

ДОГОВІР № 129/21
на закупівлю знаків поштової оплати

м. Миколаїв

« 01 » 12 2022 року

Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Одеса) в особі Першого заступника начальника Воука Роман Іванович, що діє на підставі наказу Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) від 16.11.2022 р. № 346/131-9 (далі – Покупець), з однієї сторони, і **Акціонерне товариство «Укрпошта»** в особі директора Миколаївської дирекції акціонерного товариства «УКРПОШТА» Косорукова Єгора Євгеновича, що діє на підставі Положення про Миколаївську дирекцію АТ «УКРПОШТА» від 05.12.2019 р. № 1184 та Довіреності № 1666 від 09.11.2021 р (далі - Продавець), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі – Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Продавець у 2022 році зобов'язується передати Покупцю знаки поштової оплати (далі ЗПО), зазначені в п.1.2. договору, а Покупець – здійснити попередню оплату та прийняти ЗПО у порядку та на умовах визначених цим Договором.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) ЗПО: Марки, код за ДК 021-2015 - 22410000-7 (марки поштові).

Кількість ЗПО:

Марка поштова Х – 29345 шт

Марка поштова М – 41060 шт

Марка поштова F – 40000 шт

Марка поштова V – 55300 шт

Марка поштова D – 29378 шт

Марка поштова T – 21060 шт

Марка поштова H – 26700 шт

Марка поштова L – 25210 шт

1.3. Обсяги закупівлі ЗПО можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків, шляхом внесення змін до договору.

1.4. Вид предмету закупівлі – товар.

II. ЯКІСТЬ ЗПО

2.1. Якість ЗПО повинна відповідати вимогам:

- Галузевого стандарту України «Зв'язок поштовий. Марки та блоки поштові. Технічні умови. ГСТУ 45.027-2003».

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору складає 4 337 498,00 грн без ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди.

3.3. У разі прийняття рішення Продавцем щодо зміни вартості ЗПО з літерним номіналом, затвердженої наказом АТ «Укрпошта», відповідно до Граничних тарифів на універсальні послуги поштового зв'язку, нові ціни є обов'язковими для Сторін з дати видання відповідного наказу АТ «Укрпошта», то цей Договір автоматично вважається розірваним, про що Сторони зобов'язуються підписати відповідну додаткову угоду.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Покупець упродовж трьох банківських днів з моменту отримання рахунку на замовлені ЗПО здійснює попередню оплату в розмірі 100 відсотків, на строк 30 календарних днів, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Продавця. Передача Покупцеві замовлених ЗПО здійснюється Продавцем протягом 30 календарних днів з моменту здійснення попередньої оплати на підставі накладної.

Попередня оплата здійснюється відповідно до Постанов Кабінету Міністрів України від 04.12.19 р. № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти», № 641 від 22.07.2020р. «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» зі змінами, внесеними згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 23.12.2020р. № 1326 «Про внесення змін до пункту 151 постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 р. № 641» та наказу Міністерства юстиції України від 21.01.2022 №221/7 «Про попередню оплату товарів, робіт і послуг, що закуповуються зва бюджетні кошти в 2022 році».

Оплата товару здійснюється з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 №590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану».

4.2. Форма розрахунків: *безготівкова*.

4.3. Розрахунки здійснюються в гривнях.

4.4. Відповідно до статті 23 Бюджетного кодексу України, будь – які бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету Замовник може здійснювати лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

V. ПЕРЕДАЧА ЗПО

5.1. Місце поставки ЗПО: ВПЗ 54020 (вул. 8 Березня, 107, Миколаївська область, м. Миколаїв).

5.2. Після передачі Покупцеві, ЗПО поверненню та обміну не підлягають.

5.3. Строк поставки товару: до 31.12.2022

5.4. Реалізація ЗПО здійснюється виключно за номінальною вартістю, яка діє на дату відвантаження.

VI. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ.

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати грошові кошти за замовлені ЗПО;

6.1.2. Приймати передані ЗПО відповідно до умов цього договору;

6.1.3. Належним чином виконувати умови цього Договору;

6.1.4. Виконує умови цього договору з урахуванням вимог Постанови КМУ № 590 від 09.06.2021 «Про затвердження порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану» (із змінами).

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Продавцем, письмово повідомивши його про це за 5 днів до розірвання.

6.2.2. Контролювати поставку ЗПО у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Повернути документи Продавцю, без здійснення оплати, в разі неналежного оформлення документів, визначених у розділі IV цього Договору (відсутність підписів тощо).

6.2.4. Зменшувати обсяги закупівлі ЗПО та ціну договору залежно від реального фінансування видатків, шляхом внесення змін до договору.

6.3. Продавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку ЗПО у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку ЗПО, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Надати Покупцю всі необхідні документи для приймання ЗПО;

6.3.4. Належним чином виконувати умови цього Договору

6.4. Продавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені ЗПО;

6.4.2. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Покупцем, письмово повідомивши його про це за 5 днів до розірвання.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

7.2. У разі затримки поставки товару, поставки не в повному обсязі чи неналежної якості, Продавець сплачує штрафні санкції, визначені ч.2 ст. 231 Господарського кодексу України.

7.3. У разі невиконання та/або неналежного виконання Продавцем свого зобов'язання за Договором, зі своєчасного передання товару Покупцеві, Покупець вимагає повернення суми попередньої оплати, шляхом звернення до Продавця з претензією, листом, телеграмою тощо.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони цього Договору звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійні природні явища надзвичайної сили, ембарго, блокади, страйки, епідемія, епізоотія, війна, тощо).

8.2. Сторона, що випробовує на собі дію обставин непереборної сили, повинна протягом двох діб письмово повідомити іншій Стороні про їх настання/припинення і досягти домовленості щодо продовження термінів виконання зобов'язань або припинення дії Договору. Зазначене повідомлення протягом 10 календарних днів повинно бути підтверджено довідкою, яка видається Торгово-промисловою палатою України, регіональними ТПП або державними органами уповноваженими видавати такі документи.

8.3. Невиконання або неналежне виконання Стороною п.8.2. позбавляє її права посилаючися на дію обставин непереборної сили як на підставу для невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань по цьому Договору.

8.4. Якщо ці обставини будуть продовжуватися більше 3-х місяців, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір, письмово повідомивши іншу сторону за 20 днів до його розірвання.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

9.1. Сторони вирішують усі спори, що виникають з цього Договору або мають відношення до нього, шляхом переговорів.

9.2. Якщо Сторони неспроможні вирішити спори або розв'язати суперечності, що виникають з цього Договору або мають відношення до нього, шляхом переговорів та консультацій, то такі спори або суперечності вирішуються у судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його обома сторонами і діє до 31.12.2022 р. включно, але будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Цей Договір складено у двох примірниках, українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному екземпляру для кожної зі Сторін.

10.3. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/ спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Умови цього Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін (окрім випадків, передбачених цим Договором та законодавством України) з обов'язковим укладанням Додаткової угоди протягом дії Договору.

11.2. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права за цим Договором третій стороні без письмової згоди другої Сторони.

11.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього договору, втрачають юридичну силу.

11.4. Будь-які усні домовленості щодо цього Договору виключаються.

ХІІ. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу за дотримання вимог антикорупційного законодавства України.

12.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

12.3. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ	ПОСТАЧАЛЬНИК
Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Одеса) Юридична адреса: 54000, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. 8 Березня, буд. 107 Фактична адреса: 54000, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. 8 Березня, буд. 107 Адреса для кореспонденції: 54020, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. 8 Березня, 107 код за ЄДРПОУ 43315529 UA928201720343110004000159830 UA088201720343191004100159830 UA118201720343101004200159830 в ДКСУ м. Київ тел. (0512)47-64-21, 47-60-72 e-mail: mtz@mk.minjust.gov.ua buhnikjust@ukr.net 	АТ «Укрпошта» 01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 22 Код ЄДРПОУ 21560045 ПІН 215600426655 Миколаївська дирекція АТ «Укрпошта» 54018, м. Миколаїв, вул. Новозаводська, 1 Код ЄДРПОУ 25382899 IBAN UA143264610000026002300811453 в АТ «Державний ощадний банк України», м. Миколаїв Тел.: 0512 71-39-16 Код філії 14 Директор Миколаївської дирекції акціонерного товариства «УКРПОШТА» _____ Косоруков Є.Є. 

На предмет відповідності
вимогам законодавства, що
регламентує питання
придбання товарів, робіт та
послуг за державні кошти
ПЕРЕВІРЕНО

(підпис)

(ПІБ)