

ДОГОВІР № 52-22
НА ВИКОНАННЯ ПРОЕКТНИХ РОБІТ

м. Київ

« 04 » серпня 2022 року

УПРАВЛІННЯ БУДІВНИЦТВА, АРХІТЕКТУРИ ТА ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ ДЕСНЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (далі по тексту - Замовник), в особі начальника Управління Козака Володимира Романовича, який діє на підставі Положення, з однієї Сторони, та

ПРОЕКТНИЙ ІНСТИТУТ СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ (далі по тексту – Виконавець) в особі начальника Сюра Миколи Григоровича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом іменовані Сторони, враховуючи Указ Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану», приписи постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 року № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану», уклали цей Договір на виконання проектних робіт (далі по тексту – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством, Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання виконати проектні роботи по коригуванню кошторисної документації по об'єкту: **«Реконструкція з добудовою загальноосвітньої школи №23 на вул. Путивльській, 35 у Деснянському районі м. Києва» Коригування** (код за ДК 021:2015-45000000-7 Будівельні роботи та їх частковий ремонт) (далі по тексту – роботи, проектні роботи), а Замовник зобов'язується прийняти виконані роботи та оплатити їх.

1.2. Строк виконання проектних робіт становить **30 (тридцять) робочих днів** з моменту підписання уповноваженими представниками Сторін цього Договору.

1.3. Обсяги проектних робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника на зазначені цілі.

1.4. Вартість проектних робіт буде включено в зведений кошторисний розрахунок вартості об'єкта будівництва.

2. ВАРТІСТЬ ПРОЕКТНИХ РОБІТ

2.1 Вартість проектних робіт визначається Протоколом погодження договірної ціни (додаток 1 до Договору), який складений на основі Кошторису на виконання робіт (додаток 2 до Договору) і становить – **49 128,00 грн. (сорок дев'ять тисяч сто двадцять вісім гривень 00 коп.)**, в тому числі ПДВ 20% що становить 8 188,00 грн (вісім тисяч сто вісімдесят вісім грн. 00 коп).

2.2. Договірна ціна є твердою і незмінною на весь період виконання робіт, але може уточнюватись за взаємною згодою Сторін, шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору та тільки в таких випадках:

2.2.1. Замовник змінює вихідні дані, що викликає зміну обсягу виконання проектних робіт та їх вартість.

2.2.2. Виникають обставини непереборної сили – надзвичайні обставини та події, які не можуть бути передбачені сторонами під час укладення цього Договору.

3. ПОРЯДОК ТА УМОВИ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Оплата за виконані проектні роботи проводиться Замовником **протягом 7 (семи) календарних днів з моменту підписання Сторонами Акта здачі-прийняття робіт**, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Виконавця, який вказаний в цьому Договорі, за наявності бюджетних асигнувань на зазначені цілі, з можливістю відстрочення платежу до кінця бюджетного року без нарахування штрафних санкцій.

3.2. В разі припинення за вказівкою Замовника виконання проектних робіт, сторони повинні в п'ятиденний термін від дня отримання Виконавцем повідомлення про припинення виконання проектних робіт, скласти акт про фактичний об'єм виконаних проектних робіт та підписати акт звірки взаємних розрахунків.

Після підписання акту звірки взаємних розрахунків протягом десяти банківських днів Виконавець повертає Замовнику кошти, не підтверджені актом про фактичний об'єм виконаних проектних робіт.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ПРОЕКТНИХ РОБІТ

4.1. Приймання-передача виконаних проектних робіт здійснюється шляхом підписання уповноваженими представниками Сторін акта здачі-прийняття робіт (надання послуг) (далі по тексту – акт).

4.2. Виконавець передає Замовнику відкориговану кошторисну документацію по накладній разом з двома примірниками акту.

4.3. Замовник зобов'язаний протягом десяти робочих днів після отримання вказаного в п. 4.2 акта та проектної документації підписати та повернути акт Виконавцю або надати мотивовану відмову від прийняття проектних робіт (частково або повністю).

4.4. У випадку письмової мотивованої відмови Замовника від прийняття проектних робіт за даним Договором, складається протокол з переліком необхідних доопрацювань, які потрібно виконати та строків їх виконання.

4.5. Відмова від прийняття проектних робіт є мотивованою, якщо вона стосується якості, кількості або змісту переданої Замовнику скоригованої кошторисної документації, яка не відповідає діючим на території України державним будівельним нормам, стандартам, правилам, завданню на проектування.

4.6. При неотриманні Виконавцем підписаного акта або мотивованої відмови від прийняття проектних робіт (частково або повністю) у встановлений п.4.3. Договору термін, проектні роботи вважаються виконаними та прийнятими Замовником, а акт, підписаний Виконавцем в односторонньому порядку є належним доказом прийняття проектних робіт та підставою для проведення розрахунків.

4.7. У випадку мотивованої відмови Замовника від підписання вказаного в п. 4.1 Договору акта, Виконавець зобов'язаний протягом семи робочих днів з дати одержання від Замовника переліку недоліків (зауважень) усунути їх за власний рахунок.

4.8. Якщо Замовник, у строк, передбачений п. 4.3 Договору не надасть мотивовану відмову від прийняття проектних робіт, він втрачає право в подальшому посилається на ці відступи від умов Договору або недоліки у виконаній кошторисній документації.

4.9. Відкоригована кошторисна документація передається Замовнику на електронних носіях та в чотирьох екземплярах на паперових носіях, в тому числі один примірник кольоровий. Додаткові екземпляри можуть бути тиражовані за окрему плату.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Кожна сторона зобов'язується виконувати свої договірні зобов'язання належним чином, сприяти іншій стороні у виконанні її договірних зобов'язань і діяти в межах норм чинного законодавства України.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Перевіряти у будь-який час хід та якість виконання проектних робіт, не втручаючись у діяльність Виконавця.

5.2.2. Ініціювати внесення змін до Договору.

5.2.3. Відмовитись від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець не розпочав виконання проектних робіт після отримання вихідних даних від Замовника, або виконує проектні роботи з порушенням умов цього Договору.

5.2.4. Якщо під час виконання проектних робіт стане очевидним, що вони не будуть виконані належним чином, призначити Виконавцю строк для усунення недоліків, а в разі невиконання Виконавцем цієї вимоги – відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків.

5.3. Замовник зобов'язаний:

5.3.1. Прийняти виконані Виконавцем проектні роботи згідно з положеннями розділу 4 даного Договору.

5.3.2. Оплатити Виконавцеві вартість проектних робіт за Договором в порядку, розмірах та в строки, обумовлені цим Договором.

5.3.3. Вчасно надавати Виконавцю інформацію та документи, витребувані Виконавцем, з метою належного виконання проектних робіт за цим Договором.

5.3.4. Не використовувати та не розголошувати третім особам інформацію, яка стала йому відома у зв'язку з укладенням та/або виконанням Договору та/або з інших причин.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Одержати від Замовника оплату за виконані проектні роботи в строки, розмірах та в порядку, що передбачені даним Договором.

5.4.2. Залучати до виконання проектних робіт субпідрядників для виконання окремих видів проектних робіт без попереднього погодження із Замовниками. Розрахунки за виконані проектні роботи субпідрядними організаціями здійснюються Виконавцем. Субпідрядні організації, які залучаються Виконавцем до виконання проектних робіт, повинні відповідати наступним кваліфікаційним вимогам: у випадках, передбачених чинним законодавством мати ліцензію (дозвіл) на виконання робіт, визначених договором субпідряду, досвід виконання аналогічних робіт, мати ресурси (матеріальні, технічні, фінансові) для їх виконання.

5.5. Виконавець зобов'язаний:

5.5.1. Виконати проектні роботи в терміни та в обсягах, що передбачені даним Договором.

5.5.2. Передати Замовнику виконані в установленому законодавством порядку проектні роботи згідно з положеннями розділу 4 даного Договору.

5.5.3. Не передавати відкориговану кошторисну документацію іншій особі без письмової згоди Замовника.

5.5.4. Не використовувати та не розголошувати третім особам інформацію, яка стала йому відома у зв'язку з укладенням та/або виконанням Договору та/або з інших причин.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6.2. Застосування штрафних санкцій до Сторони, яка порушила зобов'язання за Договором, не звільняє її від виконання зобов'язань за Договором.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо воно сталося внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторони домовились, що до обставин непереборної сили відносяться надзвичайні обставини та події (землетрус, ураган, шторм, повінь, пожежа та інші стихійні лиха; війна та військові події, зруйнування внаслідок дії вибухових приладів, що знаходяться у землі; радіаційне, хімічне зараження; блокада, ембарго, міжнародні санкції, страйки, стихійні народні заворушення; інші надзвичайні та невідворотні за даних умов події), які роблять неможливим виконання Сторонами своїх договірних зобов'язань і не можуть бути передбачені Сторонами під час укладання цього договору, та/або в разі виникнення яких неможливо вжити відповідних заходів.

7.2. Якщо будь-яка з цих обставин безпосередньо вплинула на виконання Сторонами своїх договірних зобов'язань у встановлені цим Договором строки, ці строки подовжуються на час дії форс-мажорних обставин.

7.3. Сторона, для якої склалася неможливість виконання зобов'язань за цим Договором, повинна негайно повідомити про це іншій Стороні, а також сповістити про приблизну тривалість та орієнтовну дату припинення дії форс-мажорних обставин. У всякому випадку таке повідомлення повинно бути надано не пізніше десяти днів з моменту виникнення обставин непереборної сили.

7.4. Факти, які містяться в повідомленні про виникнення форс-мажорних обставин, повинні бути підтверджені актами та/або довідками Торгово-промислової палати України.

7.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про виникнення форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права посилаючись на них, як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання своїх договірних зобов'язань за договором.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Всі спори, що пов'язані з цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов даного Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками сторін.

8.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору в порядку, визначеному відповідним чинним законодавством України.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками сторін та діє **до 31 грудня 2022 року**. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов'язань, які залишились невиконаними.

9.2. Даний Договір може бути припинено чи розірвано:

9.2.1. За домовленістю Сторін.

9.2.2. На вимогу Замовника в порядку, передбаченому чинним законодавством України, з розрахунком за фактично виконаний об'єм проектних робіт.

9.2.3. В інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

10. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

10.1. Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», Кодексу адміністративного судочинства України, Кримінального кодексу України, Сторони домовились дотримуватися антикорупційних зобов'язань, відповідно до умов цього розділу.

10.2. Замовник дотримується політики повної нетерпимості хабарництва та корупції, у тому числі у відношеннях із контрагентами. Сторони гарантують, що дотримуються та будуть дотримуватися у майбутньому усіх чинних Законів України, спрямованих на боротьбу з хабарництвом, корупцією, легалізацією коштів, отриманих злочинним шляхом, а також не вчинятимуть корупційних діянь.

10.3. Виконавець підтверджує та гарантує, що не вчинятиме дій, спрямованих на надання преференцій в грошовій чи іншій формі співробітникам Замовника за укладання чи виконання цього Договору, а також не приймав та не прийматиме від співробітників Замовника таких преференцій за укладання чи виконання цього Договору.

10.4. Сторони гарантують, що вживають заходів, спрямованих на запобігання корупції.

11. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1. Розроблена коштовна документація захищена Законом України «Про авторське право і суміжні права» від 23 грудня 1993 року № 3792-ХІІ (зі змінами та доповненнями) і не може бути використана в інших цілях без згоди Виконавця.

11.2. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, у тому числі, пов'язані із дійсністю, укладенням, зміною чи припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами законодавства України, а також застосованими до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

11.3. Укладаючи даний Договір, Сторони підтверджують, що:

11.3.1. Укладення та виконання ними цього Договору не суперечить нормам законодавства України та відповідає їх вимогам, а також цілям діяльності Сторін, положенням їх установчих документів чи інших локальних актів.

11.3.2. Представники Сторін, що підписують Договір, мають всі передбачені чинним законодавством та установчими документами повноваження представляти Сторону та підписувати від її імені цей Договір на додатки до нього.

11.3.3. Будь-яка інформація, що стала відома одній із Сторін у зв'язку з виконанням її зобов'язань за цим Договором і розголошення якої може завдати шкоди іншій Стороні, є конфіденційною та не підлягає розголошенню третім особам або опублікуванню без попередньої згоди на це іншої Сторони. За розголошення конфіденційної інформації винна

Сторона несе відповідальність у розмірі збитків, заподіяних таким розголошенням, іншій Стороні.

11.4. Своїми підписами під цим Договором кожна із Сторін, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 року № 2297-VI надає іншій Стороні однозначну, беззаперечну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у паперовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься в цьому Договорі, актах та інших документах, що стосуються виконання цього Договору з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, інших відносин, що вимагають обробки персональних даних.

11.5. Зміни та доповнення до даного Договору можуть бути внесені лише за домовленістю Сторін, що оформлюється додатковими угодами до Договору.

11.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами.

11.7. Відступлення права вимоги та/або переведення боргу за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої сторони, забороняється.

11.8. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

11.9. Даний Договір укладено в двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної Сторони.

11.10. Цей Договір має додатки, які є його невід'ємною частиною:

Додаток № 1 – Протокол погодження договірної ціни.

Додаток № 2 – Кошторис на виконання робіт № 1.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК
УПРАВЛІННЯ БУДІВНИЦТВА,
АРХІТЕКТУРИ ТА ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ
ДЕСНЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

02225, м. Київ, просп. Володимира
Маяковського, 29
код ЄДРПОУ 37501669
IBAN UA298201720344211003100077931
в Держказначейській службі України, м.Київ
є бюджетною неприбутковою установою
тел. (044) 546-12-78, (044) 546-20-23
e-mail: ubaz desnrda@kmda.gov.ua

ВИКОНАВЕЦЬ
ПРОЕКТНИЙ ІНСТИТУТ
СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ

01030, м. Київ, вул. Золотоворітська, буд. 5
код ЄДРПОУ 13695877
ПІН 136958726598
№ свідоцтва платника ПДВ 39106534
IBAN UA 073226690000026001300766370
Філія Головне управління по м. Києву
та Київській області АТ «Ощадбанк»
тел. (044) 256-94-36
e-mail: pi_sbu94@gmail.com



Начальник управління

Козак В.Р.

М.П.



Начальник

Сюр М.Г.

М.П.

ПРОТОКОЛ ПОГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ

Ми, що підписалися нижче:

від **УПРАВЛІННЯ БУДІВНИЦТВА, АРХІТЕКТУРИ ТА ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ
ДЕСНЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**, в особі
начальника Управління Козака Володимира Романовича, який діє на підставі Положення, та
від **ПРОЕКТНОГО ІНСТИТУТУ СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ**, начальник Сюр
Микола Григорович, який діє на підставі Статуту,

засвідчуємо, що Сторонами досягнута домовленість про договірної ціну на виконання
проектних робіт по коригуванню кошторисної документації по об'єкту: «Реконструкція з
добудовою загальноосвітньої школи №23 на вул. Путивльській, 35 у Деснянському районі
м. Києва» Коригування, що становить: 49 128,00 грн. (сорок дев'ять тисяч сто двадцять
вісім гривень 00 коп.), в тому числі ПДВ 20% що становить 8 188,00 грн (вісім тисяч сто
вісімдесят вісім грн. 00 коп.).

Даний протокол складено в двох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі
Сторін, і є основою для проведення взаєморозрахунків і платежів між Виконавцем і
Замовником.

ЗАМОВНИК
**УПРАВЛІННЯ БУДІВНИЦТВА,
АРХІТЕКТУРИ ТА ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ
ДЕСНЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

Начальник управління



Козак В.Р.

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ
**ПРОЕКТНИЙ ІНСТИТУТ
СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ**

Начальник



Сюр М.Г.

М.П.

Handwritten signature

Додаток №2 до Договору

на виконання проектних робіт № 52-22від "04" серпня 2022 року

КОШТОРИС № 1

на виконання робіт

Форма № 3-П

Реконструкція з добудовою загальноосвітньої школи №23 на вул.Путивльській,35 у Деснянському районі м.Києва.

Коригування.

(найменування об'єкта будівництва, стадії проектування, виду робіт)

Найменування проектної (науково-
проектної, вишукувальної) організації

Проектний інститут СБ України

Ч.ч.	Перелік робіт, що виконуються	Найменування посад виконавців (виробничий персонал)	Кількість виконавців	Витрати труда, люд.місяців або люд.днів	Заробітна плата виконавців, грн	
					за 1 місяць або 1 день	всього
1	2	3	4	5	6	7
1	Кошторисна документація	Головний архітектор проекту	1	2	1 780,00	3 560,00
		Начальник відділу	1	5	1 780,00	8 900,00
		Провідний інженер із проектно-кошторисної роботи	1	8	1 780,00	14 240,00
		Інженер із проектно-кошторисної роботи I категорії	1	8	1 780,00	14 240,00
	Разом					40 940,00
	ПДВ 20%					8 188,00
	Всього з урахуванням ПДВ					49 128,00

Всього за кошторисом

49 128,00 грн. (сорок дев'ять тисяч сто двадцять вісім гривень 00 коп.)

(сума прописом)

Начальник інституту

Головний архітектор проекту

Кошторис склав

М.П.

"04" серпня 2022

(підпис)

М.Сюр

(ПІБ)

(підпис)

А.Бохан

(ПІБ)

(підпис)

К.Шестопап

(ПІБ)