Покупця*), якщо не доведе, що дефекти виникли внаслідок порушення *Покупцем* правил експлуатації або зберігання *Товару*.

2.4. У разі усунення дефектів *Товару*, на який встановлено гарантійний строк експлуатації, цей строк продовжується на час, протягом якого *Товар* не використовувався через дефекти. В разі заміни *Товару*, гарантійний строк обчислюється заново від дня його заміни.

2.5. Навантаження, доставка та розвантаження *Товару*, пов'язані з виникненням необхідності усунення дефектів або прихованих недоліків протягом гарантійного строку, здійснюється за рахунок *Постачальника*.

2.6. Якщо усунення дефектів або прихованих недоліків здійснюється *Покупцем*, *Постачальник* зобов'язаний відшкодувати йому пов'язані з цим витрати.

III. Ціна договору

3.1. Загальна сума цього *Договору* становить 5 733,00 грн. (П'ять тисяч сімсот тридцять три гривні 00 копійок), у т.ч. ПДВ 955,50 грн. (Дев'ятсот п'ятдесят п'ять гривень 50 копійок).

3.2. Ціна цього *Договору* може бути зменшена за взаємною згодою *Сторін*. *Покупець* здійснює закупівлю в залежності від виробничої необхідності Замовника та реального фінансування.

3.3. Сторони дійшли згоди, що *Учасник* здійснює відпуск *Товару*, а *Покупець* зобов'язується приймати у власність та оплачувати вартість *Товару*, по ціні яка встановлена *Постачальником* та визначена в специфікації до даного *Договору*.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок *Постачальника*, що зазначений в цьому Договорі.

4.2. Оплата Товару *Покупцем* здійснюється протягом трьох банківських днів з дня надходження *Покупцю* коштів для оплати Товару з урахуванням частини першої статті 23 Бюджетного кодексу України щодо виникнення у *Покупця* платіжних зобов'язань при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань).

4.3. Грошова одиниця – гривня.

4.4. Моментом виконання зобов'язань *Покупця* перед *Постачальником* по оплаті *Товару* вважається момент надходження грошових коштів на розрахунковий рахунок *Постачальника* зазначений у цьому *Договорі*.

V. Поставка товарів

5.1. Строк поставки *Товару* – до 15 серпня 2022 року.

5.2. Товар повинен бути спакований *Постачальником* таким чином, щоб забезпечити збереження товару від механічних пошкоджень, атмосферних опадів при транспортуванні, зберіганні та проведенні навантажувально-розвантажувальних робіт.

5.3. Отримання *Товару Покупцем* підтверджується шляхом підписання уповноваженими представниками *Сторін* та скріплення печатками (у разі використання) акту приймання-передачі *Товару* та видаткової накладної.

5.4. Датою поставки *Товару* є дата, коли *Товар* був переданий у власність Покупця в місці поставки. Датою поставки *Товару* та моментом отримання *Покупцем Товару* від *Постачальника* вважається дата підписання *Сторонами* акту приймання-передачі товару (видаткової накладної).

5.5. Місце поставки *Товару* – просп. Незалежності, 291, м.Могилів-Подільський, Вінницька область.

5.6. У разі виявлення при прийомі *Товару* відхилень від вимог щодо кількості та/або якості та/або комплектності *Покупець* негайно, але не пізніше ніж через 3 (три) робочих дні, повідомляє про це *Постачальника*.

5.7. Право власності та ризики на *Товар* переходять від *Постачальника* до *Покупця* з моменту його поставки, після підписання *Сторонами* акту приймання-передачі (видаткової накладної) *Товару* згідно з умовами даного *Договору*.

5.8. Постачальник разом з *Товаром* зобов'язується передати наступні документи:

а) акт приймання-передачі товару;

б) товарно-транспортну накладну або інший рівнозначний транспортний документ (у разі наявності);

в) видаткову накладну;

г) копію сертифікату якості або відповідності на *Товар*, паспорт якості тощо (якщо такі документи потрібні для певного виду товару за законодавством України);

д) інші документи, передбачені Технічними та якісними характеристиками *Товару*.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. *Покупець* зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунки за поставлений *Товар*.

6.1.2. Приймати поставлений *Товар* згідно з замовленням за видатковою накладною.

6.2. *Покупець* має право:

6.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати даний *Договір*, у разі невиконання зобов'язань *Постачальником*, повідомивши про це *Постачальника* за 10 (десять) календарних днів до бажаної дати розірвання.

6.2.2. Контролювати поставку *Товару* у строки, встановлені даним *Договором*.

6.2.3. Залучати фахівців *Покупця* або сторонніх експертів для приймання *Товару* від *Постачальника*.

6.2.4. Повернути неякісний *Товар Постачальнику*.

6.2.5. Зменшувати обсяг закупівлі *Товару* та суму *Договору* в залежності від фінансових

можливостей та своїх виробничих потреб.

6.3. *Постачальник* зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку *Товару* у терміни, встановлені даним *Договором*.

6.3.2. Забезпечити відповідність якості *Товару* встановленим нормам якості на даний *Товар*.

6.3.3. Надавати разом з товаром супроводжувальні документи, документи, що підтверджують якість товару та інші документи, передбачені умовами даного *Договору*.

6.3.4. Оформляти належним чином податкові накладні (у разі якщо *Постачальник* є платником податку на додану вартість) та інші первинні документи, дотримуючись вимог чинного законодавства та умов даного *Договору*.

6.3.5. Усунути недоліки (дефекти) *Товару* або замінити неякісний *Товар* на товар належної якості у порядку, визначеному розділом 2 даного *Договору*.

6.4. *Постачальник* має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений *Товар*.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за *Договором Сторони* несуть відповідальність, передбачену законами та цим *Договором*.

7.2. Сторона, яка порушила господарське зобов'язання, визначене цим *договором* та чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати завдані збитки *Стороні*, чиї права або законні інтереси порушено.

7.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості *Товару* з *Постачальника* стягується штраф у розмірі 20 % вартості неякісних *Товарів*.

7.4. У разі порушення порядку поставки обсягів *Товару*, визначеного у Договорі, *Постачальник* сплачує *Покупцю* неустойку у розмірі 0,1 % вартості непоставленого *Товару*, за кожний день прострочення, а за порушення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вартості непоставленого *Товара*.

7.5. Сплата *Постачальником* штрафу або пені не звільняє його від обов'язку реально та належним чином виконати усі свої зобов'язання за цим *Договором* та від обов'язку повністю відшкодувати *Покупцю* усі збитки, завдані йому невиконанням або неналежним виконанням умов цього *Договору*. Штраф, пеня підлягає стягненню у повному розмірі, незалежно від відшкодування збитків.

7.6. У випадку, якщо будь - яка із *Сторін* змінить реквізити, адреси місцезнаходження (як юридичної так і фактичної) під час дії *договору*, вона зобов'язана в 5 (п'яти) денний термін з дня прийняття рішення про таку зміну, письмово повідомити про це іншу *Сторону*.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим *Договором* у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання *Договору* та виникли поза волею *Сторін* (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим *Договором* унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу *Сторону* у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-Промисловою палатою України, або їх територіальним органом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 (шістдесят) днів, кожна із *Сторін* в установленому порядку має право розірвати цей *Договір*.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей *Сторони* зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення *Сторонами* згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за місцезнаходженням *Замовника*.

X. Строк дії договору

10.1. Даний *Договір* діє з моменту його підписання і до дати скасування воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 64, але не пізніше ніж до 31.12.2022. У частині оплати — до повного виконання сторонами узятих на себе зобов'язань за цим Договором. У разі продовження воєнного стану дія *Договору* автоматично продовжується на період, на який продовжено воєнний стан.

10.2. Цей *Договір* може бути розірваний достроково за ініціативою однієї із сторін за умови письмового повідомлення іншої сторони за відсутності заборгованості. *Договір* вважається розірваним з моменту отримання письмового повідомлення. У випадку отримання письмового повідомлення про розірвання *Договору* укладання додаткової угоди про розірвання не потребується.

10.3. Цей *Договір* укладається і підписується у 2 (двох) автентичних примірниках складених українською мовою, що мають однакову юридичну силу.

XI. Інші умови

11.1. Зміни і доповнення до цього *Договору* та тексти його додатків вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони вчинені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками обох *Сторін* та скріплені печатками *Сторін*. Всі акти, додатки, доповнення до цього *Договору* становлять його невід'ємну частину.

11.2. Договір може бути змінено або розірвано за взаємною згодою *Сторін*. Зміни та доповнення до даного *Договору* вносяться шляхом укладання додаткових угод, які скріплюються підписами та печатками *Сторін*. Сторона яка виявила бажання розірвати *Договір* письмово попереджує про це іншу *Сторону* за один місяць до дати розірвання *Договору*.

XII. Додатки до договору

12.1. Додаток №1 – специфікація.

XIII. Місце знаходження та банківські реквізити

ЗАМОВНИК	УЧАСНИК
Управління освіти Могилів-Подільської міської ради 24000, вул. Полтавська, 25, м.Могилів-Подільський, Вінницька обл. Код ЄДРПОУ: 02141578 ; МФО: 820172 Р/р UA628201720344250022000050281 в Державній казначейській службі України тел. (04337) 6-26-27	**ТОВ «ПРОТОР-ЛТД»** ПАТ «АЛЬФА-БАНК» UA 81 300346 0000026003010369501 Код 13323621 ІПН 133236202289 Свідоцтво 01844164 21015 м.Вінниця, вул.Академіка Янгеля,4 тел.0432 55-61-66
В.о. начальника управління освіти	Директор ТОВ «ПРОТОР-ЛТД»
_____ Грабар О.Р.	_____ / Шанська О.В./

Додаток № 1
до договору про закупівлю
№ ЕМ-1 від 11 серпня 2022 р.

Специфікація

№ п/п	*Найменування Товару*	*Одиниці виміру*	*Кількість*	*Ціна за одиницю, грн. без ПДВ*	*Сума, грн. без ПДВ*
1.	Емаль алкідна ПФ-115П біла глянсова ТМ "Farbex" -2,8кг.	2,8кг	5	263,00	1315,00
2	Емаль алкідна ПФ-115П зелена ТМ "Farbex" -2,8 кг.	2,8кг	4	258,50	1034,00
3	Емаль алкідна ПФ-115П яскраво-блакитна ТМ "Farbex" -2,8 кг.	2,8кг	6	216,00	1296,00
4	Емаль алкідна ПФ-115П жовта ТМ "Farbex" -2,8 кг.	2,8кг	3	241,50	724,50
5	Емаль алкідна ПФ-115П червона ТМ "Farbex" -0,9 кг.	0,9кг	4	102,00	408,00
				Загальна ціна Товару, грн. з ПДВ	***5733,00***
				в тому числі ПДВ	***955,50***

ЗАМОВНИК

Управління освіти Могилів-Подільської міської ради
24000, вул. Полтавська, 25, м.Могилів-Подільський, Вінницька обл.
Код ЄДРПОУ: 02141578
; МФО: 820172
Р/р UA628201720344250022000050281
в Державній казначейській службі України
тел. (04337) 6-26-27

В.о. начальника
управління освіти

_____ /Грабар О.Р./

МП

УЧАСНИК

ТОВ «ПРОТОР-ЛТД»
ПАТ «АЛЬФА-БАНК»
UA 81 300346 0000026003010369501
Код 13323621
ІПН 133236202289
Свідоцтво 01844164
21015 м.Вінниця, вул.Академіка Янгеля,4
тел.0432 55-61-66

Директор ТОВ «ПРОТОР-ЛТД»

_____ / Шанська О.В./

МП