

**ВІДДІЛ МОЛОДІ ТА СПОРТУ НОВОДНІСТРОВСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ**

**ПРОТОКОЛЬНЕ РІШЕННЯ (ПРОТОКОЛ)
УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ**

«25» січня 2024р. №10

«м.Новодністрівськ»

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (далі – Постанова КМУ №1178), Положення про уповноважену особу, що затверджене наказом начальника відділу молоді та спорту Новодністрівської міської ради від 01.10.2021 року №36 необхідно забезпечити планування закупівель у межах визначених потреб замовника.

Планування закупівель здійснюється на підставі наявної потреби у закупівлі товарів, робіт і послуг. Заплановані закупівлі включаються до річного плану закупівель. Річний план та зміни до нього замовник безоплатно оприлюднює в електронній системі закупівель протягом п'яти робочих днів з дня затвердження річного плану та змін до нього.

Порядок денний :

1. Про прийняття рішення щодо укладання договору без використання електронної системи закупівель Замовником Відділом молоді та спорту НМР щодо надання довірчих послуг з генерації кваліфікованих електронних підписів, код 72310000-1 “Послуги з обробки даних ” за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника (далі -**Закупівля**) шляхом оприлюднення звіту про договір про закупівлю, укладеного без використання електронної системи закупівель.
2. Про розгляд, затвердження та оприлюднення річного плану закупівель на 2024рік /змін до річного плану закупівель на 2024рік в електронній системі закупівель у порядку, встановленому Законом.

Відповідно до пункту 11 Особливостей згідно Постанови КМУ №1178 для здійснення закупівель товарів і послуг (крім послуг з поточного ремонту), вартість яких є меншою ніж 100 тис. гривень, послуг з поточного ремонту, вартість яких є меншою ніж 200 тис. гривень, робіт, вартість яких є меншою ніж 1,5 млн гривень, замовники можуть використовувати електронну систему закупівель відповідно до умов, визначених адміністратором електронної системи закупівель, у тому числі електронний каталог для закупівлі товарів. У разі здійснення таких закупівель без використання електронної системи закупівель замовник обов'язково дотримується принципів здійснення публічних закупівель, визначених Законом, вносить інформацію про таку закупівлю до річного плану та оприлюднює відповідно до пункту 3-8 розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» Закону в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, а саме не пізніше ніж через 10 робочих днів з дня укладення такого договору.

Під час розгляду першого питання порядку денного :

Відділ молоді та спорту НМР , що розташований за адресою : м.Новодністроськ, мікрорайон "Юність", квартал 10,буд.15, планує здійснити закупівлю послуг по оновленню та супроводу програмного забезпечення, код 72310000-1 "Послуги з обробки даних" за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника (далі- **Закупівля**) , очікуваний обсяг якої становить - **2400,00грн.** Замовник планує проведення закупівлі шляхом публікації звіту про договір про закупівлю з учасником **ФОП Пашковський І.Л. , код ЄДРПОУ 2518303158** (далі **Учасник**), укладеного без використання електронної системи закупівель (далі - **Прямий договір**).

Отже, враховуючи вартісні межі передбачені Законом для даної закупівлі, вказана закупівля здійснюється без використання електронної системи закупівель. На виконання вимог п. 11 Особливостей згідно Постанови КМУ №1178 та пункту 3-8 розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» Закону є необхідність звіту про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель по предмету: Послуги доступу до мережі інтернет.

Під час розгляду другого питання порядку денного :

Оприлюднити відповідну інформацію в електронній системі закупівель у порядку, передбаченому згідно зі **ст. 4 Закону.**

Підпис



Уповноважена особа
Інна ГЛАДУН