**Державна установа «Територіальне медичне об’єднання**

**Міністерства внутрішніх справ України по Чернівецькій області»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

|  |
| --- |
| Рішенням Уповноваженої особи |
| ДУ «ТМО МВС України по  Чернівецькій області»  Протокол №35 від 02.12.2022 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Людмила БЗОВИК

|  |
| --- |
| **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ** |
| по процедурі **ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)**  на закупівлю товару |

|  |
| --- |
|  |

(Arginine hydrochloride; Serrapeptase; Quercetin; Perindopril and diuretics; Electrolytes in combination with other drugs; Piracetam; Magnesium (different salts in combination); Tiazotic acid; Arginine glutamate; Comb drug; Мono; Citikoline; Bromhexine; Comb drug; Cinnarizine; Molsidominе; Bismuth subcitrate; Barbiturates in combination with other drugs; Levocetirizine; Chloropyramine; Pregabalin; Pitofenone and analgesics; Arginine aspartate; lysine; Pentoxifylline; Vinpocetine; Vitamin B1in combination with vitamin B6 and\or vitamin B12; Betahistine; Nicotinic acid; Hydazepam; Sulpiride; Neostigmine; Mexidol) (код ДК 021:2015: 33600000-6 - Фармацевтична продукція)

Чернівці – 2022

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |
| 1 | **Розділ І. Загальні положення** | | |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон), Постанови Кабінету Міністрів від 12 жовтня 2022 року №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі - Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** | |  |
| 2.1 | повне найменування | | Державна установа «Територіальне медичне об’єднання Міністерства внутрішніх справ України по Чернівецькій області» |
| 2.2 | місцезнаходження | | 58013, м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 228, |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | | Бзовик Людмила Іванівна, тел. 0661135410 , Email: bzov31@gmail.com |
| **3** | **Процедура закупівлі** | | відкриті торги з особливостями |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** | |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | | (Arginine hydrochloride; Serrapeptase; Quercetin; Perindopril and diuretics; Electrolytes in combination with other drugs; Piracetam; Magnesium (different salts in combination); Tiazotic acid; Arginine glutamate; Comb drug; Мono; Citikoline; Bromhexine; Comb drug; Cinnarizine; Molsidominе; Bismuth subcitrate; Barbiturates in combination with other drugs; Levocetirizine; Chloropyramine; Pregabalin; Pitofenone and analgesics; Arginine aspartate; lysine; Pentoxifylline; Vinpocetine; Vitamin B1in combination with vitamin B6 and\or vitamin B12; Betahistine; Nicotinic acid; Hydazepam; Sulpiride; Neostigmine; Mexidol) (код ДК 021:2015: 33600000-6 - Фармацевтична продукція) |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | | За даною тендерною документацією закупівля за окремими частинами (лотами) не передбачається. Закупівля здійснюється щодо предмету в цілому. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | | 58013 м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 228,  33 найменувань (зазначені в Додатку 1) |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | | з дня укладання договору до 22.12.2022 року |
| **5** | **Недискримінація учасників** | | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| **Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації та внесення змін до тендерної документації** | | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації, а саме:  - інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, згідно Додатку № 1 до тендерної документації  - тендерною пропозицією, складеною за формою та змістом, що визначені у Додатку № 2 до тендерної документації;  - інформації та документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (Додаток № 3 до тендерної документації);  - інформації щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону (Додаток № 4 до тендерної документації);  - Інші документи, які мають бути надані учасником у складі пропозиції (Додаток № 5 до тендерної документації);  - проект договору (Додаток № 6 до тендерної документації).  Документи, які подає учасник у складі пропозиції, повинні бути завантажені у вигляді електронних документів або у вигляді документів, сканованих з оригіналів та/або їхніх копій.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  Відповідно до частини третьої статті 12 Закону створення та подання учасником документів тендерної пропозиції повинно бути здійснено з урахуванням вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», а також Закону України «Про електронні довірчі послуги» та шляхом накладення на неї кваліфікованого електронного підпису/удосконаленого електронного підпису (КЕП)/УЕП. У разі якщо Учасник, згідно із законодавством або з технічних причин, не може підписати КЕП/УЕП тендерну пропозицію, то такий Учасник надає лист-пояснення, в якому зазначає законодавчі або технічні причини ненакладання на неї КЕП/УЕП.  Документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі) повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документу (окрім документів, виданих іншими підприємствами/ установами/ організаціями).  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису/удосконаленого електронного підпису.  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify .  Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися ПІБ особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства та його пропозицію буде відхилено на підставі підпункту 2 пункту 1 частини 1 статті 31 Закону.  Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.  **Тендерна пропозиція, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів не буде прийматись до розгляду.** |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | | Не встановлюються, оскільки забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| **4** | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені статтею 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.**  **Для об’єднання учасників замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, встановленим статтею 17 Закону.** | | Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційному критерію, а саме:   * наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів);   У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.  **Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника у разі наявності підстав, визначених у статті 17 Закону, а саме:**  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. грн (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»;  12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  13) учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в зазначених обставинах, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими статтею 17 Закону подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо.  У разі якщо учасник процедури закупівлі має намір залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 цього Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених у частині першій статті 17 Закону.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відповідність підставам, встановленим статтею 17 Закону, у разі якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України  "Про доступ до публічної інформації", та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.  Визначений замовником згідно з цією статтею кваліфікаційний критерій та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх такому критерію, зазначені в Додатку № 3 до цієї тендерної документації  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в абзаці першому пункту 44 Особливостей: а саме: замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в ст. 17 Закону, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей, а саме шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону (відповідно до Додатку №4 до тендерної документації). Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону). |
| **6** | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)** | | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерної пропозиції інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником, згідно Додатку № 1 до тендерної документації. |
| **7** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше, ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Кінцевий строк подання пропозицій - 10.12.2022 року  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах. | |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | | Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.  Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – 0,5 відсотка від очікуваної вартості закупівлі.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій.  Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.  Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої та шістнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 40 Особливостей. Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.   Розкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої статті 28 Закону не застосовується. |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | | Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  *Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна (питома вага критерію – 100%). Згідно ч. 1 ст. 28 Закону оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації, та шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розміщений у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції учасника. Електронний аукціон здійснюється у відповідності з положеннями ст. 30 Закону.*  *До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.*  Розгляд та оцінка тендерних пропозицій відбуваються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої та шістнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 40 Особливостей. |
| **2** | **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.** | | ПЕРЕЛІК формальних помилок, відповідно до Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України 15 квітня 2020 року N 710:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  уживання великої літери;  уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. |
| **3** | **Інша інформація** | | Замовник у тендерній документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити.  **Переможець** процедури закупівлі у строк, що **не перевищує чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику, шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель, перераховану Тендерну пропозицію, з урахуванням результатів електронного аукціону, (заповнену, підписану та завірену печаткою**\***) за формою, наведеною в **Додатку № 2** **до тендерної документації** (лише у випадку якщо ціна змінювалася протягом аукціону) (в дотримання умов частини 4 статті 41 Закону).  Згідно п. 3 ч. 1 ст. 1 Закону аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного згідно цього пункту.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей. |
| **4** | **Відхилення тендерних пропозицій** | | Відповідно до пункту 41 Особливостей Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;  є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України  від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 цих особливостей;  не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.  Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) згідно пункту 44 Особливостей.  **Замовник може відхилити тендерну пропозицію** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель **у разі, коли:**  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією **не пізніш як через чотири дні** з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону |
| **Розділ VI. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | | |
| **1** | **Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся** | | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).   Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю призупиняється. |
| **3** | **Проект договору про закупівлю** | | Проект договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі;  Разом з тендерною документацією замовником подається Проект договору про закупівлю (**Додаток №6 до тендерної документації).**  Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.  *У випадку ненадання переможцем інформації про право підписання договору про закупівлю переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю та підлягає відхиленню на підставі абз. 2 підпункту 3 пункту 41 Особливостей.* |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, не укладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статею 33 Закону та Особливостями |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

Додатки:

1. Додаток 1 Технічні, якісні та інші вимоги до предмета закупівлі

2. Додаток 2 Тендерна пропозиція.

3. Додаток 3 Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності Учасника  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічнізакупівлі”4. Додаток 4 Підтвердження відповідності Учасника  вимогам, визначеним у статті 17 закону «Про публічні закупівлі» відповідно до вимог особливостей

5. Додаток 5 Інші документи, які мають бути надані учасником у складі пропозиції

6. Додаток 6. Проект договору

*Додаток 1*

до тендерної документації

**ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА ІНШІ ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ:**

(Arginine hydrochloride; Serrapeptase; Quercetin; Perindopril and diuretics; Electrolytes in combination with other drugs; Piracetam; Magnesium (different salts in combination); Tiazotic acid; Arginine glutamate; Comb drug; Мono; Citikoline; Bromhexine; Comb drug; Cinnarizine; Molsidominе; Bismuth subcitrate; Barbiturates in combination with other drugs; Levocetirizine; Chloropyramine; Pregabalin; Pitofenone and analgesics; Arginine aspartate; lysine; Pentoxifylline; Vinpocetine; Vitamin B1in combination with vitamin B6 and\or vitamin B12; Betahistine; Nicotinic acid; Hydazepam; Sulpiride; Neostigmine; Mexidol) (код ДК 021:2015: 33600000-6 - Фармацевтична продукція)

**Медико – технічні вимоги:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з\п** | **Міжнародна непатентована назва** | **Найменування товару або еквівалент** | **Дозування** | **Од. виміру** | **К-сть** |
| 1 | Arginine hydrochloride | Тівортін | Розчин для інфузій, 42 мг/мл по 100 мл у флаконі; по 1 флакону в упаковці | уп | 300 |
| 2 | Serrapeptase | Серрата | Таблетки по 10 мг; по 150 таблеток у блістері по 1 блістері в упаковці | уп | 4 |
| 3 | Quercetin | Корвітин | Порошок ліофілізований для приготування розчину для інфузій по 0,5 г у флаконах, по 5 флаконів у контурній чарунковій упаковці; по 1 контурні чарункові упаковки в пачці | уп | 35 |
| 4 | Perindopril and diuretics | Ко-пренеса | Таблетки по 8 мг периндоприлу та 2,5 мг індапаміду, у блістері по 10 таблеток, 3 блістери у пачці | уп | 25 |
| 5 | Electrolytes in combination with other drugs | Сорбілакт | Розчин для інфузій по 200 мл у пляшках скляних, по 1 пляшці в упаковці | уп | 10 |
| 6 | Piracetam | Пірацетам | Розчин для ін’єкцій, 1 мл містить 200 мг пірацетаму, 20% по 5 мл в ампулах, по 5 ампул у контурній чарунковій упаковці; по 2 контурні чарункові упаковки в пачці | уп | 70 |
| 7 | Magnesium (different salts in combination) | Аспаркам | Розчин для ін'єкцій: 1 мл містить 40,0 мг магнію апсарагінату безводного, 45,2 мг калію аспаргінату безводного мг/мл по 5 мл в ампулі; по 5 ампул у контурній чарунковій упаковці; по 2 контурні чарункові упаковки в пачці | уп | 20 |
| 8 | Tiazotic acid | Тіотриазолін | Розчин для ін'єкцій, 1 мл містить 10 мг/мл тіотриазоліну в ампулі по 4 мл; по 5 ампул у контурній чарунковій упаковці; по 2 контурній чарунковій упаковці у пачці | уп | 50 |
| 9 | Arginine glutamate | Глутаргін | Розчин для ін’єкцій 20% по 5 мл, по 5 ампул у контурній чарунковій упаковці; по 2 контурні чарункові упаковки у пачці | уп | 25 |
| 10 | Comb drug | Алохол | Таблетки вкриті плівковою оболонкою, по 10 таблеток у блістері; по 5 блістерів у пачці | уп | 10 |
| 11 | Mono | Лесфаль | Розчин для ін’єкцій, 50 мг\мл фосфатидилхоліну, в ампулі по 5 мл, по 5 ампул у контурній чарунковій упаковці, по 2 контурній чарунковій упаковці в пачці | уп | 20 |
| 12 | Citiсoline | Цитімакс | розчин д/інф. по 100 мл у флаконі, по 1 флакону в пачці | уп | 150 |
| 13 | Bromhexine | Бромгексин | Таблетки по 8 мг, по 10 таблеток у контурній чарунковій упаковці; по 5 контурних чарункових упаковок в пачці | уп | 6 |
| 14 | Comb drug | Сальброксол | Таблетки містять по 15 мг аброксолу гідрохлоріду, 4 мг сальбутамолу сульфату, по 10 таблеток блістері, по 4 блістери в пачці | уп | 10 |
| 15 | Cinnarizine | Цинаризин | Таблетки, вкриті плівковою оболонкою, по 25 мг, по 10 таблеток у блістері, по 5 блістерів в упаковці | уп | 45 |
| 16 | Molsidominе | Сідокард | Таблетки, 1 таблетка містить 2 мг молсидоміну, по 10 таблеток в блістері, по 3 блістера в упаковці | уп | 30 |
| 17 | Bismuth subcitrate | Віс-нол | Капсули желатинові, містить вісмуту субцитрату колоїдного 499,8 мг, по 10 капсул у блістері; по 10 блістерів у пачці | уп | 20 |
| 18 | Barbiturates in combination with other drugs | Корвалол | Краплі оральні, розчин по 40 мл 1 флаконі, 1 флакон у пачці | уп | 20 |
| 19 | Levocetirizine | L-цет | Таблетки, вкрита оболонкою, містить 5 мг левоцитиризину дигідрохлориду, по 10 таблеток в блістері, по 10 блістера в картонній упаковці | уп | 2 |
| 20 | Chloropyramine | Супрастин | Розчин для ін'єкцій, ампули по 20 мг\мл хлоропіраміну гідрохлориду, ампули по 1 мл, по 5 ампул у контурній чарунковій упаковці; по 1 контурна чарункова упаковка у пачці | уп | 10 |
| 21 | Pregabalin | Прегабалін | Капсули по 75 мг прегабаліну, по 7 капсул у контурній чарунковій упаковці по 2 контурні чарунковій упаковці в пачці | уп | 25 |
| 22 | Pitofenone and analgesics | Спазмалгон | Розчин для ін’єкцій, ампула містить 500 мг метамізолу натрію моногідрату, 2 мг пітофенону гідрохлориду. 0,02 мг фенпіверинію броміду, ампули по 5 мл, по 5 ампул у блістері, по 1 блістеру в упаковці | уп | 25 |
| 23 | Arginine aspartate | Кардіоаргінін | Розчин для інфузій, 1 мл розчину містить аргініну аспаргінату 170 мг, діаргініну сукцинату 140 мг, магнію аспаргінату 40 мг, калію аспаргінату 45 мг, ампули по 5 мл; по 5 ампул в блістері, по 2 блістера в упаковці | уп | 48 |
| 24 | lysine | L-лізин | Розчин для інфузій, 1 ампула містить 1,0 мг\мл есцинової солі, ампули по 5 мл, по 5 ампул в блістері, по 2 блістера в упаковці | уп | 40 |
| 25 | Pentoxifylline | Пентоксифілін | Розчин для інфузій, в 1 ампулі 20мг\мл пентоксифіліну, ампули по 5 мл, по 5 ампул в блістері по 2 блістера в упаковці | уп | 25 |
| 26 | Vinpocetine | Вінпоцетин | Розчин для інфузій, 1 ампула містить 5 мг\мл вінпоцетину, ампули по 2 мл, по 5 ампул в контурній чарунковій упаковці; по 2 контурні чарунковій упаковці в пачці | уп | 25 |
| 27 | Vitamin B1in combination with vitamin B6 and\or vitamin B12 | Нейромакс | Розчин для ін’єкцій, 1 ампула містить 50 мг піридоксину гідрохлориду, 50 мг тіаміну гідрохлориду, 0,5 мг ціанокобаламіну, ампули по 2 мл, по 5 ампул у блістері, по 2 блістера в упаковці | уп | 20 |
| 28 | Betahistine | Вестинорм | Таблетки, 1 таблетка містить 24 мг бетагістину дигідрохлориду, по 10 таблеток у блістері, по 6 блістера в пачці | уп | 10 |
| 29 | Nicotinic acid | Кислота никотинова | Розчин для ін’єкцій, 1 ампула містить 10 мг\мл, ампули по 1 мл по 5 ампул в контурній чарунковій упаковці; по 2 контурні чарунковій упаковці в пачці | уп | 20 |
| 30 | Hydazepam | Гідазепам | Таблетки, 1 таблетка містить 0,05 г гідазепаму, по 10 таблеток у блістері, по 2 блістера в упаковці | уп | 20 |
| 31 | Sulpiride | Сульпірид | Таблетки по 50 мг, по 10 таблеток у блістері, по 3 блістери в упаковці | уп | 5 |
| 32 | Neostigmine | Прозерин | Розчин для ін’єкцій, 1 ампула містить 0,5 мг\мл прозерину, ампули по 1 мл, по 5 ампул в контурній чарунковій упаковці; по 2 контурні чарунковій упаковці в пачці | уп | 40 |
| 33 | Mexidol | Тіамекс | Розчин для ін’єкцій, 1 мл розчину містить 50 мг етилметилгідроксипіридину сукцинат, ампули по 2 мл, по 5 ампул в блістері, по 2 блістера в упаковці. | уп | 20 |

**Загальні вимоги до предмету закупівлі:**

1. Лікарські засоби повинні бути зареєстровані в Україні, мати свідоцтво про державну реєстрацію, що надає право для їх реалізації та використання в Україні, а також входити в Державний реєстр лікарських засобів.
2. Учасник повинен мати ліцензію на здійснення діяльності (надати копію в складі пропозиції).
3. Копія реєстраційного посвідчення на запропонований лікарський засіб буде надана Учасником на кожну окрему партію товару при поставці (надати гарантійний лист в довільній формі).
4. Дозування, форма випуску, концентрація повинні відповідати специфікації заявленому переліку.
5. При поставці Товару надається інструкція з використання препарату, викладена українською мовою та затверджену належним чином.
6. Ціни повинні відповідати реєстру оптово-відпускних цін на лікарські засоби відповідно до вимог постанови КМУ від 02.07.2014 року №240 «Питання декларування зміни оптово-відпускних цін на лікарські засоби та вироби медичного призначення», а також постанови КМУ від 17.10.2008 року №955 «Про заходи щодо стабілізації цін на лікарські засоби і вироби медичного призначення» (зі змінами). В разі якщо ціна на товар не підлягає декларуванню, Учасником надається довідка в довільній формі з посиланням.

*Відповідно до Постанови від 17 жовтня 2008 р. N 955 “Про заходи щодо стабілізації цін на лікарські засоби і вироби медичного призначення” ( зі змінами) на лікарські засоби), оптово-відпускні ціни на які внесені до реєстру оптово-відпускних цін на лікарські засоби, і медичні вироби, які придбаваються повністю або частково за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів, граничні постачальницько-збутові надбавки не вище ніж 10 відсотків, що нараховуються для лікарських засобів до задекларованої зміни оптово-відпускної ціни з урахуванням податків та зборів і для медичних виробів до оптово-відпускної ціни з урахуванням податків та зборів, а граничні торговельні (роздрібні) надбавки не вище ніж 10 відсотків, що нараховуються до закупівельної ціни з урахуванням податків. При цьому фактичний розмір оптово-відпускної ціни на кожну лікарську форму, дозування, споживчу упаковку лікарського засобу не повинен перевищувати розміру внесеної до зазначеного реєстру оптово-відпускної ціни у гривні.*

1. При поставці товару повинен надаватися Сертифікат якості, відповідності (надати гарантійний лист).
2. З метою запобігання закупівлі фальсифікованої продукції учасник повинен надати оригінал гарантійного листа виробника(ів) (представника, представництва, філії виробника - якщо їх відповідні повноваження поширюються на територію України, уповноваженого на це виробником), заявника державної реєстрації лікарського засобу, офіційного дистриб’ютора, яким підтверджується можливість поставки предмета закупівлі кількість якого становить або перевищує 50 одиниць виміру у кількості, якості та в терміни, визначеними цією  документацію та  пропозицією учасника торгів (з наданням підтверджуючих документів щодо таких повноважень для представника, представництва, філії виробника, офіційного дистриб’ютора у вигляді довіреностей, авторизаційних листів щодо представництва/дистриб’юції). Гарантійний лист/авторизаційний лист щодо дистриб'юції повинен містити назву замовника, номер оголошення та кількість товару Упаковка, маркування, транспортування повинні відповідати вимогам ГОСТу 17768-90 «Засоби лікарські. Упаковка, маркування, транспортування і зберігання».
3. При поставці товару повинна дотримуватись цілісність упаковки з необхідними реквізитами виробника.
4. Доставка товару, завантажувальні-розвантажувальні роботи здійснюються транспортом Постачальника чи транспортом перевізника за рахунок Постачальника. Постачальник зобов’язаний поставляти товар в асортименті та кількості зазначеній в специфікації.
5. У випадку, якщо товар виявляться субстандартним згідно інформаційного листа Держінспекції з контролю якості лікарських засобів, то заміна, повернення, знищення проводяться за рахунок Постачальника, про що надається лист-гарантія.
6. **Еквівалентом (аналогом) лікарського засобу в розумінні даної тендерної документації є засіб якість, діюча речовина препарату (міжнародна назва), дозування, форма випуску, концентрація та інші стандартні характеристики товару абсолютно співпадають з характеристиками препарату, що є предметом закупівлі. Стандартні характеристики еквіваленту товару на який відбувається заміна повинні відповідати вимогам діючих стандартів щодо даних товарів. У випадку надання еквіваленту, Учасник повинен надати порівняльну таблицю та копії інструкції з використання з позначенням відповідних технічних характеристик.**
7. Постачання товару проводиться партіями за адресою Замовника впродовж 3-х днів з моменту отримання Постачальником заявки, якщо постачання не буде здійснено в зазначений термін, Замовник має право розірвати договір в односторонньому порядку.
8. Місце поставки товару: ДУ «ТМО МВС України по Чернівецькій області», м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 228, в робочі часи.
9. Строк поставки товару: до 22.12.2022 року
10. У разі отримання повідомлення про намір укласти договір та укладання Договору із Замовником про поставку товару, *Ми (Найменування організації),* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ згодні та підтверджуємо свою можливість і готовність виконувати усі Технічні вимоги Замовника, зазначені у цій документації**.**

**Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис)**

**М.П.**

*Додаток 2*

до тендерної документації

*.*

**« ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

Ми, (*назва Учасника*), надаємо свою пропозицію для участі у відкритих торгах з особливостямищодо закупівлі (Arginine hydrochloride; Serrapeptase; Quercetin; Perindopril and diuretics; Electrolytes in combination with other drugs; Piracetam; Magnesium (different salts in combination); Tiazotic acid; Arginine glutamate; Comb drug; Мono; Citikoline; Bromhexine; Comb drug; Cinnarizine; Molsidominе; Bismuth subcitrate; Barbiturates in combination with other drugs; Levocetirizine; Chloropyramine; Pregabalin; Pitofenone and analgesics; Arginine aspartate; lysine; Pentoxifylline; Vinpocetine; Vitamin B1in combination with vitamin B6 and\or vitamin B12; Betahistine; Nicotinic acid; Hydazepam; Sulpiride; Neostigmine; Mexidol) (код ДК 021:2015: 33600000-6 - Фармацевтична продукція) згідно вимог Замовника.

Вивчивши документацію, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору за ціною, що наведена нижче:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Міжнародна**  **непатентована**  **назва** **зазначена в медико-технічних**  **вимогах** | **Виробник товару** | **Торгівельна назва, форма випуску, дозування** | **Один виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю з/без ПДВ** | **Загальна вартість з\без ПДВ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всього без ПДВ** | | | | | | |  |
| **ПДВ** | | | | | | |  |
| **Разом з ПДВ** | | | | | | |  |

1. Якщо наша пропозиція буде визнана найбільш економічно вигідною, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором та нашою пропозицією.

2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Якщо нас буде визначено переможцем відкритих торгів з особливостями, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не раніше ніж через п’ять днів з дня після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю

5.Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення закупівлі, визначеними в документації.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Посада уповноваженої особи  Учасника | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (підпис)  МП | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (ініціали та прізвище) |

**Примітка:**

Загальну вартість пропозиції потрібно заповнювати у гривнях, зазначаючи цифрове значення, яке має не більше двох знаків після коми. Загальна вартість пропозиції (стартова сума аукціону) зазначається з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на страхування, транспортування, завантажування, розвантажування та інших витрат, визначених законодавством та пов’язаних з предметом закупівлі.

*Учасник процедури закупівлі має надати у складі пропозиції гарантійний лист про те, що ціна товару, запропонована на торги з урахування зниження під час аукціону є актуальною та відповідає реальним ринковим цінам на час подання цінової пропозиції.*

*Учасник у складі своєї пропозиції надає гарантійний лист про те, що під час участі в аукціоні зобов’язується дотримуватись принципів добросовісної конкуренції та не буде штучно або неправдиво занижувати (демпінгувати) свої ціни.*

У разі не надання документів, тендерна пропозиція буде відхилена як така, що не відповідає умовам тендерної документації.

*Додаток 3*

*до тендерної документації*

**Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 11.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  1.1.1. Довідку у довільній формі про наявність досвіду виконаних аналогічних договорів в повному обсязі (не менше одного договору) у період 2020-2022р.(на вибір), яка повинна включати інформацію щодо замовників (покупців) (із зазначенням їх найменувань, адрес, та контактних телефонів), № і дати договору, предмету закупівлі, обсягу закупівлі (у кількісному та вартісному виразі), строку виконання договору  1.1.2. Копії аналогічного(их) договору(ів), що наведені у Довідці та копії документів, що підтверджують факт їх(його) виконання в повному обсязі (видаткова накладна або акт приймання-передачі або інші документи, що підтверджують факт передачі товару тощо),  1.1.3. Копію листа - відгуку про виконання учасником аналогічного(их) договору (ів) (зазначеного(их) у довідці) у повному обсязі від замовників. Відгук повинен містити інформацію про назву предмету закупівлі, номер і дату договору, суму договору, строк виконання договору, та повинен бути датований не раніше 2021 |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

*Додаток 4*

*до тендерної документації*

**Підтвердження відповідності Учасника  вимогам, визначеним у статті 17 закону «Про публічні закупівлі» відповідно до вимог особливостей**

*(подається Учасником на фірмовому бланку* (у разі наявності такого бланку)

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ НАДАЮТЬСЯ ПЕРЕМОЖЦЕМ ТОРГІВ**

**Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності учасника- переможця вимогам, визначеним у статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі».**

1. **Документи, які надаються учасником-переможцем *(юридичною особою):***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Вимоги статті 17 Закону**  **(Замовник відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, якщо)** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(пункт 3 частини 1 статті 17 Закону)** | **Інформаційна довідка (довідка) з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення**  Посилання для отримання довідки:  [**https://corruptinfo.nazk.gov.ua/**](https://corruptinfo.nazk.gov.ua/) |
| **2** | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.  **(пункт 6 частини 1 статті 17 Закону)** | **Витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність / наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості».**  Зазначений вище витяг надається учасником-переможцем у зв’язку з набранням 15.04.2022 р. чинності наказу Міністерства внутрішніх справ України від 30.03.2022 р. № 207 Про деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості.  *(В Міністерстві внутрішніх справ України працює сервіс* [vytiah.mvs.gov.ua](https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing), *за допомогою якого громадяни України можуть отримати електронну послугу замовлення витягу з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості».)*. |
| **3** | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(пункт 12 частини 1 статті 17 Закону)** | **Витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність / наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості».**  Зазначений вище витяг надається учасником-переможцем у зв’язку з набранням 15.04.2022 р. чинності наказу Міністерства внутрішніх справ України від 30.03.2022 р. № 207 Про деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості.  *(В Міністерстві внутрішніх справ України працює сервіс* [vytiah.mvs.gov.ua](https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing), *за допомогою якого громадяни України можуть отримати електронну послугу замовлення витягу з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості».)*. |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  **(частина 2 статті 17 Закону)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між учасником та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що учасник процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

*Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону.*

1. **Документи, які надаються учасником-переможцем *(фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем)*:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вимоги статті 17 Закону**  **(Замовник відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, якщо)** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(пункт 3 частини 1 статті 17 Закону)** | **Інформаційна довідка (довідка) з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення**  Посилання для отримання довідки:  [**https://corruptinfo.nazk.gov.ua/**](https://corruptinfo.nazk.gov.ua/) |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку  **(пункт 5 частини 1 статті 17 Закону)** | **Витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність / наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості».**  Зазначений вище витяг надається учасником-переможцем у зв’язку з набранням 15.04.2022 р. чинності наказу Міністерства внутрішніх справ України від 30.03.2022 р. № 207 Про деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості.  *(В Міністерстві внутрішніх справ України працює сервіс* [vytiah.mvs.gov.ua](https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing), *за допомогою якого громадяни України можуть отримати електронну послугу замовлення витягу з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості».)*. |
| **3** | Фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(пункт 12 частини 1 статті 17 Закону)** | **Витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність / наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості».**  Зазначений вище витяг надається учасником-переможцем у зв’язку з набранням 15.04.2022 р. чинності наказу Міністерства внутрішніх справ України від 30.03.2022 р. № 207 Про деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості.  *(В Міністерстві внутрішніх справ України працює сервіс* [vytiah.mvs.gov.ua](https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing), *за допомогою якого громадяни України можуть отримати електронну послугу замовлення витягу з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості».)*. |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  **(частина 2 статті 17 Закону)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між учасником та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що учасник процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

*Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону.*

**Примітка:**

Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

**Вищезазначені документи (для переможця закупівлі) завантажуються Учасником-переможцем на веб-порталі Уповноваженого органу у електронну систему закупівель.**

Документи які завантажені Учасником після закінчення строку їх подання, не розглядаються, вважаються замовником такими, що не надані.

Кінцевий строк завантаження документів в електронну систему закупівель, **є 4 день** (відповідно до вище наведених вимог) **з дати оприлюднення** повідомлення про намір укласти договір.

У разі не надання переможцем торгів документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 Особливостями здійснення публічних закупівель, затверджених постановою КМУ від 12.10.2022 р. № 1178, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом та Особливостями здійснення публічних закупівель, затверджених постановою КМУ від 12.10.2022 р. № 1178.

**Переможець процедури закупівлі**

**під час укладення договору про закупівлю повинен надати Замовнику:**

1. відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю (підтверджується випискою з протоколу засновників/учасників, копією наказу про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом);
2. копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. (Якщо постачання предмета закупівлі не передбачає отримання ліцензії чи іншого дозвільного документу, то Учаснику не потрібно надавати ніякого документу і це не буде підставою для відхилення пропозиції Переможця).

*.*

*Додаток 5*

*до тендерної документації*

**Інші документи, які мають бути надані учасником у складі пропозиції**

1. Копії документів, що підтверджують повноваження керівника: протокол установчих (загальних) зборів або рішення засновника та наказ (розпорядження) про призначення, або про вступ на посаду (для юридичних осіб) (подається окремим файлом). У разі, якщо інтереси учасника представляє не керівник, а саме, якщо договір про закупівлю та документи тендерної пропозиції підписує не керівник, а інша особа, яку уповноважено під час проведення процедури закупівлі підписувати договір про закупівлю та документи тендерної пропозиції, подається довіреність (доручення) на цю особу про надання їй повноважень підписувати договір про закупівлю та документи тендерної пропозиції.
2. Копія діючого Статуту (у останній редакції) або іншого установчого документу (для учасників - юридичних осіб)
3. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань..
4. Копія свідоцтва чи витягу платника податку на додану вартість (якщо учасник є платником ПДВ), або свідоцтва чи витягу про право сплати єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку), або витягу з Реєстру платників податку. В разі, якщо учасник не є платником податків або перебуває на загальній системі оподаткування йому необхідно надати таку інформацію в складі пропозиції;
5. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру (реєстраційного номеру облікової картки платника податків) – для суб’єктів підприємницької діяльності – фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
6. Копія паспорту громадянина України, (всі заповнені сторінки або копія обох сторін паспорту, виданого у формі ID-картки) або іншого документу, що дає на законних підставах, перебування на території України - для суб’єктів підприємницької діяльності – фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

7.Технічні, якісні та інші вимоги до предмета закупівлі (відповідно до Додатку 1)

8. Форму цінової пропозиції (згідно Додатку 2).

9. Довідку у довільній формі із детальною інформацією про учасника

10. Погоджений Учасником проект договору (зазначений в Додатку 6).

11. Лист-згода в довільній формі на використання інформації на виконання вимог Закону України “Про захист персональних даних

12. Копії документів якості, відповідності (за наявності).

13. Враховуючи вимоги Закону України «Про санкції» та інших нормативно-правових актів щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), Учасник повинен надати гарантійний лист в довільній формі про те, що:

- Учасник не є юридичною особою – резидентом Російської Федерації державної форми власності та/або юридичною особою, частка статутного капіталу якого перебуває у власності Російської Федерації;

- Учасник не здійснює продаж товарів, робіт та послуг походженням з Російської Федерації, крім випадків, коли заміщення таких предметів закупівлі іншими неможливе, що підтверджено Міністерством економічного розвитку і торгівлі;

- відносно Учасника, службової (посадової) особи Учасника, яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичної особи, яка є Учасником, згідно з чинним законодавством України не застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції).

Якщо форми вищезазначених документів, які вимагаються у складі пропозиції, не передбачені для Учасника законодавством України, Учасник повинен надати довідку у довільній формі про те, що ці документи не подаються, з посиланням на відповідні норми законодавства України

*Додаток 6*

*до тендерної документації*

**(ПРОЕК ДОГОВОРУ)**

**ДОГОВІР**

**про закупівлю товару**

м. Чернівці **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 2022 рік

|  |
| --- |
| ДУ «ТМО МВС України по Чернівецькій області» (далі - Замовник) в особі начальника Колесника Юрія Андрійовича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі - Постачальник), що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з другої сторони, а разом Сторони керуючись положеннями Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (зі змінами) «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про наступне:    **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**  1.1. Постачальник зобов’язується поставити Замовнику (Arginine hydrochloride; Serrapeptase; Quercetin; Perindopril and diuretics; Electrolytes in combination with other drugs; Piracetam; Magnesium (different salts in combination); Tiazotic acid; Arginine glutamate; Comb drug; Мono; Citikoline; Bromhexine; Comb drug; Cinnarizine; Molsidominе; Bismuth subcitrate; Barbiturates in combination with other drugs; Levocetirizine; Chloropyramine; Pregabalin; Pitofenone and analgesics; Arginine aspartate; lysine; Pentoxifylline; Vinpocetine; Vitamin B1in combination with vitamin B6 and\or vitamin B12; Betahistine; Nicotinic acid; Hydazepam; Sulpiride; Neostigmine; Mexidol) (код ДК 021:2015: 33600000-6 - Фармацевтична продукція) - далі Товар, перелік, кількість, ціни та технічні характеристики яких зазначені у Специфікації (Додаток № 1), а Замовник зобов’язується прийняти вказані Товари і своєчасно сплатити за них певну грошову суму на умовах цього Договору. Товари належать Постачальнику на праві власності, не закладені, не арештовані і не є предметом позовних вимог третіх осіб, якщо інше додатково не узгоджено Сторонами.  1.2. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реальної потреби та фінансування видатків Замовника.    **2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ. ПАКУВАННЯ І МАРКУВАННЯ**  2.1.Якість товару, що постачається, повинна відповідати вимогам нормативно-технічної документації, яка встановлює вимоги до якості товару, що підтверджується сертифікатом якості виробника та іншими документами, наявність яких є обов’язковою умовою згідно чинного законодавства, на кожну партію Товару, поставленого відповідно до заявки Замовника.  2.2. Строк придатності Товару на момент факту приймання Товару повинен становити не менше 80 % від загального терміну придатності.  2.3 Замовник проводить вхідний контроль Товару, що постачається, в місці поставки Товару. Товар, поставлений у пошкодженій будь-яким чином упаковці (розірваний, деформований, промоклій тощо), повертається Постачальнику. У разі виявлення такого товару, Постачальнику пред’являється рекламація і він на протязі 3-х робочих днів здійснює заміну дефектного товару.  2.4. Замовник не приймає дефектний Товар, склавши про це відповідний акт.  2.5. Якщо протягом строку придатності Товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов’язаний замінити дефектний Товар. Всі витрати, пов’язані із заміною Товару неналежної якості несе Постачальник.  **3. ТЕРМІНИ ПРИДАТНОСТІ**  3.1. Товари повинні відвантажуватися Постачальником з таким розрахунком, щоб на момент їх постачання залишалося не менш ніж 80% від їх загального терміну придатності.  **4. ТЕРМІНИ І ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**  4.1. Товари, за даним Договором поставляються, з моменту укладання договору до 22.12..2022 року.  4.2. Представник Постачальника повинен надати:  - накладні на Товар, у яких обов'язково мають бути зазначені найменування, кількість, назва виробника;  - сертифікати якості виробників завірених печаткою, або декларацію відповідності, інструкції складені українською мовою;  - завірені копії документів, які дають представнику Постачальника (водію, експедитору тощо) право підписувати від імені Постачальника супровідні на Товар документи, пов’язані з виконанням цього договору .  4.3. Поставка товару повинна здійснюватися спеціалізованим транспортом Постачальника до місць використання товару, що забезпечує зберігання, комплектність і якість товару.  4.4. Перехід права власності на Товари відбувається в момент прийняття представником Замовника партії Товарів. Доказом прийняття партії Товарів є накладна оформлена належним чином та підписана уповноваженими особами. Право власності на поставлені Товари переходить до Замовника в момент отримання Товарів від Постачальника за належно оформленою накладною.  4.5. Ризик випадкового знищення або псування Товарів, що постачається переходить до Замовника одночасно з виникненням у нього права власності.  4.6. Замовник має право відмовитися прийняти Товар від Постачальника, якщо його якість, асортимент або кількість не відповідають умовам зазначеним у специфікації.  **5. ЦІНА ДОГОВОРУ. ТЕРМІНИ І ПОРЯДОК ОПЛАТИ**  5.1. Ціна договору складає\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн без ПДВ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн \_\_\_ коп. 5.2. Замовник оплачує поставлені Постачальником Товари за цінами, зазначеними у Додатку №1 (Специфікація) в національній валюті України.  5.3. Ціни, вказані в Специфікації, включають вартість перевезення, відвантаження, пакування та маркування.  5.4. Оплата проводиться після поставки товару на підставі пред’явленої Постачальником накладної на товар, протягом десяти календарних днів з моменту підписання накладної Замовником.  5.5. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.  5.6.У разі затримки фінансування на вказані цілі Замовник здійснює розрахунки з Постачальником протягом десяти робочих днів з дня надходження коштів на його рахунок.  **6. УМОВИ ПРИЙОМУ- ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ**  6.1. Постачальник зобов’язаний передати Замовнику Товари в асортименті, кількості та якості, погодженими Сторонами. Якщо Постачальник поставив Товари в асортименті, що не відповідає умовам даного Договору, Замовник має право відмовитись від його прийняття та оплати, а якщо він вже оплачений - вимагати повернення сплаченої за нього грошової суми.  6.2. Якщо Постачальник поставив Замовнику частину Товарів, асортимент яких відповідає  умовам Договору, і частину з порушенням асортименту, Замовник має право на свій вибір:  6.2.1. прийняти частину Товарів, що відповідає умовам Договору, і відмовитись від решти Товарів;  6.2.2. відмовитись від усіх Товарів;  6.2.3. вимагати заміни частини Товарів, що не відповідає асортименту, товаром в асортименті, який встановлено даним Договором;  6.2.4. прийняти всі Товари.  6.3. Приймання Товарів за кількістю та якістю здійснюється Сторонами .  6.4.Товари вважаються зданими Постачальником і прийнятим Замовником при наявності документів, передбачених підпунктом 4.2. цього договору, а також:  а) відносно кількості – відповідно до накладної, що підтверджується підписом представника Замовника на всіх примірниках накладної;  б) відносно якості – відповідно до візуального огляду цілісності упаковки та відповідності Товару санітарно-гігієнічним вимогам, а саме сторонній запах, нехарактерний колір, порушення упаковки товару та ін.  6.5. Якщо Товари, поставлені Замовнику, або його частина виявиться невідповідної якості та/або не відповідає умовам Договору, Постачальник зобов'язується за свій рахунок усунути дефекти, недоліки або замінити такий Товар на Товар належної якості у строк що не перевищує трьох робочих днів з моменту отримання акту про виявлені недоліки. Акт складається за участю представників Замовника та Постачальника. Строк оплати таких Товарів обчислюється з моменту їх заміни на якісні.  Якщо Постачальник не має можливості замінити неякісні Товари, то він повертає Замовнику вартість цих Товарів протягом 10 календарних днів з моменту отримання акту про виявлені недоліки.  **7. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**  7.1. **Замовник має право**:  7.1.1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;  7.1.2. Зменшувати загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;  7.1.3. Вимагати від Постачальника безоплатної заміни поставленого Товару, що не відповідає умовам за якістю та умовам цього Договору в передбаченому порядку та встановлені строки, за місцем поставки такого Товару.  7.1.4. Вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням умов Договору, відповідно до законодавства України та цього Договору.  7.1.5. Повернути документи Постачальнику без здійснення оплати в разі їх неналежного оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);  7.1.6. В односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником або застосування щодо Постачальника санкцій відповідно до Закону України «Про санкції» від 14.08.2014 р. № 1644-VII, повідомивши про це його у 7-денний строк до дати розірвання цього Договору.  7. 2. **Замовник зобов’язаний:**  7.2.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;  7.2.2. Приймати поставлений Товар належної якості.  7.3. **Постачальник має право**:  7.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар та виконані послуги;  7.3.2. На дострокову поставку Товару та виконання послуг за письмовим погодженням Замовника.  7.4. **Постачальник зобов’язаний:**  7.4.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;  7.4.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором.  7.4.3. У випадку встановлення неналежної якості Товару або невідповідності його супровідним документам, виявлення факту некомплектності Товару Постачальник зобов’язаний за власний рахунок усунути недоліки або замінити Товар неналежної якості на Товар належної якості в термін не більше 3 робочих днів.  **8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**  8.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 31.12.2022 року.  8.2. Зміни та доповнення до цього Договору, у тому числі про його припинення (розірвання) або продовження дії договору, будуть дійсними, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками і скріпленні печатками Сторін. Даний Договір, доповнення та додатки до нього, а також переписка до нього, передані однієї Сторони іншій за допомогою факсимільного зв'язку мають юридичну чинність, але протягом 10 робочих днів підлягають заміні на примірники з оригінальними підписами та печатками, шляхом пересилання даних документів рекомендованими листами за адресою, зазначеною в реквізитах Договору або шляхом безпосереднього вручення Стороні.  8.3. Припинення дії Договору не звільняє сторони від виконання покладених на них відповідно до умов цього Договору зобов’язань, які не були ними виконані в період дії Договору.  8.4. Цей Договір може бути достроково (до закінчення строку його дії) припинений за згодою сторін у встановленому чинним Законом порядку.  **9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**  9.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.  9.2. Якщо Постачальник порушить строки поставки даного Договору, Замовник має право вимагати від Постачальника пеню в розмірі 0,1%, але не більше подвійної облікової ставки НБУ від вартості Товарів, щодо яких є прострочення, за кожен день прострочення.  9.3. У разі порушення Постачальником зобов’язань по якості, Замовник має право вимагати сплати на свою користь штраф у розмірі 20 % від вартості такого Товару, та замінити Товар неналежної якості протягом 10 календарних днів з моменту отримання акту про виявлені недоліки.  9.4. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.  **10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**  10.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов’язань за цим Договором, якщо воно стало наслідком непереборної сили, що виникла після укладання Договору в результаті подій надзвичайного характеру, коли Сторона не могла запобігти цьому доступними способами: аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, військові дії та інші обставини, на які Сторона не може впливати і за виникнення яких не несе відповідальності.  10.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 60 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.  10.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідними компетентними органами (в місті дії таких обставин).  10.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж 90 днів, кожна із сторін може в односторонньому порядку відмовитися від цього Договору (розірвати цей договір), письмово повідомивши про це другу Сторону за 10 днів.  **11. ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК**  11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.  11.2. Усі спори між Сторонами, по яких не була досягнута згода, вирішуються відповідно до чинного законодавства України в судовому порядку.  11.3. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.    **12. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**  12.1. При виконанні своїх зобов’язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної винагороди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.  12.2. При виконанні своїх зобов’язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.  12.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього розділу, відповідна Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов’язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками чи посередниками. Після надсилання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов’язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося чи не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.  12.4. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь-який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.  **13. ІНШІ УМОВИ**  13.1. Зміни і доповнення до цього Договору дійсні при умові, що вони оформлені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін. Всі зміни і доповнення до Договору, оформлені належним чином, є його невід’ємною частиною.  13.2. Зміни до цього Договору можуть вноситись відповідно до норм Цивільного кодексу України , Господарського кодексу України з урахуванням ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» і оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід’ємною частиною цього Договору.  13.3. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами, у повному обсязі крім випадків зазначених ч. 5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі»  13.4.Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.  13.5. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами аукціону переможця процедури закупівлі.  13.6. Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони у письмовій формі зобов’язані  13.7. Розірвання Договору здійснюється за взаємною згодою сторін, одностороння відмова від виконання Договору (цілком або частково) допускається тільки у випадку істотного порушення умов договору однією зі сторін (якщо інше не передбачено самим Договором).  13.8. Цей Договір підписаний у двох примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.  13.9. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, у тому числі пов’язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.  13.10. Підписавши цей Договір, Сторони підтверджують факт досягнення згоди по всім істотним умовам поставки.  13.11. Керуючись законом України «Про захист персональних даних» Сторони розуміють, що вся інформація про їх представника, яка міститься в даному договорі є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника. Представник однієї сторони, погоджується з тим, що такі дані зберігаються у іншої сторони для подальшого використання відповідно до чинного законодавства України та для реалізації ділових відносин між сторонами. Підпис на цьому документі представників сторін означає однозначну згоду з вищевикладеним і підтвердженням того, що Представник ознайомлений зі змістом ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».  **14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ.**  14.1. Невід’ємною частиною Договору є:  Додаток № 1 – Специфікація;  **15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:** |

**ЗАМОВНИКПОСТАЧАЛЬНИК**

|  |  |
| --- | --- |
| **ДУ «ТМО МВС України по Чернівецькій області»**  ЄДРПОУ 08734606  58013, м.Чернівці вул. Героїв Майдану, 228  р/р UA 118201720343140002000005529;  UA 278201720343131002200005529  Банк ДКСУ м.Київ  МФО 820172  Тел (0372)58-12-68  Начальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Ю.А.Колесник** |  |

Додаток № 1

до договору №\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_2022 року

***СПЕЦИФІКАЦІЯ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Торгівельна назва, форма випуску** | **Виробник товару** | **Міжнародна**  **непатентована**  **назва** **зазначена в медико-технічних**  **вимогах** | **Один виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю з/без ПДВ** | **Загальна вартість з/без ПДВ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всього без ПДВ** | | | | | | |  |
| **ПДВ** | | | | | | |  |
| **Разом з ПДВ** | | | | | | |  |

**ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК**

|  |  |
| --- | --- |
| **ДУ «ТМО МВС України по Чернівецькій області»**  ЄДРПОУ 08734606  58013, м.Чернівці вул. Героїв Майдану, 228  р/р UA 118201720343140002000005529;  UA 278201720343131002200005529  Банк ДКСУ м.Київ  МФО 820172  Тел (0372)58-12-68  Начальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Ю.А.Колесник** |  |