**ОГОЛОШЕННЯ**

**для проведення спрощеної закупівлі через систему електронних торгів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Повне найменування. | **Комунальне підприємство****« Кролевецька лікарня » Кролевецької міської ради**  ЄДРПОУ: 02007549категорія Замовника - відповідно п.3 ч.1 ст. 2 ЗУ "Про публічні закупівлі" |
| 1.1 | Місцезнаходження: | Україна, 41300, м.Кролевець , бул. Шевченка, буд. 57, Сумська обл. |
| 1.2 | Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | ***Бурименко Світлана Володимирівна***Фахівець з публічних закупівель, уповноважена особа+38(096)933-14-01krolevetscrl@i.ua |
| 2 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 2.1 | Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частини предмета закупівлі (лотів)( за наявності) | **Повірка засобів вимірювальної техніки (код ДК 021:2015: 71350000-6 Науково-технічні послуги в галузі інженерії)****Закупівля проводиться в цілому** |
| 2.2 | Процедура закупівлі | Спрощена закупівля |
| 2.3 | Вид предмета закупівлі | Надання послуг |
| 3 | Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі наведені в Додатку №1 |
| 4 | Обсяг і місце надання послуг | Обсяг надання послуг зазначається в Додатку №1 Технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі.Місце надання послуг : 41300, м.Кролевець , бул. Шевченка, буд. 57, Сумська обл. |
| 5 | Строк надання послуг | До 31.12.2022 року  |
| 6 | Умови оплати | надані послуги оплачуються в строк, що не перевищує 7 банківських днів з моменту закінчення надання послуг при наявності фінансування, а при відсутності фінансування - по мірі його надходження. |
| 7 | Очікувана вартість предмета закупівлі | **150000,00 (сто п’ятдесят тисяч гривень 00 копійок) з ПДВ. Джерело фінансування – кошти НСЗУ** |
| 8 | Період уточнення інформації про закупівлю, та порядок внесення змін до закупівлі | Зазначено в електронній версії закупівлі. У період уточнення інформації учасники спрощеної закупівлі мають право звернутися до замовника через електронну систему закупівель за роз’ясненням щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, щодо вимог до предмета закупівлі та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення спрощеної закупівлі.Замовник протягом одного дня з дня їх оприлюднення зобов’язаний надати роз’яснення на звернення учасників спрощеної закупівлі, які оприлюднюються в електронній системі закупівель, та/або внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, та/або вимог до предмета закупівлі.Замовник має право з власної ініціативи внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, але до початку строку строку подання пропозицій. Зміни, що вносяться замовником, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції документів. |
| 9 | Кінцевий строк подання пропозицій | Зазначено в електронній версії закупівлі |
| 9.1 | Дата, час проведення електронного реверсивного аукціону та його умови:  | Аукціон розпочинається автоматично в призначений системою час та день, відповідно ст.30 Закону України про публічні закупівлі. |
| 10 | Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: |  Критерієм оцінки є ціна, питома вага- 100%. |
| 11 | Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати) | Забезпечення пропозицій не вимагається |
| 12 | Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати) | Забезпечення виконання договору не вимагається |
| 13 | Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі | 750,00 грн. (сімсот п’ятдесят грн.) 0,5 % |
| 13.1. | Цінова пропозиція:  | Цінова пропозиція Учасника, оформлена на фірмовому бланку (за наявності) у відповідності до вимог Додатку 2 до цього оголошення, подається Учасником у вигляді сканованої копії у форматі pdf. |
| 14 | Мова на якій має бути викладений весь документообіг учасником | Українська |
| 15 | Відхилення пропозиції учасника. | ***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через не укладання договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.Інформація про відхилення пропозиції протягом одного дня прийняття рішення замовником оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсиляється учаснику, пропозиція якого відхилена через систему закупівель.  |
| 16 | Відміна закупівлі | ***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***1) відхилення всіх пропозицій;2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:1. замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;2.електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення. |
| 17 | Строк та порядок укладання договору про закупівлю | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону. Згідно вимог частини 2 статті 41 Закону переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону та ч. 7 ст. 33 Закону.**У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладення договору про закупівлю надає Замовнику відповідний перерахунок.**  |
| 18 | Перелік документів для участі в закупівлі, які надає учасник в складі своєї пропозиції. | Для підтвердження кваліфікації Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції копії документів в форматі «pdf» або «jpg» до закінчення терміну подання пропозиції згідно з наступним переліком. 1. Документи, що підтверджують вашу особуДля підтвердження вашої особи необхідно надати наступні документи:1.1 копію паспорта (сторінки 1-6 та ті, на яких зазначено місце проживання); або копію іншого документа, передбаченого ст. 13 Закону «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України».2. Статут або інший установчий документ вашої компанії.3. Документи, що підтверджують статус платника податків:3.1. Якщо ви — платник ПДВ:3.1.1 копія довідки чи свідоцтва платника ПДВ;3.1.2 копія витягу з реєстру платників ПДВ.3.2. Якщо ви — платник єдиного податку:3.2.1.копія довідки чи свідоцтва платника єдиного податку;3.2.2.копія витягу з реєстру платників єдиного податку.4. Для підтвердження відповідності пропозиції учасника вимогам замовника, у складі пропозиції учасник має надати завірені власною печаткою (за наявності) та підписом «Технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі» у відповідності до вимог замовника, визначених у Додатку №1 оголошення про проведення спрощеної закупівлі 5. Цінова пропозиція. (Додаток № 2 Форма «Цінова пропозиція»)6. Гарантійний лист про згоду з проектом договору у довільній формі. (Додаток № 3 Проект договору на виконання метрологічних робіт та надання послуг)7.Лист-згода на обробку персональних даних (згідно з Додатком №4 ЗразокЛиста-згоди на обробку персональних даних) до оголошення (стосується посадової особи учасника, яка підписує документи Учасника та договір).8. Довідка, яка містить інформацію про учасника закупівлі, а саме:- Повне найменування;- Юридична адреса;- Поштова або фактична адреса;- Код ЄДРПОУ підприємства (або ІПН ФОП);- Індивідуальний податковий номер - Банківські реквізити (поточний рахунок, назва банку, в якому відкритий рахунок та МФО);- Тел./факс;- E-mail;- Посада керівника підприємством та П.І.Б. (для ФОП зазначається П.І.Б).- відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю(прізвище, ім'я, по батькові, мобільний телефон для контактів) (наказ, довіреність тощо) - інформація про класифікацію суб’єктів господарювання (суб’єкт малого підприємництва, суб’єкт середнього підприємництва, суб’єкт великого підприємництва, суб’єкт мікропідприємництва).9. Копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.10. Якщо пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. 11. Інформацію щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону (Додаток 5)12. У разі, якщо учасник, відповідно до норм чинного законодавства, не зобов’язаний надавати якийсь із вказаних документів, то такий учасник у складі своєї пропозиції надає лист-роз’яснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі підстави (посилання на відповідний нормативно-правовий документ ) ненадання вищезазначених документів.*(****Тексти документів повинні бути із чітким та якісним зображенням записів)*** |
| 19 | Опис та приклади формальних несуттєвих помилок. | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки. До формальних (несуттєвих) помилок відносяться:- розміщення інформації не на фірмовому бланку підприємства;- невірне (неповне) завірення або не завірення учасником документу згідно вимог цього оголошення. Наприклад: завірення документу лише підписом уповноваженої особи.- самостійне виправлення помилок та/або описок у поданій пропозиції під час її складання Учасником. - орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;- недодержання встановлених форм згідно Додатків до цього оголошення, але зміст та вся інформація, яка вимагалась Замовником, зазначені у наданому документі/документах; - зазначення невірної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цього оголошення. Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення;- відсутність інформації в одних документах, однак наявність цієї інформації в інших документах у складі пропозиції;- інші формальні (несуттєві) помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції. |
| 20 | **Інша інформація:** | Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України "Про публічні закупівлі" (далі - Закон). Терміни, які використовуються в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, вживаються у значенні, наведеному в Законі.Всі копії документів, подані у складі пропозиції, повинні бути завірені належним чином відповідно до вимог Національного стандарту України, Державна уніфікована система документації «Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлювання документів ДСТУ 4163-2003». Документи повинні мати чітке зображення та бути розміщені в повному обсязі на майданчику електронних торгів. **Усі надані довідки, гарантійні листи та документи повинні мати дату, вихідний номер та адресата.**У разі ненадання зазначених документів, або надання у не належно оформленому вигляді, пропозиція Учасника не розглядається та відхиляється Замовником. Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України "Про електронні довірчі послуги".Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України ["Про електронні документи та електронний документообіг"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) та ["Про електронні довірчі послуги"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19), тобто повинна містити накладений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис учасника закупівлі, який підписав/подав документи пропозиції/ пропозицію. Файл накладеного електронного підпису або кваліфікованого електронного підпису повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням –http://czo.gov.ua/verify.Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів  або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію (у тому числі до визначеної в оголошенні частини предмета закупівлі (лота)(у разі здійснення закупівлі за лотами). |

 Додаток № 1

 до оголошення

**Технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі**

**Вимоги до Учасника щодо виконання послуг з повірки засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації:**

Послуги повірки засобів вимірювальної техніки (ЗВТ) повинні надаватись учасником

з дотриманням діючого законодавства України, в т.ч. згідно з Законом України «Про метрологію та метрологічну діяльність» від 05.06.2014р. № 1314-VII із змінами, Наказом № 193 від 08.02.2016р. «Про затвердження Порядку проведення повірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та оформлення її результатів», про що учасник у складі своєї тендерної пропозиції повинен надати відповідний гарантійний лист, складений у довільній формі.

Копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

Учасник надає у складі документації копії всіх необхідних дозвільних документів,

передбачених чинним законодавством України.

Послуги повинні надаватися фахівцями учасника.

Після проведення повірки ЗВТ, учасник повинен надати замовнику Свідоцтво про повірку законодавчо регульованого засобу вимірювальної техніки встановленого зразка з печаткою повірника, та відбитком тавра або пломби повірника.

У разі визнання повірником ЗВТ непридатним до подальшої експлуатації, оформлюється Довідка про непридатність законодавчо регульованого засобу вимірювальної техніки встановленого зразка з печаткою повірника та відбитком повірочного тавра.

Повірка ЗВТ та оформлення його результатів повинні відповідати національним стандартам, які гармонізовані з відповідними міжнародними та європейськими стандартами та документами, прийнятими міжнародними та регіональними організаціями з метрології.

**Повірка відбувається за адресою Замовника м. Кролевець, бул.Шевченка,57. крім ЗВТ, яке вимагає повірки на стаціонарному обладнанні Учасника.**

**Термін повірки - протягом одного дня.**

**Учасник повинен надати наступну документацію:**

Свідоцтво про уповноваження (атестацію) разом з Додатком, яке засвідчує, що даний орган відповідає критеріям уповноваження (атестації) та уповноважено (атестовано) на проведення повірки (калібрування ) ЗВТ.

Додержуватися критеріїв, відповідно до яких його було уповноважено.

Посилатися на уповноваження тільки стосовно тих категорій засобів вимірювальної техніки, на проведення повірки яких його уповноважено.

Виконавець повинен надавати послуги:

- з повірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації;

- інші види метрологічних послуг.

Надання інших видів метрологічних послуг здійснюються згідно з вимогами Закону України "Про метрологію та метрологічну діяльність" та нормативних документів у сфері метрології.

Результати вимірювання та інші дані, отримані під час проведення повірки, повинні бути задокументовані відповідно до методики повірки.

У разі виникнення претензій з боку споживачів щодо результатів повірки ЗВТ приймати участь у розгляді спірних питань та, у разі необхідності, надавати задокументовані роз’яснення щодо обставин їх виникнення та об’єктивності надання таких висновків;

 За письмовим зверненням Замовника включати представників Виконавця до складу комісії з проведення експертизи ЗВТ або їх складових та надавати відповідні висновки за результатами її проведення

**Технічні вимоги замовника**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування послуги | Одиниці виміру | Кількість |
| 1 | Ваги медичні РШ-150, SECA, TRAGK | Шт | 6 |
| 2 | Ваги торсіонні ВТ-500 | Шт | 1 |
| 3 | Ваги медичні дитячі РШ-20, VAAKA, ACS, ВЭНД-01 | Шт | 5 |
| 4 | Ваги товарні РП-500 | Шт. | 1 |
| 5 | Ваги лабораторнітехнічні Т-200, Т-1000 | Шт. | 3 |
| 6 | Ваги ручні ВСМ -5 | Шт. | 3 |
| 7 | Гирі технічні ГЧ-ІІІІ,І | Шт. | 10 |
| 8 | Гирі лабораторні Г-Ч-211-10-ІІІІ | Шт. | 76 |
| 9 | Спідометри В-2180 | Шт. | 2 |
| 10 | Ваги електричні ВТНЕ-30 | Шт. | 1 |
| 11 | Манометри | Шт. | 2 |
| 12 | Амперметри Ц-3642 | Шт. | 1 |
| 13 | Вольтметри Ц- 24 881 | Шт. | 2 |
| 14 | Міліамперметри М-367 | Шт. | 3 |
| 15 | Термостати ТС-80М, МТ, ТС-80М2, ТС-1/180СПУ, 10 шт. | Шт. | 10 |
| 16 | Центрифуги лабораторні Елікон, ОПН-3.02, «Дастан», «Дніпро»,  | Шт. | 5 |
| 17 | Шафи сушильно-стерилізаційні ШСС-80,  | Шт. | 2 |
| 18 | Іннактиватор АСІС, ИСА-45-01 | Шт. | 2 |
| 19 | Іннактиватор Резус-1 | Шт. | 1 |
| 20 | Фотометр РМ 2111-УSOLAR | Шт  | 2 |
| 21 | Фотометр «МБА-540» | Шт  | 3 |
| 22 | Дозатор піпеточний ДПОФ-1-25 | Шт  | 1 |
| 23 | Механічна одно канальна піпетка 1-1000 | Шт  | 1 |
| 24 | Мікропіпетка варіабельного об’єму 10-100 «Гранум» | Шт  | 4 |
| 25 | Напівавтоматичний коагулометр SC40 | Шт  | 1 |
| 26 | Денситометр ДЕN-1 | Шт  | 1 |
| 27 | Прилад для бактеріологічного аналізу повітря «Тайфун»(Р)-40 | Шт  | 1 |
| 28 | Рефрактометр універсальний лабораторний | Шт  | 1 |
| 29 | Апарат для гальванізації Поток-1 | Шт. | 6 |
| 30 | Апарат для лікування діадінамічним струмом Тонус 2 м | Шт | 2 |
| 31 | Апарат для стимуляції м’язів Стимул-1 | Шт | 1 |
| 32 | Апарат низькочастотний Ампліпульс -4 | Шт  | 1 |
| 33 | Баня водяна лабораторна Wb -10 | Шт  | 1 |
| 34 | Термометри лабораторніТПК, ТТ, ТБ-3, ТЖК-М, ТС-7-М1,  | Шт  | 61 |
| 35 | Гігрометри психометричні ВІТ -1, ВІТ-2,  | Шт  | 16 |
| 36 | Електрокардіографи Екіт 0,11, Мідас 6/12, Heaco Innomed  | Шт  | 8 |
| 37 | Комплекс діагностичний автоматизований «Кардіо+» | Шт  | 1 |
| 38 | Монітор реанімаційно- хірургічний ЮМ-300, 5 шт. | Шт  | 5 |
| 39 | Пульсоксиметр Ютасокси-200, Ютасокси-201, «Нeaco» G1B, «Нeaco» СМ 550 С, 6 шт. | Шт  | 6 |
| 40 | Ехоенцефалоскоп Сономед-315 | Шт  | 1 |
| 41 | Кардіодефібрилятор Philips” Heart star XL | Шт  | 1 |
| 42 | Біохімічний імуно-ферментний автоматичний аналізатор LABLINE-100 | Шт  | 1 |
| 43 | Гематологічний аналізатор ABAKUS Junior, версія 1.1 | Шт  | 1 |
| 44 | Ультразвуковий діагностичний апарат “RADMIR” Ultima PA | Шт  | 1 |
| 45 | PH-метр pH – 150 МИ, 1 шт. | Шт  | 1 |
| 46 | Сфігмоманометри ММП-60, «MicroLife», Gamma Medicare, Dr Frei, Microlife, Little Doctor | Шт  | 23 |
| 47 | Секундоміри механічні СОС пр.-2б-2-000 | Шт  | 2 |
| 48 | Шафа сухожарова ГП-320 | Шт  | 4 |

**ДОДАТОК №2**

*до оголошення*

*Учасник повинен надати Пропозицію, оформлену на фірмовому бланку, у відповідності до вимог Додатку 2 до цієї документації, у вигляді сканованої копії у форматі pdf.*

**Форма «ЦІНОВА пропозиціЯ»**

 Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю послуг:

Повірка засобів вимірювальної техніки (код ДК 021:2015: 71350000-6 Науково-технічні послуги в галузі інженерії)

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про підприємство** | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| код за ЄДРПОУ/Ідентифікаційний код |
| Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів) |
| **Відомості про особу (осіб), яка (і) уповноважені представляти інтереси Учасника** | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування послуги**  | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю з ПДВ, грн.** | **Сума з ПДВ, грн.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| **Всього, грн.:** |  |
| **У т. ч. ПДВ \_\_\_\_%, грн.:** |  |

*Всі Учасники в стандартній формі подають цінову пропозицію.*

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дня розкриття пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

Ми відповідаємо за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій та інших документів пов’язаних із поданням пропозиції та самостійно несемо всі витрати за їх отримання.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами Тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

Якщо нас буде визначено Переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати Договір на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.

Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в Тендерній документації.

Підпис керівника або уповноваженої особи Учасника - юридичної особи, фізичної особи – підприємця

*Примітка:*

*\* Ціна поданої пропозиції повинна включати в себе суми податків, зборів, страхування та інших платежів та витрат пов’язаних з наданням послуги.*

*Форма тендерної пропозиції заповнюється Учасником та надається у складі тендерної пропозиції та за результатами торгів переможцем торгів.*

*Тендерна пропозиція оформлюється та подається за встановленою замовником формою.*

*ПДВ нараховується у випадках, передбачених законодавством України.*

*У випадку, якщо учасник не є платником ПДВ, ним зазначаються ціни без ПДВ, про що робиться відповідна позначка.*

**Додаток №3**

 до оголошення

Ми, у разі

визнання нас переможцем торгів та укладення договору із замовником згодні та підтверджуємо свою можливість і готовність виконувати усі умови договору та вимоги замовника, зазначені у цій специфікації.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис службової (посадової) особи учасника, завірені печаткою*

*(вразі наявності печатки).*

**Проєкт договору**

**на виконання метрологічних робіт та надання послуг**

**м.Кролевець “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.**

  *Комунальне підприємство «Кролевецька лікарня» Кролевецької міської ради, в особі головного лікаря Побивайло Сергія Вікторовича, який діє на підставі Статуту року (далі – Замовник),* з одного боку, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ діючого на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далі Учасник)з другого боку (разом – Сторони), керуючись Законом України “Про метрологію та метрологічну діяльність”, уклали цей договір про наступне:

# ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

* 1. “ Замовник” доручає, а “Учасник” приймає на себе виконання робіт та надання послуг з Повірки засобів вимірювальної техніки ( код ДК 021:2015: 71350000-6 Науково-технічні послуги в галузі інженерії ), перелік яких наведений в Специфікації, що є невід»ємною частиною до договору.

1.2. Метрологічні роботи та послуги виконуються (надаються) згідно з вимогами нормативних документів, затверджених в установленому порядку.

1.3. Номенклатура, обсяг, термін, пред’явлення ЗВТ на повірку (калібрування) визначаються згідно з графіком проведення періодичної повірки (калібрування) ЗВТ.

**Примітка:** Ці графіки формуються згідно з “Порядком проведення повірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та оформлення її результатів”, затвердженим наказом Мінекономрозвитку України 24.02.2016р. № 193 і зареєстрованим в Мінюсті України 24.02.2016 року за № 278/28408 та мають бути надані для узгодження до 01 грудня попереднього року.

1.4. Допускається проведення коригування узгоджених термінів повірки (калібрування) по письмовій заяві “Замовника”, які розглядаються “Учасником”, протягом 10 робочих днів.

Допускається повірка (калібрування) нових ЗВТ, що не включені до графіку за письмовою заявою “Замовника”.

**2 ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

2.1 Вартість робіт та послуг складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., в тому числі ПДВ. Вартість визначається Виконавцем відповідно до ст.28 Закону України «Про метрологію та метрологічну діяльність» та «Порядку оплати робіт з проведення повірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та визначення вартості таких робіт», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 28.11.2015р. № 865.

2.2. Закінчення робіт та послуг оформляються актом здачі-приймання виконаних робіт.

2.3 Надані послуги оплачуються в строк, що не перевищує 7 банківських днів з моменту закінчення надання послуг при наявності фінансування, а при відсутності фінансування - по мірі його надходження..

2.4. “Учасник” є платником податку на прибуток за загальною системою оподаткування.

2.5. «Замовник» є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 3 ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

3.1. “Замовник” повинен забезпечити своєчасне надання ЗВТ на повірку (калібрування) згідно з узгодженим графіком. При виконанні інших метрологічних робіт та наданні послуг – надати необхідні документи, прилади і обладнання, інформацію по домовленості сторін, а також забезпечити умови необхідні для проведення цих робіт (приміщення, допоміжний персонал, підйомні механізми тощо).

3.2. “Учасник” повинен забезпечити надання послуг по повірці (калібруванні) ЗВТ протягом не більше 15 робочих днів при умові їх надання в повному обсязі, а по інших видах робіт та послуг – в терміни, узгоджені сторонами.

**Примітка:** при порушенні термінів надання ЗВТ згідно з узгодженим графіком, а також при наданні ЗВТ без графіку, термін виконання робіт встановлює “Учасник”, але не більше 20 робочих днів.

3.4. При проведенні повірки (калібрування) ЗВТ у “Замовника” на місці експлуатації дата і час виклику представника визначається відповідно графіку. В разі виїзду представника “Учасника” до “Замовника” для виконання метрологічних робіт та надання послуг, які приведені у таблиці, “Замовник” відшкодовує “Учаснику” витрати на відрядження, транспортування еталонів, тощо.

# ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

 4.1. Сторони домовляються, що всі суперечності, які можуть виникнути в процесі виконання даного договору, будуть вирішуватись шляхом переговорів. У випадку, якщо сторони не в змозі вирішити суперечки шляхом переговорів, то вони будуть вирішуватися згідно з діючим законодавством України.

 4.2. У випадку, якщо одна з сторін вважає, що інша не виконує свої зобов’язання згідно даного Договору, вона повинна в письмовій формі повідомити про це іншу сторону. При цьому сторони не звільняються від зобов’язань щодо гарантійного обслуговування та оплати наданих послуг.

 4.3. У разі не виконання Учасником прийнятих на себе зобов’язань по даному договору, він перераховує на р/р ЗАМОВНИКА пеню у розмірі облікової ставки НБУ від суми невиконаних зобов’язань за кожен день прострочення.

 4.4. За несвоєчасну оплату заборгованості за товари і послуги ЗАМОВНИК сплачує іншій стороні пеню від суми боргу у розмірі облікової ставки Національного банку України на день виникнення заборгованості за кожний день прострочення.

**5 ФОРС-МАЖОР**

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове невиконання обов’язків щодо договору, якщо це невиконання є наслідком непереборної сили (форс-мажорних обставин).

5.2. Сторони зобов’язані повідомити про обставини форс-мажору та надати підтверджуючі документи відповідно вимог діючого законодавства України

# 6 ДІЯ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

6.1. Даний договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12. 2022 року.

6.2. Договір складено в двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

6.3. Всі зміни та доповнення, що мали місце під час дії договору, викладаються у Додатковій угоді.

6.4. Жодна із сторін не може передавати свої права та обов’язки третій особі без письмового погодження іншої сторони.

6.5 При виконанні своїх зобов’язань за даним договором сторони керуються вимогами Закону України “Про запобігання корупції» та надають згоду на збір та обробку персональних даних згідно Закону України «Про захист персональних даних».

**7 ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ:**

«Замовник»

**Комунальне підприємство «Кролевецька лікарня»**

**Кролевецької міської ради**

41300, Сумська область, місто Кролевець,

бульвар Шевченка, 57, Тел.. (05453) 5-15-33

ЄДРПОУ 02007549

UA 453375460000026005055039979 в АТ КБ «Приватбанк»

МФО 337546, ІПН 020075418076

**Головний лікар\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Побивайло**

*М.П*

*Специфікація до договору*

*на виконання метрологічних робіт та надання послуг*

*№\_\_\_\_\_\_\_\_від «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022р.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Найменування робіт та послуг* | *Кількість* | *Ціна за одиницю з ПДВ, грн.* | *Загальна сума з ПДВ* |
| 1 | Ваги медичні РШ-150, SECA, TRAGK | 6 |  |  |
| 2 | Ваги торсіонні ВТ-500 | 1 |  |  |
| 3 | Ваги медичні дитячі РШ-20, VAAKA, ACS, ВЭНД-01 | 5 |  |  |
| 4 | Ваги товарні РП-500 | 1 |  |  |
| 5 | Ваги лабораторнітехнічні Т-200, Т-1000 | 3 |  |  |
| 6 | Ваги ручні ВСМ -5 | 3 |  |  |
| 7 | Гирі технічні ГЧ-ІІІІ,І | 10 |  |  |
| 8 | Гирі лабораторні Г-Ч-211-10-ІІІІ | 76 |  |  |
| 9 | Спідометри В-2180 | 2 |  |  |
| 10 | Ваги електричні ВТНЕ-30 | 1 |  |  |
| 11 | Манометри,  | 2 |  |  |
| 12 | Амперметри Ц-3642 | 1 |  |  |
| 13 | Вольтметри Ц- 24 881 | 2 |  |  |
| 14 | Міліамперметри М-367 | 3 |  |  |
| 15 | Термостати ТС-80М, МТ, ТС-80М2, ТС-1/180СПУ, 10 шт. | 10 |  |  |
| 16 | Центрифуги лабораторні Елікон, ОПН-3.02, «Дастан», «Дніпро»,  | 5 |  |  |
| 17 | Шафи сушильно-стерилізаційні ШСС-80,  | 2 |  |  |
| 18 | Іннактиватор АСІС, ИСА-45-01 | 2 |  |  |
| 19 | Іннактиватор Резус-1 | 1 |  |  |
| 20 | Фотометр РМ 2111-УSOLAR | 2 |  |  |
| 21 | Фотометр «МБА-540» | 3 |  |  |
| 22 | Дозатор піпеточний ДПОФ-1-25 | 1 |  |  |
| 23 | Механічна одно канальна піпетка 1-1000 | 1 |  |  |
| 24 | Мікропіпетка варіабельного об’єму 10-100 «Гранум» | 4 |  |  |
| 25 | Напівавтоматичний коагулометр SC40 | 1 |  |  |
| 26 | Денситометр ДЕN-1 | 1 |  |  |
| 27 | Прилад для бактеріологічного аналізу повітря «Тайфун»(Р)-40 | 1 |  |  |
| 28 | Рефрактометр універсальний лабораторний | 1 |  |  |
| 29 | Апарат для гальванізації Поток-1 | 6 |  |  |
| 30 | Апарат для лікування діадінамічним струмом Тонус 2 м | 2 |  |  |
| 31 | Апарат для стимуляції м’язів Стимул-1 | 1 |  |  |
| 32 | Апарат низькочастотний Ампліпульс -4 | 1 |  |  |
| 33 | Баня водяна лабораторна Wb -10 | 1 |  |  |
| 34 | Термометри лабораторніТПК, ТТ, ТБ-3, ТЖК-М, ТС-7-М1,  | 61 |  |  |
| 35 | Гігрометри психометричні ВІТ -1, ВІТ-2,  | 16 |  |  |
| 36 | Електрокардіографи Екіт 0,11, Мідас 6/12, Heaco Innomed  | 8 |  |  |
| 37 | Комплекс діагностичний автоматизований «Кардіо+» | 1 |  |  |
| 38 | Монітор реанімаційно- хірургічний ЮМ-300, 5 шт. | 5 |  |  |
| 39 | Пульсоксиметр Ютасокси-200, Ютасокси-201, «Нeaco» G1B, «Нeaco» СМ 550 С, 6 шт. | 6 |  |  |
| 40 | Ехоенцефалоскоп Сономед-315 | 1 |  |  |
| 41 | Кардіодефібрилятор Philips” Heart star XL | 1 |  |  |
| 42 | Біохімічний імуно-ферментний автоматичний аналізатор LABLINE-100 | 1 |  |  |
| 43 | Гематологічний аналізатор ABAKUS Junior, версія 1.1 | 1 |  |  |
| 44 | Ультразвуковий діагностичний апарат “RADMIR” Ultima PA | 1 |  |  |
| 45 | PH-метр pH – 150 МИ, 1 шт. | 1 |  |  |
| 46 | Сфігмоманометри ММП-60, «MicroLife», Gamma Medicare, Dr Frei, Microlife, Little Doctor | 23 |  |  |
| 47 | Секундоміри механічні СОС пр.-2б-2-000,  | 2 |  |  |
| 48 | Шафа сухожарова ГП-320,  | 4 |  |  |
| *Всього без ПДВ* |
| *ПДВ* |
| *Загальна вартість пропозиції з ПДВ*  |

*ЗАМОВНИК УЧАСНИК*

|  |  |
| --- | --- |
| **Комунальне підприємство «Кролевецька лікарня» Кролевецької міської ради**41300, Сумська область, місто Кролевець, бульвар Шевченка, 57, Тел.. (05453) 5-15-33ЄДРПОУ 02007549UA 453375460000026005055039979 в АТ КБ «Приватбанк»МФО 337546, ІПН 020075418076**Головний лікар\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Побивайло** |  |

***Учасник повинен надати основні умови договору про закупівлю в редакції Замовника за підписом уповноваженої особи, завірені печаткою (у разі наявності печатки).***

**Додаток №4**

до оголошення

*ЗРАЗОК ФОРМИ*

***Лист-згода***

***на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних***

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р. №2297-VI даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних, відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурах закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата Підпис

*Додаток 5*

*до оголошення*

**Довідка**

**про відсутність підстав для відмови в участі у спрощеній закупівлі**

Повірка засобів вимірювальної техніки (код ДК 021:2015: 71350000-6 Науково-технічні послуги в галузі інженерії)

 **визначених у частині першій статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі»**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гарантуємо відсутність підстав для відмови в участі у закупівлі згідно ст. 17 Закону України «Про публічні закупівлі», у тому числі:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не пропонує, не дає та не погоджується дати

прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо участі в закупівлі.

2) відомості про \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення.

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів.

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не є пов’язаною особою з іншими учасниками закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";

**7)** інформація (довідка довільної форми) про відсутність фактів не виконання своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю з \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається назва замовника), що призвело до його дострокового розірвання, і застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору або підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність зазначеної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, а саме: документи, які підтверджують, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.

.

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**