

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ № 115

м. Кривий Ріг

« 17 » 08 2023 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Криворізька міська лікарня №5» Криворізької міської ради (надалі - **Замовник**), в особі в.о. генерального директора Борщ Лариси Володимирівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «САПСАН-КР» (надалі - «**Виконавець**»), в особі директора Лиманського Богдана Федоровича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, надалі «Сторони», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (із змінами), уклали цей договір (далі - Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується у відповідності до умов даного Договору виконати заходи, а саме: **Заходи (зокрема ремонтні роботи) з усунення аварій в Комунальному некомерційному підприємстві «Криворізька міська лікарня №5» Криворізької міської ради, за адресою: вул. Поперечна, 1А, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська обл., 50049 (Послуги з поточного ремонту фасаду хірургічного корпусу (усунення аварійної ситуації)); ДК 021:2015 45440000-3 Фарбування та скління, а Замовник зобов'язується прийняти ці послуги та оплатити їх.**

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість послуг за цим Договором визначається договірною ціною з розрахунком, яка є невід'ємною частиною цього договору (Додаток №1) і становить **934 057, 25 грн. (Дев'ятею тридцять чотири тисячі п'ятдесят сім грн. 25 коп.), в т.ч. ПДВ 155 676 грн. 21 коп. (Сто п'ятдесят п'ять тисяч шістсот сімдесят шість грн. 21 коп.).**

В ціну включається вартість витратних матеріалів, інші витрати, податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені стосовно виконаних послуг.

2.2. Розрахунок з Виконавцем Замовник проводить у безготівковій формі, на підставі рахунків на оплату виконаних послуг, підписаних Сторонами актів приймання-передачі виконаних послуг.

Оплата може здійснюватися з відтермінуванням платежу – до 20 календарних днів з дня підписання акту приймання-передачі виконаних послуг.

У разі затримки фінансування розрахунки здійснюються протягом 3 (трьох) днів з дати отримання Замовником фінансування на свій рахунок.

2.3. Замовник звільняється від відповідальності за порушення термінів проведення розрахунків, якщо такі порушення виникли внаслідок відсутності фінансування та/або його затримки.

2.4. Оплата може проводитися поетапно на підставі наданих Виконавцем актів приймання-передачі виконаних послуг.

2.5. Платіжні (фінансові) зобов'язання Замовника за договором щодо оплати вартості виконаних послуг виникають лише при наявності та в межах відповідних асигнувань та за умови надходження коштів на рахунок Замовника.

3. МІСЦЕ ТА СТРОК ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Місце виконання послуг: **Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вул. Поперечна, 1А, Комунальне некомерційне підприємство «Криворізька міська лікарня №5» Криворізької міської ради.**

3.2. Виконавець зобов'язаний виконати послуги, визначені цим Договором та додатком до нього до **15.09.2023 року**.

3.3. Строки виконання послуг можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі:

- порушення умов фінансування;
- інших обставин за взаємною згодою сторін.

4. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ВИКОНАНИХ ПОСЛУГ

4.1. Виконавець виконує послуги власними силами та засобами.

4.2. Підписанням даного договору сторони підтверджують, що Замовник належним чином передав Виконавцю майданчик для виконання послуг.

4.3. Виконавець зобов'язується приступити до виконання послуг **не пізніше 3 (трьох) днів з моменту підписання цього Договору**.

4.4. Приймання – передача послуг за цим Договором здійснюється за актом приймання – передачі. Після завершення виконання послуг Виконавець передає Замовнику два примірники Акту приймання – передачі виконаних послуг. Замовник протягом 3-х робочих днів з моменту отримання Акту приймання – передачі перевіряє обсяги виконаних послуг, їх якість та відповідність умовам договору та підписує Акт приймання – передачі, після чого повертає один екземпляр Акту Виконавцю або надає Виконавцю мотивовану письмову відмову від підписання Акту з вказівкою на недоліки, виявлені у виконаних послугах. Вказані недоліки підлягають усуненню Виконавцем за його рахунок протягом 3 календарних днів з моменту отримання письмової відмови Замовника. Акт приймання – передачі при цьому підписується негайно після усунення відповідних недоліків Виконавцем.

4.5. У разі не підписання Замовником акту приймання – передачі виконаних послуг чи не подання мотивованої письмової відмови від підписання Акту з вказівкою на недоліки в строк 3 днів з моменту отримання акту приймання – передачі, такий акт приймання-передачі виконаних послуг вважаються підписаним, а послуги підлягають оплаті.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Виконавець зобов'язаний:

5.1.1. Своїми силами і засобами виконати послуги у відповідності з умовами даного Договору, вимогами чинного законодавства в обсязі та у терміни, передбачені цим Договором;

5.1.2. Передати Замовнику належно виконані послуги;

5.1.3. Здійснювати за свій рахунок замовлення, придбання, приймання, розвантаження, складування, охорону та подачу на майданчик для виконання послуг матеріалів, обладнання, техніки, тощо. Контролювати якість і комплектність постачання цих ресурсів, нести ризик випадкової втрати і пошкодження ресурсів. Замовник не несе відповідальність за збереження матеріальних цінностей та обладнання Виконавця;

5.1.4. До початку виконання послуг Виконавець, в обов'язковому порядку та за власні кошти, повинен облаштувати майданчик для виконання послуг захисною огорожею, влаштувати інформаційно-вказівні знаки.

5.1.5. Забезпечити представнику Замовника усі належні умови для здійснення контролю за виконанням послуг, в тому числі надавати на вимогу представника Замовника усі необхідні документи;

5.1.6. Створити безпечні умови для виконання послуг виробничим персоналом та перебування людей відповідно до вимог нормативно-правових актів з охорони праці та промислової безпеки, пожежної та техногенної безпеки, екологічних і санітарних норм.

5.1.7. Виконавець зобов'язаний вжити заходи для запобігання знищення або пошкодження об'єкта виконання послуг, або комунікаційних та інженерних мереж, а також іншого майна, яке знаходиться на території виконання послуг (об'єкті). Забезпечити цілісність, неушкодженість склопакетів та трубопроводу системи киснепостачання відділень лікарні.

У разі випадкового пошкодження об'єкта виконання послуг, або комунікаційних та інженерних мереж, а також іншого майна, яке знаходиться на території виконання послуг (об'єкті), після того, як Виконавець приступив до виконання послуг, Виконавець зобов'язаний негайно власними силами

усунути пошкодження.

5.1.8. Ліквідувати недоробки і недоліки, що виникли з його вини і виявлені в ході приймання виконаних послуг з поточного ремонту;

5.1.9. Власними силами та засобами, за свій рахунок усунути недоліки у виконаних послугах;

5.1.10. Забезпечити збереження дерев і кущів на території майданчика для виконання послуг, а також недопущення засипки кореневих шийок і стволів зростаючих дерев і кущів;

5.1.11. Дотримуватись заходів щодо захисту довкілля. Компенсувати шкоду, заподіяну в разі забруднення або іншого негативного впливу на природне середовище.

5.2. Замовник зобов'язаний:

5.2.1. Прийняти послуги, належно виконані Виконавцем та підписати акт приймання – передачі протягом 3-х робочих днів з моменту його отримання й повернути один екземпляр Виконавцю або надати Виконавцю мотивовану письмову відмову від підписання акту з вказівкою на недоліки, виявлені у виконаних послугах;

5.2.2. Проводити розрахунки за виконані послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором;

5.2.3. Забезпечити працівникам Виконавця безперешкодний доступ на Об'єкт.

5.3. Права Виконавця:

5.3.1. Отримати оплату за виконані послуги;

5.3.2. Ініціювати внесення змін у Договір або достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це його у строк за 10 календарних днів.

5.4. Права Замовника:

5.4.1. Отримати від Виконавця в повному обсязі послуги згідно цього Договору;

5.4.2. Не прийняти виконані послуги у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у технічному завданні та Договорі, і не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою;

5.4.3. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем, у тому числі за рахунок відповідного зниження ціни договору;

5.4.4. Вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не виконав послуги або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим;

5.4.5. Ініціювати внесення змін у Договір або вимагати розірвання Договору в односторонньому порядку повідомивши Виконавця за 5 календарних днів та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору;

5.4.6. Замовник має право у будь – який час перевірити хід і якість надання послуг, не втручаючись у діяльність Виконавця;

5.4.7. Вимагати від Виконавця безоплатного усунення недоліків у виконаних послугах.

6. ГАРАНТІЇ

6.1. Виконавець гарантує, що виконані ним послуги за цим Договором відповідають діючим нормам, правилам з охорони праці.

6.2. У разі виявлення недоліків (дефектів) у виконаних послугах, Замовник, протягом 5 робочих днів після їх виявлення, повідомляє про це Виконавця і запрошує його для складання акту, де має бути зазначено порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Виконавець не з'явиться без поважних причин у визначений в запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акту незалежних експертів. Акт, складений без участі Виконавця, надсилається йому для виконання протягом 5 робочих днів після складання.

6.3. Виконавець протягом 5 робочих днів з моменту підписання акту Сторонами, власними та/або залученими силами й засобами (за власний рахунок) зобов'язується усунути всі недоробки та недоліки, виявлені та зафіксовані Замовником. Вказаний термін може бути продовжений за згодою Замовника лише у випадку, якщо усунення недоліків з технічних причин потребує значного часу.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. За невиконання або неналежне виконання своїх договірних зобов'язань винна Сторона несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.
- 7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при виконанні послуг, Виконавець сплачує неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаних послуг за кожен день затримки;
- 7.3. Виконавець відшкодовує заподіяні збитки Замовнику у разі завдання ним шкоди в період чи внаслідок неналежного виконання умов даного Договору.
- 7.4. У випадку порушення Виконавцем строків усунення недоліків, він сплачує Замовнику штраф в розмірі 0,1 % від вартості послуг, вказаної у п. 2.1. Договору, за кожен день прострочення.
- 7.5. Виплата передбачених цим договором штрафних санкцій та відшкодування збитків не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за даним договором.
- 7.6. Під час проведення послуг за даним Договором Виконавець самостійно несе відповідальність за дотримання правил та норм з охорони праці, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 8.1. Цей договір укладається безпосередньо під час подій російського вторгнення в Україну, в період дії в Україні воєнного стану, запровадженого в усій країні, про що Сторони проінформовані та беруть на себе права і обов'язки за цим договором з огляду на вказані події.
- 8.2. У разі локальних бойових дій (як то ракетні, артилерійські та/або інші обстріли, їх наслідки тощо) на територіях, де Сторони здійснюють свою діяльність, а також в межах логістичних маршрутів між місцезнаходженням Виконавця та Замовника, які можуть виникнути після укладання договору і вплинути на виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим договором, постраждала внаслідок таких дій Сторона звертається до іншої Сторони з повідомленням про зазначені обставини протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня їх виникнення, в якому підтверджує факт їх виникнення з обов'язковим посиланням на офіційні джерела інформації та/або офіційні документи. За таких обставин Сторони домовляються, в залежності від ступеня важкості отриманої шкоди, про відтермінування виконання ними своїх зобов'язань за договором або припинення дії договору (розірвання) без застосування штрафних санкцій.
- 8.3. За цим договором події російського вторгнення в Україну, як і воєнний стан не є такими обставинами, що звільняють одну зі Сторін від відповідальності та/або обов'язку виконання своїх зобов'язань за договором.
- 8.4. При настанні надзвичайних та невідворотних форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), зокрема тих, які передбачені в частині другій статті 14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» (окрім обставин зазначених в п.8.1. цього Договору), які об'єктивно унеможливають повне або часткове виконання Сторонами зобов'язань, передбачених умовами Договору, строк виконання таких зобов'язань може бути відкладений на час, протягом якого діятимуть такі обставини, за умови, якщо Сторони не знайдуть інших прийнятних альтернативних способів виконання таких зобов'язань.
- 8.5. У разі настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) Сторона, яка підпала під їх дію, має негайно упродовж 3 (трьох) робочих днів повідомити про це іншу Сторону на електронну пошту, що зазначена в розділі 11 цього Договору (одночасно з цим відповідне повідомлення дублюється та направляється в паперовій формі на фактичну адресу, що зазначена в розділі 11 Договору), вказавши характер цих обставин та очікуваний строк їхньої тривалості. Якщо інша Сторона не надає інших письмових інструкцій, Сторона, що підпадає під дію обставин непереборної сили, має докласти всіх можливих зусиль для того, щоб і надалі виконувати свої зобов'язання за цим Договором, наскільки це буде можливо в конкретних обставинах, та шукати інших прийнятних альтернативних способів виконання своїх зобов'язань, яким би не заважала дія форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Після закінчення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) Сторона, яка підпала під дію таких обставин, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту припинення дії таких обставин у порядку зазначеному вище.

8.6. Не зважаючи на будь-які інші положення цієї статті Договору, дефекти або неналежна якість послуг не вважатимуться обставинами непереборної сили.

8.7. Сторона не має права посилається на обставини непереборної сили, як на підставу звільнення її від відповідальності, якщо на момент виникнення обставин непереборної сили Сторона, яка підпала під їх дію, прострочила виконання своїх зобов'язань за Договором.

8.8. На період дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), які звільняють від відповідальності, обов'язки Сторін за Договором тимчасово припиняються і не застосовуються санкції у зв'язку з невиконанням в строк договірних зобов'язань.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

9.1. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

9.2. Договір набирає чинності з «17» 08 2023 р. і діє до 31.12.2023 року, а в частині виконання своїх зобов'язань, до повного їх виконання сторонами.

9.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

6) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

9.4. Умови даного Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою з обов'язковим складанням письмового документа (додаткової угоди).

9.5. Жодна із сторін не має права передавати свої права за даним Договором третій стороні без письмової згоди другої сторони.

9.6. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку.

9.7. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України в суді.

9.8. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку:

9.8.1. Прострочення Виконавцем виконання послуг на строк більше ніж 30 календарних днів;

9.8.2. З підстав, передбачених п. 5.4.4, 5.4.5. цього Договору. Істотними порушеннями для умов цього договору будуть вважатися - систематичні (три і більше разів) порушення Виконавцем умов цього Договору;

9.9. Виконавець має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку:

9.9.1. Систематичного (три і більше разів) порушення Замовником умов цього Договору, повідомивши у строк передбачений у п. 5.3.2. цього Договору;

9.9.2. Затримки здійснення Замовником розрахунків за виконані послуги відповідно до п.2.2 цього договору більш як на 20 календарних днів.

9.10. У випадку припинення дії цього Договору розрахунки проводяться за фактично виконаний обсяг послуг, з врахуванням заподіяних збитків та штрафних санкцій, нарахованих згідно з умовами даного Договору та чинного законодавства.

9.11. Розірвання цього Договору в односторонньому порядку відбувається шляхом направлення

Стороною письмового повідомлення іншій Стороні про розірвання цього Договору з відповідним належним обґрунтуванням. Цей Договір вважається розірваним в односторонньому порядку з дати, вказаної у письмовому повідомленні про його розірвання.

9.12. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов Договору, і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток №1 – Договірна ціна з розрахунком.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

ЗАМОВНИК

Товариство з обмеженою відповідальністю
«САПСАН-КР»

50086, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг,
вул. Леоніда Бородича, буд. №15, оф. 119
ЄДРПОУ 39543297
ІПН 395432904817
Витяг № 1504814500062
р/р UA033052990000026000000402991
в АТ КБ «ПриватБанк», МФО 305299
тел. 096-77-80-777
E-mail: sapsan-kr@meta.ua

Директор

Богдан ЛИМАНСЬКИЙ

Комунальне некомерційне підприємство
«Криворізька міська лікарня №5»
Криворізької міської ради

50049, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг,
вул. Поперечна, 1А
р/р UA188201720344360007000053164
в ДКСУ м. Київ, МФО 820172
код ЄДРПОУ 01987037
Тел. 068-219-81-21
E-mail: pjataja_doktor@ukr.net

В.о. Генерального директора

Лариса БОРЩ



Замовник Комунальне некомерційне підприємство "Криворізька міська лікарня №5" Криворізької міської ради
(назва організації)
Підрядник ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «САПСАН-КР»
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

Заходи (зокрема ремонтні роботи) з усунення аварій в Комунальному некомерційному підприємстві «Криворізька міська лікарня №5» Криворізької міської ради, за адресою: вул. Поперечна, 1А, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська обл., 50049 (Послуги з поточного ремонту фасаду хірургічного корпусу (усунення аварійної ситуації)), що здійснюється в 2023 році

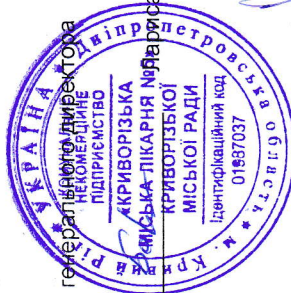
Вид договірної ціни: тверда.

Складена в поточних цінах станом на 30 липня 2023 р.

№ п.п.	Обгрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі: будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, у тому числі	492,59438	492,59438	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	380,57048	380,57048	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	42,64298	42,64298	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	69,38092	69,38092	-
2	Розрахунок N4	Загальновиборничі витрати	219,33242	219,33242	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
		в т.ч. зворотні суми	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати (утилізація сміття)	8,11400	-	8,11400
		Разом	720,04080	711,92680	8,11400
7	Розрахунок N9	Прибуток	38,67442	38,67442	-

1	2	3	4	5	6
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	19,66582	-	19,66582
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	778,38104	750,60122	27,77982
12		Разом договірна ціна крім ПДВ Податок на додану вартість Всього договірна ціна	778,38104 155,67621 934,05725	- 750,60122 -	27,77982 155,67621 155,67621

Керівник підприємства
(організації) замовника



В.о. генерального директора

Бориса БОРЩ

Керівник генеральної
підрядної організації

Богдан ЛИМАНСЬКИЙ

