**ДОДАТОК №3**

**до оголошення**

**ПРОЄКТ**

**Договору про закупівлю послуг**

|  |  |
| --- | --- |
| **смт. Літин** | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року |
|  |  |

**Відділ освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради**, в особі начальника відділу Липкань Надії Володимирівни, що діє на підставі Положення про відділ освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради (далі – **Замовник**), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(найменування контрагента, з яким укладається Договір)* в особі *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посада, ПІБ уповноваженої особи на підписання Договору),* який(а) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – **Виконавець**), з другої сторони, далі разом – Сторони, уклали даний Договір про таке:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, **Виконавець** зобов’язується надати Замовникові  **Послуги з підвозу учнів та вчителів (**ДК 021:2015 **60130000-8 - Послуги спеціалізованих автомобільних перевезень пасажирів) за маршрутом «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**, а Замовник приймає та оплачує надані належним чином послуги.

1.2. Обсяг, склад та умови надання послуг визначаються відповідно до Технічної специфікації (Додаток 1), що додається до даного Договору і є невід’ємною його частиною.

1.3. Обсяг закупівлі послуг, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування (фінансових можливостей, виробничих потреб) **Замовника**.

**2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ І ГАРАНТІЇ**

2.1. Виконавець повинен надати передбачені цим Договором, якість яких відповідає вимогам Замовника, стандартам та технічній документації, що застосовуються для даного виду послуг згідно з чинним законодавством.

2.2. Якість матеріалів, якщо вони використовуються для надання послуг, повинна відповідати технічним умовам, виданим заводом-виробником таких матеріалів.

2.3. Протягом 2022 року **Виконавець** гарантує якість наданих послуг.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКУ**

3.1. Вартість послуг встановлюється в національній валюті України — гривні.

3.2. Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

(*сума прописом)*

в т.ч. ПДВ 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

(*сума прописом)*

3.3. Розрахунок здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування **Замовником** грошових коштів на поточний рахунок **Виконавця**.

3.4. Розрахунки за цим Договором, при наявному фінансуванні, здійснюються у безготівковій формі шляхом оплати Замовником наданих послуг на підставі пред'явленого Учасником акту здачі-приймання наданих послуг, протягом 30 банківських днів з моменту його підписання. Допускається відстрочка платежу згідно п.3.5. даного Договору.

3.5. У разі проблем з фінансуванням розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 20 (двадцяти) банківських днів з дати отримання Замовником асигнувань на свій реєстраційний рахунок. У цьому разі Замовник звільняється від штрафних санкцій.

**4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

4.1. Строк надання: **з 01 вересня** **до 31 грудня 2022 року.**

**4.2.** Місце виконання послуг: підпорядковані навчальні заклади Відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради відповідно до Специфікації до Договору (Додаток №1).

Маршрут- –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. **Виконавець** надає послуги власними силами та засобами, забезпечує належну якість наданих послуг.

**5. ЗДАВАННЯ-ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

5.1. Здавання і приймання фактично наданих послуг за цим Договором проводиться згідно Акта здачі- приймання наданих послуг, а за необхідності - разом з уточненим розрахунком вартості фактично наданих послуг, які підписуються уповноваженими представниками Сторін.

5.2. Після отримання Акту здачі- приймання наданих послуг, визначеного в п. 5.1. цього Договору, та уточненого розрахунку вартості фактичного надання послуг, **Замовник** зобов’язується протягом 30-ти (тридцяти) робочих днів перевірити та узгодити відповідні статті витрат фактично наданих послуг, підписати ці Акти здачі- приймання наданих послуг та надати їх **Виконавцю** або направити мотивовану відмову від приймання наданих послуг.

5.3. У випадку мотивованої відмови **Замовника** від приймання наданих послуг, уповноважені особи Сторін у 5-денний термін з дня письмового пред’явлення **Замовником Виконавцю** мотивованої відмови складають Акт про усунення недоліків з переліком виявлених у наданих послугах недоліків та строками їх усунення **Виконавцем**. Усунення недоліків **Виконавець** здійснює за власний рахунок в установлені Актом про усунення недоліків строки. Після усунення **Виконавцем** недоліків у повному обсязі та за відсутності зауважень **Замовник** підписує Акт здачі- приймання наданих послуг.

5.4. Зобов’язання **Виконавця** щодо надання послуг вважаються виконаними з моменту підписання Сторонами Акту здачі- приймання наданих послуг.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов’язаний:

- своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

- приймати надані послуги згідно з актом здачі-приймання наданих послуг.

6.2. Замовник має право:

- у разі невиконання зобов’язань Учасником Замовник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Учасника у строк за 15 днів до закінчення Договору;

- контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

- зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

- повернути Акт здачі-приймання наданих послуг без здійснення оплати в разі його неналежного оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Виконавець зобов’язаний:

- забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

- забезпечити надання послуг, якість якої відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.4. Виконавець має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

- на дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;

- у разі невиконання зобов’язань Замовником Учасником має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 15 днів до закінчення Договору.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. У разі невиконання, неналежного виконання зобов’язань з надання послуг або надання послуг не в повному обсязі, заявленому **Замовником**, **Виконавець** сплачує штраф у розмірі 10% вартості ненаданих послуг за кожний день порушення виконання зобов’язань за Договором, а за прострочення понад 2 (двох) днів додатково стягується штраф у розмірі 50 % загальної вартості послуг за Договором.

7.5. У разі затримки надання послуг більш, як на один тижнь понад строку, передбаченого Договором, **Замовник** має право в односторонньому порядку перервати дію даного Договору (повідомивши про це **Виконавця** письмово) стосовно ненаданих послуг без будь-якої компенсації за збитки, які **Виконавець** поніс або може понести через таке розірвання Договору.

7.6. За порушення умов Договору щодо якості наданих послуг з **Виконавця** стягується штраф у розмірі 10 % вартості неякісно наданих послуг.

7.7. У випадках, не передбачених умовами даного Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.8. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов’язань за даним Договором.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго (далі — форс-мажорні обставини).

8.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов’язань Сторонами за даним Договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини.

8.3. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 місяців поспіль, даний Договір може бути розірваний **Виконавцем** або **Замовником** шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні.

8.4. Сторона, для якої створилась неможливість виконання зобов’язань за даним Договором, повинна негайно письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.

8.5. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджуються сертифікатом Торгово-промислової палати України. Настання форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов’язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. Всі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв’язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, вирішуються в установленому законодавством порядку.

**10. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

10.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися **Замовником** до **Виконавця** за невиконання **Виконавцем** своїх зобов’язань перед **Замовником** в частині, що стосується:

якості наданих Послуг;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з **Замовником** у разі надання неякісних послуг;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з **Замовником** у разі прострочення строку усунення дефектів.

10.3 У разі порушення **Виконавцем** умов щодо порядку надання Послуг, якості надання Послуг, **Замовник** має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до **Виконавця** оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин (далі – Санкція).

10.4 Строк дії Санкції визначає **Замовник**, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. **Замовник** повідомляє **Виконавця** про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення. Повідомлення направляється **Замовником** на електронну адресу **Виконавця** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу **Виконавця**, передбачену в Договорі. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені **Замовником** на адресу **Виконавця**, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки **Виконавець** письмово не повідомить **Замовника** про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання **Замовником** такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється **Замовником**, вважається отриманою **Виконавцем** не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки **Замовником** на адресу **Виконавця**, зазначену в Договорі.

**11. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ:**

11.1. Зміни до договору про закупівлю оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід`ємною частиною Договору.

11.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

11.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

**12. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1. Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами *та скріплення печатками Сторін (за наявності)* і діє **до «31» грудня 2022** **року**, але в будь-якому разі — до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за даним Договором.

12.2. У випадку істотної зміни обставин, якими Сторони керувались при укладанні Договору, внаслідок чого предмет закупівлі перестане відповідати вимогам (потребам) **Замовника**, до Договору вносяться зміни або його дія припиняється, що оформлюється додатковою угодою.

**13. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

13.1. Дія Договору припиняється:

— за згодою Сторін;

— з інших підстав, передбачених даним Договором та чинним законодавством України.

13.2. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

13.2.1 зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби послуги. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.*

13.2.2. покращення послуги за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі*. Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості  за умови, що така зміна не призведе до зміни послуг, які надаються та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики послуги.*

13.2.3 продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Строк дії Договору та виконання зобов`язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника (Споживача), за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства.*

13.2.4. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг). *Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг).*

13.2.5. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. *Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення. Ціна Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.*

13.2.6. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни*. Сторони можуть внести відповідні зміни у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти  відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін.*

13.2.7. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» (надалі-Закон). Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. *Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору.*

13.3. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

якщо замовник уклав договір про закупівлю до/без проведення процедури закупівлі згідно з вимогами цього Закону;

укладення договору з порушенням вимог частини четвертої статті 41 Закону;

укладення договору в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 Закону;

укладення договору з порушенням строків, передбачених частинами п’ятою і шостою статті 33 та частиною сьомою статті 40 Закону, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону.

13.4. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов’язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначеним у цьому Договорі адресам та телефонам Сторін.

13.5. Зміни, доповнення та розірвання даного Договору оформлюється шляхом укладання відповідної додаткової угоди (угоди), яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід`ємною частиною Договору.

13.6. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному екземпляру для кожної із Сторін.

13.7. Всі Додатки до Договору набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін *та скріплення печатками* *Сторін* *(за наявності)*.

13.8. Сторони дійшли згоди, що вся кореспонденція, яка стосується виконання ними Договору направляється на адреси, зазначену в розділі 14 Договору.

13.9. Представники Сторін, уповноважені на укладання даного Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладанням Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання даного Договору, забезпечення виконання даного Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

Представники Сторін підписанням даного Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

13.10. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов’язки за даним Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

13.11. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

**14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

14.1. Невід’ємною частиною даного Договору є Технічна специфікація (Додаток 1)*.*

**15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Відділ освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради**  22300 Вінницька обл.. смт. Літин  вул. Соборна, 32  код ЄДРПОУ 43863849  UA  ДКСУ у м. Київ  Начальник відділу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Липкань Н.В. | **ВИКОНАВЕЦЬ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ­­­  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ­­­­­––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ––––––––––––––––––––––––– |  |  |

**Додаток 1 до договору про закупівлю послуг №\_\_\_\_**

**від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року**

**Технічна специфікація**

**ДК 021:2015 –60130000-8 - Послуги спеціалізованих автомобільних перевезень пасажирів**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назва маршруту | Навчальний заклад | Кількість учнів та вчителів | Кількість днів підвозу | Вартість 1 дня підвозу без ПДВ |
| 1. |  |  |  |  |  |

Всього сума без ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

Сума з ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

Сума прописом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_ коп.,

у т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_коп..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Відділ освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради**  22300 Вінницька обл.. смт. Літин  вул. Соборна, 32  код ЄДРПОУ 43863849  UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Начальник відділу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Липкань Н.В. | **ВИКОНАВЕЦЬ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ­­­  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ­­­­­––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  ––––––––––––––––––––––––– |  |  |