

ДОГОВІР № 20
про закупівлю товару

с/мт Млинів

«21» лютого 2023 року

Комунальне некомерційне підприємство "Млинівський центр первинної медико-санітарної допомоги" Млинівської селищної ради Рівненської області, в особі головного лікаря Семенюка Василя Івановича, що діє на підставі Статуту, (далі – Замовник), з однієї сторони та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МЕГА-СПЕКТР", в особі директора Півня Руслана Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, затвердженого (зарєєстрованого) рішенням учасника (засновника) № 1 від 10 травня 2019 р (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір відповідно до умов, вимог тендерної документації, пропозиції учасника процедури закупівлі – Постачальника (переможця процедури закупівлі), Закону України «Про публічні закупівлі» та Постанови від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», про таке (далі – Договір).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник передає у власність Замовника, а Замовник сплачує Код за ДК 021:2015: 33690000-3 Лікарські засоби різні (далі – «Товар») в асортименті, кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації, що додається до Договору і є його невід'ємною частиною (Додаток №1).

1.2. Істотними умовами цього договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

1.3. Асортимент, кількість та номінальна вартість Товару, що передається Постачальником Замовнику зазначено у специфікації, що є невід'ємною частиною Договору (додаток 1).

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Якість товару, що поставляється за цим Договором, має відповідати вимогам діючих ДСТУ, ГОСТ, технічним умовам та іншим нормам, встановленими чинними нормативно-правовими актами України для такого виду Товару та підтверджуються відповідними посвідченнями, сертифікатами відповідності (визнання) або декларацією про відповідність, реєстраційним посвідченням та іншими документами, виданими компетентними органами та/чи виробниками Товару. Якщо Товар не підлягає сертифікації, надається копія довідки про те, що дана продукція не підлягає обов'язковій сертифікації в Україні.

Всі необхідні документи, що підтверджують якість Товару, Постачальник зобов'язаний передати Замовнику в момент поставки партії Товару.

2.2. Відповідальність за якість Товару несе безпосередньо Постачальник.

2.3. Товар, що не відповідає вимогам якості, які зазначені ДСТУ, ГОСТ, технічних умовах, підлягає поверненню Постачальнику з виплатою останнім сплаченої за Товар суми та понесених Замовником у зв'язку з цим збитків або підлягає заміні на аналогічний Товар належної якості.

2.4. Постачальник при поставці партії Товару передає Замовнику супровідну документацію (видаткову накладну) на Товар. Замовник має право не приймати Товар у випадку ненадання документів на Товар.



Замовник



Постачальник

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Сума цього Договору становить: 145 452,00 грн. (сто сорок п'ять тисяч чотириста п'ятдесят дві гривні 00 коп), **в т. ч. ПДВ 9 515,55 грн.** (дев'ять тисяч п'ятсот п'ятнадцять гривень 55 коп).

Ціна за одиницю товару складає відповідно до специфікації (додаток 1).

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Ціна за одиницю Товару визначається у національній валюті України, відповідно до діючого законодавства щодо цін та ціноутворення.

3.4. Ціни, зазначені в цьому Договорі, не можуть змінюватися після його підписання, до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, окрім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару/ обсягу робіт/ обсягу послуг. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. У разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою/ми або листом/ми (завіреніми копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг (обрати необхідне) у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.

Замовник

Постачальник

Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг (вибрати необхідне));

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за поставлені Товари здійснюються на підставі Бюджетного кодексу України.

У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за Товар здійснюватиметься протягом 5 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.2. Реєстрація бюджетних зобов'язань проводиться в межах кошторисних призначень згідно статті 23, 40 Бюджетного кодексу України.

4.3. Усі платіжні документи за Договором оформлюються з дотриманням вимог законодавства.

4.4. Розрахунки за чинним Договором здійснюються в безготівковому порядку, проводяться шляхом перерахування грошових коштів Замовником на банківський рахунок Постачальника протягом 15 банківських днів з моменту отримання Товару та пред'явлення Постачальником видаткової накладної.

4.5. У видатковій накладній в обов'язковому порядку вказувати номер та дату, згідно якої здійснюється оплата за поставлений Товар.



Замовник _____



Постачальник _____

4.6. У розрахункових документах на оплату товару Замовник повинен вказувати на тадагу Договору та видаткової накладної, згідно з якою здійснюється сплата за поставлен Товар.

4.7. Грошові зобов'язання Замовника перед Постачальником вважаються виконаними в момент зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника, вказаний ним у даному Договорі.

5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Кінцевий термін поставки Товару – 31 грудня 2023 року у разі виникнення затримок не з вини Постачальника, Постачальник повідомляє про це Замовника. Постачальник має право достроково поставити Товар за погодженням про це із Замовником.

5.2. Місце поставки товару – 35100, Рівненська область, смт. Млинів, вул. Степана Бандери, 18. Поквартально до кінця грудня 2023 року.

5.3. Датою поставки вважається дата передачі Товару Замовнику, що підтверджується видатковими накладними з печатками Сторін Договору. Товари приймаються по кількості та по якості відповідно до встановлених законодавством правил.

5.4. Постачальник самостійно, та за свій рахунок, проводить доставку (враховуючи навантажувальні – розвантажувальні роботи) Товару до місць використання Замовником.

5.5. Замовник приймає Товар відповідно до видаткової накладної.

5.6. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Замовника з моменту підписання уповноваженими представниками сторін видаткової накладної, яка засвідчує момент передачі (отримання) товару.

5.7. У разі, коли при прийманні Товару виявиться недостача, ушкодження товару, його некомплектність Замовник зобов'язаний повідомити про це Постачальника телеграмою чи факсограмою на протязі 24 годин з моменту поставки Товару з метою складання акту приймання - передачі Товару по кількості та якості з уповноваженою особою Постачальника.

5.8. У разі виявлення недоліків поставленого Товару, передбачених п. 5.7. Постачальник зобов'язаний у дводенний термін усунути виявлені недоліки або провести заміну Товару.

5.9. Товар поставляється відповідно до заявок та потреб Замовника.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1 Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

6.2. Замовник має право:

6.2.1 Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, у тому числі у разі постачання неякісного або некомплектного Товару, порушення Постачальником інших вимог щодо якості та безпеки товару, а також у разі порушення Постачальником терміну поставки Товару, шляхом направлення письмового повідомлення Постачальнику, рекомендованим або цінним поштовим відправленням з повідомленням про вручення, або особистого вручення. Договір вважається розірваним з моменту отримання повідомлення Постачальником, або з моменту повернення поштового відправлення, яке не було вручене не з вини Замовника.

6.2.2 Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3 Зменшувати обсяги закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

6.2.4 Повернути Постачальнику видаткову накладну без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.6 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.5 У разі невиконання зобов'язань Постачальником, передбачених цим Договором, Замовник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Постачальника у строк за два тижні до моменту розірвання у письмовій формі.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

Замовник



Постачальник



6.3.1 Забезпечити поставку Товару, разом з усіма належними документами, необхідними для прийняття Товару, на умовах і у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2 Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим Розділом II цього Договору;

6.3.3 Нести всі ризики, яких може зазнати Товар до моменту його належної передачі, визначеної Договором.

6.3.4 Постачальник гарантує, що реалізований ним Товар не перебуває у викраденні, розшуку, не обтяжений договором застави й іншими зобов'язаннями, пов'язаними з переходом права власності до Замовника.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1 Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2 На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань при закупівлі Товару за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойку) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент порушення зобов'язання. Сплата штрафної санкції (неустойки) не звільняє Сторону від виконання зобов'язань взятих за Договором про закупівлю.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну сторону від виконання своїх обов'язків за цим Договором.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ(ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, військові дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауту, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили)

Замовник

Постачальник

пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 180 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

8.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

10.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) на адресу (поштову/електронну) іншій стороні.

У разі направлення листа в електронній формі обов'язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору про закупівлю.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення).

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернуто підприємством зв'язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, то вважається, що адресат (Сторона)

Замовник

Постачальник

повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

10.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

10.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

10.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

10.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена у розділі «Банківські реквізити та підписи представників сторін». Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

10.7. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

10.8. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

10.9. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.10. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

11. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

11.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативного-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

11.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості поставленого товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку поставки товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

11.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання, якості поставленого товару Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього договору про закупівлю

Замовник

Постачальник

застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови встановлення на майбутнє господарських зав'язків (далі – Санкція).

11.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Постачальника, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника), передбачений цим договором про закупівлю. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану в цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в цьому договорі про закупівлю.

12. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов'язуються:

— дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом;

— вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності;

— не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам / від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

12.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

12.3. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання цього Договору фактів з дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.

12.4. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

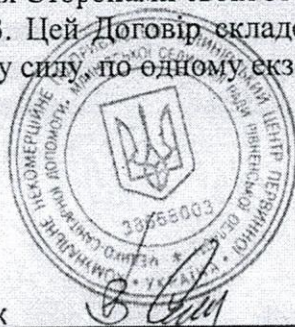
13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

13.1. Цей Договір набирає чинності з дати укладення договору та діє до 31.12.2023р. включно і діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

13.2. У разі не виконання своїх зобов'язань однією зі Сторін, що виникли до строку завершення цього Договору, термін дії даного Договору продовжується на термін до остаточного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

13.3. Цей Договір складено у двох примірниках, українською мовою, що мають однакову юридичну силу по одному екземпляру для кожної з сторін.

Замовник



Постачальник



14. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

14.1. Будь-яка отримана Постачальником письмова заявка Замовника на поставку Товару, виставлений Постачальником Замовнику рахунок-фактура за такою заявкою та видаткова накладна на кожну окрему партію Товару є невід'ємними частинами даного Договору.

14.2. Сторони надають згоду на збирання, обробку, зберігання, передачу, а також використання будь-яким способом інформації (персональних даних), що була надана під час укладення та виконання цього Договору про особи їх представників (фізичних осіб), при веденні бухгалтерського та податкового обліку, оформленні та передачі товару, інших питань, безпосередньо пов'язаних з виконанням цього Договору, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

14.3. Посадові та/чи службові особи Продавця не повинні прямо чи опосередковано мати будь-які фінансові чи інші інтереси в діяльності Замовника, отримувати будь-яку фінансову вигоду від даного Договору, використовуючи своє службове становище впливати на рішення, які приймаються у відношенні до даного Договору чи намагатися впливати на будь-яке рішення сторін відносно будь-якого питання з метою отримання будь-якої особистої вигоди. Постачальник повинен дотримуватися та забезпечити дотримання чинного антикорупційного законодавства та Антикорупційної програми Замовника, які повинні застосовуватися, своїми посадовими та службовими особами, а також тими особами, які виступають від його імені (за дорученням чи довіреністю). Порухення Постачальником чи його посадовою/службовою особою антикорупційних законів розцінюється як істотне порушення умов Договору, яке дає право Замовнику на негайне розірвання даного договору без збитків для будь-якої вимоги про відшкодування збитків чи будь-якої іншої подібної юридичної дії. При цьому Продавець відмовляється від права вимоги до Замовника про відшкодування збитків, які будуть спричинені таким розірванням Договору.

15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

15.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток 1 до Договору).

16. БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН

Замовник	Постачальник
КНП «Млинівський центр ПМСД» Млинівської селищної ради Рівненської області Адреса: Рівненська область, смт Млинів, вул. Степана Бандери, 1835100 МФО 820172 PPUA798201720344370001000085623 в ГУДКСУ в Рівненській області код ЄДРПОУ 38668003	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МЕГА-СПЕКТР" код за ЄДРПОУ 38899061, тел.: (03322) 31076, ПІН 388990603184, п/р UA383510050000026007465099700, у банку АТ "УкрСиббанк" м.Луцьк, МФО 351005, Україна, 43000, Волинська обл., місто Луцьк, вул. Гулака-Артемівського, будинки 15
Головний лікар  М.П. _____ Василь СЕМЕНЮК _____ 2023 р.	Директор  М.П. _____ Руслан ПІВЕНЬ _____ 2023 р.

Замовник

Постачальник

Додаток .
до договору № 20
від «21» лютого 2023 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування товару	Одиниці виміру	Кількість	Ціна, грн, з ПДВ	Загальна вартість, грн., з ПДВ
1	Розчин ізотонічний, фасування 20 л	шт	10	1 794,39	17 943,90
2	Розчин для промивання, фасування 1л	шт	27	1 207,44	32 600,88
3	Концентрований розчин для промивання, фасування 50 мл	шт	12	536,64	6 439,68
4	Лізуючий розчин, фасування 1 л	шт	8	1 973,83	15 790,64
5	Матеріал контролю гематологічний атестований багато параметричний Para 12 Extend: 1 x 2.5 мл (1 Норма)	шт	12	1 857,00	22 284,00
6	ФілоНорм-набір для перевірки відтворюваності та правильності (вірогідності) результатів визначення концентрації аналітів, атестовані показники (нормальний рівень) (1 фл x 3 мл)	шт	12	150,23	1 802,76
7	ФілоПат-набір для перевірки відтворюваності та правильності (вірогідності) результатів визначення концентрації аналітів, атестовані показники (патологічний рівень) (1 фл x 3 мл)	шт	12	189,18	2 270,16
8	СРБ-латекс-тест	шт	8	319,94	2 559,52
9	Холестерин-Ф-набір для визначення концентрації загального холестерину та його ефірів у сироватці крові людини	набір	10	703,85	7 038,50
10	Глюкоза Спл	шт	10	607,87	6 078,70
11	АлАТ-набір для визначення активності аланін-амінотрансферази у сироватці крові (REF HP001.01)(600 мл/ 250 макс. визнач.)	набір	16	328,28	5 252,48
12	АсАТ-набір для визначення активності аспартатамінотрансферази у сироватці крові (REF HP004.01)(600 мл/ 250 макс. визнач.)	набір	16	328,28	5 252,48
13	Загальний білок-набір для визначення концентрації загального білку у сироватці крові людини (REF HP010.01)(1000 мл/ 1000 макс. визнач.)	набір	3	434,00	1 302,00
14	Білірубін-набір для визначення концентрації загального та прямого білірубину у сироватці крові (REF HP005.01)(250 мл/ 55+ 55 макс. визнач.)	набір	8	319,93	2 559,44
15	Сечовина-Д-набір для визначення концентрації сечовини у біологічних рідинах діацетілмонооксимним методом (REF HP018.01)(400 мл/ 200 макс. визнач.)	набір	5	329,67	1 648,35
16	Креатинін-набір для визначення	набір	6	397,83	2 386,98

Замовник

Постачальник

	концентрації креатиніну у сироватці крові та сечі людини (REF HP014.01)(300 мл/ 400 макс. визнач.)				
17	Сечова кислота Ф-набір для визначення концентрації сечової кислоти у біологічних рідинах ензиматичним колориметричним методом (REF HP017.02)(50 мл/ 50 макс. визнач.)	набір	6	520,23	3 121,38
18	Діагностичний моноклональний реагент анти-А 10 мл	флак	1	91,00	91,00
19	Діагностичний моноклональний реагент анти-В 10 мл	флак	1	91,00	91,00
20	Діагностичний моноклональний реагент анти-Д 10 мл	флак	1	272,00	272,00
21	Тромбопластин	шт	6	262,00	1 572,00
22	Еозин за Май-Грюн-вальдом-1000	шт	1	466,00	466,00
23	Азур-еозин за Романовським-1000	шт	1	606,55	606,55
24	Смужки індикаторні Глюкотест №100	уп	50	104,40	5 220,00
25	Смужки індикаторні Ацетон-тест №50	уп	12	66,80	801,60
				ВСЬОГО	145 452,00
				ПДВ	9 515,55
Загальна вартість прописом: 145 452,00 грн (сто сорок п'ять тисяч чотириста п'ятдесят дві гривні 00 коп) з ПДВ					

Замовник	Постачальник
КНП «Млинівський центр ПМСД» Млинівської селищної ради Рівненської області адреса: Рівненська область, смт Млинів, вул. Степана Бандери, 1835100 МФО 820172 РРУА798201720344370001000085623 в ГУДКСУ в Рівненській області код ЄДРПОУ 38668003	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МЕГА-СПЕКТР" код за ЄДРПОУ 38899061, тел.: (03322) 31076, ІПН 388990603184, п/р UA383510050000026007465099700, у банку АТ "УкрСиббанк" м.Луцьк, МФО 351005, Україна, 43000, Волинська обл., місто Луцьк, вул. Гулака-Артемівського, будинок 15
 Головний лікар _____ Василь СЕМЕНЮК _____ 2023 р.	 Директор _____ Руслан ПІВЕНЬ _____ 2023 р.


Замовник


Постачальник