

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІЖГІРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ МІЖГІРСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ" (надалі іменується «Замовник»), в особі Юлії Ігорівни Тримачук, що діє на підставі з однієї сторони та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ „ІНСТИТУТ ЕЛЕКТРОННИХ ЗАКУПІВЕЛЬ“, (надалі іменується «Виконавець»), в особі директора Курушиної Олени Володимирівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, які разом іменуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторона") уклали цей договір (надалі іменується "Договір") про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання, в порядку і на умовах, визначених цим Договором, надати спеціалісту/спеціалістам Замовника послуги щодо проведення підвищення кваліфікації на курсах «Правові та практичні аспекти публічних закупівель в Україні» (Послуги з професійної підготовки спеціалістів - за кодом CPV за ДК 021:2015 - 80510000-2).

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

- вживати всіх необхідних заходів щодо належного проведення підвищення кваліфікації спеціаліста/спеціалістів Замовника на курсах «Правові та практичні аспекти публічних закупівель в Україні»;
- забезпечувати спеціаліста/спеціалістів Замовника необхідними нормативно-методичними матеріалами з питань публічних закупівель;
- по закінченні курсів та за умови успішного складання іспиту забезпечити видачу спеціалісту/спеціалістам Замовника сертифікату встановленого зразка про проходження підвищення кваліфікації.

2.1.1. Сертифікат видається тільки за наступних умов:

- успішне проходження спеціалістом/спеціалістами Замовника курсів і успішне складання іспиту;
- наявність оплати Замовником повної вартості курсів;
- наявність підписаного сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг (далі по тексті - Акт).

Відсутність будь-якої з наведених умов призводить до негативних наслідків, а саме - невидання сертифіката або видання тільки після вчинення Замовником відповідних дій для усунення наявних перешкод.

2.2. Замовник зобов'язується:

- здійснити в повному обсязі, в строк і на умовах, встановлених Договором, оплату вартості курсів;
- на вимогу Виконавця надавати інформацію та документи, необхідні для належної організації та проведення підвищення кваліфікації спеціаліста/спеціалістів Замовника на курсах «Правові та практичні аспекти публічних закупівель в Україні»;
- забезпечити обов'язкову присутність спеціаліста/спеціалістів протягом всього строку курсів;
- всебічно сприяти успішному проходженню курсів та складання іспиту спеціаліста/спеціалістів Замовника;
- підписати Акт приймання-передачі наданих Виконавцем послуг в строк не більше трьох робочих днів з дня його отримання.

У випадку, якщо Замовник в строк 3 (трьох) робочих днів не повернув Виконавцю підписаний зі свого боку Акт або відмовляється його підписувати без поважних на те причин та без надання мотивованих письмових пояснень такої відмови з посиланням на чинного законодавства, то такий Акт, підписаний тільки Виконавцем, вважається дійсним і є належним доказом належного виконання Виконавця своїх зобов'язань за Договором.

2.3. Виконавець має право:

- вимагати в Замовника своєчасного і належного виконання зобов'язань за Договором;
- при вчиненні спеціалістом/спеціалістами Замовника дій/бездіяльності, які становлять загрозу належної організації та проведення навчання, в будь-який момент відсторонити таких осіб;
- самостійно і без погодження з Замовником визначати графік, порядок і термін навчання;
- отримувати оплату в розмірі, строки і на умовах, встановлених Договором, за надання послуг.

2.4. Замовник має право:

- вимагати у Виконавця своєчасного і належного виконання зобов'язань за Договором;
- запитувати і отримувати інформацію, що безпосередньо стосується процесу підвищення кваліфікації його спеціаліста/спеціалістів;
- своєчасно повідомляти Виконавцю будь-яку інформацію, яка може вплинути на належну організацію та проведення підвищення кваліфікації спеціаліста/спеціалістів Замовника на курсах;
- вносити зауваження та пропозиції, які безпосередньо стосуються підвищення кваліфікації на курсах.

3. РОЗМІР, СТРОКИ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

3.1. Вартість послуг з підвищення кваліфікації одного спеціаліста за Договором становить 1750 (одна тисяча сімсот п'ятдесят) гривень 00 коп. без ПДВ.

3.2. Загальна вартість послуг за Договором становить 1750 (Одна тисяча сімсот п'ятдесят) гривень 00 коп. без ПДВ, яка включає в себе підвищення кваліфікації одного спеціаліста.

3.3. Замовник зобов'язаний оплатити послуги за Договором протягом 7 (семи) банківських днів з моменту підписання Акту. У випадку неповернення підписаного Замовником акту Виконавцю чи відмови від його підписання, оплата послуг здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів після перебігу строку, передбаченого п. 2.2. для підписання акту Замовником.

3.4. Оплата послуг здійснюється на поточний рахунок Виконавця за вказаними ним реквізитами.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за Договором винна Сторона несе відповідальність, визначену Договором та чинним законодавством України.

4.2. У випадку невиконання чи неналежного виконання зобов'язань за Договором з дня, наступного за днем, коли таке зобов'язання мало бути виконано, починається вплив триденного строку (три робочих дні) для врегулювання спору шляхом переговорів.

4.3. У випадку неможливості врегулювання спору в строку, визначеному в п. 4.2, Сторони зобов'язані звернутися до третейського суду.

4.2. У випадку невиконання чи неналежного виконання зобов'язань за Договором винна Сторона несе відповідальність, таке зобов'язання мало бути виконано, починається сплив триденного строку (три робочих дні) для врегулювання спору шляхом переговорів.

4.3. У випадку неможливості врегулювання спору Сторонами за три робочих дні, починається сплив строку в тридцять (30) календарних днів для врегулювання спору шляхом переговорів.

4.4. Пеня обчислюється від розміру прострочення за кожний день прострочення в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на момент прострочення за кожний день прострочення у вигляді пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на момент прострочення за кожний день прострочення.

4.4. Пеня обчислюється від вартості підвищення кваліфікації, яка встановлена пунктом 3.2. Договору.

5. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання обов'язків за цим договором, якщо воно трапилось внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

5.3. Форс-мажорними обставинами визнані такі: війни, воєнні дії, блокування іноземних держав, які унеможливили виконання зобов'язань, передбачених цим договором.

5.4. Якщо обставини зазначені у пунктах 5.3. та 5.3.1. є надзвичайними обставинами, які не існували на час прийняття рішення, виникли поза волею сторін, настанню дій яких вони не могли перешкодити. Надзвичайними обставинами визнані такі: війни, воєнні дії, блокади, аварії, диверсії, ембарго, інші дії неземних держав, які унеможливають виконання сторонами своїх зобов'язань, пожежі, повені, землетруси, інші стихійні лиха чи сезонні природні явища, зокрема такі, як замерзання моря, проток, портів, тощо, закриття шляхів каналів, перевалів, а також рішення органів Державної влади.

5.4. Якщо обставини зазначені у пунктах 5.2 та 5.3 цього договору будуть продовжуватись більше 1 місяця, то кожна із сторін буде мати право розірвати цей договір повністю чи частково, і в такому випадку ні одна із сторін не буде мати права вимагати від іншої відшкодування можливих збитків. Сторони зобов'язуються при цьому провести остаточні взаєморозрахунки, якщо між ними існує заборгованість.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2022 р. і до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

7.2. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу лише у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

7.3. Усі спори, що можуть виникнути з цього Договору або у зв'язку з ним, будуть вирішені шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спори не будуть вирішені шляхом переговорів, вони будуть вирішені в судовому порядку за умови, що Сторони погодяться з тим, що місцем вирішення спору буде місто Києва, Україна.

7.3. Усі спори, що можуть виникнути з цього Договору або у зв'язку з ним, Сторони намагатимуться вирішувати шляхом переговорів. У випадку, якщо таке вирішення виявиться неможливим, спори будуть вирішуватися у судовому порядку.

7.4. Зміст Договору визначено Сторонами при повному розумінні його положень на основі вільного волевиявлення Сторін.

7.5. Договір укладено в 2 (два) екземпляри, по одному екземплярі кожного з яких отримав кожний із Сторін.

7.5. Договір укладено в 2 (двох) автентичних примірниках українською мовою за результатами переговорів Сторін з урахуванням умов, запропонованих кожною зі Сторін, по одному для кожної з Сторін. Обидва примірники мають однакову юридичну силу.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

8.2. Після набрання чинності цим Договором всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

8.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються одночасно у письмовій формі повідомити іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

8.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «ІНСТИТУТ ЕЛЕКТРОННИХ ЗАКУПІВЕЛЬ»
ЄДРПОУ 41034853

ЄДРПОУ 41034853

IBAN UA25351005000002600212189900

в АТ «УКРСИББАНК»

Є платником єдиного податку

тел. (044) 331-61-02 email: proz@gmail.com

юр. адреса: 04201

факт. адреса: 0220

Директор

2. e-mail: nieproz@gmail.com

9/ЭЛЕКТРОНИКА

М. Київ



1970