1. **Комунальне підприємство «Міський тролейбус»**
2. **КП «Міський тролейбус»**
3. **«ЗАТВЕРДЖЕНО»**
	* 1. **Протокол** **Уповноваженої особи**
4. **КП «Міський тролейбус»**
	* + 1. 20.09.2022 №114Ш

### ОГОЛОШЕННЯ

* + 1. **про проведення спрощеної закупівлі (умови визначені в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимоги до предмета закупівлі) у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України про деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану від 28.02.2022 № 169 (зі змінами)**

### (далі – Оголошення) **20.09.2022 року**

 **1.Найменування**, **місцезнаходження** та **ідентифікаційний код** замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його **категорія:**

 1.1. **найменування замовника**: Комунальне підприємство ”Міський тролейбус”

 1.2. **місцезнаходження замовника**: вул. Дніпровське шосе, 22 м. Кривий Ріг, 50086

 1.3. **ідентифікаційний код замовника**: 34811465

 1.4. **категорія замовника**: Юридична особа, яка здійснює діяльність в одній або декількох окремих сферах господарювання

 **2.Назва предмета закупівлі** *із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності):***Код 09130000-9 (ДК021-2015) Нафта і дистиляти (Газ нафтовий зріджений або еквівалент)**

 **3.**Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:**Згідно Додатку 1 4.** Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

 4.1. кількість товарів або обсяг робіт чи послуг: **10 000 літрів**

 4.2. місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг: Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг.

*Заправка паливних матеріалів транспорту Покупця здійснюється на АЗС Постачальника або партнерських АЗС, розташованих на території Центрально-Міського, Тернівського, Покровського або Саксаганського районів міста Кривий Ріг.*

 **5.Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг:** до 21 листопада 2022р.

**6. Умови оплати:** Розрахунки за товар здійснюються **Покупцем** у національній валюті України, за рахунок коштів підприємства, шляхом безготівкового перерахування належних до сплати сум за банківськими реквізитами **Постачальника**, зазначених у Договорі, на підставі рахунку на оплату, протягом 10 банківських днів від дати поставки **Товару**, відповідно до видаткової накладної.

6.1. **Тип оплати:** післяоплата

6.2. **Тип днів:** Банківські;

6.3. **Розмір оплати (%):** 100;

 **7. Очікувана вартість предмету закупівлі, грн**: 280 000,00 грн. (з урахування ПДВ).

 **8. Період уточнення інформації про закупівлю:** По 26.09.2022 р. 16:00.

 **9. Кінцевий строк подання пропозицій:** По 29.09.2022 р. 16:00

 **10.** Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: ***«Ціна» -*єдиний критерій оцінки, питома вага критерію – 100%.** Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною. Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною.

 **11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій:** Не вимагається.

 **12.** **Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю:** Не вимагається.

 **13.** **Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі:** 0,5 %.

 **14.** Джерело фінансування: **власні кошти підприємства**.

 **15.** Прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками:

З організаційних питань:

- Шокотько Тетяна, фахівець з публічних закупівель, тел. (056) 409-39-78; е-mail: tender-kr@ukr.net

50086, м. Кривий Ріг, вул. Дніпровське шосе, буд. 22,

З технічних питань:

- Торгунаков Павло Алевтинович, начальник відділу матеріально-технічного забезпечення, 50086, м. Кривий Ріг, вул. Дніпровське шосе, буд. 22, каб. відділу матеріально-технічного забезпечення, тел. (056) 409-45-72 м. Кривий Ріг, вул. Дніпровське шосе, буд. 22, 0564.troll.snab@gmail.com

***Керуючись постановою Кабінету Міністрів України «Про деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» від 28.02.2022 року № 169 (зі змінами), а також у зв’язку з наявною потребою в закупівлі товарів, робіт і послуг.***

***Додатки до Оголошення:***

Додаток № 1 - Технічні, якісні та інші вимоги до предмета закупівлі.

Додаток № 2 - Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження.

Додаток № 3 - Цінова пропозиція.

Додаток № 4 - Проект договору.

Додаток № 5 - Інша інформація.

**Уповноважена особа Т.В. Шокотько**

**Додаток № 1**

**до Оголошення**

**ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА ІНШІ ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ:**

***Спрощена процедура закупівлі товару***

**1.Предмет закупівлі:**

Код 09130000-9 (ДК021-2015) Нафта і дистиляти (Газ нафтовий зріджений або еквівалент)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва товару | Кількість товару | Характе-ристикиякості | Інші вимоги до товару |
| **Газ нафтовий зріджений** **або еквівалент** | **10 000 літрів** | Відповідність вимогам “ДСТУ 4047-2001”“Гази вуглеводневі скраплені паливні для комунально-побутового споживання. Технічні умови” | 1. Одержання товару здійснюється через мережу АЗС за довірчими документами (скрейч-картки, талони або/та інш.)2. Заправка паливних матеріалів транспорту Покупця здійснюється на АЗС Постачальника або партнерських АЗС, розташованих на території Центрально-Міського, Тернівського, Покровського або Саксаганського районів міста Кривий Ріг. |

**Додаток № 2**

**до Оголошення**

**ВИМОГИ ДО КВАЛІФІКАЦІЇ УЧАСНИКІВ
ТА СПОСІБ ЇХ ПІДТВЕРДЖЕННЯ**

**Учасник на підтвердження вимог повинен завантажити** (в період подання пропозицій) на електронний майданчик в електронному (сканованому в форматі pdf) вигляді в складі своєї пропозиції такі **документи:**

1. **Цінову пропозицію** (Додаток № 3 до Оголошення).
2. **Скановану з оригіналу** **копію Статуту** із змінами (в разі їх наявності) або іншого установчого документу.

 У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі **модельного статуту**, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи.

У разі, якщо **державна реєстрація учасника була здійснена після 01.01.2016 року**, то учасник має право надати **опис документів**, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення державної реєстрації юридичної особи із зазначенням унікального коду, що дає можливість доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, у тому числі до установчих документів юридичної особи. В описі документів повинні бути зазначені: унікальний код, веб-сайт за яким Замовник має можливість перевірити установчі документи юридичної особи, дата формування витягу, а також підпис та ініціали державного реєстратора, який здійснює державну реєстрацію юридичної особи.

 ***Примітка:*** *У разі ненадання документів визначених в цьому пункті, учасник надає лист довільної формі лист з поясненнями причин відсутності документів з посиланням на норми діючого законодавства.*

1. Копія виписки або витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (Копія свідоцтва про реєстрацію);
2. Копія свідоцтва платника ПДВ або витяг з реєстру платників ПДВ або свідоцтво платника єдиного податку або витяг з реєстру платників єдиного податку (*у разі ненадання хоча б одного з документів визначених в цьому пункті, учасник надає пояснення причин відсутності документів з посиланням на норми діючого законодавства*);
3. Документи, що підтверджують правомочність на укладення договору про закупівлю: надається документ, підтверджуючий право підпису керівника відповідно до вимог установчих документів учасника (копія протоколу зборів засновників учасника та/або наказу про призначення керівника, трудовий контракт тощо) та особи (якщо така визначена Учасником), яка має право підпису: довіреність або інший документ із зазначенням повноважень на підписання договору, ПІБ уповноваженої особи, зразок підпису, термін дії та іншого (вимога встановлюється до учасників торгів – юридичних осіб). В разі, якщо договір від імені контрагента буде підписувати керівник філії, повинні бути надані також всі правовстановлюючі (реєстраційні) документи філії підприємства контрагента;
4. Якщо пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, **учасник надає довіреність або доручення на таку особу.**
5. Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по-батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місцяпроживання та громадянство.

*Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками – юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідності до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».*

1. Документ, що підтверджує проживання громадянина Російської Федерації, який є учасником процедури закупівлі чи кінцевим бенефіціарним власником учасника – юридичної особи, на території України на законних підставах. Таким документом є посвідка про тимчасове чи постійне місце проживання на території України видана у відповідності до Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус». *Такий документ надається:*

- Учасником – фізичною особою, яка є громадянином Російської Федерації; Учасником – юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником якої є громадянин Російської Федерації.

1. Письмова згода (у вигляді листа в довільній формі) про узгодження учасником основних умов договору про закупівлю, які не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами аукціону, визначених в проекті Договору (Додаток 4)
2. Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство/фізичну особу:

а) назва, реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів, електрона пошта);

б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів) - для юридичних осіб;

в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма (для юридичних осіб);

г) банківські реквізити.

1. Гарантійний  лист від Учасника  наступного змісту:

“Даним листом підтверджуємо, що зазначити найменування Учасника  не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю”.

1. Довідка (інформація) про відсутність застосування санкцій, передбачених статтею 236 ГКУ наступного змісту:

“Даним листом підтверджуємо, що у попередніх взаємовідносинах між Учасником **(повна назва Учасника)** та Замовником оперативно-господарську/і санкцію/ії, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє не було застосовано”.

Примітка:

*\*У разі застосовування зазначеної санкції Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у закупівлі та може відхилити пропозицію учасника як таку, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі відповідно до п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».*

***12) Копії документів, що підтверджують якість Товару, що належить постачанню, а саме:***

***12.1)*** *довідку* ***(згідно форми наведеної замовником табл.1)*** *з інформацією про походження об'єкту торгів, в якій зазначається:*

- назва предмету закупівлі,

- назва Товару, що пропонується учасником,

- дані про виробника (назву та місце знаходження)

 **Форма довідки про походження Табл.1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назва предмету закупівлі | Назва Товару, що пропонується учасником | Дані про виробника (назву та місце знаходження) |
|  |  |  |

**12.2)** **копії сертифікату** відповідності (з додатками, у разі їх наявності);

та/або паспорти/сертифікати якості;

та/або декларації відповідності (перевірки типу);

та/або декларації про відповідність технічним регламентам (у разі, якщо продукція підлягає оцінці відповідності вимогам технічних регламентів);

та/або протоколи (випробувань);

та/або декларації про відповідність від постачальника, складеної відповідно до вимог ДСТУ ISO/IES 17050-1:2006.

У разі якщо товар не підлягає обов’язковій сертифікації:

- довідку довільної форми з посиланнями на законодавчі акти про те, що товар не підлягає обов’язковій сертифікації в Україні

**12.3)** довідку в довільній формі з інформацією про місця розташування заправних станцій учасника або партнерських, розташованих на території **Центрально-Міського, Тернівського, Покровського або Саксаганського районів міста Кривий Ріг** (не менше однієї заправної станції в кожному районі), на яких планується заправляти транспорт Замовника. В довідці зазначити які заправні станції є власними або партнерськими.

 До даної довідки надати копії документів (договір оренди або партнерства або позики, тощо або свідоцтво (витяг) на право власності), що підтверджує майнові права на заправні станції, на яких буде здійснюватися заправка по талонах / скретч-картках Учасника.

**12.4)гарантійний (-і) лист** **(-и)** від власників АЗС у м. Кривий Ріг щодо підтвердження відпуску пального на їх мережі АЗС (у випадку, якщо Учасник в наданій мережі АЗС вказує партнерські АЗС).

**12.5) Гарантійний лист від учасника або копію документа (-ів**) власника АЗС про своєчасне проведення повірки вимірювального обладнання на АЗС, відповідно до вимог Закону України "Про метрологію та метрологічну діяльність" та “Порядку проведення повірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та оформлення її результатів”, затвердженого наказом Мінекономрозвитку України від 16.04.2019 № 642, з зазначенням дати останньої проведеної перевірки обладнання.

**12.6)** Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі передбачають необхідність застосування заходів із захисту довкілля. В підтвердження застосування заходів із захисту довкілля учасник має надати в складі пропозиції **гарантійний лист про застосування заходів із захисту довкілля**

**12.7)**  **довідку в довільній формі, в якій зазначити дані про наявність чинних ліцензій на право оптової чи роздрібної торгівлі пальним (у разі відсутності власних АЗС, учасник повинен надати ліцензії АЗС партнерів).**

**12.8) Гарантійний лист від учасника або копію документа (-ів) власника заправної станції проте, що технічні можливості АЗС Постачальника або партнерської АЗС, на яких планується заправляти транспорт Замовника, повинні забезпечувати:**

***- здійснення заправки одночасно не менш 2 од. автотранспортних засобів Покупця***

**Додаток № 3**

**до Оголошення**

*Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку.*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва Учасника), надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі

**Код 09130000-9 (ДК021-2015) Нафта і дистиляти (Газ нафтовий зріджений або еквівалент)**

(найменування предмету закупівлі)

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про підприємство** | Повне найменування Учасника  |
| Код за ЄДРПОУ (Ідентифікаційний код) |
| Реквізити (адреса – юридична, фактична, електронна, контактний телефон) |
| Вартість пропозиції | Учасник вказує загальну вартість предмету закупівлі **(стартова сума аукціону)** в гривнях цифрами та прописом **з/без урахуванням ПДВ.**  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування послуги | од. вим. | Кіл-сть,  | Ціна за од, без ПДВ, грн | Вартість, без ПДВ, грн |
|  | **Код 09130000-9 (ДК021-2015) Нафта і дистиляти (Газ нафтовий зріджений або еквівалент)** |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  | Загальна вартість без ПДВ, грн.: |  |
|  | \*Крім того ПДВ 7% |  |
|  | Всього з ПДВ |  |

*\* у разі, якщо Учасник не є платиком ПДВ, в графі “ПДВ” необхідно зазначити “0,00” грн., або “ - ”.*

**Термін поставки товару:**  **до 21 листопада 2022р.**

Особа, уповноважена вести переговори щодо укладання договору (прізвище, ім’я, по батькові, посада, телефон, ел. Адреса ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ознайомившись з вимогами Оголошення про проведення спрощеної закупівлі в системі електронних закупівель, ми маємо можливість і погоджуємось надати Замовнику необхідні послуги, в необхідній кількості та в установлені Замовником строки.

 Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

 **Посада, прізвище, ім’я, по батькові, підпис уповноваженої особи**

Учасника, печатка (у разі наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Додаток № 4**

**до Оголошення**

*Основні вимоги до договору не є остаточними і вичерпними, і можуть бути доповнені і скориговані під час укладання договору з учасником-переможцем закупівлі в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору або щодо обставин, які склалися до укладення договору через оскарження процедури закупівлі, чи інші обставини, які не впливають на істотні умови договору.*

***(ПРОЕКТ)***

**ДОГОВІР №**

поставки паливно-мастильних матеріалів через мережу АЗС

 м. Кривий Ріг « \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2022р.

**Комунальне підприємство «Міський тролейбус»** (надалі - «Покупець») в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(надалі - «Постачальник») в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі – Договір):

**Комунальне підприємство «Міський тролейбус»** (надалі - «Покупець») в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (надалі - «Постачальник») в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом – Сторони, ***керуючись постановою Кабінету Міністрів України «Про деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» від 28.02.2022 року № 169 (зі змінами), а також у зв’язку з наявною потребою в закупівлі товарів, робіт і послуг,*** уклали цей договір про таке (далі – Договір):

**I. Предмет договору**

 1.1. Згідно умов цього Договору Постачальник зобов’язується поставляти і відпускати паливні матеріали через мережу автомобільних заправних станцій (АЗС) Постачальника або партнерських АЗС за довірчими документами (скретч-картками, талонами або/та інш.), що надають право на одержання паливних матеріалів, відповідно «Правил роздрібної торгівлі нафтопродуктами» затверджених Постановою Кабінету Міністрів України № 1442 від 20.12.1997, номіналами, згідно з технічними вимогами Покупця, а Покупець зобов’язується оплачувати вартість відпущених у такий спосіб паливних матеріалів.

 1.2. Найменування товару –  **Код 09130000-9 (ДК021-2015) Нафта і дистиляти (Газ нафтовий зріджений або еквівалент)****.** Номенклатура, асортимент товару зазначені в специфікації до Договору (Додаток №1), яка є невід’ємною частиною даного Договору.

 1.3. Кількість товару: **10 000 літрів.**

 1.4. Товар не є обтяжений та відносно нього відсутні претензії третіх осіб.

 1.5. На виконання умов даного Договору Покупець отримує у Постачальника довірчі документи (скретч-картки, талони, пластикові картки або/та інш.) що надають право на одержання паливних матеріалів через мережу заправних станцій, за умови надання представником Покупця довіреності на отримання товару.

 1.6. Мережа АЗС Постачальника та АЗС-партнерів, де Покупець має право на одержання ПММ, погоджується сторонами додатково (Додаток № 2) та може бути змінено за погодженням Сторін.

**II. Якість товару**

 2.1. Якість товару (паливних матеріалів), при заправці транспорту на АЗС, повинна відповідати вимогам державних стандартів або технічних умов, що діють на території України.

 2.2. Строк дії довірчих документів (скретч-карток, талонів або/та інш.) не менше 12 місяців з дати їх отримання.

 2.3. Покращення якості Товару може змінюватись за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі. Покращення якості Товару повинно бути документально підтверджене згідно чинного законодавства України, з обов’язковим складанням додаткової угоди до цього Договору.

 2.4. Продавець гарантує, що Товар відповідає вимогам охорони праці, екології та пожежної безпеки.

**III. Ціна договору**

 3.1. Загальна сума Договору складає: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн \_\_ коп), у тому числі ПДВ - 7%- \_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн\_\_\_00 коп.).**

 **3.2.** Ціни на Товар встановлюються в національнійвалюті України, валютою Договору є гривня. Ціна за одиницю Товару зазначається в Специфікації (Додаток №1 до Договору), що є його невід'ємною частиною.

 **3.3.** Ціна кожної замовленої партії товару, за погодженням обох Сторін, може бути змінена у бік зменшення, про що укладається додаткова угода.

 **3.4.** До ціни Договору включені всі необхідні податки, збори та обов’язкові платежі, що мають бути сплачені у даному випадку, витрати на транспортування Товару, сплату ввізного мита (для імпортного товару), податків та інших зборів і обов’язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені згідно з чинним законодавством України.

 **3.5.** Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків замовника.

**IV. Порядок здійснення оплати**

 4.1. Покупець здійснює оплату за рахунок бюджетних коштів з відповідного рахунку, відкритого в органах казначейської служби України, по факту поставленого товару протягом 10 (десяти) банківських днів з дати поставки товару, відповідно до видаткової накладної та згідно рахунку наданого Постачальником.

 4.2. Покупець оплачує поставлений Постачальником Товар за товар (партію товару) за цінами, зазначеними в Специфікації до цього Договору.

 4.3.Постачальник зобов’язується в установлені терміни складати податкові накладні та реєструвати їх в Єдиному реєстрі податкових накладних з дотриманням вимог ст. 187.7 та ст. 201.10 Податкового кодексу України.

 4.4. За порушення вимог чинного законодавства щодо складання, оформлення та реєстрації податкових накладних Постачальник відшкодовує Покупцю збитки в розмірі 100 % від суми ПДВ шляхом перерахування Постачальником відповідної суми коштів на поточний рахунок Покупця за першою вимогою у терміни, визначені у вимозі.

**V. Поставка товарів**

 5.1. Довірчі документи (скретч-картки, талони або/та інш.), що надають право Покупцю на одержання паливних матеріалів через мережу АЗС, мають бути поставлені Постачальником до **21.11.2022 року.** Строк постачання товару за цим договором може бути продовжений за згодою сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад період, визначений Указом Президента України про продовження строку дії воєнного стану в Україні від 12.08.2022 № 573/2022р., але не довше ніж до 22.12.2022.”

 5.2. Поставка товару може здійснюватися окремими партіями, відповідно до заявки (-вок) Покупця.

 **5.3.** Приймання товару (довірчих документів (скретч-карток, талонів або/та інш.), що надають право Покупцю на одержання паливних матеріалів через мережу), проводиться відповідно до товаросупроводжувальних документів (видаткової (-вих) накладної (-них), сертифікату (-тів) відповідності або паспортів якості/сертифікатів від виробників або інших документів, що підтверджують якість товару).

 **5.4.** Передача довірчих документів (скретч-карток, талонів або/та інш.) в строки, встановлені цим Договором, здійснюється за адресою: **50086, м. Кривий Ріг, Дніпропетровської області, вул. Дніпровське шосе, 22, склад Покупця.**

 **5.5.** Заправка паливних матеріалів транспорту Покупця здійснюється на АЗС Постачальника або партнерських АЗС, розташованих на території розташованих на території **міста Кривий Ріг**, згідно умовам, установленим розділом II цього Договору.

 **5.6.** Передача довірчих документів (скретч-картками, талонами або/та інш.) Покупцю здійснюється відповідно до видаткової накладної щодо передачі довірчих документів (скретч-карток, талонів або/та інш.) строк дії яких повинен бути не менше 12 місяців (365 календарних днів). Моментом поставки товару Постачальником та отримання його Покупцем вважається підписання повноважними представниками сторін товаросупроводжувальних документів, які повинні надаватися та оформлятися Постачальником відповідно до положень діючого на момент поставки законодавства.

 **5.7.** Постачальник постачає Покупцю паливні матеріали частинами на умовах EXW (Інкотермс 2010) франко-термінали АЗС. Відпуск паливних матеріалів Покупцю (довіреній особі) здійснюється на підставі пред'явлення довірчих документів (скретч-картки, талони або/та інш.) оператору АЗС, шляхом заправки автотранспортних засобів. Довірчі документи (скретч-картки, талони або/та інш.) є підставою для видачі (заправки) з АЗС .

 **5.8.** При виявлені Покупцем невідповідності товару за кількості або якості товару, Покупець зобов’язаний скласти акт відповідно до вимог Інструкції Держарбітражу СРСР «Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю» від 15.06.1965 р. № П-6 та Інструкції «Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю» від 25.04.1966 р. № П-7, та в триденний строк сповістити про це Постачальника.

 **5.9.** Право власності на Товар переходить від Постачальника до Покупця в момент підписання уповноваженими представниками Сторін товаросупроводжувальних документів (видаткової (-вих) накладної (-них)).

 **5.10.** Перехід усіх ризиків на Товар від Постачальника до Покупця відбувається в момент переходу права власності на Товар.

 **5.11.** Оператор АЗС після завершення відпуску Товару Покупцю або його довіреній особі (пред’явнику довірчих документів (скретч-карток, талонів або/та інш.)) зобов’язаний видати Покупцю або його довіреній особі (пред’явнику документів (скретч-карток, талонів або/та інш.)) чек, в якому зазначаються дата та час обслуговування, марка, кількість відпущеного Товару.

 **5.12.** Довірчі документи (скретч-карток, талонів або/та інш.), строк дії яких минув, підлягають заміні протягом 10 (десяти) робочих днів після одержання Продавцем письмової вимоги Покупця. Письмову вимогу до Продавця Покупець зобов’язаний подати протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту спливу строку (терміну). Видача нових довірчих документів (скретч-карток, талонів або/та інш.) замість пошкоджених відбувається лише при можливості ідентифікації пошкодженого.

 **5.13.** При пошкодженні довірчих документів (скретч-карток, талонів або/та інш.) Покупцем, можлива повторна його видача лише за таких умов: письмового звернення Покупця із зазначенням порядкового номеру втраченого чи пошкодженого бланку. При цьому термін дії виданих нових довірчих документів (скретч-карток, талонів або/та інш.) встановлюється відповідно до терміну дії втраченого чи пошкодженого.

**VI. Права та обов'язки сторін**

 6.1.Права та обов'язки Покупця :

- здійснювати контроль за правильністю та повнотою виконання зобов’язань у рамках цього Договору;

- видача нових талонів замість пошкоджених при можливості ідентифікації довірчих документів (скретч-карток, талонів або/та інш.).

- сповіщати Постачальника рекомендованим листом протягом 5 (П'яти) робочих днів з моменту проведення зміни поштових та/або платіжних реквізитів, статистичних кодів, юридичної адреси, найменування або інших даних, що необхідні для правильного оформлення рахунку, податкових та видаткових накладних.

 - своєчасно та в повному обсязі сплачувати за товар згідно з умовами Договору;

- приймати товар згідно з видаткових (-вої) накладних (-ной).

 - Покупець має право відмовитися від прийняття, якщо якість товару не відповідає умовам Договору, і вимагати від Постачальника відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Постачальником взятих на себе зобов’язань за Договором.

 - Покупець має право розірвати договірні зобов’язання в односторонньому порядку, повідомивши Постачальника не менш ніж за 10 календарних днів..

 - при вибірці паливних матеріалів з АЗС уповноважені представники Покупця повинні пред'являти довірчі документи (скретч-картки, талони або/та інш.) для проведення операцій відпуску паливних матеріалів.

 - при поставці паливних матеріалів через АЗС отримати чек, в якому вказано марку і кількість відпущених паливних матеріалів, ціну за одиницю та суму вартості відпущених паливних матеріалів, згідно пред'явленої пластикової карти.

 - звертатися до Продавця для отримання консультацій щодо проведення операцій пластикових карт та умов користування нею та інших консультацій.

 **6.2.** Права та обов'язки Постачальника:

- забезпечити відповідно до умов цього Договору відпуск Товару через АЗС Продавця або його партнерських АЗС, розташованих на території **міста Кривий Ріг.**

- своєчасно здійснювати поставку товару належної якості, згідно з умовами розділу II Договору;

- отримувати від Покупця інформацію, необхідну для виконання умов Договору;

- забезпечувати безперебійну і цілодобову роботу АЗС за винятком технологічних перерв;

- сповіщати Покупця рекомендованим цінним листом протягом 5 (п'яти) днів з моменту проведення зміни поштових та/або платіжних реквізитів, статистичних кодів, юридичної адреси, найменування або інших даних, що необхідні для правильного оформлення рахунку, податкових та видаткових накладних;

- повідомляти Покупця про планові зупинки АЗС не пізніше, ніж за 3 (три) дні до такої зупинки та негайно про аварійні зупинки АЗС.

- інформувати Покупця про заміну довірчих документів (скретч-картки, талони або/та інш. ) або припинення відпуску Товару по талонах, які можуть бути проведені за ініціативою Постачальника та вжити всі заходи по забезпеченню можливості Покупця на отримання Товару, що сплачений. Інформація про заміну (вивід з обігу) талонів міститься на АЗС або доводиться до відома Покупця безпосередньо у письмовій формі.

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

 6.3 Постачальник звільняється від виконання своїх зобов'язань в частині поставки на термін реконструкції АЗС, планових та поточних ремонтів, збоїв в роботі технічних та комп'ютерних систем, знеструмлення електромережі і інших причин які впливають на роботу АЗС.

 6.4. Режим роботи АЗС встановлюється за погодженням з місцевими органами самоврядування. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог правил та інших нормативних документів, що регламентують питання технічної експлуатації АЗС і їх торговельної діяльності.

 6.5. Відпуск (передача) паливних матеріалів Покупцю (довіреній особі) здійснюється через систему Р0S -терміналів. У випадку збоїв в роботі Р0S- терміналу відпуск паливних матеріалів за довірчими документами на АЗС тимчасово припиняється.

 **6.6.** Взаємовідносини Сторін у разі виникнення спорів, пов'язаних з невідповідністю якості, вирішуються в порядку, визначеному чинним законодавством України.

 **6.7.** Покупець має право безперешкодного відбору проб для визначення якості нафтопродуктів з АЗС Постачальника, яке відбувається за участю уповноважених представників Сторін та з оформленням відповідного акту.

 **6.8.** Визначення якості палива на відповідність вимогам ДСТУ 4047-2001 ”Гази вуглеводневі скраплені паливні для комунально-побутового споживання. Технічні умови.” здійснюється Сторонами в атестованій лабораторії .

 **6.9.** При отриманні письмового звернення від Покупця, Постачальник, повинен направити уповноваженого представника на участь в процедурі відбору проб з АЗС, визначеної Покупцем, та забезпечити, на вимогу Покупця відбір проб палива в строк не більш ніж 24-х годин, з моменту отримання письмового звернення Покупця. В разі не направлення Постачальником повноважного представника, відбір проб з АЗС буде здійснено Покупцем без участі представника Постачальника.

 **6.10.** Покупець має право достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником або у разі отримання висновків атестованій лабораторії про невідповідність якості нафтопродуктів вимогам ДСТУ, ТУ, ГОСТ, які зазначені у Специфікаціях до Договору.

**VII. Відповідальність сторін**

 **7.1.** Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань за цим Договором згідно чинного законодавства.

 **7.2.** У разі порушення строків поставки Товару з вини Постачальника більш ніж на 5 (п’ять) календарних днів, Постачальник на вимогу Покупця сплачує «Покупцю» пеню у розмірі 0,5 облікової ставки НБУ, що діяла у відповідному періоді, від суми несвоєчасно поставленого Товару за кожен день прострочення, починаючи з шостого календарного дня прострочення поставки Товару по день фактичного виконання зобов’язань. Сплата пені не звільняє сторону від виконання прийнятих на себе зобов’язань по Договору.

 **7.3.** У разі порушення строків оплати Товару з вини Покупця більш ніж на 5 (п’ять) календарних днів, Покупець на вимогу Постачальника сплачує пеню у розмірі 0,5 облікової ставки НБУ, що діяла у відповідному періоді, від суми несвоєчасно оплаченого Товару за кожен день прострочення, починаючи з шостого календарного дня прострочення оплати Товару по день фактичного виконання зобов’язань. Сплата пені не звільняє сторону від виконання прийнятих на себе зобов’язань по Договору.

 **7.4.** У разі несвоєчасного здійснення оплати Покупцем з вини Покупця більш ніж на 10 (десять) робочих днів, Постачальник має право вимагати від Покупця повернення прийнятого, але не оплаченого товару.

 **7.5.** Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

 **7.6.** У разі поставки товару неналежної якості Постачальник сплачує на користь Покупця штраф у розмірі 10 % вартості договору.

 **7.7.** У разі відмови операторів власних АЗС Постачальника або операторів партнерських АЗС від заправки автотранспортних засобів Покупця Постачальник сплачує на користь Покупця штраф у розмірі 10 % вартості договору.

**VIII. Обставини непереборної сили**

 **8.1.** Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень даного Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго (далі — форс-мажорні обставини).

**8.2.** У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов’язань Сторонами за даним Договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини.

**8.3.** Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 місяців поспіль, даний Договір може бути розірвано в односторонньому порядку **Покупцем** шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні на офіційну електронну пошту Сторони.  Дата, зазначена в такому повідомленні, вважатиметься датою розірвання цього Договору.

**8.4.** Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов’язань за даним Договором, повинна негайно письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.

**8.5.** Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджується листом Торгово-промислової палати України, крім обставин, визначених пунктом 8.7 цього Договору.

**8.6.** Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов’язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

**8.7.** Форс-мажорними обставинами можуть рахуватися надзвичайні, невідворотні та об’єктивні обставини, а саме військова агресія Російської Федерації проти України, що стала підставою введення Воєнного стану, що підтверджені листом Торгово-промислової палати України від 28.02.2022 № 2024/02.0-7.1.

 **8.8.** У разі неможливості виконання або неможливості належного виконання Сторонами будь-якого із положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, визначених пунктом 8.7 цього Договору, Сторона, яка не в змозі виконувати будь-яке із положень цього Договору внаслідок обставин, визначених пунктом 8.7 цього Договору, письмово повідомляє другу Сторону про неможливість виконання або неможливість належного виконання будь-якого із положень цього Договору внаслідок обставин, визначених пунктом 8.7 цього Договору.

**IX. Вирішення спорів**

 **9.1.** У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

 **9.2.** Усі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв’язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

**X. Строк дії договору**

 **10.1.** Цей договір набирає чинності з дати його підписання сторонами і діє до 31.12.2022, а в частині розрахунків — до повного виконання його умов сторонами. Дія договору припиняється достроково у день та час припинення чи скасування в Україні правового режиму воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), затвердженим Законом України від 24.02.2022 № 2102-IX.

 **10.2.** Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

**XI. Інші умови**

 **11.1.** Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного кодексу України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського кодексу України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15).

**11.2.** Істотними умовами Договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строки. Інші умови Договору про закупівлю не є істотними та можуть змінюватись та/або доповнюватись відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів, за згодою Сторін у випадках, передбачених умовами даного Договору та чинним законодавством України, шляхом укладання Додаткової угоди (Додаткових угод) до Договору.

**11.3.** Договір може бути змінений чи розірваний лише за згодою Сторін, крім випадків, встановлених цим Договором та чинним законодавством України.

**11.4.** Будь-які зміни і доповнення до Договору дійсні лише за умови, якщо вони зроблені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін (за наявності).

**11.5.** Всі доповнення, специфікації і додатки до Договору є його невід'ємними частинами, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками.

**11.6.** Договір складений на українській мові у 2 примірниках, які мають однакову юридичну чинність.

**11.7.** Сторони визнають юридичну чинність і значимість Договору і додаткових угод до нього, підписаних з використанням факсимільного зв'язку, за умови надання оригіналу протягом 10 днів з дати підписання. Взаємовідносини Сторін, не передбачені Договором, регулюються чинним законодавством України. Якщо в даному Договорі Сторони відступили від положень актів цивільного законодавства, врегулювавши свої відносини на власний розсуд, то пріоритет мають норми Договору.

**11.8.** Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у строк не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення.

У разі зміни місцезнаходження, статусу платника податків Сторони, зміни електронної адреси, така Сторона зобов`язана письмово повідомити іншу Сторону протягом 3 (трьох) днів про такі зміни.

У разі зміни банківських реквізитів Сторін, така зміна оформляється шляхом укладання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка підписується уповноваженими представниками Сторін та скріплюється печатками (за наявності).

**11.9.** «Постачальник» відповідно до Податкового кодексу України має статус \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 «Покупець» відповідно до Податкового кодексу України має статус платника податку на прибуток на загальних умовах.

**11.10.** В усьому, що не передбачено положеннями дійсного Договору, сторони керуються нормами діючого цивільного та господарського законодавства, а також звичаями ділового обороту.

**11.11.** Підписанням цього Договору, Сторони добровільно надають свою згоду на обробку, зберігання та використання своїх персональних даних (персональних даних уповноважених осіб, представників), отриманих на паперових та електронних носіях (договорах, угодах, довіреностях, копіях паспорту, індивідуального податкового номеру та інші), та які стали відомі в результаті здійснення правових і ділових відносин в рамках цього Договору з метою здійснення прав або виконання обов’язків, передбачених даним Договором.

**11.12.** Сторони зобов’язуються додержуватися принципів та правил обробки персональних даних, конфіденційності, забезпечити захист персональних даних при їх обробці та дотримуватись вимог Закону України від 01.06.2010 р. № 2297-VI «Про захист персональних даних» (із змінами і доповненнями).

**XII. Додатки до договору**

12.1. Специфікація до договору (Додаток № 1).

12.2. Перелік АЗС за якими здійснюється заправка автотранспортних засобів Покупця (Додаток № 2)

**XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначити: найменування покупця; код ЄДРПОУ; юридичну і поштову адресу; банківські реквізити; електронну адресу; номер телефону)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/м.п. | **Постачальник***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначити: найменування постачальника або ПІБ ФОП постачальника; код ЄДРПОУ; юридичну і поштову адресу; банківські реквізити; електронну адресу; номер телефону)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/м.п. |

**Додаток №1**

**до договору №\_\_\_\_\_\_\_**

 **від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2022р.**

**Специфікація №**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування ПММ | Од.вим | Кількість | Ціна, грн. з ПДВ | Сума, грн. з ПДВ |
|  | **Код 09130000-9 (ДК021-2015) Нафта і дистиляти (Газ нафтовий зріджений або еквівалент):** |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| **Всього, з ПДВ:** |  |
| **В тому числі ПДВ 7 %:** |  |

**Підписи сторін:**

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)***

**Додаток №2**

  **до договору №\_\_\_\_\_\_\_**

 **від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2022р...**

**Перелік АЗС**

за якими планується здійснювати заправку автотранспортних засобів Покупця

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування АЗС | Місцезнаходження (район, адреса ) | Належить Постачальнику на правах власності або партнерська АЗС. В разі зазначення партнерської АЗС - вказати координати та контактні телефони Власника  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

**Підписи сторін:**

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)***

**Додаток № 5
 до Оголошення**

**Інша інформація.**

**УВАГА!!!**

**Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники спрощеної закупівлі подають пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**

**1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;**

**2) пропозиція учасника повинна бути підписана Кваліфікованим електронним підписом (КЕП) або Удосконаленим електронним підписом (УЕП);**

**3) якщо пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**

**Винятки:**

**1) якщо електронні документи пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.**

**Зверніть увагу: документи пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**

**Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням КЕП/УЕП. Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником КЕП/УЕП відповідно до умов оголошення про проведення спрощеної закупівлі учасник вважається таким, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.**

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію (у тому числі до визначеної в оголошенні частини предмета закупівлі (лота) *(у разі здійснення закупівлі за лотами).* У разі подання більше ніж однієї пропозиції (у тому числі до визначеної в оголошенні частини предмета закупівлі (лота) (*у разі здійснення закупівлі за лотами*) замовник відхиляє пропозицію учасника згідно пункту 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. У разі якщо учасник або переможець відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати якийсь із вказаних в оголошенні документ, то він **надає лист-роз’яснення в довільній формі** в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз'яснення/нь державних органів.

Пропозиція учасника повинна містити достовірну інформацію. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі виявлення та/або отримання інформації про невідповідність інформації в пропозиції учасника вимогам визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та/або вимогам до предмета закупівлі, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.

Пропозиція учасника спрощеної закупівлі та усі документи, які передбачені вимогами оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимогами до предмета закупівлі складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі), які надаються Учасником у складі пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі та які учасник додатково надає на власний розсуд.

Фактом подання пропозиції учасник - фізична особа чи фізична особа-підприємець, яка є суб’єктом персональних даних, надає свою безумовну згоду суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю у закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

В усіх інших випадках, фактом подання пропозиції учасник – юридична особа, що є розпорядником персональних даних, підтверджує наявність у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник спрощеної закупівлі, що подав пропозицію.

У разі якщо пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.

Фактом подання пропозиції учасник підтверджує, що він протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів. У випадку якщо в зведених відомостях Антимонопольного комітету України щодо спотворення результатів торгів буде виявлено учасника, то пропозиція цього учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».

 **Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.\*

**Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

**Строк укладання договору про закупівлю:**

Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, **на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.**

***У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.***

У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону та ч. 7 ст. 33 Закону.

**Порядок укладення договору про закупівлю, його умови.**

Проєкт Договору про закупівлю викладено в ***Додатку 4*** до цього Оголошення.

Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського Кодексів України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15).

Остаточна редакція договору про закупівлю складається замовником на основі проєкту договору про закупівлю, що є Додатком 4 до цього Оголошення, та надсилається переможцю у спосіб, обраний замовником. Переможець повинен підписати 2 примірники договору про закупівлю у строки, визначені у цьому розділі та у день підписання передати замовнику один примірник договору про закупівлю. Непідписання переможцем договору про закупівлю та/або не передання одного примірника цього договору про закупівлю у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки передбачені п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону (***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:*** учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю).

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі. **У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладення договору про закупівлю надає Замовнику відповідний перерахунок.**

1. **Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.**

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.

До формальних (несуттєвих) помилок відносяться:

* розміщення інформації не на фірмовому бланку підприємства;
* невірне (неповне) завірення або не завірення учасником документу згідно вимог цього оголошення. Наприклад: завірення документу лише підписом уповноваженої особи.
* самостійне виправлення помилок та/або описок у поданій пропозиції під час її складання Учасником.
* орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;
* недодержання встановлених форм згідно Додатків до цього оголошення, але зміст та вся інформація, яка вимагалась Замовником, зазначені у наданому документі/документах;
* зазначення невірної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цього оголошення. Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення;
* відсутність інформації в одних документах, однак наявність цієї інформації в інших документах у складі пропозиції;
* інші формальні (несуттєві) помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції.

**Учасники при поданні пропозиції повинні враховувати норми:**

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;

- Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.

**У випадку не врахування учасником під час подання пропозиції, зокрема невідповідність учасника чи товару, зазначеним нормативно-правовим актам, пропозиція учасника вважатиметься такою, що не відповідає мовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі, тому така пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону.**

**Інформація для переможця:**

Учасник закупівлі, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, протягом 1 (одного) робочого дня, відправляє на електронну адресу (tender-kr@ukr.net,) Замовника, цінову пропозицію, приведену у відповідність за результатами аукціону, яка оформлюється на бланку Учасника згідно з Додатком 3 до Оголошення.