

м. Житомир

« 22 » 02 2023 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Житомирська багатопрофільна опорна лікарня» Новогуйвинської селищної ради в особі в.о. генерального директора Юхимчук Т.О., що діє на підставі Статуту (надалі – Замовник), з однієї сторони, і Товариство з обмеженою відповідальністю «ПРЕС КОРПОРЕЙШН ЛІМІТЕД» в особі директора Бурка Ігоря Костянтиновича, який діє на підставі Статуту (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

I. Предмет договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується своєчасно поставляти та передавати у власність Замовника товари по предмету ДК 021:2015 код Бланки (друкована продукція) Класифікатор ДК 021:2015 22820000-4 - Бланки (далі-Товар) в асортименті, кількості та за цінами, що зазначені в специфікації (Додаток № 1), а Замовник - прийняти і оплатити такий товар, згідно наданих Замовником заявок.
- 1.2. Найменування Товару, номенклатура, асортимент, кількість, ціна за одиницю Товару зазначені у Специфікації до Договору (Додаток 1).
- 1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. Якість товару

- 2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає умовам, встановленим чинним законодавством України до цієї категорії товарів. Для підтвердження якості товару Постачальник повинен надати: копію сертифікату відповідності на продукцію тощо.
- 2.2. Замовник має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за якістю умовам Договору. Товар неналежної якості підлягає обов'язковому поверненню Постачальнику. Постачальник зобов'язаний замінити дефектний товар на протязі 3 банківських днів. Всі витрати, пов'язані із заміною товару, по якості несе Постачальник.
- 2.3. У разі поставки Товару неналежної якості, або виявленні недоліків поставленого Товару, Постачальник зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості.

III. Сума визначена у договорі

- 3.1. Сума визначена у Договорі становить з урахуванням всіх витрат, зборів та податків Постачальника 66452 грн. 99 коп. (Шістдесят шість тисяч чотириста п'ятдесят дві гривні 99 копійок) без ПДВ.
- 3.1.1. В ціну включається вартість податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, тощо. 3.1.2. Ціна за одиницю Товару повинна відображатися в гривнях, згідно специфікації, яка є невід'ємною частиною договору (Додаток № 1).
- 3.2. Ціна на товар встановлюються в національній валюті України.
- 3.3. Ціна на товар визначена згідно специфікації, яка є невід'ємною частиною договору.
- 3.4. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі.
- 3.4.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами, у повному обсязі крім випадків, зазначених в ст. 41, п. 5 ЗУ «Про публічні закупівлі».
- 3.5. Сума визначена в Договорі для закупівлі та зобов'язання сторін Договору підлягають відповідному коригуванню у разі зменшення бюджетних призначень.
- 3.6. Сума видатків та обсяги, передбачені на зазначену мету при проведенні процедури закупівлі можуть коригуватися в залежності від затвердженого кошторису та реального фінансування на відповідний період.

IV. Порядок здійснення оплати

- 4.1. Розрахунки проводяться шляхом безготівкових розрахунків у національній валюті України за реквізитами Постачальника визначеними у цьому договорі, протягом 30 календарних днів з дати прийняття товару Замовником згідно видаткової накладної по факту поставки.
- 4.1.1. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється по факту надання чи протягом 14 днів з дня надходження коштів на рахунок на вказані цілі.

22/10
1134

до рахунка додається видаткова накладна на товар.

V. Поставка Товару

Строк поставки товару: поставка проводиться за реальною потребою Замовника частинами (партіями) за накладними, на основі заявок Замовника (але не більше як протягом 5 робочих днів з моменту отримання заявки від Замовника).

5.2. Приймання-передача Товару по кількості та асортименту проводиться Замовником (або його представником) в день приймання, що підтверджується підписанням матеріально-відповідальними особами Постачальника та Замовника, видаткової накладної.

Приймання-передача Товару по якості проводиться відповідно до документів, що засвідчують його якість згідно з розділом II Договору.

5.3. Поставка Товару здійснюється за рахунок Постачальника частинами (партіями), або одноразово протягом 5 робочих днів від дати подачі заявки.

5.4. У випадку, якщо в момент приймання Товару по кількості і асортименту виявиться, що кількість чи асортимент Товару не відповідає умовам даного Договору та видатковій накладній, Замовник має право вимагати від Постачальника передання кількості Товару, якого не вистачає, заміни Товару на асортимент, який встановлено цим Договором.

5.5. При виявленні невідповідності Товару по кількості/якості згідно умов даного Договору Замовник має право відмовитись від прийняття Товару, що поставлений з порушенням умов Договору, про що Замовник повідомляє Постачальника.

5.6. Товар, що постачається за Договором повинен мати оригінальну упаковку виробника з нанесенням маркування згідно технічних умов виробника.

5.7. Пакування повинно забезпечувати зберігання вантажу при транспортуванні та навантажувально-розвантажуваних роботах при звичайних умовах

5.8. Місце поставки товару: 12430, Сквирське шосе, 3, с. Станишівка, Житомирський район, Житомирська область.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;

6.1.2. Приймати поставлені товар згідно з накладної;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 10 робочих днів шляхом укладання додаткової угоди;

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, попередивши про це Постачальника протягом 14 календарних днів;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору;

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 5 робочих днів шляхом укладання додаткової угоди, повідомивши про це Замовника у строк 14 календарних днів;

VII. Відповідальність Сторін

7.1 Постачальник приймає на себе всі ризики, пов'язані з поставкою товару за цим Договором, до моменту підписання накладної або акту прийому-передачі між уповноваженими на це представниками Замовника, та Постачальником.

а невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків за Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до Цивільного та Господарського кодексів України, а також інших чинних матеріально-правових актів законодавства України та цим Договором.

7.3. За порушення строку поставки товару зазначеного у пункті 5. цього Договору, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% вартості недопоставленого товару за кожен день прострочення поставки. За прострочення поставки понад 30 календарних днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вартості недопоставленого товару. У випадку порушення строку поставки понад 30 календарних днів, Замовник залишає за собою право на одностороннє розірвання цього Договору.

7.4. Якщо виявлено невідповідність якості, маркування, вимогам передбаченими стандартами, технічними умовами, цим Договором а також визначеними у відповідних документах, що засвідчують якість товарів, або якщо виявлено відсутність усіх або будь-яких супровідних документів, Замовник (Товароодержувач) має право припинити прийняття товарів і скласти Акт про недоліки, у якому має бути зазначена кількість перевірених товарів і характер виявлених недоліків. У випадку складання акту про недоліки у відсутності представника Постачальника, відмови від підпису цього акту Постачальником (або представником Постачальника), запис про таку відмову зазначається в акті і підписується відповідно Замовником (Товароодержувачем) та незалежною третьою особою і є обов'язковим для Постачальника.

7.5. У разі поставки недоброякісного товару та/або поставки товару з порушенням вимог розділу 2 цього Договору Постачальник зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 2% вартості товару, та бере на себе усі витрати пов'язанні з додатковою перевіркою якості поставленого товару. Зазначений товар не зараховується Постачальнику у виконання поставки. Сплата штрафу не звільняє винну сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, масові заворушення, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгівельною Промисловою Палатою.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.3. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

X. Строк дії договору

10.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до 31.12.2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Постачальника, другий – у Замовника.

XI. Інші умови

11.1. Зміни до Договору оформляються додатковими угодами, які підписуються Сторонами.

11.2. Умови договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами

рної пропозиції (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в даному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

ХІІ. Місцезнаходження, платіжні реквізити та підписи Сторін

Замовник

Комунальне некомерційне підприємство
«Житомирська багатопрофільна опорна
лікарня» Новогулявинської селищної ради
Юр. Адр: 12460, Житомирська обл., с. Троянів,
вул. Шурупова, буд. 8
Ф.адр: 12430, Сквирське шосе, 3,
с. Станишівка, Житомирський район,
Житомирська область.

Код ЄДРПОУ 01991671

р/р UA47305299000026009006103176
в «ПРИВАТБАНК» МФО 305299

МФО 305299
ІПН 019916706080

В.о генерального директора
Юхимчук Т.О.

Постачальник

ТОВ «ПРЕС КОРПОРЕЙШН ЛІМІТЕД»
21034, м. Вінниця, вул. Чехова, 12-Б
UA41305299000026009006103176 в АТ КБ

"ПРИВАТБАНК" МФО 305299

ІПН 321687602289

Номер свідоцтва 01845359

ЄДРПОУ 32168763

Поштова адреса: 21034,

м. Вінниця, вул. Чехова, 12-Б

тел. (0432) 55-63-97, 55-63-98

e-mail: tendera.pcl@gmail.com

Директор І.К. Бурко

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування товару	Форма випуску	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, без ПДВ, грн.	Ціна за одиницю з ПДВ, грн.	Загальна вартість з ПДВ, грн.**
1	Книга складського обліку лікарських засобів та медичних виробів		шт	7	129,60	129,60	907,20
2	Журнал обліку фактично отриманих лікарських засобів на постах		шт	70	114,00	114,00	7980,00
3	Журнал обліку наркотичних засобів на постах		шт	4	133,10	133,10	532,40
4	Журнал обліку фактично отриманих лікарських засобів каб. Ст.м/с		шт	13	126,00	126,00	1638,00
5	Журнал запису оперативних втручань в стаціонарі		шт	2	141,23	141,23	282,46
6	Журнал прийому в стаціонар та відмов від госпіталізації		шт	17	123,00	123,00	2091,00
7	Карта експертної оцінки медичної карти стац.хворих		шт	3000	0,13	0,13	390,00
8	Лист лікарських призначень		шт	2300	0,26	0,26	598,00
9	Порційна вимога		шт	1700	0,14	0,14	238,00
10	Листок наркотичних призначень		шт	2000	0,26	0,26	520,00
11	Накладна вимога		шт	1500	0,26	0,26	390,00
12	Листок обліку руху хворих і ліжкового фонду стаціонару		шт	2000	0,35	0,35	700,00
13	Журнал обліку наркотичних засобів (старша мед.сестра)		шт	5	131,47	131,47	657,35
14	Журнал переливання трансфузійних рідин		шт	2	124,43	124,43	248,86
15	Журнал обліку видачі крові і її компонентів		шт	2	124,43	124,43	248,86
16	Журнал обліку заявок на компоненти та препарати крові		шт	1	140,70	140,70	140,70
17	Журнал реєстрації досліджень і результатів визначення чутливості м/о до хіміотерапевтичних препаратів		шт	3	119,00	119,00	357,00
18	Журнал обліку		шт	1	140,70	140,70	140,70

	гігієнічних досліджень					
	Журнал обліку роботи гігієнічного виховання населення	шт	2	124,45	124,45	248,90
20	Листок переливання трансфузійних рідин	шт	500	0,39	0,39	195,00
21	Протокол переливання крові та компонентів	шт	1000	0,25	0,25	250,00
22	Карта епідеміологічного спостереження	шт	150	0,23	0,23	34,50
23	Протокол ФЕГДС дослідження	шт	2000	0,13	0,13	260,00
24	Протокол УЗД органів малого тазу жінки	шт	300	0,18	0,18	54,00
25	Направлення на мікроскопічне дослідження	шт	1000	0,14	0,14	140,00
26	Журнал обліку видачі плазми	шт	1	140,70	140,70	140,70
27	Журнал обліку перебування хворого в денному стаціонарі, стаціонарі вдома	шт	1	140,70	140,70	140,70
28	Реєстраційна карта хворого на злоякісне новоутворення	шт	500	0,39	0,39	195,00
29	Робочий журнал мікробіологічних досліджень	шт	6	130,38	130,38	782,28
30	Журнал приготування і контролю поживних середовищ	шт	1	157,50	157,50	157,50
31	Журнал мікробіологічних досліджень змивів	шт	1	157,50	157,50	157,50
32	Журнал реєстрації мікробіологічних і паразитологічних досліджень	шт	6	130,38	130,38	782,28
33	Журнал реєстрації аналізів і їх результатів (групи крові, резус-належність)	шт	3	135,80	135,80	407,40
34	Книга складського обліку матеріалів	шт	7	129,60	129,60	907,20
35	Журнал реєстрації аналізів і їх результатів (коагулограми)	шт	2	141,23	141,23	282,46
36	Бланк Коагулограма	шт	7 000	0,05	0,05	350,00
37	Бланк Аналіз калу	шт	1 000	0,05	0,05	50,00
38	Бланк Аналіз крові на РВ	шт	5 000	0,04	0,04	200,00
39	Бланк Аналіз крові на вміст глюкози натщесерце	шт	10000	0,04	0,04	400,00

	Бланк Біохімічний аналіз крові	шт	10 000	0,07	0,07	700,00
	Бланк Аналіз сечі загальний	шт	10 000	0,07	0,07	700,00
42	Бланк Аналіз крові на гемоглобін	шт	12 000	0,07	0,07	840,00
43	Подорожній лист легкового автомобіля	шт	1500	1,24	1,24	1860,00
44	Карта хворого, який лікується в фізіотерапевтичному відділенні	шт	1000	0,20	0,20	200,00
45	Протокол ультразвукового дослідження органів черевної порожнини та заочеревинного простору	шт	5000	0,34	0,34	1700,00
46	Протокол ультразвукового дослідження сечового міхура	шт	2500	0,26	0,26	650,00
47	Протокол Ехокардіографія	шт	3000	0,43	0,43	1290,00
48	Карта пацієнта, який вибув із стаціонару	шт	6500	0,17	0,17	1105,00
49	Температурний листок	шт	6500	0,30	0,30	1950,00
50	Інформативно- добровільна згода на проведення діагностики, лікування та на проведення операції та знеболення	шт	6500	0,30	0,30	1950,00
51	Листок основних показників стану хворого	шт	2000	0,35	0,35	700,00
52	Журнал реєстрації аналізів і їх результатів (біохімічні дослідження).	шт	4	133,09	133,09	532,36
53	Журнал обліку отримання та використання дез.засобів	шт	3	102,56	102,56	307,68
54	Бланк Аналіз мокротиння	шт	1000	0,14	0,14	140,00
55	Лікарське свідотство про смерть	шт	300	0,61	0,61	183,00
56	Картка працівника, який підлягає попередньому медичному огляду,	шт	2000	0,52	0,52	1040,00
57	Виписка із медичної карти амбулаторного пацієнта,	шт	1000	0,36	0,36	360,00
58	План відновного лікування	шт	1000	0,07	0,07	210,00
59	Передопераційний епікриз ,	шт	500	0,23	0,23	115,00
60	Сумісний огляд із	шт	2000	0,35	0,35	700,00

	відуючим відділення					
	Карта - довідка, картонбілий, з одного боку,	шт	500	2,28	2,28	1140,00
62	Особова картка працівника,	шт	500	2,39	2,39	1195,00
63	Касова книга , 50 арк	шт	10	103,22	103,22	1032,20
64	Накладна, самокопіююча, а,	шт	1000	0,83	0,83	830,00
65	Книга обліку розрахункових операцій	шт	5	167,79	167,79	838,95
66	Журнал реєстрації УЗД досліджень	шт	3	102,55	102,55	307,65
67	Довідка про тимчасову непрацездатність військовослужбовця	шт	1000	0,44	0,44	440,00
68	Журнал реєстрації аварій при наданні медичної допомоги ВІЛ- інфікованим та роботі з ВІЛ- інфікованим матеріалом	шт	1	113,40	113,40	113,40
69	Консультативний висновок спеціаліста	шт	3000	0,25	0,25	750,00
70	Журнал експертного контролю	шт	3	135,80	135,80	407,40
71	Бланк УЗД дослідження щитоподібної залози	шт	2000	0,13	0,13	260,00
72	Медична карта стаціонарного хворого А4, 6 аркушів з обох сторін.	шт	6500	1,95	1,95	12675,00
73	Бланк УЗД нирок-	шт	2500	0,34	0,34	850,00
74	Журнал реєстрації УЗД досліджень	шт	1	97,65	97,65	97,65
75	Журнал реєстрації ЕКГ-	шт	2	81,38	81,38	162,76
76	Бланк УЗД молочної залози-	шт	1500	0,26	0,26	390,00
77	Журнал обліку померлих –	шт	2	141,23	141,23	282,46
78	Журнал запису рентгенологічних досліджень –	шт	4	90,05	90,05	360,20
79	Зошит реєстрації аналізів крові на глюкозу –	шт	2	141,23	141,23	282,46
80	Зошит реєстрації аналізів крові на ЗАК –	шт	2	141,23	141,23	282,46
81	Зошит реєстрації аналізів сечі на ЗАС –	шт	2	141,23	141,23	282,46
82	Журнал видачі подорожніх листів на трактор –	шт	1	157,50	157,50	157,50
83	Журнал реєстрації бланків-	шт	3	79,45	79,45	238,35
84	Журнал вхідної	шт	2	178,00	178,00	356,00

документації –						
Журнал вихідної документації –	шт	2	142,00	142,00	284,00	
86 Звітність Ф-21-	шт	30	4,97	4,97	149,10	
87 Звітність Ф-13 -	шт	20	5,45	5,45	109,00	
88 Звітність Ф-16 –	шт	30	4,20	4,20	126,00	
89 Звітність Ф-20	шт	10	34,00	34,00	340,00	
90 Журнал обліку ліжкового фонду –	шт	2	142,00	142,00	284,00	
Загальна вартість пропозиції, грн., без ПДВ					66452,99	
ПДВ, грн.(якщо учасник є платником ПДВ)					-	
Загальна вартість пропозиції, грн., без ПДВ					66452,99	
Загальна вартість пропозиції 66452,99 (Шістдесят шість тисяч чотириста п'ятдесят дві гривні 99 копійок) гривень без ПДВ.						

Замовник

Комунальне некомерційне підприємство
«Житомирська багатoproфільна опорна
лікарня» Новогуївинської селищної ради
Юр. Адр: 12460, Житомирська обл., с. Троянів,
вул. Шурупова, буд. 8
Ф.адр: 12430, Сквирське шосе, 3,
с. Станишівка, Житомирський район,
Житомирська область.

Код ЄДРПОУ 01991671

р/р UA43052990000026009006103176 в АТ КБ
в «АТ КБ «Приватбанк»

МФО 305299

ПІН 019916706080

В.о генерального директора

Юхимчук Т.О.



Постачальник

ТОВ «ПРЕС КОРПОРЕЙШН ЛІМІТЕД»

21034, м. Вінниця, вул. Чехова, 12-Б

UA413052990000026009006103176 в АТ КБ

"ПРИВАТБАНК" МФО 305299

ПІН 321687602289

Номер свідоцтва 01845359

ЄДРПОУ 32168763

Поштова адреса: 21034,

м. Вінниця, вул. Чехова, 12-Б

тел. (0432) 55-63-97, 55-63-98

e-mail: tendera.pcl@gmail.com

Директор Т.К. Бурко

