

ДОГОВІР № 11153

про надання послуг з управління відходами

м. Одеса

« 26 » 03 2024 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧА КОМПАНІЯ «УКРЕКОПРОМ», іменоване надалі **«Виконавець»**, в особі директора комерційного Катишева Дмитра Миколайовича, який діє на підставі Довіреності № 4013 від 02.01.2024 р., з однієї Сторони, та **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ ІМ. Є.Є.КАРАБЕЛЕША» ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**, іменоване надалі **«Замовник»**, в особі генерального директора Малицької Алли Павлівни, що діє на підставі Статуту, з іншої Сторони, уклали цей договір про надання послуг з управління відходами (далі – «Договір») про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання надання послуг за кодом **ДК 021:2015: 90520000-8 Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами (Послуги у сфері поводження з небезпечними відходами)** (далі - послуги), (послуг із збирання, та зберігання для подальшої утилізації або знешкодження клінічних та подібних їм відходів, а саме – відходів, що виникають у результаті медичного догляду, і відходів, що утворюються у лікарняних або інших закладах під час досліджень, догляду за пацієнтами або при виконанні дослідницьких робіт, а також інших медичних відходів, ртутовмісних відходів, а також небезпечних відходів 1-4 класу небезпеки), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити належним чином надані послуги.
- 1.2. Вид відходів, вид операції відповідно до додатків 1, 2 до Закону України “Про управління відходами”, код відповідно до Національного переліку відходів, порядок розрахунків та вартість надання послуг, зазначається в Додатку № 1, який є невід'ємною частиною Договору.
- 1.3. Виконавець зобов'язаний дотримуватись вимог охорони праці, техніки безпеки, охорони навколишнього середовища, пожежної безпеки на підприємстві Замовника та несе за їх невиконання повну відповідальність.
- 1.4. Виконавець має всі законні права, в тому числі передбачені законодавством дозволи, ліцензії тощо, необхідні для надання послуг, передбачених даним Договором, а також підтверджує, що такі дозволи, ліцензії тощо будуть чинними та дійсними протягом всього строку надання послуг по цьому Договору.

2. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

- 2.1. Виконавець має право:
- 2.1.1. Отримувати від Замовника документи та інформацію, необхідні для виконання Договору.
- 2.1.2. Вимагати від Замовника оплати наданих послуг в повному обсязі в терміни і на умовах, визначених цим Договором.
- 2.1.3. Припинити надання послуг у разі порушення Замовником умов Договору.
- 2.1.4. Відмовитися від надання послуг, якщо тара та / або упаковка не відповідає вимогам, що пред'являються до збирання та перевезення конкретного виду відходів згідно чинного законодавства України, вимогам безпеки, умов Договору.
- 2.1.5. Розраховувати і вимагати окремо оплату послуг з перевезення відходів, якщо перевезення не входить у вартість управління відходами.
- 2.1.6. Надавати Послуги за Договором своїми силами, а також із залученням сил та засобів третіх осіб. При цьому відповідальність за виконання зазначених послуг перед Замовником несе Виконавець.
- 2.2. Виконавець зобов'язаний:
- 2.2.1. Надати Послуги в порядку та строки відповідно до умов Договору.
- 2.2.2. мати штатну чисельність спеціалістів, необхідних для провадження діяльності з управління небезпечними відходами, які пройшли відповідне навчання.
- 2.2.3. мати матеріально-технічну базу для провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами, яка відповідає правилам технічної експлуатації об'єктів оброблення відходів, технологічним регламентам, нормативно-правовим актам у сфері управління відходами.
- 2.3. Замовник має право:
- 2.3.1. Отримувати від Виконавця документи та інформацію, які необхідні для виконання Договору.
- 2.3.2. Вимагати від Виконавця надання Послуг в обсязі, терміни та на умовах, визначених Договором.
- 2.3.3. Здійснювати контроль за повнотою надання Послуг, що надаються Виконавцем без втручання в господарську діяльність останнього.
- 2.4. Замовник зобов'язаний:
- 2.4.1. Надавати Виконавцю в письмовій або в електронній формі заявки на надання послуг згідно умов Договору. У заявках Замовник зазначає вид і код відходів згідно з Національним переліком відходів,

затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2023 р. № 1102 та їх кількість, що будуть передані Виконавцю.

2.4.1. Оплатити вартість Послуг у повному обсязі відповідно до умов Договору.

2.4.2. У разі відсутності вмотивованих зауважень, підписати Акт наданих послуг.

2.4.3. Замовник зобов'язується надавати достовірні відомості про кількість (обсяг) відходів, переданих Виконавцю за цим Договором.

2.4.4. За вимогою Виконавця надавати підписаний Акт звірки по взаєморозрахункам між Сторонами не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання такого Акту.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна вартість договору становить **99 999,00 грн. (Дев'яносто дев'ять тисяч дев'яносто дев'ять грн. 00 коп.) в т.ч. ПДВ. 16 666,50 грн.**

3.2. Вартість послуг повинна включати всі витрати Виконавця.

3.3. Замовник проводить оплату за надані Виконавцем послуги, шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця в національній валюті України – гривні протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання Сторонами акту приймання-передачі (акт наданих послуг)

3.4. Днем оплати послуг вважається день зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця. У разі відсутності повної оплати вартості послуг в день їх надання, Виконавець має право відмовити Замовнику в наданні послуг без застосування будь-яких санкцій до Виконавця з боку Замовника.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Строк надання послуг: до 31 грудня 2024 року.

4.2. Місце надання послуг: 73000, Україна, Херсонська область, місто Херсон, проспект Незалежності, 22/1.

4.3. Виконавець повинен мати ліцензію на проведення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами (збирання, перевезення, зберігання, оброблення, знешкодження).

4.4. Виконавець повинен надати послуги по навантаженню небезпечних відходів, зібраних у контейнери/мішки/пакети.

4.5. Виконавець бере на себе обов'язки своєчасно вивозити накопичувані відходи по заявці Замовника, яка надається електронною поштою, не пізніше ніж через 3 (три) робочі дні з дня подачі Заявки Замовником.

4.6. Збір та вивезення відходів має здійснюватися автотранспортними засобами на яких працюють кваліфіковані працівники, які мають необхідні знання та досвід.

4.7. Виконавець власними силами здійснює завантаження небезпечних відходів у спеціалізований автотранспорт, вивезення та знешкодження. Транспортні витрати входять до вартості послуг.

4.8. Передача відходів від Замовника до Виконавця підтверджується складеними двосторонніми актами, що підписуються уповноваженими особами сторін.

4.9. Виконавець повинен забезпечити наявність транспортного засобу для перевезення небезпечних відходів.

4.10. Виконавець повинен надавати якісні послуги відповідно до вимог законодавства про медичні відходи, санітарних норм і правил надання послуг з вивезення медичних відходів, затверджених Кабінетом Міністрів України, та у відповідності до умов підписаного Договору з урахуванням вимог чинного законодавства із захисту довкілля.

4.11. Факт надання послуг за цим договором підтверджується актом наданих послуг, що підписується уповноваженими особами сторін.

4.12. Послуги, передбачені п. 1.1. цього Договору, Виконавець надає (виконує) власними силами або із залученням сил і засобів інших спеціалізованих підприємств.

4.13. Виконавець проводить прийом відходів тільки у світлий час доби.

5. ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО ТАРИ / УПАКОВКИ ВІДХОДІВ

5.1. Відходи повинні бути упаковані в тару / упаковку відповідно до вимог діючого законодавства.

5.2. Відходи повинні бути упаковані в таку тару / упаковку - ящики, коробки або мішки, які забезпечують зберігання відходів при транспортуванні, а також запобігають їх проникненню в навколишнє середовище. У випадку, якщо в одній одиниці тари / упаковки знаходиться декілька видів відходів, найменувань однієї групи відходів, Замовник забезпечує наявність пакувального листа, в якому вказується вміст цієї тари / упаковки, із зазначенням підпису та печатки Замовника.

5.3. Люмінесцентні лампи та інші лампи з ртутним наповненням мають бути з цілими колбами, при багаторядному укладанні перекладені горизонтальними та торцевими картонними прокладками, і упаковані Замовником в заводську або аналогічну упаковку, стандартну гофрокартонну тару. Лампи мають бути укладені в ящику в 5 рядів по 5 ламп в кожному ряду. Ящик повинен бути заклеєний клейовою стрічкою (скотчем) або перев'язаний мотузкою таким чином, щоб виключити можливість випадання ламп, що знаходяться в ньому. Транспортна тара повинна забезпечувати збереження ламп при транспортуванні. При транспортуванні люмінесцентних ламп, що містять ртуть, необхідно забезпечувати обов'язкове укладання місць правильними рядами, щоб уникнути пошкодження тари в дорозі. Приймання і перевезення ламп без відповідної упаковки категорично забороняється.

5.4. Клінічні, біологічні, анатомічні відходи тощо мають бути упаковані Замовником в поліетиленові цупкі пакети, або в контейнери з можливістю герметичного закриття, так, щоб унеможливити випадання відходів, що знаходяться в них. Гострий інструментарій повинен бути поміщений у тверду герметичну упаковку.

5.5. Тара/упаковка, в якій Замовником приймаються відходи є безповоротною та підлягає знищенню силами Виконавця разом із відходами.

5.6. Інші особливості тари / упаковки, у разі необхідності, можуть зазначатися в додаткових угодах.

5.7. У разі невідповідності тари/упаковки та/або маркування Відходів, Виконавець має право не приймати такі відходи. При цьому Виконавець не несе будь-яку відповідальність перед Замовником.

5.8. У разі невідповідності тари/упаковки та/або маркування Відходів, Сторони складаються акт невідповідності. У разі незгоди Замовника з таким актом, Замовник на місці зобов'язаний надати вмотивовану відповідь. У разі відмови підписання акту та надання вмотивованої відповіді, такий акт складений одноособово Виконавцем є дійсним та несе за собою правові наслідки. Сторони здійснюють фото- та/або відео-фіксацію відходів для підтвердження невідповідності тари/упаковки та/або маркування.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків за цим Договором, якщо воно виникло внаслідок обставин непереборної сили, а саме: стихійного лиха, екстремальних погодних умов, пожеж, війн, страйків, цивільних заворушень, прийняття органами влади актів, що впливають на виконання зобов'язань (далі - форс-мажорні обставини). При цьому термін виконання договірних зобов'язань відсувається на відповідний час дії таких обставин і розумного строку для усунення наслідків таких обставин.

6.2. Сторона, для якої виконання договірних зобов'язань стало неможливим, повинна повідомити іншу сторону про настання та припинення таких обставин негайно, але не пізніше 10 (десяти) календарних днів.

6.3. Належним доказом наявності вищевказаних обставин та їхньої тривалості є довідка Торгово-промислової палати України.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань згідно даного Договору, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% вартості послуг, з яких допущено прострочення, за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

7.3. У випадку порушення умов Договору щодо якості надання послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% вартості неякісних послуг.

7.4. За несвоєчасну оплату послуг Замовник сплачує пеню в розмірі облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу, за кожний день такої затримки.

7.5. Сплата штрафу (пені) і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням зобов'язань не звільняють Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором у повному обсязі, крім випадків передбачених законодавством.

7.6. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за Договором, якщо воно сталося не з їх вини.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Сторони вирішують всі спори і розбіжності, які можуть виникнути при виконанні цього Договору, шляхом переговорів. Якщо в результаті переговорів між Сторонами не було досягнуто згоди, або в разі відмови однієї із Сторін від проведення переговорів, спори вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Цей Договір складений в двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9.2. У випадках, не передбачених Договором, сторони керуються чинним законодавством України.

9.3. З метою виконання умов Закону України «Про захист персональних даних» Сторони добровільно надають свою безумовну згоду на обробку персональних даних один одного, які стали відомими в результаті правових відносин за Договором. Обробка включає, але не обмежуючись, збір, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптацію, поновлення, використання та поширення (включаючи передачу), знищення персональних даних, які обробляються Сторонами, будь-якою особою, пов'язаною зі Сторонами відносинами контролю, з метою ведення, включаючи, бухгалтерського обліку та податкової звітності, а також бази даних контрагентів. Сторони підтверджують, що вони ознайомлені з правами згідно із ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

9.4. Умови Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання додаткової угоди за Договором.

9.5. Всі додатки, зміни та доповнення до Договору діють є його невід'ємною частиною.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до «31» грудня 2024 р., а в частині невиконаних зобов'язань – до повного їх виконання.
- 10.2. Договір може бути достроково розірваний за взаємною згодою Сторін.
- 10.3. Сторони домовилися, що електронні копії документів, які надаються в ході виконання Договору, мають юридичну силу до моменту обміну оригіналами.

Виконавець

ТОВ «НВК «УКРЕКОПРОМ»

65059, м. Одеса, просп. Адміральський, буд. 34 А

Ідентифікаційний код 39624900

ІПН 396249015539

п/р UA873282090000026005000011257

в ПАТ «Акціонерний банк «Південний»

МФО 328209

п/р UA363348510000000002600731079

в Банк ПУМБ, МФО 334851

Замовник:

КНП «Херсонська міська клінічна лікарня ім.

Є.Є.Карабелеша» ХМР

Юридична адреса: 73000, м. Херсон, проспект
(Ушакова, 22/1) пр-т Кушнірський, 22/1

Банківські реквізити:

Код ЄДРПОУ 01983814

ІПН 019838121034

Р/р UA 88 380805 0000 0000 2600 2724 638

в АТ «Райффайзен банк»

Контактна інформація:

тел. 0662907413

E-mail: econom@ukr.net

Директор комерційний

Генеральний директор

/Д. М. Катишев/

/ А.П.Малицька/



ДОДАТОК № 1
до Договору № 11153 від «26» 03 2024 року

м. Одеса

«26» 03 2024 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧА КОМПАНІЯ «УКРЕКОПРОМ», іменоване надалі «Виконавець», в особі директора комерційного Катишева Дмитра Миколайовича, який діє на підставі Довіреності № 4013 від 02.01.2024 р., з однієї Сторони, та

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ ІМ. Є.Є.КАРАБЕЛЕША» ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, іменоване надалі «Замовник», в особі генерального директора Малицької Алли Павлівни, що діє на підставі Статуту, з іншої Сторони, уклали цей Додаток про наступне:

1. Номенклатура відходів та ціна:

№	Найменування відходів та код операції	Код відповідно до Національного переліку відходів	Од. вим.	Ціна за од. з урахуванням 20 % ПДВ, грн.
1	Відходи, збирання та видалення яких обумовлено спеціальними вимогами для запобігання виникненню інфекції	18 01 03*	кг	31,68
2	Люмінесцентні лампи та інші ртутьвмісні відходи	20 01 21*	шт	15,12
3	Хімічні препарати, що складаються або містять небезпечні речовини (прострочені фармацевтичні препарати)	18 01 06*	кг	15,00
4	Відходи, збирання та видалення яких обумовлено спеціальними вимогами для запобігання виникненню інфекції (анатомічні, біологічні відходи)	18 01 03*	кг	46,08

1. Оплата в розмірі 100% - протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту підписання Сторонами актів наданих послуг.

ВИКОНАВЕЦЬ:
ТОВ «НВК «УКРЕКОПРОМ»

Директор комерційний



/Д. М. Катишев/

ЗАМОВНИК:

Генеральний директор



/ А.П.Малицька/

ДОДАТОК № 2
до Договору № 11153 від «26» 03 2024 року

м. Одеса

«26» 03 2024 року

ЗАЯВКА
на надання послуг

ТОВ «НВК «УКРЕКОПРОМ»

ІНФОРМАЦІЯ ВІД ЗАМОВНИКА для обов'язкового заповнення

Повна назва Замовника	
Адреса вивезення відходів	
Відповідає за завантаження відходів за договором (замовник чи виконавець)	
Контактна особа (П.І.Б., номер тел., e-mail)	

Згідно із Договором № 11153 від 26.03.2024 року прошу надати послуги щодо наступних відходів:

№ п/п	Найменування відходів та код операції	Код відповідно до Національного переліку відходів	Одиниця виміру	Кількість відходів	Вид пакування
1					
2					
3					

_____ (посада)

_____ (підпис), М.П.

_____ (П.І.Б.)

ВИКОНАВЕЦЬ:
ТОВ «НВК «УКРЕКОПРОМ»

ЗАМОВНИК:

Директор комерційний



/Д. М. Катишев/

Генеральний директор



/ А.П.Малицька/