**Проект договору** №\_\_\_\_

м. Хмельницький “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

Хмельницький міський центр первинної медико-санітарної допомоги №1 Хмельницької міської ради (далі – Замовник) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з однієї сторони та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі-Постачальник) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_з другої сторони, (разом - Сторони) уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. **Предмет Договору**

# 1.1. Постачальник зобов’язується передати у власність Замовника, а Замовник прийняти товар за предметом закупівлі: **Медикаменти для невідкладної допомоги (Хлоропіраміну гідрохлорид розчин для ін'єкцій, 20 мг/мл, по 1 мл ампули №5, Фуросемід,розчин для ін'єкцій 10мг/мл ампули №10, Дифенгідрамін, розчин для ін’єкцій, 10 мг/мл, по 10 ампул, Метамізол натрію, розчин для ін`єкцій, 500 мг/мл, 2 мл в ампулі, №10, Глюкози розчин для інфузій 5 % по 200 мл, Натрію хлорид, розчин для ін'єкцій, 9 мг/мл, по 10 мл №10, Диклофенак розчин для ін`єкцій 25 мг/мл №10, Дротаверин розчин для ін'єкцій, 20 мг/мл по 2 мл №5, Дексаметазон,розчин для ін'єкцій 4мг/мл №10, Нітрогліцерин таблетки сублінгвальні по 0,5 мг по 40 таблеток, Каптоприл, таблетки по 25 мг, №20, Магнію сульфату 5 мл № 10, Клопідогрел, таблетки, вкриті оболонкою, по 75 мг, №10, Аміодарон, розчин для ін'єкцій, 50 мг/мл по 3 мл в ампулі, №5, Аміаку розчин для зовнішнього застосування, 10 % по 40 мл у флаконах).**

# Код ДК 021:2015: 3360000- 6 – Фармацевтична продукція.

1.2. Постачальник зобов’язується поставити товар у кількості, в терміни та за цінами, які зазначені у Специфікації, що є невід’ємною частиною цього Договору (Додаток № 1), а Замовник – прийняти і оплатити за поставлений Товар.

1.3. Постачальник гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

1.4. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та потреб Замовника.

1. **Якість та умови поставки товару.**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику передбачений цим Договором Товар, якість якого повинна відповідати вимогам нормативної та аналітичної документації, що діяла на момент виробництва Товару та підтверджуватися відповідним сертифікатом або іншим документом виробника, що засвідчує якість Товару.

2.2. Якщо якість товару виявиться, що не відповідає стандартам, технічним умовам, іншій документації, зразкам (еталонам) або умовам договору, Замовник має право потребувати в установленому порядку повернення сплачених грошових коштів і відшкодувати збитки, пов'язані з поставкою неякісного товару.

2.3. Товар має бути новий та такий, що не був у використанні.

2.4. Підтвердженням приймання Товару є належним чином оформлена видаткова накладна.

2.5. У разі виявлення Замовником неналежної якості Товару, Постачальник за свій рахунок здійснює заміну Товару належної якості на протязі 10 (десяти) календарних днів, з дати отримання письмового повідомлення від Замовника, про що сторонами складається відповідний акт.

2.6. Товар, який поставлений з порушенням умов цього Договору Замовником не приймається. Всі витрати, які при цьому виникають, несе Постачальник.

2.7. Строк поставки Товару: до 30.11.2023 р.

2.8. Місце поставки (передачі) Товару є: м. Хмельницький, вул. Міхновського, 12.

2.9. Товар постачається однією партією, згідно видаткової накладної з зазначенням найменування та кількості Товару в межах Специфікації до цього Договору.

1. **Ціна договору і порядок розрахунків.**

3.1 Ціна даного Договору на відповідний Товар становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_\_ коп. (прописом\_\_\_\_\_ тисячі \_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ копійок), у тому числі податок на додану вартість (ПДВ) \_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_ копійок.

3.2. Вартість тари, упаковки, витрат, пов’язаних з перевезення товару на склад Замовника, тощо включено до ціни товару та до загальної суми Договору.

3.3.Ціна цього Договору залишається не змінною до повного виконання Сторонами зобов’язань за Договором, крім випадків передбачених Законом України «Про публічні закупівлі».

3.4. Розрахунки за даним Договором здійснюються у національній валюті України.

3.5. Замовник здійснює оплату Товару шляхом безготівкового перерахунку коштів на поточний рахунок Постачальника, не пізніше 10 календарних днів з моменту поставки, або не пізніше 3 днів з моменту надходження фінансування Замовникові на розрахунковий рахунок.

**4. Права та обов’язки сторін**

4.1. Замовник зобов’язаний:

4.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за поставлений Товар.

4.1.2. Приймати поставлений Товар згідно видаткової накладної.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником про що направити йому письмове повідомлення;

4.2.2. Контролювати поставку Товару у строки встановлені цим Договором;

4.2.3. Зменшувати обсяг поставки даного Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

4.3 Постачальник зобов’язаний:

4.3.1. Забезпечити поставку Товару Замовнику у строки, встановлені цим Договором.

4.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якої відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

4.3.3. Забезпечити поставку товарів Покупцеві разом з усіма документами, необхідними для того щоб прийняти поставку на умовах цього Договору.

4.3.4. Нести всі витрати щодо перевірки кількості та якості поставленого Товару Замовнику відповідно до чинного законодавством України.

4.3.5. Протягом строку гарантії, Постачальник зобов’язаний за власний рахунок усунути дефекти в узгоджений із Замовником строк, якщо вони не є наслідком порушень правил експлуатації Товару.

4.3.6. У разі виявлення дефектів, пошкоджень при поставленні Товару Замовникові, Постачальник зобов'язаний за свій рахунок здійснити заміну Товару на належну якість без пошкоджень та належної якості та повторно поставити товар Замовникові.

4.4. Постачальник має право:

4.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений відповідний Товар .

4.4.2. На дострокову поставку відповідного Товару за письмовим погодженням з Замовником.

**5. Відповідальність сторін**

5.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України.

5.2. Постачальник несе матеріальну відповідальність за збереження Продукції, наслідки її пошкодження або знищення до моменту її прийняття Замовником.

5.3. Види порушень та санкції за них, встановлені Договором:

5.3.1. За порушення строків постачання Товару та за порушення строків усунення недоліків (дефектів), виявлених Замовником протягом гарантійного строку експлуатації, визначених в акті усунення недоліків, Постачальник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від ціни невчасно поставленого Товару за кожний день прострочення та у випадку порушення строків усунення недоліків (дефектів).

5.3.2. У випадку несвоєчасної оплати Товару Замовник сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожен день прострочки.

5.3.3. Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну сплату поставленого Товару у разі ненадходження коштів на рахунок.

5.3.4. Сплата штрафних санкцій, а також відшкодування збитків за невиконання або неналежне виконання зобов’язань по Договору не звільняють Сторони від виконання прийнятих на себе зобов’язань.

**6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

6.1.Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливлюють виконання зобов'язань, передбачених Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратство, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

6.2.Підставою для засвідчення форс-мажорних обставин є наявність однієї або більше форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), перелічених у п. 6.1 Договору, які вплинули на зобов'язання таким чином, що унеможливили його виконання у термін, передбачений Договором, законодавчими та/чи іншими нормативними актами.

6.3.Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), повинна у строк протягом 5 днів повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Вплив форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) на виконання зобов’язань за Договором засвідчуються Торгово-промисловою палатою України  в порядку, передбаченому Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні», Регламентом засвідчення Торгово-промисловою палатою України та регіональними торгово-промисловими палатами форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), затвердженого Рішенням Президії Торгово-промислової палати України від 18.12.2014 року № 44(5).

6.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

**7. Вирішення спорів**

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку (спір передається на розгляд до Господарського суду за територіальною юрисдикцією (підсудністю).

**8. Антикорупційне застереження**

8.1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов’язуються: — дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; — вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; — не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам / від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

8.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

**9. Строк дії договору**

9.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 р. Закінчення строку Договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

9.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**10. Інші умови**

10.1. Зміни і доповнення до Договору є його невід’ємною частиною та набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.).

10.2. Сторони підтверджують, що на момент укладення цього Договору, Сторони мають статус суб’єкта господарювання та мають необхідні та відповідні документи для здійснення господарської діяльності.

10.3. Сторони несуть відповідальність за правильність і повноту вказаних у цьому Договорі реквізитів (поштових, юридичної адреси, банківських та інше), інших відомостей (повноваження представника) Сторони, статус платника податку та інше) та зобов’язуються письмово повідомляти одна одну про їх зміну, а також про ліквідацію, свою реорганізацію, порушення справи про банкрутство або про зміну печатки (за наявності), а у разі неповідомлення, нести ризик настання пов’язаних із цим несприятливих наслідків.

10.4. Жодна зі сторін не має права передавати свої права та обов’язки по цьому Договору без письмової згоди іншої Сторони.

10.5. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

10.6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю*.*

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо *передачі товару,* у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості *товарів*).

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

*8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону,* а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку

**11. Додаток до договору:** Специфікація, на 1 арк.

**12. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи Сторін**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** |  | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |
| |  | | --- | | **КП «Хмельницький міський центр первинної медико-санітарної допомоги №1» Хмельницької міської ради** | | Юридична адреса: м. Хмельницький, вул. Міхновського, 12  ЄДРПОУ 40888750  UA 093052990000026009046006642 | | в АТ КБ «ПриватБанк» | | ІПН 408887522259 | | тел. (0382) 641522, 641490 | |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  мп \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Додаток № 1

до Договору № \_\_\_ від \_\_. \_\_.2023 р

СПЕЦИФІКАЦІЯ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування товару | Од. вим. | Кількість | Вартість за од. виміру без ПДВ, грн. | Загальна вартість без ПДВ, грн. | Строк постачання |
|
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| ПДВ : | | | | |  | |
| Усього з ПДВ : | | | | |  | |

ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **КП «Хмельницький міський центр первинної медико-санітарної допомоги №1» Хмельницької міської ради** | |  |  |
|  |  |  |
| (підпис) |  | (підпис) |