

Екземпляр  
ГЧ в м. Києві

Договір № 104 - 03.23/41  
про надання послуг

м. Київ

« 31 » 03 2023 року

Головне управління Пенсійного фонду України в м. Києві, в особі начальника Дзядевич Лариси Вікторівни, яка діє на підставі Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 22.12.2014 № 28-2, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.01.2015 р. за № 40/26485 (у редакції постанови правління Пенсійного фонду України від 21.12.2022 № 28-2 «Про затвердження Змін до положень про територіальні органи Пенсійного фонду України», зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 20.01.2023 за № 124/39180), наказу Пенсійного фонду України від 11.06.2021 № 132-О та наказу Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві від 14.06.2021 № 519-О (далі – ЗАМОВНИК), з однієї сторони, та Державне підприємство «ГОЛОВНИЙ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР ДЕРЖПРАЦІ» (ДП «ГНМЦ»), в особі т.в.о. директора Кудрявцева Олексія Юрійовича, який діє на підставі наказу ДП «ГНМЦ» від 23 березня 2023 року № 7-к (далі – ВИКОНАВЕЦЬ), з іншої сторони, надалі іменовані – Сторони, а кожна окремо – Сторона, на підставі Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 року № 1178, уклали цей Договір про надання послуг (далі – Договір) про наступне:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ЗАМОВНИК замовляє, а ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе зобов'язання надати послуги з проведення навчання з загального курсу охорони праці (ДК 021:2015:80510000-2 – «Послуги з професійної підготовки спеціалістів») (далі – Послуги), а ЗАМОВНИК зобов'язується своєчасно прийняти та оплати надані Послуги, відповідно до умов цього Договору.

1.2. Перелік Послуг, кількість та ціна визначаються Сторонами згідно Додатку № 1 до цього Договору, що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Кількість слухачів ЗАМОВНИКА – 2 особи.

1.4. У зв'язку з надзвичайними, невідворотними та об'єктивними обставинами, які підтвердженні листом Торгово-промислової палати України від 28.02.2022 № 2020/02.0-7.1, а саме: військовою агресією російської федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану із 05 години 30 хвилин 24 лютого 2022 року строком на 30 діб, відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 № 2102-IX (зі змінами внесеними, Указом Президента України від 14.03.2022 № 133/2022, затвердженого Законом України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 15.03.2022 № 2119-IX; Указом Президента України від 18.04.2022 № 259/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 21.04.2022 № 2212-IX; Указом Президента України від 17.05.2022 № 341/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 22.05.2022 № 2263-IX; Указом Президента України від 07.11.2022 № 757/2022, затвердженого Законом України від 16.11.2022 № 2738-IX; Указом Президента України від 06.02.2023 № 58/2023, затвердженого Законом України від 07.02.2023 № 2915-IX) ДП «ГНМЦ» проводить навчання слухачів у дистанційній формі.

## 2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість Послуг за цим Договором становить 1 860 грн. 00 коп. (одна тисяча вісімсот шістдесят гривень 00 копійок), в тому числі ПДВ 310 грн. 00 коп. (триста десять гривень 00 копійок).

2.2. ЗАМОВНИК зобов'язується здійснити оплату за надані Послуги на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ в сумі, що вказана в пункті 2.1. цього Договору, протягом 7 (семи) банківських днів з дня підписання Акту приймання-передавання наданих послуг.

2.3. ЗАМОВНИК сплачує Послуги за рахунок коштів Пенсійного фонду України.

2.4. При здійсненні оплати, посилення в платіжному дорученні на номер та дату цього Договору є обов'язковим.

2.5. У разі затримки фінансування ЗАМОВНИКА, з урахуванням підпункту 2 пункту 14 Розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України, розрахунки за надані Послуги здійснюються протягом 3 (трьох) банківських днів з дати отримання ЗАМОВНИКОМ коштів для закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку не застосовуються.

### **3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

3.1. Перед початком навчання ЗАМОВНИК повинен передати ВИКОНАВЦЮ підписаний і оформлений обома Сторонами один екземпляр цього Договору.

3.2. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується провести навчання відповідно до вимог Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці.

3.3. ЗАМОВНИК зобов'язує своїх слухачів не пропускати заняття, які проводить ВИКОНАВЕЦЬ, та пройти весь курс навчання.

3.4. Після проходження курсу навчання, перед проведенням перевірки знань, ЗАМОВНИК передає ВИКОНАВЦЮ підписаний ЗАМОВНИКОМ Акт приймання-передавання наданих послуг.

3.5. У разі відсутності письмової претензії з боку ЗАМОВНИКА протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту отримання Акту, Договір вважається виконаним, а Послуги – наданими належним чином та в повному обсязі.

3.6. Після проведення перевірки знань, ВИКОНАВЕЦЬ видає ЗАМОВНИКУ витяг з протоколу засідання комісії з перевірки знань слухачів та посвідчення встановленого зразка тих слухачів, які успішно пройшли перевірку знань.

3.7. Перераховані за даним Договором грошові кошти ЗАМОВНИКУ не повертаються, у разі невідвідування його слухачами занять або негативного проходження перевірки знань слухачами ЗАМОВНИКА.

3.8. ЗАМОВНИК вчасно попереджає слухачів, яких він направляє на навчання, про необхідність мати при собі паспорт, номер цього Договору та перелік нормативних актів, що підлягають вивченню цим слухачем.

### **4. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

4.1. ЗАМОВНИК та ВИКОНАВЕЦЬ звільняються від своїх обов'язків за цим Договором у випадку наявності обставин непереборної сили (стихійних лих, військових дій або рішень органів державної влади, які призвели до втрати виробничого обладнання чи персоналу), які зробили неможливим виконання ВИКОНАВЦЕМ або ЗАМОВНИКОМ своїх зобов'язань.

4.2. В усіх інших випадках ЗАМОВНИК та ВИКОНАВЕЦЬ переглядають умови цього Договору за взаємною домовленістю.

4.3. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

4.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим органом.

### **5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

5.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

5.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

## **6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

6.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє по **31 грудня 2023 року**, але в будь-якому випадку до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

6.2. Договір про надання послуг укладено відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178.

6.3. Закінчення строку Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке сталося під час дії Договору.

6.4. Договір припиняється у разі:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- розірвання Договору за згодою Сторін, яке оформлюється додатковою угодою до Договору;
- розірвання Договору за ініціативою однієї із Сторін з попереднім письмовим повідомленням про дострокове розірвання цього Договору іншої Сторони за 10 (десять) календарних днів до передбачуваної дати розірвання;
- в інших випадках, встановлених законодавством України.

## **7. ІНШІ УМОВИ**

### **7.1. Гарантії Сторін:**

7.1.1. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до своїх статутів/положень та інших установчих документів вони мають повне право підписувати та виконувати Договір.

7.1.2. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право відповідно до установчих документів та/або чинного законодавства України.

7.1.3. У разі якщо з'ясується, що будь-яка гарантія із зазначених в підпунктах 7.1.1.-7.1.2. Договору не відповідає дійсності, це буде вважатися порушенням умов Договору і винна Сторона нести відповідальність згідно з чинним законодавством України.

### **7.2. Прикінцеві положення:**

7.2.1. Будь-які зміни та доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовій формі, шляхом укладення додаткової угоди скріпленої підписами уповноваженими на це представниками Сторін.

7.2.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.2.3. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

7.2.4. Умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178.

7.2.5. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним: листування, попередні угоди про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

7.2.6. Сторони погоджуються, що податкові накладні за Послуги отримані за цим Договором, будуть надані виключно в електронному вигляді.

7.2.7. Податкові накладні складаються в строки та на умовах, передбачених чинним законодавством.

7.2.8. ВИКОНАВЕЦЬ використовує ліцензійне програмне забезпечення «М.Е.Дос», яке передбачає повний цикл обміну електронними документами.

7.2.9. ЗАМОВНИК засвідчує, що він є державною неприбутковою установою.

7.2.10. ВИКОНАВЕЦЬ засвідчує, що він є платником податку на прибуток за основною ставкою.

7.2.11. У разі реорганізації установи, всі права та обов'язки переходять правонаступнику.

## 8. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

8.1. Невід'ємною частиною Договору є:

- Додаток № 1 – «Перелік послуг».

## 9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

### ЗАМОВНИК:

Головне управління Пенсійного фонду  
України в м. Києві

Юридична адреса:

04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 16  
банківські реквізити:

UA283226690000025606307208000

в філії ТББВ № 10026/0159

Головного управління по м. Києву та Київській  
області АТ «Ощадбанк»

ЄДРПОУ 42098368

Тел. (044) 486-77-94, факс: (044) 482-03-69

### ВИКОНАВЕЦЬ:

Державне підприємство  
«ГОЛОВНИЙ НАВЧАЛЬНО-  
МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР ДЕРЖПРАЦІ»

Юридична адреса:

вул. Вавілових, 10а, м. Київ, 04060

IBAN: UA643052990000026009005016071

АТ КБ «ПРИВАТБАНК» в м. Києві

Код банку 305299

Код ЄДРПОУ – 23379396

ПН – 233793926595

Платник податку на прибуток за основною  
ставкою

Тел. (044) 467-22-64; 453-96-92; 067-413-08-12

Дозвіл Держнаглядохоронпраці № 77.ПР.98  
від 06.08.1998

Декларація від 03.09.2015 реєстр. № 127-15-32-к

E-mail: dogovor@gnmc.kiev.ua

www.gnmc.kiev.ua

Начальник

М.П.

Лариса ДЗЯДЕВИЧ

Т.в.о. директора

М.П.

Олексій КУДРЯВЦЕВ

*Накази виконано - виконано  
управління - головний бухгалтер  
Г. М. Соловйова*

*Заступник начальника  
управління - начальник  
відділу кадрового  
адміністрування та  
організаційно правової  
роботи  
М. М. Уманська  
Н. М. Юр. - упр. Головний бухгалтер*

Додаток № 1  
до Договору № 104 - 03.23/41  
від «31» 03 2023 року  
про надання послуг

### ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ

| № з/п           | Найменування послуги                                           | Скорочена назва послуги | Кількість слухачів | Ціна за 1 слухача без ПДВ | Сума без ПДВ |
|-----------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|---------------------------|--------------|
| 1.              | Послуги з проведення навчання з загального курсу охорони праці | Загальний курс з ОП     | 2                  | 775,00                    | 1 550,00     |
| Всього без ПДВ: |                                                                |                         |                    |                           | 1 550,00     |
| Сума ПДВ:       |                                                                |                         |                    |                           | 310,00       |
| Разом з ПДВ:    |                                                                |                         |                    |                           | 1 860,00     |

#### ЗАМОВНИК:

Головне управління Пенсійного фонду  
України в м. Києві

Юридична адреса:  
04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 16  
банківські реквізити:  
UA283226690000025606307208000  
в філії ТББВ № 10026/0159  
Головного управління по м. Києву та Київській  
області АТ «Ощадбанк»  
ЄДРПОУ 42098368  
Тел. (044) 486-77-94, факс: (044) 482-03-69

#### ВИКОНАВЕЦЬ:

Державне підприємство  
«ГОЛОВНИЙ НАВЧАЛЬНО-  
МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР ДЕРЖПРАЦІ»

Юридична адреса:  
вул. Вавілових, 10а, м. Київ, 04060  
IBAN: UA643052990000026009005016071  
АТ КБ «ПРИВАТБАНК» в м. Києві  
Код банку 305299  
Код ЄДРПОУ – 23379396  
ПІН – 233793926595  
Платник податку на прибуток за основною  
ставкою  
Тел. (044) 467-22-64; 453-96-92; 067-413-08-12  
Дозвіл Держнаглядохоронпраці № 77.ПР.98  
від 06.08.1998  
Декларація від 03.09.2015 реєстр. № 127-15-32-к  
E-mail: dogovor@gnmc.kiev.ua  
www.gnmc.kiev.ua

Начальник



Лариса ДЗЯДЕВИЧ

М.П.

Т.в.о. директора



Олексій КУДРЯВЦЕВ

М.П.

Заступник начальника  
управління - начальник  
відділу Іван Іванович