

ВИКОНАВЕЦЬ : Комунальне підприємство Обухівської міської ради «Обухівтеплотрансбуд», в особі директора Кравченко Миколи Яковича, який діє на підставі Статуту, та

ЗАМОВНИК: Обухівське водопровідно-каналізаційне підприємство, скорочена назва (КП «Обухівводоканал»), в особі директора Гаврилюка Володимира Михайловича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» для потреб Обухівського водопровідно-каналізаційного підприємства, уклали даний договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується надати, у відповідності до умов Даного Договору **послуги автокрана КС-3575, 45510000-5 — Прокат підіймальних кранів із оператором**, а Замовник зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим Договором.
- 1.2. Виконавець гарантує, що має досвід, технічні можливості для виконання всього обсягу послуг, вказаних у цьому Договорі.
- 1.3. Склад та обсяги послуг, що є предметом цього Договору, визначаються на підставі талона замовника, та акту наданих послуг.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 2.1. Вартість послуг (1 година) складає: 1 884 грн. (одна тисяча вісімсот вісімдесят чотири гривні 00 копійок) з ПДВ. (калькуляція додається).
- 2.2. Загальна сума договору складає : 30 144 грн., (16год. * 1884 грн) .(тридцять тисяч сто сорок чотири гривні 00 копійок) з ПДВ.
- 2.3. Виконавець здійснює надання послуг, обумовлених Договором, відповідно до заявок Замовника, що здійснюються (формується) у визначений Замовником спосіб (у тому числі за допомогою телефонного зв'язку). Такі заявки повинні надходити до Виконавця у термін не менше 24 годин до моменту фактичного надання послуг.
- 2.4. Ціна договору може бути зменшена залежно від реальної потреби та обсягів наданих послуг, відповідно до талону замовника та акту наданих послуг.

3. УМОВИ ОПЛАТИ

- 3.1. Термін оплати: протягом 3 к. д. з моменту підписання актів виконання робіт/надання послуг.
- 3.2. Порядок оплати : загальний
- 3.3. Вид розрахунків: безготівковий.
- 3.4. За результатами надання послуг, що надавалися протягом визначеного періоду, Виконавець направляє Замовнику Акт приймання-передачі послуг. Разом із вказаним Актом, Виконавець направляє Замовнику відповідний рахунок.
- 3.5. Замовник, якому направлено Акт приймання-передачі послуг, за відсутності зауважень, зобов'язаний оформити його відповідно до вимог діючого законодавства (поставити підпису повноваженої особи, відтиск печатки, тощо) та направити його Виконавцю протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання, або в той же строк направити Виконавцю мотивовану відмову. В разі, якщо Замовник, протягом вказаного строку не направить Виконавцю оформлений належним чином Акт приймання-передачі послуг або мотивовану відмову від його підписання – послуги вважаються прийнятими без зауважень, а Акт підписаним з дня, наступного за останнім днем вказаного строку.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

- 4.1. Замовник має право:
- 4.1.1. На одержання необхідної, доступної та своєчасної інформації, що стосується надання послуг.
- 4.1.2. На користування послугами Виконавця у спосіб встановлений Договором.
- 4.1.3. На пред'явлення претензії у разі не надання у повному обсязі послуг.
- 4.1.4. У разі виникнення зауважень щодо якості надання послуг Виконавцем, Замовник має повідомити про них диспетчера не пізніше наступного робочого дня з 8:00 до 17:00 години.
- 4.1.5. На усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у 3-денний термін з моменту звернення Замовника.
- 4.2. Замовник зобов'язується:
- 4.2.1. Своєчасно, у встановлений Договором термін та в повному обсязі (п. 3.1.,) оплачувати надані Виконавцем послуги.
- 4.2.2. При настанні складних погодних умов (снігопад, заметіль, ожеледиця, злива) забезпечити спецавтотранспорту Виконавця вільний під'їзд та очищення майданчиків від снігу, криги та ін.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

- 5.1. Виконавець має право:
- 5.1.1. Припинити достроково дію Договору в односторонньому порядку, у разі невиконання Замовником умов Договору щодо здійснення своєчасної та повної оплати послуг, а також порушення Замовником зобов'язань передбачених Договором, повідомивши його за 10 (десять) календарних днів до дати припинення.
- 5.2. Виконавець зобов'язується:

- 5.2.1. Надавати послуги в обсязі та у терміни, передбачені цим Договором. Сторони дійшли згоди, що послуги, обумовлені Договором та визначені відповідною заявкою Замовника повинні бути надані Виконавцем в строк не більше 24 годин з моменту отримання такої заявки та/або зазначеного у ній строку.
- 5.2.2. Забезпечувати виконання необхідних заходів щодо безпечної роботи власного спецавтотранспорту на території Замовника.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

- 6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.
- 6.2. При несвоєчасній оплаті «ЗАМОВНИКОМ» вартості виконаних «ВИКОНАВЦЕМ» робіт, він сплачує «ВИКОНАВЦЮ» пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день перевищення терміну від суми не перерахованих коштів.
- 6.3. Виплата пені не звільняє винну сторону від обов'язків по відшкодуванні збитків та виконанні своїх обов'язків по даному Договору.
- 6.4. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.
- 6.5. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 15 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити про це у письмовій формі іншу Сторону.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

- 7.1. Всі спори, розбіжності або вимоги, які виникли в наслідок підписання даного Договору, або мають відношення до нього, вирішуються шляхом переговорів між сторонами.
- 7.2. В разі неможливості вирішення розбіжностей шляхом переговорів вони належать розгляду в Господарському суді у відповідності до діючого законодавства України.

8. ПОРЯДОК ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ.

- 8.1. Будь-які зміни та доповнення до даного Договору мають силу тільки в тому випадку, якщо вони оформлені в письмовому вигляді і підписані обома сторонами.
- 8.2. Дострокове розірвання Договору може мати місце за домовленістю сторін, або на підставі діючого на території України законодавства, з відшкодуванням понесених збитків.
- 8.3. Сторона, яка вирішила розірвати Договір, направляє письмове повідомлення за 1 місяць до моменту розірвання договору.

9. ІНШІ УМОВИ.

- 9.1. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному примірнику для кожної із сторін.
- 9.2. Даний Договір набирає чинності з моменту підписання його сторонами та діє до моменту його остаточного виконання, але в будь-якому випадку до «31» грудня 2023 року.
- 9.3. Підписуючи цей Договір, Сторони, згідно Закону України «Про захист персональних даних», надають взаємну згоду один одному на обробку їхніх персональних даних, а саме: назви, місцезнаходження/місця проживання, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номеру державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, номеру свідоцтва про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), прізвища, ім'я по батькові, особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу. Сторони повідомлені про те, що їх персональні дані внесені в базу персональних даних, а також повідомлені про свої права згідно Закону України «Про захист персональних даних».

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН.

Виконавець:

КП ОМР «Обухівтеплотрансбуд»

08700, Київська область, м. Обухів, вул. Миру 13А
ЄДРПОУ 36890051
Р/р UA913348510000000026006130525
МФО 334851
Банк: АТ «ПУМБ»
Св-во №100266436
ПІН 368900510160

Ел.адреса: 5209830@ukr.net

Директор КП ОМР «Обухівтеплотрансбуд»

Микола КРАВЧЕНКО

Замовник:

Обухівське водопровідно-каналізаційне підприємство

08703, м. Обухів, вул. Київська, 130В,
08702, м. Обухів, а/с 50,
UA3938080500000026004702678326,
в АТ «РАЙФФАЙЗЕН банк Аваль» у м. Києві,
МФО 380805, код 25690247,
Ін. № 256902410162, № св. 200142734

Директор КП «Обухівводоканал»

Володимир ГАВРИЛЮК



Затверджую:
Директор КПОМР «Обухівтеплотрансбуд»
Микола Кравченко

Розрахункова калькуляція
вартості 1 год. роботи автокрана КС-3575
КП ОМР «Обухівтеплотрансбуд»

№ з/п	Стаття витрат	Сума, грн/міс
1	Заробітна плата	21540
2	Нарахування на з/п-22%	4739
3	ПММ	79800
4	Запасні частини, заміна шин	12700
5	Ізнос ОЗ	10
6	Загальновиробничі витрати	6756
7	Адміністративні витрати	13275
	Всього	138820
	рентабельність	124938
	Всього	263758
	ПДВ	52752
	Всього з ПДВ	316510
	325310:168(місячний фонд роб. часу за грудень)	
	Вартість 1 год. роботи з ПДВ	1884,00

Головний економіст

Л.І.Лазоренко