**Додаток №6**

**Проект договору**

про надання послуг

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_, в подальшому «Замовник», з однієї сторони, та\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ далі - «Виконавець», з іншої сторони, а разом іменовані «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

І. **ПРЕДМЕТ** ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов’язується у 2023 році надати послуги, зазначені в п.1.2. даного Договору, а Замовник – прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуг: ДК 021:2015 - 60140000-1: Нерегулярні пасажирські перевезення (Послуги з перевезення учителів та учнів Пониквянського, Боратинського, Голосковицького, Підгір’янського закладів загальної середньої освіти Бродівської міської ради) відповідно до вимог Замовника у порядку та строки передбачені даним Договором.

1.3. Термін надання за Договором – **до 31.12.2023 року.**

1.4. Зміст, терміни надання послуг визначаються Додатком 1, що становить невід’ємну частину цього Договору.

1.5. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.6. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків передбачених п. 19 Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», за взаємною згодою сторін в письмовій формі у разі:

1.6.1 зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

1.6.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

1.6.3. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

1.6.4. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

1.6.5. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

1.6.6. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

1.6.7. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

1.7. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

**II. Якість послуг**

2.1. Виконавець повинен надати передбачені цим Договором , якість яких відповідає вимогам Замовника, стандартам та технічній документації, що застосовуються для даного виду послуг згідно з чинним законодавством.

**III. Ціна договору**

3.1. Ціна цього Договору становить

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вказати цифрами та словами), у тому числі ПДВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ціна Договору визначається з урахуванням Закону України «Про податок на додану вартість».

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки за цим Договором, при наявному фінансуванні, здійснюються у безготівковій формі шляхом оплати Замовником наданих послуг на підставі пред'явленого Учасником акту здачі-приймання наданих послуг, протягом 30 календарних днів з моменту його підписання. Допускається відстрочка платежу згідно п.4.2. даного Договору.

4.2. У разі проблем з фінансуванням розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 20 (двадцяти) банківських днів з дати отримання Замовником асигнувань на свій реєстраційний рахунок. У цьому разі Замовник звільняється від штрафних санкцій.

4.3. Розрахунки здійснюються через Управління Державної Казначейської Служби України.

**V. Виконання послуг**

5.1. Строк надання: **до 31.12.2023 року.**

5.2. Місце виконання послуг – заклади освіти ВІДДІЛУ ОСВІТИ БРОДІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ відповідно до Додатку 1 до Договору.

5.3. Підписання Акта здачі-приймання наданих послуг представником Замовника є підтвердженням відсутності претензій з його боку.

**VI. Права та обов’язки сторін**

6.1. Замовник зобов’язаний:

- своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

- приймати надані послуги згідно з актом здачі-приймання послуг.

6.2. Замовник має право:

- у разі невиконання зобов’язань Учасником Замовник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Учасника у строк за 15 днів до закінчення Договору;

- контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

- зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

- повернути Акт здачі-приймання послуг без здійснення оплати в разі його неналежного оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Виконавець зобов’язаний:

- забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

- забезпечити надання послуг, якість якої відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.4. Виконавець має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

- на дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;

- у разі невиконання зобов’язань Замовником Учасником має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 15 днів до закінчення Договору.

**VII. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства та цього Договору.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань при закупівлі робіт за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції у таких розмірах:

- за порушення умов зобов’язання щодо якості послуг стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних послуг;

- за порушення строків виконання зобов’язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості, а у разі здійснення попередньої оплати Виконавець, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.3. За умов неякісного виконання послуг, їх доопрацювання на вимогу Замовника здійснюється за рахунок Учасника.

1. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов’язань за цим Договором. Замовник має право, в разі порушення Виконавцем, взятих на себе зобов’язань, застосувати оперативно-господарські санкції, які передбачені ст.236 ГКУ, а саме:

* одностороння відмова від виконання свого зобов’язання Замовником із звільненням від відповідальності за це в разі порушення Виконавцем зобов’язання;
* відмова від оплати за зобов’язанням, яке виконано неналежним чином;
* відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання.

Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.5. Сторони підтверджують, що інформація, яка стане відома одній з Сторін у ході виконання Договору, комерційна інформація та персональні данні будуть використовуватись лише для забезпечення виконання Договору та у спосіб, не заборонений чинним законодавством України.

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 15 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими засвідчити настання та час дії таких обставин відповідно до законодавства.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 15 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

**IX. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства.

**X. Строк дії договору**

10.1. Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до повного виконання сторонами своїх зобов’язань до 31.12.2023 р., але в будь-якому випадку до повного виконання зобов‘язань сторонами.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**XI. Інші умови**

11.1. Відносини між сторонами у зв’язку з використанням результатів надання послуг

регулюються Цивільним кодексом України та Господарським кодексом України, та цим Договором.

**XII. Юридичні адреси і банківські реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:** | **Виконавець:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № свідоцтва платника ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № свідоцтва платника ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Керівник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** | **Керівник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** |

Примітка:

\*Вимога щодо відбитка печатки не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством (для учасників-юридичних осіб - які здійснюють діяльність без використання печатки відповідно до установчих документів).

Додаток 1 до

договору № \_\_\_\_\_

Маршрути для перевезень вчителів та учнів

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва маршруту | Орієнтовна кількість вчителів | Кількість днів на місяць |
| 1 | Пониквянський ЗЗСО І-ІІІ ст | 5 | 22 |
|  | м. Броди – с.Суходоли-с.Боратин-с. Суходоли -с.Пониква-с.Підгір’я-с.Переліски-с. Підгір’я - с.Горбалі-с. Пониква –с.Суходоли- м. Броди |  |  |
| 2 | Боратинський ЗЗСО І-ІІ ст | 8 | 22 |
|  | м. Броди – с.Суходоли-с.Боратин-с. Суходоли -с.Пониква-с.Підгір’я-с.Переліски-с. Підгір’я – с.Горбалі-с. Пониква –с.Суходоли- м. Броди |  |  |
| 3 | Підгір’янський ЗЗСО І ст | 1 | 22 |
|  | м. Броди – с.Суходоли-с.Боратин-с. Суходоли -с.Пониква-с.Підгір’я-с.Переліски-с. Підгір’я – с.Горбалі-с. Пониква –с.Суходоли- м. Броди |  |  |
| 4 | Голосковицький ЗЗСО І-ІІ ст | 8 | 22 |
|  | м.Броди – с.Пониковиця –с. Голосковичі –с.Пониковиця- м. Броди |  |  |
|  | Разом вчителів | 22 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Назва маршруту | | Орієнтовна кількість учнів | Кількість днів на місяць |
| 1 | | Пониквянський ЗЗСО І-ІІІ ст | | 41 | 22 |
|  | | м. Броди – с.Суходоли-с.Боратин-с. Суходоли -с.Пониква-с.Підгір’я-с.Переліски-с. Підгір’я - с.Горбалі-с. Пониква – с.Суходоли- м. Броди | |  |  |
| 2 | | Підгір’янський ЗЗСО І ст | | 5 | 22 |
|  | | м. Броди – с.Суходоли-с.Боратин-с. Суходоли -с.Пониква-с.Підгір’я-с.Переліски-с. Підгір’я – с.Горбалі-с. Пониква – с.Суходоли-м. Броди | |  |  |
|  | | Разом учнів | | 46 |  |
| **Замовник:** | | **Виконавець:** | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № свідоцтва платника ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № свідоцтва платника ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **Керівник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** | | **Керівник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** | | | |