**Додаток 3**

*до  тендерної документації*

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ №**

м. Слов’янськ 2023 року

**Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Донецькій області** в особі начальника управління Музиканта С.Л., що діє на підставі, Положення « Про територіальне управління Державної судової адміністрації України в Донецькій області» від 10.05.2023р., (далі - **Замовник**), з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далі – **Виконавець)**, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про наступне (далі - Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за Технічним завданням Замовника, в порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі на свій ризик, власними і залученими силами виконати поточний ремонт електромережі приміщення Олександрівського районного суду Донецької області, яке розташоване за адресою: 84000, смт. Олександрівка, вул. Шкільна, 1 (утримання та обслуговування електромереж) КОД ДК 021:2015 - 45450000-6 – Інші завершальні будівельні роботи.

1.2. Обсяги послуг з поточного ремонту можуть бути зменшені залежно від реальної потреби в цих роботах та фінансування видатків.

1.3. Виконавець підтверджує наявність на момент підписання цього Договору протягом всього терміну його дії всіх необхідних допусків, дозволів на право проведення поточного ремонту.

2. ЯКІСТЬ ВИКОНАННЯ .

2.1. Виконавець гарантує якість наданих послуг з поточного ремонту будівлі суду, застосованих матеріалів, змонтованих конструкцій і устаткування та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

2.2. Роботи та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва.

2.3. У разі виявлення Замовником протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у виконаних роботах, змонтованих конструкціях і устаткуванню, він повідомляє про них Виконавця в порядку, передбаченому цим Договором.

Якість застосованих матеріалів та наданих послуг з поточного ремонту будівлі суду, комплектність устаткування повинна відповідати діючим нормам та стандартам.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

 3.1. Загальна вартість послуг з поточного ремонту, за цим Договором становить  **грн ( грн. 00 коп ) , в т.ч. ПДВ (20%) – грн.**, згідно узгодженої договірної ціни. Договірна ціна складається з вартості послуг, що розраховані на підставі відомостей обсягів послуг, відомостей ресурсів до них з відповідними кошторисними цінами та вартості устаткування.

 3.2. Загальна вартість послуг з поточного ремонту визначається на підставі договірної ціни, затвердженої Замовником. При визначенні вартості у взаємних розрахунках за надані послуги Виконавець керується Кошторисними нормами України «Настанова з визначення вартості будівництва» з урахуванням фактичної вартості матеріалів і конструкцій.

3.3. Остаточна вартість ремонту визначається за фактичними обсягами наданих послуг з поточного ремонту приміщень суду, з урахуванням фактичних витрат на підставі підписаних Сторонами актів.

1. РОЗРАХУНКИ ТА ПОРЯДОК ФІНАНСУВАННЯ

 4.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються в безготівковій формі, в національній валюті, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця на підставі актів виконаних робіт/послуг, затверджених службою замовника по здійсненню контролю над роботами (технічний нагляд).

 4.2. Оплата за надані послуги з поточного ремонту проводиться Замовником після прийняття послуг службою замовника по здійсненню контролю над роботами (технічний нагляд), узгодження та підписання Актів форми КБ-2в, довідок форми КБ-3 протягом 10 календарних днів, за наявністю фінансування з Державного бюджету України.

4.3. Замовник має право повернути на доопрацювання Виконавцю Акти та Довідки без здійснення оплати у разі неналежного їх оформлення (відсутності підписів, печаток топокщо).

4.4. Бюджетні зобов’язання Замовника за цим Договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань. У разі затримки бюджетного цільового фінансування та наявності заборгованості розрахунок за надані Послуги здійснюється протягом 5 (п’яти) банківських днів з дати отримання відповідного бюджетного фінансування.

4.5. Оплата здійснюється відповідно до статті 49 Бюджетного кодексу України.

4.6. Відповідно до статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

4.7. Фінансування здійснюється за кошти державного бюджету.

5. СТРОКИ ВИКОНАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧА ПОСЛУГ.

 5.1. Виконання всіх послуг з поточного ремонту будівлі суду повинно бути закінчено Виконавцем до 31.12.2023 року у стані, що відповідає кошторисній документації на підставі узгоджених та підписаних актів за формою КБ-2, довідок за формою КБ-3.

 5.2. У разі виявлення в процесі приймання-передачі наданих послуг недоліків, допущених з вини Виконавця, він у визначений Замовником строк зобов'язаний усунути їх і повторно повідомити Замовника про готовність до передачі. Якщо Виконавець не бажає чи не може усунути такі недоліки, Замовник може, попередньо повідомивши Виконавця, усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків Замовником, компенсуються Виконавцем.

**6. ПОРЯДОК МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ТА ІНШОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПОСЛУГ.**

 6.1. Якщо Виконавець у процесі надання послуг з поточного ремонту приміщень суду виявляє прорахунки і недоліки у кошторисній документації Замовника, які можуть негативно вплинути на хід, якість і строки виконання послуг з поточного ремонту, він повинен негайно інформувати про це Замовника у письмовій формі.

 6.2 Забезпечення будівельними матеріалами та обладнанням покладається на Виконавця.

 6.3 Виконавець залучає для виконання послуг з поточного ремонту приміщень суду робочу силу (інженерно-технічних спеціалістів і робітників) в достатній кількості та з відповідною кваліфікацією.

 6.4 Виконавець повинен забезпечити дотримання трудового законодавства, зокрема створення здорових і безпечних умов праці та відпочинку працівників (додержання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці, протипожежної охорони тощо), а також проведення відповідного їх інструктажу.

 6.5. Замовник може вимагати від Виконавця відсторонення працівників останнього від виконання послуг з поточного ремонту з обґрунтуванням такої вимоги.

**7. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.**

7 .1 Замовник має право:

 7.1.1. В залежності від наявності фінансових коштів, визначати першочерговість виконання конкретного виду надання послуг з поточного ремонту приміщень суду, змінити обсяг та/або призупинити будь-які роботи за Договором на час для прийняття рішення про відновлення обсягу послуг з поточного ремонту. При цьому таке право є необмеженим у часі, та у разі його застосування Сторони повинні відповідно змінити (зменшити/збільшити) строки надання послуг за Договором.

 7.1.2.Перевіряти хід і якість надання послуг з поточного ремонту приміщень, а також якість матеріалів, що використовуються.

 7.1.3.Перевіряти правильність, своєчасність та повноту ведення виконавчої документації Виконавцем.

 7.1.4.Вимагати розірвання договору та відшкодування збитків у разі якщо Виконавець не береться за виконання Договору, своєчасно не розпочав роботу або виконує роботу настільки повільно, що закінчення її до встановленного строку стає явно неможливим.

 7.1.5.Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень.

 7.1.6.Замовник також має інші права, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства.

7.2. Замовник зобов'язаний.

 7.2.1. Надати Виконавцю не пізніше як за три дні до початку надання послуг з поточного ремонту доступ до будівлі суду.

 7.2.2. Здійснювати оплату виконаних послуг з поточного ремонту відповідно до розділу 4 Договору.

 7.2.3. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства.

 7 .3.***Виконавець має право:***

 7.3.1. Виконавець має права, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства.

7.4 Виконавець зобов'язаний

 7.4.1. Надавати послуги з поточного ремонту приміщень суду відповідно до затвердженої проектно-кошторисної документації, що визначає обсяг і зміст послуг з поточного ремонту та інших вимог, які ставляться до надання послуг з поточного ремонту.

 7.4.2. Виконати усі додаткові роботи, визначені за взаємною згодою Сторін, необхідність в яких може виникнути під час надання послуг з поточного ремонту, на підставі актів, оформлених відповідно до Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва» з урахуванням фактичної вартості матеріалів і конструкцій.

 7.4.3. Забезпечити прийом, розвантаження, складування та зберігання усіх необхідних для надання послуг необхідних матеріалів, виробів, конструкцій та устаткування.

7.4.4. Спорудити на будівельному майданчику всі тимчасові будівлі і споруди, необхідні для надання послуг за Договором. Ці будівлі і споруди мають бути розібрані після завершення поточного ремонту і вивезені Виконавцем з об'єкту протягом 10 календарних днів.

7.4.5. Виконувати під час надання послуг з поточного ремонту приміщення систематичне, а після завершення, остаточне прибирання будівельного майданчика від відходів виробництва та будівельного сміття залишеного після завершення поточного ремонту Виконавцем або залучених ним організаціями.

7.4.6. Вести всю виконавчу документацію, що передбачена чинними нормами і правилами. У разі виявлення Замовником під час перевірки документації, що ведеться неналежним чином, протягом трьох робочих днів з дня отримання відповідного повідомлення усунути виявлені недоліки з письмовим повідомленням Замовника.

7.4.7. Дотримуватись неухильно під час поточного ремонту будівельних норм і правил, правил протипожежної безпеки, норм охорони праці, техніки безпеки, охорони навколишнього середовища.

7.4.8. Нести відповідальність перед своїми працівниками за виконання чинних нормативних документів та взятих зобов'язань щодо питань праці і заробітної плати, створення нормальних умов для праці і відпочинку на будівельному майданчику.

7.4.9. Нести відповідальність за поведінку своїх працівників, а також поведінку працівників організацій, яких він залучає для виконання умов Договору (субпідрядників), вживати відповідні заходи щодо попередження порушень працівниками технологічної і виробничої дисципліни, громадського порядку, недопущення протизаконної поведінки.

7.4.10. Нести відповідальність перед Замовником за усі дії/бездіяльність осіб, які ним залучені для виконання Договору, у повному розмірі.

7.4.11. При закінченні проведення поточного ремонту приміщень суду не пізніше 10 (десяти) календарних днів вивезти з будівельного майданчика техніку, невикористані матеріали Виконавця, відходи, допоміжні споруди тощо. Якщо Виконавець не виконує зазначені зобов'язання, Замовник після попередження Виконавця у порядку, визначеному Договором, може звільнити будівельний майданчик (фронт робіт) своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати Замовника, пов'язані з виконанням зазначених робіт, компенсуються Виконавцем.

 7.4.12. При проведенні поточного ремонту суворо дотримуватись вимог відповідних розділів ДБН В.2.2.-26:2010.

7.4.13. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства.

7.4.14. Прийняття рішень про зміну умов Договору, звільнення іншої Сторони від зобов'язань, підписання додаткових угод здійснюється на рівні осіб, що підписали Договір

7.4.15. Сторони зобов'язані виконувати взяті на себе обов'язки за цим Договором незалежно від того, в якому пункті чи розділі Договору вони прописані.

8. РЕЖИМ КОНТРОЛЮ ЯКОСТІ ПРОВЕДЕННЯ ПОТОЧНОГО РЕМОНТУ,

 МАТЕРІАЛІВ І ОБЛАДНАННЯ ЗАМОВНИКОМ

8.1.Виконавець зобов'язаний використовувати для проведення поточного ремонту матеріально-технічні ресурси, забезпечені відповідними технічними паспортами або сертифікатами.

8.2.Замовник має право вимагати проведення додаткових випробувань матеріалів, перевірки якості прихованих робіт, що не прийняті ним або службою Замовника. Витрати на проведення додаткових випробувань та перевірок, якщо використані матеріали, виконані роботи не відповідають встановленим нормам і стандартам, а також при несвоєчасному запрошенні Замовника (при відсутності запрошення) для участі у цій роботі, здійснюються за рахунок Виконавця. При відсутності при перевірці та прийманні Замовника Виконавець виконує цю роботу самостійно, оформлюючи її результати відповідним протоколом (актом). У разі виявлення в процесі перевірки невідповідності якості матеріалів вимогам будівельних норм та стандартів, передбачених кошторисною документацією, використання таких матеріалів забороняється, і вони негайно повинні бути вивезені з будівельного майданчика.

8.3. Виявлені в процесі перевірок, випробувань неякісні роботи, які виконувалися Виконавцем чи залученими ним субпідрядними організаціями, підлягають виправленню, а неякісні матеріали, поставлені Виконавцем чи залученими ним субпідрядними організаціями підлягають заміні, за рахунок Виконавця.

Замовник має право призупиняти проведення поточного ремонту при виявлені:

* технологічних порушень при виконанні поточного ремонту, допущених з вини Виконавця;
* неякісних будівельних матеріалів.

Призупинення проведення поточного ремонту та строк усунення виявлених порушень з вини Виконавця не повинен впливати на загальний строк надання послуг за Договором.

9. ГАРАНТІЙНИЙ СТРОК.

9.1. Виконавець гарантує якість проведення поточного ремонту, досягнення показників, визначених у кошторисній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку. Гарантійні зобов'язання на проведений поточний ремонт становить 5 років (п’ять років), за виключенням випадків механічного пошкодження опорядження приміщення під час використання його за призначенням згідно показників визначених у кошторисній документації.

9.2 Виконавець усуває всі та будь-які недоліки протягом гарантійного строку, що пов'язані з гарантійними зобов'язаннями наданими Виконавцем. Строки виконання такого усунення повинні не перевищувати 20 (двадцяти) робочих днів. Термін гарантії переривається на весь час усунення недоліків, починаючи з моменту повідомлення Виконавця про таке та закінчується датою підписання Сторонами відповідного акту про усунення недоліків.

9.3. Якщо Виконавець відмовився взяти участь у складенні акта, Замовник має право в порядку, визначеному Договором, скласти такий акт із залученням незалежних експертів і надіслати його Виконавцю.

9.4. При відмові Виконавця усунути недоліки, що виявлені протягом гарантійного строку, Замовник може залучати для цієї роботи іншого виконавця з відшкодуванням його витрат за рахунок Виконавця.

9.5. Початком гарантійних строків вважається день після підписання Сторонами Акту приймання виконаних робіт/послуг з поточного ремонту будівлі суду.

9.6. Якщо між Замовником і Виконавцем виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин, на вимогу будь-якої Сторони може бути проведено незалежну експертизу. Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням такої експертизи, покладається на Виконавця.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

10.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором Виконавець сплачує штрафні санкції, а також відшкодовує Замовнику збитки.

10.2. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань субпідрядником, що залучаються Виконавцем, повну (в тому числі повну матеріальну) відповідальність перед Замовником і третіми особами несе Виконавець.

 10.3. У випадку порушення погоджених строків виконання послуг, несвоєчасного усунення недоліків, що виникли з вини Виконавця, виявлених при прийманні послуг, з Виконавця стягується пеня у розмірі облікової ставки НБУ від загальної вартості цього Договору, що передбачена п. 3.1 цього Договору, а за прострочення строків проведення поточного ремонту понад 30 календарних днів Виконавець додатково сплачує штраф у розмірі 5 % від загальної вартості цього Договору (п.3.1 цього Договору). У випадку надання послуг неналежної якості Виконавець сплачує штраф у розмірі 3 % від вартості ціни Договору та не звільняється від виправлення виявлених недоліків

 10.4 Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

 10.5 Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

• якості наданих послуг;

• розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку надання послуг;

• розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

 10.6 У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку та строків надання послуг, якості проведення поточного ремонту, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав’язків (далі – Санкція).

 10.7 Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Виконавця \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), передбачений Договором. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

 10.8. Виконавець несе відповідальність за неналежне використання, втрату, знищення або пошкодження (псування) з його вини переданих йому Замовником матеріальних ресурсів.

 10.9 Виконавець несе повну відповідальність за збереження майна Замовника під час надання Послуг на Об’єкті.

 10.10 Виконавець безумовно повертає надмірно сплачені кошти у разі виявлення контролюючими органами завищення обсягів і вартості надання послуг, а також виявлення завищеної вартості матеріалів, якщо в встановленому законодавством порядку не буде доведене зворотнє.

11. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ.

11.1. Перебіг терміну виконання сторонами зобов'язань за цим Договором може бути призупинений тільки в разі настання непереборної сили, а саме: землетрус, епідемії, терористичний акт, блокада, війна та воєнні події (збройний конфлікт), дії органів державної влади чи управління їх структурних підрозділів, які перешкоджають виконанню Договору та перебувають поза контролем Сторін. Вищезазначений перелік обставин непереборної сили не є вичерпним.

11.2. Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили (надалі - форс- мажорні обставини), має протягом 7 (семі) календарних днів повідомити про це другу. Факт наявності та термін дії форс-мажорних обставин підтверджуються Уповноваженим на те органом.

11.3. Після припинення дії форс-мажорних обставин перебіг терміну виконання зобов'язань поновлюється.

11.4. Якщо дія форс-мажорних обставини триває більше ніж 30 календарних днів поспіль, то Сторони мають право припинити дію цього Договору. При цьому збитки, заподіяні припиненням дії Договору, не відшкодовуються й штрафні санкції не сплачується.

12. ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ.

12.1. Усі спори, що виникають у зв'язку з цим Договором, підлягають розв'язанню шляхом переговорів.

12.2. Спори, не вирішені шляхом переговорів підлягають судовому розгляду у відповідності з чинним законодавством України.

13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

13.1. Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до 31.12.2023 р.

13.2. З набранням чинності Договором всі попередні переговори, домовленості та листування Сторін з питань, врегульованих цим Договором, втрачають силу.

14. УМОВИ ЗМІНИ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.

14.1. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

14.2. Замовник може призупинити роботи і розірвати Договір, повідомивши Виконавця за 10 (десять) календарних днів, за таких обставин:

 - відсутність у Замовника коштів для фінансування проведення поточного ремонту;

 - виявлення недоцільності або неможливості фінансування робіт, у тому числі через обставини непереборної сили, за рішеннями державних контролюючих органів;

 - грубі порушення (неодноразові порушення) Виконавцем вимог будівельних норм і правил, вимог кошторисної документації;

 - банкрутство Виконавця.

 14.3 Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

 14.4 Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

 14.5. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

15. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ.

15.1.У разі зміни реквізитів Сторін, інших змін, які можуть перешкодити виконанню цього Договору, Сторони зобов'язуються повідомити одна одну протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту настання таких змін.

15.2. Правовідносини Сторін, не визначені цим Договором, регулюються законодавством України, зокрема Господарським кодексом, Цивільним кодексом, іншими нормативно - правовими актами в галузі будівництва.

15.3. Цей Договір укладено українською мовою у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

15.4 Умови цього Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених статтею 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

Дія цього Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у цьому Договорі, якщо видатки на таку мету затверджені в установленому порядку.

16. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ.

16.1. Невід'ємною частиною Договору є:

 - дефектний акт, договірна ціна, пояснювальна записка, локальні кошториси, відомість ресурсів.

17. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

**ЗАМОВНИК ВИКОНАВЕЦЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Донецькій області** Адреса: 84112, Донецька область, м. Слов’янськ, вул. Добровольського, 2, р/р UA 328201720343110002000011792 UA 458201720343191002100011792МФО 820172Код ЄДРПОУ 26288796Начальник управління**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Музикант С.Л.**М.П.  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |