

471/22

4/с

**ДОГОВІР
ПОСТАВКИ ТОВАРУ №**

м. Запоріжжя

«05» грудня 2022 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Міська лікарня №6» Запорізької міської ради, в особі директора Ірини ВІЦИНОЇ, що діє на підставі Статуту (далі – Покупець), з однієї сторони, і Приватне підприємство виробничо-комерційна фірма «Полімер», суб'єкт малого підприємництва, в особі директора Сидоренка Євгенія Анатолійовича, який діє на підставі Статуту (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, на підставі Постанови КМУ від 12.10.2022р. № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування" (далі - Особливості), уклали цей договір про таке (далі – Договір):

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується виготовити і поставити Замовникові товар код ДК 021:2015 – 39120000-9 Столи, серванти, письмові столи та книжкові шафи (Шафа для документів, Пенал для документів; Шафа для документів; Стіл робочий кутовий)- 30000,00грн.; ДК 021:2015 – 39130000-2 Офісні меблі (Тумба)- 3600,00грн.; ДК 021:2015 – 39140000-5 Меблі для дому (Стіл журнальний) – 1600,00грн.; ДК 021:2015 – 39150000-8 Меблі та пристосування різні до об'єкту (Шафа під холодильник)- 4800,00грн., зазначеного в п. 5.2 Договору, а Покупець – прийняти та оплатити такий товар.

Найменування товару, кількість товару, ціна за одиницю вказуються у Специфікації на закупівлю товару (Додаток 1), яка є невід'ємною частиною договору.

1.2. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків. Зміни до обсягів закупівлі здійснюється шляхом укладання додаткової угоди.

2. Умови поставки

2.1. Термін поставки: до 20.12.2022 року.

2.2. Місце поставки товару: м. Запоріжжя вул. Сталеварів, 34 (здійснюється за рахунок постачальника).

2.3. При передачі Товару Постачальник повинен передати Покупцю наступні первинні бухгалтерські документи:

- видаткову накладну (оформлену згідно діючого законодавства);
- рахунок на оплату.

2.4. Доставка Товару здійснюється за рахунок Постачальника.

2.5. Факт приймання-передачі товару засвідчується Покупцем та Постачальником шляхом підписання видаткової накладної.

2.6. Товари приймаються Покупцем за якістю та кількістю відповідно до інструкцій П-6, П-7.

2.7. Право власності на поставлений товар переходить від Постачальника до Покупця в момент підписання накладної.

3. Ціна договору

3.1. Сума визначена у Договорі (з урахуванням всіх витрат, зборів та податків Постачальника) складає **40000,00 грн. (Сорок тисяч грн. 00 коп.)**, у тому числі ПДВ, який складає 6666,67 грн. Розрахунок суми наводиться в Додатку №1 (Специфікація), який є невід'ємною частиною цього Договору.

3.2. Ціни, вказані у Специфікації, встановлюються твердими і перегляду не підлягають, крім випадків коригування ціни договору згідно чинного законодавства України.

3.3. Сума визначена у Договорі може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від видатків Покупця на зазначені цілі (відповідно до діючого законодавства).

3.4. В ціну включаються витрати на транспортування товару Покупцю, доставка у приміщення Покупця, сплату податків і зборів (обов'язкових платежів), виконання гарантійних зобов'язань Постачальника.

3.5. Покращення якості предмета закупівлі не є підставою для збільшення суми, визначеної в договорі.

4. Якість товару

4.1. Постачальник повинен поставити Покупцю товар, якість якого відповідає умовам, встановленим чинним законодавством України до цієї категорії товарів. Технічні, якісні характеристики Товару повинні відповідати встановленим/зарєстрованим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам)).

- 4.2. Покупець має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за якістю умовам Договору. Товар неналежної якості підлягає обов'язковому поверненню Постачальнику. Постачальник зобов'язаний замінити товар неналежної якості у строк не більш 5 (п'яти) календарних днів.
- 4.3. У разі поставки Товару в якому при експлуатації виявлені дефекти або недоліки, Постачальник зобов'язується своїми силами і за свій рахунок усунути дефекти, недоліки або замінити такий Товар на Товар належної якості у строк не більш 14 календарних днів.
- 4.4. Всі витрати, пов'язані із заміною, усуненням дефектів або недоліків товару, тощо, несе Постачальник.
- 4.5. Гарантійний термін на товар – не менше 12 (дванадцяти) місяців.

5. Порядок здійснення оплати

- 5.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Покупцем отриманих товарів в гривнях на підставі видаткової накладної на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 5 (п'яти) робочих днів.
- 5.2. Порядок оформлення первинних бухгалтерських документів.
- 5.2.1. Постачальник на підставі факту поставлених товарів складає видаткові накладні відповідно до чинного законодавства і передає належно оформлені документи на розгляд Покупцю. Покупець протягом 3-х робочих днів перевіряє документи, і в разі їх відповідності умовам договору підписує ці накладні, а у разі не підписання - обґрунтовує причину відмови.
- 5.2.2. Після підписання видаткових накладних Постачальник виставляє рахунок Покупцю на суму, яка погоджена у цих видаткових накладних.
- 5.3. При кінцевих розрахунках Покупець може не сплачувати вартість товару, який наданий з недоліками та дефектами з вини Постачальника, якщо цей факт зафіксований відповідним дефектним актом. Постачальник зобов'язаний усунути виявлені порушення протягом встановлених строків за цим дефектним актом, після чого Покупець може сплатити Постачальнику остаточну суму коштів за договором, без врахування штрафних санкцій (пені) відповідно до розділу 7 «Відповідальність сторін» цього договору.
- 5.4. Покупець оплачує надані та підписані в накладних товари протягом 10 (десяти) робочих днів та не пізніше 31.12.2022 р.
- 5.6. Додаткові умови про порядок розрахунків відповідно до чинного законодавства можуть бути погоджені сторонами шляхом внесення відповідних змін до договору та укладання додаткового правочину, підписаного обома сторонами.

6. Права та обов'язки сторін

- 6.1. Покупець зобов'язаний:
- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар.
- 6.1.2. Приймати поставлений товар згідно видаткової накладної.
- 6.2. Покупець має право:
- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це Постачальника у найкоротший термін, але не більше за 2 робочі дні з моменту прийняття рішення про дострокове розірвання договору.
- 6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором.
- 6.2.3. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 2.3 цього Договору (відсутність печатки, підписів, технічних помилок тощо).
- 6.3. Постачальник зобов'язаний:
- 6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором.
- 6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором.
- 6.4. Постачальник має право:
- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;
- 6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням із Покупцем

7. Відповідальність Сторін

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.
- 7.2. За порушення умов договору винна сторона виплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несвоєчасно виконаних своїх зобов'язань, за кожен день прострочення.
- 7.3. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.
- 7.4. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за Договором не допускається, крім випадків, передбачених Договором.

7.5. Покупець не несе майнової відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки фінансування отриманого товару з бюджету або коригування відповідних програм місцевого або державного бюджетів.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, масові заворушення, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом десяти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з чинним законодавством України..

10. Строк дії договору

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до 31.12.2022 р., а в частині розрахунків - до повного його виконання.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Постачальника, другий – у Покупця.

11. Інші умови

11.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що

застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону "Про Публічні закупівлі" (зі змінами).

11.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.3. Підписанням цього Договору Постачальник підтверджує, що він ознайомлений, усвідомлює та погоджується з усіма положеннями цього Договору та вимогами Покупця щодо закупівлі Товару за цим Договором.

12. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ПОКУПЕЦЬ:

КНП «Міська лікарня №6» ЗМР

69035, м. Запоріжжя, вул. Сталеварів, 34,

р/р: UA573204780000026000924881642

UA883204780000026004924868241

в ПАТ АБ «Укргазбанк», МФО 320478

ЄДРПОУ 05498683

ІПН 054986808290

Витяг з реєстру платників ПДВ №1908294500254

Тел. 233-14-38 (букс)

Директор

М.П.



ПІДПИСА

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Приватне підприємство виробничо-комерційна фірма «Полімер»

69063, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 24

Код ЄДРПОУ 13606170

п/р UA033133990000026008203500001

у Запорізькому

РУ ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»

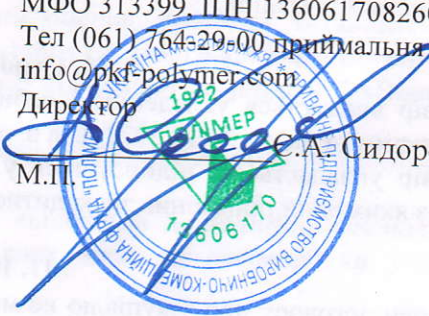
МФО 313399, ІПН 136061708260

Тел (061) 764-29-00 приймальня

info@pkf-polymer.com

Директор

М.П.



С.А. Сидоренко

Специфікація на меблі

№ з/п	Найменування	Код ДК 021:2015	Країна походжен ня товару	Кількість	Ціна за одиницю з ПДВ, (грн.)	Загальна вартість з ПДВ, (грн.)
1	Шафа для документів	39120000-9	Україна	2	6600,00	13200,00
2.	Пенал для документів	39120000-9	Україна	1	4800,00	4800,00
3.	Шафа під холодильник	39150000-8	Україна	1	4800,00	4800,00
4.	Шафа для для документів	39120000-9	Україна	1	6000,00	6000,00
5.	Стіл робочий кутовий	39120000-9	Україна	1	6000,00	6000,00
6.	Стіл журнальний	39140000-5	Україна	1	1600,00	1600,00
7.	Тумба	39130000-2	Україна	1	3600,00	3600,00
Всього з ПДВ:						40000,00
В т.ч. ПДВ:						6666,67

ПОКУПЕЦЬ:

КНП «Міська лікарня №6» ЗМР

69035, м. Запоріжжя, вул. Сталеварів, 34,
р/р: UA573204780000026000924881642

UA883204780000026004924868241
в ПАТ АБ «Укргазбанк», МФО 320478
ЄДРПОУ 05498683
ІПН 054986808290

Витяг з реєстру платників ПДВ №1908294500254

Тел. 233-19-80

Директор

М.П. І.В.ВІНИНА

М.П.



ПОСТАЧАЛЬНИК:

**Приватне підприємство виробничо-комерційна
фірма «Полімер»**

69063, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 24

Код ЄДРПОУ 13606170

п/р UA033133990000026008203500001

у Запорізькому

РУ ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО 313399, ІПН 136061708260

Тел (061) 764-29-00, приймальня

info@pkf-polymer.com

Директор

М.П. Є.А. Сидоренко

М.П.

