

Навчально-методичний центр професійно-технічної освіти у Закарпатській області в особі директора Слюсарєвої Ольги Володимирівни, який діє на підставі Статуту та наказу Департаменту освіти і науки Закарпатської облдержадміністрації № 89 від 14 лютого 2024р "Про видачу документів (бланків документів) про повну загальну середню освіту державного зразка випускникам закладів професійної (професійно-технічної) освіти області у 2024 році", далі іменується Виконавець, з однієї сторони та Покупальний заклад "Свалявський професійний будівельний лицей" ЗОП в особі Е.О. директора Власик Олександра Висоцького який діє на підставі Статуту, далі іменується Замовник, з другої сторони, в подальшому при спільному згадуванні іменовані "Сторони", керуючись положеннями чинного законодавства, уклали цей Договір, про наступне:

ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Випускники – учні (студенти) закладу освіти, для яких, за замовленнями керівника закладу освіти, виготовляються документи про загальну середню освіту на умовах цього Договору та наказу Міністерства освіти і науки України від 10.12.2003 № 811, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 р. за № 201/8800 (далі – НАКАЗ МОН).

Заклад освіти – заклад освіти, що створений та діє на підставі законодавства України, для випускників якого замовляються документи про загальну середню освіту, що виготовляються на основі фотокомп'ютерних технологій.

Товар – документ про загальну середню освіту, що виготовляється на основі фотокомп'ютерних технологій, виготовлений для випускників, за заявкою керівника відповідного закладу освіти, на умовах цього Договору та НАКАЗУ МОН.

Ціна товару - повна вартість документа про загальну середню освіту, що виготовляється на основі фотокомп'ютерних технологій, складається з вартості виготовлення одного документа (свідчення про здобуття базової середньої освіти, свідчення про здобуття базової середньої освіти з відзнакою, свідчення про здобуття базової середньої освіти (для осіб, нагороджених срібною медаллю зумовленими порушеннями інтелектуального розвитку) - 33,90 грн з ПДВ за 1 шт.; свідчення про здобуття повної загальної середньої освіти, свідчення про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою (для осіб, нагороджених срібною медаллю «За досягнення у навчанні»), свідчення про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою (для осіб, нагороджених золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні») – 39,90 грн з ПДВ за 1 шт., та вартості послуг, що надає ВИКОНАВЕЦЬ при забезпеченні закладів освіти документами про освіту (3,12 грн з ПДВ за шт., що затверджено Міністерством освіти і науки України).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується під час дії Договору передати у власність ЗАМОВНИКОВІ документи про загальну середню освіту, що виготовляються на основі фотокомп'ютерних технологій (далі – товари), зазначені в Специфікації (додаток № 1 до Договору), в межах ліцензованих обсягів та у відповідності до діючих сертифікатів про акредитацію (свідчень про атестацію) ЗАМОВНИКА, як загальноосвітнього/професійно-технічного закладу освіти, а ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти і оплатити такі товари на умовах цього Договору.

1.2. Перелік (найменування) і кількість товарів та ціна за одну штуку вказані в Специфікації (Додаток №1 до Договору).

1.3. Товари повинні відповідати таким умовам: зразкам та описам, затвердженим в установленому законодавством порядку, та малюнку, що затверджений Міністерством освіти і науки України; вимогам, затвердженим НАКАЗОМ МОН; упаковка товарів має відповідати вимогам до упаковок бланків цінних паперів і документів суворого обліку, затвердженим наказом Міністерства фінансів України, Служби безпеки України, Міністерства внутрішніх справ України «Про затвердження Правил виготовлення бланків цінних паперів і документів суворого обліку» від 25.11.1993 № 98/118/740, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 14 січня 1994 р. за № 8/217.

1.4. Договір передбачає замовлення, видачу та облік товарів, що виготовляються за кошти ЗАМОВНИКА.

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

2.1.1 своєчасно та в повному обсязі сплачувати за товари у порядку, встановленому цим Договором;

2.1.2 надавати повний комплект документів, що вказані в НАКАЗІ МОН, в порядку та строки, передбачені зазначеним НАКАЗОМ МОН. Якість бази даних має відповідати програмним вимогам ІВС «ОСВІТА» встановленим НАКАЗОМ МОН. Сторони встановили, що ВИКОНАВЕЦЬ приступає до виконання цього Договору після отримання від ЗАМОВНИКА усіх документів, що зазначені у цьому пункті Договору та здійснення передплати, встановленої пунктом 3.2 розділу 3 Договору;

2.1.3 приймати поставлені ВИКОНАВЦЕМ товари згідно з накладною на відпуск товарно-матеріальних цінностей;

2.1.4 повернути ВИКОНАВЦЮ, протягом трьох місяців після дня випуску, товари, що не видані особам, для яких вони були призначені, та які знаходяться у ЗАМОВНИКА, разом із звітом про невидані документи за формою, встановленою НАКАЗОМ МОН, із зазначенням причин невидачі, повернення та накладною ЗАМОВНИКА, для їх знищення;

2.1.5 сплатити усі витрати, пов'язані з переробкою товарів у разі їх повторного виготовлення з вини ЗАМОВНИКА (подана недостовірна інформація, втрата товарів тощо);

2.1.6 невідкладно надавати ВИКОНАВЦЮ на першу вимогу інформацію, пов'язану з виконанням умов Договору;

2.1.7 вести облік виданих товарів.

2.2. ЗАМОВНИК має право:

2.2.1 контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

2.2.2 у разі невиконання зобов'язань ВИКОНАВЦЕМ достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це ВИКОНАВЦЯ у строк за 60 календарних днів до дати розірвання Договору;

2.2.3 зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування витратків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

2.2.4 не здійснювати оплату товарів за неналежно оформленими документами, зазначеними в Розділі 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів, тощо), до моменту отримання належним чином оформлених документів.

2.3. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

2.3.1 забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором, за умови дотримання ЗАМОВНИКОМ договірних зобов'язань;

2.3.2 забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленним розділом 2 цього Договору;

2.3.3 організувати облік та зберігання замовлених товарів до їх отримання ЗАМОВНИКОМ;

2.3.4 забезпечити ведення автоматизованого обліку товарів, поставлених ЗАМОВНИКУ за цим Договором;

2.3.5 сплатити усі витрати, пов'язані з переробкою товарів у разі їх повторного виготовлення з вини ВИКОНАВЦЯ;

2.3.6 на вимогу ЗАМОВНИКА оформити рахунок-фактуру для здійснення ЗАМОВНИКОМ оплати за товари відповідно до замовленої кількості.

2.4. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

2.4.1 отримувати від ЗАМОВНИКА плату за товари у строки, в обсягах та на умовах, встановлених цим Договором;

2.4.2 на дострокову поставку товарів за погодженням ЗАМОВНИКА;

2.4.3 вимагати від ЗАМОВНИКА надання інформації, пов'язаної з виконанням умов Договору;

2.4.4 для виконання цього Договору залучати третіх осіб;

2.4.5 не здійснювати поставку товарів за неналежно оформленими документами ЗАМОВНИКА, зазначеними у пункті 4.3 розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів, тощо), до моменту отримання від Покупця належним чином оформлених документів;

2.4.6 не здійснювати поставку товарів за відсутності передплати від ЗАМОВНИКА відповідно до пункту 3.2 Розділу 3 цього Договору;

2.4.7 у разі невиконання зобов'язань ЗАМОВНИКОМ, ВИКОНАВЕЦЬ має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це ЗАМОВНИКА у строк за 60 календарних днів до дати розірвання Договору.

ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору, згідно із Специфікацією (Додаток №1 до Договору), становить 43-02 грн (

3.2. Оплата за товари здійснюється ЗАМОВНИКОМ в повному обсязі згідно з накладними на відпуск товарно-матеріальних цінностей, протягом 7 (семи) календарних днів з дати отримання товарів.

3.3. Ціна Договору може змінюватись за згодою СТОРІН в залежності від реального фінансування та потреби ЗАМОВНИКА у товарах, шляхом внесення змін до Договору.

ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ТОВАРІВ

4.1. Строк поставки товарів визначається згідно НАКАЗУ МОН та відповідно до графіку ВИКОНАВЦЯ (за його наявності).

4.2. Місце поставки: м. Київ вул. Смілянська, 4.

4.3. ЗАМОВНИК приймає поставлений ВИКОНАВЦЕМ товар на підставі належним чином оформлених документів (довіреностей).

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. СТОРОНИ несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором у порядку та межах, встановлених цим Договором та чинним законодавством України.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. СТОРОНИ звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею СТОРІН (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. СТОРОНА, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу СТОРОНУ в письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України та/або іншою установою (органом), уповноваженою засвідчувати факти дії таких обставин непереборної сили.

6.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 календарних днів, кожна із СТОРІН в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей СТОРОНИ зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення СТОРОНАМИ згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання СТОРОНАМИ та скріплення печатками СТОРІН, і діє по 31 грудня 2024 року включно, а в частині оплати за отримані товари – до повного розрахунку між СТОРОНАМИ у порядку та на умовах визначених Договором.

8.2. Цей Договір укладається і підписується в 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної СТОРОНИ.

9. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

9.1. Взаємовідносини СТОРІН, що не обумовлені Договором, регулюються чинним законодавством України.

9.2. Усі зміни та доповнення до Договору вносяться у письмовому вигляді шляхом підписання їх СТОРОНАМИ та скріплення печатками СТОРІН.

9.3. Закінчення терміну дії Договору не звільняє СТОРОНИ від відповідальності за його порушення та від виконання у повному обсязі порушених договірних зобов'язань.

9.4. ВИКОНАВЕЦЬ повідомляє, що відповідно до Податкового кодексу України, є неплатником ПДВ та має статус неприбуткової організації.

9.5. ЗАМОВНИК, протягом трьох робочих днів з дати укладення Договору, повинен надати Виконавцю копію свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ (або іншого документа, що підтверджує його статус платника ПДВ).

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. Невід'ємною частиною Договору є Специфікація – Додаток № 1.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

НМЦ ПТО у Закарпатській області

88006 м. Ужгород, вул. Будителів, 3/1

тел. (0312) 66-83-09

код 22115778

Державна казначейська служба України м. Київ

МФО 820172

р/р UA 538201720313261001201018445

Директор  (О.В. Слюсарєва)



ЗАМОВНИК

Торговельний заклад

Свободський професійний

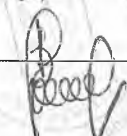
бурмистський м. Київ

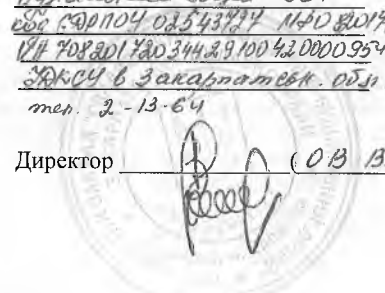
СБП 04.02.543724 МФО 820172

ІП 708201720313261004200009543

ЗККСУ в Закарпатській обл.

тел. 2-13-64

Директор  (О.В. Власик)



СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Назва товару	Одиниці виміру	Ціна за одиницю, грн.
1.	Свідцтво про здобуття повної загальної середньої освіти (дублікат)	шт.	43,02
2.			

ВИКОНАВЕЦЬ

НМЦ ІТТО у Закарпатській області
88006 м. Ужгород, вул. Будителів, 3/1
тел. (0312) 66-83-09
код 22115778
Державна казначейська служба України м. Київ
МФО 820172
р/р UA 538201720313261001201018445

Директор  (О.В.Слюсарєва)



ЗАМОВНИК

Комуніальний заклад
Свалівський професійний
будівельний лицей ЗОР
код ЄДРПОУ 02543627 МФО 820172
UA 538201720313261001201018445
ТЮКСИ в Закарпатській обл.
тел. 2-13-64

Директор  (О.В.Власик)

