

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № Лес 3011
на виконання будівельних робіт

«10» 11 2022 року

Сторони:

Замовник, «КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО» ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА» Вишневської міської ради Бучанського району Київської області» в особі директора Лисенка Руслана Геннадійовича, який діє на підставі, з однієї сторони, та **Генпідрядник,** товариство з обмеженою відповідальністю "Будівельна компанія "Євробуд-2000" в особі директора директора Пацеля Володимира Івановича -, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом далі іменовані Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Генпідрядник забезпечує відповідно до проектної документації та умов Договору, виконання будівельних робіт з **«Реконструкція загальноосвітньої школи на 528 учнів по вул. Мічуріна, 12а у с. Крюківщина Кієво-Святошинського району Київської області. Коригування»** (далі – Роботи), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити належним чином виконані Роботи в порядку та на умовах, передбачених цим Договором.

1.2. Об'єктом виконання Робіт є: **«Реконструкція загальноосвітньої школи на 528 учнів по вул. Мічуріна, 12а у с. Крюківщина Кієво-Святошинського району Київської області. Коригування»**. Склад та обсяги Робіт, визначені тендерною документацією, проектною документацією, затвердженою в установленому порядку, які можуть бути переглянуті в процесі виконання Робіт у разі внесення змін до проектної документації та можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Строк виконання Робіт: **24 (двадцять чотири) календарних місяці з моменту укладання Договору, 2022 року по 2024 рік .**

2.2. Генеральний підрядник зобов'язується розпочати виконання Робіт протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня виконання Замовником зобов'язань щодо узгодження певних (етапів, комплексів) Робіт, передачі вихідних даних необхідних для виконання Робіт, проектної та іншої договірної документації і Фронту робіт.

Невід'ємною частиною договору є Календарний графік виконання робіт (Додаток № 1), в якому визначаються дати початку та закінчення всіх видів (етапів, комплексів) Робіт, передбачених Договором.

Датою закінчення виконання Робіт вважається дата їх прийняття Замовником за Актом ф.КБ-2в та довідки ф. КБ-3. Виконання Робіт може бути закінчено достроково. Строки виконання Робіт можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі:

- виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили);
- невиконання або неналежне виконання Замовником своїх зобов'язань (порушення умов фінансування, несвоєчасне надання фронту робіт, проектної документації, тощо);
- внесення змін до проектної документації;
- дій третіх осіб, що унеможливають належне виконання Робіт, за винятком випадків, коли ці дії зумовлені залежними від Генпідрядника обставинами;
- виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки виконання Робіт.

2.3. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання Робіт, із внесенням у встановлений порядок змін у Договір, у тому числі до Календарного графіка виконання робіт, плану фінансування тощо.

III. ДОГОВІРНА ЦІНА

3.1. Договірна ціна цього Договору є динамічною та визначається на основі кошторису (Договірної ціни – Додаток № 2), що є невід'ємною частиною цього Договору і становить: **45 901 044, 56 грн. (сорок п'ять мільйонів дев'ятсот одна тисяча сорок чотири гривні 56 коп.),** крім того ПДВ 20 % - **7 650 174,09 грн. (сім мільйонів шістсот п'ятдесят тисяч сто сімдесят чотири гривні 09 коп.),** всього разом з ПДВ **45 901 044, 56 грн. (сорок п'ять мільйонів дев'ятсот одна тисяча сорок чотири гривні 56 коп.),**

3.2. Динамічна договірна ціна підлягає зміні у таких випадках:

- Замовник змінює в процесі виконання Робіт проектні рішення, що призводить до зміни обсягів Робіт та вартісних показників;

- при встановленні меншої ціни на вказані Роботи згідно з висновком про вартість виконаних Робіт та/або висновком комплексної державної експертизи та/або іншими документами відповідних компетентних та уповноважених органів;

- у випадках передбачених Законом України «Про публічні закупівлі».

3.3. У разі виникнення підстав для зміни та уточнення договірної ціни, Генпідрядник повідомляє про них Замовника та надає Замовнику пропозиції з відповідними розрахунками. Замовник протягом 10 (десяти) календарних днів з дня отримання таких пропозицій з відповідними обґрунтованими розрахунками, розглядає такі пропозиції, приймає рішення по суті та повідомляє про нього Генпідрядника.

IV. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ СТОРІН ЗА ДОГОВОРОМ

4.1. Виконання зобов'язань Генпідрядника за Договором забезпечується шляхом надання гарантії у вигляді забезпечувального (гарантійного) платіжу у розмірі 0,05% від вартості предмету закупівлі (ціни Договору) та перераховується на розрахунковий рахунок Замовника у строк не пізніше дати укладення договору про закупівлю.

Реквізити для перерахування забезпечення виконання Договору у вигляді забезпечувального (гарантійного) платежу:

Замовник «КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО» ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА» Вишневської міської ради Бучанського району Київської області»

ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 38183153

юридична адреса: 08132, Україна, Київська обл., місто Вишневе, вулиця Київська, 2-Д

банківські реквізити: р/р UA 958201720344331011100094527

Призначення платежу: Забезпечення виконання договору по відкритим торгам по номер оголошення UA-2022-09-22-009029-а. назва закупівлі «Реконструкція загальноосвітньої школи на 528 учнів по вул. Мічуріна, 12а у с. Крюківщина Кієво-Святошинського району Київської області. Коригування»

(Посилання на номер оголошення про проведення процедури закупівлі) або забезпечення виконання договору по відкритим торгам по номер оголошення UA-2022-09-22-009029-а.

4.2. Забезпечення виконання Договору не повертається замовником у разі настання умов визначених Законом України «Про публічні закупівлі».

4.3. Замовник повертає гарантію у вигляді забезпечувального (гарантійного) платіжу виконання договору про закупівлю:

1) після виконання переможцем процедури закупівлі договору про закупівлю;

2) за рішенням суду щодо повернення забезпечення договору у випадку визнання результатів процедури закупівлі недійсними або договору про закупівлю нікчемним;

3) у випадках, передбачених статтею 43 Закону;

4) згідно з умовами, зазначеними в договорі про закупівлю, але не пізніше ніж протягом п'яти банківських днів із дня настання зазначених обставин.

4.4. Строк дії забезпечення виконання договору має бути не меншим строку дії Договору, визначеному п. 10.1. Договору.

4.5. Сплата суми забезпечення (у разі якщо вони не повертаються) не звільняє Генпідрядника від обов'язку виконати зобов'язання в натурі.

4.6. Кошти, що надійшли як забезпечення виконання договору (у разі якщо вони не повертаються), підлягають перерахуванню до відповідного бюджету, а у разі здійснення закупівлі юридичними особами (їхніми об'єднаннями) не за бюджетні кошти - перераховуються на рахунок таких юридичних осіб (їхніх об'єднань).

V. РИЗИКИ ЗНИЩЕННЯ АБО ПОШКОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА ВИКОНАННЯ РОБІТ ТА ЇХ СТРАХУВАННЯ

5.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження Об'єкта виконання Робіт до його прийняття Замовником несе Генпідрядник, окрім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що залежать від Замовника.

5.2. Генпідрядник зобов'язаний негайно повідомити Замовника про обставини, що загрожують знищенню або пошкодженню Об'єкта виконання Робіт, ризик якого несе Генпідрядник, а Замовник протягом 10 робочих днів після одержання повідомлення надає Генпідряднику відповідне рішення з переліком заходів, необхідних для вжиття Генпідрядником.

5.3. Повідомлення про пошкодження Об'єкта виконання Робіт, надсилається Замовнику протягом 5 календарних днів після його виявлення. Пошкодження підлягає усуненню Генпідрядником у строки, узгоджені Сторонами із врахуванням його складності та обсягів. Генпідрядник повідомляє Замовника про вжиті заходи протягом 5 календарних днів після усунення пошкодження.

5.4. Генеральний підрядник відповідає за охорону на території будівельного майданчика: майна, виконуваних робіт, забезпечення безпеки внутрішньо майданчикowego руху, протягом всього терміну дії Договору. За зовнішню охорону та безпеку Об'єкта і організацію зовнішнього освітлення відповідає Замовник.

5.5. Страхування ризику знищення або пошкодження Об'єкта виконання Робіт не передбачається.

VI. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ ПРОЕКТНОЮ ДОКУМЕНТАЦІЄЮ

6.1. Забезпечення Робіт проектною документацією, її погодження уповноваженими державними органами та органами місцевого самоврядування, а також проведення в установленому порядку експертизи цієї документації здійснюється Замовником.

6.2. Проектна документація розробляється та затверджується відповідно до регіональних і місцевих правил забудови, ДСТУ, Державних будівельних норм та інших нормативних документів.

6.3. Замовник передає Генпідряднику проектну документацію у строк до 15 календарних днів з моменту укладання цього Договору за Актом приймання-передачі. Проектна документація може надаватись Генпідряднику частинами в залежності від стадії виконання Робіт. Проектна документація в електронному вигляді має бути у форматах: текстові файли *.doc, *.docx, *.pdf; графічні – *.pdf *.dwg. Проектна документація в паперовому вигляді передається в двох примірниках.

6.4. Передача некомплектної проектної документації, а також проектної документації, що не відповідає регіональним і місцевим правилам забудови, ДСТУ, Державним будівельним нормам та іншим нормативним документам не дозволяється.

6.5. Генпідрядник зобов'язаний протягом 15 календарних днів з моменту отримання від Замовника 2 (двох) комплектів проектної документації перевірити її комплектність, відповідність установленим вимогам. У разі виявлення невідповідності проектної документації установленим вимогам Генпідрядник повідомляє про це Замовника. Замовник розглядає ці зауваження (у разі їх обґрунтованості) у строки, узгоджені Сторонами із врахуванням обсягу зауважень.

6.6. Замовник укладає договір про здійснення технічного нагляду, а також договір про здійснення авторського нагляду з дотриманням вимог проектної документації з її розробником, відповідно до порядку визначено Законом України «Про архітектурну діяльність» та постановою Кабінету Міністрів України «Про авторський та технічний нагляд під час будівництва об'єкта архітектури».

6.7. Замовник має право вносити зміни до проектної документації в установленому законодавством порядку.

6.8. Генпідрядник може надавати Замовнику пропозиції щодо поліпшення проектних рішень. Замовник розглядає і надає відповідь Генпідряднику протягом 15 робочих днів з дня одержання пропозицій.

6.9. Сторона, яка одержала від іншої Сторони інформацію (технічну, комерційну та іншу), що захищається законом, а також інформацію, яка може розглядатися як комерційна таємниця, не має права повідомляти її третім особам без згоди іншої Сторони.

6.10. Авторські права на проектну документацію охороняються відповідно до законодавства України.

VII. ПРАВА І ЗОБОВ'ЯЗКИ

7.1. Замовник має право:

7.1.1. відмовитися від прийняття закінчених Робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Генпідрядником, Замовником або третьою особою;

7.1.2. здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Генпідрядника (субпідрядника), авторський та технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання Робіт;

7.1.3. делегувати в установленому законодавством порядку повноваження щодо здійснення технічного нагляду і контролю третій особі, зокрема спеціалізованій організації (консультаційній, проектній, інжиніринговій тощо) або спеціалісту, які мають відповідні дозвільні документи, з визначенням у договорі їх повноважень. Делегування Замовником своїх повноважень не звільняє його від відповідальності перед Генпідрядником за невиконання або неналежне виконання договірних зобов'язань, а також не позбавляє права здійснювати контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання Робіт;

7.1.4. вносити зміни у проектну та кошторисну документацію до початку виконання Робіт або під час їх виконання у визначеному законодавству порядку;

7.1.5. вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Генпідрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Генпідрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;

7.1.6. відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Генпідрядник своєчасно не розпочав Роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим;

7.1.7. відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення виконання Робіт, оплативши Генпідряднику виконану частину Робіт та закуплені матеріали, ресурси, конструкції;

7.1.8. ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Генпідрядником умов Договору;

7.1.9. вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням Договору, якщо Договором або законом не передбачено інше;

7.1.10. здійснювати попередню оплату виконання Робіт з урахуванням норм чинного законодавства України та положень цього Договору;

7.1.11. проводити за участю уповноважених представників Генпідрядника наради щодо виконання будівельних Робіт за цим Договором. На виконання цього пункту Замовник надсилає за 1 (один) день до проведення наради відповідне повідомлення Генпідряднику;

7.1.12. вимагати від Генпідрядника відсторонення працівників від виконання Робіт з обґрунтуванням такої вимоги;

7.1.13. забезпечити Генерального підрядника на Об'єкті для виконання Робіт точкою входу інженерно-комунікаційних мереж;

7.1.14. Замовник також має інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

7.2. Замовник зобов'язаний:

7.2.1. надати Генпідряднику будівельний майданчик (фронт робіт), передати дозвільну, проектну документацію та іншу договірну документацію відповідно до умов цього Договору;

7.2.2. сприяти Генпідряднику в порядку, встановленому Договором, у виконанні Робіт;

7.2.3. прийняти в установленому порядку та оплатити виконані Роботи;

7.2.4. негайно повідомити Генпідрядника про виявлені недоліки в Роботах;

7.2.5. Замовник зобов'язується облаштувати будівельний майданчик стендом з інформацією щодо Об'єкта (згідно ДБН А 3.1.-5:2016 та листа ДАБІ України від 19.09.2013 № 40-19-4760).

7.2.6. виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарськими кодексами України та іншими актами законодавства.

7.3. Генпідрядник має право:

7.3.1. залучати до виконання Договору третіх осіб (субпідрядників);

7.3.2. зупиняти виконання Робіт у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором, що призвело до ускладнення або до неможливості проведення Генпідрядником Робіт;

7.3.3. вимагати виплати авансу, якщо така виплата та розмір авансу відповідають чинному законодавству та передбачені Договором;

7.3.4. на відшкодування завданих йому збитків відповідно до законодавства та Договору;

7.3.5. ініціювати внесення змін у Договір;

7.3.6. у разі невиконання зобов'язань Замовником в строки вказані в Договорі чи створення умисних перешкод для виконання чи неможливості виконання Генеральним підрядником Робіт, останній має право достроково розірвати даний Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Замовника у 15 денний строк;

7.3.7. Генпідрядник має також інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

7.4. Генпідрядник зобов'язаний:

7.4.1. виконати з використанням власних ресурсів, механізмів та обладнання, якщо інше не встановлено умовами Договору, та у встановлені строки Роботи відповідно до проектної та кошторисної документації;

7.4.2. одержати встановлені законом дозволи на виконання окремих видів Робіт;

7.4.3. здійснювати експертну перевірку, випробовування Робіт, матеріалів, конструкцій виробів, устаткування тощо, які використовуються для виконання Робіт, та повідомляти про це Замовника;

7.4.4. здійснювати компенсацію Замовнику за спожиту електроенергію та воду в процесі виконання будівельно-монтажних Робіт відповідно до показань лічильників та згідно з чинними тарифами на підставі відповідних актів;

7.4.5. своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу виконання Робіт загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу;

7.4.6. передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, виконані Роботи та виконавчу документацію після виконання Робіт;

7.4.7. вжити заходів до недопущення передачі без згоди Замовника проектної документації (примірників, копій) третім особам;

7.4.8. забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання Договору;

7.4.9. координувати діяльність субпідрядників на будівельному майданчику;

7.4.10. своєчасно усувати недоліки Робіт, допущені з його вини;

7.4.11. відшкодувати відповідно до законодавства України та Договору завдані Замовнику збитки;

7.4.12. інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;

7.4.13. здійснювати коригування актів при встановленні іншої ціни на вказані Роботи згідно з висновком про вартість виконаних робіт та/або висновком експертизи та/або іншими документами відповідних компетентних та уповноважених органів;

7.4.14. направити уповноважених представників для участі в нарадах після отримання відповідного письмового повідомлення Замовника;

7.4.15. безумовно повернути кошти Замовнику в сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості виконаних Робіт;

7.4.16. забезпечити дотримання трудового законодавства, зокрема створення здорових і безпечних умов праці та відпочинку працівників (додержання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці, протипожежної охорони тощо), а також проведення відповідного їх інструктажу;

7.4.17. виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарськими кодексами України та іншими актами законодавства.

VIII. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ДО ВИКОНАННЯ РОБІТ СУБПІДРЯДНИКІВ

8.1. Генпідрядник має право залучати до виконання Робіт інших осіб (субпідрядників). Генпідрядник відповідає за результати роботи субпідрядників і виступає перед Замовником як Підрядник, а перед субпідрядниками - як Замовник.

8.2. Для виконання Робіт Генпідрядник залучає робочу силу (субпідрядників), кількість та відповідної кваліфікації.

8.3. Генпідрядник несе відповідальність перед субпідрядниками за невиконання або неналежне виконання Замовником своїх зобов'язань за Договором, а перед Замовником - за невиконання зобов'язань субпідрядниками.

8.4. Генпідрядник координує виконання Робіт субпідрядниками на Об'єкті виконання Робіт, створює умови та здійснює контроль за виконанням ними договірних зобов'язань. Замовник і субпідрядник не можуть пред'являти один до одного претензії, пов'язані з порушенням умов договорів, укладених кожним з них з Генпідрядником.

8.5. Субпідрядники, що залучаються до виконання Робіт, повинні відповідати таким вимогам:

- мати ліцензію (дозвіл) на виконання відповідних Робіт;
- мати ресурси (технічні, фінансові та інші), достатні для виконання Робіт;
- мати досвід виконання аналогічних Робіт.

8.6. Замовник залишає за собою право рекомендувати субпідрядну організацію, яка має відповідні кваліфікаційні вимоги та виконує роботи на об'єктах Замовника.

IX. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ РОБІТ

9.1. Замовник за актом передає Генпідряднику об'єкт виконання робіт (фронт робіт) та дозвільну документацію протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дня підписання цього Договору. Організація виконання Робіт повинна відповідати проектній документації, склад і зміст якої визначається нормативними документами.

9.2. Генпідрядник забезпечує виконання Робіт згідно з Календарним графіком їх виконання. Генпідрядник зобов'язаний уточнювати Календарний графік виконання робіт у випадках:

- зміни плану фінансування Замовником;
- якщо відставання виконання Робіт від графіка буде становити більше 60 (шістдесяти) днів.

Одночасно із уточненням Календарного графіка виконання робіт Генпідрядник, якщо порушення строків виконання Робіт виникло за його вини, за вимогою Замовника розробляє заходи з усунення відставання Робіт.

9.3. Генпідрядник повідомляє Замовника про виникнення обставин, що загрожують виконанню Договору, протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з дня їх виникнення. Замовник протягом 10 (десяти) робочих днів з дня одержання повідомлення від Генпідрядника надає йому відповідь щодо прийнятих рішень.

9.4. Генпідрядник щомісяця, до 25 числа, зобов'язаний надавати Замовнику інформацію, щодо ходу виконання Робіт за цей місяць, у тому числі про відхилення від графіка їх виконання (причини, заходи щодо усунення відхилення тощо); забезпечення виконання Робіт матеріальними ресурсами; залучення до виконання Робіт робочої сили та субпідрядників; результати здійснення контролю за якістю виконуваних Робіт, матеріальних ресурсів; загрозу виконанню Договору з вини Замовника. Обсяг інформації повинен бути достатнім для аналізу стану будівництва, виявлення наявних проблем, прийняття Замовником необхідних для їх усунення заходів. Замовник має право запросити необхідну для нього інформацію позачергово.

9.5. Комплект договірної (у т.ч. проектної) документації зберігається Генпідрядником на будівельному майданчику і надається Замовнику за його проханням для користування в робочий час.

9.6. Генпідрядник забезпечує охорону об'єкта виконання робіт (огороження, освітлення тощо), відповідає за дотримання санітарних та протипожежних вимог, вимог з охорони праці, зберігання будівельних матеріалів та техніки, забезпечує можливість доступу до нього Замовника, субпідрядників, залучених до виконання Робіт згідно з умовами Договору, до прийняття закінчених робіт Замовником.

9.7. Генпідрядник зобов'язаний протягом 30-ти календарних днів після завершення виконання Робіт звільнити об'єкт виконання робіт (очистити від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень тощо). Якщо Генпідрядник не зробить цього у визначені строки Замовник має право попередити Генпідрядника про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення і у разі невжиття Генпідрядником заходів звільнити будівельний майданчик своїми силами або із залученням третіх осіб з компенсацією витрат, понесених Замовником.

9.8. Контроль замовника за якістю робіт, матеріалів, устаткування здійснюється згідно з нормативними вимогами.

9.9. Генпідрядник зобов'язаний повідомляти письмово Замовника про проведення поточних перевірок та випробувань робіт, матеріалів та устаткування за 5 (п'ять) робочих днів до їх проведення та надавати інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків протягом 5 (п'яти) робочих днів після одержання від Замовника відповідного запиту.

9.10. Генпідрядник зобов'язаний усувати недоліки в Роботах, матеріалах, устаткуванні, виявлені Замовником, відповідними державними органами, архітектурним наглядом в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та інформувати про це Замовника. Генпідрядник за запитом Замовника надає необхідну йому інформацію позачергово.

Х. ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ

10.1. Зобов'язання за договором виникають в межах затверджених бюджетних фінансувань на відповідний бюджетний період. Оплата виконаних робіт здійснюється в межах фактичного фінансування.

10.2. Замовник має право здійснити попередню оплату з урахуванням положень Постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» на строк не більше трьох місяців виконання Робіт (пункт 1 постанови КМУ № 1070 від 04.12.2019 - у разі оформленого рішення головного розпорядника бюджетних коштів) та Постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 № 1764 «Про затвердження Порядку державного фінансування капітального будівництва» (зі змінами та доповненнями) у розмірі 30% вартості річного обсягу робіт.

10.3. Генпідрядник зобов'язується використати одержаний аванс на витрати необхідні для виконання Робіт протягом трьох місяців після одержання авансу. По закінченню тримісячного терміну невикористані суми авансу повертаються Замовнику. Генпідрядник протягом трьох місяців з дня надходження коштів як попередньої оплати підтверджує їх використання згідно з Актом приймання виконаних будівельних робіт (типова форма № КБ-2в), Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (типова форма № КБ-3) про використання коштів за призначенням.

10.4. У разі прийняття рішення Замовником про здійснення попередньої оплати, Сторони (за необхідності) зобов'язуються укласти відповідну додаткову угоду до цього Договору.

ХІ. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ЗА ВИКОНАНІ РОБОТИ

11.1. Розрахунки за виконані Роботи здійснюються на підставі документів про обсяги виконаних робіт та їх вартість (Акт приймання виконаних будівельних робіт (типова форма № КБ-2в), Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (типова форма № КБ-3) проміжними платежами в міру виконання Робіт за етапами/видами/комплексами.

11.2. Документи про обсяги виконаних робіт та їх вартість, зазначені у п. 11.1. цього Договору, складаються і підписуються Генпідрядником та передаються Замовнику протягом 10 (десяти) календарних днів після виконання Робіт.

Замовник зобов'язаний підписати подані Генпідрядником документи, що підтверджують виконання Робіт, або обґрунтувати причини відмови від їх підписання протягом 10 (десяти) календарних днів з дня одержання.

11.3. У разі виявлення невідповідності Робіт, пред'явлених до оплати, встановленим вимогам, завищення їх обсягів або неправильного застосування кошторисних норм, поточних цін, розцінок та інших помилок, що вплинули на ціну виконаних Робіт, Замовник має право за участю Генпідрядника скоригувати суму, що підлягає оплаті.

11.4. Оплата виконаних Робіт здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів у національній валюті (гривні) на розрахунковий рахунок Генпідрядника, вказаний у розділі XXII цього Договору, протягом 10 календарних днів, після підписання Сторонами документів вказаних у п. 11.1. цього Договору.

11.5. Оплата робіт, виконаних субпідрядниками, здійснюється безпосередньо Генпідрядником на підставі складених ними та підписаних Генпідрядником документів про прийняття виконаних Робіт та їх вартість.

ХІІ. ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧА ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ

12.1. Приймання-передача закінчених Робіт буде здійснюватися відповідно до нормативних актів, які регламентують прийняття закінчених робіт.

12.2. Недоліки у виконаних Роботах, виявлені в процесі приймання-передачі закінчених Робіт, повинні бути усунуті Генпідрядником протягом строків, визначених комісією, що приймає Об'єкт.

12.3. Замовник перевіряє подані Генпідрядником документи в частині фактично виконаних Робіт та обсягів і підписує їх або обґрунтовує причини відмови в їх підписанні протягом п'яти робочих днів з дня одержання.

12.4. У разі виявлення в процесі приймання-передачі виконаних Робіт недоліків, допущених з вини Генпідрядника (невідповідності виконаних Робіт вимогам державних стандартів, будівельних норм, проектної, технічної та/або виконавчої документації та інше). Генпідрядник зобов'язаний у визначений Замовником строк усунути їх та повторно повідомити Замовника про готовність до передачі закінчених Робіт. Якщо Генпідрядник не бажає чи не може усунути такі недоліки, Замовник може усунути їх шляхом залучення третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків Замовником, компенсуються Генпідрядником.

12.5. Якщо виявлені недоліки не можуть бути усунуті Генпідрядником, Замовником або третьою особою, Замовник має право відмовитися від прийняття таких Робіт та вимагати відшкодування завданих збитків та повернення сплачених коштів.

12.6. Цей Договір вважається виконаним після завершення виконання Робіт, здійснення всіх взаєморозрахунків між Сторонами за цим Договором та підписання Акту технічного приймання Об'єкту, який є підставою для подальшого оформлення документу (сертифікат, декларація тощо) про готовність Об'єкта до експлуатації. Замовник самостійно вводить в експлуатацію Об'єкт.

ХІІІ. ПОРЯДОК ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ РЕСУРСАМИ ТА ПОСЛУГАМИ

13.1. Забезпечення Робіт матеріалами, устаткуванням (обладнанням) здійснює Генпідрядник.

13.2. Генпідрядник відповідає за якість матеріалів, устаткування (обладнання) і відповідність вимогам, установленим нормативними документами та проектною документацією.

13.3. Генпідрядник до 15 числа поточного місяця надає відомість ресурсів, необхідних для виконання Робіт по об'єкту на наступний місяць. Замовник протягом 10 календарних днів після одержання пропозиції Генпідрядника погоджує або відмовляє у залученні запропонованих ресурсів з обґрунтуванням причин такої відмови. Замовник залишає за собою право рекомендувати постачальну організацію, яка має вигідніші умови постачання ресурсів.

13.4. Генпідрядник, відповідно до Договору забезпечує постачання матеріальних ресурсів для виконання Робіт, у разі виявлення невідповідності таких ресурсів встановленим вимогам зобов'язаний негайно провести їх заміну.

13.5. Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються.

XIV. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)

14.1. Генпідрядник гарантує досягнення показників Робіт, визначених у проектній документації, та можливість експлуатації Об'єкта відповідно до Договору протягом десяти років після прийняття об'єкта Замовником. Генпідрядник гарантує відповідність проектній документації таких Робіт та конструкцій.

14.2. Початком гарантійних строків вважається день прийняття Замовником всіх Робіт за цим Договором.

14.3. У разі виявлення Замовником протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у закінченому будівництвом Об'єкті і змонтованих конструкціях він повідомляє про них Генпідрядника.

14.4. Гарантійні строки продовжуються на час, протягом якого закінчений будівництвом Об'єкт і змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Генпідрядник.

14.5. Генпідрядник відповідає за недоліки (дефекти), виявлені в закінченому будівництвом Об'єкті і змонтованих конструкціях протягом гарантійних строків, якщо він не доведе, що недоліки виникли внаслідок:

- неналежної підготовки проектної документації, якщо відповідно до Договору обов'язок щодо забезпечення будівництва проектною документацією було покладено на Замовника;
- природного зносу результату закінченого будівництвом об'єкта, змонтованих конструкцій;
- неправильної експлуатації або неправильності інструкцій щодо експлуатації змонтованих конструкцій та/або об'єкта будівництва, розроблених самим Замовником або залученими ним третіми особами;
- неналежного ремонту змонтованих конструкцій, об'єкта будівництва, проведеного самим Замовником або залученими ним третіми особами;
- інших незалежних від Генпідрядника обставин.

14.6. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів) протягом гарантійних строків, він зобов'язаний повідомити про це Генпідрядника і запросити його для складення відповідного акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів).

Якщо Генпідрядник відмовився взяти участь у складенні акта, Замовник має право скласти такий акт із залученням незалежних експертів і надіслати його Генпідряднику.

14.7. Генпідрядник зобов'язаний усунути виявлені недоліки (дефекти). У разі відмови Генпідрядника усунути виявлені недоліки (дефекти) Замовник може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. У такому разі Генпідрядник зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.

14.8. Якщо між Замовником і Генпідрядником виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин, на вимогу будь-якої Сторони може бути проведено незалежну експертизу. Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням такої експертизи, покладається на Генпідрядника, крім випадків, коли за результатами експертизи буде встановлено відсутність порушень умов Договору Генпідрядником або причинного зв'язку між діями Генпідрядника та виявленими недоліками (дефектами). У такому випадку витрати, пов'язані з проведенням експертизи, фінансує Сторона, яка вимагала її проведення, а якщо експертизу проведено за згодою Сторін, такі витрати покладаються на обидві Сторони в рівних частинах.

XV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ЗА ДОГОВОРОМ ТА ПОРЯДОК УРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

15.1. Порушення зобов'язань за Договором є підставою для застосування господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України, іншими законами або Договором.

15.2. Застосування господарських санкцій до Сторони, яка порушила зобов'язання за Договором, не звільняє її від виконання зобов'язань, крім випадків, коли інше передбачено законом або Договором.

15.3. У разі порушення зобов'язань за Договором можуть настати такі правові наслідки:

- припинення виконання зобов'язань за Договором внаслідок односторонньої відмови від нього, якщо це встановлено Договором або законом, чи розірвання Договору;
- зміна умов Договору;
- сплата неустойки;
- відшкодування збитків.

15.4. У разі не виконання Генпідрядником Робіт за цим Договором або виконання Робіт не в повному обсязі, Генпідрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 % від ціни Договору за кожен день затримки виконання Робіт.

15.5. У випадку порушення Генпідрядником строків виконання Робіт, передбачених Договором, на понад 30 (тридцять) календарних днів, Генпідрядник, крім пені передбаченої п. 15.4. цього Договору, зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 30 % (тридцяти відсотків) від загальної ціни Договору.

15.6. Позовна давність, за згодою Сторін, до вимог про стягнення з Генпідрядника неустойки (пені, штрафу) встановлюється тривалістю 5 (п'ять) років.

15.7. Генпідрядник несе відповідальність за якість і строки виконання Робіт

15.8. Генпідрядник, у разі виявлення контролюючими органами завищення обсягів та вартості виконаних Робіт, зобов'язаний повернути кошти Замовнику.

15.9. у разі виконання і емпідрядником Робіт за Договором з істотними недоліками та не забезпечення Генпідрядником їх усунення у строки визначені Договором, Генпідрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі 10 % (десяти відсотків) від загальної ціни Договору.

15.10. При несвоєчасному усуненні недоробок і дефектів, виявлених при прийманні Об'єкта в експлуатацію, Генпідрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі 40 % (сорока відсотків) від вартості неякісно виконаних Робіт (визначеної дефектним актом).

15.11. Сторони зобов'язані докладати зусиль до вирішення конфліктних ситуацій шляхом переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень. Для усунення розбіжностей, за якими не досягнуто згоди, сторони можуть залучати професійних експертів (медіаторів).

15.12. Сторона, що порушила майнові права або законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення їй претензії чи звернення до суду.

15.13. У разі необхідності відшкодування збитків або застосування інших санкцій Сторона, права або законні інтереси якої порушено, з метою вирішення спору має право звернутися до порушника з письмовою претензією, якщо інше не встановлено законом.

15.14. Претензія розглядається в десятиденний строк з дня її одержання, якщо інший строк не встановлено законодавчими актами. Обґрунтовані вимоги заявника порушник зобов'язаний задовольнити.

15.15. Якщо Роботи виконуються із залученням бюджетних коштів, коштів державних і комунальних підприємств, установ та організацій, відповідальність Сторін за порушення зобов'язань за Договором та порядок урегулювання спорів визначаються з дотриманням вимог актів законодавства, що регулюють ці питання.

15.16. Генпідрядник несе відповідальність за якість виконання Робіт своїми працівниками, а також іншими особами чи організаціями, яких він залучає до виконання Робіт.

15.17. У разі несвоєчасного надання Генпідрядником податкової накладної та/або розрахунку коригування кількісних та вартісних показників, що підлягає реєстрації в Єдиному реєстрі податкових накладних Замовником, Генпідрядник сплачує штраф згідно чинного законодавства у разі несвоєчасно зареєстрованої податкової накладної та/або розрахунку коригування кількісних та вартісних показників.

XVI. ВНЕСЕННЯ ЗМІН У ДОГОВІР ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ

16.1. Зміна або розірвання Договору здійснюються відповідно до вимог Господарського та Цивільного кодексу України, з урахуванням положень цього Договору та з урахуванням вимог іншого законодавства України.

16.2. Зміна Договору здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов за ініціативою будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди. Додаткова угода є невід'ємною частиною цього Договору. Якщо зміна умов Договору зумовлена обставинами, що залежать від діяльності однієї із Сторін, а інша Сторона внаслідок цього понесе збитки, вона має право на їх відшкодування у встановленому порядку.

16.3. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни у Договір повинна надіслати відповідну пропозицію другій Стороні.

16.4. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про внесення змін у Договір у двадцятиденний строк повідомляє другу Сторону про своє рішення.

16.5. Замовник має право розірвати Договір, надіславши повідомлення Генпідряднику, у разі:

- прийняття рішення про припинення будівництва, в тому числі шляхом консервації або ліквідації незавершеного будівництва;
- прийняття судом постанови про визнання Генпідрядника банкрутом;
- якщо Генпідрядник за своєї вини не розпочав виконання Робіт протягом 30 календарних днів з дня, коли він повинен згідно з Договором розпочати їх виконання;
- допустив відставання темпів виконання Робіт від передбачених графіком на 2 (два) календарних місяці;
- виконав Роботи з істотними недоліками і не забезпечив їх усунення у визначений Замовником строк;
- допустив недоліки (дефекти), які включають можливість використання Об'єкта для вказаної в Договорі мети та не можуть бути усунуті Генпідрядником.

16.6. Замовник має право у будь-який час в односторонньому порядку розірвати цей Договір з підстав, встановлених статтею 849 Цивільного кодексу України:

- якщо Генпідрядник своєчасно не розпочав виконання Робіт або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк стає явно неможливим;

- якщо під час виконання Робіт стане очевидним, що вони не будуть виконані належним чином та у визначені строки.

16.7. Замовник має право у будь-який час до закінчення строків виконання Робіт відмовитися від Договору, виплативши Генпідрядникові плату за виконану частину Робіт.

16.8. Замовник зобов'язаний повідомити Генпідрядника про розірвання Договору у строк не менше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання Договору. Датою розірвання Договору буде вважатися дата, вказана в повідомленні Замовника про розірвання Договору.

16.9. У разі розірвання Договору в зв'язку з припиненням будівництва Замовник має прийняти та оплатити Генпідряднику Роботи, належним чином виконані до моменту розірвання Договору.

16.10. У разі розірвання Договору в зв'язку з обставинами, визначеними в п. 16.5. цього Договору, Генпідрядник протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів після прийняття відповідного рішення за документами передбаченими у п. 11.1. цього Договору передасть Замовнику виконані Роботи, належне Замовнику устаткування, а також належні Генпідряднику та необхідні для подальшого виконання Робіт устаткування, тимчасові споруди та приміщення, опалубку, будівельні машини та механізми тощо. Генпідрядник протягом 30 (тридцяти) календарних днів відшкодує Замовнику його витрати та збитки, зумовлені розірванням Договору, сплатить пред'явлені штрафні санкції за порушення договірних зобов'язань.

16.11. Сторонам заборонено здійснювати відступлення права вимоги за Договором.

16.12. Якщо судовим рішенням у Договір внесено зміни або його розірвано, він вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності відповідним рішенням, якщо інше не встановлено рішенням суду.

XVII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

17.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

17.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, повинна протягом 7 (семи) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

17.3. Доказом наявності обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, видані Торгово-промисловою палатою України та/або іншими уповноваженими на це органами.

17.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Генпідрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох календарних днів з дня розірвання цього Договору.

XVIII. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

18.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до **31.12.2024**, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

18.2. В частині виконання гарантійних зобов'язань та відповідальності за їх невиконання умови Договору залишаються дійсними впродовж гарантійних строків.

XIX. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

19.1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.

Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства

України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна з Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них Робіт (послуг) та іншими, не зазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

19.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

19.3. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. Сторони докладають зусиль для мінімізації ризиків ділових відносин з користувачами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають сприяння один одному з метою запобігання корупції. Сторони забезпечують реалізацію процедур проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

19.4. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання цього Договору фактів з дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.

19.5. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

19.6. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

XX. ІНШІ УМОВИ

20.1. З питань, що не передбачені цим Договором, Сторони керуються діючим законодавством України.

20.2. Усі додатки, додаткові угоди, доповнення, виправлення до Договору є його невід'ємною частиною та мають юридичну силу за умови, що вони виконані в письмовій формі й підписані належним чином уповноваженими на це представниками Сторін.

20.3. Генпідрядник підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії), для належного виконання своїх зобов'язань за Договором.

20.4. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору можуть бути здійснені Сторонами у порядку та за наявності підстав передбачених Законом України «Про публічні закупівлі».

20.5. Усі слова по Договору використовуються у їх звичайному значенні або в спеціальному значенні, як вони визначені в нормативно-правових актах України.

20.6. Замовник є бюджетною установою та неприбутковою організацією.

20.7. Генпідрядник є платником податку на прибуток на загальних умовах.

20.8. У зв'язку із зміною порядку адміністрування податку на додану вартість та реєстрації податкових накладних, Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог Податкового кодексу України з адміністрування ПДВ, в тому числі вимоги щодо складання, оформлення та порядку своєчасної реєстрації податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних.

20.9. Якщо в результаті невиконання або неналежного виконання однією зі Сторін зобов'язань, зазначених у п. 20.8. Договору, інша Сторона позбувається права на формування податкового кредиту ПДВ (у тому числі по податковим накладним, не зареєстрованим в ЄРПН, або зареєстрованим з порушенням вимог) та / або позбавлена інших прав, наданих ПК України у зв'язку з формуванням податкового кредиту ПДВ, така потерпіла Сторона має право застосувати до іншої

20.8. У зв'язку із зміною порядку адміністрування податку на додану вартість та реєстрації податкових накладних, Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог Податкового кодексу України з адміністрування ПДВ, в тому числі вимоги щодо складання, оформлення та порядку своєчасної реєстрації податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних.

20.9. Якщо в результаті невиконання або неналежного виконання однією зі Сторін зобов'язань, зазначених у п. 20.8. Договору, інша Сторона позбувається права на формування податкового кредиту ПДВ (у тому числі по податковим накладним, не зареєстрованим в ЄРПН, або зареєстрованим з порушенням вимог) та / або позбавлена інших прав, наданих ПК України у зв'язку з формуванням податкового кредиту ПДВ, така потерпіла Сторона має право застосувати до іншої Сторони штраф у розмірі суми ПДВ у податковій накладній, податковий кредит по якій неможливо сформувати.

20.10. Сума штрафу, зазначеного в п. 20.9. Договору, виплачується протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання письмової претензії однієї із Сторін, яка позбулася через дії / бездіяльність іншої Сторони можливості формування податкового кредиту ПДВ, із суми платежу з господарської операції, в рамках якої виписувалася (або повинна була / бути виписана) незареєстрована / невірно зареєстрована / недійсна податкова накладна.

20.11. Про всі зміни в реквізитах Сторони зобов'язані сповіщати шляхом направлення письмового повідомлення з підтвердженням отримання Стороною один одного в строк не пізніше 3 (трьох) календарних днів з дати їх зміни. Вказані зміни не потребують укладання додаткових договорів. Усі дії, здійснені Сторонами до надходження повідомлень про зміну зазначених раніше адрес і банківських рахунків, інших реквізитів, з використанням раніше наданих, вважаються здійсненими належним чином і зараховуються в рахунок виконання обов'язків за Договором.

XXII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

22.1 Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток № 1 – Календарний графік виконання робіт.
- Додаток № 2 – Договірна ціна.

XXIII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

**«КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО»
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО
ГОСПОДАРСТВА»**

Вишневської міської ради
Бучанського району Київської області»

код за ЄДРПОУ: 38183153
юридична адреса: 08132, м.Вишневе
вул. Київська, буд.2-Д
реквізити:
р/р UA 958201720344331011100094527

Тел. +38 045985 52 18

Директор

Лисенко Р.Г.



Генпідрядник

**Товариство з обмеженою відповідальністю
"Будівельна компанія "Євробуд-2000"**

код за ЄДРПОУ: 41475237
юридична адреса: 03134, м. Київ,
вул. Якутська, 12
реквізити:
Р/р №UA413204780000026009924431350
в АБ "Укргазбанк" МФО320478

Тел: (044) 594 77-71

Директор

Пацеля В.І.





ДЕРЖПРАЦІ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРАЦІ У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

(найменування територіального органу (в разі видачі дозволу таким органом))

ДОЗВІЛ
№ 1676.21.32

Дозволяється ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"БУДІВЕЛЬНА КОМПАНІЯ "ЄВРОБУД-2000", Україна, 03134, місто Київ, вулиця
Якутська, будинок 12, код згідно з ЄДРПОУ: 41475237,

(повне найменування юридичної особи, місцезнаходження, код згідно з ЄДРПОУ або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи — підприємиця, серія і номер паспорта, ким і коли виданий, місце проживання, реєстраційний номер облікової картки платника податків у разі потреби — відокремлений підрозділ, який виконуватиме роботи підвищеної небезпеки або експлуатуватиме (застосовуватиме) машини, механізми, устаткування підвищеної небезпеки)

виконувати:

1. Вантажно-розвантажувальні роботи за допомогою машин і механізмів.

Місце їх виконання: на об'єктах замовника.

(найменування виду робіт підвищеної небезпеки, у разі потреби місце їх виконання)

(найменування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, їх тип або марка (та наявність), дата виготовлення, країна походження, у разі потреби місце їх експлуатації (застосування))

на підставі заяви власника від 22.09.2021 р. №34138/5/21, висновку експертизи
ТОВ "Індастріал сейфті Україна" №38158847-01-0430.21 від 07.09.2021 р.

(найменування документа із зазначенням їх реєстраційних даних у дозвільному органі)

за умови додержання вимог законодавства з питань охорони праці та промислової
безпеки під час виконання робіт підвищеної небезпеки та/або експлуатації
(застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, зазначених у
цьому дозволі

Дозвіл діє з 22 вересня 2021 р. до 22 вересня 2026 р.

Начальник

(найменування посади керівника органу, що видав дозвіл)

Р.І. Семчук

(ініціали та прізвище)

22 вересня 2021 р.

Строк дії дозволу продовжено до 20 р. на підставі _____

(найменування документа)

(найменування посади керівника органу, що видав дозвіл)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М.П.

_____ 20 р.

Примітки.

1. Фізична особа — підприсємець своїм підписом надає згоду на обробку персональних даних з метою забезпечення виконання вимог Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки.

2. Реєстраційний номер облікової картки платника податків не зазначається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від його прийняття та повідомили про це відповідному органу державної податкової служби і мають відмітку в паспорті.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«БУДІВЕЛЬНА КОМПАНІЯ «ЄВРОБУД-2000»

НАКАЗ

«08» листопада 2017 р.

м. Київ

№2

Приступаю до виконання обов'язків директора ТОВ «Будівельна компанія «Євробуд-2000» за сумісництвом з 08 листопада 2017 року, з правом першого розпорядчого підпису всіх фінансово-банківських документів та заробітною платою згідно штатного розкладу.

Підстава: Протокол зборів учасників ТОВ «Будівельна компанія «Євробуд-2000» від 07.11.2017р. №07/11/2017



Пацеля В.І.



**ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ УЧАСНИКІВ
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"БУДІВЕЛЬНА КОМПАНІЯ "ЄВРОБУД-2000"
Ідентифікаційний код 41475237
(надалі – Товариство)**

м. Київ

" 08 " листопада 2017 р.

Цього числа на загальних зборах учасників Товариства були присутні наступні:

учасник

- Дікур Петро Володимирович, 27 березня 1966 року народження (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2419216372, паспорт серії СН 159914, виданий Радянським РУ ГУ МВС України в місті Києві, 12 квітня 1996 року), який зареєстрований за адресою: 02068, місто Київ, проспект Петра Григоренка, будинок 76, квартира 37, що становить 100 % учасників

запрошений

- Пацеля Володимир Іванович, 10 березня 1966 року народження (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2417503211, паспорт серії СК 019626, виданий Ставищенським РВ ГУ МВС України в Київська область, 23 вересня 1995 року), який зареєстрований за адресою: 04200, місто Київ, вулиця Маршала Рокосовського, будинок 8, квартира 18, директор Товариства.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

Прийняття рішення щодо надання директору Товариства Пацелі Володимиру Івановичу дозволу, що він має право на підписання тендерної документації, заяв, цінових пропозицій, довідок та листів, звертатися до тендерного комітету для отримання тендерної та технічної документації, надавати тендерні пропозиції та вносити тендерне забезпечення, зменшувати запропоновану ціну тендерної пропозиції, подавати заявки на участь у торгах, подавати скарги, а також надання йому інших повноважень, необхідних для розгляду конкурсних пропозицій Товариства.

Виступив: директор Товариства Пацеля Володимир Іванович з інформацією щодо надання директору Товариства дозволу, що він має право на підписання тендерної документації, заяв, цінових пропозицій, довідок та листів, звертатися до тендерного комітету для отримання тендерної та технічної документації, надавати тендерні пропозиції та вносити тендерне забезпечення, зменшувати запропоновану ціну тендерної пропозиції, подавати заявки на участь у торгах, подавати скарги, а також надання йому інших повноважень, необхідних для розгляду конкурсних пропозицій Товариства

РІШЕННЯ

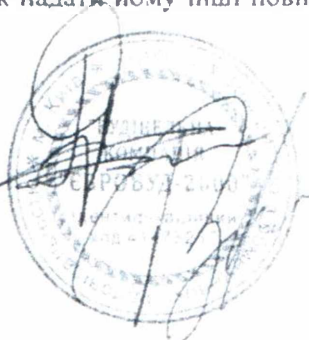
Розглянувши питання порядку денного загальні збори учасників Товариства

ПОСТАНОВИЛИ:

Надати право директору Товариства Пацелі Володимира Івановича підписувати тендерні документації, заяви, цінові пропозиції, довідки та листи, звертатися до тендерного комітету для отримання тендерної та технічної документації, надавати тендерні пропозиції та вносити тендерне забезпечення, зменшувати запропоновану ціну тендерної пропозиції, подавати заявки на участь у торгах, подавати скарги, а також надати йому інші повноваження, необхідні для розгляду конкурсних пропозицій Товариства.

Дікур Петро Володимирович

Пацеля Володимир Іванович



ПРОТОКОЛ №07/11/2017
Загальних Зборів Учасників
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"БУДІВЕЛЬНА КОМПАНІЯ "ЄВРОБУД-2000"
Ідентифікаційний код 41475237
(надалі – Товариство)

м. Київ

"07" листопада 2017 р.

На день проведення Загальних зборів Учасників Товариства статутний капітал сформований в повному обсязі

Присутні Учасники:

- **Громадянин України Дубінін Ігор Олегович**, 26 лютого 1982 року народження, реєстраційний номер облікової картки платника податків 3000707398, паспорт серії ПМ 312086, виданий Придлуцьким МВ УМВС України в Чернігівській області 30 січня 2008 року, який зареєстрований за адресою: 17507, Чернігівська область, місто Прилуки, вулиця Соборна, будинок 87, квартира 1, який на момент скликання Загальних зборів учасників володіє часткою в розмірі 50% (п'ятдесят) відсотків, в особі уповноваженого представника Михалік Ірини Михайлівни, що діє на підставі нотаріальної довіреності посвідченої 24.07.2017 року Калинушкою О.О., приватним нотаріусом Ірпінського міського нотаріального округу Київської області за реєстром №4491.
- **Громадянин України Пузасенко Віталій Анатолійович**, 09 квітня 1978 року народження, реєстраційний номер облікової картки платника податків 2858812034, паспорт серії АА 780333, виданий Немирівським РВУМВС України у Вінницькій області 03 червня 1998 року, який зареєстрований за адресою: 22879, Вінницька область, Немирівський район, село Озеро, який на момент скликання Загальних зборів учасників володіє часткою в розмірі 50% (п'ятдесят) відсотків, в особі уповноваженого представника Панченко Ольги Романівни, що діє на підставі нотаріальної довіреності посвідченої 24.07.2017 року Калинушкою О.О., приватним нотаріусом Ірпінського міського нотаріального округу Київської області за реєстром №4504.

Присутні учасники, що володіють 100% статутного капіталу

Збори вважаються повноважними для прийняття рішень з усіх питань порядку денного.

Запрошені:

1. **Громадянин України Дікур Петро Володимирович**, 27 березня 1966 року народження (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2419216372, паспорт серії СН 159914, виданий Радянським РУГУМВС України в місті Києві, 12 квітня 1996 року), який зареєстрований за адресою: 02068, місто Київ, проспект Петра Григоренка, будинок 7 Б, квартира 37.
2. **Громадянин України Пацеля Володимир Іванович**, 10 березня 1966 року народження (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2417503211, паспорт серії СК 019626 виданий Ставищенським РВ ГУ МВС України в Київська область, 23 вересня 1995 року), який зареєстрований за адресою: 04200, місто Київ, вулиця Маршала Рокосовського, будинок 8, квартира 18.

Порядок денний:

1. Про вихід **Дубініна Ігоря Олеговича** зі складу учасників Товариства та продажу своєї частки в статутному капіталі Товариства у розмірі 50% (п'ятдесят) відсотків, що становить 50 (п'ятдесят) гривень 00 копійок на користь **Дікур Петра Володимировича**.
2. Про вихід **Пузасенка Віталія Анатолійовича** зі складу учасників Товариства та продажу своєї частки в статутному капіталі Товариства у розмірі 50% (п'ятдесят) відсотків, що становить 50 (п'ятдесят) гривень 00 копійок на користь **Дікур Петра Володимировича**.
3. Про прийняття нового учасника;
4. Про збільшення розміру статутного капіталу Товариства.
5. Про розподіл часток в статутному капіталі Товариства у зв'язку зі зміною складу учасників Товариства;
6. Про зміни видів економічної діяльності Товариства;
7. Про зміну місцезнаходження Товариства.
8. Про затвердження нової редакції Статуту Товариства.
9. Про звільнення **Пузасенка Віталія Анатолійовича** з посади директора Товариства.



10. Про призначення на посаду директора Товариства за сумісництвом **Панеля Володимира Івановича**;
11. Про призначення уповноваженої особи для проведення змін до установчих документів та Єдиного державного реєстру.

СЛУХАЛИ: *Панченко Ольгу Романівну, яка діє від імені Пузасника В.А.:*

1. Про вихід **Дубініна Ігоря Олеговича** зі складу учасників Товариства та продажу своєї частки в статутному капіталі Товариства у розмірі 50% (п'ятдесят) відсотків, що становить 50 (п'ятдесят) гривень 00 копійок на користь **Дікур Петра Володимировича**.
2. Про вихід **Пузасника Віталія Анатолійовича** зі складу учасників Товариства та продажу своєї частки в статутному капіталі Товариства у розмірі 50% (п'ятдесят) відсотків, що становить 50 (п'ятдесят) гривень 00 копійок на користь **Дікур Петра Володимировича**.
3. Про прийняття нового учасника;
4. Про збільшення розміру статутного капіталу Товариства.
5. Про розподіл часток в статутному капіталі Товариства у зв'язку зі зміною складу учасників Товариства;
6. Про зміни видів економічної діяльності Товариства;
7. Про зміну місцезнаходження Товариства.
8. Про затвердження нової редакції Статуту Товариства.
9. Про звільнення **Пузасника Віталія Анатолійовича** з посади директора Товариства;
10. Про призначення на посаду директора Товариства за сумісництвом **Панеля Володимира Івановича**;
11. Про призначення уповноваженої особи для проведення змін до установчих документів та Єдиного державного реєстру.

Голосували з усіх питань поряку денного: "ЗА" - одноголосно.

ВИРІШИЛИ:

1. Вивести зі складу учасників Товариства **Дубініна Ігоря Олеговича** на підставі договору купівлі-продажу частки у статутному капіталі Товариства та передати її частку у розмірі 50% (п'ятдесят) відсотків, що становить 50 (п'ятдесят) гривень 00 копійок на користь **Дікур Петра Володимировича**.
2. Вивести зі складу учасників Товариства **Пузасника Віталія Анатолійовича** на підставі договору купівлі-продажу частки у статутному капіталі Товариства та передати його частку у розмірі 50% (п'ятдесят) відсотків, що становить 50 (п'ятдесят) гривень 00 копійок на користь **Дікур Петра Володимировича**.
3. Прийняти **Дікур Петра Володимировича** до складу учасників Товариства.
4. Збільшити розмір статутного капіталу Товариства шляхом внесення грошових коштів учасником **Дікур Петром Володимировичем** до суми 1200.00 (одна тисяча двісті) гривень 00 копійок.
5. Перерозподілити частки учасників у статутному капіталі Товариства наступним чином:
 - **Дікур Петро Володимировича** володіє часткою у розмірі 100% (сто) відсотків статутного капіталу, що становить 1200.00 (одна тисяча двісті) гривень 00 копійок;
6. Змінити види економічної діяльності Товариства на:
 - Код КВЕД 41.10 Організація будівництва будівель (основний).
 - Код КВЕД 41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель.
 - Код КВЕД 77.12 Надання в оренду вантажних автомобілів.
 - Код КВЕД 46.73 Оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічним обладнанням.
 - Код КВЕД 47.52 Роздрібна торгівля залізними виробами, будівельними матеріалами та санітарно-технічними виробами в спеціалізованих магазинах.
 - Код КВЕД 22.21 Виробництво плит, листів, труб і профілів із пластмас.
7. Змінити місцезнаходження Товариства на: **03134, місто Київ, вулиця Якутська, Святошинський район, будинок 12.**
8. Затвердити нову редакцію Статуту Товариства.
9. Звільнити з посади директора Товариства **Пузасника Віталія Анатолійовича** за власним бажанням 07 листопада 2017 року;
10. Призначити на посаду директора Товариства за сумісництвом **Панеля Володимира Івановича** з 08 листопада 2017 року;



11. Уповноважити керівника товариства провести державну реєстрацію змін до установчих документів відповідно до чинного законодавства та Єдиного державного реєстру з правом залучення третіх осіб на свій власний розсуд.

Підписи:

Дубінін Ігор Олегович,

в особі уповноваженого представника
Михайлік Ірини Володимирівни, що діє на
підставі нотаріальної довіреності №4491
від 24.07.2017 року



[Handwritten signature]

Пузасенко Віталій Анатолійович,

в особі уповноваженого представника
Панченко Ольги Романівни, що діє на
підставі нотаріальної довіреності №4504
від 24.07.2017 року

[Handwritten signature]

Ознайомлений:

Дікур Петро Володимирович



[Handwritten signature]

місто Київ, Україна, сьомого листопада дві тисячі сімнадцятого року.

Я, Косарєва Н.В., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу засвідчую справжність підписів **Михалік Ірини Володимирівни**, яка діє на підставі довіреності, виданої від імені **Дубініна Ігора Олеговича** та **Панченко Ольги Романівни**, діє на підставі довіреності, виданої від імені **Пузасюка Віталія Анатолійовича**, які зроблено у моїй присутності.

Особи **Михалік Ірини Володимирівни**, **Панченко Ольги Романівни**, які підписали документ, встановлено, їх дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № *942, 943*
Стягнуто плати — за домовленістю

Нотаріус





ЛІЦЕНЗІЯ

ДЕРЖАВНА АРХІТЕКТУРНО-БУДІВЕЛЬНА ІНСПЕКЦІЯ УКРАЇНИ

Дата прийняття рішення та номер
наказу про видачу ліцензії

27 вересня 2017 р. № 41-Л

**Господарська діяльність з будівництва об'єктів, що за класом наслідків
(відповідальності) належать до об'єктів з середніми та значними
наслідками**

(за переліком видів робіт згідно з додатком)

**Товариство з обмеженою відповідальністю
"БУДІВЕЛЬНА КОМПАНІЯ "ЄВРОБУД- 2000"**

Код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи,
реєстраційний номер платника податків ліцензіата –
фізичної особи – підприємця або серія, номер та
дата видачі паспорта фізичної особи – підприємця,
яка через свої релігійні переконання відмовилася
від прийняття реєстраційного номера облікової
картки платника податків, повідомила про це
відповідний контролюючий орган та має відмітку в
паспорті

41475237

Місцезнаходження юридичної особи
або місце проживання
фізичної особи – підприємця

04116, м. Київ, пров. Тбіліський, 4/10

Наявність додатка на

1 стор.

Початок дії ліцензії

з 27 вересня 2017 р.

Дата видачі

Реєстраційний запис

11 жовтня 2017р.
2013042942

**Перший заступник
Голови**



В.В. Філончук

Товариство з обмеженою відповідальністю
"БУДІВЕЛЬНА КОМПАНІЯ "ЄВРОБУД- 2000"

Додаток до ліцензії,
виданої Держархбудінспекцією
наказ №41-Л від 27 вересня 2017 р.
(без ліцензії недійсний)
Регістраційний запис 2013042942

ПЕРЕЛІК ВИДІВ РОБІТ
ІЗ ПРОВАДЖЕННЯ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ З БУДІВНИЦТВА ОБ'ЄКТІВ,
ЩО ЗА КЛАСОМ НАСЛІДКІВ (ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ) НАЛЕЖАТЬ ДО ОБ'ЄКТІВ
ІЗ СЕРЕДНІМИ ТА ЗНАЧНИМИ НАСЛІДКАМИ (СС2, СС3)

Код	Вид робіт	Клас наслідків
1.00.00	БУДІВЕЛЬНІ ТА МОНТАЖНІ РОБОТИ ЗАГАЛЬНОГО ПРИЗНАЧЕННЯ:	
1.01.00	Улаштування основ та фундаментів збірних та монолітних	СС2, СС3
1.02.00	Улаштування фундаментів із застосуванням паль	СС2, СС3
1.03.00	Улаштування фундаментів, що виконуються спеціальними способами	СС2, СС3
1.04.00	Зведення металевих конструкцій	СС2, СС3
1.05.00	Зведення збірних бетонних та залізобетонних конструкцій	СС2, СС3
1.06.00	Зведення монолітних бетонних, залізобетонних та армоцементних конструкцій	СС2, СС3
1.07.00	Зведення кам'яних та армокам'яних конструкцій	СС2, СС3
1.08.00	Зведення дерев'яних конструкцій	СС2, СС3
1.12.00	Монтаж технологічного устаткування	СС2, СС3
1.13.00	Виконання пусконаладжувальних робіт:	
1.13.01	електротехнічних пристроїв	СС2, СС3
1.13.02	автоматизованих систем управління	СС2, СС3
1.13.03	систем вентиляції та кондиціювання повітря	СС2, СС3
1.13.04	підйомно-транспортного устаткування	СС2, СС3
1.13.05	металообробного устаткування	СС2, СС3
1.13.06	холодильних і компресорних установок	СС2, СС3
1.13.07	теплоенергетичного устаткування	СС2, СС3
1.13.08	дерев'яного устаткування	СС2, СС3
1.13.09	водопостачання та водовідведення	СС2, СС3
2.00.00	БУДІВНИЦТВО ОБ'ЄКТІВ ІНЖЕНЕРНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ:	
2.01.00	Монтаж внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання, іншого обладнання:	
2.01.01	Водопостачання та водовідведення	СС2, СС3
2.01.02	Опалення	СС2, СС3
2.01.03	Вентиляції і кондиціювання повітря	СС2, СС3
2.01.04	Газопостачання	СС2, СС3
2.01.05	Технологічних трубопроводів	СС2, СС3
2.01.06	Електропостачання і електроосвітлення	СС2, СС3
2.01.07	Засобів автоматизації і контрольно-вимірювальних приладів, зв'язку, сигналізації, радіо, телебачення, інформаційних мереж	СС2, СС3
2.02.00	Монтаж зовнішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання, іншого обладнання:	
2.02.01	Водопостачання та водовідведення	СС2, СС3
2.02.02	Теплопостачання	СС2, СС3
2.02.03	Газопостачання	СС2, СС3
2.02.05	Електропостачання і електроосвітлення	СС2, СС3
2.02.06	Зв'язку, сигналізації, радіо, телебачення, інформаційних мереж	СС2, СС3
2.03.00	Монтаж інженерних споруд	СС2, СС3

Перший заступник Голови



В.В. Філончук

ПЛАТІЖНЕ ДОРУЧЕННЯ № 646
від "9" листопада 2022р.

0410001

Одержано банком "9" листопада 2022р.

" " 20_р.

Платник ТОВ "БК"ЄВРОБУД-2000"

Код 41475237

Банк платника

АБ "УКРГАЗБАНК"

ДЕБЕТ рах. №

UA413204780000026009924431350

СУМА

Отримувач "КП" ГУКГ" Вишневської міської ради Бучанського району

Код 38183153

Банк отримувача

ДЕРЖКАЗНАЧЕЙСЬКА СЛУЖБА

КРЕДИТ рах. №

UA958201720344331011100094527

22950,53

Сума словами

Двадцять дві тисячі дев'ятсот п'ятдесят гривень 53 копійки

Призначення платежу

Забезпечення виконання договору по відкритим торгам по номеру оголошення UA-2022-09-22-009029-а, Без ПДВ

ДР

М.П.

Підписи

Проведено банком
"9" листопада 2022р.

Підпис банку

ОБЛІДАНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
АКЦІОНЕРНИЙ БАНК "УКРГАЗБАНК"
код банку 700418
Інформація засвоєна і введена в обіг
світлопідписом

Документ підписано електронним підписом

Сертифікат: 01EAF0

Підписувач: Пацеля Володимир Іванович

Дійсний до: 09.11.2023