**ДОДАТОК 3**

*До тендерної документації*

**ДОГОВІР № \_\_\_\_**

**НА РОЗРОБЛЕННЯ МІСТОБУДІВНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ**

с. Ходосівка «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

Виконавчий комітет Феодосіївської сільської ради Обухівського району Київської області (далі по тексту – Замовник) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі по тексту – Виконавець), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, разом іменовані Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали цей Договір на розроблення містобудівної документації (далі по тексту – Договір) про наступне:

# ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1.В порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України, згідно з рішенням Феодосіївської сільської ради № 22 від 12.07.2021 року «Про надання дозволу на внесення змін до генерального плану села Іванковичі Обухівського району Київської області» Замовник доручає, Виконавець приймає на себе зобов’язання розробити містобудівну документацію: «Внесення змін до генерального плану села Іванковичі Обухівського району Київської області з розробленням плану зонування та детальними планами територій»(далі по тексту – роботи та/або документація), а Замовник зобов’язується прийняти виконані роботи та оплатити їх.

Код ДК 021:2015: ДК 021-2015-71410000-5: Послуги у сфері містобудування.

1.2. Строк виконання робіт, передбачений Календарним планом виконання робіт (додаток 3 до Договору), який є невід’ємною частиною цього Договору.

1.3. В разі необхідності зменшення чи збільшення обсягу робіт, що мають бути виконаними, Замовник зобов’язується надати необхідну інформацію про це протягом десятиденного строку з дня виникнення такої необхідності. Відповідні зміни до Договору вносяться шляхом укладення додаткової угоди.

1.4. У разі не затвердження проекту містобудівної документації, за рішенням Замовника, Виконавець доопрацьовує проект містобудівної документації на підставі Додаткової угоди/окремого договору із зазначенням об’єму, вартості та терміну виконання робіт.

У випадку не підписання Замовником відповідної Додаткової угоди/окремого договору на доопрацювання містобудівної документації, Виконавець не зобов’язаний, за рішенням Замовника здійснювати додаткові роботи, що не вважається порушенням умов цього Договору.

1.5. До початку виконання Виконавцем робіт Замовник зобов’язується надати Виконавцю необхідні для виконання робіт вихідні дані, передбачені Постановою КМУ від 1 вересня 2021 р. № 926 «Про порядок розроблення, оновлення, внесення змін та затвердження містобудівної документації».

1.6. В разі ненадання даних, що передбачені пунктом 1.5 цього Договору, строки виконання наступного етапу робіт, встановлені Календарним планом виконання робіт (додаток 3 Договору), переносяться на термін, що дорівнює терміну затримки.

За необхідності, Замовник сприяє в отриманні Виконавцем іншої додаткової інформації необхідної для розробки містобудівної документації.

1.7. Розробка детальних планів територій у складі генерального плану (у разі необхідності), буде здійснюватися Замовником за окремими договорами та завданням.

# ВАРТІСТЬ РОБІТ

2.1. Вартість робіт, визначається Протоколом погодження договірної ціни (додаток 1 до Договору), який складено на основі Кошторису на виконання робіт (додаток 2 до Договору) і становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** у тому числі ПДВ 20% - \_\_\_\_\_\_\_грн. ).(якщо виконавець є платником ПДВ).

2.2. Вартість робіт може змінюватись (збільшуватись, зменшуватись) за взаємною згодою Сторін, шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.

# ПОРЯДОК ТА УМОВИ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Оплата за виконані роботи проводиться Замовником поетапно, згідно Календарного плану виконання робіт (додаток 3 до Договору), протягом п’яти банківських днів з моменту підписання уповноваженими представниками Сторін акта здачі-прийняття робіт, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Виконавця, який вказаний в цьому Договорі, на підставі виставленого рахунку-фактури.

3.2. При затримці виплати Замовником, передбаченого Календарним планом виконання робіт (додаток 3 до Договору) платежу за виконаний етап робіт, строки виконання наступного етапу робіт, переносяться на термін, що дорівнює терміну затримки оплати.

3.3. При достроковому розірванні Договору розрахунки проводяться за фактично виконаний обсяг робіт.

3.4. В разі припинення за вказівкою Замовника виконання робіт, Сторони повинні в п’ятиденний термін від дня отримання Виконавцем повідомлення про припинення виконання робіт, скласти акт про фактичний об’єм виконаних робіт та підписати акт звірки взаємних розрахунків.

Після підписання акту звірки взаємних розрахунків протягом десяти банківських днів Замовник сплачує Виконавцю кошти, підтверджені актом про фактичний об’єм виконаних робіт.

# ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ РОБІТ

4.1.Приймання-передача виконаного етапу робіт здійснюється шляхом підписання уповноваженими представника Сторін акта здачі-прийняття робіт (далі по тексту – акт).

4.2.Замовник зобов’язаний протягом десяти робочих днів після отримання вказаного в пункті 4.1 акта та документації підписати та повернути підписаний примірник акта Виконавцю або надати мотивовану відмову від прийняття робіт (частково або повністю).

4.3. В разі наявності у Замовника зауважень до виконаних робіт, протягом строку, передбаченого пунктом 4.2 Договору, Замовник надає Виконавцеві письмову мотивовану відмову. У випадку письмової мотивованої відмови Замовника від прийняття робіт за даним Договором, складається протокол з переліком необхідних доопрацювань, які потрібно виконати та строків їх виконання.

4.4. Відмова від прийняття робіт є мотивованою, якщо вона стосується якості, кількості або змісту переданих Замовнику робіт, що не відповідають діючим на території України державним будівельним нормам, стандартам, правилам.

4.5. При неотриманні Виконавцем підписаного акта або мотивованої відмови від прийняття робіт (частково або повністю) у встановлений пунктом 4.2 термін, роботи вважаються виконаними та прийнятими Замовником, а акт, підписаний Виконавцем в односторонньому є належним доказом виконання робіт та підставою для проведення розрахунків.

4.6. У випадку мотивованої відмови Замовника від підписання вказаного в пункті 4.1 акта, Виконавецьзобов’язанийпротягом семи робочих днів з дати одержання від Замовника переліку недоліків (зауважень) усунути їх за власний рахунок.

4.7. Якщо Замовник, у строк, передбачений пунктом 4.2 Договору не надає мотивовану відмову від прийняття робіт, він втрачає право в подальшому посилатись на ці відступи від умов Договору або недоліки у виконаній роботі.

4.8. Документація передається Замовнику на електронних носіях та в трьох екземплярах на паперових носіях. Додаткові екземпляри можуть бути тиражовані за окрему плату.

4.9. У разі незатвердження або відхилення Замовником містобудівної документації без письмової обґрунтованої мотиваційної відмови, в строки визначені цим Договором, містобудівна документація вважається погодженою Замовником без будь-яких зауважень.

# ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Кожна Сторона зобов'язується виконувати свої договірні зобов'язання належним чином, сприяти іншій Стороні у виконанні її договірних зобов'язань і діяти в межах норм чинного законодавства України.

**5.2. Замовник має право:**

5.2.1. Перевіряти у будь-який час хід та якість виконанні робіт, не втручаючись у діяльність Виконавця.

5.2.2. Ініціювати внесення змін до Договору.

5.2.3. Вимагати припинити чи розірвати Договір та відшкодування збитків, якщо Виконавець не розпочав виконання робіт після отримання вихідних даних від Замовника, або виконує роботи з порушенням умов цього Договору та/або чинного законодавством України.

5.2.4. Якщо під час виконання робіт стане очевидним, що вони не будуть виконанні належним чином, призначити Виконавцю строк для усунення недоліків.

**5.3. Замовник зобов'язаний:**

5.3.1. Прийняти виконані Виконавцем роботи згідно з положеннями розділу 4 даного Договору.

5.3.2. Оплатити Виконавцеві вартість робіт за Договором в строки, розмірах та порядку, що передбачені даним Договором.

5.3.3. Вчасно надавати Виконавцю інформацію та документи, витребувані Виконавцем, з метою належного виконання робіт за цим Договором.

5.3.4. Не використовувати та не розголошувати третім особам інформацію, яка стала йому відома у зв’язку з укладенням та/або виконання Договору та/або з інших причин.

**5.4. Виконавець має право:**

5.4.1. Одержати від Замовника оплату за виконані роботи в строки, розмірах та в порядку, що передбачені даним Договором.

5.4.2. Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати його розірвання та відшкодування збитків, якщо Замовник не виконують взяті на себе зобов’язання за Договором.

5.4.3. Вимагати сплати платежів від Замовника у розмірах, порядку та на умовах, передбачених цим Договором.

**5.5. Виконавець зобов'язаний:**

5.5.1. Виконати роботи в терміни та в обсягах, що передбачені даним Договором.

5.5.2. Передати Замовнику виконані в установленому законодавством порядку роботи згідно з положеннями розділу 4 даного Договору.

5.5.3. Не передавати документацію іншій особі без письмової згоди Замовника.

5.5.4. Не використовувати та не розголошувати третім особам інформацію, яка стала йому відома у зв’язку з укладенням та/або виконання Договору та/або з інших причин.

5.5.5. Усунути за свій рахунок (безоплатно) допущені з вини Виконавця всі недоліки у виконаній роботі, що будуть виявлені Замовником при її прийнятті, погодженні. з узгодженням Сторонами строків внесення виправлень.

5.5.6. Внести зміни у роботу або надати аргументовану відмову у внесення змін, за результатами проведення громадських обговорень та архітектурно-містобудівної ради.

5.5.7. Якщо в процесі виконання робіт з’ясується неминучість негативного результату або недоцільність подальшого виконання робіт, Виконавець зобов’язаний зупинити хід робіт і негайно повідомити про це Замовника. У цьому випадку, Сторони у п’ятиденний строк зобов’язуються розглянути питання про припинення продовження виконання робіт, а також погодити порядок взаємних розрахунків, що оформляється додатковою угодою Сторін до цього Договору, викладеною у письмовій формі, підписаною уповноваженими представниками Сторін.

# ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за даним Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України з урахуванням умов цього Договору.

6.2. У разі якщо Виконавцем порушено зобов’язання, штрафні санкції застосовуються у таких розмірах:

- за порушення умов зобов’язання щодо якості робіт стягується штраф у розмірі 50 відсотків вартості неякісних робіт;

- за порушення строків виконання зобов’язання стягується пеня у розмірі 2 (двох) відсотків вартості робіт, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 20 відсотків вказаної вартості.

6.3. Замовник має право застосовувати оперативно-господарські санкції, а саме відмовитися в односторонньому порядку від виконання свого зобов’язання, із звільненням від відповідальності за це – у разі порушення умов договору Виконавцем.

6.4. У випадку, якщо Виконавець не мав можливості виконати роботи внаслідок невиконання або неналежного виконання Замовником своїх договірних зобов’язань, він звільняється від відповідальності за таке порушення.

6.5. Застосування штрафних санкцій до Сторони, яка порушила зобов’язання за Договором, не звільняє її від виконання зобов’язань за Договором.

# ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов’язань за Договором, якщо воно сталося внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторони домовились, що до обставин непереборної сили відносяться надзвичайні обставини та події (землетрус, ураган, шторм, повінь, пожежа та інші стихійні лиха; війна та військові події, зруйнування внаслідок дії вибухових приладів, що знаходяться у землі; радіаційне, хімічне зараження; блокада, ембарго, міжнародні санкції, страйки, стихійні народні заворушення; інші надзвичайні та невідворотні за даних умов події), які роблять неможливим виконання Сторонами своїх договірних зобов’язань і не можуть бути передбачені Сторонами під час укладання цього Договору, та/або в разі виникнення яких неможливо вжити відповідних заходів.

7.2. Якщо будь-яка з цих обставин безпосередньо вплинула на виконання Сторонами своїх договірних зобов’язань у встановлені цим Договором строки, ці строки подовжуються на час дії форс-мажорних обставин.

7.3. Сторона, для якої склалася неможливість виконання зобов’язань за цим Договором, повинна негайно повідомити про це іншій Стороні, а також сповістити про приблизну тривалість та орієнтовну дату припинення дії форс-мажорних обставин. У всякому випадку таке повідомлення повинно бути надано не пізніше десяти днів з моменту виникнення обставин непереборної сили.

7.4. Факти, які містяться в повідомленні про виникнення форс-мажорних обставин, повинні бути підтверджені актами та/або довідками Торгово-промислової палати України.

7.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про виникнення форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права посилатися на них, як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання своїх договірних зобов’язань за Договором.

7.6. Сторони погодилися, що в своїй діяльності та на виконання цього Договору, дотримуються протиепідемічних заходів спрямованих на запобігання поширенню респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, визначених чинними нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, інших уповноважених органів державної влади та органів місцевого самоврядування, Законом України «Про захист населення від інфекційних хвороб» та інших регуляторних актів України.

В разі виникнення обставин, які не залежить від волі Сторін та обумовлені високим рівнем небезпечності протиепідемічної ситуації, Сторони звільняються від виконання своїх зобов'язань на час дії зазначених обставин. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як дев’яносто днів, кожна із Сторін має право на розірвання Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніш як за тридцять днів до розірвання. Достатнім доказом вказаних обставин є документ, виданий Стороною у разі виникнення обумовлених обставин локального характеру та/або виданий уповноваженим органом державної влади/органом місцевого самоврядування у разі виникнення обумовлених обставин адміністративно-територіального або республіканського характеру.

Сторона не звільняється від обов’язку щодо відшкодування шкоди, нанесеної не дотриманням даного застереження, у разі якщо її вину буде доведено у встановленому законодавством порядку.

Виникнення зазначених обставин не є підставою для відмови Сторони від оплати за проектні роботи, поставлені до їх виникнення.

# ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

* 1. 8.1. Всі спори, що пов’язані з цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов даного Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін.
  2. 8.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору в порядку, визначеному відповідним чинним законодавством України.

# СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. **Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до 31 грудня 2024 р.**

9.2. Продовження строку дії Договору оформлюється у письмовій формі, шляхом підписання та скріплення печатками (за наявності) Сторін відповідної додаткової угоди.

9.3. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у пункті 9.1 цього Договору та закінчується днем, що визначений в пункті 9.1 цього Договору, а у разі наявності невиконаних грошових та/або майнових зобов’язань Сторін – днем, в якому настане повне виконання взятих на себе Сторонами грошових та/або майнових зобов’язань.

9.4. Даний Договір може бути розірвано:

9.4.1. За домовленістю Сторін.

9.4.2. На вимогу Замовника в порядку, передбаченому чинним законодавством України, з розрахунком за фактично виконаний об’єм робіт.

9.4.3. У порядку та на умовах, передбачених пунктом 7.6 цього Договору.

9.4.4. В інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

# АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗОБОВ’ЯЗАННЯ

10.1. Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», Кодексу адміністративного судочинства України, Кримінального кодексу України, Сторони домовились дотримуватися антикорупційних зобов’язань, відповідно до умов цього розділу.

10.2. Сторони дотримуються політики повної нетерпимості хабарництва та корупції, у тому числі у відношеннях із контрагентами. Сторони гарантують, що дотримуються та будуть дотримуватися у майбутньому усіх чинних Законів Україні, спрямованих на боротьбу з хабарництвом, корупцією, легалізацією коштів, отриманих злочинним шляхом, а також не вчинятимуть корупційних діянь.

10.3. Виконавець підтверджує та гарантує, що не вчинятиме дій, спрямованих на надання преференцій в грошовій чи іншій формі співробітникам Замовника за укладання чи виконання цього Договору, а також не приймав та не прийматиме від співробітників Замовника таких преференцій за укладання чи виконання цього Договору.

10.4. Сторони гарантують, що вживають заходів, спрямованих на запобігання корупції.

**11. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ЗА ДОГОВОРОМ**

11.1. На дату укладення цього Договору Підрядником повинно бути перераховано грошові кошти на рахунок Замовника в розмірі 5 відсотків від вартості цього Договору, що складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.\* (\*зазначається на етапі укладення договору) як забезпечення виконання цього Договору. Забезпечення діє з моменту підписання цього Договору до повного виконання обов’язків сторін по Договору. Після повного виконання Підрядником своїх обов’язків за договором йому повертається забезпечення.

11.2. Замовник повертає забезпечення виконання цього Договору після виконання Підрядником зобов’язань по цьому Договору, а також у разі визнання судом результатів процедури закупівлі або цього Договору недійсними та у випадках, передбачених статтею 43 Закону України «Про публічні закупівлі», а також згідно з умовами, зазначеними в цьому Договорі, протягом 5 (п’яти) банківських днів з дня настання зазначених обставин.

11.3. Замовник не повертає забезпечення виконання договору про закупівлю у разі невиконання (часткового виконання) умов договору Підрядником.

11.4. Всі витрати пов’язані з наданням забезпечення виконання зобов’язань за договором несе Підрядник.

# 12. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

12.1. Цим Договором, крім іншого, регламентуються майнові права на результат робіт. Виключні майнові права інтелектуальної власності на результат робіт, залишається за Замовником.

12.2. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов’язані з ним, у тому числі, пов’язані із дійсністю, укладенням, зміною чи припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами законодавства України, а також застосованими до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

12.3. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що:

12.3.1. Укладення та виконання ними цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає їх вимогам, а також цілям діяльності Сторін, положенням їх установчих документів чи інших локальних актів.

12.3.2. Представники Сторін, що підписують Договір, мають всі передбачені чинним законодавством України та установчими документами повноваження представляти Сторону та підписувати від її імені цей Договір на додатки до нього.

12.3.3. Будь-яка інформація, що стала відома одній із Сторін у зв’язку з виконанням її зобов’язань за цим Договором і розголошення якої може завдати шкоди іншій Стороні, є конфіденційною та не підлягає розголошенню третім особам або опублікуванню без попередньої згоди на це іншої Сторони. За розголошення конфіденційної інформації винна Сторона несе відповідальність у розмірі збитків, заподіяних таким розголошенням, іншій Стороні.

12.4. Своїми підписами під цим Договором кожна із Сторін, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 року № 2297-VI надає іншій Стороні однозначну, беззаперечну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у паперовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься в цьому Договорі, актах та інших документах, що стосуються виконання цього Договору з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, інших відносин, що вимагають обробки персональних даних.

12.5. Доповнення та зміни до цього Договору вважаються такими, що встановлюють, змінюють або припиняють права та/або обов’язки Сторін у разі, якщо вони оформлені письмово додатковою угодою. До будь-яких додатків до цього Договору аналогічно застосовуються вимоги, викладені в цьому пункті.

12.6. Сторони дійшли взаємної згоди про те, що відступлення права вимоги (заміна кредитора) та/або виконання грошових зобов’язань Замовника іншою ніж Замовник особою по даному Договору без письмової згоди Виконавця не допускається та не встановлює будь-яких прав, обов’язків чи умов для Виконавця ніж ті, що визначені цим Договором.

12.7. Сторони зобов'язуються повідомляти одна одну про зміну свого статусу платника податку, їх місцезнаходження, платіжних реквізитів таким чином, щоб запобігти настання несприятливих наслідків для протилежної Сторони, але в будь-якому випадку не пізніше ніж через п’ять робочих днів із моменту настання відповідних змін. У разі порушення цієї умови, Сторона, що допустила таке порушення зобов’язана відшкодувати збитки, що виникли у протилежної Сторони, спричинені таким порушенням.

12.8. **Даний Договір укладено в двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної Сторони.**

12.9. До даного Договору, як невід’ємна його частина, додається:

Додаток 1 – Протокол погодження договірної ціни;

Додаток 2 – Кошторис;

Додаток 3 – Календарний план виконання робіт.

# ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАМОВНИК  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | ВИКОНАВЕЦЬ  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р.UA в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р.UA в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| «Замовник»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. |  | «Виконавець»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. |

Додаток 1

до Договору розроблення містобудівної документації № \_\_\_\_\_

від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**ПРОТОКОЛ**

**ПОГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ**

Ми, що підписалися нижче,

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

від **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

засвідчуємо, що Сторонами досягнута домовленість про договірну ціну на *розроблення містобудівної документації: ««Внесення змін до генерального плану села Іванковичі Обухівського району Київської області з розробленням плану зонування та детальними планами територій»,* що становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** у тому числі ПДВ 20% - \_\_\_\_\_\_\_грн. ).(якщо виконавець є платником ПДВ).

Даний Протокол погодження договірної ціни складено в двох автентичних примірниках і є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Сторонами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАМОВНИК  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | ВИКОНАВЕЦЬ  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| «Замовник»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. |  | «Виконавець»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. |

Додаток 2

до Договору розроблення містобудівної документації № \_\_\_\_\_

від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**КОШТОРИС**

***\*заповнюється під час укладання договору***

*М.П.*

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_р.

Додаток 3

до Договору розроблення містобудівної документації № \_\_\_\_

від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН**

**ВИКОНАННЯ РОБІТ**

«Внесення змін до генерального плану села Іванковичі Обухівського району Київської області з розробленням плану зонування та детальними планами територій»

| **№ з/п** | **Складові Послуги** | **Початок** | **Закінчення** | **Вартість (грн.)\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 етап** | * Виконання картографічної основи масштабу 1:2000 (орієнтовною площею 1900 га) у цифровій формі в Державній геодезичній референцній системі координат УСК-2000, складеної відповідно до вимог законодавства, через Єдину державну електронну систему у сфері будівництва; * Збір вихідних даних; * Визначення обсягу стратегічної екологічної оцінки (СЕО) | з дати підписання Договору | через 1.5 місяця |  |
| **2 етап** | * Аналіз та систематизація отриманих вихідних даних: * Виготовлення «Схеми розташування населеного пункту в системі розселення», «Схеми існуючого використання території та схеми існуючих обмежень у використанні земель» ескізу «Проектного плану та схеми проектних обмежень у використанні земель»; * Погодження проектних рішень із Замовником та із залученням представників громадськості с. Іванковичі (робочою групою) | після виконання 1 етапу | через 1,5 місяця |  |
| **3 етап** | * Виготовлення «Плану функціонального зонування території», «Схеми транспортної мобільності та інфраструктури», «Схеми інженерного забезпечення території», «Схеми інженерної підготовки, благоустрою території та вертикального планування»; * Виготовлення звіту про стратегічну екологічну оцінку; * Передача матеріалів Замовнику для проведення громадських обговорень | після виконання 2 етапу | через 1,5 місяця |  |
| **4 етап** | * Внесення змін до проекту містобудівної документації за результатами громадських обговорень; * Виготовлення розділів та схем «Інженерно-технічні заходи цивільного захисту на мирний час та особливий період»; * Передача матеріалів для подачі на архітектурно-містобудівну раду | після виконання 2 етапу | через 2 місяця |  |
| **Всього за \_\_\_\_\_ рік (\_\_\_\_\_\_\_ етапи)** | | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАМОВНИК  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | ВИКОНАВЕЦЬ  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| «Замовник»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. |  | «Виконавець»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. |