

186/170-22 С. Д.

**ДОГОВІР № 186/170-22
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОШТОВИХ МАРОК**

м. Луцьк

«29» листопада 2022 року

Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Волинській області в особі заступника начальника управління Демчук Світлани Анатоліївни, що діє на підставі Положення про територіальне управління Державної судової адміністрації України в Волинській області, затвердженого Головою ДСА України від 25.09.2015, та наказу територіального управління від 01.11.2017 №146/01-08, (далі - Замовник), з однієї сторони, і

Акціонерне товариство «Укрпошта» в особі заступника директора філії з розвитку мережі Волинська дирекція Акціонерного товариства «Укрпошта» Варголяк Валентини Миколаївни, яка діє на підставі Довіреності №1684 від 23 листопада 2021 року, що має статус платника податку на прибуток на загальних умовах (далі - Учасник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Учасник зобов'язується поставити Замовнику товар: **поштові марки (код ДК 021:2015 – 22410000 -7 «Марки»)**, далі – товар, а Замовник - прийняти і оплатити такий товар відповідно до визначених цим Договором умов.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) та кількість товару наведено у специфікації (додаток 1), що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника та узгодженого зменшення Сторонами ціни договору.

II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

2.1. Учасник повинен передати (поставити) Замовнику товар (товари), якість якого відповідає умовам сертифікату якості заводу виробника за кожною серією товару, державним стандартам (технічними регламентами), установленим вимогам щодо якості та безпеки, зокрема, Галузевому стандарту України «Зв'язок поштовий. Марки та блоки поштові. Технічні умови. ГСТУ 45.027-2003».

2.2. У разі поставки товару неналежної якості, виявлених недоліків поставленого товару або недоліків, що виникли внаслідок допущених Учасником порушень при поставці товару, Учасник зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки або повторно надати товар належної якості.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить: **1 000 000,00 грн (один мільйон грн 00 коп.) без ПДВ.**

3.2. Відповідно до п.п. 196.1.4. п. 196.1. ст. 196 Податкового кодексу України постачання негашених поштових марок України не є об'єктом оподаткування.

3.3. Ціна за одиницю товару дорівнює номіналу поштової марки та зазначена у специфікації (додаток 1), що є невід'ємною частиною цього договору.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Усі розрахунки за Договором здійснюються у національній валюті України - гривні. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником поставленого товару після підписання Сторонами документів, які засвідчують факт передачі товару Учасником та його приймання Замовником (накладних).

4.2. Оплата товару здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання належним чином оформлених накладних на товар Замовником.

4.3. Датою оплати товару вважається день зарахування грошових коштів в загальній сумі відповідного замовлення на поточний рахунок Учасника.

4.4. Фінансові зобов'язання виникають у Замовника лише за наявності та у межах відповідних бюджетних призначень (асигнувань) на закупівлю товару.

4.5. Зменшення, зупинення або припинення фінансування видатків Замовника на закупівлю товарів може бути підставою для одностороннього припинення Договору за ініціативою однієї із Сторін.

V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Строк поставки (передачі) товарів: до 31 грудня 2022 року та здійснюється Учасником партіями, кожна з яких поставляється упродовж 3 (трьох) календарних днів з дня отримання замовлення (у паперовому вигляді) від Замовника.

5.2. Місце поставки (передачі) товарів: 43000, Україна, Волинська обл., м.Луцьк, вул. Сенаторки

Левчанівської буд. 1.

5.3. Доставка товару здійснюється автотранспортом Учасника.

5.4. Датою поставки товару вважається дата прийняття товару Замовником за кількістю та якістю, що підтверджується підписаною Сторонами накладною.

5.5. Разом з товаром Учасник повинен передати Замовнику документи, що засвідчують якість товару (сертифікати відповідності, тощо).

5.6. Право власності на товар переходить від Учасника до Замовника в момент передачі товару Замовнику (підписання уповноваженими представниками Сторін накладної).

5.7. У разі виникнення претензій щодо кількості чи якості поставленого товару, Учасник та Замовник протягом 1 (одного) робочого дня зобов'язуються письмово узгодити перелік претензій, виклавши їх у відповідному Дефектному акті. Учасник, згідно з Дефектним актом, зобов'язаний здійснити поставку непоставленого товару, замінити товар неналежної якості протягом 5 (п'яти) календарних днів або повернути вартість товару неналежної якості.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари на умовах, що визначені цим Договором;

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з розділом V цього Договору та актами законодавства;

6.1.3. Належним чином виконувати інші обов'язки, що встановлені цим Договором або впливають з нього.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Учасником, шляхом односторонньої відмови від Договору, повідомивши про це Учасника у десятиденний строк.

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та ціну цього Договору, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору. При цьому Учасник не має права заперечувати проти зменшення обсягу закупівлі та відповідного зменшення ціни цього Договору;

6.2.4. Повернути накладну Учаснику без здійснення оплати в разі неналежного її оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Замовник має інші права, передбачені цим Договором та актами законодавства.

6.3. Учасник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки і на умовах, що встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Належним чином виконувати інші обов'язки, що встановлені даним Договором або впливають з нього.

6.4. Учасник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у десятиденний строк;

6.4.4. Учасник має інші права, передбачені цим Договором та актами законодавства.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За невиконання (неналежне виконання) зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та нормами чинного законодавства України.

7.2. У випадку порушення зобов'язань щодо строку поставки товару Учасник сплачує на рахунок Замовника пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, дійсної на дату поставки, від ціни Договору за кожний день прострочення.

7.3. За неоплату чи не своєчасну оплату поставленого товару Замовник сплачує Учаснику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення.

7.4. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або несвоєчасне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо таке порушення було спричинене невиконанням або неналежним виконанням іншою Стороною своїх зобов'язань за Договором;

7.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання

Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, проведення АТО тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом існування таких обставин і строку їх дії будуть відповідним чином письмово оформлені документи, видані спеціально вповноваженими на це державними органами, або відповідні акти органів державної влади.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

ІХ. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ

9.1. Якщо інше не передбачено умовами цього Договору, зміна умов Договору здійснюється Сторонами відповідно до положень Цивільного та Господарського кодексів України в такому порядку:

9.1.1. Сторона, яка вважає за необхідне змінити умови Договору надсилає іншій Стороні письмову пропозицію, яка повинна містити: 1) проект правочину (додаткової угоди) про зміну умов Договору; 2) обґрунтування підстав для внесення відповідних змін та їх документальне підтвердження відповідно до вимог законодавства та умов Договору; 3) обґрунтовані розрахунки, якщо запропоновані зміни стосуються ціни товару або суми, визначеної в Договорі.

9.1.2. Сторона, яка одержала пропозицію про зміну умов Договору, повідомляє іншу Сторону про своє рішення протягом строку, визначеного статтею 188 Господарського кодексу України.

9.1.3. Зміна умов Договору оформляється шляхом вчинення відповідного письмового правочину, який підписується уповноваженими представниками обох Сторін, та є невід'ємною частиною цього Договору. Зазначений правочин вчиняється у вигляді відповідної додаткової угоди, яка набуває чинності з моменту її укладення, якщо Сторони не погодять інший термін (строк) набрання чинності у самій додатковій угоді.

9.1.4. У разі, коли Сторони не досягли згоди щодо зміни умов Договору, чи у разі неодержання відповіді на пропозицію в установлений цим Договором строк, зацікавлена Сторона для вирішення спору може звернутися до суду.

9.2. Істотними умовами цього Договору є:

- 1) предмет договору, в тому числі технічні, якісні та кількісні характеристики товару;
- 2) ціна договору, в тому числі, ціна за одиницю товару;
- 3) місце та строк поставки товару;
- 4) строк дії договору.

9.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

9.3.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

9.3.2. Погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

9.3.3. Покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

9.3.4. Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

9.3.5. Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

9.3.6. Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

9.3.7. Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

X. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. Претензії щодо якості поставленого Учасником товару можуть бути пред'явлені Замовником у випадку невідповідності товару вимогам якості, що встановлені Договором, протягом всього терміну придатності отриманого Замовником товару та мають підтверджуватися рекламацийним актом, за умови додержання Замовником правил зберігання поставленого товару.

10.3. При пред'явленні претензій по якості поставленого товару Замовник зобов'язаний пред'явити Учаснику рекламацийний акт, складений відповідно до вимог чинного законодавства України та документ компетентного державного органу, що підтверджує неякісність товару, відповідно до норм чинного законодавства України.

10.4. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку. При цьому обов'язковим для сторін є досудовий порядок вирішення спору шляхом пред'явлення претензій відповідно до Господарського процесуального кодексу України.

10.5 Сторони домовились дотримуватись загальних строків позовної давності. Нарахування штрафних санкцій за прострочення виконання грошових зобов'язань здійснюється у відповідності до строків позовної давності, визначених Цивільним кодексом України.

XI. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання та скріплення печатками Сторін та діє до 31 грудня 2022 року, а в частині проведення розрахунків – до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за Договором.

11.2. Даний Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.3. Договір може бути припинено достроково:

11.3.1. За взаємною згодою Сторін шляхом підписання відповідної угоди про розірвання договору.

11.3.2. Внаслідок односторонньої відмови Учасника від Договору, у разі невиконання або неналежного виконання Замовником зобов'язань щодо оплати товару.

11.3.3 Внаслідок односторонньої відмови Замовника від Договору, у разі невиконання або неналежного виконання Учасником зобов'язань за цим Договором.

11.3.4. У випадках, передбачених чинним законодавством та цим Договором.

11.4. Сторона, що має намір здійснити односторонню відмову від Договору, повідомляє про це іншу Сторону не пізніше ніж за 10 календарних днів до припинення Договору. При цьому Договір вважається припиненим внаслідок односторонньої відмови від нього на одинадцятий календарний день, з дня отримання Стороною відповідного повідомлення.

XII. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись вимоги законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

12.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором Сторони, їх працівники не здійснюють і не будуть вчиняти будь-яких дій (утриматись від бездіяльності), які суперечать вимогам антикорупційного законодавства.

12.3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.

12.4. Також, у разі виникнення у однієї із Сторін обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень цього розділу даного Договору іншою Стороною, або її працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт порушення.

XIII. ІНШІ УМОВИ

13.1. Всі виправлення та доповнення у тексті даного Договору мають юридичну силу лише у випадку, коли вони скріплені підписами та печатками Сторін.

13.2. Сторони зобов'язані письмово повідомляти одна одну про зміни своїх реквізитів (найменування, організаційно-правової форми, поштових та банківських реквізитів, телефонів, податкового статусу тощо), прийняття рішення про припинення юридичної особи, порушення справи про банкрутство тощо протягом 3 календарних днів з моменту виникнення таких змін.

13.3. У всіх випадках, що не передбачені даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.4. Учасник має статус платника податку на загальній системі оподаткування.

13.5. Замовник має статус бюджетної неприбуткової установи.

XIV. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація товару (додаток1).

XV. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Учасник:

Територіальне управління Державної судової
адміністрації України
в Волинській області

ЄДРПОУ 26276277

43000, Волинська обл., м.Луцьк,
вул. Сенаторки Левчанівської, буд. 1,

Тел. (0332) 773310,

UA748201720343130001000002504

UA638201720343111001100002504

в ДКСУ м. Київ

Заступник начальника управління

М.П.

Демчук С.А.

АТ «Укрпошта»

01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 22

тел.: 0442787969, тел./факс: 0442787969

Код ЄДРПОУ 21560045

Волинська дирекція АТ «Укрпошта»

43000, м. Луцьк, вул. Кривий Вал, 19

Тел. 0332-72-54-09, моб. 050-250-07-74

IBAN UA563033980000026007300693639

Банк БОУ АТ «Ощадбанк» м. Луцька

ЄДРПОУ 20134234

Індивідуальний податковий номер

№215600426655

Заступник директора філії з розвитку мережі

М.П.

/ Варголяк В.М.

В. Профимчук ю.в.

В.М. Варголяк

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Предмет закупівлі: поштові марки (код ДК 021:2015 – 22410000 -7 «Марки»)

№ з/п	Найменування предмета закупівлі	Од. виміру	Кількість	Ціна за одиницю (без ПДВ)	Сума (без ПДВ)
поштові марки:					
1	Марка Літера «Н»	шт	9896	0,50	4948,00
2	Марка Літера «Т»	шт	19355	6,00	116130,00
3	Марка Літера «D»	шт	12870	11,00	141570,00
4	Марка Літера «V»	шт	15246	12,00	182952,00
5	Марка Літера «L»	шт	9900	15,00	148500,00
6	Марка Літера «M»	шт	9900	18,00	178200,00
7	Марка Літера «F»	шт	9900	23,00	227700,00
Усього:			87067		
Загальна сума (грн.)					1 000 000,00
у т.ч. ПДВ (грн.)					0,00

Сума прописом: 1 000 000,00 грн (один мільйон грн 00 коп.) без ПДВ..

ЗАМОВНИК:

Заступник начальника управління

Демчук С.А.

УЧАСНИК:

Заступник директора філії з розвитку мережі

Варголяк В.М.