

ПРОТОКОЛ №64/2

19.04.2024

1. Про прийняття рішення щодо внесення змін в тендерну документацію (далі – Документація) за предметом закупівлі: **«Виконання проектних робіт «Технічне переоснащення ПС-110/10 кВ «КС Іллінці», на території Тягунської селищної ради (Іллінецька територіальна громада), Вінницького району, Вінницької обл.)»** код ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника **45310000-3 Електромонтажні роботи** (далі — **Закупівля**) відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – **Закон**) з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (далі — **Особливості**).

Керуючись вимогами статті 24 Закону, пунктом 54 Особливостей, Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів. У разі внесення змін до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме - в оголошенні про проведення відкритих торгів таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.

Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у новій редакції зазначених документації та/або оголошення додатково до їх попередньої редакції. Замовник разом із змінами до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.

1.Внести зм документації по предмету закупівлі

[illegible]

«Виконання проектних робіт «Технічне переоснащення ПС-110/10 кВ «КС Іллінці», на території Тягунської селищної ради (Іллінецька територіальна громада), Вінницького району, Вінницької обл.)» код ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника 45310000-3 Електромонтажні роботи та затвердити перелік змін, що вносяться до Документації, у вигляді окремого документу (Додаток №1).

2. Забезпечити оприлюднення Документації в новій редакції з урахуванням внесених змін через авторизований електронний майданчик в електронній системі закупівель, та перелік змін, що вносяться до Документації, у вигляді окремого документу у порядку, передбачено статтею 24 Закону та пункту 54 Положення.

Уповноважена особа

Сергій ЧЕЧЕНЄВ

**АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО»**

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

**рішенням уповноваженої особи
протокол № 64/2 від 19.04.2024**

_____ **Сергій ЧЕЧЕНЄВ**

ЗМІНИ

ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

на закупівлю

**ДК 021:2015 код 45310000-3 Електромонтажні
роботи Виконання проектних робіт «Технічне
переоснащення ПС-110/10 кВ «КС Іллінці», на
території Тягунської селищної ради
(Іллінецька територіальна громада), Вінницького
району, Вінницької обл.)»**

м. Вінниця

2024р.

Зміни до тендерної документації на закупівлю:

ДК 021:2015 код 45310000-3 Електромонтажні роботи Виконання проектних робіт «Технічне переоснащення ПС-110/10 кВ «КС Іллінці», на території Тягунської селищної ради (Іллінецька територіальна громада), Вінницького району, Вінницької обл.)»

1. Додаток №3 Проект договору викласти в наступній редакції:

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № на виконання проектних робіт

м. Вінниця

« ____ » _____ 2024 року

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО» (надалі іменується – «Замовник»), що має статус платника податку на прибуток за основною ставкою, в особі **Генерального директора Касіча Юрія Петровича**, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

_____ (надалі іменується «Підрядник»), що має статус платника податку на прибуток за основною ставкою, в особі _____, який/яка діє на підставі _____, з іншої сторони (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), уклали цей Договір підряду (надалі іменується – «Договір») про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. За цим Договором Підрядник зобов'язується, згідно з Завданням на проектування Замовника (**Додаток № 1**), у відповідності з вимогами ДБН А.2.2-3-2014, ДБН В.1.2-14:2018, інших нормативних документів, на свій ризик виконати, погодити та здати Замовнику в установленний строк **Проектно-кошторисну документацію «Технічне переоснащення ПС-110/10 кВ "КС Іллінці", на території Тягунської селищної ради (Іллінецька територіальна громада), Вінницького району, Вінницької обл.», стадії РП, (надалі – Роботи).** Замовник зобов'язується прийняти від Підрядника закінчену проектно-кошторисну документацію та оплатити її.

Клас наслідків (відповідальності) визначається проектом.

1.2. Договір на виконання Робіт підписується Замовником при наявності Кошторису, розробленого Підрядником.

1.3. Підрядник гарантує, що має всі дозвольні та погоджувальні документи на здійснення даного виду господарської діяльності, на виконання спеціальних видів робіт та необхідні кваліфікаційні характеристики.

2. Договірна ціна

2.1. Договірна ціна у Договорі визначається в гривнях на основі Кошторису (**Додаток № 4**) та фіксується в Протоколі узгодження договірної ціни (**Додаток № 2**), які є невід'ємною частиною даного Договору. Кошторис включає всі необхідні витрати Підрядника, що пов'язані з виконанням Робіт. Тип ціни – тверда. На етапі укладення Договору ціна фіксується на весь обсяг Робіт та не змінюється до повного виконання зобов'язань Сторонами.

2.2. В загальний обсяг Робіт та їх вартість входять витрати, пов'язані з отриманням довідникової інформації, необхідних погоджень, отриманням ТУ, отриманням технічної інформації, інших вихідних даних (у разі необхідності).

2.3. Ціна Договору (вартість Робіт за Договором) _____, крім того ПДВ 20% _____. Загальна ціна Договору з ПДВ складає _____.

2.4. У випадку виникнення необхідності виконання додаткових робіт, не врахованих Договором та Кошторисами до нього, Сторони укладуть відповідну Додаткову угоду щодо їх вартості, обсягів, порядку виконання і оплати. У разі виникнення обставин, що зумовлюють необхідність значного підвищення договірної ціни (більше ніж це визначено Договором), Підрядник зобов'язаний в 3-денний строк повідомити про це Замовника. Якщо Підрядник не повідомив у встановленому порядку Замовника про необхідність підвищення договірної ціни, він зобов'язаний виконати Роботи без відшкодування додаткових витрат.

2.5. Замовник має право вносити зміни до обсягів Робіт не більше 3-х разів впродовж всього строку їх виконання.

2.6. Якщо додаткові роботи, викликані такими змінами, за вартістю не перевищують десяти відсотків визначеної у кошторисі ціни і не змінюють характеру Робіт, визначених Договором – ціна Договору не міняється.

3. Строки виконання Робіт

3.1. Підрядник розпочне виконання Робіт з дня, наступного за днем одержання вихідних даних.

3.2. Строк закінчення Робіт, відповідно до Календарного плану виконання робіт (Додаток № 3).

4. Зобов'язання Сторін

4.1. Підрядник зобов'язується:

4.1.1. Своєчасно та якісно виконати Роботи, передбачені даним Договором та додатками до нього, відповідно до вихідних даних наданих Замовником;

4.1.2. Здати Замовнику проектну документацію в порядку та на умовах, передбачених даним Договором, за Актом здачі-приймання (надалі – «Акт здачі-приймання Проектної документації») у встановлений Договором строк.

4.1.3. Усунути у погоджений Сторонами строк всі недоліки у Роботах, що виявлені самостійно або Замовником під час виконання або приймання Робіт.

4.1.4. За вимогою Замовника беззаперечно переробити подану на погодження документацію в частині інвесторського кошторису згідно наданих Замовником рівнів цін.

4.1.5. Погодити документацію у відповідних організаціях згідно вимог чинного законодавства, у разі виявлення необхідності проведення експертизи перед затвердженням проектної документації у випадках, визначених чинним законодавством, разом із Замовником приймати участь у захисті та обґрунтуванні власних проектних рішень.

4.1.6. Надавати Замовнику підписаний зі свого боку Акт (Акти) здачі-приймання Проектної документації у день його складання.

4.1.7. Підрядник не має права залучати до виконання всіх або частини Робіт субпідрядні організації без попереднього письмового погодження з Замовником.

4.2. Підрядник має право:

4.2.1. У випадку виникнення обставин, що перешкоджають виконанню Робіт в строки, передбачені Договором, та не залежать від Підрядника, останній має право ставити перед Замовником питання про перенесення строків виконання Робіт, при цьому Сторони укладають

Додаткову угоду та вносять відповідні зміни до термінів виконання Робіт. До вищезазначених обставин відносяться обставини форс-мажору.

4.2.2. Підрядник має інші права, не зазначені у даному Договорі, але передбачені чинним законодавством України.

4.3. Замовник зобов'язується:

4.3.1. Перед початком виконання Робіт надати Підряднику необхідні документи – вихідні дані для виконання Робіт.

4.3.2. Прийняти в установленому порядку проектну документацію та оплатити належним чином виконані Роботи на умовах, передбачених даним Договором.

4.3.3. негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки в Роботах.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. Під час виконання або приймання Робіт вимагати від Підрядника виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень або неналежного виконання Робіт.

4.4.2. Замовник має інші права, не зазначені у Договорі але передбачені чинним законодавством України.

5. Порядок розрахунків

5.1. Всі платежі за Договором здійснюються Замовником у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів у національній валюті на поточний рахунок Підрядника або шляхом емісії простого векселя.

5.2. Оплата у розмірі 70% ціни Договору попередньої оплати вартості Робіт визначеної в пункті 2.3. Договору. Та оплата у розмірі 30% ціни Договору визначеної в пункті 2.3. Договору, здійснюється протягом 180 банківських днів після повного закінчення Робіт Підрядником, та підписання Замовником Акта здачі-приймання Проектної документації. Розрахунок за виконані Роботи Замовник має право здійснити на свій вибір або шляхом перерахування грошових коштів, або шляхом емісії простого векселя (векселів). Вексель (векселі) видаються Замовником на суму фактично виконаних Підрядником Робіт. Номінальна вартість векселя (векселів) не повинна бути більше суми фактично виконаних Робіт. В момент (день) оформлення векселя (векселів) зобов'язання оплатити отримані Роботи у Замовника припиняються та виникає новий обов'язок оплатити вексель (векселі). Вексель (векселі) передаються за актом прийому-передачі. Підрядник зобов'язаний прийняти оформлений вексель (векселі) та підписати акт прийому-передачі.

5.3. За наявності фінансування Замовник має право, але не зобов'язаний здійснити повну або часткову попередню оплату Робіт.

5.4. Замовник має право затримати розрахунок за виконані Роботи до повного усунення зауважень та недоліків, виявлених при прийманні виконаних Робіт.

5.5. Підрядник зобов'язується надати Замовнику податкові накладні та розрахунки коригування до податкових накладних (надалі – ПН/РК), складені в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, з кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи та зареєстровані в Єдиному реєстрі податкових накладних в строк не пізніше визначеного Податковим кодексом України. Замовник/Підрядник для реєстрації та обміну податковими накладними використовує програмний комплекс «М.Е.Дос».

5.6. У випадку несвоєчасного надання Підрядником Акта здачі-приймання Проектної документації, або податкової накладної строк розрахунку переноситься до моменту отримання Замовником відповідних документів від Підрядника, що не буде вважатися простроченням з боку Замовника.

5.7. Джерелом фінансування Робіт є кошти Замовника.

6. Порядок розробки, здавання та приймання документації

6.1. Умовою початку виконання Робіт Підрядником є отримання від Замовника вихідних даних згідно пункту 4.3.1. Договору.

6.2. Передача розробленої документації на погодження здійснюється Підрядником. У випадку необхідності проходження експертизи – Замовник за власний рахунок організує (замовляє) проведення експертизи, на даному етапі Підрядник зобов'язаний разом із Замовником приймати участь у захисті та обґрунтуванні власних проектних рішень.

6.3. Підрядник зобов'язаний знайомити Замовника, за його вимогою, з перебігом виконання Робіт.

6.4. Проектно-кошторисна документація готується українською мовою та передається Замовнику в 4-х примірниках на паперовому носії та в електронному вигляді в форматі PDF, додатково текстова частина надається в форматі Word, графічна частина – в форматі AutoCAD, кошторисна частина – в форматі АВК останньої версії.

6.5. По закінченню Робіт Підрядник передає Замовнику проектну документацію на підставі супровідного листа з переліком документації яка передається, та проект Акта здачі-приймання Проектної документації, підписаний з боку Підрядника.

6.6. Замовник розглядає одержану проектну документацію, та у разі відсутності зауважень повертає Підряднику підписаний Акт здачі-приймання Проектної документації (який після його підписання є підтвердженням прийняття виконаних Робіт Замовником), або надає мотивовану відмову від приймання Робіт.

6.7. У випадку мотивованої відмови від приймання Робіт, Замовник надає Підряднику зауваження з переліком недоліків/дефектів у Роботах. У такому випадку Сторонами складається дефектний акт із зазначенням необхідних доопрацювань та термінів їх усунення. У випадку наявності у Підрядника мотивованих заперечень, через які він відмовляється від підписання дефектного акта, Сторони залучають сторонню компетентну організацію (незалежного експерта) для підтвердження недоліків та вирішення спірних питань. Оплату витрат щодо залучення компетентної організації (незалежного експерта) здійснює Підрядник. У разі, якщо висновком компетентної організації (незалежного експерта) буде встановлено відсутність недоліків/дефектів у Роботах, то Замовник компенсує Підряднику витрати, понесені на залучення компетентної організації (незалежного експерта) та підтверджені документально.

6.8. У разі відмови Підрядника усунути виявлені недоліки (дефекти), або якщо у 7-денний строк після вручення Підряднику дефектного акта Замовник не одержує відповіді Підрядника про згоду або відмову усунути недоліки, Замовник може усунути їх своїми силами, або із залученням сторонніх організацій. У такому випадку Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику пов'язані з цим витрати та завдані збитки.

6.9. Якщо в процесі виконання Робіт виявляється негативний результат щодо недоцільності подальшого проведення Робіт, Підрядник зобов'язаний припинити їх, повідомити про це Замовника в 3-х денний термін після припинення роботи. В цьому випадку Сторони зобов'язані в 10-денний термін розглянути питання про доцільність і напрямки продовження Робіт.

6.10. У випадку призупинення Робіт по ініціативі Замовника Сторони зобов'язані в 10-денний термін з дня призупинення скласти двосторонній акт про виконану частину Робіт і фактично понесені витрати Підрядником.

6.11. При зміні обсягів Робіт (згідно пункту 2.4. Договору) Замовник зобов'язаний в 5-денний термін повідомити про це Підрядника доповненням (змінами) до Завдання на проектування та передати змінені вихідні дані. Сторони складають додаткову угоду до Договору з урахуванням понесених Підрядником витрат та коригування терміну закінчення Робіт по Договору. Така зміна обсягів Робіт можлива лише до моменту початку погодження проектних рішень.

6.12. Замовник залишає за собою право затвердження/зміни черговості виконання Робіт та зменшення обсягів Робіт, виходячи з техніко-економічної доцільності та реальних умов фінансування.

7. Відповідальність Сторін

7.1. За невиконання та/або неналежне виконання взятих на себе зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, визначену чинним законодавством та умовами цього Договору.

7.2. У випадку порушення Підприємником строку закінчення Робіт, що передбачений Договором, Замовник має право нарахувати Підприємнику штрафну санкцію у розмірі 5% від загальної ціни Договору за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів Замовник має право додатково нарахувати Підприємнику штраф у розмірі 20% (двадцять відсотків) від загальної ціни Договору, а Підприємник зобов'язується на вимогу Замовника сплатити зазначені виплати протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня направлення Підприємнику відповідної вимоги Замовника.

7.3. За порушення строків оплати виконаних Робіт Підприємник має право нарахувати Замовнику пеню за кожен день прострочення у розмірі половини облікової ставки НБУ, яка діяла у цей період, від простроченої суми, а Замовник зобов'язується на вимогу Підприємника сплатити зазначену пеню.

7.4. За односторонню відмову від виконання Договору Підприємник несе відповідальність перед Замовником у вигляді штрафу у розмірі 30% від вартості невиконаних зобов'язань згідно цього Договору. Підприємник зобов'язується на вимогу Замовника сплатити зазначений штраф протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня направлення Підприємнику відповідної вимоги Замовника.

7.5. У випадку виявлення недоліків/дефектів у Роботах при їх прийманні у відповідності до п.6.7., Замовник має право нарахувати Підприємнику штраф у розмірі 40% від вартості неякісно виконаних Робіт (виконаних з недоліками/дефектами), а Підприємник зобов'язується на вимогу Замовника сплатити зазначений штраф протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня направлення Підприємнику відповідної вимоги Замовника та усунути виявлені недоліки/дефекти протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дня виявлення Замовником відповідних недоліків/дефектів, якщо інший термін їх усунення не погоджений Сторонами.

7.5.1. У разі виявлення недоліків, допущених Підприємником, які виключають можливість прийняття Робіт, або відступи в Роботах від умов Договору чи інші недоліки є істотними або такими, що взагалі не можуть бути усунені Підприємником, Замовником чи третьою особою, або Підприємник не усунув відповідні недоліки/дефекти у визначений термін, Замовник має право на свій вибір: (і) не приймати такі Роботи, вимагати від Підприємника сплати штрафу у розмірі 40% від загальної ціни Договору, повернення попередньої оплати у разі її перерахування Замовником та відмовитися від Договору в односторонньому порядку, або (ii) вимагати від Підприємника відповідного зниження договірної ціни та компенсації (відшкодування) збитків.

7.6. У випадку порушення Підприємником строку надання Акта (актів) здачі-приймання Проектної документації, визначеного у пункті 4.1.6. Договору, Замовник має право нарахувати Підприємнику штрафну санкцію у розмірі 5% від вартості Робіт, за якими допущено прострочення у наданні документів, за кожен день прострочення, а Підприємник зобов'язується на вимогу Замовника сплатити зазначену штрафну санкцію протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня направлення Підприємнику відповідної вимоги Замовника.

7.7. У разі вчинення Підприємником порушень правил складання та реєстрації ПН/РК в Єдиному реєстрі податкових накладних, у тому числі порушення встановленого пунктом 201.10 статті 201 Податкового кодексу України граничного строку реєстрації ПН/РК, Замовник має право нарахувати Підприємнику штраф у розмірі суми податку на додану вартість

за вказаними ПН/РК, а Підрядник зобов'язується сплатити зазначений штраф протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня направлення відповідної вимоги Замовником.

7.8. У разі отримання Замовником згідно податкового законодавства права на включення суми податку на додану вартість до податкового кредиту, що стало наслідком:

- здійснення Підрядником реєстрації ПН/РК, що не були зареєстровані у встановлений податковим законодавством строк, або

- прийняття уповноваженим органом рішення про реєстрацію ПН/РК, реєстрація яких була раніше зупинена, чи здійснення реєстрації ПН/РК на підставі рішення суду, що набрало законної сили,

та за умови сплати Підрядником у повному обсязі штрафу, передбаченого п. 7.7 Договору, Замовник зобов'язується протягом 10 (десяти) банківських днів з дня отримання вимоги від Підрядника сплатити на користь Підрядника грошові кошти у сумі, яка еквівалентна сумі податку на додану вартість, що була включена до податкового кредиту на підставі зареєстрованих належним чином ПН/РК.

7.9. Підрядник зобов'язується відшкодувати Замовнику збитки, спричинені порушенням Підрядником п. 5.5 Договору, в сумі податку на додану вартість за ПН/РК, які не були надані Підрядником Замовнику на виконання умов п. 5.5 Договору, чи спричинені поданням для реєстрації в Єдиному реєстрі податкових накладних ПН/РК, які відповідають критерію оцінки ризиків, в сумі податку на додану вартість за такими ПН/РК протягом 10 (десяти) днів з дня направлення відповідної вимоги Підряднику.

7.10. Збитки, про які йдеться у п. 7.9 Договору, стягуються в повній сумі понад суму штрафу, який передбачений п. 7.7 Договору.

7.11. Сторони погодились, що у випадку неналежного виконання договірних зобов'язань Підрядником, Замовник має право в односторонньому порядку вирахувати (утримати) суму штрафних санкцій, що підлягають сплаті Підрядником згідно умов розділу 7 Договору, із сум, належних до оплати Підряднику за виконані ним Роботи. Сума такого утримання визначається на підставі пред'явленої Підряднику письмової претензії та Заяви про зарахування (залік) зустрічних грошових вимог, складеної та підписаної Замовником.

7.12. У разі виникнення між Сторонами судового спору з приводу виконання, розірвання або зміни Договору, Підрядник зобов'язаний сплатити на користь Замовника штраф у розмірі 1 000,00 грн. за кожен випадок ненадання або прострочення надання документів за запитом суду, який порушив провадження у справі, у строк, зазначений у відповідній ухвалі.

7.13. За незабезпечення збереження інформації, що стала відома Підряднику у зв'язку з укладенням/виконанням Договору та/або стосується предмету Договору та/або інформації про Замовника, в результаті чого така інформація стала відома третім особам, за винятком осіб/випадків, визначених чинним законодавством України, Підрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі 1 000,00 грн. за кожний випадок такого незабезпечення збереження інформації понад відшкодування у повному розмірі збитків протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня направлення Підряднику відповідної вимоги Замовника.

7.14. Сторона, яка порушила договірне зобов'язання, відшкодовує в повному обсязі збитки, заподіяні при виконанні договірного зобов'язання іншій Стороні. Збитки, завдані під час виконання зобов'язань за Договором, підлягають відшкодуванню у повній сумі понад встановлені Договором штрафні санкції.

7.15. Сплата Стороною визначених цим Договором штрафних санкцій (неустойка, штраф, пеня) не звільняє її від обов'язку виконати умови Договору.

7.16. Сторони домовилися, що для вимог про стягнення з Підрядника штрафних санкцій (неустойка, штраф, пеня) за Договором застосовується строк позовної давності три роки (якщо інше не встановлено законодавством).

7.17. Сторони домовилися, що за прострочення виконання Підрядником зобов'язань за Договором нарахування штрафних санкцій (неустойка, штраф, пеня) припиняється через рік від дня, коли зобов'язання мало бути виконано (якщо інше не встановлено законодавством).

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Жодна із Сторін не несе відповідальність за повне або часткове невиконання будь-якого з вказаних зобов'язань при умові форс-мажорних обставин, якщо вони виникнуть після набрання чинності Договором. Умови, передбачені Договором, будуть продовжені на період, рівний по тривалості цим обставинам. Сторони протягом трьох календарних днів повинні сповістити одна одну про початок вказаних обставин, що має бути підтверджено відповідним сертифікатом Торгово-промислової палати України.

8.2. У випадку несвоєчасного повідомлення або неповідомлення другої Сторони про форс-мажорні обставини, Сторона, для якої вони настали, позбавляється права посилається на них, як на поважну причину, за винятком випадків, коли саме ця обставина не давала можливості надіслати повідомлення. Після припинення дії форс-мажорних обставин, Сторона, яка зазнала цієї дії, повинна повідомити іншу Сторону протягом трьох календарних днів про припинення дії форс-мажорних обставин і поновлення строку виконання зобов'язань за цим Договором. В іншому разі ця Сторона вважається такою, що допустила прострочення виконання за цим Договором і несе відповідальність згідно з цим Договором і чинним законодавством України.

9. Вирішення спорів

9.1. Сторони домовилися, що всі можливі суперечки і розбіжності, які пов'язані з виконанням цього Договору, будуть розв'язуватися шляхом переговорів та листування.

9.2. Спори і розбіжності, що не вдалося врегулювати, вирішуються в судовому порядку згідно чинного законодавства України.

10. Авторські права

10.1. Усі без обмеження виключні майнові права на об'єкти авторського права, а саме: на проектну документацію та на результати інших робіт, проведених Підрядником в ході виконання цього Договору і оплачених Замовником, належать Замовникові. Замовник може використовувати вищезгадані права будь-яким способом, самостійно, без узгодження з Підрядником.

10.2. Після підписання Замовником Акта здачі-приймання Проектної документації, Замовник набуває у власність майнові авторські права на результати виконаних Робіт за даним Договором. Авторська винагорода включена до складу загальної вартості Робіт (Договірної ціни), передбаченої Договором.

10.3. Даний розділ є авторським договором відносно об'єктів авторського права. При підписанні Акта здачі-приймання Проектної документації та оплати за виконані Роботи, Підрядник передає Замовникові наступні майнові права:

а) виняткове право на використання творів на свій розсуд і будь-яким способом, включаючи використання окремих елементів творів;

б) виняткове право на дозвіл або заборону використання творів іншими особами;

в) право на зміну творів на розсуд Замовника (у разі необхідності коректувань, при створенні, подальшому проектуванні об'єктів будівництва, за умови що такі зміни не зашкодять честі й ділової репутації авторів).

10.4. Підрядник гарантує Замовникові, що відчужувані ним майнові авторські права на твори належать йому як працедавцеві внаслідок створення працівниками Підрядника

службового твору, або як власникові внаслідок придбання майнових прав на твори у третіх осіб. Підрядник гарантує, що на момент передачі результатів Робіт за даним Договором будуть врегульовані всі питання і формальності з працівниками Підрядника та/або третіми особами, що створили твори (у тому числі і питання, пов'язані з виплатою авторської винагороди),

10.5. У випадку, якщо немайнові авторські права належать Підряднику як працедавцю при створенні службового твору, він зобов'язується надати Замовнику копії трудового контракту або цивільно-правового договору з автором (без розкриття фінансових умов). У разі порушення Підрядником даних умов він несе повну відповідальність та відшкодує всі прямі та непрямі збитки, які можуть бути завдані Замовнику відсутністю у нього письмових підтверджень про перехід виключних майнових авторських прав (в т.ч. у випадку заявлення відповідних майнових претензій самими авторами творів-фізичними особами).

10.6. Підрядник, а також працівник Підрядника, що створив твори, які є предметом замовлення за даним Договором, має невиняткове право брати участь в подальшій реалізації проекту за наявності згоди Замовника, що оформляється окремою угодою.

11. Антикорупційне застереження

11.1. Сторони цього Договору зобов'язуються вжити всіх необхідних та залежних від них заходів, щоб запобігти корупції та хабарництву. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони (та їх працівники) не виплачують, не отримують і не дозволяють виплату грошових коштів або передачу подарунків чи інших цінностей будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб, з метою отримати неправомірні переваги чи досягти інших неправомірних цілей тощо.

11.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення цього антикорупційного застереження, відповідна Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до моменту отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

11.3. Сторони цього Договору надають взаємне сприяння одна одній в цілях запобігання корупції та гарантують відсутність негативних наслідків для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

12. Інші умови

12.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін, і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

12.2. Після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір, Підрядник підписує Договір зі свого боку та передає його на підписання Замовнику. Підрядник під час укладення Договору (разом із підписаним Договором) зобов'язується передати Замовнику завірені власною печаткою копії наступних документів на підтвердження можливості належного виконання Робіт, які стають невід'ємною частиною Договору та зберігаються у Замовника:

– Кваліфікаційні сертифікати відповідального виконавця окремих видів робіт - працівників Підрядника на провадження господарської діяльності, пов'язаної із створенням об'єктів архітектури, відповідно до характеру виконання робіт;

– підтвердження наявності в достатній кількості обладнання та матеріально-технічної бази (з переліком) для виконання проектних робіт;

– підтвердження наявності в достатній кількості персоналу відповідної кваліфікації для виконання проектних робіт;

– підтвердження досвіду виконання робіт аналогічних предмету Договору за останні 2 роки (не менше двох), відгуки про співпрацю від замовників робіт, аналогічних предмету Договору (не менше двох);

– підтвердження фінансової спроможності: Форма 1 «Баланс», Форма 2 «Звіт про фінансові результати» за останній звітний період (або податкова декларація платника єдиного податку за останній звітний період), балансова вартість активів.

У випадку невиконання Підрядником умов даного пункту (ненадання підписаного Договору та всіх перелічених документів у строк, визначений законом), Замовник кваліфікує такі дії як неукладення договору про закупівлю з вини учасника – згідно положень ч. 7 статті 33 Закону України «Про публічні закупівлі», внаслідок чого Замовник відхиляє тендерну пропозицію Підрядника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.

12.2.1. До Договору можуть вноситись зміни або доповнення за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди, з урахуванням обмежень, передбачених ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

12.3. Зміни й доповнення до Договору набирають чинності з моменту їх підписання належним чином уповноваженими представниками Сторін.

12.4. Після підписання Договору всі попередні письмові та усні угоди, переговори і листування між Сторонами втрачають юридичну силу, якщо вони суперечать умовам Договору.

12.5. Повідомлення, які надсилаються відповідно до виконання умов Договору, мають бути виконані у письмовій формі і вважатимуться переданими належним чином, якщо вони відправлені рекомендованим листом або доставлені іншим способом, погодженим Сторонами.

12.6. Якщо рішенням компетентного органу, який-небудь розділ або пункт Договору буде визнаний недійсним, то таке рішення не буде поширюватись на інші розділи Договору.

12.7. Договір укладений у 2-х примірниках (один – для Замовника і один – для Підрядника), які мають однакову юридичну силу.

12.8. Підписавши цей Договір, Сторони підтверджують, що вони мають статус юридичних осіб, набутий у встановленому законодавством порядку, їх включено до єдиного державного реєстру України, вони стали на облік як платники податку на додану вартість, не перебувають в процесі ліквідації та/або реорганізації, щодо них не розпочато процедуру банкрутства. У випадку зміни будь-якої з умов, що зазначені в цьому пункті, Сторона відносно якої ці зміни виникли, повинна негайно повідомити про це іншу Сторону.

12.9. З метою забезпечення виконання умов Договору *представники* Сторін, що підписали Договір, підписанням Договору надають згоду на обробку відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» своїх персональних даних, які вказані у Договорі, виключно з метою здійснення Сторонами своїх прав та обов'язків в рамках даного Договору.

12.10. У випадку, якщо після підписання даного Договору однією із Сторін та передачі його на підпис другій Стороні, його не буде повернуто підписаним (або із протоколом розбіжностей) в 20-денний строк згідно положень статті 181 Господарського кодексу України, в такому випадку Договір буде вважатися неукладеним (таким, що не відбувся).

12.11. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права і зобов'язання за даним Договором третім особам.

Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Завдання на проектування (Додаток № 1);
- Протокол узгодження договірної ціни (Додаток № 2);
- Календарний план виконання робіт (Додаток № 3)
- Кошторис (Додаток № 4).

Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ПІДРЯДНИК:	ЗАМОВНИК:
	АТ «ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО» місцезнаходження: 21050, м. Вінниця, вул. Магістратська, 2 IBAN: UA903204780000026003924866396 у АТ «Укргазбанк» Код ЄДРПОУ 00130694 ІПН 001306902284 Свідоцтво платника ПДВ №100329729 тел./факс: (0432) 52-50-11 Генеральний директор _____ Ю.П. Касіч М.П.