

ДОГОВІР № 9-7

м. Кривий Ріг

« 14 » 01 2023 року

Департамент розвитку інфраструктури міста виконкому Криворізької міської ради в особі директора департаменту Карого Івана Олександровича, що діє на підставі Положення (далі - Замовник), з однієї сторони, і Товариство з обмеженою відповідальністю «ЕТАЛОН-КР» в особі директора Тесленко Надії Віталіївни, що діє на підставі Статуту (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір (далі - Договір) про таке:

1. Предмет договору

1.1. **Виконавець** зобов'язується надати **Замовнику** послуги з утримання біотуалетів для забезпечення потреб територіальної оборони, згідно з розрахунками вартості утримання біотуалетів (Додаток 1,2), що є невід'ємною частиною даного Договору, на умовах, передбачених цим Договором, а **Замовник** - прийняти і оплатити такі послуги, згідно з рахунком (рахунками) та актом (актами) наданих послуг шляхом перерахування відповідної суми на поточний рахунок **Виконавця**.

1.2. Найменування послуг: *50760000-0 — Ремонт і технічне обслуговування громадських вбиралень (утримання біотуалетів для забезпечення потреб територіальної оборони)* (далі - послуги).

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та після узгодження зменшено ціну Договору про закупівлю послуг.

2. Якість послуг

2.1. **Виконавець** гарантує **Замовнику** надання послуг, якість яких відповідає вимогам чинного законодавства України.

3. Ціна договору

3.1. Вартість послуг за цим Договором складає 1 449 878,76 грн (один мільйон чотириста сорок дев'ять тисяч вісімсот сімдесят вісім гривень 76 коп.), без ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Ціна на послуги встановлюється в національній валюті України.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. **Замовник** здійснює оплату за надані послуги **Виконавцю** на підставі рахунку (рахунків) та згідно з актом (актами) наданих послуг, підписаних Сторонами.

4.2. Платежі за цим договором здійснюються шляхом зарахування грошових коштів у національній валюті України на поточний рахунок Виконавця у безготівковому порядку платіжними дорученнями протягом 10-ти робочих днів з дня підписання Сторонами акту (актів) наданих послуг.

4.3. **Замовник** бере на себе бюджетні зобов'язання при наявності та в межах бюджетних призначень, встановлених рішенням про бюджет Криворізької міської територіальної громади на 2023 рік.

4.4. Відповідно до ст. 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

4.5. **Замовник** має право на відстрочку платежу строком до 180 банківських днів з дня підписання акту (актів) наданих послуг Сторонами.

4.6. До рахунка додаються: акт (акти) наданих послуг, підписані Сторонами.

5. Надання послуг

5.1. Строк надання послуг: до 19.02.2023.

5.2. Місце надання послуг: м. Кривий Ріг.

5.3. Надання послуг оформлюється актами наданих послуг.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. **Замовник** зобов'язаний:

6.1.1 Передати на утримання **Виконавцю** біотуалети у кількості 18 одиниць. Передачу здійснювати за актами прийому - передачі, які укладаються у 5 денний строк від дати підписання договору на весь строк надання послуг.

6.1.2 Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги згідно з умовами Договору.

6.1.3 Приймати надані послуги, якість яких відповідає умовам Договору, згідно з актом (актами) наданих послуг.

6.1.4 Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України, цими Загальними умовами та іншими актами законодавства.

6.1.5 Після завершення дії договору прийняти у **Виконавця** біотуалети у кількості 18 одиниць відповідно до актів прийому - передачі, які укладаються у 5 денний строк після закінчення строку надання послуг.

6.2. **Замовник** має право:

6.2.1. Відмовитись від прийняття, якщо якість наданих послуг не відповідає умовам Договору, і вимагати від **Виконавця** відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання **Виконавцем** взятих на себе зобов'язань за Договором.

6.2.2 Здійснювати контроль за правильністю та повнотою виконання зобов'язань у рамках цього Договору.

6.2.3 Достроково розірвати договірні зобов'язання в односторонньому порядку у разі відмови **Виконавця** від виконання умов Договору, повідомивши його у строк протягом 5 робочих днів.

6.2.4 Повернути рахунок **Виконавцю** без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у п.4.1 розділу 4 Договору.

6.3. **Виконавець** зобов'язаний:

6.3.1 Прийняти на утримання у **Замовника** біотуалети у кількості 18 одиниць, відповідно до актів прийому - передачі, які укладаються у 5 денний строк від дати підписання договору на весь строк надання послуг.

6.3.2 Якщо при прийманні **Виконавцем** біотуалетів виявляться пошкодження або недоліки, які можуть бути виявлені при поверхневому огляді, а також у випадку спричинення будь-ким пошкоджень біотуалетів **Замовника**, **Виконавець** зобов'язаний вжити заходів щодо охорони прав **Замовника**, зібрати необхідні докази і повідомити **Замовника** про такі порушення. Якщо **Виконавець** своєчасно не повідомить про це **Замовника**, він несе відповідальність за збитки, завдані **Замовнику** через таке неповідомлення.

6.3.3 Своєчасно надавати послуги належної якості, згідно з умовами Договору.

6.3.4 Інформувати в установленому порядку **Замовника** про хід виконання зобов'язань за договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

6.3.5 Забезпечувати постійне утримання біотуалетів в належному санітарному та технічному стані (у разі необхідності виконувати дрібний ремонт), на весь строк надання послуг.

6.3.6 Мати документи, що підтверджують можливість вивозу стічних вод у спеціально установлені місця на весь термін надання послуг.

6.3.7 Мати місце для безоплатного зберігання біотуалетів на весь строк надання послуг з укладанням договору безоплатного зберігання біотуалетів згідно акту прийому-передачі.

6.3.8 Не допускати передачу біотуалетів на збереження або в користування третім особам (здійснювати експлуатацію виключно за заявкою **Замовника**).

6.3.9 Нести відповідальність за втрату або пошкодження біотуалетів, переданих на утримання та зберігання **Виконавцю**, у відповідності із цим Договором та чинним законодавством України з моменту одержання біотуалетів від **Замовника** та до моменту його повернення **Замовнику**.

6.3.10 Встановлення біотуалетів здійснювати за заявкою **Замовника**.

6.3.11 Після завершення строку дії договору повернути у відповідному санітарно-технічному стані біотуалети у кількості 18 одиниць **Замовнику**. Передачу здійснювати за актами прийому - передачі, які укладаються у 5 денний строк після закінчення строку надання послуг.

6.4 **Виконавець** має право:

6.4.1 Отримувати від **Замовника** інформацію, необхідну для виконання умов Договору.

6.4.2 Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги згідно з умовами Договору.

6.4.3 У разі невиконання зобов'язань **Замовником** **Виконавець** має право розірвати цей Договір, повідомивши про це **Замовника** в строк 5 днів.

7. Відповідальність сторін

7.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором згідно діючого законодавства.

7.2. **Виконавець** несе відповідальність за збереження і цілісність біотуалетів з моменту передання на зберігання та утримання і до моменту його повернення **Замовнику**. У випадку втрати (нестачі) або пошкодження біотуалетів, або його частини, **Виконавець** повинен відшкодувати **Замовнику** всі пов'язані з цим збитки.

7.3 У разі невиконання або несвоєчасного виконання **Виконавець** сплачує **Замовнику** пеню в розмірі 0,05% від вартості ненаданих послуг за кожен день затримки, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діє в період, за який нараховується пеня.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Обставини непереборної сили (форс-мажор) означає надзвичайні та невідворотні обставини техногенного/природного/соціально-політичного/військового характеру/обставини юридичного форс-мажору, тощо, які не існували під час укладення Договору, виникли поза волею Сторін та об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань Сторонами.

8.2. Сторони усвідомлюють та визнають, що укладають цей Договір в умовах введеного воєнного стану (у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України) на підставі Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 64/2022 та у відповідності до частини 2 статті 141 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР та листа Торгово-промислової палати України від 28.02.2022 № 2024/02.0-7.1, військова агресія Російської Федерації проти України визнана надзвичайними, невідворотними та об'єктивними обставинами (обставинами форс-мажору) з 24.02.2022 до їх офіційного закінчення.

8.3. Сторони дійшли згоди про те, що незважаючи на те, що цей Договір укладається в умовах введеного воєнного стану та можуть виникати протягом строку дії цього Договору і інші обставини форс-мажору, Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором за умови надання доказів (документа) щодо таких обставин Стороною.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку її дії є документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України чи документи інших компетентних

органів, що уповноважені посвідчувати обставини непереборної сили відповідно до чинного законодавства України.

8.5. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. Вирішення суперечок

9.1. У випадку виникнення суперечок або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, суперечки (розбіжності) вирішуються судовим шляхом.

10. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 19.02.2023, але у будь-якому разі до проведення остаточних розрахунків між Сторонами.

10.2. Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. Інші умови

11.1. Питання, не врегульовані цим Договором, вирішуються відповідно до діючого законодавства України.

11.2. У разі скасування чи припинення дії воєнного стану на території України, надання послуг припиняється, а Сторони достроково розривають цей Договір шляхом укладання Додаткової угоди.

11.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

Відповідні зміни повинні бути підтверджені документом, який містить інформацію щодо зміни ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, виданий відповідним органом, який має на це повноваження, або довідкою в довільній формі від Виконавця послуг з посиланням на відповідні норми чинного законодавства, які містять інформацію щодо зміни ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

7) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі,

що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.3. Цей Договір укладено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

11.4. Зміни і доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

11.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12. Додатки до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є розрахунки вартості утримання біотуалетів (Додаток 1,2).

13. Юридичні адреси та розрахункові рахунки сторін:

Замовник

Департамент розвитку інфраструктури міста
виконкому Криворізької міської ради

50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1
р/р UA448201720344260044000052752
в Держказначейській службі України,
м. Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 03364234

Директор департаменту  І.О. Карий



Виконавець

Товариство з обмеженою
відповідальністю «ЕТАЛОН-КР»

50027, м. Кривий Ріг, вул. Мистецька,
будинок 11, квартири 83
р/р UA463052990000026006020404092
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
МФО 305299
ЄДРПОУ 44727270

Директор  Н.В. Тесленко



Додаток 1

до Договору № 9-7 від « 17 » 01 2023 року

**Розрахунок
вартості надання послуг
з утримання біотуалетів (відкачування)**

№ з/п	Статті витрат	Сума витрат, грн
1	Прямі витрати, грн:	1 881,23
1.1	заробітна плата з нарахуваннями, грн	141,45
1.2	паливно-мастильні матеріали та інші прямі витрати (в т.ч. витратні матеріали, засоби для дезодорації та дезінфекції), грн	1 739,78
2	Загальновиробничі витрати, грн	911,28
3	Адміністративні витрати, грн	75,36
4	Рентабельність, грн	286,79
5	Всього (п. 1-4), грн	3 154,66
6	Єдиний податок 5%, грн	166,03
7	Вартість утримання 1 біотуалету, грн	3 320,69
8	Вартість утримання 18 біотуалетів з загальною кількістю обслуговування 23 рази, грн	1 374 765,66

Замовник

Департамент розвитку інфраструктури міста
виконкому Криворізької міської ради

Директор департаменту І.О. Карий



Виконавець

Товариство з обмеженою
відповідальністю «ЕТАЛОН-КР»

Директор Н.В. Тесленко



Додаток 2

до Договору № 9-7 від «17» 01 2023 року

**Розрахунок
вартості надання послуг
з утримання біотуалетів (відкачування та вивіз)**

№ з/п	Статті витрат	Сума витрат, грн
1	Прямі витрати, грн:	2 347,68
1.1	заробітна плата з нарахуваннями, грн	176,82
1.2	паливно-мастильні матеріали та інші прямі витрати (в т.ч. витратні матеріали, засоби для дезодорації та дезінфекції), грн	2 170,86
2	Загальновиробничі витрати, грн	1 180,87
3	Адміністративні витрати, грн	75,36
4	Рентабельність, грн	360,39
5	Всього (п. 1-4), грн	3 964,30
6	Єдиний податок 5%, грн	208,65
7	Вартість утримання 1 біотуалету, грн	4 172,95
8	Вартість утримання 18 біотуалетів з загальною кількістю обслуговування 1 раз, грн	75 113,10

Замовник

Департамент розвитку інфраструктури міста
виконкому Криворізької міської ради

Директор департаменту І. О. Карий



Виконавець

Товариство з обмеженою
відповідальністю «ЕТАЛОН-КР»

Директор Н. В. Тесленко

