

Управління освіти, культури, молоді та спорту Мукачівської міської ради в особі начальника Кришінець-Андіялошій Катерина Олександрівна, що діє на підставі положення про управління освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Мукачівської міської ради і іменується в подальшому „Замовник” з однієї сторони і ФОП Захаров Євген Геннадійович, що діють на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців з другої і іменується в подальшому “Підрядник”, з другої сторони уклали цей договір про наступне:

I. Предмет договору

1.1 Підрядник зобов’язується у 2022 році виконати роботи а Замовник –прийняти і оплатити такі роботи по об’єкту: **Електромонтажні роботи для підключення електричних котлів для підготовки до опалювального сезону та виконання заходів з енергозбереження дошкільного навчального закладу №28 вул. Трояна Михайла, 4,6 в м. Мукачево.** 45310000-3 ел.-монтажні роботи

1.2. Найменування роботи: Склад та обсяги робіт що доручаються Підряднику, визначені в кошторисній документації, яка є невід’ємною частиною Договору.

Склад та обсяги робіт можуть бути переглянуті в процесі будівництва у разі внесення змін в проектну кошторисній документації у порядку, зазначеному у п.53, а також вимогам чинного законодавства.

III. Ціна договору

3.1. Ціна цього договору становить **50 849 грн. 68 коп. (П’ятдесят тисяч вісімсот сорок дев’ять гривень 68 копійок) без ПДВ.**

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою сторін.

3.3. Договірна ціна робіт визначається на основі зведеного кошторису, та договірної ціни що є невід’ємною частиною Договору, є твердою.

3.4. У разі необхідності виконання додаткових робіт уточнення договірної ціни буде здійснюватися із урахуванням положень п.25, а у разі зростання цін на ресурси – п.26 Загальних умов.

3.5. Уточнення твердої договірної ціни буде здійснюватися у порядку узгодженому сторонами, згідно Закону.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1 Розрахунки за виконані роботи будуть здійснюватися із урахуванням положень Загальних умов на підставі актів виконаних робіт проміжними платежами в міру виконання робіт за етапи

4.2. Підрядник визначає обсяги та вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, та готує відповідні документи і подає їх для підписання Замовнику протягом 5_днів після завершення робіт.

4.3.Замовник зобов’язаний підписати подані Підрядником документи, що підтверджують виконання робіт, або обґрунтувати причини відмов від їх підписання протягом 3_днів з дня одержання. Оплата виконаних робіт здійснюється протягом 10_ днів з дня підписання документів Замовником.

4.4. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті (якщо здійснюються проміжні платежі і договірна ціна є твердою), визначається в межах вартості робіт, передбачених договірною ціною, із урахуванням виконаних обсягів робіт та їх вартості за одиницю виміру.

4.5. Розрахунки за виконані роботи з субпідрядниками здійснюються Підрядником згідно актів виконаних робіт.

V. Виконання робіт

5.1. Початок та закінчення будівельно-монтажних робіт визначається календарним графіком виконання робіт, який є невід'ємною частиною Договору.

5.3 Підрядник може забезпечити достроково завершення виконання робіт і здачу їх Замовнику.

5.4. Строки виконання робіт можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі: з врахуванням реального фінансування, або у разі призупинення дії Договору однією із Сторін.

5.5 Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до календарного графіку виконання робіт, договірної ціни.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1 Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані роботи

6.1.2. Приймати виконані роботи згідно з актом КБ-2В; КБ-3

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядника, повідомивши про це його у строк -5 робочих днів.

6.2.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути рахунок Підряднику без здійснення оплати в разі незалежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3 Підрядник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.4. Підрядник має право;

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи.

6.4.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням замовника

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Підрядник має право достроково розірвати цей Договір повідомивши про це Замовника у строк -5-ти робочих днів.

VII. Відповідальність сторін

7.1. Відповідальність сторін за порушення зобов'язань Договору та порядок урегулювання спорів визначаються положеннями Загальних умов, інших нормативних документів, що регулюють ці питання, та забезпечується неустойкою в розмірі подвійної відсоткової ставки НБУ.

7.2 Підрядник несе відповідальність за порушення зі своєї вини таких зобов'язань за Договором і у таких сумах:

- за порушення строків закінчення виконаних робіт (здачі закінченого будівництвом об'єкта в експлуатацію) сплачує неустойку в розмірі подвійної відсоткової ставки Національного банку України від суми виконаних робіт

- у разі виявлення недоліків (дефектів) у роботах усуває їх за свої кошти у строк згідно Договору.

- За достовірність наданих документів, які підтверджують списання та вартість матеріальних ресурсів згідно форми М- 29 та розрахунків до форми КБ-2В

7.3 Замовник несе відповідальність за порушення зі своєї вини таких зобов'язань і у таких сумах:.

- за порушення грошових зобов'язань (несвоєчасну оплату виконаних робіт, перерахунок авансів, інших платежів) неустойку у розмірі подвійної відсоткової ставки національного банку України від простроченої суми.

7.4. Крім сплати штрафних санкцій сторони несуть відповідальність передбачену Законами та цим Договором зумовлені невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань .

VIII. Обставини непереборної сили

8.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2 Сторона що не може виконати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 –ти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

8.3 Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку дії її є відповідні документи, які видаються Комісією по надзвичайним ситуаціям міської ради.

8.4 У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше 30-ти днів, кожна з Сторін в установленому порядку має право розірвати цей договір. У разі попередньої оплати учасник повертає Замовнику кошти протягом 3-х днів з дня розірвання цього Договору.

IX. Вирішення спорів

9.1. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку, в тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятих рішень, залучення експертів, продовження строків врегулювання розбіжностей, внесення змін в умови Договору тощо.

9.2 У разі вирішення спорів у судовому порядку Сторони будуть звертатися до суду за місцем знаходження об'єкту будівництва.

X. Строк дії договору

10.1. Строком Договору є час, протягом якого сторони будуть здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки відповідно до Договору, *з 1.11.2022*
Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до повного виконання.

10.2 Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

XI. Інші умови Договору

11.1 Терміни, що вживаються в Договорі, відповідають визначенням, наведеним у Загальних умовах.

11.2. Підрядник несе відповідальність за наявність ліцензій, необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами.

11.3. Підрядник є платником єдиного податку на додану вартість

11.4 Замовник не є платником податку на додану вартість

11.5. Договір укладено у 2-х примірниках по одному для кожної Сторони.

XII. Додатки до Договору

Додаток 1. Договірна ціна

XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Підрядник

ФОП Захаров Євген Геннадійович
м. Мукачево
вул. Береста Олексія, 32 гуртожиток
індекс 89600
Код ЄДРПОУ 2941108215
IBAN UA603003460000026006027053001
Банк АТ «СЛЬО-БАНК»

Підпис
ФОП Захаров Є. Г

Є. Захаров.



Замовник

Управління освіти, культури, молоді та спорту Мукачівської міської ради
Пл.Духновича Олександра, 2, м.Мукачево
Індекс: 89600

Код ЄДРПОУ 02143413

р/р *UA438201720344200003000048767*
в ДКСУ в м. Київ

Підпис:

Начальник управління

К. Кришінець-Андіялошій

