**Додаток 4 до тендерної документації**

**ПРОЄКТ**

**ДОГОВІР № \_\_\_**

**м. Суми «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р.**

**Сумський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 10 «Малючок» м. Суми, Сумської області** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Замовник), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що діє на підставі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (із змінами та доповненнями) (далі - Особливості), уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Постачальник передає у власність, а Замовник приймає та оплачує протягом дії цього Договору Товар за предметом закупівлі: ДК 021:2015: 03220000-9 Овочі, фрукти та горіхи (Цибуля, Морква, Буряк, Капуста качанна, Огірки свіжі, Помідори свіжі, Перець солодкий, Яблука, Банани, Груші, Лимони, Апельсини, Мандарини, Гарбуз, Капуста цвітна) згідно асортименту, в кількості та за цінами, вказаними в Специфікації до Договору (Додаток № 1), що є невід’ємною частиною даного Договору.

1.2. Закупівля Товару здійснюється в межах обсягів кошторисних призначень та відповідних асигнувань на 2024 рік.

1.3. Договірні зобов’язання Замовника виникають при наявності відповідних бюджетних асигнувань на 2024 рік та можуть бути зменшені в залежності від реального фінансування Замовника.

**2. УМОВИ ПОСТАВКИ**

2.1. Строк поставки товару: до 31 грудня 2024 року.

2.2. Поставку Товару Постачальник здійснює протягом дії Договору на підставі заявок Замовника. Заявки подаються Замовником в усній, письмовій формі або електронною поштою за вибором Замовника.

2.3. Заявка на поставку товару подається Замовником Постачальнику один раз у тиждень з визначенням обсягу та асортименту товару на наступний тиждень. Замовник має право на коригування поданої заявки, але не пізніше ніж за один робочий день до дати поставки Товару. Коригування заявки здійснюється Замовником в тій самій формі, що і її подача.

2.4. Постачальник здійснює постачання Товару протягом тижня з понеділка по п’ятницю після надходження заявки: щоденно **до 6 год. 30 хв**. за адресою: м.Суми, проспект Перемоги, 49

2.5. Доставка товару здійснюється спеціалізованим транспортним засобом (ізотермічний фургон або фургон, обладнаний холодильною камерою) придатним для перевезення товару та має санітарний паспорт. Транспортний засіб має відповідати вимогам ст. 44 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

2.6. Водій цього транспорту, а також особи, що супроводжують товар у дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати при собі особову медичну книжку з результатами проходження обов'язкових медичних оглядів. Представник Замовника має право перевіряти наявність санітарного паспорту на транспорт та санітарні книжки водія і інших осіб, що супроводжують товар.

**3. ПРИЙОМ ТОВАРУ ПО ЯКОСТІ ТА КІЛЬКОСТІ**

3.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, передбачений цим Договором, якість якого відповідає вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», а також підтверджуватися документами про якість Товару передбаченими законодавством України.

Підтвердженням якості з боку Постачальника є: посвідчення про якість поставленого Товару або декларація виробника, яку видають оператори ринку, що здійснюють виробництво продукції.

3.2. Якість товару, що постачається, повинна відповідати ДСТУ, ТУ, сертифікатам якості товару та мати термін реалізації не менше ніж 90% загального строку придатності до споживання.

3.3. Кількість товару має відповідати Заявці Замовника, упаковка – санітарно-гігієнічним нормам.

3.4. Якісний прийом товару здійснюється Замовником у відповідності до законодавства.

3.5. Товар повинен бути упакований Постачальником таким чином, щоб не допустити псування та/або знищення його на період постачання до прийняття Замовником.

3.6. Оцінка якості товару проводиться за зовнішнім виглядом, запахом, кольором, консистенцією. Товар приймається лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість.

3.7. Документи повинні засвідчувати безпечність і якість товару – ґатунок, категорію, дату виготовлення на підприємстві, термін реалізації, умови зберігання.

3.8. Постачальник зобов’язаний одночасно з товаром передати Замовнику посвідчення про якість або декларацію виробника, яку видають оператори ринку, що здійснюють виробництво продукції. В даних документах повинна міститися інформація: №; дата видачі; найменування потужностей виробника та його № експлуатаційного дозволу чи № реєстрації; найменування постачальника; його адреса та № експлуатаційного дозволу чи № реєстрації; найменування вантажоодержувача; найменування продукту; одиниці виміру; кількість; дата виробництва; дата випуску; умови зберігання в холодильнику (складі) – температура, при необхідності вологість; термін зберігання; згідно якого нормативного документа продукт виготовлений (ДСТУ, ТУ та ін.); ґатунок, категорія, органолептична оцінка, тощо.

3.9. Якщо товар не відповідає вимогам, визначеним цим Договором, у т. ч. за кількістю, якістю, асортиментом, тарою, упаковкою тощо, представниками Замовника і Постачальника складається Акт про виявлені недоліки. Представником Постачальника виступає особа, що супроводжує Товар. Якщо представник Постачальника відмовляється від складення Акту про виявлені недоліки, він складається Замовником самостійно та надсилається у день складення на електронну адресу Постачальника. У разі складення Акту про виявлені недоліки товар Замовником не приймається, видаткові накладні Сторони не підписують. Будь-які витрати, пов’язані з усуненням недоліків у товарі, несе Постачальник.

3.10. При виявленні Замовником прихованих недоліків товару протягом установленого терміну зберігання, які неможливо було виявити при його отриманні, Замовник зобов’язаний негайно (упродовж 3 годин) повідомити про це Постачальника та повернути такий товар. Прихованими недоліками визнаються такі недоліки, що не могли, бути виявлені при звичайній для такого виду товару перевірці і були виявлені лише в процесі обробки. Сторони складають Акт про приховані недоліки, в якому зазначаються недоліки товару та строк усунення таких недоліків. Якщо представник Постачальника не з’явився в погоджений строк для складення Акту про приховані недоліки, даний Акт складається Замовником самостійно та в день складення направляється Постачальнику на електронну адресу для виконання. Вивіз товару зі складу Замовника здійснюється силами, засобами та за рахунок Постачальника.

3.11. Заміна товару (усунення недоліків) проводиться Постачальником у термін, установлений в Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки).

3.12. Після усунення Постачальником недоліків, зазначених в Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки), Сторони підписують видаткову накладну відповідно до умов цього Договору, а якщо вони не усунуті, Замовник після спливу встановленого строку має право повернути товар Постачальнику та не здійснювати оплату за такий товар або вжити інших заходів відповідно до законодавства, у тому числі відмовитися від виконання цього Договору та вимагати відшкодування збитків, сплати штрафних санкцій.

3.13. У разі відмови від оплати товару у випадку, встановленого пунктом 3.12 цього Договору, Замовник не несе відповідальності за прострочення строку оплати товару.

3.14. Поставка вважається виконаною після фактичного отримання Замовником товару належної якості та кількості, та підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної. Замовник має право відмовитися від прийняття товару, який не відповідає умовам цього Договору.

**4. ПАКУВАННЯ ТА МАРКУВАННЯ**

4.1. Постачальник забезпечує таке пакування Товару, яке необхідне для запобігання його пошкодження або псування під час транспортування до кінцевого пункту призначення.

4.2. Товар, що надійшов до Замовника розпакованим або у неналежній упаковці, повинен бути замінений Постачальником за власні кошти.

4.3. Кожна частина товару повинна бути окремо упакована, згідно ДСТУ та ТУ, містити етикетку із зазначенням дати виготовлення, пакування, терміну придатності та умов зберігання, а також інші вимоги, передбачені чинними нормативно-правовими актами.

4.4. Маркування харчових продуктів повинно відповідати вимогам, визначеним ст. 39 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

4.5. Усі харчові продукти, що перебувають в обігу на території України, повинні маркуватися державною мовою.

**5. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.**

5.1. Загальна сума договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (***сума прописом***) без ПДВ, крім того ПДВ\* \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. ***(сума прописом)***, всього з ПДВ\*\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. ***(сума прописом)*** ***(\*зазначається, якщо учасник - є платником ПДВ)***.

5.2. Загальна сума цього Договору розрахована згідно очікуваної вартості предмета закупівлі, відповідає остаточній тендерній пропозиції Учасника. При цьому, фінансування закупівлі здійснюється в межах реально затверджених видатків Замовника на дану потребу. На дату укладання Договору платіжні (бюджетні) зобов’язання виникають щодо оплати частини предмета закупівлі в межах доведеної суми (у межах кошторисних призначень), які складають: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (сума прописом)**.

Оплата залишку предмета закупівлі відбувається виключно за наявності коштів згідно з кошторисом (планом використання бюджетних коштів) при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань), з урахуванням листа інформаційного характеру Мінекономрозвитку України «Щодо планування закупівель» від 03.09.2020 № 3304-04/54160-06. Подальше виникнення зобов’язань буде збільшуватися відповідно до кошторисних призначень та може регламентуватися шляхом укладення додаткової угоди, але в будь-якому разі не може перевищувати загальної суми Договору.

5.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

5.4. Ціни на товар встановлюються в національній валюті України з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів, усіх інших витрат.

Будь-які розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України – гривні.

Ціна за одиницю товару зазначена в Специфікації до Договору (Додаток № 1).

5.5. У разі коливання ціни за одиницю товару на ринку, зміни до Договору здійснюються відповідно до п.10.3. Договору.

5.6. Оплата товару здійснюється шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня отримання товару Замовником, згідно накладних. Розрахунки здійснюються в межах виділених асигнувань і кошторисного призначення на цю закупівлю.

5.7. У разі затримки бюджетного фінансування, Замовник в межах строків відведених для розрахунків за поставлений товар повідомляє про це Постачальника. У такому разі розрахунок здійснюється впродовж 5 (п’яти) банківських днів з моменту отримання Замовником бюджетних асигнувань на оплату товару.

5.8. Будь-які штрафні санкції у випадку, передбаченому пунктами 5.6, 5.7 цього Договору, до Замовника не застосовуються.

5.9. Фінансові і платіжні зобов’язання виникають у Замовника лише за наявності та у межах відповідних бюджетних призначень (асигнувань) на закупівлю товару, та за умови наявності відповідних коштів на рахунку Замовника (відповідно до ст.23 Бюджетного кодексу України). У разі відсутності або недостатності коштів на рахунку Замовника, внаслідок неналежного або недостатнього бюджетного фінансування, строк виконання фінансових (платіжних) зобов’язань відстрочується до усунення зазначених обставин. Відсутність або недостатність коштів на рахунку Замовника є підставою для коригування вартості (суми) договору про закупівлю.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар відповідно до умов цього Договору.

6.1.2. Прийняти товар у порядку та строки, визначені цим Договором, крім випадку, коли він має право відмовитися від товару, поставленого з порушенням вимог цього Договору, та вимагати його заміни.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати Договір в односторонньому порядку у разі порушення Постачальником зобов’язання щодо строків поставки товару більше ніж на 5 днів, письмово повідомивши про це Постачальника. Договір вважається розірваним з дати, вказаної в повідомленні про розірвання.

6.2.2. Вимагати від Постачальника своєчасного та належного виконання умов цього Договору.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору.

6.2.4. Повернути Постачальнику видаткову накладну в разі неналежного її оформлення (відсутність підписів, наявність арифметичних помилок, наявність недостовірної інформації тощо).

6.2.5. Відмовитися від приймання товару та здійснення оплати за цим Договором у разі поставки товару неналежної якості, невідповідності кількості товару зазначеній у заявці Замовника.

6.2.6. Вимагати дотримання товару належної якості згідно ДСТУ, ТУ.

6.2.7. Здійснювати контроль за:

- поставкою Товару у строки, встановлені Договором;

- безпечністю та якістю продуктів харчування, що постачаються відповідно до умов цього Договору, шляхом проведення за потребою досліджень в уповноважених незалежних лабораторіях, відповідно до Порядку відбору зразків продукції тваринного, рослинного і біотехнологічного походження для проведення досліджень, який затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2002 № 833, за кошти Постачальника;

- відповідністю потужностей Постачальника вимогам ст. 41 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»;

- відповідністю транспортних засобів, що використовуються для транспортування продуктів харчування за цим Договором, вимогам ст. 44 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»;

- дотриманням гігієнічних вимог, визначених ст. 44, 49 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

Будь-які контрольні заходи здійснюються в обов’язковій присутності представника Постачальника, у разі його відмови або відсутності, заходи здійснюються комісійно (у складі не менше трьох осіб представника Замовника). Акт перевірки складається у довільній формі.

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам цього Договору.

6.3.3. Своєчасно замінити неякісний товар, що не відповідає умовам цього Договору, в порядку та строки визначені цим Договором.

6.3.4. Своєчасно доставити товар, у разі невідповідності кількості поставленого товару, кількості, що вказана Замовником у Заявці.

6.3.5. Мати спеціалізований транспорт та персонал для забезпечення постачання товару.

6.3.6. Здійснювати контроль за своєчасним та належним проходженням персоналом обов’язкових медичних та інших профілактичних оглядів відповідно до вимог законодавства.

6.3.7. Дотримуватися гігієнічних вимог до продуктів харчування, визначених ст. 49 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»: «…забороняється прийняття об’єктів санітарних заходів (крім живих тварин), що використовуються для виробництва харчових продуктів, після переробки яких отриманий харчовий продукт є непридатним для споживання людиною; харчові продукти повинні бути захищеними від будь-якого забруднення на всіх стадіях виробництва, переробки та/або обігу; дотримується температурний режим, який унеможливлює розмноження мікроорганізмів, формування токсинів. Такий режим не повинен перериватися».

6.3.8. Постачальник зобов’язаний не збільшувати вартість одиниці Товару протягом 90 днів з дати розкриття тендерних пропозицій.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати кошти за поставлений товар.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

7.2. У випадку порушення строків оплати Замовник сплачує пеню в розмірі облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення

7.3. У разі порушення Постачальником своїх зобов’язань за цим Договором Замовник може вимагати сплати наступних штрафних санкцій:

7.3.1. За порушення умов цього Договору щодо якості товару, які постачаються за цим Договором, Замовник стягує з Постачальника штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного товару.

7.3.2. За порушення умов цього Договору щодо обсягів товару, які постачаються за Договором, Замовник стягує з Постачальника штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості ненаданого у повному обсязі товару.

7.3.3. За порушення строків виконання зобов'язання з Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товару, з якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вартості товару.

7.3.4. За односторонню необґрунтовану відмову від виконання своїх зобов’язань протягом строку дії даного Договору, Постачальник сплачує штраф у розмірі 20% від суми Договору.

7.4. Постачальник несе відповідальність за додержання вимог та термінів зберігання товару.

7.5. Замовник має право розірвати Договір достроково у разі порушення Постачальником договірних зобов’язань (у разі поставки неякісної продукції, недотримання термінів поставки, при відсутності санітарного паспорту на транспорт та санітарної книжки водія (експедитора)).

7.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов’язання в натурі.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються випадки та непереборна сила, перелік яких визначений ст. 14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні».

8.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання, або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін.

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом двох днів повідомити про це іншу Сторону.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є документ, видний уповноваженим на те, органом.

8.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 (двадцяти) календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. Сторони домовилися всі спори, що виникають під час виконання зобов’язань за Договором вирішувати у порядку досудового врегулювання спору, шляхом направлення претензії. Сторони домовилися встановити строк для розгляду претензії – 10 днів з моменту її отримання

9.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується сторонами у судовому порядку через подання позову до Господарського суду Сумської області (ч. 5 ст. 29 Господарського процесуального кодексу України), відповідно до чинного законодавства України.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. ІНШІ УМОВИ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладення Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року включно, а в частині проведення розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

10.2. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.3. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

10.3.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів.

10.3.2. Погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

* Підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та коливання ціни на ринку.
* Сторони погоджуються, що збільшення ціни за одиницю товару відбувається пропорційно коливанню цін на ринку та не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку.
* Сторони погоджуються, що документальне підтвердження ціни на ринку має містити інформацію про період порівняння ціни, а саме: з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару та до моменту виникнення необхідності у внесенні відповідних змін.
* Сторони погоджуються та допускають, що документальним підтвердженням коливання ціни на ринку можуть бути надані документи, які видані уповноваженими на це органами (ДП «Держзовнішінформ», Торгово-промисловою палатою або іншим органом, який уповноважений надавати відповідну інформацію) та які підтверджують коливання ціни на ринку такого товару, або інші факти, на які посилається Сторона або інші документи органу, установи чи організації, які мають повноваження здійснювати моніторинг цін на товари, визначати зміни ціни такого товару на ринку.
* Документальне підтвердження коливання ціни на ринку має містити:

- інформацію про стан цін щонайменше на дві дати, що визначають початок (момент укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару) та кінець часового інтервалу, у якому здійснювалося дослідження цін;

- результат порівняння цін у відсотковому вираженні.

10.3.3. Покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості.

10.3.4. Продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства.

10.3.5. Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).

10.3.6. Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

* Підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документом / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування, та/або зміна системи оподаткування.
* Сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав, визначених даним пунктом, обов’язково до письмового звернення надає документ / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, який встановлює / змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування; та/або змінює систему оподаткування.
* Нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня набрання чинності відповідним документом / нормативно-правовим актом Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування, та/або зміни системи оподаткування.
* Зміна ціни відбувається пропорційно зміненій (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі.

10.3.7. Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін (застосовується у разі зміни ціни, у зв’язку зі зміною регульованих цін (тарифів).

10.3.8. Зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» - дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.4. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. Водночас Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї зі Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

10.5. У випадку внесення змін до законодавства щодо вказаних у цьому Договорі документів (місце, спосіб видачі/отримання, форма документу, ліквідація чи реорганізація уповноваженого органу, тощо) Постачальник подає документ із врахуванням зазначених змін до законодавства, або пояснюючий лист, якщо у зв’язку із змінами до законодавства надання документу стало неможливим.

10.6. Пропозиції щодо внесення змін до цього Договору може робити кожна із Сторін цього Договору .

10.7. Пропозиція Сторони щодо внесення змін до цього Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до цього Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до цього Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

10.8. Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін, відповідно до чинного законодавства, про що складається Додаткова угода.

10.9. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (у разі їх наявності).

10.10. Постачальник має статус \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначити податковий статус).

Замовник має статус неприбуткової установи.

10.11. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

**11. Додатки до Договору**

|  |  |
| --- | --- |
| **Додаток** | **Назва додатка** |
| Додаток № 1 | Специфікація |

є невід'ємними частинами Договору.

**12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН, ЇХ ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |
| **Сумський дошкільний навчальний заклад**  **(ясла-садок) №10 «Малючок» м. Суми, Сумської області** |  |
| 40007, м. Суми, проспект Перемоги, 49  Р/р: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  код за ЄДРПОУ 30175098  Тел. (0542) 24-59-62  e-mail: ssdnz10@ukr.net |  |
|  |  |
|  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (посада) (підпис) (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ)  **м. п. (у випадку використання)** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (посада) (підпис) (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ)  **м. п. (у випадку використання)** |

**Додаток №1**

**до Договору №\_\_\_**

**від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ р.**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Конкретне найменування товару** | **Країна походження** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю**  **без / з\*\***  **ПДВ, грн.** | **Сума**  **без / з \*\***  **ПДВ, грн.** |
| Цибуля |  | кг. | 1000 |  |  |
| Морква |  | кг. | 1200 |  |  |
| Буряк |  | кг. | 1500 |  |  |
| Капуста качанна |  | кг. | 1500 |  |  |
| Огірки свіжі |  | кг. | 250 |  |  |
| Помідори свіжі |  | кг. | 250 |  |  |
| Перець солодкий |  | кг. | 150 |  |  |
| Яблука |  | кг. | 800 |  |  |
| Банани |  | кг. | 800 |  |  |
| Груші |  | кг. | 800 |  |  |
| Лимони |  | кг. | 200 |  |  |
| Апельсини |  | кг. | 300 |  |  |
| Мандарини |  | кг. | 300 |  |  |
| Гарбуз |  | кг. | 50 |  |  |
| Капуста цвітна |  | кг. | 50 |  |  |
| **Загальна вартість без ПДВ:** | | | | |  |
| **Сума ПДВ\*\*:** | | | | |  |
| **Всього з ПДВ\*\*:** | | | | |  |

\*\* зазначається, якщо учасник - є платником ПДВ

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  **Сумський дошкільний навчальний заклад**  **(ясла-садок) №10 «Малючок» м. Суми, Сумської області** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |
| 40020, м. Суми, проспект Перемоги, 49  Р/р: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  код за ЄДРПОУ 30175098  Тел. (0542) 24-59-62  e-mail: ssdnz10@ukr.net |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (посада) (підпис) (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ)  **м. п. (у випадку використання)** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (посада) (підпис) (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ)  **м. п. (у випадку використання)** |