**КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ КОНОТОПСЬКИЙ ДИТЯЧИЙ БУДИНОК – ІНТЕРНАТ**

**вул. Паризької Комуни, 30 м. Конотоп Сумська обл. 41605**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **«ЗАТВЕРДЖЕНО»**  **протокольним рішенням Уповноваженої особи**  **Комунальної установи Сумської обласної ради**  **Конотопський дитячий будинок-інтернат**  **№ 12 - УО від «01» березня 2024 р.** |

|  |
| --- |
| **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ** **Процедура закупівлі:** відкриті торги з особливостями |
| **Предмет закупівлі:** |

**ДК 021:2015:15110000-2 М'ясо**

**(тушки курячі заморожені – 300 кг, четвертина куряча задня заморожена – 1300 кг, печінка свиняча заморожена – 400 кг)**

**м.Конотоп – 2024**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ 1. Загальні положення** | | |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (із змінами) (далі – постанова № 1178, Особливості)*.*  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі, Особливостях. |
| **2.** | **Інформація про Замовника** | |
| **2.1** | **Повне найменування** | КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ КОНОТОПСЬКИЙ ДИТЯЧИЙ БУДИНОК - ІНТЕРНАТ |
| **2.2** | **Код ЄДРПОУ Замовника** | 03189340 |
| **2.3** | **Місцезнаходження** | 41600, Україна,Сумська область, місто Конотоп, ВУЛ.ПАРИЗЬКОЇ КОМУНИ, 30 |
| **2.4** | **Посадова особа Замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками** | Кириченко Віктор Васильович, фахівець з публічних закупівель  Телефон: +3800544766185  Е-mail: [konotopdbi@ukr.net](mailto:konotopdbi@ukr.net) |
| **3.** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| **3.1** | **Публічний ідентифікатор плану в електронній системі закупівель** | **UA-P-2024-02-29-004933-a** |
| **4. Інформація про предмет закупівлі** | | |
| **4.1** | **Назва предмета закупівлі** | **ДК 021:2015:15110000-2 М'ясо (тушки курячі заморожені – 300 кг, четвертина куряча задня заморожена – 1300 кг, печінка свиняча заморожена – 400 кг)** |
| **4.2** | **Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції** | Тендерна пропозиція стосовно предмета закупівлі подається учасником **відносно всієї закупівлі** без поділу предмету закупівлі на окремі частини (лоти) |
| **4.3** | **Місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)** | **Місце поставки товарів**: Комунальна установа Сумської обласної ради Конотопський дитячий будинок – інтернат, яка розташована за адресою : 41605, Сумська область, м. Конотоп, вул. Паризької комуни, 30  Кількість товарів по вказаній закупівлі**: 2000 кг,**  **в т.ч.:**  тушки курячі заморожені **– 300 кг,**  четвертина куряча задня заморожена **– 1300 кг,**  печінка свиняча заморожена **– 400 кг** |
| **4.4** | **Строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)** | Партіями на протязі 2024 року |
| **5.** | **Недискримінація учасників** | 5.1. Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  5.2. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах.  5.3. Якщо в процедурі закупівлі від імені юридичної особи приймає участь її відокремлений підрозділ, у складі тендерної пропозиції учасником надається підтверджуючий документ на право відокремленого підрозділу представляти інтереси юридичної особи (у тому числі на право укладання договору). |
| 6. | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | 6.1. Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня.  6.2. У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий Учасник зазначає ціну тендерної пропозиції в електронній системі закупівель у національній валюті. |
| **7.** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | 7.1. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  7.2. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.  У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад (або справжність підпису перекладача) має бути засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.  Не перекладаються з іноземної на українську мову наступні документи: первинні документи, документи на бланках типових і спеціалізованих форм, текст яких викладено іноземною мовою з одночасним його викладенням українською мовою. |
| **Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1.** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | 1.1.Фізична/юридична особа має право **не пізніше ніж за три дні до закінчення строку** подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен **протягом трьох днів** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  1.2. У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менш як на чотири дні**. |
| **2.** | **Унесення змін до тендерної документації** | 2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося **не менше чотирьох днів.**  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель **протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.** |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1. | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | 1.1. Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  1.2. Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. За обґрунтованим рішенням замовника відкриті торги можуть бути проведені без застосування електронного аукціону.  1.3. Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/ відсутність підстав, установлених у пункті 47 особливостей і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження до електронної системи закупівель необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, а саме:  1) заповнена форма «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ» за зразком наведеним у **Додатку №1** до цієї тендерної документації з інформацією щодо цінової пропозиції по предмету закупівлі та інформацією з відомостями про учасника за формою згідно **Додатку №2** до тендерної документації;  2) інформація та/або документи, що підтверджують відповідність учасника установленим цією тендерною документацією кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону .  Зазначені цим пунктом інформація та документи надаються учасниками з урахуванням вимог, які детально наведені в **Додатку №4** до цієї тендерної документації та за зразками форм довідок, що визначені замовником у Додатках №4.1- 4.4 цієї тендерної документації ;  3) інформація та/або документи, що підтверджують відсутність підстави для відмови в участі у відкритих торгах, що визначена абзацем чотирнадцятим пункту 47 особливостей. Інформація та документи, визначені цим пунктом, надаються учасником в порядку визначеному **Додатком №3.1 до цієї тендерної документації;**  4) інформація та документи, що містять технічний опис предмета закупівлі та розкривають його якісні та інші характеристики, а також підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим законодавством та замовником вимогам **(вимоги замовника до предмета закупівлі визначені Додатком №5 цієї тендерної документації)**;  5) копії документів, що підтверджують повноваження керівника (для учасника – юридичної особи) чи повноваження учасника - ФОПа або повноваження уповноваженого представника учасника процедури закупівлі (для всіх учасників) щодо підпису інформації та документів тендерної пропозиції та проекту договору про закупівлю;  6) документи, що підтверджують надання учасником забезпечення тендерної пропозиції **(умовами цієї тендерної документації надання забезпечення тендерної пропозиції не вимагається);**  7) проект договору про закупівлю **(Додаток №7 до тендерної документації)** з відміткою учасника про ознайомлення (згодою) з його умовами**;**  8) інша інформація та документи, наявність якої (яких) передбачена законодавством та необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї тендерної документації та додатками до неї **(Додаток №6 до тендерної документації).**  1.4. Всі визначені цією тендерною документацією інформації, матеріали та документи тендерної пропозиції створюються та завантажуються в електронну систему закупівель в електронному вигляді з урахуванням вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та накладенням кваліфікованого електронного підпису, що вважається таким відповідно до Закону України «Про електронні довірчі послуги».  Сканкопії з оригіналів документів мають бути засвідчені в порядку, установленому законодавством (бути засвідченими підписом посадової особи учасника//фізичної особи – підприємця - учасника , яка уповноважена на це її установчими документами, довіреністю, законом або іншими актами цивільного законодавства). Зміст та вигляд сканованих копій документів повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі сканкопії.  Електронні копії електронних документів засвідчуються у порядку, встановленому законом.  1.5. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги".  1.6. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника та печаткою не застосовується, якщо такі документи (матеріали та інформація) надаються учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису.  1.7. Повноваження посадової особи чи фізичної особи - підприємця або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються наданням в електронному вигляді через електронну систему закупівель копій наступних документів:   * **Для посадових (службових) осіб учасника – юридичної особи, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів:** * Установчий документ юридичної особи (установчий договір (акт), статут або витяг з статуту, модельний статут, засновницький договір, одноособова заява (меморандум), положення тощо) в останній (діючій) редакції; * Розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол (виписка з протоколу) чи рішення зборів засновників); * Копії заповнених сторінок паспорта керівника учасника – юридичної особи. * **Для фізичних осіб – підприємців:** * Виписка або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; * Довідка про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків, яка видана уповноваженим органом; * Копії заповнених сторінок паспорта учасника – ФОПа. * **Для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності:** * Довіреність, або доручення, або інший передбачений законодавством належний документ, що підтверджує повноваження такої особи на підписання документів тендерної пропозиції разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність, доручення чи інший належний документ.   1.8. У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  1.9. Документи, що непередбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. |
| **2.** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Надання учасниками цих відкритих торгів забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| **3.** | **Строк для подання тендерних пропозицій** | Визначається замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, **але не може бути менше, ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.** |
| **4.** | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | 4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними не менше 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  4.2. Строк дійсності тендерних пропозицій залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.   4.3. У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5.** | **Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників процедури закупівлі установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством** | 5.1. Для участі у процедурі закупівлі учасники повинні відповідати критеріям, які визначені статтею 16 Закону України «Про публічні закупівлі».  5.2. Замовник на власний вибір установлює один або кілька з таких кваліфікаційних критеріїв до учасників процедури закупівлі:  1) наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально – технічної бази та технологій;  2) наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід;  3) наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних за предметом закупівлі договору (договорів);  4) наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю.  **Перелік критеріїв та спосіб підтвердження відповідності учасників процедури закупівлі установленим критеріям і вимогам визначений в Додатку №4 до цієї тендерної документації.**  5.3. Для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям, учасниками у порядку передбаченому цією тендерною документацією надаються відповідна інформація та документи, опис та спосіб подання яких міститься **у таблиці №1 Додатку №4 цієї тендерної документації.** Інформація, передбачена таблицею №1 цієї тендерної документації готується у вигляді довідок та надається учасниками за зразками форм, які визначені відповідними додатками тендерної документації. |
| **6.** | **Підстави для відмови в участі у відкритих торгах, встановлені пунктом 47 особливостей здійснення публічних закупівель та інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав для відхилення тендерних пропозицій учасників процедури закупівлі** | 6.1. Згідно пункту 47 Особливостей, замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;  4) суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції", крім випадку, коли активи такої особи в установленому порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  6.2.Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  6.3. **Учасник процедури закупівлі** [підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 особливостей (крім підпунктів 1 і 7 та абзацу чотирнадцятого пункту 47 особливостей), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=230)  6.4. [**Замовник** **не вимагає** від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=231) Дії учасника/переможця процедури закупівлі щодо підтвердження підстав, які зазначені в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей визначені **Додатком №3.1 цієї тендерної документації**.  6.5. [**Замовник самостійно** за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 пункту 47 особливостей.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=232)  6.6. **Переможець процедури закупівлі** у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей, а саме:   * інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення (далі – Реєстр корупціонерів) з інформацією про наявність або відсутність в реєстрі відомостей про притягнення/не притягнення керівника учасника процедури закупівлі або фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією чи Витяг з Реєстру корупціонерів, який свідчить про внесення відомостей про особу (керівника учасника процедури закупівлі або фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі) до Реєстру або про відсутність відомостей про таку особу в Реєстрі.   **Дата формування інформаційної довідки (Витягу з Реєстру корупціонерів) – не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі та не пізніше 4 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю;**   * витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» з відомостями щодо наявності чи відсутності у фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі судимості та щодо притягнення (не притягнення) такої особи до кримінальної відповідальності за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), що видається **Департаментом інформатизації МВС України (територіальним органом з надання сервісних послуг МВС України).**   **Дата формування Витягу – не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі та не пізніше 4 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**;   * витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» з відомостями щодо наявності чи відсутності у керівника учасника процедури закупівлі судимості та щодо притягнення (не притягнення) такої особи до кримінальної відповідальності за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), що видається **Департаментом інформатизації МВС України (територіальним органом з надання сервісних послуг МВС України).**   **Дата формування Витягу – не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі та не пізніше 4 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**;   * довідка, складена учасником у довільній формі з відповідним формулюванням, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої п.12 пункту 6.1 розділу III цієї тендерної документації (керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь – якими формами торгівлі людьми) з інформацією **актуальною** **станом на дату, не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі та не пізніше 4 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю;** * довідка (зведена довідка), складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, яка зазначена в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей **(невиконання учасником процедури закупівлі своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю із замовником, що призвело до дострокового розірвання договору та застосування санкцій у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору)**. За своїм змістом інформація може бути надана учасником/переможцем процедури закупівлі у вигляді Довідок, **які наведені в Додатку №3.1 до цієї тендерної документації.**   6.7. **Замовник не вимагає** документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.\*  **\*Примітка:**  Постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2022 № 263 “Деякі питання забезпечення функціонування інформаційно – комунікаційних систем, електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів в умовах воєнного стану” відповідно до Указу Президента України від 24.02. 2022 № 64 “Про введення воєнного стану в Україні” установлено, що на період дії воєнного стану міністерства, інші центральні та місцеві органи виконавчої влади, державні та комунальні підприємства, установи, організації, що належать до сфери їх управління, для забезпечення належного функціонування інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів, володільцями (держателями) та/або адміністраторами яких вони є, та захисту інформації, що обробляється в них, а також захисту державних інформаційних ресурсів, можуть вживати додаткових заходів, зокрема зупиняти, обмежувати роботу інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, а також публічних електронних реєстрів.  У зв’язку з цим, на час дії воєнного стану в Україні вільний доступ до відомостей, що містяться в таких системах було тимчасово зупинено або обмежено.  Так, зокрема Міністерством юстиції України наказом від 13.04.2022 № 1462/5 “Про зупинення оприлюднення інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є Міністерство юстиції України”, з метою захисту інформації в умовах воєнного стану на час дії воєнного стану було зупинено оприлюднення інформації у формі відкритих даних, визначеної розділом ІІ Переліку інформації, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником якої є Міністерство юстиції України, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 28 березня 2016 року № 897/5 "Про затвердження Переліку інформації, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником якої є Міністерство юстиції України". Це, зокрема, стосується інформації, щоміститься в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та Єдиному реєстрі підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство.  Аналогічно обмежено доступ до інших джерел публічної інформації, у зв’язку з технічними роботами, спрямованими на максимальне посилення захисту особистих даних користувачів в умовах воєнного стану.  З огляду на викладене, під час проведення процедури закупівлі, за відсутності вільного доступу замовника до публічної інформації, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, перевірка замовником інформації щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей здійснюється з урахуванням особливостей законодавства правового режиму воєнного стану, зокрема наявних тимчасових обмежень у вільному доступі до такої інформації.  Згідно роз'яснення Міністерства економіки України від 23.06.2022 № 3323-04/40967-06.  6.8. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. |
| **7.** | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)** | 7.1. Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником в цій тендерній документації (**Вимоги замовника до предмета закупівлі визначені у Додатку №5 до цієї тендерної документації).** При цьому якість і безпечність товарів цієї закупівлі повинна відповідати вимогам діючих нормативних документів.  7.2. Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію про виробника товару з описом характеристик предмета закупівлі та копії документів, якими підтверджується відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам *(декларація виробника на предмет закупівлі, декларація про відповідність, сертифікат відповідності, звіт, висновок про якість, свідоцтво про якість, протокол, відповідний ветеринарний документ тощо).* Додатково до вищевказаної в цьому підпункті інформації та/або документів, Учасник процедури закупівлі повинен надати в електронному вигляді шляхом завантаження до електронної системи закупівель разом з іншими документами тендерної пропозиції **фото зразка (зразків) запропонованого товару, який пропонується Учасником в його тендерній пропозиції та фото з інформацією про такий харчовий продукт, яка розміщена на упаковці товару або на прикріпленій до нього етикетці, або у супровідних на товар документах. Фото (сканована копія фото) надається в електронному вигляді з форматом файла JPG,JPEG,PDF, тощо.**  Інформація згідно цієї частини подається у відповідності до вимог **Додатку №5** цієї тендерної документації. |
| **8.** | **Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)** | 8.1. Надання цієї інформації, передбачено ст. 23 ЗУ «Про публічні закупівлі».  Інформація згідно цієї частини подається з урахуванням вимог **Додатку №5** до цієї тендерної документації. |
| **9.** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | 9.1.Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції (у разі застосування у тендерній документації вимоги щодо надання учасником забезпечення тендерної пропозиції). Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Порядок подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1.** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | 1.1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій**: 11.03.2024 р. до 18.00 години.**  1.2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  1.3. Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  1.4. Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.  Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах. |
| **2.** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | 2.1. Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Згідно пункту 35 Особливостей, [для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=168) [статті 30 Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1575)[.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=168)  2.2.[Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=183) [статті 28 Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1505) [(положення абзацу третього](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=183) [частини першої](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1506) [та абзацу другого](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=183) [частини другої статті 28 Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1509) [не застосовуються).](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=183)  2.3. Інформація про ціни автоматично розкривається перед початком електронного аукціону.  2.4. Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 цих особливостей. |
| **Розділ 5. Розгляд та оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1.** | **Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію** | 1.1. Єдиним критерієм оцінки для даної процедури відкритих торгів **є ціна (питома вага цінового критерію у загальній оцінці тендерних пропозицій : 100%)**.  1.2. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.  1.3. **Ціна тендерної пропозиції за цією закупівлею не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі**, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів.  1.4. Тендерні пропозиції з ціною, яка є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів **до розгляду не приймаються.** |
| **2.** | **Порядок розгляду та оцінки тендерних пропозицій** | 2.1. Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 особливостей. При цьому оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, що зазначені замовником у цій тендерній документації.  2.2. До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.  2.3. Згідно пункту 36 Особливостей, я[кщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=169) [частин третьої](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1512) [та](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=169) [четвертої статті 28 Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1513)[.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=169)  [Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170) [статті 29 Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1523) [(положення](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170) [частин другої](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1526)[,](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170) [п'ятої-дев'ятої](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1537)[,](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170) [одинадцятої](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1543)[,](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170) [дванадцятої](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1544) [,](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170) [чотирнадцятої](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1556)[,](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170) [шістнадцято](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1566)[ї, абзаців другого і третього](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170) [частини п'ятнадцятої статті 29 Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1562) [не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до пункту 37 особливостей щодо її відповідності вимогам тендерної документації.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170)  [Якщо замовником встановлені інші, крім ціни, критерії оцінки відповідно до методики оцінки, після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, в електронній системі закупівель автоматично визначаються показники інших критеріїв оцінки та приведена ціна, після чого розкривається інформація про приведену ціну.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=171)  [Якщо замовником застосовуються інші, крім ціни, критерії оцінки, у тендерній документації визначається їх вартісний еквівалент або питома вага таких критеріїв у загальній оцінці тендерних пропозицій. Питома вага цінового критерію не може бути нижчою ніж 70 відсотків.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=172) |
| **3.** | **Усунення невідповідностей в інформації та/або документах тендерної пропозиції** | 3.1. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж 2 робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  3.2. Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією **(крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про** **технічні та якісні характеристики** **предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).**  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  3.3. Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  3.4. Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або не виправлення учасниками виявлених невідповідностей. |
| **4.** | **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.** | 4.1. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме – технічні помилки та описки.  Наприклад:  1). Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю – помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2). Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп’ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3). Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4). Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5). У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6). Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7). Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8). Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9). Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10). Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв’язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11). Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12). Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. |
| **5.** | **Відхилення тендерних пропозицій** | 5.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  **1) учасник процедури закупівлі:**  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку,модель тощо)під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обгрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацем першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 особливостей;  є громадянином Російської Федерації/ Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах);  є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою  відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран;  є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/ Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів, походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., №84, ст.5176);  **2) тендерна пропозиція:**  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  **3) переможець процедури закупівлі:**  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладання договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3,5,6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 особливостей.  5.2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  5.3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі //переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  5.4. У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією **не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення** через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.  5.5. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації , і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 особливостей.  5.6. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені особливостями.    5.7. Згідно пункту 42 Особливостей, замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. |
| **6.** | **Відміна відкритих торгів**  **Замовником** | 6.1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1)відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2)неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3)скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4)коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення  6.2. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  6.3. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **7.** | **Автоматична відміна відкритих торгів** | 7.1. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з особливостями;  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. |
| **Розділ 6. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1.** | **Строк укладання договору** | 1.1. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  1.2. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  [Після оприлюднення в електронній системі закупівель скарги електронна система закупівель автоматично зупиняє початок електронного аукціону (якщо відкриті торги проводяться із застосуванням електронного аукціону) / не розкриває інформацію, зазначену в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформацію про ціну / приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій) (якщо відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону) та не оприлюднює рішення замовника про відміну відкритих торгів, договір про закупівлю і звіт про результати проведення закупівлі з використанням електронної системи закупівель.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=291) |
| **2.** | **Проект договору про закупівлю** | 2.1. Проект договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі. Разом з оголошенням про проведення відкритих торгів Замовником оприлюднюється проект договору про закупівлю **(додаток №6 до тендерної документації).**  2.2. Учасник процедури закупівлі за результатами розгляду проекту договору, в разі згоди з його умовами, засвідчує підписом керівника (уповноваженої особи) Учасника запропонований Замовником проект договору та надає його в складі своєї тендерної пропозиції, шляхом прикріплення відповідного файла (сканованої копії проекту договору з підписом) до електронної системи закупівель.  2.3. Якщо Учасник процедури закупівлі подає тендерну пропозицію для участі у відкритих торгах, він автоматично погоджується з усіма умовами проекту договору. |
| **3.** | **Договір про закупівлю** | 3.1.Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до  Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої - п'ятої, сьомої - дев'ятої статті 41 Закону та особливостей.  3.2. [Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=105)  визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  3.3. [Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=103) |
| **4.** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | 4.1. Відповідно до пункту 19 Особливостей, істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю *та/або* строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону. |
| **5.** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | 5.1. У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або від укладення договору про закупівлю замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника та визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 особливостей. |
| **Розділ 7. Інша інформація** | | |
| **1.** | **Оскарження відкритих торгів** | 1.1. Оскарження відкритих торгів відбувається відповідно до статті 18 Закону з урахуванням особливостей.  1.2. Укладення договору про закупівлю під час оскарження забороняється. |
| **2.** | **Аномально низька ціна тендерної пропозиції** | 2.1. Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (у цьому пункті під терміном «аномально низька ціна тендерної пропозиції» розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), **повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної** **пропозиції обґрунтування** в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  2.2. Замовник відхиляє тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі у разі, якщо учасник не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 особливостей.  Обґрунтування [аномаль](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D1%8C" \l "w1_8)но низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  2.3. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, якщо учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою. |
| **3.** | **Окремі особливості участі в процедурі закупівлі** | 3.1. Учасники при поданні пропозиції повинні враховувати норми:  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  - Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  У випадку не врахування учасником під час подання тендерної пропозиції, зокрема невідповідність учасника чи товару, зазначеним нормативно-правовим актам, тендерна пропозиція учасника вважатиметься такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення відкритих торгів та вимогам до предмета закупівлі, тому така тендерна пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі статті 31 Закону.  У разі, якщо юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, але активи такої юридичної особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати:  - ухвалу слідчого судді або ухвала суду про передачу активів в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів\*;  або  - згода самого власника активів про передачу активів, підпис якої нотаріально завірений в установленому законодавством порядку.  \* Уразі, якщо ухвала слідчого судді або ухвала суду оприлюднена у Єдиному державному реєстрі судових рішень на дату подання тендерної пропозиції учасника, тоді учасник у складі тендерної пропозиції надає довідку в довільній формі із зазначенням номеру справи та дати ухвалення рішення суду. |
| **4.** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

***Додаток №1 до тендерної документації***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Найменування (для юридичної особи) або прізвище, імя, по-батькові (для фізичної особи) учасника яким надається інформація, ідентифікаційний код ЄДРПОУ, місцезнаходження, номер телефону**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***ФОРМА «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»***

Ознайомившись з оголошенням про проведення відкритих торгів, тендерною документацією та проектом договору про закупівлю Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Найменування учасника процедури закупівлі (повне найменування юридичної особи або прізвище, ім’я, по-батькові фізичної особи - підприємця), ідентифікаційний код учасника в ЄДР або реєстраційний номер облікової картки платника податків, місцезнаходження (для юридичної особи) або місце проживання (для фізичної особи) учасника, номер телефону

**надає свою тендерну пропозицію щодо участі у відкритих торгах на постачання предмету закупівлі:**

*ДК 021:2015:15110000-2 М'ясо (тушки курячі заморожені – 300 кг, четвертина куряча задня заморожена – 1300 кг, печінка свиняча заморожена – 400 кг)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва предмета закупівлі**  **або його окремих частин** | **Одиниця**  **виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю\*, грн.,** | **Сума\*, грн.** |
| **1** | *тушки курячі заморожені* | **кг** | ***300*** |  |  |
| **2** | *четвертина куряча задня заморожена* | **кг** | ***1300*** |  |  |
| **3** | *печінка свиняча заморожена* | **кг** | ***400*** |  |  |
| **Всього** | | **Х** | ***2000*** | **Х** |  |
| **в т.ч. ПДВ** | | **Х** | **Х** | **Х** |  |
| **Ціна тендерної пропозиції становить:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_коп.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.\_\_\_\_\_\_\_\_коп.**  ***(сума прописом)*** | | | | | |
| *\*- У разі, якщо учасник є платником ПДВ показники «Ціна за одиницю» та «Сума» зазначаються з урахуванням включення до їх складу суми ПДВ;*  *- якщо учасник процедури закупівлі, відповідно до вимог чинного законодавства, не є платником ПДВ в полі «в т.ч. ПДВ» необхідно зазначити вираз «(без ПДВ)»* | | | | | |

Учасник ознайомлений та погоджується з вимогами, що визначені Замовником в тендерній документації та додатках до неї, а також з умовами проекту договору про закупівлю та гарантує можливість постачання Замовнику, зазначеного в оголошенні про проведення відкритих торгів предмету закупівлі на умовах і в строки, передбачені оголошенням Замовника та проектом договору про закупівлю.

**Керівник учасника процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали**

**або фізична особа, яка є учасником**

**процедури закупівлі (підпис, печатка)**

**Примітки до тендерної пропозиції, які є її невід’ємною частиною:**

1. Зазначена Учасником в цій тендерній пропозиції ціна не є остаточною і може бути понижена за результатами проведення електронного аукціону.
2. Учасник гарантує відповідність своєї пропозиції кількісним, якісним та іншим характеристикам до предмета закупівлі, що містяться в вимогах Замовника цієї тендерної документації, а також гарантує своєчасність поставки товару та можливість його зберігання згідно з правилами (нормами, умовами), які передбачені діючим законодавством.
3. Учасник гарантує, що запропонований в рамках даної тендерної пропозиції товар буде постачатися із дотриманням державних санітарних норм та правил, які діють на території України.
4. Учасник погоджується дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом строку їх дії.
5. Учасник гарантує укладення Договору про закупівлю з Замовником не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю у випадку, якщо ця тендерна пропозиція за результатами оцінки буде визначена найбільш економічно вигідною і Учасник буде визнаний переможцем процедури закупівлі.
6. Додатково до цієї тендерної пропозиції надаємо інформацію про Нас, як учасника відкритих торгів та електронні копії документів, що підтверджують повноваження керівника або представника учасника процедури закупівлі щодо підписання інформації/ документів тендерної пропозиції та проекту договору про закупівлю.
7. Разом з цією тендерною пропозицією окремим файлом надаємо засвідчений підписом проект договору про закупівлю та іншу інформацію, матеріали і документи, які передбачені умовами тендерної документації.

8. Вся надана в цій тендерній пропозиції та додатках до неї інформація є точною та достовірною.

**Керівник учасника процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали**

**або фізична особа, яка є учасником**

**процедури закупівлі (підпис, печатка)**

***Додаток №2 до тендерної документації***

***ФОРМА « ІНФОРМАЦІЯ ПРО УЧАСНИКА»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування суб’єкта господарювання – учасника – юридичної особи або прізвище, ім’я та по-батькові фізичної особи – підприємця** | |  | |
| **Код згідно з ЄДРПОУ – для юридичної особи або реєстраційний номер облікової картки платника податків – для фізичної особи// серія та номер паспорта** | |  | |
| **Організаційно – правова форма суб’єкта господарювання - учасника** (підприємство, господарське товариство, організація (установа, заклад); відокремлений підрозділ без статусу юридичної особи - філія, представництво), інша організаційно – правова форма ( у т.ч. фізична особа – підприємець) | |  | |
| **Система оподаткування - загальна//спрощена\***  \*в разі застосування спрощеної системи оподаткування зазначити групу платника єдиного податку | |  | |
| **Відомості про реєстрацію платником податку на додану вартість – платник ПДВ/ /неплатник ПДВ\***  \*в разі якщо учасник є платником ПДВ вказується індивідуальний податковий номер та дата реєстрації платником ПДВ | |  | |
| **Адреса місцезнаходження суб’єкта господарювання – юридичної особи або місце проживання фізичної особи – підприємця** (індекс, область, район, місто/селище міського типу/село/селище, вулиця, будинок тощо) | |  | |
| **Адреса потужностей, які перебувають в управлінні учасника**  (індекс, область, район, місто/селище міського типу/село/селище, вулиця, будинок тощо) | |  | |
| **Реєстраційний номер потужностей учасника** | |  | |
| **Номер експлуатаційного дозволу** | |  | |
| **Дані про основний вид економічної діяльності згідно КВЕД ДК 009:2010** (Коди та назви згідно з КВЕД) | |  | |
| **Відомості про ліцензію або документ дозвільного характеру на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом** (ким та коли видано, вид господарської діяльності на який видано ліцензію або дозвіл, дата видачі і номер ліцензії або дозволу, строк дії ліцензії або дозволу) | |  | |
| **Загальна кількість працюючих на момент подання інформації** | |  | |
| **Банківські реквізити поточного рахунку учасника у національній валюті :**   * **номер розрахункового рахунку;** * **МФО (код) банку;** * **найменування установи банку;** | |  | |
| **Адреса електронної пошти** | |  | |
| **Відомості про керівника (уповноважену особу) учасника процедури закупівлі або фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі** | **Керівник учасника процедури закупівлі:** | | |
| **Посада** |  | |
| **ПІБ повністю** |  | |
| **Реєстраційний номер облікової картки платника податків** |  | |
| **Робочий телефон** |  | |
| **Номер і дата укладення трудового договору або номер і дата наказу про призначення на посаду** |  | |
| **Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі :** | | |
| **Посада** |  | |
| **ПІБ повністю** |  | |
| **Реєстраційний номер облікової картки платника податків** |  | |
| **Робочий телефон** |  | |
| **Номер і дата укладення трудового договору або номер і дата наказу про призначення на посаду** |  | |
| **Уповноважена особа учасника процедури закупівлі:** | | |
| **Посада** | |  |
| **ПІБ повністю** | |  |
| **Реєстраційний номер облікової картки платника податків** | |  |
| **Робочий телефон** | |  |
| **Номер і дата укладення трудового договору або номер і дата наказу про призначення на посаду** | |  |

**Керівник учасника процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали або фізична особа, яка є учасником**

**процедури закупівлі (підпис, печатка)**

Дата складання цих відомостей \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

*Додаток № 3 до тендерної документації*

***Створення та подання учасником документів пропозиції повинно бути здійснено з урахуванням вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги», Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» шляхом накладання на неї кваліфікованого електронного підпису (КЕП).***

***Перевірити на відповідність електронний кваліфікований підпис можна на сайті Центрального засвідчувального органу у розділі “Перевірити підпис” (***[***https://czo.gov.ua/verify***](https://czo.gov.ua/verify)***), в якому буде зазначена інформація щодо:***

***типу носія особистого ключа учасника - захищений;***

***типу підпису – кваліфікований;***

***сертифікату – кваліфікований.***

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ТА ІНФОРМАЦІЇ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ УЧАСНИКА ТА ПЕРЕМОЖЦЯ ВИМОГАМ, ВИЗНАЧЕНИМ ПУНКТОМ 47 ОСОБЛИВОСТЕЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Підстава для відмови в участі у процедурі закупівлі** | **Для учасника** | **Для переможця** |
| 1. | Замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі | Підтвердження не вимагається | Підтвердження не вимагається |
| 2. | Відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Підтвердження не вимагається |
| 3. | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Якщо на час оголошення процедури закупівлі доступ до відповідного реєстру обмежений, переможець надає витяг або інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення (детальніше вимоги визначені пунктом 6.6 розділу III цієї тендерної документації) |
| 4. | Суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Підтвердження не вимагається  Замовник самостійно перевіряє інформацію |
| 5. | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Довідка про несудимість або Витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність/наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України  (**детальніше вимоги визначені пунктом 6.6 розділу III цієї тендерної документації)** |
| 6. | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Довідка про несудимість або Витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність/наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України  **(детальніше вимоги визначені пунктом 6.6 розділу III цієї тендерної документації)** |
| 7. | Тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника | Підтвердження не вимагається | Підтвердження не вимагається |
| 8. | Учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Підтвердження не вимагається |
| 9. | У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Підтвердження не вимагається |
| 10. | Юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Підтвердження не вимагається |
| 11. | Учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції" | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Підтвердження не вимагається |
| 12. | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Довідка про несудимість або Витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність/наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України **(детальніше вимоги визначені пунктом 6.6 розділу III цієї тендерної документації)** |
| 13. | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю саме з замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору  . | Учасник процедури закупівлі надає довідку в довільній формі про те, що між ним та замовником раніше не було укладено договір про закупівлю, за яким не виконано договірні зобов’язання, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання даного договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених в абзаці 14 пункту 47 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків.  **Більш детально дії учасника процедури закупівлі щодо підтвердження підстав, які зазначені в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей визначені Додатком №3.1 цієї тендерної документації.** | Переможець надає довідку в довільній формі про те, що між ним та замовником раніше не було укладено договір про закупівлю, за яким не виконано договірні зобов’язання, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання даного договору.  Переможець процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених в абзаці 14 пункту 47 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього переможець повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Більш детально дії переможця процедури закупівлі щодо підтвердження підстав, які зазначені в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей визначені Додатком №3.1 цієї тендерної документації. |

*Додаток №3.1 до тендерної документації*

|  |
| --- |
| **ПОРЯДОК ПІДТВЕРДЖЕННЯ УЧАСНИКОМ/ПЕРЕМОЖЦЕМ ПРОЦЕДУРИ ЗАКУПІВЛІ ВІДСУТНОСТІ ПІДСТАВИ, ЩО ВИЗНАЧЕНА АБЗАЦЕМ ЧОТИРНАДЦЯТИМ ПУНКТУ 47 ОСОБЛИВОСТЕЙ**  1. Замовник вимагає надання учасником процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель, а також переможцем процедури закупівлі після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, довідки, яка складена учасником у довільній формі та підтверджує відсутність підстави, яка зазначена в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей (невиконання учасником процедури закупівлі своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю із замовником, що призвело до дострокового розірвання договору та застосування санкцій у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору).  За своїм змістом інформація може бути надана учасником процедури закупівлі/переможцем процедури закупівлі у вигляді Довідок слідуючого змісту, в залежності від обставин, які необхідно підтвердити:   * **Довідка про відсутність договорних відносин Учасника процедури закупівлі/Переможця процедури закупівлі з Замовником - Комунальна установа Сумської обласної ради Конотопський дитячий будинок – інтернат** .   В довідці зазначається, що Учасник процедури закупівлі/Переможець процедури закупівлі з моменту його державної реєстрації до моменту подання цієї тендерної пропозиції не мав договірних відносин із суб’єктом господарювання Комунальна установа Сумської обласної ради Конотопський дитячий будинок – інтернат;   * **Довідка про відсутність випадків невиконання Учасником процедури закупівлі/Переможцем процедури закупівлі своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю з Замовником - Комунальна установа Сумської обласної ради Конотопський дитячий будинок – інтернат.**   В довідці зазначається, що Учасник процедури закупівлі/Переможець процедури закупівлі з моменту його державної реєстрації до моменту подання цієї тендерної пропозиції мав договірні відносини із суб’єктом господарювання Комунальна установа Сумської обласної ради Конотопський дитячий будинок – інтернат (за бажанням Учасника зазначається вид договору, його реквізити (№, дата укладання угоди), сума договору, предмет договору), але зобов'язання, які випливали з такого договору (договорів) (поставити товар, виконати роботу, надати послугу, сплатити гроші тощо) були виконані Учасником належним чином відповідно до умов договору (договорів) та не призвели до його (їх) дострокового розірвання і застосування санкцій у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків;   * **Довідка про наявність випадків дострокового розірвання раніше укладених договорів про закупівлю з Замовником - Комунальна установа Сумської обласної ради Конотопський дитячий будинок – інтернат.**   В довідці зазначається, що Учасник процедури закупівлі/Переможець процедури закупівлі мав договірні відносини із суб’єктом господарювання Комунальна установа Сумської обласної ради Конотопський дитячий будинок – інтернат згідно договору (зазначається вид договору; його реквізити (номер, дата укладення угоди); сума договору; предмет договору), який за згодою сторін був достроково розірваний (зазначається дата рішення про розірвання договору), але не мав наслідком його дострокового розірвання порушення виконання зобов’язань сторонами (їх невиконання або виконання з порушенням умов) та застосування до Учасника процедури закупівлі санкцій у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Передбачена цим пунктом інформація повинна бути оформлена належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства, зокрема засвідчена власноручним підписом керівника учасника процедури закупівлі або фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  2. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього Учасник процедури закупівлі повинен надати документальні підтвердження сплати відповідних зобов’язань ( в тому числі застосованих штрафних санкцій) чи відшкодування завданих ним збитків, які були спричинені достроковим розірванням договору. Інформація з такими підтвердженням у придатному для машинозчитування вигляді (**файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо)** завантажується Учасником до електронної системи закупівель.  Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, Учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. |

*Додаток № 4 до тендерної документації*

***Кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям***

Інформація та документи, що надаються учасниками процедури закупівлі для підтвердження їх відповідності вимогам кваліфікаційних критеріїв зазначені в цій таблиці.

***Таблиця №1***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям** |
| **1** | **Наявність обладнання та матеріально –технічної бази** | Довідка за підписом керівника або уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та завірена печаткою (за наявності) з інформацією про наявність обладнання та матеріально-технічної бази **(за формою наведеною в Додатку №4.1 до тендерної документації).**  Довідка за підписом керівника або уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та завірена печаткою (за наявності) з інформацією щодо наявності власних (або орендованих) спеціалізованих та відповідно обладнаних транспортних засобів\* (рефрижераторів або авто з холодильним устаткуванням), якими буде здійснюватися постачання товару (не менше двох транспортних засобів) **(за формою Довідки та копіями документів, які наведені в Додатку №4.2 до тендерної документації).** Для орендованого транспортного засобу подається копія чинного договору оренди зі строком дії не менше ніж до 31.12.2024 року з актом приймання-передачі такого транспортного засобу або договору про надання послуг з перевезення продовольчих товарів. |
| **2** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** | Довідка за підписом керівника або уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та завірена печаткою (за наявності) з інформацією про наявність у учасника працівників відповідної кваліфікації **(за формою наведеною в Додатку №4.3 до тендерної документації).** Працівники повинні бути офіційно працевлаштовані. Учасник у складі пропозиції надає електронні копії документів, що підтверджують наявність трудових відносин між учасником та працівниками, а саме:  - наказ про прийняття на роботу або трудовий договір (угода), повідомлення про прийняття працівника на роботу та квитанцію про отримання даного повідомлення відповідним органом державної податкової служби.  Крім цього учасник процедури закупівлі має надати :  - копії медичних книжок працівників учасника (водіїв, експедиторів, водіїв-експедиторів, тощо), які дійсні на момент подання інформації ;  - копії посвідчень водіїв на право керування транспортними засобами, які зазначені в довідці щодо наявності власних (або орендованих) спеціалізованих та відповідно обладнаних транспортних засобів відповідної категорії . |
| **3** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору** | Довідка за підписом керівника або уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та завірена печаткою (за наявності) з інформацією про наявність досвіду виконання аналогічного (-них) договору (-рів) **(за формою довідки, яка наведена в Додатку №4.4 до тендерної документації),** а також:  - копія (-ії) договору(-ів), зазначених в довідці;  - копії накладних (видаткових, товарно-транспортних), що підтверджують досвід виконання аналогічного договору, який зазначений в довідці та копія якого надана разом з іншими документами тендерної пропозиції.  Аналогічним договором в розумінні цієї документації є договір на постачання м’яса . |

***Примітка:***

*\*Транспортні засоби для перевезення предметів цієї закупівлі мають відповідати гігієнічним вимогам, що висуваються статтею 44 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».*

*Замовником не обмежується право Учасника щодо залучення до постачання (доставки) товару спеціалізованого рухомого складу, зокрема транспортних засобів - рефрижераторів інших суб’єктів господарювання на умовах оренди, підряду, надання транспортних послуг тощо.*

**Додаток №4.1 до тендерної документації**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

**Найменування (для юридичної особи) або прізвище, імя, по-батькові (для фізичної особи) учасника яким надається інформація,код ЄДРПОУ, адреса, телефон**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ДОВІДКА**

**про наявність в учасника процедури закупівлі обладнання та матеріально – технічної бази**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Конкретна назва об’єкту та його короткі технічні і функціональні характеристики, які дають можливість характеризувати об’єкт (функціональне призначення об’єкта:**  **виробниче, невиробниче, допоміжне, складське, торгове приміщення (будівля, споруда) тощо; площа (кв.м))** | **Наявність відповідного морозильного (холодильного) обладнання, потужність якого забезпечує можливість постійного зберігання харчових продуктів тваринного походження за температури не вище ніж (– 120C)) та відповідає вимогам санітарного законодавства**  **(зазначається:**  **-Так (в наявності);- Ні (відсутнє),**  **а також вказується технічний стан такого обладнання (справне, несправне)** | **Адреса за якою розташований об’єкт (місцерозташування)** | **Право власності**  **(приватна власність, державна власність , комунальна власність, орендоване майно, інше право користування )** | **Назва та реквізити документу , який підтверджує право володіння,користування та розпорядження майном** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Керівник учасника процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали**

**або фізична особа, яка є учасником**

**процедури закупівлі (підпис, печатка)**

**Додаток №4.2 до тендерної документації**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Найменування (для юридичної особи) або прізвище, ім’я, по-батькові (для фізичної особи) учасника яким надається інформація,код ЄДРПОУ, адреса, телефон

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ДОВІДКА щодо наявності в учасника процедури закупівлі власних (або орендованих) спеціалізованих та відповідно обладнаних транспортних засобів\* (рефрижераторів або авто з холодильним устаткуванням)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Марка, модель, тип , рік**  **випуску транспортного засобу** | **Реєстраційний номер транспортного засобу** | **Прізвище, ім’я та по-батькові власника або назва організації власника** | **Адреса власника (область, район, населений пункт, вулиця, будинок, квартира)** | **Власність** | **Серія та номер свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |

**Керівник учасника процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали**

**або фізична особа, яка є учасником**

**процедури закупівлі (підпис, печатка)**

**\*Примітка:**

З метою підтвердження інформації наведеної в Довідці Учасник разом з Довідкою обов’язково надає шляхом завантаження до електронної системи відскановані копії наступних документів:свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу на кожний транспортний засіб, який зазначений в Довідці; діючий договір найму (оренди) на транспортні засоби, якими передбачається здійснювати перевезення товару, що є предметом закупівлі **(у випадку, якщо учасник для здійснення доставки товару використовує автомобілі, які йому не належать і використовуються за договором найму або оренди);** копії посвідчень водіїв на право керування транспортними засобами, які зазначені у довідці та передбачаються учасником для забезпечення виконання умов договору щодо доставки товару, що є предметом закупівлі; сканкопії дійсних санітарних паспортів на кожний транспортний засіб, яким буде здійснюватись транспортування предмета закупівлі.

**Додаток №4.3 до тендерної документації**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Найменування (для юридичної особи) або прізвище, імя, по-батькові (для фізичної особи) учасника процедури закупівлі, яким надається інформація, код ЄДРПОУ, адреса, телефон

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ДОВІДКА**

**про наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід**

Загальна чисельність працівників, які перебувають у трудових відносинах з Учасником станом на час підготовки цієї тендерної пропозиції \_\_\_\_\_\_чоловік .

Детальна інформація про наявних працівників наведена в цій таблиці.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я та по-батькові працівника** | **Посада (професія)**  **працівника** | **Номер, дата наказу про прийняття на роботу або реквізити трудової угоди** | **Стаж роботи**  **за посадою**  **( професією)** | **Примітка\*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*Колонка «Примітка» заповнюється лише для осіб, які працюють водіями автотранспортних засобів та здійснюється запис «Посвідчення водія на право керування транспортним засобом категорії «\_\_\_\_\_» № \_\_\_\_\_**

Наявність в трудових відносинах вищеперелічених працівників є цілком достатньою для виконання умов договору та вимог наведених у тендерній документації щодо кваліфікаційного критерію «Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід».

**Керівник учасника процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали**

**або фізична особа, яка є учасником**

**процедури закупівлі (підпис, печатка)**

**Додаток №4.4. до тендерної документації**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Найменування (для юридичної особи) або прізвище, імя, по-батькові (для фізичної особи) учасника, яким надається інформація,код ЄДРПОУ, адреса, телефон

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ДОВІДКА про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договорів**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **№ та дата укладання договору** | **Найменування суб’єкта господарювання з яким укладався аналогічний договір, його юридична адреса** | **Предмет закупівлі за Договором** | **Термін дії договору** | **Сума договору, грн.** | **Відмітка про виконання договору (виконаний в повному обсязі, виконаний частково, розірваний)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Керівник учасника процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали**

**або фізична особа, яка є учасником**

**процедури закупівлі (підпис, печатка)**

***Додаток №5*** *до тендерної документації*

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики**

**предмета закупівлі :**

**ДК 021:2015:15110000-2 М'ясо**

**(тушки курячі заморожені – 300 кг, четвертина куряча задня заморожена – 1300 кг, печінка свиняча заморожена – 400 кг)**

**1.Кількісні характеристики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування товару** | **Код згідно з Єдиним закупівельним словником, що найбільше відповідає назві номенклатурної позиції предмета закупівлі** | **Кількість, кг** |
| 1. | Тушки курячі заморожені | ДК 021:2015:15112130-6 Курятина | 300 |
| 2. | Четвертина куряча задня  заморожена | ДК 021:2015:15112130-6 Курятина | 1300 |
| 3. | Печінка свиняча заморожена | ДК 021:2015:15113000-3 Свинина | 400 |
| Загальний обсяг поставки | | | 2000 |

**2. Вимоги щодо необхідних характеристик предмета закупівлі**

Передбачені цією закупівлею товари мають відповідати вимогам, що визначені Замовником в цій таблиці:

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва товару** | **Необхідні характеристики** |
| **Тушки курячі заморожені, четвертина куряча задня**  **заморожена** | * **Країна – виробник:** Україна * **Загальні вимоги щодо якості:** Якість та безпечність м’яса птиці має відповідати вимогам таких нормативних документів: * Національному стандарту України ДСТУ 3143:2013; * вимогам до окремих показників якості для м’яса свійської птиці, що затверджені Міністерством аграрної політики та продовольства України ; * вимогам законодавства про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів; * вимогам законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження.   М'ясо птиці має бути одержане від забою здорової молодої птиці (м'ясо курчат – бройлерів), що вирощена у господарствах адміністративних територій України, офіційно вільних від хвороб птиці та бути доброякісним (правильної форми, без явних ушкоджень та забруднень, без запаху зіпсованості та інших ознак псування, а також не підданим неодноразовому заморожуванню) і придатним для споживання людиною. Вміст води у заморожених тушах птиці та четвертинах не повинен перевищувати гранично допустимих законодавством значень.   * **Вид оброблення м’яса :** * туші птиці – патрані, без голів та потрухів; * четвертина – зі шкірою * **Клас туш птиці та четвертин за якістю згідно з вимогами до окремих показників якості для м’яса свійської птиці:** клас «А» * **Термічний стан:** заморожені сухим штучним способом блоками, поштучно або у спожитковій тарі. Температура у товщі м’язів продукту після заморожування не вище ніж -80С.   Супровідні документи на м'ясо птиці повинні містити інформацію про дату заморозки м’яса та строк його придатності.   * **Вага одиниці замороженого м’яса птиці:** * туші птиці - не менше 1 кг; * четвертина – без обмежень; * замороженого блоку – не більше 12 кг * **Фасування:** туші птиці та четвертини вагові, фасовані у поліетиленову плівку, запаковані у картонні ящики, які повинні мати етикетки з інформацією про походження продукту, назву виробника, вид, категорію та спосіб обробки тушок, массу нетто, дату виготовлення та відповідність ДСТУ * **Термін придатності:** Строк придатності та граничний термін споживання м’яса птиці на момент поставки Замовнику повинен становити не менше 75% від передбаченого виробником. * **Інші вимоги:** Кожна партія м’яса птиці має супроводжуватись документом, що підтверджує якість продукту (декларація виробника, якісне посвідчення тощо) та ветеринарним документом установленої законодавством форми. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Печінка свиняча заморожена** | * **Країна - виробник:** Україна * **Загальні вимоги щодо якості:** Якість та безпечність печінки свинячої має відповідати вимогам таких нормативних документів: * діючим в Україні стандартам (ДСТУ, ГСТУ, ГОСТ, ТУ тощо), що передбачені для даного виду харчових продуктів тваринного походження; * вимогам законодавства про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів; * вимогам законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження.   Печінка має бути виготовленою у відповідності до державних санітарних норм і правил та з додержанням Правил передзабійного ветеринарного огляду тварин і ветеринарно – санітарної експертизи м’яса та м’ясних продуктів.  Печінка має бути одержана від забою здорових тварин, вирощених у господарствах адміністративних територій України, офіційно вільних від хвороб тварин та бути доброякісною (без забруднень, без запаху зіпсованості та інших ознак псування, а також не бути підданою неодноразовому заморожуванню) і бути придатною для споживання людиною. Зовнішній вигляд, запах та колір печінки мають бути притаманними для даного виду субпродуктів. Поверхня печінки має бути чиста без ослизнювання та видимих глибоких порізів. Вміст води у замороженій печінці не повинен перевищувати гранично допустимих законодавством значень.   * **Термічний стан:** заморожена. Супровідні документи на печінку мають містити інформацію про дату замороження печінки та строк її придатності. * **Фасування:** вагова в вакуумних пакетах (по 1 шт. в пакеті з вагою 1,8 – 2,0 кг) або заморожена у вигляді моноблоків вагою не більше 20 кг з подальшим пакуванням в матеріали, дозволені центральним органом виконавчої влади у сфері охорони здоров’я для контакту з такими харчовими продуктами. * **Термін придатності:** Строк придатності печінки та її граничний термін споживання на момент поставки Замовнику повинен становити не менше 75% від передбаченого виробником. * **Інші вимоги:** Кожна партія печінки має супроводжуватись документом, що підтверджує якість продукту (декларація виробника, якісне посвідчення тощо) та ветеринарним документом установленої законодавством форми. |

**3. Вимоги до умов поставки.**

**3.1. Послуги, які обов’язково надає Учасник та витрати, які Учасник включає в ціну товару:**

- доставка товару транспортом Постачальника за адресою Замовника ;

- навантаження та розвантаження товару представниками Постачальника;

**3.2. Порядок поставки товару:** постачання товару здійснюватиметься партіями, подекадно (не рідше ніж 1 раз на 10 днів) впродовж 2024 року за попереднім узгодженням ((у відповідності до Заявки Замовника (усної чи письмової)) кількості та асортименту товару, дати та часу поставки. Термін виконання заявки – протягом 3 робочих днів з моменту подання заявки на відповідну партію товару.

**3.3.** Транспортування здійснюється згідно вимог чинного санітарного законодавства та з урахуванням вимог Правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні, що висуваються для перевезення швидкопсувних продуктів харчування. Транспорт для перевезення має бути спеціальнообладнаним (авторефрижератор чи ізотермічний автомобіль – фургон), мати санітарний паспорт, бути чистим, у справному стані та забезпечувати зберігання якості харчових продуктів цієї закупівлі під час їх транспортування з дотриманням встановлених відповідними нормативно – правовими актами температурних режимів .

**3.4.** Кожна партія поставки повинна супроводжуватися документами, визначеними діючим законодавством, в тому числі документами, визначеними Законами України «Про ветеринарну медицину» та «Про державний контроль за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров’я та благополуччя тварин» (товарно-транспортна накладна та додатково документами, які підтверджують його якість та безпечність (декларація виробника, посвідчення про якість, декларація про відповідність, висновок санітарно – епідеміологічної експертизи, ветеринарні документи).

**3.5.** Приймання товару по якості, комплектності і кількості здійснюється уповноваженими представниками обох Сторін.

**3.6.** Замовник має право зробити вибіркове лабораторне дослідження товару, який був поставлений за договором, на якість та відповідність санітарно-гігієнічним нормам.

**3.7.** Витрати Замовника на лабораторне дослідження в повному обсязі відшкодовує Учасник.

***Додаток №6*** *до тендерної документації*

**Інші документи та інформація, вимоги щодо наявності якої передбачені законодавством та надання яких (якої) вимагається Замовником в складі тендерної пропозиції.**

1. Витяг (виписка) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.

2. Копія довідки про взяття на облік платника податку або витягу з реєстру платників податків.

3. Копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або копія свідоцтва про право сплати єдиного податку.

4. Скановані документи, що підтверджують повноваження керівника учасника процедури закупівлі: установчий документ в останній (діючій) редакції, протокол установчих (загальних) зборів або рішення засновника (зборів засновників) та наказ (розпорядження) про призначення або про вступ на посаду відповідної особи (для юридичних осіб).

У разі, якщо інтереси учасника в процедурі закупівлі представляє не керівник, а саме, якщо договір про закупівлю та документи тендерної пропозиції підписує не керівник, а інша особа, яку уповноважено під час проведення процедури закупівлі підписувати договір про закупівлю та документи тендерної пропозиції, подається сканована довіреність (доручення) на цю особу про надання їй повноважень підписувати договір про закупівлю та документи тендерної пропозиції.

5. Копії заповнених сторінок паспорта посадової особи учасника процедури закупівлі, яка уповноважена підписувати документи тендерної пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі установчих документів або фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.

6. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру (реєстраційного номеру облікової картки платника податків) посадової особи учасника процедури закупівлі, яка уповноважена підписувати документи тендерної пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі установчих документів або фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.

7. Загальна інформація від Учасника процедури закупівлі з відомостями за формою згідно **Додатку №2** до тендерної документації.

8. Лист від Учасника процедури закупівлі в довільній формі з зазначенням інформації щодо найменування виробника запропонованого тендерною пропозицією товару та країни його походження.

9. Документи, які підтверджують відповідність господарської діяльності Учасника вимогам Закону України № 771/97-ВР «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» та наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.10.2012 р. № 590 «Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР)» **(копія наказу про впровадження системи НАССР та копія сертифікату на систему управління безпечністю харчових продуктів ДСТУ ISO 22000:2019, виданий на ім'я Учасника процедури закупівлі, діючий на момент подання ).**

10. Сканована копія позитивного Акту, складеного за результатами державного контролю у формі аудиту постійно діючих процедур, заснованих на принципах НАССР, **виданий(і) не раніше другого півріччя 2023 року на ім’я Учасника процедури закупівлі.**

11. Скановані копії документів, які видані на ім’я учасника процедури закупівлі про затвердження рішення щодо здійснення державної реєстрації потужності (потужностей) учасника та про видачу експлуатаційного дозволу на потужності учасника з інформацією про присвоєний їй (їм) особистий реєстраційний номер.

12. Сканована копія акту(ів) Держпродспоживслужби, який (які) був (були) складений(ні) за результатами планового (позапланового) заходу державного контролю (інспектування) стосовно додержання оператором ринку вимог законодавства про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів (згідно з вимогами наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 08.08.2019 № 447), виданий(і) на потужності, які будуть задіяні в процесі виконання умов договору на етапі виробництва, реалізації та/або обігу харчових продуктів, які є предметом цієї закупівлі. Терміни проведення заходу контролю повинні відповідати п. 5 розділу Ш, ст. 18 Закону України від 18.05.2017 № 2042-VIII «Про державний контроль за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров'я та благополуччя тварин». Дата здійснення заходів контролю - **не раніше другого півріччя 2023** **року.**

13. Акт перевірки транспортних засобів – рефрижераторів (які вказано в довідці про наявність спеціалізованих транспортних засобів), складеного за результатами планового (позапланового) заходу державного контролю (інспектування) додержання операторами ринку вимог законодавства про харчові продукти та корми, здоров’я та благополуччя тварин (наказ №447 від 08.08.2019) (без недоліків чи невідповідностей) **виданий на ім’я Учасника або перевізника з датою проведення перевірки не раніше другого півріччя 2023 року** із зазначенням моделі та державного реєстраційного номеру таких спеціалізованих транспортних засобів.

14. Лист-згода від Учасника процедури закупівлі на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних учасника для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів та участі в цивільно – правових та господарських відносинах з Замовником (форма листа наведена у Додатку №8 до тендерної документації).

***Передбачені цим додатком документи та інформація надаються в електронному вигляді шляхом завантаження відповідних файлів до електронної системи закупівель.***

**Додаток №8 до тендерної документації**

**Найменування (для юридичної особи) або власне ім’я та прізвище (для фізичної особи) учасника, що надає інформацію, код ЄДРПОУ, адреса, телефон**

**\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Директору**

**Комунальної установи Сумської обласної ради**

**Конотопський дитячий будинок - інтернат**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**41605, Україна, Сумська область, м.Конотоп, вул.Паризької Комуни, 30**

**ЛИСТ-ЗГОДА**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI та згідно з нормами чинного законодавства Учасник надає згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі» та які необхідні для забезпечення участі у відкритих торгах, цивільно-правових та господарських відносинах, а також до персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством) та відомостей про посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі та вчиняти інші юридично значущі дії від імені Учасника.

Крім цього додатково повідомляємо, що Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(повне найменування суб’єкта господарювання – учасника, яким надається пропозиція)**

**не є:**

- громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах );

- юридичною особою, яка створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран;

- юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах);

- суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламська Республіка Іран.

**Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**/Підпис/ /Прізвище, ініціали /**