

ДОГОВІР №140

про надання послуг спеціального поштового зв'язку

м. Чернігів

«15» Вересня 2023 р.

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО СПЕЦІАЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ в особі в. о. директора Чернігівського обласного вузла спеціального зв'язку **ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА СПЕЦІАЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ** Токарева Вячеслава Павловича, що діє на підставі Положення про Чернігівський обласний вузол спеціального зв'язку та Довіреності №15-08/1663/185 від 15.12.2022р., що іменується в подальшому **ВИКОНАВЕЦЬ**, з однієї сторони, та **Державна податкова служба України** (далі – **Замовник**), в особі в. о. начальника **Головного управління ДПС у Чернігівській області (філія ДПС)** Твердохліба Юрія Володимировича, який діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Чернігівській області, затвердженого наказом ДПС від 12.11.2020 року № 643 (зі змінами), та довіреності від 08.09.2023 року № 98/99-00-10-01-02-23 що іменується в подальшому **ВІДПРАВНИК**, з другої сторони, при спільному згадуванні – **СТОРОНИ**, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором **ВИКОНАВЕЦЬ** надає **ВІДПРАВНИКУ** послуги поштового зв'язку спеціального призначення (надалі-послуги) - перевезення та доставка відправлень спеціального зв'язку (надалі-відправлення), які відповідають вимогам спеціального зв'язку (згідно ДК 021:2015 код та назва 64120000-3 «Кур'єрські послуги»)

1.2. **ВИКОНАВЕЦЬ** приймає від **ВІДПРАВНИКА** відправлення для пересилання їх адресатам в міста і пункти, які обслуговує спецзв'язок України.

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язується приймати від **ВІДПРАВНИКА** в приміщенні спецзв'язку відправлення, які відповідають вимогам спеціального зв'язку, та забезпечити пересилання цих відправлень до адресатів в терміни, згідно Переліку приймання відправлень спеціального зв'язку за класами, розміщеному на офіційній веб-сторінці **ВИКОНАВЦЯ**: www.dpsz.ua.

Якщо відправлення за 1 або 2 класом доставки здані **ВІДПРАВНИКОМ** після 14 години в приміщенні спецзв'язку, то термін доставки збільшується на один робочий день.

Приймання відправлень, які призначені для пересилання, на бажання **ВІДПРАВНИКА** може здійснюватися в його приміщенні за попереднім замовленням. Така послуга є додатковою, її вартість оплачується окремо. Інформація про додаткові послуги, які можуть надаватися **ВИКОНАВЦЕМ**, та їх вартість розміщена на офіційній веб-сторінці **ВИКОНАВЦЯ**, зазначеної в першому абзаці цього пункту.

ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний повертати невручені не з його вини поштові відправлення **ВІДПРАВНИКУ** в приміщенні спецзв'язку одночасно з прийманням від нього нових відправлень або за окремим зверненням.

2.2. **ВІДПРАВНИК** зобов'язується оформляти всі передбачені **ВИКОНАВЦЕМ** документи на відправлення, необхідні для пересилання (реєстр встановленої форми із зазначенням таких даних в ньому: найменування, адреса та номер телефону **ВІДПРАВНИКА** та адресата тощо) та знайомитися з інформацією **ВИКОНАВЦЯ** в залах обслуговування споживачів та на офіційній веб-сторінці **ВИКОНАВЦЯ** щодо графіку роботи, змін умов обслуговування, тарифів тощо.

2.3. **ВІДПРАВНИК** зобов'язаний у випадку зміни назви, адреси доставки, юридичної адреси, банківських реквізитів чи свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ терміново повідомити про це **ВИКОНАВЦЯ** у письмовій формі.

2.4. **ВІДПРАВНИК** зобов'язується протягом 2 (двох) робочих днів отримати Акт про надання послуг спеціального поштового зв'язку відповідно до п. 3.2.

3. УМОВИ РОЗРАХУНКУ

3.1. За послуги **ВИКОНАВЦЯ** по забезпеченню умов даного Договору **ВІДПРАВНИКОМ** сплачуються кошти згідно діючих тарифів на послуги спеціального поштового зв'язку на день надання послуги, інформація про які розміщена на офіційній веб-сторінці **ВИКОНАВЦЯ**: www.dpsz.ua.

3.2. Акт про надання послуг спеціального поштового зв'язку надається **ВІДПРАВНИКУ** в приміщенні спецзв'язку протягом 2 (двох) робочих днів по закінченню кожного місяця та відповідний рахунок на оплату.

ВІДПРАВНИК здійснює оплату за послуги **ВИКОНАВЦЯ** протягом 5(п'яти) банківських днів з моменту отримання рахунку та Акту про надання послуг спеціального поштового зв'язку. При несвоєчасній оплаті виставленого рахунку, **ВИКОНАВЕЦЬ** має право припинити приймання відправлень без попередження. Таке припинення приймання відправлень **ВИКОНАВЦЕМ** не є порушенням ним умов Договору. Приймання відправлень може бути відновлено за умови погашення заборгованості.

3.3. ВІДПРАВНИК в платіжному дорученні банку при перерахуванні коштів повинен в графі "призначення платежу" вказати: *"згідно договору № _____ за послуги спеціального поштового зв'язку за _____ місяць 2023 року, крім того ПДВ 20 %"*.

3.4. При прийманні відправлень **ВИКОНАВЕЦЬ** видає **ВІДПРАВНИКУ** квитанцію, де вказується сума послуг, сума ПДВ, загальна сума наданих послуг.

3.5. ВІДПРАВНИК має право не підписувати Акт про надання послуг спеціального поштового зв'язку у випадку порушення **ВИКОНАВЦЕМ** умов Договору, про що **ВІДПРАВНИК** повинен повідомити **ВИКОНАВЦЯ** протягом 3 (трьох) робочих днів.

У разі не підписання **ВІДПРАВНИКОМ** Акту про надання послуг спеціального поштового зв'язку протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати його отримання та ненадходження, зазначеного в цьому пункті повідомлення, послуги вважаються наданими **ВИКОНАВЦЕМ** належним чином, якісно та прийнятими **ВІДПРАВНИКОМ** у повному обсязі.

3.6. Послуги вважаються наданими належним чином та прийнятими **ВІДПРАВНИКОМ** у повному обсязі і у випадку, якщо **ВІДПРАВНИК** не виконає свого обов'язку по отриманню рахунку та Акту про надання послуг спеціального поштового зв'язку в приміщенні спецзв'язку протягом 2 (двох) робочих днів по закінченню кожного місяця, як це передбачено 2.4. та п. 3.2. Договору. Оплата в такому випадку повинна бути здійснена **ВІДПРАВНИКОМ** не пізніше 5 (п'ятого) робочого дня місяця наступного за тим, в якому було надано послуги.

3.7. Вартість послуг за цим договором на 2023р. складає 62598,00 грн з ПДВ.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. ВИКОНАВЕЦЬ за невиконання чи неналежне надання послуг спеціального поштового зв'язку несе перед **ВІДПРАВНИКОМ** таку матеріальну відповідальність:

- за повну втрату цінного відправлення – відшкодування в розмірі суми оголошеної цінності відправлення, вартості послуг спецзв'язку та штраф у розмірі 25 відсотків вартості цих послуг;
- за часткову втрату (пошкодження) вкладення цінного відправлення з описом вкладення – повернення (відшкодування) вартості або його пошкодженої частини згідно з описом, вартості послуг та штраф у розмірі 25 відсотків вартості цих послуг. У разі пересилання відправлення без опису розмір відшкодування визначається пропорційно масі втраченої або пошкодженої частини вкладення незалежно від її фактичної вартості, але не більше оголошеної цінності відправлення. В цьому випадку вартість одиниці маси визначається шляхом ділення суми оголошеної цінності на чисту масу вкладення;
- за повну втрату відправлення без оголошеної цінності – відшкодування вартості послуг спецзв'язку та штраф у розмірі 100 відсотків вартості цих послуг;
- за часткову втрату вкладення відправлення без оголошеної цінності – відшкодування його вартості пропорційно масі втраченої (пошкодженої) частини вкладення, розмір якого обчислюється шляхом ділення розміру тарифу за пересилання на чисту масу вкладення та штраф у розмірі 100 відсотків вартості послуг;
- за порушення контрольних термінів доставки відправлення – штраф у розмірі 25 відсотків вартості послуги за пересилання.

4.2. ВИКОНАВЕЦЬ не несе матеріальної відповідальності у випадках, коли:

- відправлення було прийняте від **ВІДПРАВНИКА** закритим, оболонка відправлення, печатка чи пломба **ВІДПРАВНИКА** не пошкоджені, а вага відправлення відповідає вазі, визначеній під час його прийняття для пересилання;
- відправлення в установленому законодавством порядку підлягає вилученню, конфіскації або знищенню;
- втрата або пошкодження вкладення сталися внаслідок дії непереборних сил (землетрус, ураган, повінь, тощо);
- нестача або пошкодження вкладення відправлення сталися внаслідок порушення **ВІДПРАВНИКОМ** вимог законодавства, зокрема щодо обмеження у пересиланні предметів і речей, упакування відправлень;
- відправлення видане адресату під розписку про одержання;
- заяву про розшук відправлення подано до **ВИКОНАВЦЯ** після 6 (шести) місяців з дня приймання його для пересилання та доставки.

ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за невручення поштового відправлення одержувачеві за умови неможливості узгодження з ним часу та місця доставки та/або відмови одержувача від отримання поштового відправлення.

ВИКОНАВЕЦЬ також не несе матеріальної відповідальності за порушення контрольних термінів доставки відправлення в разі не повного та/або некоректного зазначення адресу відправлення.

4.3. ВІДПРАВНИК відповідно до законодавства несе відповідальність за збитки, завдані **ВИКОНАВЦЮ** чи третім особам внаслідок неналежного упакування вкладення, що пересилається.

4.4. У разі порушення **ВІДПРАВНИКОМ** строків оплати, передбачених п.3.2., 3.6. Договору, **ВІДПРАВНИК** сплачує **ВИКОНАВЦЮ** неустойку (пеню) в розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять календарних днів додатково стягується штраф у розмірі 7% (семи відсотків) вказаної вартості.

5 ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. СТОРОНИ приймають необхідні заходи щодо розв'язання спірних питань, розбіжностей чи претензій, які можуть виникнути в процесі спільного виконання умов договору, шляхом взаємних переговорів.

5.2. У випадках, коли **СТОРОНИ** не дійдуть згоди шляхом взаємних переговорів, всі суперечки по цьому Договору розглядаються в судовому порядку згідно чинного законодавства України.

6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

6.1. Додаткові договори та угоди, додатки до цього Договору оформляються у письмовій формі, підписуються обома Сторонами і є невід'ємною частиною цього Договору.

6.2. Припинення надання послуг чи розторгнення даного Договору не звільняє **ВІДПРАВНИКА** від сплати заборгованості.

6.3. СТОРОНИ зобов'язується зберігати конфіденційність інформації щодо відправлень **ВІДПРАВНИКА**.

6.4. Представники **СТОРИН**, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі **СТОРОНАМ** у зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних **СТОРИН**.

Підписуючи даний Договір, уповноважені представники **СТОРИН** дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники **СТОРИН** підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».

СТОРОНИ забезпечують захист персональних даних уповноважених представників **СТОРИН** відповідно до законодавства про захист персональних даних.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1 Цей договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами і скріплення печатками Сторін та діє до 31.12.2023 року включно, а в частині проведення розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

7.2 Істотні умови Договору можуть бути змінені у порядку, передбаченому статтею 188 Господарського кодексу України.

7.3 Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни та/або доповнення у цей Договір можуть бути внесені за домовленістю Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України, що оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

7.4 Внесення змін до цього Договору здійснюється шляхом укладення додаткових угод до нього (крім повідомлень про зміну реквізитів).

7.5 Пропозицію щодо внесення змін до Договору може робити кожна із Сторін Договору.

7.6 Пропозиція Сторони щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до даного Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

7.7 Зміна або розірвання Договору допускається за згодою Сторін, якщо інше не встановлено цим Договором та чинним законодавством.

7.8 Цей Договір може бути розірвано в односторонньому порядку на вимогу **ВІДПРАВНИКА** у разі відсутності фінансування, послуг з пересилання відправлень, а також у разі систематичного або одноразового грубого порушення порядку, строків та якості надання послуг **ВИКОНАВЦЕМ**.

7.9 У випадку, коли **ВІДПРАВНИК** не користується послугами **ВИКОНАВЦЯ** протягом одного року і не має заборгованості перед **ВИКОНАВЦЕМ** та письмово не повідомляє **ВИКОНАВЦЯ** про намір в подальшому користуватися послугами спецзв'язку, дія Договору вважається припиненою.

7.10 **СТОРОНИ** мають право достроково розірвати Договір у випадку невиконання іншою **СТОРОНОЮ** своїх зобов'язань, про що письмово повідомляють іншу **СТОРОНУ**. Повідомлення про дострокове розірвання Договору має бути надіслане листом з описом вкладення. Договір вважається розірваним через 10 (десять) днів після отримання такого повідомлення. У випадку невручення повідомлення з причин відмови **СТОРОНИ** від отримання або незнаходження **СТОРОНИ** за адресою, вказаною в Договорі, чи з будь-яких інших причин, Договір вважається розірваним з наступного дня після повернення неврученого повідомлення.

7.11 Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, з яких один знаходиться у **ВИКОНАВЦЯ**, другий - у **ВІДПРАВНИКА**

8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1 При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб, а також не вчиняють дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

8.2. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень, вказаного вище пункту цього Розділу, іншою Стороною. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається іншою Стороною не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання обов'язків за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5-ти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат Торгівельно-промислової палати України.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж на 60 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

Чернігівський обласний вузол
спеціального зв'язку
Державного підприємства
спеціального зв'язку
Юридична адреса: м.Київ ,пл.Вокзальна,3
Адреса для листування:
м.Чернігів.вул.Ринкова.20
677-845 – для довідок та замовлень
678-805 – бухгалтерія
АТ «ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ
МІЖНАРОДНИЙ БАНК»,
IBAN –
UA153348510000000026006127237,
МФО 334851
ЄДРПОУ 01189494
Свідоцтво платника ПДВ № 100326799
Індивідуальний
податковий номер 243669226656
Підприємство є платником податку
на прибуток на загальних умовах
E-mail: Chernigov@dpsz.ua

В.о. директора

В.П.Токарев

(підпис)

М.П.

ВІДПРАВНИК:

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у Чернігівській
області (філія ДПС)

14000, м. Чернігів, вул. Ремісника, 11
код ЄДРПОУ 44094124
р/р UA228201720343160001000102432
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
тел. (0462) 652-300
e-mail: ch.official@tax.gov.ua

В. о. начальника Головного управління
ДПС у Чернігівській області

(посада)

Юрій ТВЕРДОХЛІБ

(ініціали та

(підпис)

прізвище)

М.П.