

ДОГОВІР № 8501
на закупівлю друкованої продукції з елементами захисту

м. Київ

« 22 » серпня 2022 року

Державне підприємство Київська офсетна фабрика, (далі – «Постачальник»), в особі директора Безкоровайного Валерія Миколайовича, що діє на підставі статуту, з одного боку, та Чемеровецька районна державна лікарня ветеринарної медицини (далі – «Покупець»), в особі начальника Приймак Ліани Миколаївни, яка діє на підставі Положення, з другого боку, а разом – «Сторони», уклали даний Договір (далі – «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник за завданнями Покупця зобов'язується виготовити друковану продукцію з елементами захисту у відповідності з оригінал-макетами, затвердженими ДКВМ за кодом згідно з Національним класифікатором "Єдиний закупівельний словник" ДК 021:2015 - 22450000-9: Друкована продукція з елементами захисту (далі - Продукція), а Покупець зобов'язується прийняти готову Продукцію та сплатити її вартість у порядку і на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Найменування, кількість, асортимент та ціна Продукції визначені Сторонами у Специфікації (Додаток № 1 до Договору), яка є невід'ємною частиною Договору.

2. ЯКІСТЬ ПРОДУКЦІЇ

2.1. Постачальник зобов'язується виготовити Продукцію, якість якої відповідає технічним описам Продукції, затверджених наказом від 16 травня 2017 р. №10 Головного державного інспектора ветеринарної медицини України, державним стандартам на поліграфічну продукцію відповідного виду.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Загальна вартість цього Договору становить – **4 983,00 грн. (Чотири тисячі дев'ятсот вісімдесят три гривні 00 коп.),** у тому числі ПДВ – **830,50 грн.**

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Оплата Продукції здійснюється Покупцем шляхом безготівкового переказу грошових коштів на поточний рахунок Постачальника, що вказаний в цьому Договорі, згідно видаткових накладних (накладних на відпуск товарно - матеріальних цінностей) протягом 5 (п'яти) банківських днів після отримання Продукції.

4.2. Розрахунок за отриману Продукцію проводиться на підставі ч. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України. До видаткової накладної (накладної на відпуск товарно-матеріальних цінностей) додаються рахунок.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлену Продукцію здійснюється протягом 3 (трьох) банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного

5. ВИГОТОВЛЕННЯ ТА ПОСТАВКА ПРОДУКЦІЇ

5.1. Виготовлення Продукції визначеної у Специфікації (Додаток № 1 до Договору) здійснюється Постачальником відповідно до умов визначених даним Договором.

5.2. Строк поставки Продукції становить 5 (п'ять) календарних днів з дати отримання Заявки на поставку продукції (Додаток № 2 до Договору).

5.3. Продукція поставляється/відвантажується Покупцеві за місцем знаходження Постачальника: відповідно до Заявки на поставку Продукції (Додаток № 2 до Договору) наданої Покупцем. У Заявці повинна бути наступна інформація: найменування, кількість Продукції всього та в упаковці, особи відповідальні за отримання Продукції, їх контактні номери телефонів та електронні адреси.

5.4. Датою поставки Продукції вважається дата прийняття її Покупцем у місці постачання/відвантаження визначеного п. 5.3. даного Договору відповідно до видаткових накладних (накладних на відпуск товарно-матеріальних цінностей).

5.5. Продукція поставляється в упаковці, яка повинна забезпечувати схоронність Продукції за звичайних умов її зберігання, транспортування автотранспортом та проведення вантажно-розвантажувальних робіт щодо Продукції. Вартість упаковки входить до ціни Продукції. Упаковка поверненню Постачальнику не підлягає.

5.6. Приймання Продукції за кількістю та якістю здійснюється згідно з Інструкцією про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю, затвердженою постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15.06.1965 № П-6, далі - "Інструкція П-6", та Інструкцією про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю, затвердженою постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25.04.1966 № П-7, далі - "Інструкція П-7", в частині, що не суперечить цьому Договору.

5.7. У випадку виявлення браку, нестачі чи надлишків Продукції в упаковці уповноваженими представниками Сторін складається Акт про наявність браку, нестачі чи надлишків, який направляється Постачальникові з усіма елементами упаковки, у якій виявлено брак, недостачу чи надлишки Продукції. Акт про наявність браку, нестачі чи надлишків повинен відповідати вимогам Інструкції П-6 та Інструкції П-7. Пред'явлення Акту про наявність браку, нестачі чи надлишків Постачальнику направляється впродовж 5 (п'яти) днів з моменту отримання продукції. Заміна браку, допоставка продукції чи повернення надлишків здійснюється протягом 20-ти календарних днів з дати отримання Постачальником Акту про наявність браку, нестачі чи надлишків Продукції.

5.8. Покупець зобов'язаний надати письмову Заявку на поставку Продукції (Додаток № 2 до Договору), та отримати і оплатити Продукцію, а Постачальник здійснити поставку/відвантаження Продукції визначеної Специфікацією (Додаток № 1 до Договору) у строк не пізніше дати зазначеної у п. 10.1. даного Договору.

5.9. Маркування Продукції:

- № замовлення;
- Серія;
- Найменування Продукції (форма № __);
- Кількість примірників у комплекті (кількість примірників);
- Початковий № бланків в упаковці;
- кінцевий № бланків в упаковці;
- Пакувальник;
- Дата пакування (здачі);
- Штамп ВТК;
- Застережні позначення.

5.10. Упаковка Продукції:

- вимоги по кількості продукції в пачці визначаються в Заявці на поставку продукції (Додаток № 2 до Договору);
- кожна пачка, незалежно від кількості паперових носіїв, проклеюється.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Покупець зобов'язаний:

- 6.1.1. Надавати Постачальнику письмові Заявки на поставку Продукції (Додаток № 2 до Договору);
- 6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі отримати та оплатити Постачальнику вартість Продукції відповідно до умов, визначених цим Договором;
- 6.1.3. Прийняти Продукцію у порядку, передбаченому цим Договором, Інструкцією П-6 та Інструкцією П-7;
- 6.1.4. Своєчасно, згідно п.5.7., повідомити Постачальника про виявлені факти неналежної якості та кількості поставленої Продукції;
- 6.1.5. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором.

6.2. Постачальник зобов'язаний:

- 6.2.1. Здійснювати виготовлення Продукції у порядку та у строки, встановлені цим Договором;
- 6.2.2. Забезпечити поставку Продукції, якість якої відповідає умовам, установленим Розділом 2 цього Договору;
- 6.2.3. Усунути всі недоліки або замінити Продукцію неналежної якості на Продукцію належної якості власними силами, засобами та за власний рахунок у строк до 20-ти календарних днів з дати отримання Постачальником відповідного письмового повідомлення Покупця та Акту про наявність браку, за умови наявності вини Постачальника в неякисності Продукції;
- 6.2.4. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором.

6.3. Покупець має право:

- 6.3.1. Контролювати строки виготовлення, поставки Продукції, що є предметом цього Договору;
- 6.3.2. Отримувати від Постачальника інформацію про стан виконання його зобов'язань за цим Договором;
- 6.3.3. На інші права, передбачені цим Договором.

6.4. Постачальник має право:

- 6.4.1. Своєчасно та у повному обсязі отримувати оплату від Покупця за Продукцію відповідно до умов, визначених в цьому Договорі;
- 6.4.2. На дострокову поставку Продукції;
- 6.4.3. На інші права, передбачені цим Договором.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором у порядку та межах, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

7.2. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань щодо поставки якісної Продукції, Постачальник сплачує на користь Покупця штраф у розмірі 20% (двадцять відсотків) від вартості Продукції неналежної якості, якщо Постачальник не усуне виявлені недоліки або не замінить неякісну Продукцію на Продукцію належної якості в строки, передбачені цим Договором.

7.3. У разі порушення Постачальником зобов'язання щодо дотримання строків поставки, допоставки Продукції та/або дотримання строків заміни неякісної Продукції, усунення виявлених у Продукції недоліків, Постачальник зобов'язується сплатити Покупцю неустойку у розмірі 1 %

від ціни Договору від дня, коли зобов'язання мало бути виконано, за кожен день прострочення, без обмеження шестимісячним строком.

7.4. У разі прострочення Постачальником зобов'язання щодо поставки, допоставки, Продукції та/або заміни неякісної Продукції, усунення виявлених у Продукції недоліків понад 30 (тридцять) календарних днів, Постачальник зобов'язується сплатити Покупцю штраф у розмірі 7% від ціни Договору та відшкодувати йому збитки, викликані таким порушенням, у повній сумі понад штрафні санкції.

7.5. У разі несвоєчасного повернення коштів, сплачених за непоставлену Продукцію або неналежним чином поставлену Продукцію, Постачальник зобов'язаний сплатити Покупцю неустойку у розмірі 0,1% від суми своєчасно неповернутих коштів від дня, коли зобов'язання мало бути виконано, за кожен день прострочення, без обмеження шестимісячним строком.

7.6. Затримка платежів, при умові відсутності коштів на рахунку Покупця, згідно з бюджетною класифікацією, у разі затримки фінансування з Державного бюджету України або несвоєчасного казначейського обслуговування не може розцінюватись як несплата і не може бути підставою для нарахування штрафних санкцій та притягнення Покупця до відповідальності відповідно до чинного законодавства.

7.7. Сплата пені, а також відшкодування збитків у разі неналежного виконання зобов'язань за цим Договором, не звільняють Сторони від належного виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, технічна аварія, обмеження електропостачання, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, введення військового або надзвичайного стану тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом постраждалій Стороні за цим Договором.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Даний Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 "Про введення воєнного стану в Україні", але у будь-якому разі до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

Строк дії цього Договору продовжується у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні, однак не більше ніж до 31.12.2022.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) автентичних примірниках, що мають рівну юридичну силу по одному для кожної із Сторін Договору.

11. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1. Будь-які зміни, доповнення (додатки) до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовому вигляді, підписані уповноваженими на це представниками Сторін у порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України. Всі додатки до даного Договору оформлені у порядку визначеному п. 11.1. є його невід'ємною частиною.

11.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.3. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються вчасно повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

11.4. У разі зміни свого місцезнаходження та/або найменування Постачальник зобов'язаний в строк до 3 (трьох) календарних днів з дати такої зміни поінформувати про це Покупця листом. Такий лист надсилається Покупцю рекомендованим листом з описом вкладеного або кур'єром під розпис уповноваженої особи Покупця.

11.5. Належним повідомленням другої Сторони за цим Договором буде вважатись повідомлення, яке буде направлено Стороні рекомендованим листом поштою, вручено уповноваженому представнику Сторони під розписку або направлено на електронну пошту Сторін, яка вказана в реквізитах цього Договору.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Усі Додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами:

12.1.1. Додаток № 1 - Специфікація;

12.1.2. Додаток № 2 – Заявка на поставку Продукції.

13. ЮРИДИЧНА АДРЕСА ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ПОКУПЕЦЬ:	ПОСТАЧАЛЬНИК:
Чемеровецька районна державна лікарня ветеринарної медицини Індекс 31600, смт. Чемерівці, вул. Пушкіна, 21 Тел./факс: (03859)9-18-57 р/р UA118201720343101005200002656 код ЄДРПОУ 00712019 МФО 820172 Державна казначейська служба України, м. Київ ГУДКСУ у Хмельницькій області  Начальник _____ Л.М. Приймак	Державне підприємство Київська офсетна фабрика Україна 04082, м. Київ, вул. Бережанська, 1 Код ЄДРПОУ 05450185 р/р UA 79320478 000000000 260081 72298 в АБ «Укргазбанк» МФО 320 478 Свід. платника ПДВ № 36744723 ПІН 054501826547 Тел. (044) 430-42-33 Факс (044) 430-42-65  Директор _____ В.М.Безкоровайний

Від № 8501

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування	Од. виміру	Кількість	Ціна, грн. з ПДВ	Сума, грн. з ПДВ
1.	Ветеринарна довідка	примірників	2 000	1,56	3 120,00
2.	Ветеринарно-санітарний паспорт на тварину	примірників	50	37,26	1 863,00
ВСЬОГО з ПДВ:					4 983,00
ПДВ:					830,50

ПОКУПЕЦЬ:	ПОСТАЧАЛЬНИК:
Чемеровецька районна державна лікарня ветеринарної медицини Індекс 31600, смт. Чемерівці, вул. Пушкіна, 21 Тел./факс: (03859)9-18-57 р/р UA118201720343101005200002656 код ЄДРПОУ 00712019 МФО 820172 Державна казначейська служба України, м. Київ ГУДКСУ у Хмельницькій області Начальник  Л.М. Приймак	Державне підприємство Київська офсетна фабрика Україна 04082, м. Київ, вул. Бережанська, 1 Код ЄДРПОУ 05450185 р/р UA 79320478 000000000 260081 72298 в АБ «Укргазбанк» МФО 320 478 Свід. платника ПДВ № 36744723 ПІН 054501826547 Тел. (044) 430-42-33 Факс (044) 430-42-65 Директор  В.М.Безкоровайний

Додаток № 2

до Договору

від _____ № 8501

Заявка на поставку продукції

Найменування Покупця:	Чемеровецька районна державна лікарня ветеринарної медицини
Фактична адреса Покупця:	сmt. Чемерівці, вул. Пушкіна, 21
Контактна особа:	Бомк Наталія Борисівна
Контактний телефон, ел. пошта:	0680266542

№ п/п	Найменування продукції	Од. виміру	Кількість одиниць всього
1.	Ветеринарна довідка	примірників	2 000
2.	Ветеринарно-санітарний паспорт на тварину	примірників	50
Всього:			2 050

Примітки: _____

ПОКУПЕЦЬ:	ПОСТАЧАЛЬНИК:
Чемеровецька районна державна лікарня ветеринарної медицини Індекс 31600, сmt. Чемерівці, вул. Пушкіна, 21 Тел./факс: (03859)9-18-57 р/р UA118201720343101005200002656 код ЄДРПОУ 00712019 МФО 820172 Державна казначейська служба України, м. Київ ГУДКСУ у Хмельницькій області Начальник _____  І.М. Приймак	Державне підприємство Київська офсетна фабрика Україна 04082, м. Київ, вул. Бережанська, 1 Код ЄДРПОУ 05450185 р/р UA 79320478 000000000 260081 72298 в АБ «Укргазбанк» МФО 320 478 Свід. платника ПДВ № 36744723 ПІН 054501826547 Тел. (044) 430-42-33 Факс (044) 430-42-65 Директор _____  В.М.Безкоровайний