

ДОГОВІР № 190 ПРО ЗАКУПІВЛЮ

м. Новоселиця

«28» 11 2022 р.

Відділ освіти Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області в особі начальника Руснак Аделіни Іванівни, що діє на підставі Положення (далі – Замовник), з однієї сторони, і Фізична особа-підприємець Мокрієнко Віталій Андрійович в особі Мокрієнка Віталія Андрійовича, що діє на підставі запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, номер запису 20370170000004199, дата запису 29.03.2011 року (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, керуючись Бюджетним, Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про публічні закупівлі», постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується в порядку, на умовах і в терміни, передбачені цим Договором, постачати і передавати у власність продукти харчування (ДК021-2015: 03220000-9 – Овочі, фрукти та горіхи), які визначені у додатку № 1 до цього Договору (специфікація) (далі – товар) Замовнику, а Замовник зобов'язується приймати цей товар та своєчасно здійснювати його оплату на умовах цього Договору.

1.2. Постачання товару здійснюється відповідно до дислокації закладів освіти (додаток № 2 до цього Договору) та сформованих узгоджених заявок щодо кількості товару (далі – Заявка).

1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.

1.4. Договірні зобов'язання Замовника виникають при наявності відповідних бюджетних асигнувань.

2. УМОВИ ПОСТАВКИ

2.1. Замовник отримує товар згідно своїх Заявок.

2.2. Заявки подаються Замовником Постачальнику за 5 днів до терміну поставки письмово або будь-який зручний спосіб за допомогою засобів зв'язку.

2.3. Частота та обсяг завою товару і продовольчої сировини повинні залежати від терміну їх реалізації та кількості дітей, які відвідують заклад освіти.

2.4. Кількість і асортимент товару визначається відповідно до потреби Замовника в межах загальної суми цього Договору відповідно до специфікації, зазначеної у додатку № 1 до цього Договору, що є невід'ємною частиною цього Договору.

3. ПРИЙОМ ПО ЯКОСТІ ТА КІЛЬКОСТІ

3.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, передбачений цим Договором, якості якого відповідає вимогам чинних нормативних документів, зокрема: Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» від 24.03.2021 р. № 305 (із змінами), спільного наказу МОН України та МОЗ України «Щодо невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах» від

15.08.2006 р. № 620/563, наказу МОЗ «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти» від 25.09.2020 р. № 2205 (із змінами), а також вимогам інших чинних нормативних документів, затверджених у встановленому законодавством України порядку.

3.2. Якість товару, що постачається, повинна відповідати державним стандартам ДСТУ 3234-95 «Цибуля ріпчаста свіжа. Технічні умови», ДСТУ 7035:2009 «Морква свіжа. Технічні умови», ДСТУ 7033:2009 «Буряк столовий свіжий. Технічні умови», ДСТУ 7037:2009 «Капуста білоголова свіжа. Технічні умови», ДСТУ 8323:2015 «Яблука свіжі ранніх термінів достигання. Технічні умови», ДСТУ 8133:2015 «Яблука свіжі середніх та пізніх термінів достигання. Технічні умови», ГОСТ 4429-82 «Лимони. Технічні умови», ГОСТ 4428-82 «Мандарини. Технічні умови», ГОСТ Р 51603-2000 «Банани свіжі. Технічні умови».

3.3. Підтвердженням якості товару є експертний висновок та/або протокол лабораторних досліджень та/або посвідчення про якість та/або декларація виробника та/або інший документ, що відповідно до чинного законодавства засвідчує якість товару, що надається Постачальником при поставці кожної партії товару.

3.4. Під час перевезення товар має супроводжуватися товарно-транспортною накладною.

3.5. Кількість товару має відповідати Заявці Замовника, упаковка – санітарно-гігієнічним нормам. Постачальник повинен забезпечити наявність переліку обов'язкової інформації про товар на кожну партію на момент постачання товару Замовникові, відповідно до вимог статті 8 Закону України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів».

3.6. У випадку виявлення неякісного товару після отримання, виклик представника Постачальника та заміна товару є обов'язковим.

3.7. Якісний прийом товару здійснюється Замовником у відповідності до законодавства.

3.8. Товар повинен бути спакований Постачальником таким чином, щоб не допустити псування та/або знищення його на період постачання до прийняття Замовником.

3.9. Оцінка якості товару і продовольчої сировини проводиться за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією. Вони повинні прийматися лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, повинні відповідати вимогам державних стандартів.

3.10. Документи повинні засвідчувати безпечність і якість товару – гатунок, категорію, дату виготовлення на підприємстві, термін реалізації, умови зберігання (для товарів, що швидко псуються, термін реалізації і час виготовлення позначаються у годинах).

3.11. Терміни реалізації визначаються підприємством-виробником або підприємством постачальником.

3.12. Строк придатності товару на день поставки повинен становити не менше 90% від загального терміну споживання.

4. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

4.1. Ціна цього Договору становить 97 875,00 грн (дев'яносто сім тисяч вісімсот сімдесят п'ять гривень нуль копійок) з ПДВ.

4.2. Будь-які розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України – гривні.

4.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4.4. Розрахунки здійснюються Замовником протягом 10 робочих днів після підписання сторонами видаткової накладної шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.5. У разі затримки бюджетного фінансування, Замовник в межах строків відведених для розрахунків за поставлений товар повідомляє про це Постачальника. У такому разі розрахунок здійснюється впродовж 10 банківських днів з моменту отримання Замовником бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі.

4.6. Будь-які штрафні та оперативно-господарські санкції у випадку, передбаченому пунктом 4.5 цього Договору, до Замовника не застосовуються.

5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Строк поставки товару: до 31 грудня 2022 року.

5.2. Товар постачається партіями відповідно до Заявки Замовника. Товар завозиться один раз на тиждень у вівторок до 12:00 год.

5.3. Постачальник за цим Договором здійснює поставку та відвантаження товару до дислокації закладів освіти, визначених у додатку № 2 до цього Договору.

5.4. Постачальник здійснює поставку транспортом, що спеціально облаштований для перевезення товару, визначеного у додатку № 1 до цього Договору, та відповідає гігієнічним вимогам до транспортних засобів, встановлених статтею 44 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

5.5. Водій цього транспорту, а також особи, що супроводжують товар у дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати при собі особову медичну книжку з результатами проходження обов'язкових медичних оглядів та забезпечені санітарним одягом. Представник Замовника має право перевіряти санітарні книжки водія і інших осіб, що супроводжують товар.

5.6. Постачальник зобов'язаний одночасно з товаром передати Замовнику документи, що стосуються товару та підлягають переданню разом із товаром відповідно до Договору, та нормативно-правових актів: видаткову накладну, товарно-транспортну накладну, документи, що засвідчують якість товару.

5.7. Якщо товар не відповідає вимогам, визначеним цим Договором, у т. ч. за кількістю, якістю асортиментом, тарою, упаковкою тощо, приймання товару призупиняється до прибуття представника Постачальника, виклик якого є обов'язковим. У цьому разі видаткові накладні Сторони не підписують. Сторони складають Акт про виявлені недоліки, в якому зазначаються недоліки товару та строк усунення таких недоліків, перелік відсутніх документів, порядок одержання Постачальником такого Акта. Постачальник відповідає за недоліки товару, якщо він не доведе, що вони виникли внаслідок порушення Замовником правил користування та/або зберігання товару, дій третіх осіб, непереборної сили. Будь-які витрати, пов'язані з усуненням недоліків у товарі, несе Постачальник.

5.8. При виявленні Замовником прихованих недоліків товару протягом установленого терміну зберігання, які неможливо було виявити при його отриманні, Замовник зобов'язаний негайно повідомити про це Постачальника та повернути такий товар. Вивіз товару зі складу Замовника здійснюється силами, засобами та за рахунок Постачальника. Прихованими недоліками визнаються такі недоліки, що не могли бути виявлені при звичайній для такого виду товару перевірці і були виявлені лише в процесі обробки. Сторони складають Акт про приховані недоліки, в якому зазначаються недоліки товару та строк усунення таких недоліків.

5.9. Заміна товару (усунення недоліків) проводиться Постачальником у термін, установлений в Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки).

5.10. Після усунення Постачальником недоліків, зазначених в Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки), Сторони підписують видаткову накладну відповідно до умов цього Договору, а якщо вони не усунуті, Замовник після спливу встановленого строку має право повернути товар Постачальнику та не здійснювати оплату за такий товар або вжити інших заходів відповідно до законодавства, у т. ч. відмовитися від виконання цього Договору та вимагати відшкодування збитків, сплати штрафних санкцій.

5.11. У разі відмови від оплати товару у випадку, встановленого пунктом 5.10 цього Договору, Замовник не несе відповідальності за прострочення строку оплати товару.

5.12. Поставка вважається виконаною після фактичного отримання Замовником товару належної якості та кількості, та підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової

накладної. Замовник має право відмовитися від прийняття товару, який не відповідає умовам цього Договору.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар відповідно до умов цього Договору;
- 6.1.2. Прийняти товар у порядку та строки, визначені цим Договором, крім випадку, коли він має право відмовитися від товару, поставленого з порушенням вимог цього Договору, та вимагати його заміни;
- 6.1.3. Не розголошувати без згоди Постачальника інформацію, що є конфіденційною або становить комерційну таємницю, яка стала відома Замовнику під час виконання цього Договору;
- 6.1.4. У разі зміни реквізитів повідомити Постачальника письмово протягом 5 робочих днів з дати їх зміни;
- 6.1.5. Сприяти представникам громадськості, профспілок, батьківських комітетів, іншим фахівцям та зацікавленим особам в здійсненні громадського контролю за постачанням Постачальником товару належної якості.

6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку відповідно до норм законодавства у разі невиконання зобов'язань Постачальником за цим Договором, письмово повідомивши його за 30 днів до бажаної дати розірвання Договору;
- 6.2.2. Вимагати від Постачальника своєчасного та належного виконання умов цього Договору;
- 6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та ціну цього Договору з урахуванням фактичного обсягу видатків;
- 6.2.4. Повернути Постачальнику видаткову накладну у разі неналежного їх оформлення (відсутності печатки, підписів, наявності арифметичних помилок, недостовірної інформації тощо);
- 6.2.5. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;
- 6.2.6. Відмовитися від приймання товару та здійснення оплати за цим Договором у разі поставки товару неналежної якості;
- 6.2.7. Вносити зміни до цього Договору у випадках, передбачених законодавством та цим Договором, за погодженням з Постачальником.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;
- 6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам цього Договору;
- 6.3.3. Своєчасно замінити неякісний товар, що не відповідає умовам цього Договору, в порядку та строки визначені цим Договором;
- 6.3.4. Мати спеціалізований транспорт та персонал для забезпечення постачання товару;
- 6.3.5. Здійснювати контроль за своєчасним та належним проходженням персоналом обов'язкових медичних та інших профілактичних оглядів відповідно до вимог законодавства;
- 6.3.6. У разі зміни реквізитів повідомити Замовника письмово протягом 5 робочих днів з дати їх зміни.

6.4. Постачальник має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати кошти за поставлений товар;
- 6.4.2. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку відповідно до норм законодавства у разі невиконання зобов'язань Замовником за цим Договором, письмово повідомивши його за 30 днів до бажаної дати розірвання Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.
- 7.2. Постачальник несе відповідальність за додержання вимог та термінів зберігання товару.
- 7.3. У разі порушення Постачальником своїх зобов'язань за цим Договором Замовник може вимагати сплати наступних штрафних санкцій:
- 7.3.1. За порушення умов цього Договору щодо якості товару, які постачаються за цим Договором, Замовник стягує з Постачальника штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного товару;
- 7.3.2. За порушення умов цього Договору щодо обсягів товару, які постачаються за Договором, Замовник стягує з Постачальника штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості не наданого у повному обсязі товару;
- 7.3.3. За порушення строків виконання зобов'язання з Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товару, з якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вартості товару.
- 7.4. За прострочення строку оплати товару за цим Договором Замовник несе відповідальність у вигляді пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, від суми заборгованості, за кожний день прострочення платежу, починаючи з дня отримання бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі.
- 7.5. Стягнення штрафних санкцій за невиконання чи за неналежне виконання умов цього Договору здійснюється Сторонами, відповідно до чинного законодавства України.
- 7.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

8. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

- 8.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).
- 8.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:
- якості поставленого товару;
 - розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку поставки товару;
 - розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів;
- 8.3. У разі порушення зобов'язань Постачальником, Замовник має право на односторонню відмову від виконання свого зобов'язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.
- 8.4. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання товару, якості поставленого товару, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Постачальнику повідомлення про застосування оперативно-господарських санкцій.
- 8.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього оперативно-господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб, передбачений пунктом 14.3 цього Договору.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються випадки та непереборна сила, перелік яких визначений ст. 14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями).

9.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання, або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін.

9.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом двох днів з моменту отримання документів, що підтверджують форс-мажор, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення повідомлення у спосіб, передбачений пунктом 14.3 цього Договору.

9.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідне підтвердження (свідectво, видане Торгово-промисловою палатою, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили).

9.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

10.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

10.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

10.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостями.

10.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

11. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладення Сторонами і діє до 31 грудня 2022 року, а в частині проведення розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

13. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ

13.1. Істотними умовами цього Договору відповідно до статті 180 Господарського кодексу України вважаються: предмет, ціна та строк дії цього Договору. Відповідно до пункту 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Підстава для зменшення обсягів закупівлі не є виключною. Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару тощо. У такому випадку ціна Договору зменшується залежно від зміни таких обсягів;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в Договорі у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення Договору або останнього внесення змін до Договору в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в Договорі на момент його укладення. У разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення Договору або останнього внесення змін до в частині зміни ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою/ами або листом/ами (завіреніми копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що предметом закупівлі за цим Договором. В разі збільшення ціни за одиницю товару, кількість товару, відповідно, повинна зменшуватися.
- 3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі. Сторони можуть внести зміни до Договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмету закупівлі та відповідає умовам цього Договору в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;
- 4) продовження строку дії Договору та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником на момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

5) погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості та якості товару). Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості та якості товару). Сума Договору зменшується пропорційно узгодженому зменшенню ціни, у тому числі у разі зменшення ціни за одиницю товару;

6) зміни ціни в Договорі у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави або документи (довідки, інформації, витяги з реєстрів щодо платників податків тощо), видані структурними органами Державної податкової служби України. Інші умови цього Договору істотними не являються і можуть змінюватися відповідно до вимог Цивільного та Господарського кодексів України.

13.2. Якщо протягом строку дії цього Договору Сторони змінять свою назву, місцезнаходження, реквізити, вони повинні протягом 5 робочих днів з моменту виникнення таких змін письмово повідомляти про це другу Сторону.

13.3. Пропозиції щодо внесення змін до цього Договору може робити кожна із Сторін цього Договору.

13.4. Пропозиція Сторони щодо внесення змін до цього Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до цього Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до цього Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

13.5. Цей Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін та в інших випадках, передбачених законодавством України.

13.6. Зміни та доповнення до Договору вносяться тільки у письмовій формі шляхом укладення відповідних додаткових угод. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

14. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

14.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані з дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення цього Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

14.2. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб не допускається.

14.3. Будь-яке повідомлення, що надсилається Сторонами згідно з цим Договором повинно подаватися у письмовій формі, із дотриманням відповідних процедур підтвердження отримання такого повідомлення при доставці особисто, поштою на адресу відповідної Сторони.

14.4. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т. і.), що будуть відправлені одною Стороною на адресу іншої Сторони, вказану у Договорі, вважаються такими, що були

відправлені належним чином отримувачу до тих пір, поки одна Сторона письмово не повідомить іншу Сторону про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Стороною такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Стороною, вважається отриманою іншою Стороною не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Стороною на адресу іншої Сторони, зазначену в Договорі.

14.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

15.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- 1) Додаток №1 «Специфікація»;
- 2) Додаток №2 «Дислокація закладів освіти».

16. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ

Замовник	Постачальник
Відділ освіти Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області Україна, 60300, Чернівецька область, Чернівецький район, місто Новоселиця, вулиця Центральна, будинок 47, Ідентифікаційний код юридичної особи: 44047954, IBAN: UA028201720344260002000104891 IBAN: UA188201720344251002200104891 IBAN: UA088201720344230003000104891 IBAN: UA248201720344221003200104891 IBAN: UA518201720344231003300104891 в ДКСУ у м. Київ, МФО 820172, Тел.: +380373351098, E-mail: vonovotg@gmail.com Начальник відділу освіти _____ Руснак А.І. М.П. _____	Фізична особа-підприємець Мокрієнко Віталій Андрійович Україна, 60000, Чернівецька область, Дністровський район, місто Хотин, вулиця Васильєва, будинок 48 РНОКПП: 2849206596, IBAN: UA983563340000026007301205000 в ТББВ №10025/0112 Філії - Чернівецьке обласне управління АТ «Ощадбанк» у м. Чернівці, МФО 356334, Тел.: +380673723837 E-mail: Mokrienkovitalii@ukr.net Мокрієнко В.А. _____ М.П. _____

Додаток №1
до ДОГОВОРУ № 190 ПРО ЗАКУПІВЛЮ
від «28» 11 2022 р.

Специфікація

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю з ПДВ, грн	Сума з ПДВ, грн
1	Цибуля	кг	600	27,00	16200,00
2	Морква	кг	920	20,00	18400,00
3	Буряк	кг	1000	15,00	15000,00
4	Капуста білоголова	кг	1200	15,00	18000,00
5	Яблука	кг	480	15,00	7200,00
6	Лимони	кг	50	75,00	3750,00
7	Мандарини	кг	155	65,00	10075,00
8	Банани	кг	185	50,00	9250,00
Загальна вартість з ПДВ, грн					97875,00
в тому числі ПДВ, грн					16312,50

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ

Замовник	Постачальник
Відділ освіти Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області Україна, 60300, Чернівецька область, Чернівецький район, місто Новоселиця, вулиця Центральна, будинок 47, Ідентифікаційний код юридичної особи: 44047954, IBAN: UA028201720344260002000104891 IBAN: UA188201720344251002200104891 IBAN: UA088201720344230003000104891 IBAN: UA248201720344221003200104891 IBAN: UA518201720344231003300104891 в ДКСУ у м. Київ, МФО 820172, Тел.: +380373351098, E-mail: yonovotg@gmail.com Начальник відділу освіти М.П. _____ Руснак А.І.	Фізична особа-підприємець Мокрієнко Віталій Андрійович Україна, 60000, Чернівецька область, Дністровський район, місто Хотин, вулиця Васильєва, будинок 48 РНОКПП: 2849206596, IBAN: UA983563340000026007301205000 в ТББВ №10025/0112 Філії - Чернівецьке обласне управління АТ «Ощадбанк» у м. Чернівці, МФО 356334, Тел.: +380673723837 E-mail: Mokrienkovitalii@ukr.net М.П. _____ Мокрієнко В.А.

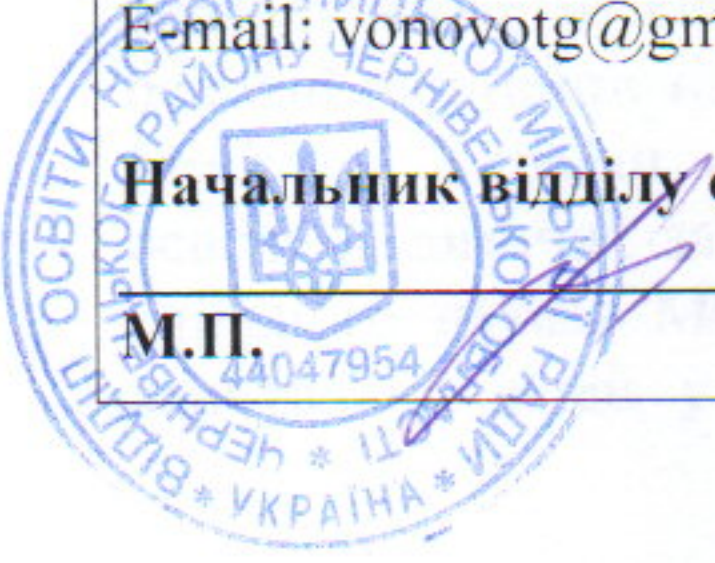
Додаток №2
до ДОГОВОРУ № 190 ПРО ЗАКУПІВЛЮ
від «18» 11 2022 р.

Дислокація закладів освіти

№ з/п	Найменування	Місцезнаходження
1	Зеленогайський ліцей Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60307, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Зелений Гай, вул. Остапа Вишні, будинок 39А
2	Маршинецький ліцей Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60309, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Маршинці, вул. Свято-Миколаївська, будинок 12 Україна, 60309, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Маршинці, вул. Свято-Миколаївська, будинок 18-А
3	Рингацька гімназія Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60330, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Рингач, вул. Шевченка Т., будинок 77
4	Рокитненський ліцей Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60320, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Рокитне, вул. Шкільна, будинок 1
5	Слобідський ліцей Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60323, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Слобода, вул. Головна, будинок 1
6	Котелівський ліцей Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60340, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Котелеве, вул. Головна, будинок 46А Україна, 60340, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Котелеве, вул. Українська, будинок 5
7	Новоселицький ліцей №1 Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60300, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, місто Новоселиця, вул. Центральна, будинок 47
8	Новоселицький ліцей №3 Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60300, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, місто Новоселиця, пров. Шкільний, будинок 5
9	Строїнецька філія Новоселицького ліцею №3 Новоселицької міської ради Чернівецького району	Україна, 60308, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Строїнці, вул. Шевченко, будинок 2В.
10	Новоселицький ліцей №2 Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60030, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, місто Новоселиця, вул. Привокзальна, будинок 42
11	Берестянська гімназія Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60331, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Берестя, вул. Шкільна, будинок 1
12	Динівський ліцей Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60331, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Динівці, вул. Головна, будинок 15

13	Довжоцький навчально-виховний комплекс «Загальноосвітній навчальний заклад-дошкільний навчальний заклад» Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60334, Чернівецька обл., Новоселицький р-н, село Довжок, вул.Окружна, будинок 5
14	Малинівський ліцей Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60322, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Малинівка, вул.Журавлина, будинок 11А
15	Заклад дошкільної освіти «Віночок» с.Зелений Гай Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60307, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Зелений Гай, вул.Припрудська, будинок 2-В
16	Заклад дошкільної освіти «Мугурел» с. Рокитне Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60320, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Рокитне, вул.Головна, будинок 16
17	Заклад дошкільної освіти «Ясне сонечко» м.Новоселиця Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60300, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, місто Новоселиця, вул.Чапаєва, будинок 8
18	Заклад дошкільної освіти «Дзвіночок» м.Новоселиця Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60300, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, місто Новоселиця, вул.Чкалова, будинок 18
19	Заклад дошкільної освіти села Малинівка Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області	Україна, 60322, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, село Малинівка, вул.Журавлина, будинок 11А

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ

Замовник	Постачальник
Відділ освіти Новоселицької міської ради Чернівецького району Чернівецької області Україна, 60300, Чернівецька область, Чернівецький район, місто Новоселиця, вулиця Центральна, будинок 47, Ідентифікаційний код юридичної особи: 44047954, IBAN: UA028201720344260002000104891 IBAN: UA188201720344251002200104891 IBAN: UA088201720344230003000104891 IBAN: UA248201720344221003200104891 IBAN: UA518201720344231003300104891 в ДКСУ у м. Київ, МФО 820172, Тел.: +380373351098, E-mail: vonovotg@gmail.com Начальник відділу освіти  М.П. _____ Руснак А.І.	Фізична особа-підприємець Мокрієнко Віталій Андрійович Україна, 60000, Чернівецька область, Дністровський район, місто Хотин, вулиця Васильєва, будинок 48 РНОКПП: 2849206596, IBAN:UA983563340000026007301205000 в ТББВ №10025/0112 Філії - Чернівецьке обласне управління АТ «Ощадбанк» у м. Чернівці, МФО 356334, Тел.:+380673723837 E-mail: Mokrienvitalii@ukr.net  М.П. _____ Мокрієнко В.А.