### ДОДАТОК 1

**до тендерної документації**

**Перелік документів, що мають бути подані учасником**

**у складі своєї тендерної пропозиції**

1. **Для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям учасник у складі своєї тендерної пропозиції надає наступні документи**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кваліфікаційний критерій** | **Документ, який підтверджує відповідність** |
| **3. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) предметом закупівлі договору (договорів)** | 3.1. Довідка у довільній формі, про наявність досвіду виконання аналогічного договору/договорів (аналогічного предмету закупівлі, який зазначений в даній тендерній документації) за останні 2 роки, разом з документальним підтвердженням про його виконання (копія договору та копія (-ї) видаткової (-их) накладної (-их)).Оригінали листів-відгуків від організацій, які зазначені у довідці про виконання аналогічних договорів (не менше 1-го). |

Учасник за власним бажанням може надати додаткові матеріали про його відповідність кваліфікаційним критеріям.

У разі отримання факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.

**2.**

# Інші документи, що мають бути подані учасником

# у складі своєї тендерної пропозиції

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Назва документу** |
|  | Копія Статуту зі змінами та доповненнями (у разі наявності зареєстрованих змін) або інший установчий документ (для юридичних осіб). У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи. |
|  | Документ щодо повноважень службової (посадової) особи або представника учасника процедури закупівлі, які будуть підписувати тендерну пропозицію та/або договір, укладений за результатами торгів (наказ про призначення та/або протокол (виписка з протоколу) засновників, довіреність тощо). |
|  | Копія Свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість (чи Витяг з реєстру платників податку на додану вартість) або Копія Свідоцтва платника єдиного податку (чи Витяг з реєстру платника єдиного податку). |
|  | Інформація на фірмовому бланку учасника за підписом уповноваженої особи й завірену печаткою (у разі наявності) ***за встановленою формою:***  **Форма «ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА»**   1. Повна та скорочена назва Учасника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. Код за ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. Назва документа, яким затверджено Статут Учасника, його номер та дата (для юридичних осіб):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Місце та дата проведення державної реєстрації Учасника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5. Організаційно-правова форма: 6. Форма власності:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 7. Суб’єкт підприємництва :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 8. Юридична адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 9. Поштова адреса: 10. Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 11. Дані про посадових осіб Учасника: (*учасник надає інформацію про посадових осіб, які відносяться до керівного складу та мають право на укладання договору підряду з додаванням підтверджуючих документів (документів, що підтверджують правомочність на укладання договору підряду).*  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Повна назва посад | Прізвище, ім’я,  по батькові | Контактний номер телефону | Е-mail (у разі наявності) | | *1. Посадова особа, яка має право на укладення договору:* |  |  |  | | *……………..* |  |  |  | | *2. Інші уповноважені особи:* |  |  |  | | *……………...* |  |  |  |   *(посада, прізвище, ініціали, підпис керівника, або уповноваженої особи, підприємства, організації, установи, або фізичної особи-підприємця)*  М.П.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року. |
|  | Копію ліцензії на право виробництва, зберігання, оптової та роздрібної торгівлі пальним, та місць виробництва, зберігання, оптової та роздрібної торгівлі пальним. |
|  | Лист-гарантія, за підписом уповноваженої особи учасника, щодо дотримання учасником в своїй діяльності норм чинного законодавства України, а саме: Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 28.04.2020 р. № 361-ІХ; Постанови Кабінету Міністрів від 07.11.2014р. №595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей»; Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015р. №1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації» |
|  | Лист-гарантія, за підписом уповноваженої особи учасника, щодо дотримання учасником в своїй діяльності норм чинного законодавства України “Про санкції”, рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», що введене в дію Указом Президента від 15.05.2017 № 133/2017, що закупівля товарів, робіт і послуг не буде здійснюватися у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);” |
|  | **ДОВІДКА за підписом уповноваженої особи учасника, щодо дотримання учасником в своїй діяльності норм чинного законодавства України «Про публічні закупівлі» та відсутність підстав згідно пункту 47 Особливостей.** |
|  | Лист-згода на обробку персональних даних. *Надання довідки в довільній формі або відповідно до взірця, що наведений нижче, повинна бути підписана особою, яка підписує тендерну пропозицію та/або уповноважена на підписання договору про закупівлю:*  **Лист-згода на обробку персональних даних**  Відповідно до Закону «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі торгів, цивільно-правових та господарських відносин.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи учасника (підпис)*  *М.П.* |

# Документи, що мають бути подані учасником у складі своєї тендерної пропозиції для підтвердження відповідності необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Назва документу** |
| 1 | Гарантійний лист у довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника на погодження учасника із загальними вимогами, визначеними замовником у Додатку 2 до тендерної документації |
| 2 | Документи, які підтверджують технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі відповідно до Додатку 2 до тендерної документації. |
| 3 | Проект договору з усіма додатками (відповідно до Додатку №3) заповнений, скріплений підписом уповноваженої особи та завірений печаткою учасника (у разі її наявності) |
| 4 | Гарантійний лист у довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника щодо заходів із захисту довкілля під час постачання товару, що є предметом закупівлі |

*Примітка:*

*\* У разі ненадання вищезазначених документів (ліцензія та дозвіл) учасник повинен надати довідку з роз’ясненням причин ненадання документів відповідно до діючих законодавчих або інших нормативно-правових актів України.*