

ДОГОВІР ОХОРОНИ №6/24

м. Одеса

«19» 02 2024 року

Комунальне некомерційне підприємство «Одеська обласна клінічна лікарня» Одеської обласної ради, (надалі за текстом іменується Замовник), в особі генерального директора Гульченка Юрія Івановича, який діє на підставі Статуту та наданих повноважень за посадою, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «СОБ ДОЗОР» (надалі за текстом іменується Виконавець), в особі директора Шапрана Дмитра Сергійовича, який діє на підставі Статуту, та наданих повноважень за посадою з іншої сторони, а разом іменовані Сторони, а поодиноці Сторона, прийшли до взаємної згоди та уклали цей Договір про наступне:

1. Терміни, що використовуються у договорі

1.1. У цьому Договорі терміни та поняття, що вживаються з великої літери в будь-якому відміннику, в однині та множині, якщо інше не визначено текстом цього Договору, мають наступні значення.

1.2. **Об'єкт** – майно, яке визначено у Додатку №1 до цього Договору, що охороняється шляхом спостереження за системою охоронної сигналізації встановленої на об'єкті Замовника.

1.3. **Майно замовника** – майно (річ), на яке у Замовника є право власності або право користування на законних підставах.

1.4. **Охоронна сигналізація** - сукупність спільно діючих технічних засобів, встановлених на об'єкті, призначених для передачі сповіщень при їх переході з режиму Спостереження у режим Тривога, і екстреного виклику на Об'єкт групи швидкого реагування, надалі по тексту Договору ОС.

1.5. **Електронна адреса для обміну документами:**

Замовник -

Виконавець - s.yak@sob.od.ua

1.6. **Спрацювання сигналізації** - повідомлення про перехід сигналізації з режиму Спостереження в режим Тривога.

1.7. **Помилкове спрацювання охоронної сигналізації** - повідомлення про перехід сигналізації з режиму Спостереження у режим Тривога внаслідок її несправності або неправильного використання особами, уповноваженими на постановку і зняття з охоронної сигналізації об'єктів.

1.8. **Уповноважений представник Виконавця** – особа уповноважена установчими документами Виконавця, довіреністю Виконавця, актом органу управління Виконавця.

1.9. **Спостереження** - комплекс організаційно-технічних заходів у визначений Договором період часу доби, здійснюваних за допомогою спеціальної апаратури, з метою отримання по каналам зв'язку сповіщень про перехід охоронної сигналізації з режиму Спостереження в режим Тривога.

1.10. **Охорона** – комплекс заходів щодо забезпечення збереження Об'єкту охорони Замовника визначеного у Додатку №1 до цього Договору, від протиправних посягань на нього третіх осіб, у визначений Договором період часу доби. Здійснюється шляхом спостереження за станом охоронної сигналізації, встановленої на об'єкті, яка контролює цілісність його будівельних та інженерних конструкцій, для оперативного реагування та відповідних дій ГШР у межах обов'язків і повноважень, наданих законодавством України і даним Договором, у разі надходження сигналу до ПЦС Виконавця про перехід охоронної сигналізації на об'єкті в режим Тривога.

1.11. **Період охорони** - час з моменту прийому Об'єкту Замовника під спостереження ПЦС Виконавця до моменту його зняття з під спостереження Замовником відповідно до умов Договору та Інструкції прийому-передачі об'єкта (Додаток №3).

1.12. **ПЦС** - пульта централізованого спостереження.

1.13. **КТВ** (кнопка тривожного виклику) - технічний пристрій, який знаходиться у Замовника для передачі сигналу Тривога на ПЦС Виконавця.

1.14. **ГШР** - група швидкого реагування - мобільний підрозділ, що складається із спеціально підготовленого персоналу охорони Виконавця, яка оснащена автотранспортом, засобами зв'язку та спеціальними засобами активної самооборони, та яка за сигналом залучається для реагування і затримання правопорушників при переході охоронної сигналізації, встановленої на об'єкті, у режим Тривога.

1.15. **Календарна дата** - порядковий номер календарного дня, порядковий номер або назва календарного місяця та порядковий номер календарного року.

1.16. **Календарний день (доба)** - проміжок часу, який триває 24 години.

1.17. **Календарний місяць** - період часу тривалістю від 28 до 31 календарного дня, що має назву і порядковий номер у календарному році.

Замовник

Виконавець

1.18. Календарний рік - проміжок часу з 1 січня по 31 грудня, який триває 365 або 366 (у високосному році) календарних днів.

2. Предмет договору

2.1. Виконавець зобов'язується у 2024 році надати Замовнику послуги відповідно до Договору по коду ДК 021:2015 - 79700000-1 Послуги у сфері розслідувань та охорони (надалі - послуги), а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити їх на умовах даного Договору, згідно акту виконаних робіт.

2.2. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується виконувати наступні послуги:

1.2.1. Прийняти Об'єкт під спостереження. Надавати централізовану охорону Об'єкта у період знаходження Об'єкта під охороною.

1.2.2. При отриманні на ПЦО тривожних сповіщень негайно реагувати прибуттям ГШР для припинення протиправних дій.

1.3. Місце та час надання послуг:

- м. Одеса, вул. Ак. Заболотного, буд. 26, а саме: пологове відділення, поліклініка, приймальне відділення, сховище ізотопів – цілодобово (з 00.00 до 24.00)

- м. Одеса вул. Ак. Воробйова, 5 – цілодобово (з 00.00 до 24.00)

2.3. Закупівля здійснюється в період дії правового режиму воєнного стану в Україні відповідно до Закону України "Про публічні закупівлі" від 25 грудня 2015 року № 922-VIII з усіма змінами дійсними на момент підписання, а також Постанова КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

3. Вимоги до технічного стану об'єкту.

3.1. Територія по периметру об'єкта та підступи до нього при настанні темного часу доби повинні освітлюватися, таким чином, щоб вони були доступні для огляду ГШР.

3.2. Об'єкт повинен відповідати наступним вимогам: стіни, дах, підлога, двері, вікна об'єктів, запірні пристрої на дверях і вікнах, технічні засоби охоронної сигналізації, каналів зв'язку незалежно від їх видів і комунікацій енергозабезпечення, до яких підключена охоронна сигналізація, повинні бути в робочому стані.

3.3. Сторони дійшли згоди, що технічний стан об'єкта, який приймається під охорону, наявність засобів охорони і безпеки, у яких є потреба встановлення на Об'єкті охорони, строки їх впровадження, а також утримання технічних засобів охорони зазначаються в «Акті обстеження технічного стану» (Додаток №2 до Договору), який складається уповноваженою особою від Виконавця та погоджується з Замовником під час укладення Договору.

3.4 У разі здійснення монтажних робіт системи охоронної сигналізації на об'єкті охорони самостійно Замовником, або сторонніми особами, що не є сторонами цього договору Замовник передає Виконавцю схему розташування приміщень та елементів системи охоронної сигналізації у цих приміщеннях, що знаходиться на об'єкті охорони за цим договором.

4. Ціна договору і порядок розрахунків

4.1. Ціна договору (вартість послуг охорони) становить – 2500,00 (дві тисячі п'ятсот гривень, 00 копійок), без ПДВ, за календарний місяць у якому надаються послуги охорони (розрахунковий період). Загальна ціна договору становить 30000,00 (тридцять тисяч гривень, 00 копійок), без ПДВ.

4.2. Порядок розрахунків:

4.2.1. Замовник самостійно здійснює оплату послуг охорони щомісяця до 10 (десятого) числа місяця, у якому надаються послуги охорони, шляхом прямого, безготівкового банківського переведення грошових коштів на рахунок Виконавця. У розрахунковому періоді 30,5 днів.;

4.3. Сторони погодили що одним з належних видів обміну документами є підписання договору, документів (акти, додатки, первинна документація тощо) Сторонами, у тому числі КЕП, та надсилання іншій Стороні підписаного КЕП примірника документу та/або скан - копій (фото) підписаних документів уповноваженими особами відповідно до розділу 13 цього Договору

4.4. Факт надання послуг підтверджується будь-якими документами, які свідчать про фактичне надання послуг зазначених у п.2.1. цього Договору, у тому числі, але не виключно Акт надання послуг, підписаний та скріплений печатками за їх наявності у сторін (надалі за текстом Акт).

4.5. Протягом 10 (десяти) календарних днів після закінчення надання послуг у Розрахунковому періоді Виконавець надає Замовнику 2 (два) примірники Акту.

4.6. Замовник самостійно, до 20 (двадцятого) числа місяця наступного за Розрахунковим періодом, отримує Акт за поштовою адресою Виконавця, яка зазначена у розділі 13 Договору.

Замовник

Виконавець

- 4.7. Зазначений Акт повинен містити інформацію щодо обсягу наданих послуг Виконавцем. У разі згоди Замовника з даними, які відображені в Акті наданих послуг, Замовник протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня отримання такого Акту підписує обидва примірники отриманого Акту і передає один примірник Виконавцю. У разі незгоди Замовника з даними, які відображені в Акті, Замовник протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня отримання зазначеного Акту надає Виконавцю мотивовані письмові заперечення проти підписання такого Акту.
- 4.8. Сторони погодили, що у разі не отримання Замовником Акту відповідно до умов викладених у п.4.6. цього Договору, відмови Замовника від підписання Акту та/або ненадання мотивованого письмового заперечення проти підписання такого Акту у передбачений умовами договору строк, та/або не відправлення (ненадання) Виконавцю вже підписаного Акту, вважається Акт підписаним, а послуги прийнятими.
- 4.9. Наднормативна сума платежу, перерахована Замовником на рахунок Виконавця, в установленому порядку повертається Замовнику, або йде у рахунок майбутніх платежів.
- 4.10. У разі змін норм витрат охорони, у тому числі при проведенні індексації доходів населення, інших заходів, що викликають зміну суми витрат на утримання охорони, сума Договору може змінюватись, така зміна оформлюється Додатковою угодою до цього Договору, яка надається Замовнику у термін до 10 календарних днів до їх запровадження. Відмова Замовника від підписання нового розрахунку вартості, або відмова Замовника оплатити послуги за новою ціною, є підставою для розірвання Виконавцем зазначеного Договору у односторонньому порядку.
- 4.11. У разі дострокового припинення Договору внаслідок порушення його умов Замовником наднормативна сума платежу, перерахована Замовником на рахунок Виконавця не повертається.
- 4.12. Оплата за виїзд ГШР у разі помилкового спрацювання охоронної сигналізації з вини Замовника становить - 100,00 (сто) гривень за кожен виїзд (п.7.2.2. Договору).

5. Права та обов'язки Замовника

5.1. Права Замовника

- 5.1.1. Вимагати від Виконавця виконання умов цього Договору.
- 5.1.2. Вносити письмові пропозиції щодо поліпшення організації роботи Виконавця.
- 5.1.3. На підставі відповідних запитів одержувати від Виконавця документально оформлені відомості щодо постановки/зняття з охорони об'єктів Замовника, згідно з цим Договором.
- 5.1.4. Уповноваженим Замовником особам по телефонних каналах зв'язку перевіряти факт постановки/зняття об'єкта з охоронної сигналізації.
- 5.1.5. У випадках виробничої необхідності, надзвичайної ситуації знімати об'єкт з охоронної сигналізації у неробочий час, попередньо повідомивши оператора ПЦС по телефонних каналах зв'язку. Повторна передача об'єкта під охорону здійснюється встановленим порядком.
- 5.1.6. Вимагати відшкодування збитків, понесених з вини персоналу охорони Виконавця при відповідному встановленні вини останніх відповідно до вимог законодавства.
- 5.1.7. Скласти самостійно Акт матеріального збитку у разі неприбуття уповноваженої особи Виконавця, якщо Виконавець був належним чином повідомлений у відповідності з вимогами п. 5.2.13. цього Договору.
- 5.1.8. Протягом дії Договору повідомляти Виконавця рекомендованим листом з описом вкладення про необхідність обстеження об'єкту (об'єктів), а також встановлених на цьому об'єкті охорони систем охоронної сигналізації та кнопки тривожного виклику.

5.2. Замовник зобов'язаний

- 5.2.1. Надати Виконавцю копії документів підтверджуючих його право володіння, користування майном на законних підставах, охорона якого є предметом договору, а для ознайомлення оригінали або завірені в установленому порядку копії цих документів (договір купівлі-продажу, свідоцтва про право власності, договір оренди та інше, витяг про реєстрацію права власності на нерухоме майно) документ підтверджуючий повноваження особи на підписання договору. Замовник гарантує, що є власником (володільцем) майна або об'єкту на законних підставах.
- 5.2.2. Виконувати зазначені Актом обстеження та даними Договором заходи з підтримання технічної укріпленості об'єкта і технічного стану засобів охоронної сигналізації, створювати необхідні умови для виконання Виконавцем своїх зобов'язань з охорони об'єкта.
- 5.2.3. Визначити перелік осіб, уповноважених на постановку і зняття з охоронної сигналізації об'єктів Замовника, про що письмово повідомити Виконавця. Самостійно навчити зазначених осіб правилам постановки і зняття об'єктів з охоронної сигналізації, згідно з Додатком №3. У разі змін у складі уповноважених осіб, письмово повідомити Виконавця.
- 5.2.4. Організувати доступ Виконавця на об'єкт. Знайомити Виконавця з існуючим на об'єкті охорони режимом роботи. негайно, у письмовій формі, повідомляти Виконавця про зміну адреси, місцезнаходження, передислокації об'єкта.

Замовник

Виконавець

5.2.5. Перед постановкою об'єкта на охорону сигналізацію перевіряти, щоб у ньому не залишалися сторонні особи.

5.2.6. Не рідше одного разу на місяць самостійно перевіряти працездатність кнопки тривожного виклику, тобто стан КТВ при якому вона здатна виконувати задану функцію з параметрами, встановленими технічними вимогами.

Працездатність кнопки тривожного виклику проводиться таким чином:

5.2.6.1. повідомлення оператора ПЦС у телефонному режимі про проведену перевірку;

5.2.6.2. спрямування сигналу з кнопки тривожного виклику на пульт ПЦС;

5.2.6.3. отримання від оператора ПЦС у телефонному режимі даних про проходження сигналу.

5.2.7. У разі виявлення несправності/непрацездатності або несанкціонованого відключення охоронної сигналізації, протягом 12 годин письмово рекомендованим листом з описом вкладення повідомити про це Виконавця, не залишати об'єкт до усунення несправності і підключення охоронної сигналізації, відповідно до даного Договору, а в разі непрацездатності кнопки тривожного виклику повідомити Виконавця негайно. У разі неможливості негайного усунення несправності охорона об'єкту забезпечується силами Замовника. У цьому випадку під неможливістю негайного усунення несправності слід розуміти:

5.2.7.1. демонтаж системи охорони та її гарантійне і поза гарантійне обслуговування за місцем знаходження Виконавця чи іншого суб'єкта господарської діяльності;

5.2.7.2. заміна елементів системи охорони, якщо це пов'язано із замовленням і доставкою цих елементів у суб'єктів господарської діяльності, якщо такі дії перевищують 12 годин з моменту виявлення несправності.

5.2.8. Своєчасно, за свій рахунок, проводити:

5.2.8.1. ремонт охоронної сигналізації у разі її пошкодження (виходу з ладу) з вини Замовника, або якщо закінчився гарантійний термін експлуатації наданий виробником охоронної сигналізації;

5.2.8.2. заміну елементів живлення охоронної сигналізації.

5.2.9. За 10 календарних днів повідомляти Виконавця про майбутні роботи на об'єкті, з метою спільного прийняття рішень щодо зміни режиму охорони, додатковому технічному зміцненню охорнюваного об'єкту.

5.2.10. Під час дії цього договору без погодження з Виконавцем, не вчиняти дії особисто, чи сторонніми особам, що не є сторонами цього договору, які направлені на монтаж, чи демонтаж (частковий демонтаж), вже встановленої систем охоронної сигналізації на об'єкті охорони за цим договором, на зміну схеми розташування елементів системи охоронної сигналізації на об'єкті охорони за цим договором. У разі здійснення Замовником самостійно, або сторонніми особами, що не є сторонами цього договору демонтажу (часткового демонтажу) системи охоронної сигналізації на об'єкті охорони за цим договором, додаткового монтажу до елементів вже встановленої системи охоронної сигналізації, або зміни розташування елементів системи охоронної сигналізації, у тому числі, але не виключно, що пов'язані з об'єднанням приміщення, або його поділом, додатковим будівництвом приміщення (у приміщенні), проведенням капітального, або поточного ремонту, Замовник зобов'язаний надати Виконавцю нову схему розташування приміщень та елементів системи охоронної сигналізації у цих приміщеннях на об'єкті охорони за цим договором.

5.2.11. У разі спрацювання сигналізації не пізніше 3 годин прибути на об'єкт, та/або направити на об'єкт

уповноважену особу/осіб.

5.2.12. У разі виявлення слідів несанкціонованого проникнення на об'єкт після його зняття з охорони, негайно усно сповістити про це Виконавця, а протягом доби письмово, рекомендованим листом з описом

вкладення, у подальшому вжити заходів з фізичної охорони об'єкта до прибуття співробітників правоохоронних органів та представника Виконавця, забезпечити збереження речових доказів і слідів кримінального правопорушення.

5.2.13. Письмово рекомендованим листом з описом вкладення повідомити Виконавця про початок обстеження об'єкту охорони та участі у складанні акту визначення матеріального збитку. У подальшому уповноважений представник Виконавця приймає участь в обстеженні об'єкта, складанні (підписання) Акта матеріального збитку, огляді місця події, який скріплюється печатками Сторін (за наявності таких).

5.2.14. Забезпечувати конфіденційність відомостей пультавих кодів, системи сигналізації, зв'язку і контролю щодо здійснення заходів охорони та не розголошувати стороннім особам відомості про режим, умови, особливості охорони об'єктів.

5.2.15. Грошові кошти, цінні папери, вироби з дорогоцінних каменів і металів, повинні зберігатися у сейфах або металевих шафах, в закритих приміщеннях. Сейф обов'язково має бути міцно

Замовник

Виконавець

прикріплений до будівельних конструкцій підлоги і стіни металевими йоржами або болтами (крізь дно, стінки сейфа) та заблокований сповіщувачами охоронної сигналізації.

5.2.16. Повідомляти керівництво Виконавця про всі недоліки, які мають місце та порушення, які допущені персоналом охорони ГШР, для вжиття необхідних заходів.

5.2.17. Оплачувати послуги Виконавця, згідно з вимогами цього Договору.

6. Права та обов'язки Виконавця

6.1. Права Виконавця

6.1.1. За необхідності, протягом дії договору проводити обстеження, аналогічне, викладеному в п. 3.3. Договору, про що складається Акт за підписом уповноважених на те представників Сторін із зазначенням недоліків/зауважень з технічної укріпленості об'єкта та технічного стану засобів охоронної сигналізації, а також термінів усунення виявлених недоліків/зауважень. Перевірку усунення виявлених недоліків/зауважень здійснює Виконавець, після чого проводиться повторне обстеження об'єктів із складанням відповідного Акту.

6.1.2. Приймати участь у роботі спільної комісії з обстеження об'єктів для:

6.1.2.1. встановлення причин спрацювання охоронної сигналізації на об'єкті, а також необхідності її ремонту;

6.1.2.2. встановлення розмірів матеріальних збитків, заподіяних Замовнику, у зв'язку з невиконанням/неналежним виконанням Виконавцем своїх договірних зобов'язань;

6.1.3. Надавати Замовнику пропозиції щодо виду охорони, визначення умов та розроблення заходів необхідних для забезпечення схоронності майна його цілісності, підтримання правопорядку визначається, виходячи з принципу надійності.

6.1.4. Покласти виконання Договору на іншу особу, яка має ліцензію для здійснення охоронної діяльності, залишаючись відповідальним в повному обсязі перед Замовником за порушення Договору.

6.1.5. Вказівки Виконавця з дотримання встановленого режиму охорони, за необхідності впровадження та утримання технічних засобів охорони є обов'язковими для Замовника.

6.1.6. Повідомляти Замовника про заборгованість за надані послуги шляхом телефонного повідомлення, надсилання електронних листів, текстовими повідомленнями в телекомунікаційних мережах, у тому числі із застосуванням автоматичних засобів за номерами телефонів або електронними адресами (e-mail) які зазначені у розділі 13 цього Договору.

6.1.7. Тимчасово припинити надання послуг у випадку, якщо Замовник не здійснив оплату послуг охорони у повному обсязі, у сумі та у строк, які визначені у п.п.4.1.-4.2. цього Договору

6.1.8. Достроково розірвати Договір в односторонньому порядку без укладення Сторонами Додаткової угоди про розірвання Договору, у випадку:

6.1.8.1. якщо Замовник більш ніж 30 (тридцять) календарних днів не здійснює оплату послуг охорони у повному обсязі, у сумі та у строк, які визначені у п.п.4.1.-4.2. цього Договору;

6.1.8.2. у випадку припинення права Замовника на володіння та користування об'єктом;

6.1.8.3. знищення об'єкта або охоронної сигналізації;

6.1.8.4. відмови Замовника від ремонту охоронної сигналізації на об'єкті і це унеможливило надання послуг Виконавцем;

6.1.8.5. закінчення строку експлуатації всіх або одного з технічних засобів охоронної сигналізації, встановленого виробником таких засобів;

6.1.8.6. виходу з ладу мережі електроживлення та (або) ліній електрозв'язку, до яких підключена охоронна сигналізація, або припинення постачання електроенергії або послуг електрозв'язку Замовнику підприємствами постачальниками.

6.1.9. в інших випадках повідомивши про це іншу Сторону до 20 (двадцяти) календарних днів до такого розірвання.

6.1.10. У випадку неповідомлення Замовником про обставини та факти щодо Об'єкту охорони, або надання неправдивих даних п. 5.2.1., що значно впливає або робить неможливим виконання Виконавцем своїх зобов'язань відповідно до п.6.2 Договору, (Замовник не є власником майна або об'єкту, не має законних підстав володіти майном або знаходиться на об'єкті, не надані правовстановлюючі документи, наявність конфлікту між співвласниками щодо об'єкта охорони та інші обставини, що можуть суттєво вплинути на належне виконання зобов'язання та ділову репутацію Виконавця) Виконавець має право розірвати Договір в односторонньому порядку без укладення Сторонами Додаткової угоди про розірвання Договору, відмовившись від виконання своїх зобов'язань зазначених в п.2.1 Договору, про що письмово повідомляє Замовника у триденний строк.

6.1.11. На підставі письмового запиту отримувати інформацію що стосується зобов'язань Виконавця щодо об'єкту охорони.

6.2. Виконавець зобов'язаний:

6.2.1. Здійснювати за допомогою ППС спостереження за ОС та КТВ, які знаходяться на Об'єкті

Замовник

Виконавець

замовника зазначеного у Додатку №1 до цього Договору.

6.2.2. У разі надходження сигналу про перехід охоронної сигналізації, встановленої на об'єкті в режим «Спостереження» в режим «Тривога»:

6.2.2.1. працівники ГШР після отримання від оператора ПЦН сигналу «Тривога» забезпечують дотриманням Правил дорожнього руху України прибуття на об'єкт, що охороняється для вжиття заходів спрямованих на огляд об'єкту з додержанням заходів власної безпеки, встановлення припинення спрацювання сигналізації або КТВ, а за необхідності припиняють дії осіб, які порушують встановлений режим охорони, та у разі затримання таких осіб здійснюють подальшу їх передачу правоохоронним органам;

6.2.2.2. сповістити Замовника (уповноважену ним особу/осіб), при необхідності - викликати представників органів внутрішніх справ, у разі виявлення порушення цілісності об'єкта або/та неправомірних дій третіх осіб;

6.2.2.3. у разі виявлення персоналом охорони під час огляду Об'єкту порушення його цілісності саме: фактів які свідчать про проникнення на Об'єкт охорони (пошкодженні зламани стіни, дах, двері, вікна, запірні пристрої на дверях і вікнах), персонал охорони з моменту прибуття протягом 3 (трьох) годин забезпечує безкоштовно охорону цього об'єкту, речових доказів та слідів кримінального правопорушення до прибуття Замовника, уповноваженої ним особи/осіб, або правоохоронних органів.

6.2.3. Забезпечувати конфіденційність інформації щодо інженерно-технічної організації системи охоронної сигналізації, способів зв'язку і контролю за здійсненням охоронних заходів, пультах кодів, перелік осіб, уповноважених Замовником на постановку і зняття об'єктів з охоронної сигналізації, номерів їх службових та мобільних телефонів, згідно умов даного Договору.

6.2.4. Відшкодувати Замовнику збитки, нанесені внаслідок невиконання чи неналежного виконання Виконавцем своїх договірних зобов'язань, згідно умов даного Договору.

6.2.5. Інформувати Замовника про виявлені несправності Охоронної сигналізації.

6.2.6. Надати Замовнику інструкцію про порядок і правила користування сигналізацією.

7. Відповідальність сторін

7.1. Відповідальність Виконавця:

7.1.1. Виконавець несе відповідальність, за умови виконання Замовником Пропозицій (рекомендацій) Виконавця, які зазначені у Додатку №2 до цього Договору. До усунення Замовником вказаних в «Акті обстеження технічного стану» об'єкту недоліків, Сторони погодили, що Договір укладений виключно на умовах здійснення охорони без майнової відповідальності Виконавця.

7.1.2. За невиконання/неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Виконавець несе майнову відповідальність у межах доведеного нанесеного Замовнику майнового збитку, але не більше 30000,00 (тридцять тисяч гривень, 00 копійок).

7.1.3. Факт невиконання/неналежного виконання своїх зобов'язань за договором, а також розмір збитків, нанесених Замовнику у результаті протиправних дій третіх осіб щодо об'єкта та майна, що знаходиться на об'єкті Замовника за час охорони, встановлюється шляхом складання Сторонами відповідного Акту про неналежне виконання послуг з охорони об'єкта.

7.1.4. Розмір спричиненого збитку доводиться Замовником на підставі документів, які визначають його право на об'єкті охорони власності, або законного користування викраденим, пошкодженим, знищеним майном.

7.1.5. Відшкодування збитків Замовнику здійснюється на підставі наданих Виконавцю наступних документів:

7.1.5.1. заява Замовника до Виконавця про відшкодування понесених збитків з наданням переліку викраденого майна, його вартості у національній валюті України, переліку пошкодженого майна та його ціни, а також суми викрадених грошових коштів;

7.1.5.2. акту, складеного відповідно до п. 7.1.3. цього договору;

7.1.5.3. вирок суду, яким встановлений факт викрадення, а також факт знищення або пошкодження майна сторонніми особами.

7.1.6. У разі повернення Замовнику викраденого майна, присутність представників Виконавця є обов'язковим. При цьому складається Акт за підписами обох Сторін, а розмір збитку зменшується на суму вартості повернутого майна. Раніше сплачена Замовнику сума за вказане майно підлягає поверненню Виконавцю на першу його вимогу.

7.1.7. Виконавець відшкодовує Замовнику збитки, завдані внаслідок порушення конфіденційності відомостей про інженерно-технічної організації системи охоронної сигналізації, способах зв'язку і контролю за здійсненням охоронних заходів, пультах кодів, перелік осіб, уповноважених Замовником на постановку/зняття з охоронної сигналізації об'єктів.

Замовник

Виконавець

7.2. Відповідальність Замовника:

7.2.1. Замовник відшкодовує Виконавцю збиток, нанесений останньому внаслідок недотримання Замовником конфіденційності відомостей про пультових кодах, системах сигналізації, зв'язку і контролю щодо здійснення заходів охорони.

7.2.2 Замовник відшкодовує Виконавцю витрати, пов'язані з виїздом ГШР у результаті помилкового спрацювання охоронної сигналізації, внаслідок її несправності, яка сталася з вини Замовника, або уповноважених Замовником осіб. Розмір витрат визначається в п.4.12. даного Договору.

7.2.3. Замовник у разі порушення строку оплати вартості наданих Виконавцем послуг (несвоєчасна та/або неповна оплата), крім основної заборгованості Замовник сплачує Виконавцеві:

7.2.3.1. пеню в розмірі подвійної ставки Національного банку України від суми заборгованості за кожен день прострочення платежу.

7.2.3.2. суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 30%(тридцять) процентів річних від простроченої суми.

7.3. У всякому разі Виконавець звільняється від відповідальності, якщо майновий збиток на об'єкті завдано внаслідок:

7.3.1. стихійного лиха;

7.3.2. екологічної катастрофи;

7.3.3. розкрадання грошових коштів та майна або його пошкодженням, якщо буде доведено, що протиправні дії вчинені у зв'язку з не здачею або недотриманням Замовником встановленого порядку здачі об'єкта під охорону або внаслідок неповідомлення Виконавцю про виявлені пошкодження та несправності заборів, замків, дверей, віконних решіток, ролет, охоронної сигналізації, встановлених на об'єкті, а також каналів зв'язку незалежно від їх видів та комунікацій енергозабезпечення, до яких підключена охоронна сигналізація;

7.3.4. у разі невиконання Замовником вимог визначених п.5.2.15. цього Договору;

7.3.5. відсутності його вини Виконавця у заподіянні збитку Замовнику;

7.3.6. дій Виконавця в умовах необхідної оборони або крайньої необхідності;

7.3.7. розголошення Замовником стороннім особам інформації відноситься до охорони об'єкта, оснащення його сигналізацією, систем зв'язку та контролю, кодів та порядку зняття об'єкта з охорони, що призвело до заподіяння збитків;

7.3.8. у разі невиконання Замовником письмових пропозицій (рекомендацій) Виконавця, відповідно до умов зазначених у п.3.3. Договору та Додатку №2 до цього Договору, що призвело до неможливості виконання Виконавцем своїх обов'язків;

7.3.9. несправності сигналізації, про яку Замовник не повідомив Виконавця;

7.3.10. невиконання Замовником п.п. 4.2.1., 5.2.1., 5.2.5., 5.2.6., 5.2.12., 5.2.14., 11,9. цього Договору, та п.п.4.1.1.-4.1.4. Додатку №3 цього Договору;

7.3.11. за пошкодження, знищення, викрадення майна, грошових коштів, що не належить Замовнику на законних підставах (п.5.2.1. зазначеного Договору);

7.3.12. якщо особу, яка проникла на об'єкт та завдала майнової шкоди Замовнику, затримано безпосередньо на об'єкті або при втечі безпосередньо з об'єкта або таку особу встановлено;

7.3.13. проникнення на об'єкт сторонніх осіб через місця, які не обладнані сигналізацією і належним чином не укріплені, а також місця, від обладнання сигналізацією та зміцнення яких Замовник відмовився (згідно з Додатком №2);

7.3.14. при неповідомлення Виконавця про порушення цілісності об'єкту;

7.3.15. відмови Замовника прибути на об'єкт після повідомлення Виконавцем про спрацювання сигналізації на об'єкті з метою виявлення причин спрацювання сигналізації;

7.3.16. у разі нападу на об'єкт із застосуванням нападниками вогнепальної зброї, за умови виконання персоналом охорони Виконавця своїх обов'язків, визначених інструкцією.

7.3.17. у разі відсутності електроживлення, або сигналу GSM зв'язку, або не працездатності «Технічного засобу охорони», яка пов'язана з неякісним наданням послуг провайдером передачі інформації по GSM зв'язку, яке могло спричинити, або спричинило збій у роботі системи «Технічного засобу охорони» Замовника.

7.3.18. розкрадання майна у зв'язку з не включенням Замовником сигналізації, втручання третіх осіб у функціонування системи охоронної сигналізації шляхом глушіння каналів зв'язку охоронної сигналізації або створення радіоперешкод, які виводять з нормального функціонування систему охоронної сигналізації, або пошкодження каналів зв'язку до якої підключена система охоронної сигналізації;

7.3.19. в результаті «ривкової» крадіжки (якщо крадіжка була здійснена протягом трьох хвилин з моменту отримання ПЦС Виконавця сигналу тривоги);

7.4. Виконавець звільняється від відповідальності за збиток, розмір якого визначений Замовником самостійно, без участі уповноважених представників Виконавця.

Замовник

Виконавець

8. Строк дії договору.

8.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2024 року, а в частині розрахунків - до їх повного виконання. Сторони погодили, що згідно п. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України умови цього Договору застосовуються до відносин пов'язаних з охороною Об'єкту, які виникли до його укладення, а саме з 01 січня 2024 року.

8.2. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

8.3. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді.

9. Порядок вирішення спорів

9.1. У разі виникнення розбіжностей чи суперечок Сторони зобов'язуються вживати всіх заходів до мирного врегулювання конфліктів, у тому числі шляхом переговорів, мирових угод і т.д.

9.2. У разі неможливості такого врегулювання, спір вирішується у судовому порядку, передбаченому чинним законодавством України.

10. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

10.1. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання або неналежне виконання з'явилися наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які Сторона не могла ні передбачити, ні запобігти розумними заходами. Сторона, що зазнала впливу форс-мажорних обставин, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з дати, коли такі обставини сталися. У повідомленні повинно бути вказано зміст обставин, їх характер і вплив на виконання зобов'язань за цим Договором.

10.2. Під обставинами непереборної сили розуміються будь-які обставини, що перешкоджають Стороні виконанню зобов'язань за цим договором і знаходяться поза контролем Сторін, такі як: стихійні лиха, пожежа, вибух, повінь, землетрус, епідемія та інші, війна (оголошена чи неоголошена), окупація, громадянська війна, громадські заворушення, страйки, природні або штучні катастрофи; скасування, зміна або введення будь-якого акту законодавства за умови, що такі скасування, зміни, або введення несприятливим чином вплинуть на реалізацію цього Договору.

10.3. Дію форс-мажорних обставин повинно бути підтверджено Торгово-Промисловою Палатою. Невиконання Стороною зобов'язань, передбачених у цьому пункті Договору, позбавляє її права посилаючись на обставини непереборної сили при невиконанні своїх обов'язків за договором.

10.4. Після припинення обставин Сторона, що зазнала їх впливу, протягом 24-х годин рекомендованим листом або факсом направляє повідомлення іншій Стороні, вказуючи час початку продовження виконання своїх зобов'язань. Якщо форс-мажор продовжуватиметься більше 60 календарних днів, то кожна Сторона має право достроково розірвати Договір, і при цьому жодна із Сторін не буде мати право на відшкодування збитків.

11. Прикінцеві положення

11.1. Сторони домовились не розголошувати відомості про вжиття конкретних заходів для організації та здійснення заходів охорони майна, конфіденційну інформацію про господарську діяльність.

11.2. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

11.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні, або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

11.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Сторони погодили, що вважаються належно повідомленими якщо документи відправлені на адресу або електронну адресу (e-mail) зазначену у розділі 13 цього Договору. У разі якщо Сторона не повідомила іншу Сторону про зміну адреси, номеру телефону та електронної адреси (e-mail) вважається, що такі документи відправлені Стороні на належну для листування поштову адресу зазначену у розділі 13

Замовник

Виконавець

Договору, у тому числі у випадку відсутності Сторони за такою адресою.

11.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками за наявності.

11.6. Усі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками за наявності.

11.7. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

11.8. Замовник дає згоду на обробку та зберігання Виконавцем своїх персональних даних протягом терміну дії даного Договору, а також в межах строку позовної давності для даного виду Договору.

11.9. Замовник гарантує, що інші особи які є власниками майна або користуються цим майном на законних підставах визначеного в Додатку №1 до цього Договору надали згоду щодо укладення зазначеного Договору охорони.

11.10. З підписанням цього Договору Замовник (його представник) надає усну згоду оглядати Виконавцем територію, будинки, приміщення, майно, що охороняється.

12. Додатки до договору

12.1. Нижче вказані додатки є невід'ємною частиною цього Договору:

12.1.1. Додаток №1 – Дислокація постів;

12.1.2. Додаток №2 – Акт обстеження технічного стану об'єкту;

12.1.3. Додаток №3 - Інструкція про порядок прийому (здачі) Об'єкту та окремих постів під охорону.

13. Адреси і реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
«Одеська обласна клінічна лікарня»

Одеської обласної ради

Код ЄДРПОУ 01998526

Юридична адреса 65025, Україна, 65025,
Одеська обл., м. Одеса, вул. Академіка
Заболотного, буд. 26

р/р UA 773288450000026007301073910

р/р UA 823288450000026008300073910

ФООУ АТ «Ощадбанку» №10015/0574

МФО 328845

тел. +38048750 54 04, +38048750 43 53

e-mail:

Генеральний директор



Ю.І. Гульченко

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«СОБ ДОЗОР»

Код ЄДРПОУ 38340511

Юридична адреса: 67500, Одеська обл.,
Одеський р-н, смт. Доброслав, пр. 40-річчя
Визволення, буд. 2-Б, каб. № 25

Поштова адреса: 65007, м. Одеса,

вул. Адмірала Лазарєва, буд. 76, прим. 501

р/р UA593071230000026003010132177

в ПАТ «БАНК ВОСТОК»,

МФО 307123

тел. 710-06-83

e-mail: s.yak@sob.od.ua

Директор



Д.С. Шапран

Замовник

Виконавець

ДИСЛОКАЦІЯ ПОСТІВ

Назва Об'єкта	Адреса Об'єкта	Дата прийняття об'єкта під охорону	Вид наряд у	Кількість персоналу охорони ГШР	Тип охорони
1	2	3	4	5	6
пологове відділення	Одеська обл., м. Одеса, вул. Ак. Заболотного, буд. 26	01.01.2024	ГШР	2	Спостереження ПЦН за КТВ цілодобово (з 00.00 до 24.00)
поліклініка	Одеська обл., м. Одеса, вул. Ак. Заболотного, буд. 26	01.01.2024	ГШР	2	Спостереження ПЦН за КТВ цілодобово (з 00.00 до 24.00)
приймальне відділення	Одеська обл., м. Одеса, вул. Ак. Заболотного, буд. 26	01.01.2024	ГШР	2	Спостереження ПЦН за КТВ цілодобово (з 00.00 до 24.00)
Одеська обл., м. Одеса, вул. Ак. Воробйова, 5	Одеська обл., м. Одеса, вул. Ак. Воробйова, буд. 5	01.01.2024	ГШР	2	Спостереження ПЦН за ОС та КТВ цілодобово (з 00.00 до 24.00)

Адреси і реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
«Одеська обласна клінічна лікарня»
Одеської обласної ради
Код ЄДРПОУ 01998526
Юридична адреса 65025, Україна, 65025,
Одеська обл., м. Одеса, вул. Академіка
Заболотного, буд. 26
р/р UA 773288450000026007301073910
р/р UA 823288450000026008300073910
ФООУ АТ «Ощадбанку» №10015/0574
МФО 328845
тел. +38048750 54 04, +38048750 43 53
e-mail:

Генеральний директор

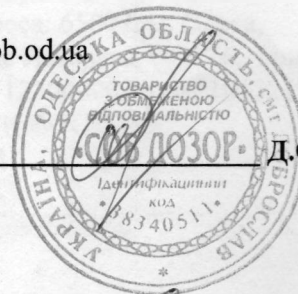


Ю.І. Гульченко

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«СОБ ДОЗОР»
Код ЄДРПОУ 38340511
Юридична адреса: 67500, Одеська обл.,
Одеський р-н, смт. Доброслав, пр. 40-річчя
Визволення, буд. 2-Б, каб. № 25
Поштова адреса: 65007, м. Одеса,
вул. Адмірала Лазарева, буд. 76, прим. 501
р/р UA593071230000026003010132177
в ПАТ «БАНК ВОСТОК»,
МФО 307123
тел. 710-06-83
e-mail: s.yak@sob.od.ua

Директор



Д.С. Шапран

Замовник

Виконавець

Акт обстеження
технічного стану об'єкту

м. Одеса

«19» 02 2024 року

Комунальне некомерційне підприємство «Одеська обласна клінічна лікарня» Одеської обласної ради, (надалі за текстом іменується Замовник), в особі генерального директора Гульченка Юрія Івановича, який діє на підставі Статуту та наданих повноважень за посадою, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «СОБ ДОЗОР» (надалі за текстом іменується Виконавець), в особі директора Шапрана Дмитра Сергійовича, який діє на підставі Статуту, та наданих повноважень за посадою з іншої сторони, а разом іменовані Сторони, а поодиноці Сторона, склали цей Акт технічного стану об'єктів охорони, зазначених у Додатку №1.

Пропозиції (рекомендації) Виконавця щодо забезпечення Замовником технічної укріпленості вищезазначеного Об'єктів охорони:

Збереження вартості

Висновок про технічну захищеність об'єкта:

Замовник:

(вказати чи погоджується Замовник з пропозиціями, чи ні)

Представник від Виконавця:

Адреси і реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
«Одеська обласна клінічна лікарня»
Одеської обласної ради
Код ЄДРПОУ 01998526
Юридична адреса 65025, Україна, 65025,
Одеська обл., м. Одеса, вул. Академіка
Заболотного, буд. 26
р/р UA 773288450000026007301073910
р/р UA 823288450000026008300073910
ФООУ АТ «Ощадбанку» №10015/0574
МФО 328845
тел. +38048750 54 04, +38048750 43 53
e-mail:

Генеральний директор

Ю.І. Гульченко

Замовник

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«СОБ ДОЗОР»
Код ЄДРПОУ 38340511
Юридична адреса: 67500, Одеська обл.,
Одеський р-н, смт. Доброслав, пр. 40-річчя
Визволення, буд. 2-Б, каб. № 25
Поштова адреса: 65007, м. Одеса,
вул. Адмірала Лазарева, буд. 76, прим. 501
р/р UA593071230000026003010132177
в ПАТ «БАНК ВОСТОК»,
МФО 307123
тел. 710-06-83
e-mail: s.yak@sob.od.ua

Директор

Д.С. Шапран

Виконавець

ІНСТРУКЦІЯ про порядок прийому/здачі об'єкта під охорону

Загальні положення

- 1.1. Виконавець ініціює проведення занять для Замовника, або його уповноважених осіб з питань вивчення правил користування сигналізацією, найпростішим методам перевірки її працездатності, порядку прийому та здачі об'єкта під охорону, ведення відповідної документації.
- 1.2. Сдача об'єктів під охорону і зняття з охорони здійснюється Замовником, або уповноваженими особами Замовника.
- 1.3. Список осіб, відповідальних за здачу об'єкта під охорону та його зняття з охорони, визначається Замовником та передається Виконавцю.
- 1.4. Замовник, або його уповноважені особами, несуть відповідальність за правильну експлуатацію (використання) сигналізації, дотримання порядку прийому (здачі) об'єкта під охорону.
- 1.5. При заміні відповідальних за здачу об'єкта під охорону осіб, зміни їх адреси, телефонів Замовник письмово повідомляє про це Виконавця.
- 1.6. При (здаванні) під охорону підлягають тільки об'єкти, включені в дислокацію Договору.
- 1.7. Об'єкти, що мають порушення цілісності будівельних конструкцій, несправні засоби сигналізації, замки, запірні пристрої, освітлення, телефон і т.п., під охорону не приймаються.

2. Прийом об'єкта під охорону

- 2.1. Охорона об'єктів, визначених у дислокації Договору, здійснюється у встановлений Договором час.
- 2.2. Перед здачею об'єкта під охорону Замовник, або його уповноважена особа виконує наступні заходи:
 - 2.2.1. - ретельно оглядає усі приміщення об'єкта з метою виявлення та виведення сторонніх осіб;
 - 2.2.2. - закриває вікна, двері, інші конструкції на запори (засувки і замки);
 - 2.2.3. - проводить огляд сигналізації з метою виявлення підключених або відключених приладів та датчиків сигналізації;
 - 2.2.4. - включає сигналізацію у режим «Охорона» відповідно до правил користування, встановленими на об'єкті приладами. Виходячи з приміщення об'єкта і ретельно (без ривків) закривши за собою двері, відповідальна особа зобов'язана переконатися по оптичним приладам, що сигналізація знаходиться в режимі «Охорона».
- 2.3. Якщо об'єкт не стає під охорону ППЦС, Замовник, або його відповідальна особа зобов'язані:
 - 2.3.1 - повідомити за номерами телефонів 097-929-53-10, 0482-34-12-31, 063-160-35-70 про усі несправності сигналізації на об'єкті, та отримати рекомендації фахівця;
 - 2.3.2. - після усунення причин несправності сигналізації провести повторну постановку об'єкта на охоронну сигналізацію та здачу його під охорону ППЦС.
- 2.4. У разі, якщо об'єкт з будь-яких причин не стає під охорону, у тому числі, при несправності охоронної сигналізації, охорона об'єкту до усунення несправностей здійснюється власними силами Замовника.
- 2.5. При використанні на об'єкті приладів сигналізації, які здійснюють прийом в автоматичному режимі, об'єкт вважається прийнятим під охорону, якщо оптичний прилад засвідчив взяття об'єкта під охорону відповідно до інструкції виготовлювача по користуванню відповідними приладами сигналізації.
- 2.6. З метою забезпечення надійної охорони об'єктів, оперативного прибуття до них нарядів ГШР ППЦС їх кваліфікованих дій при огляді об'єктів, «Замовник» за заздалегідь (по можливості) надає Виконавцю назву об'єкту та його адресу, ключі чи коди доступу до об'єкту.
- 2.7. У день прийняття нового Об'єкта на ППЦС «Замовника», ГШР «Виконавця» зобов'язана зробити ознайомлювальний огляд Об'єкту.

3. Зняття об'єкта з охорони

- 3.1. Для зняття об'єкта з охорони, Замовник, або його уповноважена особа по контрольній лампі перевіряє стан сигналізації на об'єкті (переконається, що об'єкт знаходиться під охороною), здійснює його огляд по зовнішньому периметру, перевіряє цілісність стін, вікон, дверей, запірних пристроїв і т.д. та, переконавшись в тому, що вони без ушкоджень, у закритому стані, - відкриває входні двері об'єкту охорони офісу та знімає з охорони шляхом введення на пульті відповідного коду. Після цього, за допомогою оптичного пристрою охоронної сигналізації переконається в тому, що факт зняття

Замовник

Виконавець

охорони підтвердився.

У випадку спрацювання сигналізації та виявленні на об'єкті порушень цілісності його будівельних конструкцій, дверей, вікон і т.п., відкриття об'єкту і його обстеження проводиться Замовником, або уповноваженою їм особою у присутності представника Виконавця, про що складається відповідний акт.

3.3. У разі необхідності відкриття об'єкта, у період його перебування під охороною, Замовник, або уповноважена ним особа зобов'язаний попередньо попередити про це Виконавця для перезакриття Об'єкту.

3.4. У випадку спрацювання на об'єкті сигналізації внаслідок порушення цілісності будівельних конструкцій об'єкта, дверей, вікон, пожежі, затоплення або інших обставинах Виконавцем викликаються

для відкриття, огляду, прийняття необхідних заходів і перезакриття об'єкта Замовник, або уповноважені ним особи. Про відкриття об'єкта та вжиті заходи відповідальними особами Сторін складається акт.

3.5. У разі неприбуття Замовника або уповноважених осіб Замовника на об'єкт протягом 3-х годин після оповіщення його про спрацювання сигналізації, Виконавець від відповідальності за збереження матеріальних цінностей звільняється.

4. Додаткові вимоги

4.1. Замовнику, або уповноваженим ним особам забороняється:

4.1.1. - загороджувати(перекривати) будь-якими предметами датчики руху охоронної системи;

4.1.2. - розголошувати стороннім особам особливості організації охорони об'єкта, в т.ч. повідомляти коди, за якими здаються об'єкти під охорону;

4.1.3. - залишати об'єкт з відключеними або непрацюючими засобами сигналізації;

4.1.4. - при спрацюванні сигналізації на об'єкті відключати сигналізацію до прибуття групи швидкого реагування по сигналу «Тривога».

4.2. Персоналу охорони Виконавця забороняється:

4.2.1. - брати під охорону не внесені в дислокацію Договору об'єкти;

4.2.2. - при прийомі під охорону самостійно закривати і замикати двері, вікна, квартирки, люки і т.д., накладати пломби і печатки, а також надавати допомогу в цьому Замовнику, або уповноваженим особам Замовника.

4.3. Не дотримання (невиконання) вимог зазначеної інструкції Замовником, або уповноваженими особами Замовника звільняє Виконавця від відповідальності за нанесення третіми особами Замовнику майнового збитку за час охорони об'єкту.

Адреси і реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство

«Одеська обласна клінічна лікарня»

Одеської обласної ради

Код ЄДРПОУ 01998526

Юридична адреса 65025, Україна, 65025,

Одеська обл., м. Одеса, вул. Академіка

Заболотного, буд. 26

р/р UA 773288450000026007301073910

р/р UA 823288450000026008300073910

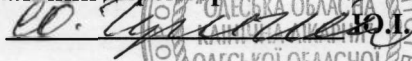
ФООУ АТ «Ощадбанку» №10015/0574

МФО 328845

тел. +38048750 54 04, +38048750 43 53

e-mail:

Генеральний директор

 Ю.І. Тульченко



ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю

«СОБ ДОЗОР»

Код ЄДРПОУ 38340511

Юридична адреса: 67500, Одеська обл.,

Одеський р-н, смт. Доброслав, пр. 40-річчя

Визволення, буд. 2-Б, каб. № 25

Поштова адреса: 65007, м. Одеса,

вул. Адмірала Лазарева, буд. 76, прим. 501

р/р UA593071230000026003010132177

в ПАТ «БАНК ВОСТОК»,

МФО 307123

тел. 710-06-83

e-mail: s.yak@sob.od.ua

Директор



 Д.С. Шапран

Замовник

Виконавець